

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ การบริหารการจัดเก็บรายได้	๑
-ความเป็นมาและความสำคัญ	๒
-วัตถุประสงค์	๓
-ขอบเขต	๓
-กรอบแนวคิด	๖
-ข้อกำหนดที่สำคัญ	๑๑
-คำจำกัดความ	๑๓
-คำอธิบายสัญลักษณ์ที่ใช้/คำอธิบายคำย่อ	๑๔
-หน้าที่ความรับผิดชอบ	๑๔
ส่วนที่ ๒ แผนผังของกระบวนการบริหารการจัดเก็บรายได้	๑๖
<u>ภารกิจหลัก</u> : กระบวนการจัดเก็บภาษี	๑๗
-กระบวนการจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน	๑๘
-กระบวนการรับยื่นแบบและประเมินภาษี	๑๙
-กระบวนการเร่งรัดติดตามผู้ค้างยื่นแบบ	๒๐
-กระบวนการอุทธรณ์ภาษี	๒๑
-กระบวนการเร่งรัดติดตามผู้ค้างชำระภาษี	๒๒
-กระบวนการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่	๒๓
-กระบวนการรับยื่นแบบและประเมินภาษี	๒๔
-กระบวนการเร่งรัดติดตามผู้ค้างยื่นแบบ	๒๕
-กระบวนการอุทธรณ์ภาษี	๒๖
-กระบวนการเร่งรัดติดตามผู้ค้างชำระภาษี	๒๗
-กระบวนการจัดเก็บภาษีป้าย	๒๘
-กระบวนการรับยื่นแบบและประเมินภาษี	๒๙
-กระบวนการเร่งรัดติดตามผู้ค้างยื่นแบบ	๓๐
-กระบวนการอุทธรณ์ภาษี	๓๑
-กระบวนการเร่งรัดติดตามผู้ค้างชำระภาษี	๓๒
<u>ภารกิจสนับสนุน</u> : กระบวนการด้านธุรการ	๓๓
- กระบวนการย่อยที่ ๑: จัดทำรายงานและสถิติการจัดเก็บ	๓๔
- กระบวนการย่อยที่ ๒: กระบวนการรับหนังสือ	๓๕
- กระบวนการย่อยที่ ๓: กระบวนการส่งหนังสือ	๓๖
- กระบวนการย่อยที่ ๔: กระบวนการควบคุมการเบิกจ่ายพัสดุ	๓๗
- กระบวนการย่อยที่ ๕: กระบวนการควบคุมการเบิกน้ำมันเชื้อเพลิง	๓๘

ส่วนที่ ๓	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน มาตรฐานคุณภาพงานและการติดตามประเมินผล	๓๙
	<u>ภารกิจหลัก:</u> กระบวนการจัดเก็บภาษี	๔๐
	-ขั้นตอนการปฏิบัติงานมาตรฐานคุณภาพงานและการติดตามประเมินผล	
	ของกระบวนการจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน	๔๐
	-กระบวนการรับยื่นแบบและประเมินภาษี	๔๐
	-กระบวนการเร่งรัดติดตามผู้ค้างยื่นแบบ	๔๙
	-กระบวนการอุทธรณ์ภาษี	๕๗
	-กระบวนการเร่งรัดติดตามผู้ค้างชำระภาษี	๖๐
	-ขั้นตอนการปฏิบัติมาตรฐานคุณภาพงานและการติดตามประเมินผล	
	ของกระบวนการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่	๖๔
	-กระบวนการรับยื่นแบบและประเมินภาษี	๖๔
	-กระบวนการเร่งรัดติดตามผู้ค้างยื่นแบบ	๖๘
	-กระบวนการอุทธรณ์ภาษี	๗๐
	-กระบวนการเร่งรัดติดตามผู้ค้างชำระภาษี	๗๓
	-ขั้นตอนการปฏิบัติมาตรฐานคุณภาพงานและการติดตามประเมินผล	
	ของกระบวนการจัดเก็บภาษีป้าย	๗๗
	-กระบวนการรับยื่นแบบและประเมินภาษี	๗๗
	-กระบวนการเร่งรัดติดตามผู้ค้างยื่นแบบ	๘๑
	-กระบวนการอุทธรณ์ภาษี	๘๒
	-กระบวนการเร่งรัดติดตามผู้ค้างชำระภาษี	๘๔
	<u>ภารกิจสนับสนุน:</u> กระบวนการด้านธุรการ	๘๖
-	กระบวนการจัดทำรายงานและสถิติการจัดเก็บภาษี	๘๖
-	กระบวนการรับหนังสือ	๘๘
-	กระบวนการส่งหนังสือ	๘๙
-	กระบวนการควบคุมการเบิกจ่ายพัสดุ	๙๐
	-กระบวนการควบคุมการเบิกจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง	๙๑

ภาคผนวก ก แบบฟอร์มต่างๆ

ภาคผนวก ข ระเบียบ คำสั่ง ที่เกี่ยวข้อง