



แบบฟอร์มการรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรอง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

สำนักงานเขตบึงกุ่ม

## แบบฟอร์มการรายงาน

ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

หน่วยงาน : สำนักงานเขตบึงกุ่ม						
ประเภทหน่วยงาน : <input type="checkbox"/> Line <input type="checkbox"/> Staff <input type="checkbox"/> Line & Staff						
มิติที่ : 1      ชื่อตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จของแผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงาน						
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน :นางสาวพัชรี อินสว่าง			เบอร์โทรศัพท์ : 6259			
ตำแหน่ง : นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ						
เกณฑ์การให้คะแนน :						
ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 10 ต่อ 1 คะแนน						
ระดับคะแนน		1	2	3	4	5
ร้อยละความสำเร็จของแผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงาน		≤60	70	80	90	100
ผลการดำเนินงาน : ส่วนที่ 1 (ร้อยละ 20) และส่วนที่ 2 (ร้อยละ 80)						
ส่วนที่ 1 ประสิทธิภาพการบริหารจัดการแผน (ร้อยละ 20)						
องค์ประกอบ	ร้อยละ	ผลงาน	รายละเอียดผลการดำเนินการ			
1. การวางแผน	12	12	ครบถ้วน			
2. การแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติ	4	4	ครบถ้วน			
3. การติดตามและประเมินผล	4	4	ครบถ้วน			
ผลการประเมิน : (สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลบันทึก)						
องค์ประกอบ	คะแนนเต็ม		คะแนนที่ได้			
1. การวางแผน	12		12			
2. การแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติ	4		4			
3. การติดตามและประเมินผล	4		4			
รวม	20		20			

## ส่วนที่ 2 การประเมินผลสัมฤทธิ์ (ร้อยละ 80)

### สรุปผลการดำเนินงานตัวชี้วัดในมิติที่ 1 ด้านประสิทธิผลตามพันธกิจ

#### ตัวชี้วัดและภารกิจจากการเจรจาตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2561

(1) ลำดับที่	(2) ตัวชี้วัด	(3) เป้าหมาย	(4) ผลการดำเนินงาน	(5) ร้อยละความสำเร็จ (4) X 100 (3)	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1	ร้อยละของปริมาณมูลฝอยอันตรายที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2556	ร้อยละ 22	ร้อยละ 37	168	8	8
2	ร้อยละของจุดเสี่ยงภัยได้รับการเฝ้าระวังและตรวจตรา	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	100	8	8
3	ร้อยละความสำเร็จในการเตรียมการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมในพื้นที่รับผิดชอบของสำนักงานเขต	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	100	8	8
4	ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	100	8	8
5	ร้อยละของศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานของกรุงเทพมหานครระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100	111	8	8
6	ร้อยละของคะแนนเฉลี่ยการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขต เพิ่มขึ้น (ตามเกณฑ์ที่กำหนด) เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา	ร้อยละ 100	ร้อยละ 90	90	8	7.2

(1) ลำดับที่	(2) ตัวชี้วัด	(3) เป้าหมาย	(4) ผลการดำเนินงาน	(5) ร้อยละความสำเร็จ (4) X 100 (3)	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
7	ร้อยละของการแจ้งการประเมินภาษีตามประมาณการที่ สำนักการคลังกำหนดไว้	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85.25	106	8	8
8	ร้อยละของการบำรุงรักษาคู คลอง ที่มีการกำจัด ผักตบชวา วัชพืชในปี พ.ศ. 2560 ได้รับการ บำรุงรักษาสภาพแวดล้อมให้ยั่งยืน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	100	8	8
9	จำนวนครั้งของการจัดกิจกรรมของศูนย์บริการและ ถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร	ไม่น้อยกว่า 3 ครั้ง	5 ครั้ง	166	8	8
10	ความสำเร็จของการเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากร ผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานเขต บึงกุ่ม	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100	125	8	8
รวมคะแนน						80

รวมตัวชี้วัดทั้งสิ้นจำนวน.....10.....ตัว ได้คะแนน .....79.2..... คะแนน

ตัวชี้วัดงานยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัดงานตามนโยบาย

(1) ลำดับที่	(2) ตัวชี้วัด	(3) เป้าหมาย	(4) ผลการดำเนินงาน	(5) ร้อยละความสำเร็จ $\frac{(4)}{(3)} \times 100$	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1	ปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี พ.ศ.2556	ร้อยละ 22	ร้อยละ 22	100	-	-
2	ร้อยละของปริมาณมูลฝอยอันตรายที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2556	ร้อยละ 22	ร้อยละ 37	168	-	-
3	ร้อยละของจุดเสี่ยงภัยได้รับการเฝ้าระวังและตรวจตรา	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	100	-	-
4	ร้อยละของอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดได้รับการอบรมพัฒนาศักยภาพ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90	112	-	-
5	ร้อยละความสำเร็จในการเตรียมการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมในพื้นที่รับผิดชอบของสำนักงานเขต	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	100	-	-
6	ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	100	-	-
7	พื้นที่สีเขียวเพิ่มขึ้น	ร้อยละ 100	ร้อยละ 115	115	-	-
8	ความพึงพอใจของประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรมกับฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90	112	-	-
9	ร้อยละของศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานของกรุงเทพมหานครระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100	100	-	-

(1) ลำดับที่	(2) ตัวชี้วัด	(3) เป้าหมาย	(4) ผลการดำเนินงาน	(5) ร้อยละความสำเร็จ $(4) \times 100$ (3)	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
10	ร้อยละของคะแนนเฉลี่ยการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขต เพิ่มขึ้น (ตามเกณฑ์ที่กำหนด) เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	100	-	-
11	ร้อยละของการแจ้งการประเมินภาษีตามประมาณการที่สำนักการคลังกำหนดไว้	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85.25	106	-	-
รวมคะแนน						-

รวมตัวชี้วัดทั้งสิ้นจำนวน... :-.....ตัว ได้คะแนน .....-..... คะแนน

**ตัวชี้วัดงานภารกิจงานประจำ**

(1) ลำดับที่	(2) ตัวชี้วัด	(3) เป้าหมาย	(4) ผลการดำเนินงาน	(5) ร้อยละความสำเร็จ $\frac{(4)}{(3)} \times 100$	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1	การซักซ้อมการปฏิบัติการตามแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและด้านความมั่นคง	2 ครั้ง/ปี	2 ครั้ง/ปี	100	-	-
2	ร้อยละของโรงเรียนในพื้นที่กรุงเทพมหานครดำเนินมาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนา	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100	125	-	-
3	ร้อยละของชุมชนที่มีกิจกรรมการป้องกันโรคไข้เลือดออก ครบ 4 กิจกรรม	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100	125	-	-
4	จำนวนการจัดกิจกรรมกีฬาและนันทนาการที่มีความหลากหลายและสอดคล้องกับความต้องการของประชาชน	4 กิจกรรม	4 กิจกรรม	100	-	-
5	ร้อยละของการบำรุงรักษาคู คลอง ที่มีการกำจัดผักตบชวา วัชพืชในปี พ.ศ. 2560 ได้รับการบำรุงรักษาสภาพแวดล้อมให้ยั่งยืน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	100	-	-
6	จำนวนครั้งของการพัฒนาและทำความสะอาดในพื้นที่เขต	จำนวน 12 ครั้ง	50 ครั้ง	416	-	-
7	ร้อยละของประชาชนมีความพึงพอใจในระดับมากต่อการออกตรวจจุดกวดขันทิ้งจับ-ปรับ ของสำนักงานเขต	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90	112	-	-
8	การดำเนินงานก่อสร้าง/ปรับปรุงถนน ตรอก ซอย	อย่างน้อยเดือน	12 ครั้ง	100	-	-

(1) ลำดับที่	(2) ตัวชี้วัด	(3) เป้าหมาย	(4) ผลการดำเนินงาน	(5) ร้อยละความสำเร็จ (4) X 100 (3)	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
	ในพื้นที่รับผิดชอบ	ละ 1 ครั้ง	(เดือนละ 1 ครั้ง)			
9	ร้อยละของการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคารและตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	100	-	-
10	จำนวนครั้งของการจัดกิจกรรมของศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร	ไม่น้อยกว่า 3 ครั้ง	5 กิจกรรม	166	-	-
11	ความสำเร็จของการเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานเขตบึงกุ่ม	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100	125	-	-
12	ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการสัมมนาและดูงาน	ร้อยละ 75	ร้อยละ 85	113	-	-
13	ความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการบริการที่เกี่ยวข้องกับการเสียภาษี	ร้อยละ 80	ร้อยละ 95	118	-	-
14	ความพึงพอใจของผู้รับบริการผ่านทางระบบ Application Line ของฝ่ายทะเบียน	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100	111	-	-
รวมคะแนน						-

รวมตัวชี้วัดทั้งสิ้นจำนวน.....-.....ตัว ได้คะแนน .....-..... คะแนน



**รายละเอียดส่วนที่ 2 การประเมินผลสัมฤทธิ์**  
**ตัวชี้วัดและภารกิจจากการเจรจาตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2561**

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
1. ร้อยละของปริมาณมูลฝอยอันตรายที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2556	ร้อยละ 22	ร้อยละ 37	1.โครงการชาวบึงกลุ่มร่วมใจคัดแยกขยะอันตราย	รายงานผลผ่านระบบ Google Drive ของสำนักสิ่งแวดล้อม ตามแบบรายงานตัวชี้วัดบูรณาการ (SWM 1-8) และจัดเก็บขยะอันตรายทุกวันอาทิตย์ร่วมกับการจัดเก็บขยะชิ้นใหญ่	

**ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน**

-

**ปัญหา อุปสรรค**

ประชาชนขาดความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการคัดแยกขยะชิ้นใหญ่ออกจากขยะทั่วไป

**หลักฐานอ้างอิง**

รายงานผลผ่านระบบ Google Drive ของสำนักสิ่งแวดล้อม ภาพถ่าย

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

**รายละเอียดส่วนที่ 2 การประเมินผลสัมฤทธิ์**  
**ตัวชี้วัดและภารกิจจากการตรวจติดตามการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2561**

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
2. ร้อยละของจุดเสี่ยงภัยได้รับการเฝ้าระวังและตรวจตรา	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	1. โครงการรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน (ตู้เขียว) 2. โครงการกลับบ้านปลอดภัยไปกับเทศกาล 3. โครงการเทศกิจอาสาพาน้องข้ามถนน/อาสาจราจร 4. กิจกรรมการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างในจุดเสี่ยง	1. สำรวจพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรมในพื้นที่เขตบึงกุ่ม และจัดทำแผนเฝ้าระวังและตรวจตราจุดเสี่ยง 2. จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจตรวจตราจุดเสี่ยง ทุกวัน อย่างน้อย 2 ครั้ง/วัน/จุด 3. ตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของกล้องวงจรปิด (CCTV) 1 ครั้ง/วัน/จุด หากพบว่ามี การชำรุดให้จัดทำหนังสือประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไข 4. ปฏิบัติหน้าที่อำนวยความสะดวกด้านการจราจรตามโครงการอาสาพาน้องข้ามถนนและอาสาจราจร จำนวน 2 ครั้ง/วัน/จุด	

**ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน**

ความร่วมมือจากทุกภาคส่วน

**ปัญหา อุปสรรค**

1. เจ้าหน้าที่ขาดประสบการณ์และขาดความเชี่ยวชาญในการแก้ไขเหตุอันตรายที่ต้องเผชิญกับบุคคลอันตราย

2. กรณีบ้านร้าง อาคารร้างและที่รกร้างว่างเปล่า ซึ่งไม่ทราบเจ้าของกรรมสิทธิ์ทำให้เป็นอุปสรรคในการดำเนินการปรับปรุงแก้ไข ป้องกันการเป็นแหล่งมั่วสุมเพื่อ

กระทำผิดกฎหมาย

**หลักฐานอ้างอิง**

รายงานผลการดำเนินการถึงสำนักเทศกิจทราบทุกวันที่ 5 ของเดือนถัดไป ภาพถ่าย

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

**รายละเอียดส่วนที่ 2 การประเมินผลสัมฤทธิ์**  
**ตัวชี้วัดและภารกิจจากการเจรจาตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2561**

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
3. ร้อยละความสำเร็จในการเตรียมการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมในพื้นที่รับผิดชอบของสำนักงานเขต	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	1. กิจกรรมจัดทำแผนป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วมในพื้นที่เขตบึงกุ่ม 2. ขุดลอกลำรางทางกระปือ ตอน 3 จากซอยรามอินทรา 40 แยก 33 ถึงคลองบางขวด 3. ขุดลอกลำรางแยกคลองบางขวด ตอน 2 จากคลองบางขวดถึงซอยนวลจันทร์ 46 4. ขุดลอกคลองไต่ะฮี้ จากบึงกุ่มถึงคลองแสนแสบ 5. ขุดลอกคลองไต่ะลี จากบึงกุ่มถึงคลองแสนแสบ 6. ขุดลอกลำรางแยกบึงน้ำเสรีไทยจากบึงน้ำเสรีไทยถึงคลองแสนแสบ 7. ขุดลอกคลองตาแร่ จากซอยรามอินทรา 38 ถึงคลองบางขวด	1. จัดทำแผนปฏิบัติการเตรียมการป้องกันปัญหาน้ำท่วมประจำปี 2561 ของสำนักงานเขตบึงกุ่ม 2. ดำเนินการ โครงการขุดลอกคู คลอง เก็บขยะและวัชพืชเปิดทางน้ำไหล ตามแผนป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วมประจำปี 2561 โดยการจ้างเหมา จำนวน 6 จุด ความยาว 4,565 เมตร และดำเนินการโดยแรงงานเขต จำนวน 35 จุด ความยาว 34,971 เมตร 3. ดำเนินการเก็บขยะและวัชพืช ตามแผนป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วม ประจำปี 2561 โดยการจ้างเหมา จำนวน 6 จุด จากเป้าหมาย 6 จุด ความยาว 3,415 เมตร และโดยแรงงานเขต จำนวน 13 จุด จากเป้าหมาย 35 จุด ความยาว 12,755 เมตร	

**ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน**

- บุคลากรของสำนักงานเขตมีความพร้อม มีความเข้าใจ และให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงาน ทำให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี 2561 ที่กำหนดไว้

**ปัญหา อุปสรรค**

-

**หลักฐานอ้างอิง**

- แผนการเตรียมความพร้อมการป้องกันและแก้ไขปัญหาหน้าท่วมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
- รูปภาพประกอบผลการปฏิบัติงาน

**คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)**

-

**รายละเอียดส่วนที่ 2 การประเมินผลสัมฤทธิ์**  
**ตัวชี้วัดและภารกิจจากการตรวจตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2561**

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
4. ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานความปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	1. โครงการค่าใช้จ่ายโครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย 2. การพัฒนาสุขภาพीलสิ่งแวดล้อมของกรุงเทพมหานคร	1. ดำเนินการตรวจวิเคราะห์หาการปนเปื้อนเชื้อโรคและสารพิษในอาหาร รวมทั้งตรวจสอบด้านสุขลักษณะทางกายภาพของกลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ ร้านอาหาร ตลาด ซูเปอร์มาเก็ต มินิมาร์ท และโรงเรียนในพื้นที่เขตบึงกุ่ม และส่งเสริมให้ผู้สัมผัสอาหารในสถานประกอบการในพื้นที่เขตบึงกุ่ม เข้ารับการอบรมหลักสูตรการสุขภาพीलอาหารของกรุงเทพมหานคร โดยการจัดอบรมของส่วนกลางหรือวิธีการเรียนรู้ด้วยตนเอง เพื่อให้สถานประกอบการในพื้นที่ได้รับป้ายรับรองมาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร 2. สถานประกอบการที่ผ่านมาตรฐานฯ จำนวน 132 แห่ง จากทั้งหมด 132 แห่ง คิดเป็นร้อยละ 100	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

-

ปัญหา อุปสรรค

-

หลักฐานอ้างอิง

โครงการ ภาพถ่าย ผลการดำเนินงาน

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

รายละเอียดส่วนที่ 2 การประเมินผลสัมฤทธิ์  
ตัวชี้วัดและภารกิจจากการตรวจกลางการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2561

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
5. ร้อยละของศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานของกรุงเทพมหานครระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100	กิจกรรมประเมินมาตรฐานศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานครของสำนักงานเขตบึงกุ่ม	สำนักงานเขตบึงกุ่ม ร่วมกับสำนักพัฒนาสังคม ดำเนินการตรวจประเมินมาตรฐานศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนของกรุงเทพมหานครของเขตบึงกุ่ม จำนวน 7 ศูนย์ เมื่อวันที่ 7 กันยายน 2561 ได้แก่ 1) ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดนวลจันทร์ 2) ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดบางเตย 3) ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนชุมชนสุวรรณประสิทธิ์ 1 4) ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนชุมชนสุวรรณประสิทธิ์ 2 5) ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนชุมชนสามัคคีพัฒนา 6) ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนชุมชนสมหวัง 7) ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนอาคารสงเคราะห์แฟลตบึงกุ่ม	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

-

ปัญหา อุปสรรค

-

หลักฐานอ้างอิง

แบบรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมและพัฒนาเด็กปฐมวัยในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ปีงบประมาณ พ.ศ.2560-2561

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

รายละเอียดส่วนที่ 2 การประเมินผลสัมฤทธิ์  
ตัวชี้วัดและภารกิจจากการตรวจตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2561

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
6. ร้อยละของคะแนนเฉลี่ย การทดสอบทางการศึกษา ระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ในโรงเรียนสังกัด สำนักงานเขต เพิ่มขึ้น (ตามเกณฑ์ที่กำหนด) เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา  เกณฑ์ที่กำหนดใน แผนปฏิบัติการ กรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. 2561 หน้า 125 - ประถมศึกษาปีที่ 6 เพิ่มร้อยละ 10 - มัธยมศึกษาปีที่ 3 เพิ่มร้อยละ 10 - มัธยมศึกษาปีที่ 6 เพิ่มร้อยละ 15	ร้อยละ 100	ร้อยละ 90	1.การประชุมครู 2.การฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญ สามัญรุ่นใหญ่ และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด 3.การพัฒนากระบวนการประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาสังกัดกรุงเทพมหานคร 4.การจัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร 5.การสัมมนาประธานกรรมการเครือข่ายผู้ปกครอง เพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร 6.โครงการพัฒนาคุณภาพเครือข่ายโรงเรียน 7.การเสริมสร้างศักยภาพของเด็กและเยาวชนเพื่อ คุณภาพชีวิตที่ดีในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ตามพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี 8.การพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต 9.โครงการเกษตรปลอดสารพิษ 10. การส่งเสริมกีฬานักเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร 11.โครงการส่งเสริมศึกษาในโรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร 12.โครงการภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต	โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต บึงกุ่มได้ดำเนินการตาม โครงการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เรียบร้อยแล้ว	



ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
			<p>13.โครงการส่งเสริมทักษะภาษาไทยในโรงเรียน สังกัดกรุงเทพมหานคร</p> <p>14.โครงการเรียนฟรี เรียนดี อย่างมีคุณภาพโรงเรียน สังกัดกรุงเทพมหานคร</p> <p>15.โครงการจ้างเหมายามดูแลทรัพย์สินและรักษา ความปลอดภัยให้แก่โรงเรียนในสังกัด</p> <p>16.โครงการว่ายน้ำเป็นเล่นน้ำได้</p> <p>17. การส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนสร้างสรรค์ ผลงานเพื่อการเรียนรู้</p> <p>18.โครงการสอนภาษาจีน</p> <p>19.โครงการสอนภาษาอาหรับ</p> <p>20.พิธีปฐภิณณตณและสวณสนนณมยูกษณชณต กรุงเทพมหานคร</p> <p>21.พิธีทบทวนคณปฐภิณณตณและสวณสนนณมยูกษณชณต กรุงเทพมหานคร</p> <p>22.ปรบปรนงรณจเรยนประภณสวทย</p> <p>23.ปรบปรนงรณจเรยนแณมจณตวชชณนุสรณณ</p> <p>24.ปรบปรนงรณจเรยณวตบณงเตย</p> <p>25.ปรบปรนงรณจเรยณวตณवलจณนทณ</p> <p>26.ปรบปรนงรณจเรยณวตพชชย</p> <p>27.ปรบปรนงรณจเรยณคคองกณม (เสรทย อนุสรณณ)</p> <p>28.ปรบปรนงรณจเรยณคคองลณเจยยก</p>		

## ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

-

## ปัญหา อุปสรรค

-

## หลักฐานอ้างอิง

รายงานผลการดำเนินโครงการที่เกี่ยวข้องของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตบึงกุ่ม

## คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

๑. ควรเปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่เป็นกลุ่มเป้าหมายเดียวกัน เนื่องจากนักเรียนที่สอบ O-NET ในแต่ละปีจะเป็นนักเรียนคนละกลุ่ม
๒. มีปัจจัยที่เกี่ยวข้องและมีผลกระทบต่อตัวนักเรียนที่นอกเหนือจากการจัดการเรียนการสอน เช่น สภาพครอบครัว ความเอาใจใส่ ซึ่งเป็นปัจจัยที่ควบคุมยาก

**รายละเอียดส่วนที่ 2 การประเมินผลสัมฤทธิ์**  
**ตัวชี้วัดและภารกิจจากการเจรจาตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2561**

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
7.ร้อยละของการแจ้งการประเมิน ภาษีตามประมาณการที่สำนักการ คลังกำหนดไว้	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85.25	กิจกรรมการแจ้งการประเมินภาษี โรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ และภาษีป้ายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 สำนักงานเขตบึงกุ่ม	1.ดำเนินการแจ้งประเมินภาษีตามประมาณการที่ สำนักงานการคลังกำหนด 2.มีผู้มายื่นแบบและชำระภาษี ทั้ง 3 ประเภท จำนวน 5,998 ราย 4.ไม่มีเรื่องร้องเรียน 5.ลงพื้นที่เร่งรัดจัดเก็บภาษี อย่างน้อย 12 ครั้ง/ปี	

**ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน**

-

**ปัญหา อุปสรรค**

-

**หลักฐานอ้างอิง**

ภาพกิจกรรม สถิติการจัดเก็บภาษี 3 ประเภท

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

**รายละเอียดส่วนที่ 2 การประเมินผลสัมฤทธิ์**  
**ตัวชี้วัดและภารกิจจากการตรวจติดตามการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2561**

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
8. ร้อยละของการบำรุงรักษาคูคลอง ที่มีการกำจัดผักตบชวา วัชพืชในปี พ.ศ. 2560 ได้รับการบำรุงรักษาสภาพแวดล้อมให้ยั่งยืน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	กิจกรรมการบำรุงรักษาคูคลองที่มีการกำจัดผักตบชวา วัชพืชในปี พ.ศ. 2560 ได้รับการบำรุงรักษาสภาพแวดล้อมให้ยั่งยืน	1. รณรงค์ ให้ความรู้แก่ประชาชนบริเวณริมคลองในการดูแลลำคลอง ไม่ทิ้งขยะลงสู่แหล่งน้ำ และสร้างการมีส่วนร่วมของชุมชน โดยการแจกแผ่นพับ ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับ การรักษาสภาพคู คลอง 2. กำจัดผักตบชวา วัชพืช การจัดเก็บขยะในคูคลอง ทุกวันที่ 15 ของทุกเดือน 3. ฟื้นฟูปรับปรุงคุณภาพน้ำในคลอง โดยการใช้จุลินทรีย์ชีวภาพ (EM) 4. การปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์ริมคลองโดยการปลูกต้นไม้ ให้มีความร่มรื่นและสวยงาม 5. ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ในการรักษาสภาพคูคลองตามโครงการจิตอาสา “เราทำความ ดี ด้วยหัวใจ”	

**ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน**

ความร่วมมือจากทุกภาคส่วน

**ปัญหา อุปสรรค**

-

**หลักฐานอ้างอิง**

รายงานผลการดำเนินการ ภาพถ่าย

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

**รายละเอียดส่วนที่ 2 การประเมินผลสัมฤทธิ์**  
**ตัวชี้วัดและภารกิจจากการตรวจตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2561**

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
9.จำนวนครั้งของการจัดกิจกรรมของศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร	ไม่น้อยกว่า 3 ครั้ง	5 ครั้ง	โครงการศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร	1.ประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยี ครั้งที่ 1/61 วันที่ 22 มีนาคม 2561 2.ฝึกอาชีพแปรรูปสมุนไพร วันที่ 28 เมษายน 2561 3.กิจกรรมส่งเสริมการปลูกผักในกระถาง วันที่ 17 พฤษภาคม 2561 4.ฝึกอาชีพแปรรูปอาหาร วันที่ 2 มิถุนายน 2561 5.กิจกรรมให้ความรู้เดินก้าวตามรอยพ่อสู่วิถีพอเพียง วันที่ 22 มิถุนายน 2561	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

-

ปัญหา อุปสรรค

-

หลักฐานอ้างอิง

โครงการ ภาพกิจกรรม รายงานการประชุมฯ

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

**รายละเอียดส่วนที่ 2 การประเมินผลสัมฤทธิ์**  
**ตัวชี้วัดและภารกิจจากการเจรจาตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2561**

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
10.ความสำเร็จของการเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานเขตบึงกุ่ม	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานเขตบึงกุ่ม	1.ดำเนินการอบรมตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานเขตบึงกุ่ม เมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2561 เวลา 09.00 – 12.00 น. ณ ห้องประชุมชั้น 7 สำนักงานเขตบึงกุ่ม มีผู้เข้าอบรมจำนวน 61 คน 2.รายงานผลการอบรมให้ผู้บริหารทราบ ตามหนังสือ ที่ กท 6708/515 ลงวันที่ 5 เมษายน 2561 3. การตรวจสอบฎีกาจัดซื้อจัดจ้างมีความถูกต้องและรวดเร็วขึ้น	

**ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน**

- วิทยากรผู้บรรยายจากสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง
- มีการกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางการปฏิบัติที่แน่นอน
- ความใส่ใจของเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบโครงการ

**ปัญหา อุปสรรค**

-

**หลักฐานอ้างอิง**

- โครงการเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานเขตบึงกุ่ม
- รายงานผลการอบรมให้ผู้บริหารทราบ ตามหนังสือ ที่ กท 6708/515 ลงวันที่ 5 เมษายน 2561

**คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)**

-

รายละเอียดส่วนที่ 2 การประเมินผลสัมฤทธิ์  
ตัวชี้วัดงานยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัดงานตามนโยบาย

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
1. ปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี พ.ศ.2556	ร้อยละ 22	ร้อยละ 22	1.โครงการอาสาสมัครซักล้างมูลฝอยในชุมชน (149,300 บาท) 2. โครงการวันอาทิตย์ไร้ไซเคิลนัดเวลาที่นัดเวลาเก็บ“สิ่งของเหลือใช้และขยะชิ้นใหญ่” 3. โครงการส่งเสริมการลดและคัดแยกมูลฝอยอย่างมีประสิทธิภาพใน 14 กลุ่มเป้าหมาย	รายงานผลผ่านระบบ Google Drive ของสำนักสิ่งแวดล้อม ตามแบบรายงานตัวชี้วัดบูรณาการ (SWM 1-8)	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

ความร่วมมือของประชาชนและชุมชนในเขตบึงกุ่ม

ปัญหา อุปสรรค

อัตราการขยายตัวของเมือง การเพิ่มขึ้นของจำนวนประชากรและประชากรแฝง

หลักฐานอ้างอิง

แบบสรุปรายงานปริมาณขยะมูลฝอยที่คัดแยกและนำกลับมาใช้ใหม่

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

รายละเอียดส่วนที่ 2 การประเมินผลสัมฤทธิ์  
ตัวชี้วัดงานยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัดงานตามนโยบาย

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
2. ร้อยละของปริมาณมูลฝอยอันตรายที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2556	ร้อยละ 22	ร้อยละ 37	1.โครงการชาวบึงกลุ่มร่วมใจคัดแยกขยะอันตราย	รายงานผลผ่านระบบ Google Drive ของสำนักสิ่งแวดล้อม ตามแบบรายงานตัวชี้วัดบูรณาการ (SWM 1-8) และจัดเก็บขยะอันตรายทุกวันอาทิตย์ ร่วมกับการจัดเก็บขยะชิ้นใหญ่	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

-

ปัญหา อุปสรรค

ประชาชนขาดความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการคัดแยกขยะชิ้นใหญ่ออกจากขยะทั่วไป

หลักฐานอ้างอิง

รายงานผลผ่านระบบ Google Drive ของสำนักสิ่งแวดล้อม ภาพถ่าย

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-



รายละเอียดส่วนที่ 2 การประเมินผลสัมฤทธิ์  
ตัวชี้วัดงานยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัดงานตามนโยบาย

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
3.ร้อยละของจุดเสี่ยงภัย ได้รับการเฝ้าระวังและ ตรวจตรา	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	1. โครงการรักษาความสงบเรียบร้อย และความปลอดภัยในชีวิตและ ทรัพย์สินของประชาชน (ตู้เขียว) 2. โครงการกลับบ้านปลอดภัยไปกับ เทศกาล 3.โครงการเทศกาลอาสาพาน้องข้าม ถนน/อาสาจราจร 4. กิจกรรมการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้า ส่องสว่างในจุดเสี่ยง	1. สำรวจพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรมในพื้นที่เขต บึงกุ่ม และจัดทำแผนเฝ้าระวังและตรวจตราจุดเสี่ยง 2.จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจตรวจตราจุดเสี่ยง ทุกวัน อย่าง น้อย 2 ครั้ง/วัน/จุด 3.ตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของกล้องวงจรปิด (CCTV) 1 ครั้ง/วัน/จุด หากพบว่ามีกรชำรุดให้จัดทำ หนังสือประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไข 4.ปฏิบัติหน้าที่อำนวยความสะดวกด้านการจราจรตาม โครงการอาสาพาน้องข้ามถนนและอาสาจราจร จำนวน 2 ครั้ง/วัน/จุด	

**ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน**

ความร่วมมือจากทุกภาคส่วน ในการดำเนินงาน

**ปัญหา อุปสรรค**

1.เจ้าหน้าที่ขาดประสบการณ์และขาดความเชี่ยวชาญในการแก้ไขเหตุอันตรายที่ต้องเผชิญกับบุคคลอันตราย

2.กรณีบ้านร้าง อาคารร้างและที่รกร้างว่างเปล่า ซึ่งไม่ทราบเจ้าของกรรมสิทธิ์ทำให้เป็นอุปสรรคในการดำเนินการปรับปรุงแก้ไข ป้องกันการเป็นแหล่งมั่วสุมเพื่อ

กระทำผิดกฎหมาย

**หลักฐานอ้างอิง**

รายงานผลการดำเนินการถึงสำนักเทศกิจทราบทุกวันที่ 5 ของเดือนถัดไป ภาพถ่าย

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

รายละเอียดส่วนที่ 2 การประเมินผลสัมฤทธิ์  
ตัวชี้วัดงานยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัดงานตามนโยบาย

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
4. ร้อยละของอาสาสมัคร กรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยา เสพติดได้รับการอบรมพัฒนา ศักยภาพ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90	1. โครงการอาสาสมัคร กรุงเทพมหานครเฝ้าระวัง ภัยและยาเสพติด	1.จัดประชุมอาสาเสพติดฯ เมื่อวันที่ 21 มิถุนายน 2561 2.เดินรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดฯ เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2561 3.จัดอบรมอาสาสมัครยาเสพติดฯ ในวันที่ 30 มิถุนายน 2561 ณ ห้องประชุมชั้น 7 สำนักงานเขตบึงกุ่ม	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

ความใส่ใจของผู้บริหาร ความร่วมมือของทุกภาคส่วน

ปัญหา อุปสรรค

-

หลักฐานอ้างอิง

แบบทดสอบความรู้ก่อน – หลัง การอบรมฯ

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

รายละเอียดส่วนที่ 2 การประเมินผลสัมฤทธิ์  
ตัวชี้วัดงานยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัดงานตามนโยบาย

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
5. ร้อยละความสำเร็จในการเตรียมการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมในพื้นที่รับผิดชอบของสำนักงานเขต	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	1. กิจกรรมจัดทำแผนป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วมในพื้นที่เขตบึงกุ่ม 2. ขุดลอกลำรางทางกระปือ ตอน 3 จากซอยรามอินทรา 40 แยก 33 ถึงคลองบางขวด 3. ขุดลอกลำรางแยกคลองบางขวด ตอน 2 จากคลองบางขวดถึงซอยนวลจันทร์ 46 4. ขุดลอกคลองโตะชะ้ะ จากบึงกุ่มถึงคลองแสนแสบ 5. ขุดลอกคลองโตะลี จากบึงกุ่มถึงคลองแสนแสบ 6. ขุดลอกลำรางแยกบึงน้ำเสรีไทยจากบึงน้ำเสรีไทยถึงคลองแสนแสบ 7. ขุดลอกคลองตาแร่ จากซอยรามอินทรา 38 ถึงคลองบางขวด	1. จัดทำแผนปฏิบัติการเตรียมการป้องกันปัญหาน้ำท่วมประจำปี 2561 ของสำนักงานเขตบึงกุ่ม 2. ดำเนินการ โครงการขุดลอกคู คลอง เก็บขยะและวัชพืชเปิดทางน้ำไหลตามแผนป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วมประจำปี 2561 โดยการจ้างเหมา จำนวน 6 จุด ความยาว 4,565 เมตร และดำเนินการโดยแรงงานเขต จำนวน 35 จุด ความยาว 34,971 เมตร 3. ดำเนินการเก็บขยะและวัชพืช ตามแผนป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วม ประจำปี 2561 โดยการจ้างเหมา จำนวน 6 จุด จากเป้าหมาย 6 จุด ความยาว 3,415 เมตร และโดยแรงงานเขต จำนวน 13 จุด จากเป้าหมาย 35 จุด ความยาว 12,755 เมตร	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

- บุคลากรของสำนักงานเขตมีความพร้อม มีความเข้าใจ และให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงาน ทำให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย

ปัญหา อุปสรรค

-

**หลักฐานอ้างอิง**

แผนการเตรียมความพร้อมการป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ภาพถ่าย  
คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

รายละเอียดส่วนที่ 2 การประเมินผลสัมฤทธิ์  
ตัวชี้วัดงานยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัดงานตามนโยบาย

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
6. ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	1. โครงการค่าใช้จ่ายโครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย 2. การพัฒนาสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อมของกรุงเทพมหานคร	1. ดำเนินการตรวจวิเคราะห์หาการปนเปื้อนเชื้อโรคและสารพิษในอาหาร รวมทั้งตรวจสอบด้านสุขลักษณะทางกายภาพของกลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ ร้านอาหาร ตลาด ซูเปอร์มาเก็ต มินิมาร์ท และโรงเรียนในพื้นที่เขตบึงกุ่ม และส่งเสริมให้ผู้สัมผัสอาหารในสถานประกอบการในพื้นที่เขตบึงกุ่ม เข้ารับการอบรมหลักสูตรการสุขาภิบาลอาหารของกรุงเทพมหานคร โดยการจัดอบรมของส่วนกลางหรือวิธีการเรียนรู้ด้วยตนเอง เพื่อให้สถานประกอบการในพื้นที่ได้รับป้ายรับรองมาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร 2. สถานประกอบการที่ผ่านมาตรฐานฯ จำนวน 132 แห่ง จากทั้งหมด 132 แห่ง คิดเป็นร้อยละ 100	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

-

ปัญหา อุปสรรค

-

หลักฐานอ้างอิง

โครงการ ภาพถ่าย ผลการดำเนินงาน

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

รายละเอียดส่วนที่ 2 การประเมินผลสัมฤทธิ์  
ตัวชี้วัดงานยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัดงานตามนโยบาย

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
7.พื้นที่สีเขียวเพิ่มขึ้น	ร้อยละ 100 (ตามที่ตกลงกับ สสส. 7 ไร่)	ร้อยละ 115 (8 ไร่ 2 งาน)	1.โครงการค่าใช้จ่ายใน การบำรุงรักษา ปรับปรุง และเพิ่มพื้นที่สีเขียว	พื้นที่สีเขียว จำนวน 7 แห่ง เนื้อที่ 8 ไร่ 2 งาน 1.เกาะกลางถนนนวมินทร์ตั้งแต่ นวมินทร์ 94 ถึง นวมินทร์ 100 จำนวน 1 ไร่ 1 งาน 2.สวนหย่อมสถานีบริการน้ำมัน ปตท.นวมินทร์ จำนวน 60 ตารางวา 3.สวนสาธารณะโครงการหมู่บ้านเดอะซิตี้นวมินทร์ จำนวน 4 ไร่ 2 งาน 50 ตารางวา 4.สวนหย่อมโครงการหมู่บ้านชื่อตรง 39 จำนวน 1 ไร่ 1 งาน 5.สวนแนวตั้งโรงพยาบาลพญาไทนวมินทร์ จำนวน 25 ตารางวา 6.สวนสาธารณะโครงการकुณสุขวิลล์ จำนวน 1 ไร่ 7.สวนหย่อมร้านอาหารนิตยาไถ่ย่าง จำนวน 80 ตารางวา	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

การพัฒนาที่อยู่อาศัย อาคารบ้านเรือน สถานประกอบการ ที่รกร้าง ให้มีการปลูกต้นไม้ดอกไม้ประดับ เพิ่มพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีของกรุงเทพมหานคร

ปัญหา อุปสรรค

การขอใช้พื้นที่เอกชน/หน่วยงานอื่นที่เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ซึ่งไม่ใช่กรุงเทพมหานคร

หลักฐานอ้างอิง

ระบบฐานข้อมูลพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีของกรุงเทพมหานคร

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

รายละเอียดส่วนที่ 2 การประเมินผลสัมฤทธิ์  
ตัวชี้วัดงานยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัดงานตามนโยบาย

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
8. ความพึงพอใจของประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรมกับฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90	1. ปรับปรุงอาคารสำนักงานเขตบึงกุ่ม 2. โครงการศูนย์ประสานงานธนาคาร 3. โครงการการดำเนินงานศูนย์ส่งเสริมการบริหารเงินออมครอบครัวและแก้ไขปัญหาหนี้สิน 4. โครงการฝึกอาชีพเสริมสร้างรายได้ 5. โครงการครอบครัวรักการอ่าน 6. โครงการจัดงานวันสำคัญ อนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทย 7. โครงการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน 8. โครงการสภาเยาวชนกรุงเทพมหานคร 9. โครงการสนับสนุนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส 10. โครงการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม	1. จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้ฝึกทักษะวิชาชีพและเสวนาแลกเปลี่ยนความรู้ประสบการณ์ให้กับกลุ่มธนาคารออม และผู้สูงอายุ จำนวน 80 คน 2. จัดกิจกรรมเผยแพร่ความรู้ด้านการออมและแก้ไขปัญหาหนี้สิน เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนในพื้นที่เขตบึงกุ่ม รู้จักใช้ รู้จักเก็บ มีวินัยด้านการเงิน โดยการออกหน่วยเคลื่อนที่ จำนวน 8 ครั้ง ผู้เข้าร่วมกิจกรรม 800 คน 3. -จัดอบรมวิชาชีพให้กับประชาชนทั่วไป ในวันเสาร์-วันอาทิตย์ ตั้งแต่เวลา 09.00-15.00 น. ระหว่างเดือนกุมภาพันธ์-มีนาคม 2561ณ สำนักงานเขตบึงกุ่ม หลักสูตร 80 ชั่วโมง จำนวน 8 วิชา ประกอบด้วย 1. วิชาแปรรูปสมุนไพร 2. วิชาพันท์ผ้า 3. วิชาร้อยลูกปัดและคริสตัล 4. วิชาวาดฝาเท้า 5. วิชาพันท์เล็บและต่อเล็บอคริลิค	

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
				<p>6. วิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร</p> <p>7. วิชาถักโครเชต์</p> <p>8. วิชาอาหารว่าง</p> <p>- จัดอบรมวิชาชีพสัญจรให้กับประชาชนในชุมชนต่างๆ ในวันเสาร์-วันอาทิตย์ ตั้งแต่เวลา 09.00-15.00 น. ระหว่างเดือนเมษายน- กันยายน 2561 ณ สำนักงานเขตบึงกุ่ม หลักสูตร 5 ชั่วโมง จำนวน 20 ครั้ง จำนวน 4 วิชา ประกอบด้วย วิชาร้อยลูกปัด วิชาอาหารว่าง วิชาพันท์แก้ว วิชาแปรรูปสมุนไพร</p> <p>4. จัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน ณ บ้านหนังสือ นวลจันทร์และบ้านหนังสือเคหะนวมินทร์ จำนวน 5 ครั้ง ได้แก่ กิจกรรมนิทานมหัศจรรย์ กิจกรรมกระดาษแสนสนุก กิจกรรมทำเองได้ง่ายจัง กิจกรรมงานประดิษฐ์ กิจกรรมงานฝีมือ โดยจะดำเนินการในวันหยุดราชการ มีกลุ่มเป้าหมายคือ เด็ก เยาวชน ประชาชนในพื้นที่เขต เข้าร่วมกิจกรรมรวม 400 คน</p> <p>5. จัดทำโครงการจัดงานวันสำคัญและอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทย จำนวน 5 กิจกรรม ดังนี้</p>	



ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
				<p>5.1 กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ดำเนินการในวันที่ 13 มกราคม 2561</p> <p>5.2 กิจกรรมวันสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ ดำเนินการในวันที่ 10 เมษายน 2561</p> <p>5.3 กิจกรรมแห่เทียนจํานำพรรษา ดำเนินการในวันที่ 25 กรกฎาคม 2561</p> <p>5.4 กิจกรรมเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร ดำเนินการในวันที่ 28 กรกฎาคม 2561</p> <p>5.5 กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ ดำเนินการในวันที่ 9 สิงหาคม 2561</p> <p>6. คณะกรรมการชุมชนทั้ง 38 ชุมชน วางแผนการพัฒนาชุมชน และปฏิบัติงานตามแผนการพัฒนาชุมชนที่กำหนดไว้ โดยสำนักงานเขตบึงกุ่มให้การสนับสนุนงบประมาณการดำเนินงานเฉลี่ยเดือนละ 5,000-บาท จำนวน 20 ชุมชน เดือนละ 7,500.-บาท จำนวน 11 ชุมชน และเดือนละ 10,000.-บาท จำนวน 7 ชุมชน เมื่อการดำเนินงานเสร็จสิ้นแล้วคณะกรรมการชุมชนจะต้องประเมินผลการดำเนินงานพร้อมทั้ง</p>	

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
				สรุปค่าใช้จ่ายให้สำนักงานเขตบึงกุ่ม เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2561	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

-

ปัญหา อุปสรรค

-

หลักฐานอ้างอิง

โครงการ แบบสอบถาม ภาพถ่าย

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

รายละเอียดส่วนที่ 2 การประเมินผลสัมฤทธิ์  
ตัวชี้วัดงานยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัดงานตามนโยบาย

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
9. ร้อยละของศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานของกรุงเทพมหานครระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 90	รอผลการประเมินจากสำนักพัฒนาสังคม	กิจกรรมประเมินมาตรฐานศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานครของสำนักงานเขตบึงกุ่ม	สำนักงานเขตบึงกุ่ม ร่วมกับสำนักพัฒนาสังคม ดำเนินการตรวจประเมินมาตรฐานศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนของกรุงเทพมหานครของเขตบึงกุ่ม จำนวน 7 ศูนย์ เมื่อวันที่ 7 กันยายน 2561 ได้แก่ 1) ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดนวลจันทร์ 2) ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดบางเตย 3) ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนชุมชนสุวรรณประสิทธิ์ 1 4) ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนชุมชนสุวรรณประสิทธิ์ 2 5) ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนชุมชนสามัคคีพัฒนา 6) ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนชุมชนสมหวัง 7) ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนอาคารสงเคราะห์แฟลตบึงกุ่ม	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

-

ปัญหา อุปสรรค

-

หลักฐานอ้างอิง

แบบรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมและพัฒนาเด็กปฐมวัยในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ปีงบประมาณ พ.ศ.2560-2561

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

รายละเอียดส่วนที่ 2 การประเมินผลสัมฤทธิ์  
ตัวชี้วัดงานยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัดงานตามนโยบาย

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
10. ร้อยละของคะแนนเฉลี่ยการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินี้พื้นฐาน (O-NET) ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขต เพิ่มขึ้น (ตามเกณฑ์ที่กำหนด) เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา  เกณฑ์ที่กำหนดในแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. 2561 หน้า 125 - ประถมศึกษาปีที่ 6 เพิ่มร้อยละ 10 - มัธยมศึกษาปีที่ 3 เพิ่มร้อยละ 10 - มัธยมศึกษาปีที่ 6 เพิ่มร้อยละ 15	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	1.การประชุมครู 2.การฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญ สามัญรุ่นใหญ่ และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด 3.การพัฒนากระบวนการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาสังกัดกรุงเทพมหานคร 4.การจัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร 5.การสัมมนาประธานกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองเพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร 6.โครงการพัฒนาคุณภาพเครือข่ายโรงเรียน 7.การเสริมสร้างศักยภาพของเด็กและเยาวชนเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ตามพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี 8.การพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต 9.โครงการเกษตรปลอดสารพิษ 10. การส่งเสริมกีฬานักเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร 11.โครงการส่งเสริมศึกษาในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร 12.โครงการภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต	โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต บึงกุ่มได้ดำเนินการตาม โครงการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เรียบร้อยแล้ว	

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
			<p>13.โครงการส่งเสริมทักษะภาษาไทยในโรงเรียน สังกัดกรุงเทพมหานคร</p> <p>14.โครงการเรียนฟรี เรียนดี อย่างมีคุณภาพโรงเรียน สังกัดกรุงเทพมหานคร</p> <p>15.โครงการจ้างเหมายามดูแลทรัพย์สินและรักษา ความปลอดภัยให้แก่โรงเรียนในสังกัด</p> <p>16.โครงการว่ายน้ำเป็นเล่นน้ำได้</p> <p>17. การส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนสร้างสรรค์ ผลงานเพื่อการเรียนรู้</p> <p>18.โครงการสอนภาษาจีน</p> <p>19.โครงการสอนภาษาอาหรับ</p> <p>20.พิธีปฏิบัติตนและสวนสนามยุวกาชาด กรุงเทพมหานคร</p> <p>21.พิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนามลูกเสือ กรุงเทพมหานคร</p> <p>22.ปรับปรุงโรงเรียนประชาศึกษา</p> <p>23.ปรับปรุงโรงเรียนแย้มจากดิชานุสรณ์</p> <p>24.ปรับปรุงโรงเรียนวัดบางเตย</p> <p>25.ปรับปรุงโรงเรียนวัดนวลจันทร์</p> <p>26.ปรับปรุงโรงเรียนวัดพิชัย</p> <p>27.ปรับปรุงโรงเรียนคลองกุ่ม (เสรีไทย อนุสรณ์)</p> <p>28.ปรับปรุงโรงเรียนคลองลำเจียก</p>		

## ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

-

## ปัญหา อุปสรรค

-

## หลักฐานอ้างอิง

รายงานผลการดำเนินโครงการที่เกี่ยวข้องของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตบึงกุ่ม

## คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

๑. ควรเปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่เป็นกลุ่มเป้าหมายเดียวกัน เนื่องจากนักเรียนที่สอบ O-NET ในแต่ละปีจะเป็นนักเรียนคนละกลุ่ม
๒. มีปัจจัยที่เกี่ยวข้องและมีผลกระทบต่อตัวนักเรียนที่นอกเหนือจากการจัดการเรียนการสอน เช่น สภาพครอบครัว ความเอาใจใส่ ซึ่งเป็นปัจจัยที่ควบคุมยาก

รายละเอียดส่วนที่ 2 การประเมินผลสัมฤทธิ์  
ตัวชี้วัดงานยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัดงานตามนโยบาย

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
11.ร้อยละของการแจ้งการประเมิน ภาษีตามประมาณการที่สำนักการ คลังกำหนดไว้	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85.25	กิจกรรมการแจ้งการประเมินภาษี โรงเรียนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ และภาษีป้ายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 สำนักงานเขตบึงกุ่ม	1.ดำเนินการแจ้งประเมินภาษีตามประมาณการที่ สำนักงานการคลังกำหนด 2.มีผู้มายื่นแบบและชำระภาษี ทั้ง 3 ประเภท จำนวน 5,998 ราย 4.ไม่มีเรื่องร้องเรียน 5.ลงพื้นที่เร่งรัดจัดเก็บภาษี อย่างน้อย 12 ครั้ง/ปี	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

-

ปัญหา อุปสรรค

-

หลักฐานอ้างอิง

ภาพกิจกรรม สถิติการจัดเก็บภาษี 3 ประเภท

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

รายละเอียดส่วนที่ 2 การประเมินผลสัมฤทธิ์  
ตัวชี้วัดงานภารกิจงานประจำ

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
1.การชักซ้อมการปฏิบัติการตามแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและด้านความมั่นคง	2 ครั้ง/ปี	2 ครั้ง/ปี	1.กิจกรรมชักซ้อมแผนป้องกันอัคคีภัยและอพยพหนีไฟในอาคารสำนักงานเขตบึงกุ่ม 2.ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (325,000 บาท)	1.ดำเนินการชักซ้อมร่วมกับหน่วยงานภายนอก จำนวน 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2561 2.ดำเนินการจัดการชักซ้อมฯ ที่สำนักงานเขต จำนวน 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2561	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

-

ปัญหา อุปสรรค

-

หลักฐานอ้างอิง

แผนปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาภัยด้านสาธารณภัยและด้านความมั่นคง ภาพถ่าย ผลการดำเนินงาน  
คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-



รายละเอียดส่วนที่ 2 การประเมินผลสัมฤทธิ์  
ตัวชี้วัดงานภารกิจงานประจำ

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
2. ร้อยละของโรงเรียนในพื้นที่ กรุงเทพมหานครดำเนินมาตรการ ป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนา	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100	1. ป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนาการในโรงเรียน	โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร จำนวน 8 โรงเรียน ดำเนินการตาม มาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะ ทุพโภชนา	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

-

ปัญหา อุปสรรค

-

หลักฐานอ้างอิง

แบบรายงานการจัดกิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหาภาวะโภชนาการเกินและอ้วนของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตบึงกุ่ม

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

รายละเอียดส่วนที่ 2 การประเมินผลสัมฤทธิ์  
ตัวชี้วัดงานภารกิจงานประจำ

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
3. ร้อยละของชุมชนที่มีกิจกรรม การป้องกันโรคไข้เลือดออก ครบ 4 กิจกรรม	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100	1. กิจกรรมการป้องกันและ ควบคุมโรคไข้เลือดออก	ดำเนินการฉีดพ่นสารเคมีกำจัดยุง และรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องการป้องกัน และเฝ้าระวังโรคไข้เลือดออกแก่กลุ่มเป้าหมาย โดย ดำเนินการครบทั้ง 4 กิจกรรม ดังนี้ - กิจกรรมที่ 1 มีการสำรวจและทำลายแหล่งเพาะพันธุ์ ยุงลายเป็นประจำทุกเดือน - กิจกรรมที่ 2 มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในชุมชน - กิจกรรมที่ 3 มีการปรับปรุงสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อมไม่ให้ เป็นแหล่งเพาะโรค - กิจกรรมที่ 4 ชุมชนที่มีผู้ป่วยได้รับการควบคุมโรคภายใน 24 ชั่วโมง ภายหลังจากได้รับการแจ้งข่าว	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

ได้รับการสนับสนุนทราบกำจัดลูกน้ำยุงลาย โลชั่นกันยุง จากสำนักอนามัย เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามโครงการฯ

ปัญหา อุปสรรค

ไม่มี

หลักฐานอ้างอิง

โครงการ ภาพถ่าย ผลการดำเนินงาน

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

รายละเอียดส่วนที่ 2 การประเมินผลสัมฤทธิ์  
ตัวชี้วัดงานภารกิจงานประจำ

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
4.จำนวนการจัดกิจกรรมกีฬาและนันทนาการที่มีความหลากหลายและสอดคล้องกับความต้องการของประชาชน	4 กิจกรรม	4 กิจกรรม	1.โครงการค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมกิจกรรมสโมสรกีฬาและลานกีฬา 2. โครงการค่าใช้จ่ายการจัดกิจกรรมการออกกำลังกาย	1. จัดแข่งขันกีฬาฟุตบอล 7 คน ชาย 2 รุ่นๆละ 8 ทีม วันที่ 28 มกราคม 2561 2. กิจกรรมต้นแอโรบิคสุดสดใส โดยมีวิทยากรนำข้าราชการและบุคลากรของสำนักงานเขตบึงกุ่มต้นแอโรบิค ทุกวันจันทร์และวันศุกร์ เวลา 16.15-17.15 น. ณ ลานอเนกประสงค์ ชั้น 3 อาคารสำนักงานเขตบึงกุ่ม 3. กิจกรรมโยคะบริหารกายใจ โดยมีวิทยากรนำข้าราชการและบุคลากรของสำนักงานเขตบึงกุ่มเล่นโยคะ ทุกวันอังคาร เวลา 16.15-17.30 น. ณ ลานอเนกประสงค์ ชั้น 3 อาคารสำนักงานเขตบึงกุ่ม 4. กิจกรรมก้าวคนละก้าวไร้พุง โดยมีวิทยากรนำข้าราชการและบุคลากรของสำนักงานเขตบึงกุ่ม อบอุ่นร่างกายและวิ่งในสวนเสรีไทย ทุกวันพุธและวันพฤหัสบดี ตั้งแต่เวลา 16.15 น. ณ บริเวณลานด้านหน้าอาคารสำนักงานเขตบึงกุ่ม และสวนเสรีไทย	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

- ได้รับการสนับสนุนเจ้าหน้าที่ พร้อมอุปกรณ์ ที่ใช้ในการทดสอบสมรรถภาพทางกาย จากสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว คณะกรรมการชุมชน คณะกรรมการลานกีฬา และเจ้าหน้าที่ของสำนักงานเขตตามโครงการส่งเสริมกิจกรรมสโมสรลานกีฬา

**ปัญหา อุปสรรค**

- สภาพอากาศไม่เอื้ออำนวย เนื่องจากฝนตก

**หลักฐานอ้างอิง**

- ภาพถ่าย รายงานผลการดำเนินงาน

**คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)**

-

รายละเอียดส่วนที่ 2 การประเมินผลสัมฤทธิ์  
ตัวชี้วัดงานภารกิจงานประจำ

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
5. ร้อยละของการบำรุงรักษาคูคลอง ที่มีการกำจัดผักตบชวาวัชพืชในปี พ.ศ. 2560 ได้รับการบำรุงรักษาสภาพแวดล้อมให้ยั่งยืน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	1 กิจกรรมการบำรุงรักษาคูคลอง ที่มีการกำจัดผักตบชวา วัชพืชในปี พ.ศ.2560 ได้รับการบำรุงรักษา สภาพแวดล้อมให้ยั่งยืน	1.ดำเนินการบำรุงรักษาคลองตาเร่ง ความยาว 1,020 เมตร 2.จัดเก็บขยะ วัชพืช เป็นประจำทุกเดือน 3.ปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณโดยรอบพื้นที่ดำเนินการ 4.ฟื้นฟูปรับปรุงคุณภาพน้ำในคลอง โดยการใช้ จุลินทรีย์ชีวภาพ (EM) 5.ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ในการรักษาสุขภาพคูคลองตามโครงการจิตอาสา “เราทำความ ดี ด้วยหัวใจ	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

ความร่วมมือจากทุกภาคส่วน

ปัญหา อุปสรรค

-

หลักฐานอ้างอิง

รายงานผลการดำเนินงาน ภาพถ่าย

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

รายละเอียดส่วนที่ 2 การประเมินผลสัมฤทธิ์  
ตัวชี้วัดงานภารกิจงานประจำ

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
6.จำนวนครั้งของการพัฒนาและทำความสะอาดในพื้นที่เขต	จำนวน 12 ครั้ง	50 ครั้ง	กิจกรรมการพัฒนาและทำความสะอาดสถานที่และสิ่งของสาธารณประโยชน์ในพื้นที่เขต	ดำเนินการพัฒนาทำความสะอาดตามแผนพัฒนาทำความสะอาดของสำนักงานเขตบึงกุ่ม เดือนละ 4 ครั้ง	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

-

ปัญหา อุปสรรค

-

หลักฐานอ้างอิง

แผนพัฒนาทำความสะอาด ภาพถ่าย

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

รายละเอียดส่วนที่ 2 การประเมินผลสัมฤทธิ์  
ตัวชี้วัดงานภารกิจงานประจำ

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
7.ร้อยละของประชาชนมีความพึงพอใจในระดับมากต่อการออกตรวจจุดกวดขันทั้งจับ-ปรับ ของสำนักงานเขต	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90	โครงการรณรงค์ไม่ทิ้ง ไม่จับ ไม่ปรับ	1. จัดให้มีจุดกวดขัน จำนวน 1 จุด บริเวณหน้าสันตือโคก 2. ดำเนินการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ทุกเดือน 3. ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการมีจุดกวดขันทั้งจับ-ปรับของสำนักงานเขตบึงกุ่ม	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

-

ปัญหา อุปสรรค

-

หลักฐานอ้างอิง

โครงการ ภาพถ่าย ผลการดำเนินงาน

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

รายละเอียดส่วนที่ 2 การประเมินผลสัมฤทธิ์  
ตัวชี้วัดงานภารกิจงานประจำ

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
8. การดำเนินงานก่อสร้าง/ ปรับปรุงถนน ตรอก ซอย ใน พื้นที่รับผิดชอบ	อย่างน้อย เดือนละ 1 ครั้ง	12 ครั้ง	1. ปรับปรุงซอยรามอินทรา 40 แยก 37 2. ปรับปรุงซอยประเสริฐมุนิกิจ 33 จากถนน ประเสริฐมุนิกิจถึงถนนประดิษฐ์มนูธรรม 3. ปรับปรุงซอยประเสริฐมุนิกิจ 24 4. ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาถนน ตรอก ซอยและสิ่งสาธารณประโยชน์ เพื่อ แก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน	ฝ่ายโยธา ได้ดำเนินการก่อสร้าง/ปรับปรุง ถนน ตรอก ซอย ในพื้นที่รับผิดชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ดังนี้ 1. ปรับปรุงซอยรามอินทรา 40 แยก 37 2. ปรับปรุงซอยประเสริฐมุนิกิจ 33 จากถนน ประเสริฐมุนิกิจถึงถนนประดิษฐ์มนูธรรม 3. ปรับปรุงซอยประเสริฐมุนิกิจ 24	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

-

ปัญหา อุปสรรค

-

หลักฐานอ้างอิง

- การรายงานผลการดำเนินงาน
- สัญญาจ้างเหมา
- ใบรายงานผลการควบคุมงาน
- ใบตรวจรับการจ้างงาน

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-



รายละเอียดส่วนที่ 2 การประเมินผลสัมฤทธิ์  
ตัวชี้วัดงานภารกิจงานประจำ

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
9. ร้อยละของการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคารและตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	1. กิจกรรมการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคาร  2. กิจกรรมการลงจุดแสดงตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน	- ฝ่ายโยธา สำนักงานเขตบึงกุ่มได้ดำเนินการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคาร พร้อมรายงานให้กับสำนักผังเมือง ทราบ เดือนละ 1 ครั้ง เรียบร้อยแล้ว  - ฝ่ายทะเบียน สำนักงานเขตบึงกุ่ม ได้ดำเนินการลงจุดแสดงตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้านที่บ้านตามระบบการรายงานผลการออกเลขรหัสประจำบ้านของสำนักผังเมือง (ตามแบบ ทร. 900) พร้อมรายงานให้กับสำนักผังเมืองทราบ เดือนละ 1 ครั้ง เรียบร้อยแล้ว	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

- ผู้บริหาร ข้าราชการ และบุคลากรของสำนักงานเขตคันทนาวาว มีความเข้าใจ และให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงาน
- เจ้าหน้าที่ของสำนักงานเขตและเจ้าหน้าที่ของสำนักผังเมืองได้ติดต่อประสานกันในการปฏิบัติงาน ทำให้ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้

ปัญหา อุปสรรค

-

หลักฐานอ้างอิง

1. แบบรายงานการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคาร
2. แบบรายงานการลงจุดแสดงตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้านที่บ้านตามระบบการรายงานผลการออกเลขรหัสประจำบ้าน

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

รายละเอียดส่วนที่ 2 การประเมินผลสัมฤทธิ์  
ตัวชี้วัดงานภารกิจงานประจำ

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
10.จำนวนครั้งของการจัดกิจกรรมของศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร	ไม่น้อยกว่า 3 ครั้ง	5 ครั้ง	โครงการศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร	1.ประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยี ครั้งที่ 1/61 วันที่ 22 มีนาคม 2561 2.ฝึกอาชีพแปรรูปสมุนไพร วันที่ 28 เมษายน 2561 3.กิจกรรมส่งเสริมการปลูกผักในกระถาง วันที่ 17 พฤษภาคม 2561 4.ฝึกอาชีพแปรรูปอาหาร วันที่ 2 มิถุนายน 2561 5.กิจกรรมให้ความรู้เดินก้าวตามรอยพ่อสู่วิถีพอเพียง วันที่ 22 มิถุนายน 2561	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

-

ปัญหา อุปสรรค

-

หลักฐานอ้างอิง

โครงการ ภาพกิจกรรม รายงานการประชุมฯ

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

รายละเอียดส่วนที่ 2 การประเมินผลสัมฤทธิ์  
ตัวชี้วัดงานภารกิจงานประจำ

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
11.ความสำเร็จของการเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากร ผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานเขตบึงกุ่ม	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานเขตบึงกุ่ม	1.ดำเนินการอบรมตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานเขตบึงกุ่ม ในวันที่ 29 มีนาคม 2561 เวลา 09.00 – 12.00 น. ณ ห้องประชุมชั้น 7 สำนักงานเขตบึงกุ่ม มีผู้เข้าอบรมจำนวน 61 คน 2.รายงานผลการอบรมให้ผู้บริหารทราบ ตามหนังสือ ที่ กท 6708/515 ลงวันที่ 5 เมษายน 2561 3.การตรวจสอบฎีกาจัดซื้อจัดจ้างมีความถูกต้องและรวดเร็วขึ้น	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

- วิทยากรผู้บรรยายจากสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง
- มีการกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางการปฏิบัติที่แน่นอน
- ความใส่ใจของเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบโครงการ

ปัญหา อุปสรรค

-

หลักฐานอ้างอิง

- โครงการเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานเขตบึงกุ่ม
- รายงานผลการอบรมให้ผู้บริหารทราบ ตามหนังสือ ที่ กท 6708/515 ลงวันที่ 5 เมษายน 2561

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

รายละเอียดส่วนที่ 2 การประเมินผลสัมฤทธิ์  
ตัวชี้วัดงานภารกิจงานประจำ

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
12.ความพึงพอใจของ ผู้เข้าร่วมโครงการสัมมนา และดูงาน	ร้อยละ 75	ร้อยละ 85	1.โครงการสัมมนาและดูงานเพื่อ พัฒนาศักยภาพข้าราชการและ บุคลากรสำนักงานเขตบึงกุ่ม 2.โครงการสัมมนาและดูงานเพื่อ พัฒนาศักยภาพบุคลากร กรุงเทพมหานคร ด้านการรักษาความ สะอาดและสิ่งแวดล้อม	1.โครงการสัมมนาและดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพ ข้าราชการและบุคลากรสำนักงานเขตบึงกุ่ม จำนวน 2 รุ่น ณ จังหวัดเพชรบุรีและจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ดังนี้ -รุ่นที่ 1 ระหว่างวันที่ 21-23 ธันวาคม 2560 -รุ่นที่ 2 ระหว่างวันที่ 18-20 มกราคม 2561 2.โครงการสัมมนาและดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพ บุคลากรกรุงเทพมหานคร ด้านการรักษาความสะอาด และสิ่งแวดล้อม จำนวน 2 รุ่น ณ จังหวัดเพชรบุรีและ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ดังนี้ -รุ่นที่ 1 ระหว่างวันที่ 14-15 ธันวาคม 2560 -รุ่นที่ 2 ระหว่างวันที่ 18-19 มกราคม 2561	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

-

ปัญหา อุปสรรค

-

หลักฐานอ้างอิง

โครงการ ภาพถ่าย แบบสำรวจความพึงพอใจ

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

รายละเอียดส่วนที่ 2 การประเมินผลสัมฤทธิ์  
ตัวชี้วัดงานภารกิจงานประจำ

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
13.ความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการบริการที่เกี่ยวข้องกับการเสียภาษี	ร้อยละ 80	ร้อยละ 95	โครงการภาษีสร้างยิ้มพิมพ์ใจ จุดประกายการยื่นภาษีประจำปี	ดำเนินโครงการบริการด้วยใจ คืบความสุข สร้างรอยยิ้มให้ประชาชน เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีแล้วเสร็จ และสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

-

ปัญหา อุปสรรค

-

หลักฐานอ้างอิง

โครงการ แบบสำรวจความพึงพอใจ ผลการดำเนินงาน

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

รายละเอียดส่วนที่ 2 การประเมินผลสัมฤทธิ์  
ตัวชี้วัดงานภารกิจงานประจำ

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
14.ความพึงพอใจของผู้รับบริการผ่านทางระบบ Application Line ของฝ่ายทะเบียน	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100	โครงการให้คำปรึกษาตรวจสอบเอกสาร นัดหมายก่อนมาติดต่อราชการผ่าน Application Line	ดำเนินการทบทวนแบบสำรวจความพึงพอใจต่อผู้มาขอรับบริการฯ มีผู้ตอบแบบสอบถามและมี มีความพึงพอใจคิดเป็นร้อยละ ดังนี้ - ตุลาคม 2560 1 ราย ร้อยละ 100 - พฤศจิกายน 2560 2 ราย ร้อยละ 100 - ธันวาคม 2560 1 ราย ร้อยละ 100 - มกราคม 2561 4 ราย ร้อยละ 100 - กุมภาพันธ์ 2561 3 ราย ร้อยละ 100 - มีนาคม 2561 2 ราย ร้อยละ 100 - เมษายน 2561 2 ราย ร้อยละ 100 - พฤษภาคม 2561 4 ราย ร้อยละ 100 - มิถุนายน 2561 1 ราย ร้อยละ 100 - กรกฎาคม 2561 3 ราย ร้อยละ 100 - สิงหาคม 2561 2 ราย ร้อยละ 100	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

-

ปัญหา อุปสรรค

-

หลักฐานอ้างอิง

โครงการ ภาพถ่าย แบบสอบถาม รายงานสรุปผลความพึงพอใจ

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

แบบฟอร์มการรายงาน

ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

หน่วยงาน : สำนักงานเขตบึงกุ่ม																
ประเภทหน่วยงาน : <input type="checkbox"/> Line <input type="checkbox"/> Staff <input type="checkbox"/> Line & Staff																
มิติที่ : 2      ชื่อตัวชี้วัด : 2.1 ร้อยละความสำเร็จในการใช้จ่ายงบประมาณ 2.1.1 ร้อยละความสำเร็จของการก่อสร้างผูกพัน																
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางสาวธีรดา ทรัพย์เจริญกุล      เบอร์โทรศัพท์ : 6284 ตำแหน่ง : นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ																
เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 1 คะแนนผลสำเร็จของการประเมินการก่อสร้างผูกพันต่อ 1 คะแนน																
<table border="1"><thead><tr><th>ระดับคะแนน</th><th>1</th><th>2</th><th>3</th><th>4</th><th>5</th></tr></thead><tbody><tr><td>คะแนนร้อยละของความสำเร็จของการก่อสร้างผูกพัน</td><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td></tr></tbody></table>					ระดับคะแนน	1	2	3	4	5	คะแนนร้อยละของความสำเร็จของการก่อสร้างผูกพัน	1	2	3	4	5
ระดับคะแนน	1	2	3	4	5											
คะแนนร้อยละของความสำเร็จของการก่อสร้างผูกพัน	1	2	3	4	5											
ผลการดำเนินงาน :																
<table border="1"><thead><tr><th>ตัวชี้วัดที่</th><th>น้ำหนัก (ร้อยละ)</th><th>ผลการดำเนินงาน</th><th>คะแนนที่ได้</th><th>ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก</th></tr></thead><tbody><tr><td>2.1.1</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table>					ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	2.1.1						
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก												
2.1.1																
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน : - การก่อสร้างผูกพันตามงบประมาณ พ.ศ. 2561 ในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง คิดเป็นร้อยละ 98.20 ดังนี้ - 1. ค่าครุภัณฑ์ จำนวน 9 รายการ ก่อหนี้แล้วทั้ง 9 รายการ 2. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 17 รายการ ก่อหนี้แล้วทั้ง 17 รายการ 3. งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2561 ที่ได้รับจัดสรรเพิ่มเติม จำนวน 1 รายการ (ก่อหนี้แล้ว 25-30 ก.ย. 61)																
ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน : - มีคู่มือแนวทางและแผนการปฏิบัติที่ชัดเจน - ระบบ MIS2 ทุกระบบบันทึก ประมวลผลได้รวดเร็วไม่ขัดข้องบ่อย - ระบบ e-GP บันทึกข้อมูลได้รวดเร็วไม่ขัดข้อง																
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : - เจ้าหน้าที่ขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ และไม่มีแนวทางที่ชัดเจน																
หลักฐานอ้างอิง : - หนังสือสำนักงบประมาณกรุงเทพมหานคร ที่ กท 1902/719 ลงวันที่ 27 สิงหาคม 2561 เรื่อง การติดตามการดำเนินการตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561																

แบบฟอร์มการรายงาน  
ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

หน่วยงาน : สำนักงานเขตบึงกุ่ม																
ประเภทหน่วยงาน : <input type="checkbox"/> Line <input type="checkbox"/> Staff <input type="checkbox"/> Line & Staff																
มิติที่ : 2 ชื่อตัวชี้วัด : 2.1 ร้อยละความสำเร็จของการใช้จ่ายงบประมาณ 2.1.2 ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม																
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางสาวธีรดา ทรัพย์เจริญกุล เบอร์โทรศัพท์ : 6284 ตำแหน่ง : นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ																
เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 1.4 คะแนนผลสำเร็จของการประเมินการเบิกจ่ายงบประมาณ ในภาพรวม ต่อ 1 คะแนน																
<table border="1"><thead><tr><th>ระดับคะแนน</th><th>1</th><th>2</th><th>3</th><th>4</th><th>5</th></tr></thead><tbody><tr><td>คะแนนร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม</td><td>1.4</td><td>2.8</td><td>4.2</td><td>5.6</td><td>7</td></tr></tbody></table>					ระดับคะแนน	1	2	3	4	5	คะแนนร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม	1.4	2.8	4.2	5.6	7
ระดับคะแนน	1	2	3	4	5											
คะแนนร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม	1.4	2.8	4.2	5.6	7											
ผลการดำเนินงาน :																
<table border="1"><thead><tr><th>ตัวชี้วัดที่</th><th>น้ำหนัก (ร้อยละ)</th><th>ผลการดำเนินงาน</th><th>คะแนนที่ได้</th><th>ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก</th></tr></thead><tbody><tr><td>2.1.2</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table>					ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	2.1.2						
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก												
2.1.2																
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน : - มีการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2561 ในภาพรวม ณ วันที่ 31 สิงหาคม 2561 ดังนี้- 1. งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2561 คิดเป็นร้อยละ 67.56% 2. การเบิกจ่ายงบกลาง ประจำปี 2561 คิดเป็นร้อยละ 78.09%																
ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน : - มีการกำหนดแผน กำหนดระยะเวลาการดำเนินงานทุกขั้นตอนประกอบการเร่งรัดติดตามประจำทุกสัปดาห์ - มีการเร่งรัดประจำทุกสัปดาห์																
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : - สภาพดินฟ้าอากาศในช่วงฤดูฝนไม่สามารถดำเนินงานได้ตามแผนที่กำหนดไว้ - แนวสาธารณสุขภูมิภาคก็ดขวางการดำเนินงาน																
หลักฐานอ้างอิง : - แบบรายงานในระบบ MIS2 แบบ ง. 401 รายงานสรุปการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ณ วันที่ 31 สิงหาคม 2561																



**แบบฟอร์มการรายงาน**  
**ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561**

หน่วยงาน : สำนักงานเขตบึงกุ่ม																
ประเภทหน่วยงาน : <input type="checkbox"/> Line <input type="checkbox"/> Staff <input type="checkbox"/> Line & Staff																
มิติที่ : 2 ชื่อตัวชี้วัด : 2.1 ร้อยละความสำเร็จของการใช้จ่ายงบประมาณ 2.1.3 ร้อยละของเงินกันไว้เบิกเหลือในปี																
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางสาวธีรดา ทรัพย์เจริญกุล เบอร์โทรศัพท์ : 6284 ตำแหน่ง : นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ																
เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 0.4 คะแนนผลสำเร็จของการประเมินเงินกันไว้เบิกเหลือในปี ต่อ 1 คะแนน																
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"><thead><tr><th style="width: 50%;">ระดับคะแนน</th><th style="width: 10%;">1</th><th style="width: 10%;">2</th><th style="width: 10%;">3</th><th style="width: 10%;">4</th><th style="width: 10%;">5</th></tr></thead><tbody><tr><td>คะแนนร้อยละของเงินกันไว้เบิกเหลือในปี</td><td style="text-align: center;">0.4</td><td style="text-align: center;">0.8</td><td style="text-align: center;">1.2</td><td style="text-align: center;">1.6</td><td style="text-align: center;">2</td></tr></tbody></table>					ระดับคะแนน	1	2	3	4	5	คะแนนร้อยละของเงินกันไว้เบิกเหลือในปี	0.4	0.8	1.2	1.6	2
ระดับคะแนน	1	2	3	4	5											
คะแนนร้อยละของเงินกันไว้เบิกเหลือในปี	0.4	0.8	1.2	1.6	2											
ผลการดำเนินงาน :																
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"><thead><tr><th style="width: 15%;">ตัวชี้วัดที่</th><th style="width: 20%;">น้ำหนัก (ร้อยละ)</th><th style="width: 25%;">ผลการดำเนินงาน</th><th style="width: 15%;">คะแนนที่ได้</th><th style="width: 25%;">ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก</th></tr></thead><tbody><tr><td style="text-align: center;">2.1.3</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table>					ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	2.1.3						
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก												
2.1.3																
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน : - งบประมาณปี 2561 มียอดเงินกันไว้เบิกเหลือในปี (กรณีไม่ก่อหนี้ผูกพัน) 1 รายการ จำนวนเงิน 7,007,000.- บาท																
ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน : - มีแนวทางและแผนการปฏิบัติงานที่ชัดเจน - ได้รับความร่วมมือจากเจ้าหน้าที่และมีการเร่งรัดการเบิกจ่าย																
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : - เจ้าหน้าที่ขาดความรู้ความเข้าใจใน พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ซึ่งเริ่มใช้ 23 สิงหาคม 2560 - ระบบ e-GP มีการปรับปรุงและไม่เสถียร																
หลักฐานอ้างอิง : - เจ้าหน้าที่ขาดความรู้ความเข้าใจใน พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ซึ่งเริ่มใช้ 23 สิงหาคม 2560 - ระบบ e-GP มีการปรับปรุงและไม่เสถียร																

แบบฟอร์มการรายงาน

ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

หน่วยงาน : สำนักงานเขตบึงกุ่ม																
ประเภทหน่วยงาน : <input type="checkbox"/> Line <input type="checkbox"/> Staff <input type="checkbox"/> Line & Staff																
มิติที่ : 2      ชื่อตัวชี้วัด : 2.2 คะแนนของความสำเร็จในการจัดทำงานการเงิน 2.2.1 คะแนนของความสำเร็จของการจัดทำงานการเงินทันเวลาและถูกต้อง																
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางสาวกรรณิการ์ ทองชุม      เบอร์โทรศัพท์ : 6284 ตำแหน่ง : นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ																
เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน + - 1 คะแนนการจัดทำงาน ต่อ 1 คะแนน																
<table border="1"><thead><tr><th>ระดับคะแนน</th><th>1</th><th>2</th><th>3</th><th>4</th><th>5</th></tr></thead><tbody><tr><td>คะแนนของการจัดทำงานการเงินที่ได้จริง (คะแนนการส่ง + คะแนนความถูกต้อง)</td><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td></tr></tbody></table>					ระดับคะแนน	1	2	3	4	5	คะแนนของการจัดทำงานการเงินที่ได้จริง (คะแนนการส่ง + คะแนนความถูกต้อง)	1	2	3	4	5
ระดับคะแนน	1	2	3	4	5											
คะแนนของการจัดทำงานการเงินที่ได้จริง (คะแนนการส่ง + คะแนนความถูกต้อง)	1	2	3	4	5											
ผลการดำเนินงาน :																
<table border="1"><thead><tr><th>ตัวชี้วัดที่</th><th>น้ำหนัก (ร้อยละ)</th><th>ผลการดำเนินงาน</th><th>คะแนนที่ได้</th><th>ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก</th></tr></thead><tbody><tr><td>2.2.1</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table>					ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	2.2.1						
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก												
2.2.1																
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน : - จัดทำงานการเงินให้เป็นปัจจุบัน และส่งรายงานงบการเงินทันตามเวลาที่กำหนด																
ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน : - ได้รับความร่วมมือจากเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในด้านเอกสารการเงินเพื่อเป็นข้อมูลในการจัดทำงานการเงิน - สามารถนำระบบ MIS2 มาใช้ในการตรวจสอบข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วน																
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : - การยืนยันยอดค่าเสื่อมราคาทรัพย์สินระหว่างเจ้าหน้าที่พัสดุกับกองทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุล่าช้า - การจัดทำบัญชีด้วยมือทั้งบัญชีย่อยและบัญชีหลักมีปริมาณมาก อีกทั้งยังไม่สามารถทำในระบบ MIS 2 ทำให้การบันทึกบัญชีและรายงานได้ล่าช้า																
หลักฐานอ้างอิง : - หนังสือสำนักงานเขตบึงกุ่มที่ กท 6708/7572 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2561 เรื่อง รายงานงบการเงินประจำปีงบประมาณ 2561 ให้สำนักการคลัง																

แบบฟอร์มการรายงาน

ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

หน่วยงาน : สำนักงานเขตบึงกุ่ม																
ประเภทหน่วยงาน : <input type="checkbox"/> Line <input type="checkbox"/> Staff <input type="checkbox"/> Line & Staff																
มิติที่ : 2      ชื่อตัวชี้วัด : 2.2 คะแนนของความสำเร็จในการจัดทำงบการเงิน 2.2.2 คะแนนของความสำเร็จของการจัดทำรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สิน ประจำปี 2560 ทันเวลาและถูกต้อง																
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางสาวธัญญ์ณภัท เหมือนตันเทียน      เบอร์โทรศัพท์ : 6283 ตำแหน่ง : เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน																
เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 1 คะแนนการจัดทำรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สิน ต่อ 1 คะแนน																
<table border="1"><thead><tr><th>ระดับคะแนน</th><th>1</th><th>2</th><th>3</th><th>4</th><th>5</th></tr></thead><tbody><tr><td>คะแนนของการจัดทำรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สิน ที่ทำได้จริง (คะแนนการส่ง + คะแนนความถูกต้อง)</td><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td></tr></tbody></table>					ระดับคะแนน	1	2	3	4	5	คะแนนของการจัดทำรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สิน ที่ทำได้จริง (คะแนนการส่ง + คะแนนความถูกต้อง)	1	2	3	4	5
ระดับคะแนน	1	2	3	4	5											
คะแนนของการจัดทำรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สิน ที่ทำได้จริง (คะแนนการส่ง + คะแนนความถูกต้อง)	1	2	3	4	5											
ผลการดำเนินงาน :																
<table border="1"><thead><tr><th>ตัวชี้วัดที่</th><th>น้ำหนัก (ร้อยละ)</th><th>ผลการดำเนินงาน</th><th>คะแนนที่ได้</th><th>ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก</th></tr></thead><tbody><tr><td>2.2.2</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table>					ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	2.2.2						
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก												
2.2.2																
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน : - ส่งรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สินให้สำนักงานคลัง เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2560 (ภายในกำหนดเวลา)																
ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน : - ได้รับความร่วมมือจากเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ																
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : - เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของส่วนราชการในสังกัดโดยเฉพาะโรงเรียนจัดส่งรายงานล่าช้า และไม่ถูกต้อง จึงต้องมีการส่งคืนเพื่อแก้ไขให้ถูกต้อง																
หลักฐานอ้างอิง : - หนังสือสำนักงานเขตบึงกุ่มที่ กท 6708/6899 ลงวันที่ 31 ตุลาคม 2560 เรื่อง รายงานทรัพย์สิน ประจำปีงบประมาณ 2560 ให้สำนักงานคลัง																

แบบฟอร์มการรายงาน

ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

หน่วยงาน : สำนักงานเขตบึงกุ่ม																
ประเภทหน่วยงาน : <input type="checkbox"/> Line <input type="checkbox"/> Staff <input type="checkbox"/> Line & Staff																
มิติที่ : 2 ชื่อตัวชี้วัด : 2.3 ร้อยละความสำเร็จของการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน																
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางณัฐธิดา มะแก้ว			เบอร์โทรศัพท์ : 6283													
ตำแหน่ง : เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน																
เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน + / - ร้อยละ 5 ต่อ 1 คะแนน																
<table border="1"><thead><tr><th>ระดับคะแนน</th><th>1</th><th>2</th><th>3</th><th>4</th><th>5</th></tr></thead><tbody><tr><td>ผลคะแนนความสำเร็จของการบริหารความเสี่ยง</td><td>≤ 80</td><td>85</td><td>90</td><td>95</td><td>100</td></tr></tbody></table>					ระดับคะแนน	1	2	3	4	5	ผลคะแนนความสำเร็จของการบริหารความเสี่ยง	≤ 80	85	90	95	100
ระดับคะแนน	1	2	3	4	5											
ผลคะแนนความสำเร็จของการบริหารความเสี่ยง	≤ 80	85	90	95	100											
ผลการดำเนินงาน :																
<table border="1"><thead><tr><th>ตัวชี้วัดที่</th><th>น้ำหนัก (ร้อยละ)</th><th>ผลการดำเนินงาน</th><th>คะแนนที่ได้</th><th>ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก</th></tr></thead><tbody><tr><td>2.3</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table>					ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	2.3						
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก												
2.3																
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน :																
<ol style="list-style-type: none"><li>1. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานบริหารความเสี่ยงของสำนักงานเขตบึงกุ่ม</li><li>2. รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงสำนักงานเขตบึงกุ่ม</li><li>3. ตารางการบริหารความเสี่ยงเชิงกลยุทธ์ (SR 1)</li><li>4. แผนการจัดการความเสี่ยงของโครงการ/กิจกรรมที่สนับสนุนตัวชี้วัดกลยุทธ์ (SR 2)</li><li>5. รายงานผลการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน (แบบ ปย.1)</li><li>6. รายงานการประเมินผลและการปรับปรุงการควบคุมภายใน (แบบ ปย.2)</li></ol>																
ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน : - ได้รับความร่วมมือในด้านการให้ข้อมูลและจัดส่งรายงานระบบบริหารความเสี่ยงของหน่วยงานจากคณะทำงานการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในเป็นอย่างดี ทำให้สามารถดำเนินกิจกรรมได้ตามระยะเวลาที่สำนักงานตรวจสอบภายในกำหนด																
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : ส่วนราชการในสังกัดส่งเอกสารการรายงานล่าช้าไม่ตรงตามเวลาที่กำหนด และจัดทำเอกสารไม่ถูกต้อง																
หลักฐานอ้างอิง :																
<ol style="list-style-type: none"><li>1. คำสั่งสำนักงานเขตบึงกุ่ม ที่ 392/2560 ลงวันที่ 15 พฤศจิกายน 2560</li><li>2. คำสั่งสำนักงานเขตบึงกุ่ม ที่ 716/2561 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2561</li><li>3. ตารางการบริหารความเสี่ยงเชิงกลยุทธ์ (ตาราง SR 1)</li><li>4. แผนการจัดการความเสี่ยงของโครงการ/กิจกรรมที่สนับสนุนตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตาราง SR 2)</li></ol>																

**หลักฐานอ้างอิง :**

1. หลักฐานการส่งรายงานควบคืบหน้าของการจัดทำบริหารความเสี่ยง
  - ครั้งที่ 1 ตามหนังสือสำนักงานเขตบึงกุ่มที่ กท 6701/7584 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2560
  - ครั้งที่ 2 ตามหนังสือสำนักงานเขตบึงกุ่มที่ กท 6701/2389 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561
2. รายงานการประชุมคณะกรรมการการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน
  - ครั้งที่ 1/2561 เมื่อวันที่ 21 พฤศจิกายน 2560
  - ครั้งที่ 2/2561 เมื่อวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2561
  - ครั้งที่ 3/2561 เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2561

แบบฟอร์มการรายงาน

ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

หน่วยงาน : สำนักงานเขตบึงกุ่ม																
ประเภทหน่วยงาน : <input type="checkbox"/> Line <input type="checkbox"/> Staff <input type="checkbox"/> Line & Staff																
มิติที่ : 3 ชื่อตัวชี้วัด : 3.1 ระดับความสำเร็จในการแก้ไขเรื่องที่ได้รับแจ้งจากประชาชน/ผู้รับบริการ																
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางสาวจุฑาทิพย์ วัฒนธรรมนนท์ เบอร์โทรศัพท์ : 02-3647349 ตำแหน่ง : นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ																
เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 0.25 ต่อ 1 คะแนน																
<table border="1"><thead><tr><th>ระดับคะแนน</th><th>1</th><th>2</th><th>3</th><th>4</th><th>5</th></tr></thead><tbody><tr><td>ระดับความสำเร็จในการแก้ไขเรื่องที่ได้รับแจ้งจากประชาชน/ผู้รับบริการ</td><td>≤6</td><td>6.25</td><td>6.5</td><td>6.75</td><td>7</td></tr></tbody></table>					ระดับคะแนน	1	2	3	4	5	ระดับความสำเร็จในการแก้ไขเรื่องที่ได้รับแจ้งจากประชาชน/ผู้รับบริการ	≤6	6.25	6.5	6.75	7
ระดับคะแนน	1	2	3	4	5											
ระดับความสำเร็จในการแก้ไขเรื่องที่ได้รับแจ้งจากประชาชน/ผู้รับบริการ	≤6	6.25	6.5	6.75	7											
ผลการดำเนินงาน :																
<table border="1"><thead><tr><th>ตัวชี้วัดที่</th><th>น้ำหนัก (ร้อยละ)</th><th>ผลการดำเนินงาน</th><th>คะแนนที่ได้</th><th>ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก</th></tr></thead><tbody><tr><td>3.1</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table>					ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	3.1						
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก												
3.1																
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน : ดำเนินการแก้ไขเรื่องร้องเรียน ครบทั้ง 3 ขั้นตอน คือ 1) การรับเรื่องร้องเรียน 2) การดำเนินการแก้ไข 3) การรายงานผลโดยตรวจสอบเรื่องร้องเรียนจากระบบเรื่องราวร้องทุกข์ของกรุงเทพมหานคร (MIS) ทุกวัน แจ้งผู้เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไขปัญหา และบันทึกรายละเอียดผลการดำเนินการให้สามารถตอบผู้ร้องได้ผ่านระบบเรื่องราวร้องทุกข์ของกรุงเทพมหานคร (MIS) และรายงานความก้าวหน้าตามระยะเวลาที่กำหนด พร้อมส่งรูปถ่ายการดำเนินการแก้ไขทางอีเมลล์ bma.rongtook@gmail.com เรียบร้อย																
ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน : เจ้าหน้าที่ให้ความสำคัญในการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนให้เสร็จตามเวลา รวมถึงผู้บริหารและบุคลากรของสำนักงานเขตบึงกุ่ม และให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงาน ทำให้การดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2561																
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : ไม่มี																
หลักฐานอ้างอิง : 1. แบบรายงานรหัส CPL_R003 รายงานผลการปฏิบัติงานในระบบเรื่องราวร้องทุกข์ 2. แบบสรุปผลการดำเนินการแก้ไขเรื่องร้องเรียน 3. แบบสรุปรายงานรหัส CPL_R001 รายงานเรื่องค่างหน่วยงานดำเนินการ 4. การส่งหลักฐานภาพการดำเนินการแก้ไขเรื่องร้องเรียนทางอีเมลล์																

**แบบฟอร์มการรายงาน**  
**ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561**

หน่วยงาน : สำนักงานเขตบึงกุ่ม																
ประเภทหน่วยงาน : <input type="checkbox"/> Line <input type="checkbox"/> Staff <input type="checkbox"/> Line & Staff																
มิติที่ : 3      ชื่อตัวชี้วัด : 3.2 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service)																
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางสาวพัชรี อินสว่าง			เบอร์โทรศัพท์ : 6259													
ตำแหน่ง : นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ																
เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน																
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"><thead><tr><th style="width: 50%;">ระดับคะแนน</th><th style="width: 10%;">1</th><th style="width: 10%;">2</th><th style="width: 10%;">3</th><th style="width: 10%;">4</th><th style="width: 10%;">5</th></tr></thead><tbody><tr><td>ผลคะแนนการดำเนินโครงการให้บริการที่ดีที่สุด (ร้อยละ)</td><td style="text-align: center;">90</td><td style="text-align: center;">95</td><td style="text-align: center;">100</td><td style="text-align: center;">105</td><td style="text-align: center;">110</td></tr></tbody></table>					ระดับคะแนน	1	2	3	4	5	ผลคะแนนการดำเนินโครงการให้บริการที่ดีที่สุด (ร้อยละ)	90	95	100	105	110
ระดับคะแนน	1	2	3	4	5											
ผลคะแนนการดำเนินโครงการให้บริการที่ดีที่สุด (ร้อยละ)	90	95	100	105	110											
ผลการดำเนินงาน :																
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก												
3.2																
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน :																
1. โครงการธนาคารกิ่งไม้ ใบไม้ (รักษาหรือคงไว้ของโครงการ)																
1) มีจำนวนเครือข่ายธนาคารกิ่งไม้ใบไม้ จำนวน 366 คน เพิ่มจากปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 จำนวน 146 คน (ปีงบประมาณ พ.ศ.2560 จำนวน 220 คน)																
2) สามารถผลิตปุ๋ยหมักจากมูลฝอยอินทรีย์และนำไปใช้ในสำนักงานเขต และแจกจ่ายให้ภาคส่วนอื่น จำนวน 5,000 กิโลกรัม																
3) ประชาสัมพันธ์โครงการกิ่งไม้ใบไม้ จำนวน 12 ครั้ง																
4) สมาชิกเครือข่ายธนาคารกิ่งไม้ใบไม้มีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 99.40																
2. โครงการบึงกุ่มร่วมใจ พัฒนาถนนเสรีไทย (โครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2561)																
1) มีเครือข่ายการพัฒนาพื้นที่โดยมีสมาชิกเครือข่ายทุกภาคส่วน จำนวน 14 หน่วยงาน ได้แก่																
- โรงเรียนพิชัยพัฒนา																
- โรงเรียนวัดพิชัย																
- โรงเรียนสุขุมวิทพณิชยการ																
- โรงเรียนคลองกุ่ม (เสรีไทย อนุสรณ์)																
- สถานีตำรวจนครบาลบึงกุ่ม																
- กรมสนับสนุนกองพลทหารราบที่ 9 (บก.ควบคุมที่ 35)																
- ศูนย์บริการสาธารณสุข 50 (บึงกุ่ม)																
- กลุ่มบำเพ็ญประโยชน์ RCC-มะขามเทศ ชุมชนคลองบางเตยบน																
- นิติบุคคลไอคอนโต สุขาภิบาล 2																
- นิติบุคคลอาคารชุด ลุ่มพินี คอนโดทาวน์ นิติ-เสรีไทย																

**คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน :**

- ตลาดนัดเสรีไทย ซอยเสรีไทย 41
- ชุมชนหมู่บ้านวังทองวัลเลจ 1
- ชุมชนหมู่บ้านคลองกุ่มนิเวศน์
- ชุมชนซอยสมหวัง

และจิตอาสาเฉพาะกิจงานพระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพฯ จำนวน 120 คน

2) จัดประชุมเครือข่าย จำนวน 3 ครั้ง

- ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 8 มีนาคม 2561
- ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 4 กรกฎาคม 2561
- ครั้งที่ 3 เมื่อวันที่ 16 สิงหาคม 2561

3) มีการดำเนินกิจกรรมการพัฒนาโดยการมีส่วนร่วม ตามแผนที่กำหนดไว้แล้วเสร็จร้อยละ 100

4) มีช่องทางสื่อสารทางสังคมออนไลน์ ดังนี้

- เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการดำเนินกิจกรรมในเพจและ เฟสบุค ชื่อ บึงกุ่มร่วมใจ พัฒนถนนเสรีไทย
- มีสมาชิกเครือข่าย/ประชาชนแสดงความคิดเห็น/โพสต์/รีวิว/เช็คอิน ดังนี้
  - โพสต์ /แชร์ จำนวน 150 ราย
  - แสดงความคิดเห็น จำนวน 100 ราย
  - รีวิว จำนวน 6 ราย
  - เช็คอิน จำนวน 923 ราย

5) มีพื้นที่สีเขียวที่เป็นอัตลักษณ์ของเขตบึงกุ่ม จำนวน 2 จุด มีพื้นที่จำนวน 120 ตารางเมตร

6) สำรวจความพึงพอใจต่อการพัฒนาปรับปรุงพื้นที่ จำนวน 300 ชุด ประชาชนมีความพึงพอใจคิดเป็นร้อยละ 100

**ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :**

ความใส่ใจของผู้บริหารและความร่วมมือของทุกฝ่าย

**อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :**

ไม่มี

**หลักฐานอ้างอิง :**

1. โครงการธนาคารกิ่งไม้ ใบไม้ (รักษาหรือคงไว้ของโครงการ)

- 1) โครงการธนาคารกิ่งไม้ใบไม้
- 2) รายชื่อเครือข่ายธนาคารกิ่งไม้ใบไม้
- 3) รายงานผลการดำเนินการโครงการธนาคารกิ่งไม้ใบไม้
- 4) แบบสำรวจความพึงพอใจ
- 5) ภาพถ่าย



หลักฐานอ้างอิง :

2. โครงการบึงกลุ่มร่วมใจ พัฒนากวนนเสรีไทย (โครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2561)

- 1) โครงการบึงกลุ่มร่วมใจ พัฒนากวนนเสรีไทย
- 2) ใบสมัครสมาชิกเครือข่าย
- 3) รายงานการประชุม
- 4) ภาพถ่ายกิจกรรม
- 5) แบบสำรวจความพึงพอใจ

แบบฟอร์มการรายงาน

ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

หน่วยงาน : สำนักงานเขตบึงกุ่ม																
ประเภทหน่วยงาน : <input type="checkbox"/> Line <input type="checkbox"/> Staff <input type="checkbox"/> Line & Staff																
มิติที่ : 3 ชื่อตัวชี้วัด : 3.3 ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ																
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางสาวพัชรี อินสว่าง			เบอร์โทรศัพท์ : 6259													
ตำแหน่ง : นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ																
เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 1 ระดับ ต่อ 1 คะแนน																
<table border="1"><thead><tr><th>ระดับคะแนน</th><th>1</th><th>2</th><th>3</th><th>4</th><th>5</th></tr></thead><tbody><tr><td>ระดับความพึงพอใจ</td><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td></tr></tbody></table>					ระดับคะแนน	1	2	3	4	5	ระดับความพึงพอใจ	1	2	3	4	5
ระดับคะแนน	1	2	3	4	5											
ระดับความพึงพอใจ	1	2	3	4	5											
ผลการดำเนินงาน :																
<table border="1"><thead><tr><th>ตัวชี้วัดที่</th><th>น้ำหนัก (ร้อยละ)</th><th>ผลการดำเนินงาน</th><th>คะแนนที่ได้</th><th>ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก</th></tr></thead><tbody><tr><td>3.3</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table>					ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	3.3						
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก												
3.3																
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน :																
1. สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า) ดำเนินการสำรวจความความพึงพอใจของผู้รับบริการ ครั้งที่ 1																
2. สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า) ดำเนินการสำรวจความความพึงพอใจของผู้รับบริการ ครั้งที่ 2																
ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน : ไม่มี																
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : ไม่มี																
หลักฐานอ้างอิง :																
1. ผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า) ครั้งที่ 1																
2. ผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า) ครั้งที่ 2																
3. สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการจากสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า)																

แบบฟอร์มการรายงาน

ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

หน่วยงาน : สำนักงานเขตบึงกุ่ม																
ประเภทหน่วยงาน : <input type="checkbox"/> Line <input type="checkbox"/> Staff <input type="checkbox"/> Line & Staff																
มิติที่ : 4 ชื่อตัวชี้วัด : 4.1 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการเสริมสร้างธรรมาภิบาล เพื่อพัฒนาภาพลักษณ์และประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน																
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางสาวพัชรี อินสว่าง			เบอร์โทรศัพท์ : 6259													
ตำแหน่ง : นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ																
เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 10 ต่อ 1 คะแนน																
<table border="1"><thead><tr><th>ระดับคะแนน</th><th>1</th><th>2</th><th>3</th><th>4</th><th>5</th></tr></thead><tbody><tr><td>ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการเสริมสร้างธรรมาภิบาล เพื่อพัฒนาภาพลักษณ์และประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน</td><td>≤60</td><td>70</td><td>80</td><td>90</td><td>100</td></tr></tbody></table>					ระดับคะแนน	1	2	3	4	5	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการเสริมสร้างธรรมาภิบาล เพื่อพัฒนาภาพลักษณ์และประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	≤60	70	80	90	100
ระดับคะแนน	1	2	3	4	5											
ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการเสริมสร้างธรรมาภิบาล เพื่อพัฒนาภาพลักษณ์และประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	≤60	70	80	90	100											
ผลการดำเนินงาน :																
<table border="1"><thead><tr><th>ตัวชี้วัดที่</th><th>น้ำหนัก (ร้อยละ)</th><th>ผลการดำเนินงาน</th><th>คะแนนที่ได้</th><th>ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก</th></tr></thead><tbody><tr><td>4.1</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table>					ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	4.1						
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก												
4.1																
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน :																
<ol style="list-style-type: none"><li>ค้นหา และระบุความเสี่ยงด้านการทุจริตในกระบวนการ</li><li>จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริตของหน่วยงาน</li><li>ดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริตของหน่วยงาน</li></ol>																
ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :																
ผู้บริหารให้ความใส่ใจในการดำเนินการตามแผนบริหารการทุจริต																
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :																
ไม่มี																
หลักฐานอ้างอิง :																
<ol style="list-style-type: none"><li>แผนบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริตของหน่วยงาน</li><li>หนังสือ ที่ กท 6701/2418 ลงวันที่ 3 พฤษภาคม 2561 เรื่อง แผนการบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริตของสำนักงานเขตบึงกุ่ม</li></ol>																

**หลักฐานอ้างอิง :**

**ฝ่ายปกครอง**

1. ทะเบียนข้อมูลสถิติในการฝึกอบรม การสัมมนา และศึกษาดูงาน (แยกประเภท) ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตบึงกุ่ม
2. หนังสือ ที่ กท6701/- ลงวันที่ 30 เมษายน 2561 เรื่อง รายงานผลการฝึกอบรมและแผนการนำความรู้ไปใช้ในการพัฒนารายบุคคล
3. หนังสือ ที่ กท6701/- ลงวันที่ - เมษายน 2561 เรื่อง รายงานผลการฝึกอบรมและแผนการนำความรู้ไปใช้ในการพัฒนารายบุคคล
4. หนังสือ ที่ กท6701/- ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2561 เรื่อง สรุปรายงานการอบรมการปฏิบัติงานด้านพระราชพิธี รัฐพิธี ประจำปีงบประมาณ 2561
5. หนังสือ ที่ กท6701/พิเศษ ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2561 เรื่อง สรุปรายงานการอบรมโครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพผู้ปฏิบัติงานด้านธุรการของกรุงเทพมหานคร

**ฝ่ายโยธา**

1. คำสั่งฝ่ายโยธา ที่ 3/2561 เรื่องมอบหมายเจ้าหน้าที่ ควบคุมการใช้รถส่วนกลาง
2. คู่มือการปฏิบัติงานของฝ่ายโยธา เรื่อง หลักปฏิบัติในการใช้รถราชการ พร้อมแจ้งเวียน
3. หนังสือ ที่ กท 6703/478 ลงวันที่ 4 พฤษภาคม 2561 เรื่อง ส่งแบบสรุปการใช้รถส่วนกลาง
4. หนังสือ ที่ กท 6703/594 ลงวันที่ 5 มิถุนายน 2561 เรื่อง ส่งแบบสรุปการใช้รถส่วนกลาง
5. หนังสือ ที่ กท 6703/725 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง ส่งแบบสรุปการใช้รถส่วนกลาง
6. หนังสือ ที่ กท 6703/831 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2561 เรื่อง ส่งแบบสรุปการใช้รถส่วนกลาง
7. หนังสือ ที่ กท 6703/974 ลงวันที่ 5 กันยายน 2561 เรื่อง ส่งแบบสรุปการใช้รถส่วนกลาง

**ฝ่ายเทคนิค**

1. คำสั่งสำนักงานเขตบึงกุ่ม ที่ 218/2561 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561 เรื่อง การแบ่งงานและกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานของฝ่ายเทคนิค
2. คำสั่งฝ่ายเทคนิค ที่ 10/2561 ลงวันที่ 3 พฤษภาคม 2561 เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการจัดเก็บป้ายโฆษณา ที่ติดตั้งในที่สาธารณะ ในพื้นที่เขตบึงกุ่ม
3. หลักฐานการจัดตั้งกลุ่มไลน์เทคนิค เขตบึงกุ่ม
4. ภาพถ่ายการปฏิบัติงานประจำเดือนเมษายน ,พฤษภาคม,มิถุนายน,กรกฎาคม,สิงหาคม 2561

**แบบฟอร์มการรายงาน**  
**ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561**

หน่วยงาน : สำนักงานเขตบึงกุ่ม																
ประเภทหน่วยงาน : <input type="checkbox"/> Line <input type="checkbox"/> Staff <input type="checkbox"/> Line & Staff																
มิติที่ : 4 ชื่อตัวชี้วัด : 4.2 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพชีวิตในการทำงาน 4.2.1 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน																
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางสาวธารทิพย์ มั่งคั่ง			เบอร์โทรศัพท์ : 6269													
ตำแหน่ง : นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ																
เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 10 ต่อ 1 คะแนน																
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"><thead><tr><th style="width: 60%;">ระดับคะแนน</th><th style="width: 10%;">1</th><th style="width: 10%;">2</th><th style="width: 10%;">3</th><th style="width: 10%;">4</th><th style="width: 10%;">5</th></tr></thead><tbody><tr><td>ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน</td><td style="text-align: center;">60</td><td style="text-align: center;">70</td><td style="text-align: center;">80</td><td style="text-align: center;">90</td><td style="text-align: center;">100</td></tr></tbody></table>					ระดับคะแนน	1	2	3	4	5	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน	60	70	80	90	100
ระดับคะแนน	1	2	3	4	5											
ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน	60	70	80	90	100											
ผลการดำเนินงาน :																
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"><thead><tr><th style="width: 15%;">ตัวชี้วัดที่</th><th style="width: 20%;">น้ำหนัก (ร้อยละ)</th><th style="width: 25%;">ผลการดำเนินงาน</th><th style="width: 15%;">คะแนนที่ได้</th><th style="width: 25%;">ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก</th></tr></thead><tbody><tr><td style="text-align: center;">4.2.1</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table>					ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	4.2.1						
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก												
4.2.1																
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน :																
<p>1. นำผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดที่ 4.2.1 ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 มาพิจารณาจัดทำมาตรการ กิจกรรม แผนงานหรือโครงการทางด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในการทำงานเพื่อจัดการปัญหา ปรับปรุงแก้ไข ควบคุม ลดอันตราย ลดความเสี่ยงที่มีผลต่อสุขภาพอนามัย/การเกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน จากการพิจารณาจึงได้จัดทำโครงการการจัดการความเสี่ยงจากการทำงานของบุคลากรสำนักงานเขตบึงกุ่ม ขึ้น จำนวน 1 โครงการ</p> <p>2. ประชุมคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน จำนวน 2 ครั้ง ดังนี้ ครั้งที่ 1 วันที่ 22 มกราคม 2561 และครั้งที่ 2 วันที่ 28 มิถุนายน 2561</p> <p>3. ทุกส่วนราชการสังกัดสำนักงานเขตบึงกุ่ม เผยแพร่ประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานในเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้บุคลากรในสังกัดรับทราบอย่างทั่วถึง จำนวน 2 ครั้ง</p> <p>4. บุคลากรผู้รับผิดชอบการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน เข้าร่วมการอบรม/เข้าร่วมประชุมรับฟังการชี้แจงทำความเข้าใจ เพื่อการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ที่สำนักอนามัยจัดขึ้น เมื่อวันที่ 22 พฤศจิกายน 2560 ประกอบด้วย ผู้แทนจากสำนักงานเขตบึงกุ่ม จำนวน 2 คน และผู้แทนจากโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตบึงกุ่ม จำนวน 8 คน</p> <p>5. ทุกส่วนราชการสังกัดสำนักงานเขตบึงกุ่ม ดำเนินงานตามโครงการการจัดการความเสี่ยงจากการทำงานของบุคลากรสำนักงานเขตบึงกุ่ม โดยแต่ละส่วนราชการดำเนินการจัดทำข้อปฏิบัติ แนวทาง การทำงานว่าด้วย</p>																

**คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน :**

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้เกิดขั้นตอนในการทำงานที่ปลอดภัยสำหรับบุคลากรในสังกัดของตน พร้อมทั้งเวียนแจ้งให้บุคลากรในสังกัดทราบและถือปฏิบัติ ผลการดำเนินงานพบว่าอุบัติเหตุจากการทำงานลดลง และสุขภาพอนามัยของผู้ปฏิบัติงานดีขึ้นตามลำดับ

6. ทุกส่วนราชการในสังกัดสำนักงานเขตบึงกุ่ม ทำการประเมินความเสี่ยงเพิ่มเติมแล้วพบว่าลักษณะงานไม่เข้าข่ายความเสี่ยงเฉพาะหรือกลุ่มกิจการเฉพาะ

7. รายงานผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสำนักงานเขตบึงกุ่ม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 และจัดส่งข้อมูลเอกสารหลักฐานให้สำนักอนามัย เมื่อวันที่ 24 กรกฎาคม 2561

**ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :**

- คู่มือแนวทางการดำเนินงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงานตามมาตรา 3 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554 ของหน่วยงานกรุงเทพมหานคร

**อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :**

ไม่มี

**หลักฐานอ้างอิง :**

1. คำสั่งสำนักงานเขตบึงกุ่ม ที่ 460/2560 ลงวันที่ 18 ธันวาคม 2560 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสำนักงานเขตบึงกุ่ม
2. รายงานการประชุมคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยฯ
3. รูปถ่ายการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
4. โครงการการจัดการความเสี่ยงจากการทำงานของบุคลากรสำนักงานเขตบึงกุ่ม

**แบบฟอร์มการรายงาน  
ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561**

หน่วยงาน : สำนักงานเขตบึงกุ่ม					
ประเภทหน่วยงาน : <input type="checkbox"/> Line <input type="checkbox"/> Staff <input type="checkbox"/> Line & Staff					
มติที่ : 4      ชื่อตัวชี้วัด : 4.2 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพชีวิตในการทำงาน 4.2.2 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการสร้างเสริมสุขภาพของบุคลากรในหน่วยงาน					
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางสาวเบญจพร ปานเกิด			เบอร์โทรศัพท์ : 6269		
ตำแหน่ง : นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ					
เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 2.5 ต่อ 1 คะแนน					
ระดับคะแนน	1	2	3	4	5
ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการสร้างเสริมสุขภาพของบุคลากรในหน่วยงาน (ร้อยละค่าเฉลี่ยดัชนีมวลกายของบุคลากรในหน่วยงานที่มีแนวโน้มการพัฒนาเข้าสู่เกณฑ์ปกติ)	ลดลง 5 ขึ้นไป	ลดลง 2.5	คงที่ 0	เพิ่มขึ้น 2.5	เพิ่มขึ้น 5 ขึ้นไป
ผลการดำเนินงาน :					
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	
4.2.2					
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน :					
1. ดำเนินการวัดค่าดัชนีมวลกาย (BMI) ของบุคลากร สังกัดสำนักงานเขตบึงกุ่ม ครั้งที่ 1 ก่อนดำเนินโครงการสนับสนุนการออกกำลังกาย (Buengkum Sports Day ทุกวัน สุขสดใส บริหารกายใจ ไร้พุง) 2. ส่งแบบรายงานค่าดัชนีมวลกายของบุคลากร (แบบฟอร์ม A) พร้อมเอกสารหลักฐานของบุคลากรที่ไม่สามารถ วัดค่า BMI ได้ ให้สำนักงาน ก.ก. เมื่อเดือนพฤศจิกายน 2560 3. ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม ดำเนินโครงการ Buengkum Sports Day ทุกวัน สุขสดใส บริหารกายใจ ไร้พุง ทุกวันจันทร์ถึงวันศุกร์ ตั้งแต่เดือนมกราคม 2561 – เดือนกันยายน 2561 ได้แก่ 3.1 กิจกรรมเต้นแอโรบิค สุขสดใส 3.2 กิจกรรมโยคะบริหารกายใจ 3.3 กิจกรรมก้าวคนละก้าวไร้พุง 4. ดำเนินการตรวจวัดค่าดัชนีมวลกาย (BMI) ของบุคลากรสำนักงานเขตบึงกุ่ม ครั้งที่ 2 หลังดำเนินโครงการ Buengkum Sports Day ทุกวัน สุขสดใส บริหารกายใจ ไร้พุง และรายงานผลตามแบบฟอร์ม A, B และ C ส่งให้สำนักงาน ก.ก. ภายในวันที่ 17 กันยายน 2561					

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :

ความใส่ใจของผู้บริหารเขต

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

ไม่มี

หลักฐานอ้างอิง :

1. โครงการ Buengkum Sports Day ทุกวัน สุขสดใส บริหารกายใจ ไร้พุง
2. แบบฟอร์ม A, B และ C