

แบบใบลาป่วย ลาคลอดบุตร ลากิจส่วนตัว

ครั้งที่.....

เขียนที่ ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตบึงกุ่ม

วันที่.....

เรื่อง

เรียน หัวหน้าฝ่ายปกครอง

ข้าพเจ้า ตำแหน่ง.....

สังกัดฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตบึงกุ่ม

- ขอลา ป่วย กิจส่วนตัว เนื่องจาก..... คลอดบุตร

ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่..... มีกำหนด..... วัน ข้าพเจ้าได้ลา ป่วย

กิจส่วนตัว คลอดบุตร ครั้งสุดท้ายตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่.....

มีกำหนด วัน ในระหว่างลาจะติดต่อกับข้าพเจ้าได้ที่

.....

ขอแสดงความนับถือ

.....

(ตำแหน่ง)

สถิติการลาในปีงบประมาณนี้

ประเภทลา	ลามาแล้ว (วันทำการ)	ลาครั้งนี้ (วันทำการ)	รวมเป็น (วันทำการ)
ป่วย			
กิจส่วนตัว			
คลอดบุตร			

ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบ

(ตำแหน่ง)

วันที่ / /

ความเห็นผู้บังคับบัญชา

.....

(ลงชื่อ)

(ตำแหน่ง)

วันที่ / /

คำสั่ง

อนุญาต

ไม่อนุญาต

(ลงชื่อ)

(ตำแหน่ง)

วันที่ / /