



รายงานผลการปฏิบัติราชการ  
ตามคำรับรองประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑



สำนักงานเขตบางขุนเทียน

## ภาคผนวก ข

แบบฟอร์มการรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรอง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

แบบฟอร์มการรายงาน

ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

หน่วยงาน : สำนักงานเขตบางขุนเทียน															
ประเภทหน่วยงาน : <input checked="" type="checkbox"/> Line <input type="checkbox"/> Staff <input type="checkbox"/> Line & Staff															
มิติที่ : 1 ชื่อตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จของแผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงาน															
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางขวัญตา แซ่ม้อย		เบอร์โทรศัพท์ : 0 2416 0066													
ตำแหน่ง : นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ															
เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 10 ต่อ 1 คะแนน															
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ระดับคะแนน</th> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> <th>4</th> <th>5</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ร้อยละความสำเร็จของแผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงาน</td> <td>≤60</td> <td>70</td> <td>80</td> <td>90</td> <td>100</td> </tr> </tbody> </table>				ระดับคะแนน	1	2	3	4	5	ร้อยละความสำเร็จของแผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงาน	≤60	70	80	90	100
ระดับคะแนน	1	2	3	4	5										
ร้อยละความสำเร็จของแผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงาน	≤60	70	80	90	100										
ผลการดำเนินงาน : ส่วนที่ 1 (ร้อยละ 20) และส่วนที่ 2 (ร้อยละ 80)															
ส่วนที่ 1 ประสิทธิภาพการบริหารจัดการแผน (ร้อยละ 20)															
องค์ประกอบ	ร้อยละ	ผลงาน	รายละเอียดผลการดำเนินการ												
1. การวางแผน	12		<ul style="list-style-type: none"> <li>- แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 สำนักงานเขตบางขุนเทียนและคณะทำงานติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการสำนักงานเขตบางขุนเทียน</li> <li>- มีการเก็บรวบรวมข้อมูลประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนฯ เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระดมความคิดเห็นในการจัดทำแผน</li> <li>- เผยแพร่ประชาสัมพันธ์แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ในเว็บไซต์สำนักงานเขตบางขุนเทียน</li> <li>- โครงการ/กิจกรรมกำหนดสอดคล้องกับการวิเคราะห์สถานการณ์ สภาพปัญหาและภารกิจของหน่วยงาน ตอบสนองต่อการพัฒนาพื้นที่ สนับสนุนตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์และยุทธศาสตร์การพัฒนา กทม.</li> <li>- ตัวชี้วัดสนับสนุนแผนปฏิบัติราชการประจำปีของ กทม.</li> <li>- แผนปฏิบัติราชการประจำปีของสำนักงานเขตบางขุนเทียน ระบุข้อมูลทั่วไป</li> </ul>												

			<p>สภาพปัญหา สถานการณ์ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มาตรการและโครงการ/กิจกรรม ประกอบด้วย ส่วนที่ 1 การบริการสาธารณะ และส่วนที่ 2 การบริหารจัดการ</li> <li>- มีโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณ พ.ศ. 2561</li> <li>- อยู่ระหว่างสรุปผลการดำเนินงาน ภาพรวมของแผนปฏิบัติราชการประจำปีของสำนักงานเขตบางขุนเทียนเผยแพร่ในเว็บไซต์ของหน่วยงาน</li> <li>- นำตัวชี้วัดที่สนับสนุนการพัฒนาในมิติที่ 2-4 บรรลุไว้ในแผนฯ</li> </ul>
2. การแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติ	4		<ul style="list-style-type: none"> <li>- บันทึกตัวชี้วัดตามแผนฯ ครบถ้วนในระบบติดตามประเมินผลโครงการ (Daily Plans)</li> <li>- รายงานความก้าวหน้าต่อเนื่องเป็นรายไตรมาส</li> <li>- และติดตามความก้าวหน้ารายงานต่อหัวหน้าหน่วยงานเป็นรายไตรมาส โดยพิมพ์จากระบบฯ</li> </ul>
3. การติดตามและประเมินผล	4		<ul style="list-style-type: none"> <li>- บันทึกข้อมูลโครงการ/กิจกรรมในระบบฯ จำนวน 85 โครงการ มีรายละเอียดครบถ้วน</li> <li>- รายงานผลความก้าวหน้าเป็นประจำทุกเดือน</li> </ul>

**ผลการประเมิน : (สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลบันทึก)**

องค์ประกอบ	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1. การวางแผน	12	
2. การแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติ	4	
3. การติดตามและประเมินผล	4	
รวม	20	

## ส่วนที่ 2 การประเมินผลสัมฤทธิ์ (ร้อยละ 80)

### สรุปผลการดำเนินงานตัวชี้วัดในมิติที่ 1 ด้านประสิทธิผลตามพันธกิจ

#### ตัวชี้วัดภารกิจจากการเจรจาตกลง

(1) ลำดับที่	(2) ตัวชี้วัด	(3) เป้าหมาย	(4) ผลการดำเนินงาน	(5) ร้อยละความสำเร็จ $\frac{(4)}{(3)} \times 100$	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1	ร้อยละของปริมาณมูลฝอยอันตรายที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2556	ร้อยละ 22	ร้อยละ 25.38	115.36		
2	ร้อยละของจุดเสี่ยงภัยได้รับการเฝ้าระวังและตรวจตรา	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	100		
3	ร้อยละความสำเร็จในการเตรียมการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมในพื้นที่รับผิดชอบของสำนักงานเขต	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	100		
4	ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครระดับดี	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	100		
5	ร้อยละของศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานของกรุงเทพมหานครระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100	111.11		

(1) ลำดับที่	(2) ตัวชี้วัด	(3) เป้าหมาย	(4) ผลการ ดำเนินงาน	(5) ร้อยละความสำเร็จ $\frac{(4)}{(3)} \times 100$	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
6	ร้อยละของคะแนนเฉลี่ยการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิพนธ์ฐาน (O-NET) ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตเพิ่มขึ้น (ตามเกณฑ์ที่กำหนด) เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา	ร้อยละ 100	ร้อยละ 47.50	47.50		
7	ร้อยละของการแจ้งการประเมินภาษีตามประมาณการที่สำนักการคลัง กำหนดไว้	ร้อยละ 80	ร้อยละ 130.70	163.38		
รวมคะแนน						

รวมตัวชี้วัดทั้งสิ้นจำนวน ๗ ตัว ได้คะแนน ..... คะแนน

**รายละเอียดส่วนที่ 2 การประเมินผลสัมฤทธิ์**  
**ตัวชี้วัดงานยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัดงานตามนโยบาย**

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
ร้อยละของปริมาณมูลฝอยอันตรายที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2556 (ผลผลิต)	ร้อยละ 22 (17.54 ต้นต่อปี)  ปริมาณปีฐาน พ.ศ. 2556  จำนวน 14.38 ต้นต่อปี	ร้อยละ 25.38 (18.03 ต้นต่อปี)	1. กิจกรรมการคัดแยกมูลฝอยอันตรายจากแหล่งกำเนิด  2. ค่าใช้จ่ายในโครงการอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน	- ปริมาณมูลฝอยอันตรายที่ดำเนินการจัดเก็บจากสถานประกอบการและบ้านเรือนประชาชน ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2560 ถึง เดือนสิงหาคม 2561 จำนวน 18.03 ต้น  - ดำเนินการรณรงค์ส่งเสริมการคัดแยกมูลฝอยอันตรายในกลุ่มเป้าหมาย ด้วยการนัดเวลาทิ้งเวลาเก็บขยะมูลฝอยอันตราย ทุกวันที่ 1 และ 15 ของเดือน และจัดเก็บเพิ่มเติมกรณีมูลฝอยอันตรายมีปริมาณมากก่อนเวลานัดหมาย ดังนี้ 1. ห้างสรรพสินค้า จำนวน 2 แห่ง ได้แก่ - ห้างสรรพสินค้าเซ็นทรัลพระราม 2 - ห้างบิ๊กซี พระราม 2 2. หมู่บ้านจัดสรร จำนวน 6 แห่ง ได้แก่ - Pruksa Ville สะแกงาม-พระราม2 - CASA Premium - สราญสิริ ท่าข้าม-พระราม 2 - พฤษ์ลดา 2 - Zerene - นุราสิริ ท่าข้าม-พระราม 2	

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
				<p>3. ชุมชนที่เข้าร่วมโครงการอาสาสมัครซักรถจักรยานยนต์ ฝอยในชุมชน จำนวน 7 ชุมชน ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ชุมชนหลวงพ่อก้าว</li> <li>- ชุมชนนายเจียก</li> <li>- ชุมชนสายสัมพันธ์</li> <li>- ชุมชนวัดนาคสีบาท</li> <li>- ชุมชนบางกระดี่หมู่ 2</li> <li>- ชุมชนเชื่อมสัมพันธ์</li> <li>- ชุมชนการเคหะธนบุรีโครงการ 1 ส่วน 1</li> </ul> <p>4. ชุมชนพื้นที่เขตบางขุนเทียน จำนวน 52 ชุมชน</p> <p>5. สถานที่ท่องเที่ยวเขตบางขุนเทียน จำนวน 5 แห่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จุดชมวิวิป่าชายเลนบางขุนเทียน</li> <li>- ศูนย์เรียนรู้ป่าชายเลนบางขุนเทียน</li> <li>- ทำขึ้นเรือแพขวัญใจ</li> <li>- พิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร เขตบางขุนเทียน</li> <li>- สวนประชาบวรนันท์ (สวนสาธารณะ)</li> </ul> <p>6. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี (บางขุนเทียน)</p> <p>7. สถานีบริการน้ำมันเชลล์ จำนวน 1 แห่ง ตามโครงการความร่วมมือสถานีบริการน้ำมัน</p>	



### ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

1. กลุ่มเป้าหมายในการส่งเสริมการคัดแยกมูลฝอยอันตรายให้การสนับสนุน และให้ความร่วมมือในการคัดแยก
2. ประชาชนตื่นตัวในการร่วมกันรักษาสีสิ่งแวดล้อม ส่งผลให้การดำเนินงานได้รับการสนับสนุนจากประชาชน

### ปัญหา อุปสรรค

- ไม่มี -

### หลักฐานอ้างอิง

1. รายงานผลการดำเนินการลดปริมาณมูลฝอยและการนำกลับมาใช้ประโยชน์ ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต Google Drive ของสำนักสิ่งแวดล้อม ตามแบบ SWM2 แบบรายงานการจัดเก็บมูลฝอยอันตราย
2. รูปภาพกิจกรรม

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

**รายละเอียดส่วนที่ 2 การประเมินผลสัมฤทธิ์**  
**ตัวชี้วัดงานยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัดงานตามนโยบาย**

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
ร้อยละของจุดเสี่ยงภัยได้รับการเฝ้าระวังและตรวจตรา	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. โครงการรักษาความปลอดภัยในการดำเนินชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน</li> <li>2. โครงการตรวจตรา และตรวจสอบกล้องวงจรปิด (CCTV) พื้นที่เสี่ยงภัย</li> <li>3. โครงการเทศกิจอาสาพ่นองข้ามถนน</li> <li>4. โครงการกลับบ้านปลอดภัยไปกับเทศกิจ</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำแผนเฝ้าระวังและตรวจตราจุดเสี่ยงภัยในพื้นที่เขตบางขุนเทียน รวมจำนวน 15 จุด ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดเจ้าหน้าที่ตรวจจุดเสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม จำนวน 2 ครั้ง/วัน/จุด</li> <li>- ตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของกล้องวงจรปิด (CCTV) จุดเสี่ยงภัย จำนวน 1 ครั้ง/วัน/4 จุด</li> <li>- ดำเนินการปรับสภาพแวดล้อมจุดเสี่ยงภัย ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง</li> <li>- ปฏิบัติหน้าที่อำนวยความสะดวกด้านการจราจร 2 ครั้ง/วัน/ 7 จุด</li> <li>- จัดทำรายงานผลการดำเนินงานเสนอผู้บริหารทราบเป็นประจำทุกเดือน ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2560 – สิงหาคม 2561</li> </ul> </li> </ul>	

### ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

ได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง เช่น การรถไฟแห่งประเทศไทย การไฟฟ้านครหลวง การเคหะแห่งชาติ

### ปัญหา อุปสรรค

ไม่มี

### หลักฐานอ้างอิง

1. แผนการเฝ้าระวังและตรวจตราจุดเสี่ยงภัย
2. โครงการ
3. รายงานผลการปฏิบัติงาน

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

**รายละเอียดส่วนที่ 2 การประเมินผลสัมฤทธิ์**  
**ตัวชี้วัดงานยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัดงานตามนโยบาย**

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
ร้อยละความสำเร็จในการเตรียมการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมในพื้นที่รับผิดชอบของสำนักงานเขต	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	กิจกรรมตามแผนป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วมในพื้นที่เขตบางขุนเทียน	<p>1. จัดทำแผนปฏิบัติการเตรียมการป้องกันปัญหาน้ำท่วมประจำปี 2561 รายงานแผนฯ ให้สำนักการระบายน้ำแล้ว โดยมีซอยทั้งหมด 132 ซอย 173,834 เมตร มีแผนงานล้าง 53 ซอย 54,227 เมตร มีคู-คลองที่รับผิดชอบ 133 คลอง 234,063 เมตร มีการดูแลประจำ 95 คลอง 176,183 เมตร มีแผนงานเปิดทางน้ำไหล 38 คลอง 57,880 เมตร</p> <p>2. รายงานผลการทำความสะอาด/ลอกท่อระบายน้ำผ่านเว็บไซต์ของสำนักการระบายน้ำ (แบบ สนน.01) ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2560 – 31 สิงหาคม 2561 โดยในเดือนพฤษภาคม 2561 มีผลร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการได้ร้อยละ 100 รวมผลงานทั้งหมด 54,227 เมตร ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แผนงานล้าง สนข. ดำเนินการเอง 30 ซอย 28,137 เมตร ดำเนินการแล้วเสร็จ</li> <li>- แผนงานล้าง จ้างเหมา 23 ซอย 26,090 เมตร ดำเนินการแล้วเสร็จ</li> <li>- ปรับปรุงซ่อมแซมฝาท่อพัก 7 แห่ง</li> </ul> <p>3. รายงานผลการขุดลอกคู/คลอง-เปิดทางน้ำไหลผ่านเว็บไซต์ของสำนักการระบายน้ำ (แบบ สนน.02) ตั้งแต่</p>	

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
				เดือนตุลาคม 2560 – 31 สิงหาคม 2561 โดยเปิดทางน้ำไหล โดยแรงงานของหน่วยงาน 38 คู-คลอง 57,880 เมตร ดำเนินการแล้วเสร็จ	

#### ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

1. แรงงานเขตดำเนินการทำความสะอาดท่อระบายน้ำ และเปิดทางน้ำไหล
2. การจ้างเหมาเอกชนดำเนินการทำความสะอาดท่อระบายน้ำ

#### ปัญหา อุปสรรค

ประชาชนส่วนใหญ่ขาดจิตสำนึกในการรักษาความสะอาดของท่อระบายน้ำ และคูคลอง มักทิ้งขยะลงท่อระบายน้ำและคูคลอง ทำให้ท่อระบายน้ำอุดตัน และคูคลองตื้นเขิน เป็นอุปสรรคต่อการระบายน้ำ ส่งผลกระทบให้เกิดภาวะน้ำท่วมขัง กรณีฝนตกหนักทำให้เกิดน้ำท่วมง่าย

#### หลักฐานอ้างอิง

1. แผนปฏิบัติการเตรียมการป้องกันปัญหาน้ำท่วม ประจำปี 2561
2. รายงานผลการทำความสะอาด/ลอกท่อระบายน้ำ ผ่านเว็บไซต์ของสำนักการระบายน้ำ (แบบ สนน.01)
3. รายงานผลการขุดลอกคู/คลอง-เปิดทางน้ำไหลผ่านเว็บไซต์ของสำนักการระบายน้ำ (แบบ สนน.02)
4. สรุปรายงานผล

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

**รายละเอียดส่วนที่ 2 การประเมินผลสัมฤทธิ์**  
**ตัวชี้วัดงานยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัดงานตามนโยบาย**

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครระดับดี	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ค่าใช้จ่ายโครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย	สถานประกอบการอาหารกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่ 263 ราย แบ่งเป็น - สถานที่จำหน่ายอาหารจำนวน 180 แห่ง - ซูเปอร์มาร์เก็ต จำนวน 5 แห่ง มินิมาร์ท จำนวน 54 แห่ง - ตลาดประเภทที่ 1 จำนวน 4 แห่ง ตลาดประเภทที่ 2 จำนวน 20 แห่ง ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครระดับดีทั้งหมด จำนวน 263 ราย	

**ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน**

1. มีโครงการสนับสนุน คือ โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย
2. ผู้สัมผัสอาหารผ่านการอบรมตามหลักสูตรสุขาภิบาลอาหาร/ รับผิดชอบหลักสูตรการสุขาภิบาลอาหารของกรุงเทพมหานคร ไปยืมอ่านแล้วมาสอบประเมินผลความรู้ ด้านการสุขาภิบาลอาหารที่สำนักงานเขต หรือสถานที่ที่สำนักงานเขตบางขุนเทียนจัดอบรมระยะสั้นแล้วสอบประเมินผลความรู้ ทำให้มีผู้ได้รับบัตรผู้สัมผัสอาหารมากขึ้น ซึ่งเป็นเกณฑ์หนึ่งที่ใช้ประเมินสถานที่จำหน่ายอาหาร สถานที่ที่สะสมอาหาร เพื่อรับป้ายอาหารปลอดภัย
3. รถเคลื่อนที่เร็วตรวจสอบคุณภาพอาหารกลุ่มเขตกรุงธนใต้ สำนักงานเขตบางขุนเทียนจะได้รับการสนับสนุนรถตรวจสอบคุณภาพอาหาร พร้อมเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน เดือนละ 2 ครั้ง
4. กองสุขาภิบาลอาหาร สำนักอนามัย สนับสนุนเอกสารสื่อประชาสัมพันธ์ ชุดทดสอบอาหารเบื้องต้น Test-Kit และชุดทดสอบโคลิฟอร์มแบคทีเรีย (SI-2)

5. สถาบันอาหาร ส่งเจ้าหน้าที่มาเก็บตัวอย่างอาหารในพื้นที่เขตบางขุนเทียน ส่งตรวจวิเคราะห์คุณภาพ ทางห้องปฏิบัติการ
6. กองสุขาภิบาลอาหาร สำนักอนามัย ร่วมกับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต จัดอบรมผู้ประกอบการ ผู้สัมผัสอาหาร ปีละ 1 ครั้ง ณ สำนักงานเขตบางขุนเทียน ในวันที่ 2 มิถุนายน 2561
7. บุคลากรของฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล สำนักงานเขตบางขุนเทียน จัดอบรมระยะสั้น และประเมินความรู้ตามหลักสูตรสุขาภิบาลอาหารของกรุงเทพมหานคร ให้กับผู้ประกอบการ และผู้สัมผัสอาหาร ณ สถานประกอบการเป็นการดำเนินการเชิงรุก
8. บุคลากรฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล ออกปฏิบัติงานตรวจสอบสุ่มลักษณะสถานที่ และเก็บตัวอย่างอาหารตรวจหาสารเคมีปนเปื้อนในอาหาร และตรวจความสะอาดของอาหาร ภาชนะอุปกรณ์ มือผู้สัมผัสอาหาร ด้วยชุดทดสอบโคลิฟอร์มแบคทีเรีย (SI-2)

### ปัญหา อุปสรรค

1. มีภารกิจงานราชการอื่นๆ ทำให้ไม่สามารถดำเนินการตามแผนปฏิบัติงานได้
2. บุคลากรไม่เพียงพอ

### หลักฐานอ้างอิง

1. โครงการ
2. ภาพถ่าย
3. เอกสารรายชื่อสถานที่จำหน่ายอาหาร ตลาด ซูเปอร์มาร์เก็ต และมินิมาร์ท ที่ได้รับมอบป้ายรับรองอาหารปลอดภัย
4. เอกสารรายชื่อผู้ได้รับบัตรผู้สัมผัสอาหาร
5. แบบสรุปผลการปฏิบัติงานโครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย ทุกเดือน
6. สรุปรายงานผลสถานประกอบการผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัย

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

รายละเอียดส่วนที่ 2 การประเมินผลสัมฤทธิ์  
ตัวชี้วัดงานยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัดงานตามนโยบาย

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
ร้อยละของศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานของกรุงเทพมหานครระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100	กิจกรรมดูแลและพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน	<p>ดำเนินการตรวจประเมินศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนในพื้นที่เขตบางขุนเทียนผ่านเกณฑ์มาตรฐานของกรุงเทพมหานครทั้งหมดจำนวน 5 ศูนย์ ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ศูนย์พัฒนาเด็กชุมชนข้างสถานีวิทยุเพื่อการศึกษา</li> <li>2. ศูนย์พัฒนาเด็กชุมชนหลวงพ่อขาว</li> <li>3. ศูนย์พัฒนาเด็กชุมชนเพชรทองคำ</li> <li>4. ศูนย์พัฒนาเด็กชุมชนสามัคคี</li> <li>5. ศูนย์พัฒนาเด็กพิพิธพัฒนโสภณ (วัดปทีปพลีผล) ชุมชนหมู่บ้านวงแหวนทวีสุข</li> </ol>	



## ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

ไม่มี

## ปัญหาและอุปสรรค

ไม่มี

## หลักฐานอ้างอิง

1. มาตรฐานศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานคร
2. ข้อมูลศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนในชุมชนสำนักงานเขตบางขุนเทียน
3. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานครประจำเขตบางขุนเทียน
4. แบบประเมินมาตรฐานศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานคร
5. ภาพถ่ายการตรวจเยี่ยมและให้คำแนะนำ และการตรวจประเมินศูนย์พัฒนาเด็กฯ จากคณะกรรมการฯ
6. สรุปรายงานผล

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

**รายละเอียดส่วนที่ 2 การประเมินผลสัมฤทธิ์  
ตัวชี้วัดงานยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัดงานตามนโยบาย**

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
<p>ร้อยละของคะแนนเฉลี่ยการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิยมขั้นพื้นฐาน (O-NET) ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตเพิ่มขึ้น (ตามเกณฑ์ที่กำหนด) เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา</p> <p><u>หมายเหตุ</u> เกณฑ์ที่กำหนดในแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2561 หน้า 125</p> <p>- ประถมศึกษาปีที่ 6 เพิ่มขึ้นร้อยละ 10 - มัธยมศึกษาปีที่ 3 เพิ่มขึ้นร้อยละ 10 - มัธยมศึกษาปีที่ 6 เพิ่มขึ้นร้อยละ 10</p>	ร้อยละ 100	ร้อยละ 47.50	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ค่าใช้จ่ายในการประชุมครู</li> <li>2. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญสามัญรุ่นใหญ่ และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด</li> <li>3. ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการสอนในศูนย์ศึกษาพระพุทธศาสนาวันอาทิตย์</li> <li>4. ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาคุณภาพเครือข่ายโรงเรียน</li> <li>5. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร</li> <li>6. ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาประธานคณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองเพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร</li> <li>7. ค่าใช้จ่ายในการเสริมสร้างศักยภาพของเด็กและเยาวชนเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ตามพระดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีฯ</li> <li>8. ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาระบบประกัน</li> </ol>	<p>ได้มีการวัดประเมินผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิยมขั้นพื้นฐาน O-NET ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 เมื่อวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2561 และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 เมื่อวันที่ 3-4 กุมภาพันธ์ 2561</p> <p>สรุปผลการทดสอบของสำนักงานเขตบางขุนเทียน ร้อยละความสำเร็จในระดับป.6 เท่ากับ 90.0 และระดับ ม. 3 เท่ากับ 5.0 เฉลี่ยคะแนนเขตเท่ากับ 47.50</p>	

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
			<p>คุณภาพภายในสถานศึกษาสังกัด กรุงเทพมหานคร</p> <p>9. ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต</p> <p>10. ค่าใช้จ่ายตามโครงการเรียนฟรี เรียนดี อย่างมีคุณภาพโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร</p> <p>11. ค่าใช้จ่ายโครงการเกษตรปลอดสารพิษ</p> <p>12. ค่าใช้จ่ายโครงการสอนภาษาจีน</p> <p>13. ค่าใช้จ่ายโครงการจ้างหมอยามดูแล ทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยให้แก่ โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร</p> <p>14. ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมกีฬานักเรียน สังกัดกรุงเทพมหานคร</p> <p>15. ค่าใช้จ่ายโครงการในพิธีปฏิญาณตน และสวนสนามยุวกาชาดกรุงเทพมหานคร</p> <p>16. ค่าใช้จ่ายโครงการในพิธีทบทวน คำปฏิญาณและสวนสนามลูกเสือ กรุงเทพมหานคร</p> <p>17. ค่าใช้จ่ายโครงการว่ายน้ำเป็น เล่นน้ำได้ ปลอดภัย</p> <p>18. ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมสนับสนุนให้ นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้</p>		

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
			19. ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมศึกษาในโรงเรียน สังกัดกรุงเทพมหานคร 20. ค่าใช้จ่ายโครงการภาษาอังกฤษเพื่อ ทักษะชีวิต 21. โครงการส่งเสริมทักษะภาษาไทย ในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร 22. ปรับปรุงโรงเรียนศาลเจ้า (ห่าวนุกุลวิทยา) 23. ปรับปรุงโรงเรียนวัดกำแพง 24. ปรับปรุงโรงเรียนบางขุนเทียนศึกษา 25. ปรับปรุงโรงเรียนวัดบางกระดี 26. ปรับปรุงโรงเรียนวัดประชาบำรุง 27. ปรับปรุงโรงเรียนราชมนตรี (ปลื้ม-เชื่อมนุกุล) 28. ปรับปรุงโรงเรียนวัดประชาบำรุง 29. ปรับปรุงถังน้ำใต้ดินของอาคารเรียน จำนวน 5 โรงเรียน 30. ปรับปรุงโรงเรียนวัดกำแพง 31. ปรับปรุงโรงเรียนวัดกก 32. ปรับปรุงโรงเรียนศาลเจ้า (ห่าวนุกุลวิทยา)		

### ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

1. ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ ความสามารถ ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีแนวทางวิธีการสอนที่หลากหลาย พร้อมทั้งมีศักยภาพ ในการปฏิบัติงาน
2. ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษามีส่วนร่วมในการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
3. หน่วยงานที่เกี่ยวข้องส่งเสริมพัฒนาการศึกษา (โครงการเพิ่มศักยภาพเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ได้เพิ่มพูนความรู้ในการทดสอบทาง การศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET))
4. นโยบายด้านการศึกษาของกรุงเทพมหานครและรัฐบาล เป็นปัจจัยบวกสนับสนุนการดำเนินงานพัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้ได้คุณภาพ

### ปัญหาและอุปสรรค

1. นักเรียนขาดความตระหนัก ความใส่ใจและให้ความสำคัญกับการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน O-NET น้อย
2. ความแตกต่างระหว่างบุคคลของนักเรียน เช่น ฐานะทางเศรษฐกิจ การได้รับการเอาใจใส่ดูแลจากครอบครัว/ปัญหาครอบครัว การพักอาศัยอยู่กับญาติทำให้ส่งผลกระทบต่อ การเรียนรู้และความสามารถของนักเรียน

### หลักฐานอ้างอิง

1. รายละเอียดโครงการที่สนับสนุนการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา
2. รูปภาพกิจกรรม

### คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

1. สำนักงานเขตบางขุนเทียนได้มีการดำเนินการตามโครงการเพิ่มศักยภาพเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ในโรงเรียนทั้ง 16 โรงเรียน ประจำปีการศึกษา 2560 โดยสอนเสริมแบบ เข้มให้นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 แล้ว แต่เนื่องจากนักเรียนยังขาดความตระหนัก ความใส่ใจ และให้ความสำคัญกับการทดสอบ ทางศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน O-NET น้อย
2. สำนักการศึกษา ร่วมกับสำนักงานเขตบางขุนเทียนได้ส่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัดเข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการตามโครงการพัฒนา ครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อยกระดับผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน O-NET แต่เนื่องจากความแตกต่างระหว่างบุคคลของนักเรียน การได้รับการเอา ใจใส่ดูแลจากครอบครัว/ปัญหาครอบครัวส่งผลกระทบต่อ การเรียนรู้และความสามารถของนักเรียน

รายละเอียดส่วนที่ 2 การประเมินผลสัมฤทธิ์  
ตัวชี้วัดภารกิจจากการเจรจาตกลง

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
ร้อยละของการแจ้งการประเมินภาษีตามประมาณการที่สำนักงานคลังกำหนดไว้	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๑๓๐.๗๐	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ของกรุงเทพมหานคร	<p>ยอดประมาณการที่กรุงเทพมหานครกำหนดจำนวน ๒๒๕,๑๖๐,๐๐๐ บาท ดำเนินการจัดเก็บภาษีทั้ง ๓ ประเภท ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ รวมเป็นเงิน ๒๙๔,๒๘๓,๘๒๒.๘๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๓๐.๗๐ ดังนี้</p> <p>๑. <u>ภาษีโรงเรือนและที่ดิน</u></p> <p>เป้าหมาย ๒๐๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท          ยอดจัดเก็บ ๒๗๐,๓๖๓,๖๔๐.๕๐ บาท          คิดเป็นร้อยละ ๑๓๕.๑๘</p> <p>๒. <u>ภาษีบำรุงท้องที่</u></p> <p>เป้าหมาย ๓,๐๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท          ยอดจัดเก็บ ๓,๐๕๕,๘๘๖.๔๖ บาท          คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๑๙</p> <p>๓. <u>ภาษีป้าย</u></p> <p>เป้าหมาย ๒๒,๑๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท          ยอดจัดเก็บ ๒๐,๘๖๔,๒๙๕.๘๓ บาท          คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๓๗</p>	

### ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

1. ประชาชน
2. กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง
3. บุคลากร

### ปัญหา อุปสรรค

ภาวะเศรษฐกิจตกต่ำทำให้มีการเลิกกิจการจำนวนมาก และมีการผ่อนชำระภาษีมากขึ้น อีกทั้งทำให้มีจำนวนหนี้ค้างภาษีและค้างยื่นแบบฯ เพิ่มมากขึ้น

### หลักฐานอ้างอิง

1. เป้าหมายการจัดเก็บรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 (ประมาณการจัดเก็บที่สำนักงานคลังกำหนด)
2. แบบรายงานสรุปผลการจัดเก็บภาษีฯ (แบบ สนค.01)
3. โครงการ

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

แบบฟอร์มการรายงาน

ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

หน่วยงาน : สำนักงานเขตบางขุนเทียน																
ประเภทหน่วยงาน : <input checked="" type="checkbox"/> Line <input type="checkbox"/> Staff <input type="checkbox"/> Line & Staff																
มติที่ : 2      ชื่อตัวชี้วัด : 2.1 ร้อยละความสำเร็จในการใช้จ่ายงบประมาณ 2.1.1 ร้อยละความสำเร็จของการก่อหนี้ผูกพัน																
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางสาวธนพร หนูมา			เบอร์โทรศัพท์ : 0 2416 7639													
ตำแหน่ง : เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน																
เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 1 คะแนนผลสำเร็จของการประเมินการก่อหนี้ผูกพันต่อ 1 คะแนน																
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ระดับคะแนน</th> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> <th>4</th> <th>5</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>คะแนนร้อยละของความสำเร็จของการก่อหนี้ผูกพัน</td> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> <td>5</td> </tr> </tbody> </table>					ระดับคะแนน	1	2	3	4	5	คะแนนร้อยละของความสำเร็จของการก่อหนี้ผูกพัน	1	2	3	4	5
ระดับคะแนน	1	2	3	4	5											
คะแนนร้อยละของความสำเร็จของการก่อหนี้ผูกพัน	1	2	3	4	5											
ผลการดำเนินงาน :																
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ตัวชี้วัดที่</th> <th>น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th>ผลการดำเนินงาน</th> <th>คะแนนที่ได้</th> <th>ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2.1.1</td> <td>5</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>					ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	2.1.1	5					
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก												
2.1.1	5															
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน : 1. จัดซื้อ-จัดจ้าง โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (กรณีวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ : e-market) วิธีคัดเลือก หรือวิธีเฉพาะเจาะจง ณ วันที่ 31 มีนาคม 2561 จำนวน 33 รายการ คิดเป็นร้อยละ 100 2. จัดซื้อ-จัดจ้าง โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (กรณีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ : e-bidding) ณ วันที่ 10 กันยายน 2561 จำนวน 9 รายการ ได้รับการยกเว้นจากผลการอุทธรณ์ จำนวน 1 รายการ คิดเป็นร้อยละ 100 3. เงินก้อนเหลือปีแบบไม่มีหนี้ผูกพัน ณ วันที่ 31 มีนาคม 2561 จำนวน 1 รายการ คิดเป็นร้อยละ 100																
ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน : ไม่มี																
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงกฎหมายจัดซื้อจัดจ้าง โดยมีพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2561 ทำให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขาดความรู้ความเข้าใจ																
หลักฐานอ้างอิง : สรุปรายละเอียดการก่อหนี้ผูกพัน ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2560 – มีนาคม 2561																



**แบบฟอร์มการรายงาน**  
**ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561**

หน่วยงาน : สำนักงานเขตบางขุนเทียน																
ประเภทหน่วยงาน : <input checked="" type="checkbox"/> Line <input type="checkbox"/> Staff <input type="checkbox"/> Line & Staff																
มติที่ : 2    ชื่อตัวชี้วัด : 2.1 ร้อยละความสำเร็จของการใช้จ่ายงบประมาณ <p style="text-align: center;">2.1.2 ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม</p>																
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางสาวธนพร หนูมา			เบอร์โทรศัพท์ : 0 2416 7639													
ตำแหน่ง : เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน																
<b>เกณฑ์การให้คะแนน :</b> ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 1.4 คะแนนผลสำเร็จของการประเมินการเบิกจ่ายงบประมาณ ในภาพรวม ต่อ 1 คะแนน																
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 60%;">ระดับคะแนน</th> <th style="width: 10%;">1</th> <th style="width: 10%;">2</th> <th style="width: 10%;">3</th> <th style="width: 10%;">4</th> <th style="width: 10%;">5</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>คะแนนร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม</td> <td style="text-align: center;">1.4</td> <td style="text-align: center;">2.8</td> <td style="text-align: center;">4.2</td> <td style="text-align: center;">5.6</td> <td style="text-align: center;">7</td> </tr> </tbody> </table>					ระดับคะแนน	1	2	3	4	5	คะแนนร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม	1.4	2.8	4.2	5.6	7
ระดับคะแนน	1	2	3	4	5											
คะแนนร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม	1.4	2.8	4.2	5.6	7											
<b>ผลการดำเนินงาน :</b>																
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">ตัวชี้วัดที่</th> <th style="width: 15%;">น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th style="width: 25%;">ผลการดำเนินงาน</th> <th style="width: 15%;">คะแนนที่ได้</th> <th style="width: 30%;">ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">2.1.2</td> <td style="text-align: center;">7</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>					ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	2.1.2	7					
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก												
2.1.2	7															
<b>คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน :</b> - ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม ณ วันที่ 31 มีนาคม 2561 คิดเป็นร้อยละ 31.67 สรุปผลการเบิกจ่ายรายไตรมาส ดังนี้ 1. ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม ณ สิ้นไตรมาส 1 คิดเป็นร้อยละ 18.54 จากค่าเป้าหมายที่กำหนด ร้อยละ 30.29 = 5 คะแนน 2. ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม ณ สิ้นไตรมาส 2 คิดเป็นร้อยละ 31.67 จากค่าเป้าหมายที่กำหนด ร้อยละ 52.29 = 5 คะแนน 3. ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม ณ สิ้นไตรมาส 3 คิดเป็นร้อยละ 56.43 จากค่าเป้าหมายที่กำหนด ร้อยละ 73.29 = 2 คะแนน 4. ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม ณ สิ้นไตรมาส 4 คิดเป็นร้อยละ 78.27 จากค่าเป้าหมายที่กำหนด ร้อยละ 96.00 = 5 คะแนน (ข้อมูล ณ วันที่ 10 กันยายน 2561) 5. ร้อยละของการเบิกจ่ายงบกลาง ณ วันที่ 10 กันยายน 2561 คิดเป็นร้อยละ 80.91																
<b>ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :</b> ไม่มี																

**อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :**

เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงกฎหมายจัดซื้อจัดจ้าง โดยมีพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ทำให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขาดความรู้ความเข้าใจ

**หลักฐานอ้างอิง :**

ข้อมูลในระบบ MIS2

แบบฟอร์มการรายงาน  
ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

หน่วยงาน : สำนักงานเขตบางขุนเทียน																
ประเภทหน่วยงาน : <input checked="" type="checkbox"/> Line <input type="checkbox"/> Staff <input type="checkbox"/> Line & Staff																
มิติที่ : 2    ชื่อตัวชี้วัด : 2.1 ร้อยละความสำเร็จของการใช้จ่ายงบประมาณ <p style="text-align: center;">2.1.3 ร้อยละของเงินกันไว้เบิกเหลือมปี</p>																
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางสาวธนพร หนูมา			เบอร์โทรศัพท์ : 0 2416 7639													
ตำแหน่ง : เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน																
เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 0.4 คะแนนผลสำเร็จของการประเมินเงินกันไว้เบิกเหลือมปี ต่อ 1 คะแนน																
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%;">ระดับคะแนน</th> <th style="width: 10%;">1</th> <th style="width: 10%;">2</th> <th style="width: 10%;">3</th> <th style="width: 10%;">4</th> <th style="width: 10%;">5</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>คะแนนร้อยละของเงินกันไว้เบิกเหลือมปี</td> <td style="text-align: center;">0.4</td> <td style="text-align: center;">0.8</td> <td style="text-align: center;">1.2</td> <td style="text-align: center;">1.6</td> <td style="text-align: center;">2</td> </tr> </tbody> </table>					ระดับคะแนน	1	2	3	4	5	คะแนนร้อยละของเงินกันไว้เบิกเหลือมปี	0.4	0.8	1.2	1.6	2
ระดับคะแนน	1	2	3	4	5											
คะแนนร้อยละของเงินกันไว้เบิกเหลือมปี	0.4	0.8	1.2	1.6	2											
ผลการดำเนินงาน :																
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">ตัวชี้วัดที่</th> <th style="width: 15%;">น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th style="width: 25%;">ผลการดำเนินงาน</th> <th style="width: 15%;">คะแนนที่ได้</th> <th style="width: 30%;">ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">2.1.3</td> <td style="text-align: center;">2</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>					ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	2.1.3	2					
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก												
2.1.3	2															
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน : อยู่ระหว่างการเสนอขออนุมัติ โดยจะสามารถทราบผลว่าจะต้องกันเงินไว้เบิกเหลือมปี (อำนาจผู้ว่าฯ) ในเดือนกันยายน 2561																
ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน : ไม่มี																
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : ไม่มี																
หลักฐานอ้างอิง : ไม่มี																

**แบบฟอร์มการรายงาน**  
**ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561**

หน่วยงาน : สำนักงานเขตบางขุนเทียน																
ประเภทหน่วยงาน : <input checked="" type="checkbox"/> Line <input type="checkbox"/> Staff <input type="checkbox"/> Line & Staff																
มติที่ : 2                      ชื่อตัวชี้วัด : 2.2 <i>คะแนนของความสำเร็จในการจัดทำงานการเงิน</i> <div style="text-align: center;"><i>2.2.1 คะแนนของความสำเร็จของการจัดทำงานการเงินทันเวลาและถูกต้อง</i></div>																
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางสาวธนพร หนูมา			เบอร์โทรศัพท์ : 0 2416 7639													
ตำแหน่ง : เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน																
เกณฑ์การให้คะแนน : <div style="text-align: center;">ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน + - 1 คะแนนการจัดทำงาน ต่อ 1 คะแนน</div> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr style="background-color: #cccccc;"> <th style="padding: 5px;">ระดับคะแนน</th> <th style="padding: 5px;">1</th> <th style="padding: 5px;">2</th> <th style="padding: 5px;">3</th> <th style="padding: 5px;">4</th> <th style="padding: 5px;">5</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="padding: 5px;">คะแนนของการจัดทำงานการเงินที่ได้จริง (คะแนนการส่ง + คะแนนความถูกต้อง)</td> <td style="padding: 5px;">1</td> <td style="padding: 5px;">2</td> <td style="padding: 5px;">3</td> <td style="padding: 5px;">4</td> <td style="padding: 5px;">5</td> </tr> </tbody> </table>					ระดับคะแนน	1	2	3	4	5	คะแนนของการจัดทำงานการเงินที่ได้จริง (คะแนนการส่ง + คะแนนความถูกต้อง)	1	2	3	4	5
ระดับคะแนน	1	2	3	4	5											
คะแนนของการจัดทำงานการเงินที่ได้จริง (คะแนนการส่ง + คะแนนความถูกต้อง)	1	2	3	4	5											
ผลการดำเนินงาน :																
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก												
2.2.1	3															
<b>คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน :</b> จัดทำงานการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 และส่งงานการเงิน เมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2560 ซึ่งสามารถส่งได้ทันเวลาและถูกต้องครบถ้วน (ตามเกณฑ์ให้ส่งภายใน 30 พ.ย. 60)																
<b>ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :</b> 1. การบันทึกบัญชีถูกต้องและเป็นปัจจุบัน 2. การบันทึกรายการเกี่ยวกับทรัพย์สินถูกต้องและเป็นปัจจุบัน																
<b>อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :</b> ไม่มี																
<b>หลักฐานอ้างอิง :</b> สำเนาหนังสือส่งกองบัญชี ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน และปลัดกรุงเทพมหานคร																

แบบฟอร์มการรายงาน  
ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

หน่วยงาน : สำนักงานเขตบางขุนเทียน																
ประเภทหน่วยงาน : <input checked="" type="checkbox"/> Line <input type="checkbox"/> Staff <input type="checkbox"/> Line & Staff																
มิติที่ : 2      ชื่อตัวชี้วัด : 2.2 คะแนนของความสำเร็จในการจัดทำงานการเงิน <p style="text-align: center;">2.2.2 คะแนนของความสำเร็จของการจัดทำรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สินประจำปี 2560 ทันทเวลาและถูกต้อง</p>																
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางสาวธนพร หนูมา			เบอร์โทรศัพท์ : 0 2416 7639													
ตำแหน่ง : เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน																
เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 1 คะแนนการจัดทำรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สิน ต่อ 1 คะแนน																
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"><thead><tr><th style="width: 45%;">ระดับคะแนน</th><th style="width: 10%;">1</th><th style="width: 10%;">2</th><th style="width: 10%;">3</th><th style="width: 10%;">4</th><th style="width: 10%;">5</th></tr></thead><tbody><tr><td>คะแนนของการจัดทำรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สิน ที่ทำได้จริง (คะแนนการส่ง + คะแนนความถูกต้อง)</td><td style="text-align: center;">1</td><td style="text-align: center;">2</td><td style="text-align: center;">3</td><td style="text-align: center;">4</td><td style="text-align: center;">5</td></tr></tbody></table>					ระดับคะแนน	1	2	3	4	5	คะแนนของการจัดทำรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สิน ที่ทำได้จริง (คะแนนการส่ง + คะแนนความถูกต้อง)	1	2	3	4	5
ระดับคะแนน	1	2	3	4	5											
คะแนนของการจัดทำรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สิน ที่ทำได้จริง (คะแนนการส่ง + คะแนนความถูกต้อง)	1	2	3	4	5											
ผลการดำเนินงาน :																
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"><thead><tr><th style="width: 15%;">ตัวชี้วัดที่</th><th style="width: 20%;">น้ำหนัก (ร้อยละ)</th><th style="width: 25%;">ผลการดำเนินงาน</th><th style="width: 15%;">คะแนนที่ได้</th><th style="width: 25%;">ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก</th></tr></thead><tbody><tr><td style="text-align: center;">2.2.2</td><td style="text-align: center;">3</td><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table>					ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	2.2.2	3					
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก												
2.2.2	3															
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน : จัดทำรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สิน ประจำปีงบประมาณ 2560 และรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สินเมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2560 ซึ่งสามารถส่งได้ทันเวลาและถูกต้องครบถ้วน																
ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน : ได้รับข้อมูลและรายงานที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินจากเจ้าหน้าที่พัสดุ เพื่อใช้ตรวจสอบความถูกต้องของรายงานกับเจ้าหน้าที่บัญชี																
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : ไม่มี																
หลักฐานอ้างอิง : สำเนาหนังสือส่งกองบัญชี ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน และปลัดกรุงเทพมหานคร																

**แบบฟอร์มการรายงาน**  
**ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561**

หน่วยงาน : สำนักงานเขตบางขุนเทียน					
ประเภทหน่วยงาน : <input checked="" type="checkbox"/> Line <input type="checkbox"/> Staff <input type="checkbox"/> Line & Staff					
มิติที่ : 2    ชื่อตัวชี้วัด : 2.3 ร้อยละความสำเร็จของการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน					
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นายมนตรี ชมนา			เบอร์โทรศัพท์ : 5806 - 7		
ตำแหน่ง : นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ					
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางขวัญตา แซ่มซ้อย					
ตำแหน่ง : นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ					
เกณฑ์การให้คะแนน :					
ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน + / - ร้อยละ 5 ต่อ 1 คะแนน					
ระดับคะแนน	1	2	3	4	5
ผลคะแนนความสำเร็จของการบริหารความเสี่ยง	≤ 80	85	90	95	100
ผลการดำเนินงาน :					
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	
2.3	5				
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน :					
<p>1. สำนักงานเขตบางขุนเทียนได้จัดทำคำสั่ง ที่ 487/2560 ลงวันที่ 6 ตุลาคม พ.ศ. 2560 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของสำนักงานเขตบางขุนเทียน และคำสั่ง ที่ 517/2560 ลงวันที่ 16 ตุลาคม พ.ศ. 2559 เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานด้านการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของสำนักงานเขตบางขุนเทียน และคำสั่งที่ 324/2561 ลงวันที่ 3 กันยายน พ.ศ. 2561 แก้ไขคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานด้านการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในสำนักงานเขตบางขุนเทียน (เฉพาะราย)</p> <p>2. สำนักงานเขตบางขุนเทียนนำตัวชี้วัดมิติที่ 1 จำนวน 15 ตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี 2561 ของหน่วยงานมาดำเนินการค้นหา ระบุ ประเมิน และจัดการความเสี่ยงของตัวชี้วัดมาตรการ (ตาราง SR 1)</p> <p>3. นำโครงการสนับสนุนตัวชี้วัดที่มีความเสี่ยงสูงสุด 3 ลำดับ มาจัดทำแผนการจัดการความเสี่ยงฯ ตามแบบฟอร์ม SR2 ประกอบด้วย</p> <p>3.1 โครงการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการบริการในฝ่ายทะเบียน สนับสนุนตัวชี้วัด ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการฝ่ายทะเบียน</p> <p>3.2 กิจกรรมตามแผนป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วมในพื้นที่รับผิดชอบของสำนักงานเขต สนับสนุนตัวชี้วัด ร้อยละความสำเร็จในการเตรียมการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมในพื้นที่รับผิดชอบของสำนักงานเขตฝ่ายโยธา</p>					

3.3 โครงการค่าใช้จ่ายโครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย ฝ้ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ สนับสนุนตัวชี้วัด ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครระดับดี

4. ส่งแบบฟอร์ม SR 1 และ SR 2 จำนวน 2 ครั้ง ภายในกำหนด ดังนี้

ครั้งที่ 1 ส่งรายงานวันที่ 30 พฤศจิกายน 2560

ครั้งที่ 2 ส่งรายงานวันที่ 5 พฤษภาคม 2561

โดยแนบรายงานการประชุมของคณะกรรมการฯ ทั้ง 2 ครั้ง

5. ดำเนินการจัดเก็บเอกสาร/หลักฐานของการจัดการความเสี่ยงแต่ละตัวชี้วัดตามตาราง SR 1 และเอกสารหลักฐานประกอบการดำเนินการตามแผนการจัดการความเสี่ยง แบบฟอร์ม SR 2 ส่งสำนักงานตรวจสอบภายใน ภายในเดือนกันยายน 2561

6. อยู่ระหว่างจัดทำรายงานผลการควบคุมภายใน (แบบ ปย.1 และแบบ ปย.2) เพื่อส่งสำนักงานตรวจสอบภายใน ภายในวันที่ 15 ตุลาคม 2561

#### ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :

ผู้บริหารให้ความสนใจในการบริหารความเสี่ยงฯ ของหน่วยงาน โดยมีการประชุม แลกเปลี่ยนความคิดเห็น บ่อยครั้ง เพื่อติดตามผลการดำเนินงาน รับฟังปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการและร่วมกันบริหารจัดการ ให้การจัดทำความเสี่ยงเป็นไปตามเป้าหมาย และเจ้าหน้าที่ทุกฝ่ายให้ความร่วมมือ

#### อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

ไม่มี

#### หลักฐานอ้างอิง :

1. คำสั่งสำนักงานเขตบางขุนเทียน ที่ 487/2560 ลงวันที่ 6 ตุลาคม พ.ศ. 2560 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของสำนักงานเขตบางขุนเทียน

2. คำสั่งสำนักงานเขตบางขุนเทียน ที่ 517/2560 ลงวันที่ 16 ตุลาคม พ.ศ. 2559 เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานด้านการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของสำนักงานเขตบางขุนเทียน

3. คำสั่งสำนักงานเขตบางขุนเทียน ที่ 324/2561 ลงวันที่ 3 กันยายน พ.ศ. 2561 แก้ไขคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานด้านการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในสำนักงานเขตบางขุนเทียน (เฉพาะราย)

4. รายงานผลการดำเนินการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน 2 ครั้ง พร้อมแบบฟอร์ม SR 1 และ SR 2 และรายงานการประชุมคณะกรรมการฯ

5. แผนปฏิบัติราชการประจำปี 2560 ของหน่วยงาน (เฉพาะมิติที่ 1)

6. เอกสารหลักฐานประกอบการดำเนินการตามแบบฟอร์ม SR 1 และ SR 2

แบบฟอร์มการรายงาน  
ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

หน่วยงาน : สำนักงานเขตบางขุนเทียน					
ประเภทหน่วยงาน : <input checked="" type="checkbox"/> Line <input type="checkbox"/> Staff <input type="checkbox"/> Line & Staff					
มิติที่ : 3    ชื่อตัวชี้วัด : 3.1 ระดับความสำเร็จในการแก้ไขเรื่องที่ได้รับแจ้งจากประชาชน/ผู้รับบริการ					
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นายภาณุมาศ จำนงค์จิณารักษ์			เบอร์โทรศัพท์ : 5806 - 7		
ตำแหน่ง : นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ					
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางสาวจุฬาลักษณ์ พ่วงเอี่ยม					
ตำแหน่ง : พนักงานสถานที่ บ1					
เกณฑ์การให้คะแนน :					
ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 0.25 ต่อ 1 คะแนน					
ระดับคะแนน	1	2	3	4	5
ระดับความสำเร็จในการแก้ไขเรื่องที่ได้รับแจ้งจากประชาชน/ผู้รับบริการ	≤6	6.25	6.5	6.75	7
ผลการดำเนินงาน :					
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	
3.1	7				
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน :					
สำนักงานเขตบางขุนเทียน ได้ดำเนินการแก้ไขเรื่องร้องเรียนจากประชาชนผู้รับบริการ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึงวันที่ 31 สิงหาคม 2561 จำนวน 2,727 เรื่อง ดำเนินการแก้ไขตามขั้นตอนที่กำหนดเสร็จสิ้น 2,727 เรื่อง					
ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :					
การสรุปเรื่องร้องเรียนคงค้างและติดตามผลการดำเนินงานในที่ประชุมผู้บริหารหน่วยงาน					
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :					
ฝ่ายที่เกี่ยวข้องไม่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบแก้ไขเรื่องร้องเรียนภายในกำหนด					
หลักฐานอ้างอิง :					
1. รายงานผลการแก้ไขเรื่องร้องเรียน					
2. สรุปเรื่องร้องเรียนจากศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ (1555)					



**แบบฟอร์มการรายงาน**  
**ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561**

หน่วยงาน : สำนักงานเขตบางขุนเทียน						
ประเภทหน่วยงาน : <input checked="" type="checkbox"/> Line <input type="checkbox"/> Staff <input type="checkbox"/> Line & Staff						
มิติที่ : 3    ชื่อตัวชี้วัด : 3.2 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service)						
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางสาวสุนทรี วงศ์ขารี			เบอร์โทรศัพท์ : 5838-9			
ตำแหน่ง : นักพัฒนาสังคมชำนาญการ						
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางสาวปาหนัน เวฬุวัน			เบอร์โทรศัพท์ : 5828-9			
ตำแหน่ง : นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ						
เกณฑ์การให้คะแนน :						
ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน						
<b>ระดับคะแนน</b>		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
ผลคะแนนการดำเนินโครงการให้บริการที่ดีที่สุด (ร้อยละ)		90	95	100	105	110
ผลการดำเนินงาน :						
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก		
3.2	7					
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน :						
<p>สำนักงานเขตบางขุนเทียน ดำเนินการรักษารอบหรือคงไว้หรือพัฒนาโครงการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 คือ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการให้ข้อมูลข่าวสารและการแก้ไขปัญหาชุมชนเขตบางขุนเทียน (ปีงบประมาณที่ดำเนินการ 2559) โดยฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม โดยเพิ่มช่องทางในการแจ้งข้อมูลข่าวสารได้ทั่วถึง และสามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างรวดเร็ว ทำให้ประชาชนได้รับความสะดวก ปลอดภัย และได้รับความรู้ต่างๆ ส่งผลให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ผ่านแอปพลิเคชัน Line “ชุมชนบางขุนเทียน” โดยมีเครือข่ายแก้ไขปัญหาต่างๆ ของชุมชน 1 เครือข่าย รวมจำนวนสมาชิก 161 คน สมาชิกเครือข่ายประกอบด้วยชุมชนเขต จำนวน 52 ชุมชน หน่วยงานภาครัฐ จำนวน 11 แห่ง และหน่วยงานภาคเอกชน จำนวน 4 แห่ง</p> <p>สรุปผลการดำเนินโครงการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ตัวชี้วัดร้อยละ 90 ของปัญหาชุมชนที่ได้รับแจ้งทางไลน์ที่ได้รับการแก้ไข <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผลการดำเนินงาน มีปัญหาที่ได้รับแจ้งตั้งแต่เดือนธันวาคม 2560 – สิงหาคม 2561 รวม 103 เรื่อง แก้ไขแล้วเสร็จทั้งหมด คิดเป็นร้อยละ 100</li> </ul> </li> <li>2. ปัญหาที่ดำเนินการแก้ไขไม่มีการร้องเรียนซ้ำ/แจ้งซ้ำ <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผลการดำเนินงาน ไม่มีการร้องเรียนซ้ำ/แจ้งซ้ำ</li> </ul> </li> <li>3. สมาชิกเครือข่ายมีความพึงพอใจต่อการให้บริการผ่านไลน์ อย่างน้อยร้อยละ 90 <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผลการสำรวจความพึงพอใจ ระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ย 4.99 คิดเป็นร้อยละ 99.80</li> </ul> </li> </ol>						

ดำเนินโครงการให้บริการที่ดีที่สุดประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 คือ โครงการสานสัมพันธ์บ้าน โรงเรียน โดยฝ่ายการศึกษา ประกอบด้วย

1. ดำเนินการเยี่ยมบ้านนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย คือ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ จำนวน 880 คน โดยได้ดำเนินการ ตั้งแต่เดือนธันวาคม 2560 แล้วเสร็จในเดือนมีนาคม 2561
2. สำนวจความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนหลังจากครูได้ทำกิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียนแล้ว สรุปความพึงพอใจ คิดเป็นร้อยละ 89.13
3. ดำเนินการจัดกิจกรรมเพื่อลดพฤติกรรมนักเรียนที่มีความประพฤติไม่เหมาะสมในโรงเรียน โดยกลุ่มเป้าหมายเป็นนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ที่มีพฤติกรรมไม่เหมาะสม ดังนี้
  - 3.1. กิจกรรมประชุมครู เพื่อชี้แจงแนวทางในการเยี่ยมบ้านนักเรียนการให้ความช่วยเหลือนักเรียนในด้านต่างๆและสร้างความเข้าใจให้กับผู้ปกครอง
  - 3.2. กิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน เพื่อชี้แจงข้อมูลนักเรียนที่มีพฤติกรรมไม่เหมาะสมในโรงเรียนให้ผู้ปกครองทราบ และร่วมกันหาแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นกับนักเรียน
  - 3.3. กิจกรรมละลายพฤติกรรม เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างผู้ปกครอง ครู และนักเรียน ในการปฏิบัติตนให้อยู่ในโรงเรียนและนอกโรงเรียนอย่างมีความสุข
  - 3.4. กิจกรรมโครงการ เช่น กีฬา to Be Number one/รณรงค์ยาเสพติด ค่ายต่างๆ/ชุมนุม/ศิลปะ-ดนตรีบำบัดเพื่อลดพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม เกี่ยวกับสารเสพติด มาโรงเรียนสาย ติดเกม ขาดระเบียบวินัย เป็นต้น
4. สรุปการดำเนินการจัดกิจกรรมเพื่อลดพฤติกรรมนักเรียนที่มีความประพฤติไม่เหมาะสมในโรงเรียน โดยมีนักเรียนที่มีพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมในโรงเรียนทั้งสิ้น 267 คน คิดเป็นร้อยละ 30.34 ของนักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ทั้ง 7 โรงเรียน หลังจากการดำเนินการโครงการสานสัมพันธ์ บ้าน โรงเรียน พบว่านักเรียนมีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในทางดีที่ขึ้น 171 คน คิดเป็นร้อยละ 64.05 ของนักเรียนที่มีพฤติกรรมไม่เหมาะสมในโรงเรียน

#### ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :

1. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการให้ข้อมูลข่าวสารและการแก้ไขปัญหาชุมชนเขตบางขุนเทียน
  - 1.1 กำลังคนในการดำเนินการ
  - 1.2 แอปพลิเคชัน Line
  - 1.3 โทรศัพท์มือถือหรือเครื่องคอมพิวเตอร์
2. โครงการสานสัมพันธ์ บ้าน โรงเรียน
  - 2.1 สำนักงานเขตบางขุนเทียนได้สร้างความตระหนัก ส่งเสริมให้ผู้บริหารสถานศึกษา คณะครูเห็นความสำคัญของการบริหารด้านการดูแลนักเรียนเพื่อให้เกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ปกครอง ครู และสถานศึกษา
  - 2.2 ผู้บริหารสถานศึกษา ให้การสนับสนุน ส่งเสริม ในการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียน ครู นักเรียน และผู้ปกครอง เพื่อให้เกิดความเข้าใจในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในด้านต่างๆ
  - 2.3 คณะครูให้ความร่วมมือในการเอาใจใส่ดูแลนักเรียนทั้งทางด้านการเรียน/พฤติกรรมในด้านต่างๆ เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานของนักเรียนแต่ละคนและได้รับการช่วยเหลือดูแลที่ตรงกับความต้องการ
  - 2.4 ผู้ปกครอง และนักเรียนให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลต่างๆที่จะเป็นประโยชน์ต่อตัวนักเรียน ผู้ปกครอง และคณะครูผู้ดูแล ในการที่นำข้อมูลเหล่านั้นมาสนับสนุน/ส่งเสริม/ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม/ช่วยเหลือ และจัดกิจกรรมตามโครงการฯ

**อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :** โครงการสานสัมพันธ์ บ้าน โรงเรียน

1. ครูบางท่านไม่มีพาหนะในการเดินทาง จึงทำให้ไม่สะดวกในการออกไปเยี่ยมบ้านนักเรียน
2. สถานที่บ้านของนักเรียนอยู่ห่างไกลกัน จึงทำให้การเยี่ยมบ้านในแต่ละครั้งได้จำนวนจำกัด เพราะใช้เวลาช่วงตอนเย็นหลังเลิกเรียน/ในวันหยุด
3. เวลาครูไปเยี่ยมบ้านนักเรียนบางครั้งไม่พบผู้ปกครองเพราะยังไม่กลับจากการทำงาน นักเรียนต้องอยู่ในบ้านโดยลำพัง และได้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์น้อย โดยไม่มีข้อมูลความคิดเห็นจากผู้ปกครอง (ในกรณีนี้ ครูประจำชั้นจึงได้ติดต่อผู้ปกครองทางโทรศัพท์)
4. ผู้ปกครองมีเวลาตอบแบบสอบถาม/เล่าถึงปัญหาและพฤติกรรมนักเรียนในเวลาที่จำกัด เนื่องจากผู้ปกครองบางท่านได้ทำงานในเวลากลางคืน
5. พฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม บางอย่างไม่สามารถแก้ไขปัญหาได้เท่าที่ควรเนื่องจากมีช่วงเวลาที่จำกัด เช่น การติดเกม สมาธิสั้น เป็นต้น
6. นักเรียน 1 คน มีพฤติกรรมเสี่ยงหลายอย่าง ทำให้การแก้ปัญหาได้ไม่ครบทุกปัญหา

**หลักฐานอ้างอิง :** สรุปรายงานผล

1. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการให้ข้อมูลข่าวสารและการแก้ไขปัญหาชุมชนเขตบางขุนเทียน
  - 1.1 Line “เพื่อนบางขุนเทียน”
  - 1.2 สรุปปัญหาที่รับแจ้งทางกลุ่มไลน์ชุมชนบางขุนเทียน ประจำเดือน
  - 1.3 แบบสรุปความพึงพอใจ
  - 1.4 แบบรายงานผล
2. โครงการสานสัมพันธ์ บ้าน โรงเรียน
  - 2.1 แบบสำรวจความพึงพอใจ
  - 2.2 แบบบันทึกการเยี่ยมบ้านนักเรียน
  - 2.3 แบบติดตามการดำเนินงานโครงการสานสัมพันธ์ บ้าน โรงเรียน
  - 2.4 ภาพกิจกรรมการดำเนินงานโครงการสานสัมพันธ์ บ้าน โรงเรียน
  - 2.5 เอกสารสรุปรายงาน

**แบบฟอร์มการรายงาน**  
**ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561**

หน่วยงาน : สำนักงานเขตบางขุนเทียน					
ประเภทหน่วยงาน : <input checked="" type="checkbox"/> Line <input type="checkbox"/> Staff <input type="checkbox"/> Line & Staff					
มิติที่ : 3    ชื่อตัวชี้วัด : 3.3 ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ					
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางขวัญตา แซ่มซ้อย			เบอร์โทรศัพท์ : 5806-7		
ตำแหน่ง : นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ					
เกณฑ์การให้คะแนน :					
ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 1 ระดับ ต่อ 1 คะแนน					
ระดับคะแนน	1	2	3	4	5
ระดับความพึงพอใจ	1	2	3	4	5
ผลการดำเนินงาน :					
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	
3.3	6				
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน :					
<p>กองงานผู้ตรวจ โดยสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ได้ทำการสำรวจความพึงพอใจประเด็นต่างๆ โดยทำการสำรวจความพึงพอใจ ณ สำนักงานเขตบางขุนเทียน จำนวน 2 ครั้ง สรุปผลความพึงพอใจในภาพรวมของสำนักงานเขตบางขุนเทียน ค่าเฉลี่ย 4.377</p> <p>ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2561 ได้รับความพึงพอใจในระดับมากที่สุด คะแนนเฉลี่ย 4.155</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประเด็นสำรวจความพึงพอใจมากที่สุด คือ ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ ได้คะแนนเฉลี่ย 4.361</li> <li>- ประเด็นสำรวจความพึงพอใจน้อยที่สุด คือ ด้านการบริการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ได้คะแนนเฉลี่ย 3.925</li> <li>- เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยทุกสำนักงานเขตอยู่ที่ 4.350 คะแนน สำนักงานเขตบางขุนเทียน มีค่าต่ำกว่าอยู่ 0.195 คะแนน</li> <li>- ข้อเสนอแนะ คือ ควรจัดทำป้ายสื่อสารทางเข้าที่จอดรถให้ชัดเจน</li> </ul> <p>ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 28 มิถุนายน 2561 ได้รับความพึงพอใจในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ย 4.598</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประเด็นสำรวจความพึงพอใจมากที่สุด คือ ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก ได้คะแนนเฉลี่ย 4.656</li> <li>- ประเด็นสำรวจความพึงพอใจน้อยที่สุด คือ ด้านการเสริมสร้างและพัฒนาของหน่วยงาน ได้คะแนนเฉลี่ย 4.519</li> <li>- เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยทุกสำนักงานเขตอยู่ที่ 4.330 คะแนน สำนักงานเขตบางขุนเทียน มีค่าสูงกว่าอยู่ 0.268 คะแนน</li> <li>- ไม่มีข้อเสนอแนะ</li> </ul>					
ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :					
ไม่มี					

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

ไม่มี

หลักฐานอ้างอิง :

รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจ

**แบบฟอร์มการรายงาน**  
**ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561**

หน่วยงาน : สำนักงานเขตบางขุนเทียน																
ประเภทหน่วยงาน : <input checked="" type="checkbox"/> Line <input type="checkbox"/> Staff <input type="checkbox"/> Line & Staff																
มติที่ : 4    ชื่อตัวชี้วัด : 4.1 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการเสริมสร้างธรรมาภิบาล เพื่อพัฒนาภาพลักษณ์และประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน																
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นายชูเกียรติ วงศ์จันทร์			เบอร์โทรศัพท์ : 0 2416 0066													
ตำแหน่ง : เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ																
เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 10 ต่อ 1 คะแนน																
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%;">ระดับคะแนน</th> <th style="width: 10%;">1</th> <th style="width: 10%;">2</th> <th style="width: 10%;">3</th> <th style="width: 10%;">4</th> <th style="width: 10%;">5</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการเสริมสร้างธรรมาภิบาล เพื่อพัฒนาภาพลักษณ์และประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน</td> <td style="text-align: center;">≤60</td> <td style="text-align: center;">70</td> <td style="text-align: center;">80</td> <td style="text-align: center;">90</td> <td style="text-align: center;">100</td> </tr> </tbody> </table>					ระดับคะแนน	1	2	3	4	5	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการเสริมสร้างธรรมาภิบาล เพื่อพัฒนาภาพลักษณ์และประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	≤60	70	80	90	100
ระดับคะแนน	1	2	3	4	5											
ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการเสริมสร้างธรรมาภิบาล เพื่อพัฒนาภาพลักษณ์และประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	≤60	70	80	90	100											
ผลการดำเนินงาน :																
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก												
4.1	5															
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน :																
1. สำนักงานเขตบางขุนเทียน ดำเนินการค้นหาและระบุความเสี่ยงด้านการทุจริตในกระบวนการที่ขอรับการประเมินจำนวน 3 หัวข้อ ประกอบด้วย 1.1 การจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ถูกต้อง ไม่เหมาะสม และเข้าข่ายการทุจริต (พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ที่มีผลใช้บังคับ เมื่อวันที่ 23 สิงหาคม 2560 มีสาระสำคัญที่แตกต่างไปจากพระราชบัญญัติเดิม และยังไม่มีแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน มีความซับซ้อนยุ่งยาก อาจจะทำให้การจัดซื้อจัดจ้างไม่ถูกต้อง ไม่เหมาะสม และเข้าข่ายการทุจริต) ฝ่ายโยธา 1.2 การยกยอกเงิน (เจ้าหน้าที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่จัดเก็บค่าธรรมเนียมฯ) ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ 1.3 การยกยอกเงิน (เจ้าหน้าที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่จัดเก็บค่าธรรมเนียมหรือเบี้ยยังชีพเพียงไม่กี่คน จึงรับผิดชอบกระบวนการจัดเก็บค่าธรรมเนียมหรือจ่ายเงินเบี้ยยังชีพตั้งแต่ต้นจนจบ กล่าวคือ จัดเตรียมข้อมูลวางแผนเส้นทาง จัดเตรียมใบเสร็จรับเงิน เก็บเงิน ออกใบเสร็จ รวบรวมเงิน และนำส่งเงิน ซึ่งมีโอกาสที่จะยกยอกเงินค่าธรรมเนียมหรือเงินเบี้ยยังชีพไปใช้ส่วนตัว หมุนเงิน หรือนำส่งเงินล่าช้า) ฝ่ายเทศกิจ และจัดทำเป็นแผนบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริตจากฝ่ายที่เกี่ยวข้อง 2. ส่งรายงานผลการดำเนินการให้สำนักงาน ก.ก. ตามที่กำหนด																

<p>3. ดำเนินการบริหารความเสี่ยงตามแผนการบริหารความเสี่ยงและตัวชี้วัดผลสำเร็จของการจัดการความเสี่ยงด้านการทุจริตตามที่กำหนด</p> <p>4. ดำเนินการรวบรวมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง</p>
<p><b>ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติงานในเรื่องดังกล่าวปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต</li> <li>2. ผู้บังคับบัญชาตรวจสอบอย่างใกล้ชิดและสม่ำเสมอ</li> <li>3. การแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างชัดเจน</li> <li>4. มีการตรวจสอบควบคุมอีกชั้นหนึ่ง</li> </ol>
<p><b>อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :</b></p> <p>ไม่มี</p>
<p><b>หลักฐานอ้างอิง :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. แผนบริหารความเสี่ยงฯ ฝ่ายโยธา <ol style="list-style-type: none"> <li>1. คำสั่งกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการฝ่ายโยธา</li> <li>2. คำสั่งมอบหมายเป็นเจ้าหน้าที่ (ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง)</li> <li>3. หนังสือเชิญประชุมซักซ้อมความเข้าใจ แนวทางการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง</li> <li>4. รายงานการประชุมการซักซ้อมความเข้าใจ พร้อมภาพถ่าย</li> <li>5. ภาพถ่ายการถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง</li> <li>6. สรุปแนวทางการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานเขตบางขุนเทียน</li> </ol> </li> <li>2. แผนบริหารความเสี่ยงฯ ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ <ol style="list-style-type: none"> <li>1. รายงานการจัดเก็บค่าธรรมเนียม ตั้งแต่เดือนเมษายน – สิงหาคม 2561</li> <li>2. สมุดคุมใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียม</li> <li>3. คำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่เก็บค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย</li> <li>4. แผนการปฏิบัติงานจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย</li> <li>5. คำสั่งมอบหมายเจ้าหน้าที่สอบทานการเก็บเงิน การรวบรวมเงิน และการนำส่งเงินค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย</li> <li>6. คำสั่งมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบฝ่ายรักษาความสะอาดฯ</li> <li>7. รายงานการประชุมการปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บค่าธรรมเนียมฯ ครั้ง พร้อมภาพถ่าย</li> </ol> </li> <li>3. แผนบริหารความเสี่ยงฯ ฝ่ายเทคนิค <ol style="list-style-type: none"> <li>1. รายงานผลการจัดเก็บค่าปรับ ตั้งแต่เดือนเมษายน – สิงหาคม 2561</li> <li>2. สำเนาใบเสร็จ</li> <li>3. สมุดคุมใบเสร็จ</li> <li>4. คำสั่งมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่เทคนิคในการตรวจทานการรับเงิน การรวบรวมเงิน และการนำส่งเงิน</li> <li>5. แผนการสับเปลี่ยนหมุนเวียนเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ</li> <li>6. รายงานการประชุมติดตามผลการปฏิบัติงาน ตั้งแต่เดือนเมษายน – สิงหาคม 2561</li> </ol> </li> </ol>





- 4) งานเปิดทางน้ำไหล ฝ่ายโยธา
  - 5) งานสุขสิ่งปฏิภูม ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ
  - 6) งานพิมพ์เอกสารโดยใช้คอมพิวเตอร์ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม ฝ่ายปกครอง ฝ่ายการศึกษา ฝ่ายทะเบียน ฝ่ายรายได้ และโรงเรียนราชมนตรี (ปลื้ม-เชื่อมนุกูล)
  - 7) งานจัดการเรียนการสอน งานกิจกรรมกีฬา งานเดินรณรงค์ งานประกอบปรุงอาหาร งานตัดแต่งหญ้า และต้นไม้ของนักรการภารโรง งานซ่อมบำรุง และงานปรับสภาพแวดล้อม โรงเรียนหมู่บ้านเกาะโพธิ์
  - 8) งานจัดการเรียนการสอน งานพิมพ์เอกสารโดยใช้คอมพิวเตอร์ และงานประกอบปรุงอาหาร โรงเรียนวัดบางกระดี่
  - 9) งานจัดการเรียนการสอน โรงเรียนคลองพิทยาลงกรณ์ โรงเรียนวัดกำแพง โรงเรียนแก้วข้าทักบอุปถัมภ์ โรงเรียนวัดแสมดำ โรงเรียนศาลเจ้า(หัวนุกูลวิทยา) โรงเรียนบางขุนเทียนศึกษา โรงเรียนวัดเลา โรงเรียนวัดหัวกระปือ โรงเรียนวัดท่าข้าม โรงเรียนวัดบัวผัน โรงเรียนวัดประชาบำรุง โรงเรียน วัดกก และโรงเรียนวัดสะแกงาม
- 5.2 ทุกส่วนราชการมีการนำข้อปฏิบัติไปใช้ เพื่อความปลอดภัยและสุขภาพอนามัยในการทำงาน
- 5.3 ทุกส่วนราชการได้จัดทำรูปเล่มรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ 4.2.1 ซึ่งประกอบด้วย
- 1) หลักฐานการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ จำนวน 2 ครั้ง
  - 2) สำเนาข้อปฏิบัติ แนวทางการทำงานว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมทั้งการดำเนินการเพื่อจัดทำข้อปฏิบัติฯ
  - 3) หลักฐานที่แสดงให้เห็นการดำเนินการตามข้อปฏิบัติ เช่น ภาพถ่ายพร้อมคำอธิบาย
  - 4) แบบประเมินความเสี่ยงเพิ่มเติม
- 5.4 ทุกส่วนราชการ รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้อำนวยการเขต/ผู้อำนวยการโรงเรียนทราบ
6. ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดที่ 4.2.1 ของหน่วยงาน รายงานผลในภาพรวมให้ผู้อำนวยการเขตบางขุนเทียนทราบ
7. สำนักงานเขตบางขุนเทียน ส่งผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 4.2.1 ในภาพรวมให้สำนักอนามัย เมื่อวันที่ 31 กรกฎาคม 2561

**ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :**

1. คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานระดับเขต เขตบางขุนเทียน ซึ่งส่วนใหญ่เป็นหัวหน้าส่วนราชการมีความสำคัญในการผลักดันให้ตัวชี้วัดสำเร็จ
2. คณะทำงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ระดับเขต เขตบางขุนเทียน ซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบงานด้านอาชีวอนามัยฯ ของส่วนราชการ มีความสำคัญในการผลักดันให้การดำเนินงานในส่วนราชการสำเร็จ
3. สำนักงานสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม สำนักอนามัย สนับสนุนสื่อความรู้ต่างๆ และเป็นหน่วยงานที่จัดประชุมเพื่อชี้แจงตัวชี้วัด และจัดประชุมเพื่อให้ความรู้บุคลากรฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล เพื่อให้ความรู้ด้านอาชีวอนามัย ให้สามารถดำเนินการได้ตามวัตถุประสงค์และบรรลุเป้าหมาย

**อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :**

1. ภารกิจเร่งด่วนอื่นๆ ที่ไม่สามารถดำเนินการได้ตามแผน
2. งบประมาณ เนื่องจากโครงการที่สนับสนุนตัวชี้วัดดังกล่าว ไม่มีงบประมาณ ทำให้เกิดปัญหาอุปสรรคทั้งในการจัดประชุม และไม่มงบประมาณในการปรับปรุงอาคารสถานที่ของส่วนราชการให้มีความปลอดภัย

**หลักฐานอ้างอิง :**

1. โครงการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ปีงบประมาณ 2561 ซึ่งเป็นโครงการรวมของหน่วยงาน
2. ภาพถ่าย
3. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ระดับเขต เขตบางขุนเทียน
4. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ระดับเขต เขตบางขุนเทียน
5. รายงานการประชุมคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ระดับเขต เขตบางขุนเทียน จำนวน 2 ครั้ง พร้อมใบเซ็นชื่อผู้เข้าประชุม
6. แฟ้มงานของส่วนราชการ ประกอบด้วย
  - 1) หลักฐานการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ จำนวน 2 ครั้ง
  - 2) สำเนาข้อปฏิบัติ แนวทางการทำงานว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมทั้งการดำเนินการเพื่อจัดทำข้อปฏิบัติฯ
  - 3) หลักฐานที่แสดงให้เห็นการดำเนินการตามข้อปฏิบัติ เช่น ภาพถ่ายพร้อมคำอธิบาย
  - 4) แบบประเมินความเสี่ยงเพิ่มเติม
  - 5) รายงานผลการดำเนินการให้ผู้อำนวยความสะดวก/ผู้อำนวยการโรงเรียน ทราบ
7. เอกสารการรายงานผลในภาพรวมให้หัวหน้าหน่วยงานทราบ
8. สำเนาหนังสือส่งผลการดำเนินการในภาพรวมให้สำนักอนามัย

แบบฟอร์มการรายงาน  
ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

หน่วยงาน : สำนักงานเขตบางขุนเทียน						
ประเภทหน่วยงาน : <input checked="" type="checkbox"/> Line <input type="checkbox"/> Staff <input type="checkbox"/> Line & Staff						
มติที่ : 4    ชื่อตัวชี้วัด : 4.2 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพชีวิตในการทำงาน 4.2.2 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการสร้างเสริมสุขภาพของบุคลากรในหน่วยงาน						
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางสาวศิริลักษณ์ แคนเภา				เบอร์โทรศัพท์ : 0 2416 0066		
ตำแหน่ง : นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ						
เกณฑ์การให้คะแนน :						
ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 2.5 ต่อ 1 คะแนน						
ระดับคะแนน		1	2	3	4	5
ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการสร้างเสริมสุขภาพของบุคลากรในหน่วยงาน		50	60	70	80	90 ขึ้นไป
ผลการดำเนินงาน :						
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก		
4.2.2	2					
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน :						
1. จัดทำโครงการสร้างเสริมสุขภาพบุคลากรของสำนักงานเขตบางขุนเทียน 2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานสร้างเสริมสุขภาพบุคลากรของสำนักงานเขตบางขุนเทียน 3. จัดกิจกรรมตามโครงการฯ ประกอบด้วย 3.1 กิจกรรมเต้นแอโรบิกออกกำลังกายทุกวันพุธและพฤหัสบดีของสัปดาห์ เริ่มตั้งแต่วันที่ 7 มีนาคม 2561 เป็นต้นไป 3.2 กิจกรรมอบรมให้ความรู้เรื่องโภชนาการ การควบคุมอาหาร และการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม เป็นกิจกรรมต่อเนื่อง 5 ครั้ง ประกอบด้วย 1) การตรวจสอบสุขภาพและอบรมให้ความรู้เรื่อง น้ำตาลเป็นสาเหตุของการเกิดโรคมะเร็ง โดยนายแพทย์ เจริญ ฉันทวานิช ผู้เชี่ยวชาญจากโรงพยาบาลบางปะกอก 9 อินเตอร์เนชั่นแนล เมื่อวันที่ 8 และ 15 มีนาคม 2561 ผู้เข้าร่วมกิจกรรมเป็นบุคลากรที่มีค่า BMI อยู่ในเกณฑ์อ้วนระดับ 3 และผู้ที่สนใจ จำนวน 202 คน 2) กิจกรรมฝืนดี ฝืนร้าย กิจกรรมรักสุขภาพและการตั้งเป้าหมายสุขภาพ โดยผู้เชี่ยวชาญด้านการฝึกอบรมโครงการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2561 ผู้เข้าร่วมกิจกรรมเป็นบุคลากรมีความสนใจในการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมอย่างต่อเนื่อง จำนวน 42 คน 3) กิจกรรมการยืดเหยียดกล้ามเนื้อและการออกกำลังภายในกลุ่มออฟฟิศซินโดรม โดยนักวิทยาศาสตร์การกีฬา ผู้เชี่ยวชาญด้านการออกกำลังกาย เมื่อวันที่ 24 พฤษภาคม 2561 ผู้เข้าร่วมกิจกรรมเป็นบุคลากรมีความสนใจในการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมอย่างต่อเนื่อง จำนวน 42 คน						

4) การตรวจสุขภาพครั้งที่ 2 เพื่อเปรียบเทียบผลกับครั้งแรก และอบรมให้ความรู้เรื่อง การจัดการความเครียดและอุปสรรคในการออกกำลังกาย และแนวทางการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่ได้ผลและยั่งยืน โดยผู้เชี่ยวชาญด้านการฝึกอบรมโครงการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ผู้เข้าร่วมกิจกรรมเป็นบุคลากรที่มีค่า BMI อยู่ในเกณฑ์อ้วนระดับ 3 และผู้ที่สนใจ จำนวน 42 คน

5) พิธีมอบวุฒิบัตรให้ผู้ผ่านการอบรมและเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า 3 ครั้ง จำนวน 38 คน  
4. ผลการดำเนินการสร้างเสริมสุขภาพของบุคลากรในสำนักงานเขตบางขุนเทียน โดยมีบุคลากรที่ได้รับการตรวจวัดค่าดัชนีมวลกายครบทั้ง 2 ครั้ง จำนวน 1,843 คน แบ่งเป็น

4.1 กลุ่มผอม จำนวน 106 คน คะแนนเฉลี่ย 4.35 ค่าร้อยละของคะแนน 86.98

4.2 กลุ่มปกติ จำนวน 612 คน คะแนนเฉลี่ย 5 ค่าร้อยละของคะแนน 100

4.3 กลุ่มอ้วนระดับ 1 จำนวน 344 คน คะแนนเฉลี่ย 4.06 ค่าร้อยละของคะแนน 81.28

4.4 กลุ่มอ้วนระดับ 2 จำนวน 556 คน คะแนนเฉลี่ย 4.06 ค่าร้อยละของคะแนน 81.26

4.5 กลุ่มอ้วนระดับ 3 จำนวน 225 คน คะแนนเฉลี่ย 4.32 ค่าร้อยละของคะแนน 86.35

สรุปร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการสร้างเสริมสุขภาพบุคลากรในสำนักงานเขตบางขุนเทียน คะแนนเฉลี่ย 4.32 ค่าร้อยละของคะแนน 86.35

#### ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :

1. ศูนย์บริการสาธารณสุข 42 (ถนน ทอสงสิมา) ให้การสนับสนุนบุคลากรในการตรวจวัดค่า BMI
2. โรงพยาบาลบางปะกอก 9 อินเตอร์เนชั่นแนลสนับสนุนบุคลากรและเครื่องมือในการตรวจสุขภาพ และเป็นวิทยากรให้ความรู้

#### อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

1. บุคลากรของหน่วยงานส่วนใหญ่ไม่ให้ความสนใจในการสร้างเสริมสุขภาพของตนเอง
2. บุคลากรยังต้องปฏิบัติหน้าที่ที่ต้องรับผิดชอบ ไม่มีเวลาในการเข้าร่วมกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพ

#### หลักฐานอ้างอิง :

1. แบบฟอร์ม A แบบรายงานค่าดัชนีมวลกาย (Body Mass Index; BMI) ของบุคลากรในหน่วยงาน
2. แบบฟอร์ม B แบบรายงานค่าดัชนีมวลกาย (Body Mass Index; BMI) ของบุคลากรในหน่วยงาน (จำแนกตามค่าดัชนีมวลกาย)
3. แบบฟอร์ม C แบบสรุปร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการสร้างเสริมสุขภาพของบุคลากรในหน่วยงาน
4. สำเนาแบบการเบิกจ่ายเงินเดือนข้าราชการ เงินค่าจ้างประจำ เงินค่าจ้างชั่วคราวจากระบบ MIS กรุงเทพมหานคร และแบบรายละเอียดเงินเดือนครู ณ วันที่ 1 กันยายน 2561
5. เอกสารเกี่ยวกับการดำเนินการกิจกรรม/โครงการ
6. หลักฐานต่างๆ ที่สามารถแสดงผลของผู้ที่ไม่ได้วัดค่าดัชนีมวลกาย