

หนังสือมอบหมายให้ทำการแทน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว..... ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขประจำตัวประชาชน  
(13 หลัก)..... ออกให้วันที่.....หมดอายุวันที่.....

ขอมอบหมายให้ นาย/นาง/นางสาว..... ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขประจำตัว  
..... ออกให้วันที่.....หมดอายุวันที่.....เป็นผู้ดำเนินการ

แทนข้าพเจ้าจนเสร็จการและข้าพเจ้ายอมรับคิดชอบในการกระทำที่ผู้รับมอบหมายได้กระทำไปให้ถือเสมือนว่าข้าพเจ้าได้เป็นผู้  
กระทำการด้วยตนเอง

ลงชื่อ.....ผู้มอบหมาย

( )

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....ผู้รับมอบหมาย

( )

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....พยาน

( )

เลขประชาชน.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ขอรับรองว่าเป็นลายพิมพ์นิ้วมือนี้.....

ข้างซ้าย/ขวา ของ.....จริง

(กรณีไม่สามารถลงลายมือชื่อได้)

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง

( )

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....