

ภาคผนวก ข

แบบฟอร์มการรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรอง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

แบบฟอร์มการรายงาน
ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

| หน่วยงาน : สำนักงานเขตบางกอกใหญ่ | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--------|------------------------|--|------------|-----|---|---|---|---|---|----|----|----|----|-----|
| ประเภทหน่วยงาน : <input type="checkbox"/> Line <input type="checkbox"/> Staff <input type="checkbox"/> Line & Staff | | | | | | | | | | | | | | | |
| มิติที่ : ๑ ชื่อตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จของแผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงาน | | | | | | | | | | | | | | | |
| ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นายสุชาติ เตชะลาภา | | เบอร์โทรศัพท์ : ๕๗๐๕-๗ | | | | | | | | | | | | | |
| ตำแหน่ง : เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ชำนาญการ | | | | | | | | | | | | | | | |
| เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๒๐ ต่อ ๑ คะแนน | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 60%;">ระดับคะแนน</th> <th style="width: 10%;">๑</th> <th style="width: 10%;">๒</th> <th style="width: 10%;">๓</th> <th style="width: 10%;">๔</th> <th style="width: 10%;">๕</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ร้อยละความสำเร็จของแผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงาน</td> <td style="text-align: center;">๒๐</td> <td style="text-align: center;">๔๐</td> <td style="text-align: center;">๖๐</td> <td style="text-align: center;">๘๐</td> <td style="text-align: center;">๑๐๐</td> </tr> </tbody> </table> | | | | ระดับคะแนน | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๕ | ร้อยละความสำเร็จของแผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงาน | ๒๐ | ๔๐ | ๖๐ | ๘๐ | ๑๐๐ |
| ระดับคะแนน | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๕ | | | | | | | | | | |
| ร้อยละความสำเร็จของแผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงาน | ๒๐ | ๔๐ | ๖๐ | ๘๐ | ๑๐๐ | | | | | | | | | | |
| ผลการดำเนินงาน : ส่วนที่ ๑ (ร้อยละ ๓๐) และส่วนที่ ๒ (ร้อยละ ๗๐) | | | | | | | | | | | | | | | |
| ส่วนที่ ๑ ประสิทธิภาพการบริหารจัดการแผน (ร้อยละ ๓๐) | | | | | | | | | | | | | | | |
| องค์ประกอบ | ร้อยละ | ผลงาน | รายละเอียดผลการดำเนินการ | | | | | | | | | | | | |
| ๑. การวางแผน (๑๔ องค์ประกอบย่อย) | ๑๔ | ๑๔ | ๑.๑ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงานเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงาน โดยอย่างน้อยองค์ประกอบของคณะกรรมการ/คณะทำงานควรประกอบด้วยผู้แทนจากส่วนราชการในสังกัด ผู้แทนหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง ผู้แทนจากภาคประชาชน ๑.๒ มีการจัดทำข้อมูลหรือมีระบบข้อมูล สนับสนุนกระบวนการในการวิเคราะห์ สังเคราะห์ เพื่อกำหนดแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมพัฒนาตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงาน ๑.๓ มีการประชุมคณะกรรมการ/คณะทำงานเพื่อแลกเปลี่ยน เรียนรู้ ระดมความคิดเห็นต่อการกำหนดทิศทางการพัฒนา และการจัดทำโครงการ/กิจกรรมเพื่อพัฒนาตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงาน ๑.๔ มีการรับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับแผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงาน ๑.๕ มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์แผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงานผ่านช่องทางต่างๆ ๑.๖ โครงการ/กิจกรรมต้องสอดคล้องกับข้อมูลจากการวิเคราะห์สถานการณ์ สภาพปัญหา เป้าประสงค์ การพัฒนาละภารกิจของหน่วยงาน ๑.๗ โครงการ/กิจกรรมต้องส่งผลโดยตรงต่อตัวชี้วัด | | | | | | | | | | | | |

| องค์ประกอบ | ร้อยละ | ผลงาน | รายละเอียดผลการดำเนินการ |
|------------------------------|--------|-------|---|
| | | | <p>๑.๘ ตั้งชีวิตต้องตอบสนองและส่งผลต่อการพัฒนาพื้นที่ สนับสนุนตัวชีวิตระดับกลยุทธ์และยุทธศาสตร์การพัฒนาของ กทม.</p> <p>๑.๙ ตั้งชีวิตต้องสนับสนุนแผนพัฒนาประจำปีของกรุงเทพมหานคร</p> <p>๑.๑๐ ตัวชีวิตต้องสนับสนุนแผนเฉพาะด้าน(ถ้ามี)</p> <p>๑.๑๑ แผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงานต้องระบุรายละเอียดที่สำคัญ คือ สภาพปัญหาหรือสถานการณ์ เป้าประสงค์การพัฒนาหรือกลยุทธ์</p> <p>๑.๑๒ แผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงานต้องระบุรายละเอียดตัวชีวิต นิยามและคำเป้าหมาย นิยามการเก็บข้อมูล และวิธีการคำนวณ</p> <p>๑.๑๓ โครงการ/กิจกรรมที่ระบุในแผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงาน ต้องกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงาน ซึ่งสามารถติดตามผลการดำเนินงานได้ทุกขั้นตอน</p> <p>๑.๑๔ ต้องนำตัวชีวิตที่สนับสนุนการพัฒนาในมิติที่ ๒-๔</p> |
| ๒. การแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติ | ๖ | ๖ | <p>๒.๑ หน่วยงานมีการบันทึกตัวชีวิตตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงาน ครบถ้วนในระบบติดตามและประเมินผลโครงการ (Daily plans)</p> <p>๒.๒ มีการรายงานความก้าวหน้าของตัวชีวิตอย่างต่อเนื่องเป็นรายไตรมาส</p> <p>๒.๓ หน่วยงานมีกระบวนการรายงานติดตามความก้าวหน้าตามข้อ ๒.๒ ต่อหัวหน้าหน่วยงานเป็นรายไตรมาส โดยให้พิมพ์จากระบบติดตามและประเมินผลโครงการ (Daily plans)</p> |
| ๓. การติดตามและประเมินผล | ๑๐ | ๑๐ | <p>๓.๑ หน่วยงานมีการบันทึกข้อมูลทุกโครงการ/กิจกรรมในแผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงานโดยต้องมีรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมลงในระบบติดตามและประเมินผล (Daily plans) ครบถ้วนทุกรายการ</p> <p>๓.๒ มีการรายงานความก้าวหน้าและปรับปรุงรายละเอียดผลการดำเนินการโครงการ/กิจกรรมอย่างชัดเจน โดยสามารถอธิบายได้ว่าโครงการ/กิจกรรม หน่วยงานทำอะไร กับใคร ที่ไหน เมื่อไหร่ อย่างไร และรายงานต่อเนื่องเป็นประจำทุกเดือน</p> |

ผลการประเมิน : (สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลบันทึก)

| องค์ประกอบ | คะแนนเต็ม | คะแนนที่ได้ |
|----------------------------|-----------|-------------|
| ๑. การวางแผน | ๑๔ | |
| ๒. การแปลงแผนสู่การปฏิบัติ | ๖ | |
| ๓. การติดตามและประเมินผล | ๑๐ | |
| รวม | ๓๐ | |

ส่วนที่ ๒ การประเมินผลสัมฤทธิ์ (ร้อยละ ๗๐)

สรุปผลการดำเนินงานตัวชี้วัดในมิติที่ ๑ ด้านประสิทธิผลตามพันธกิจ

ตัวชี้วัดงานเชิงยุทธศาสตร์

| (๑) ลำดับที่ | (๒) ตัวชี้วัด | (๓) เป้าหมาย | (๔) ผลการดำเนินงาน | (๕) ร้อยละความสำเร็จ (๔) X ๑๐๐ (๓) | คะแนนเต็ม | คะแนนที่ได้ |
|-----------------|--|-----------------------------|--|---|-----------|-------------|
| ๑ | ๑) การสำรวจพื้นที่เสี่ยงภัยหรือพื้นที่เสี่ยงอันตรายและจัดทำแผนติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างเพื่อแก้ไขปัญหา ในพื้นที่เสี่ยงฯ ๒) ร้อยละของความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายตามแผนที่กำหนด | มีการสำรวจ ร้อยละ ๘๐ | มีการสำรวจและจัดส่งแผนฯ ให้สำนักการโยธาทราบ ร้อยละ ๑๑๖.๓๖ | ๑๔๕.๔๕ | | |
| ๒ | จำนวนครั้งของการออกตรวจสถานบริการในพื้นที่เขตบางกอกใหญ่ | ๑ ครั้ง ต่อเดือน | ๑ ครั้ง ต่อเดือน/ตรวจ ๒ สถานบริการ | ๑๐๐ | | |
| ๓ | การชักชวนการปฏิบัติตามแผนป้องกันและบรรเทาภัยด้านสาธารณภัยและด้านความมั่นคง | ๒ ครั้ง/ปี | ๓ ครั้ง/ปี | ๑๕๐ | | |

| (๑) ลำดับที่ | (๒) ตัวชี้วัด | (๓) เป้าหมาย | (๔) ผลการ ดำเนินงาน | (๕) ร้อยละความสำเร็จ (๔) X ๑๐๐ (๓) | คะแนนเต็ม | คะแนนที่ได้ |
|-----------------|--|---------------------------|--------------------------------|---|-----------|-------------|
| ๔ | ร้อยละความสำเร็จของโครงการก่อสร้างและปรับปรุงระบบระบายน้ำและการดูแลรักษาความสะอาดคูคลองในพื้นที่เขตบางกอกใหญ่ | ร้อยละ ๘๐ | ร้อยละ ๑๐๐ | ๑๒๕ | | |
| ๕ | ประชาชนมีความพึงพอใจในระดับมากต่อมาตรการจุกวดขันที่จับ-ปรับผู้ทิ้งขยะมูลฝอยของกรุงเทพมหานคร | ระดับมาก | ระดับมากที่สุด (๔.๖๗ คะแนน) | ๑๑๖.๗๕ | | |
| ๖ | ๑)จำนวนครั้งของการออกตรวจรถจอดและวิ่งบนทางเท้า ๒) ระดับความพึงพอใจของประชาชนที่ใช้ทางเท้า | ระดับมาก | ระดับมากที่สุด (๔.๗๗ คะแนน) | ๑๑๙.๒๕ | | - |
| ๗ | ๑)ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี ๒๕๕๖ (ร้อยละ ๒๐) ๒) ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่จัดเก็บได้ลดลงเมื่อเทียบกับปี ๒๕๕๖ (ร้อยละ ๕) | ร้อยละ ๒๐ ร้อยละ ๕ | ๓๐.๕๒ ๑๔.๔๑ | ๑๘๕.๔ | | |

| (๑) ลำดับที่ | (๒) ตัวชี้วัด | (๓) เป้าหมาย | (๔) ผลการ ดำเนินงาน | (๕) ร้อยละความสำเร็จ (๔) X ๑๐๐ (๓) | คะแนนเต็ม | คะแนนที่ได้ |
|-----------------|---|------------------------|--------------------------------|---|-----------|-------------|
| ๘ | พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น | ๓ ไร่ ๓ งาน ๒๐ ตารางวา | ๓ ไร่ ๓ งาน ๓๖ ตารางวา | ๑๐๐.๓๐ | | |
| ๙ | จำนวนต้นรวงผึ้งที่ได้ปลูกในพื้นที่เขตบางกอกใหญ่ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ | จำนวน ๒ ต้น | จำนวน ๔ ต้น | ๒๐๐ | | |
| ๑๐ | ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการในการเข้ามาใช้บริการศูนย์บริหารเงินออมครอบครัว | ระดับมาก | ระดับมากที่สุด (๔.๖๔ คะแนน) | ๑๑๖ | | |
| ๑๑ | ร้อยละของจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วมกิจกรรมเพิ่มขึ้น | ร้อยละ ๘๐ | ร้อยละ ๑๐๐ | ๑๒๕ | | |
| ๑๒ | ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ | ระดับมาก | ระดับมากที่สุด (๔.๘๔ คะแนน) | ๑๒๑ | | |

| (๑) ลำดับที่ | (๒) ตัวชี้วัด | (๓) เป้าหมาย | (๔) ผลการดำเนินงาน | (๕) ร้อยละความสำเร็จ (๔) X ๑๐๐ (๓) | คะแนนเต็ม | คะแนนที่ได้ |
|-----------------|---|-----------------|-----------------------|---|-----------|-------------|
| ๑๓ | ร้อยละของจำนวนกลุ่มเป้าหมาย ที่ได้เข้าร่วมกิจกรรม | ร้อยละ ๘๐ | ร้อยละ ๑๐๐ | ๑๒๕ | | - |
| ๑๔ | จำนวนชุมชนที่สามารถ ดำเนินการพัฒนาพื้นที่ชุมชนให้มี สุขภาวะที่ดี | ๑ ชุมชน | ๒ ชุมชน | ๒๐๐ | | |
| ๑๕ | ร้อยละของจำนวนโรงเรียนที่ไม่ เกิดเหตุไม่ปลอดภัยต่อทรัพย์สิน ของโรงเรียน | ร้อยละ ๘๐ | ร้อยละ ๑๐๐ | ๑๒๕ | | |

| (๑) ลำดับที่ | (๒) ตัวชี้วัด | (๓) เป้าหมาย | (๔) ผลการดำเนินงาน | (๕) ร้อยละความสำเร็จ (๔) X ๑๐๐ (๓) | คะแนนที่เต็ม | คะแนนที่ได้ |
|-----------------|---|---|--|---|--------------|-------------|
| ๑๖ | <p>๑) ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต ๑) ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)</p> <p>๒) ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ</p> | ระดับคะแนนเฉลี่ยของโรงเรียนในสังกัด (ระดับ ๓) | <p>ทุกโรงเรียนมีผลการประเมินในระดับสูงกว่าระดับดี</p> <p>มีคะแนนเฉลี่ยสูงกว่าระดับประเทศทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ (ระดับ ๓.๘๓)</p> | ๑๒๗ | | |
| ๑๗ | จำนวนครั้งของการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน | ๔๘ ครั้ง | ๕๑ ครั้ง | ๑๐๖.๒๕ | | |
| ๑๘ | ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครระดับดี | ร้อยละ ๖๐ | ร้อยละ ๘๘.๒๘ | ๑๔๗.๑๓ | | |

| (๑) ลำดับที่ | (๒) ตัวชี้วัด | (๓) เป้าหมาย | (๔) ผลการดำเนินงาน | (๕) ร้อยละความสำเร็จ (๔) X ๑๐๐ (๓) | คะแนนที่เต็ม | คะแนนที่ได้ |
|-----------------|---|------------------|--------------------------------|---|--------------|-------------|
| ๑๙ | ระดับความพึงพอใจของการให้บริการ ณ ศูนย์บริหารราชการฉับไวใสสะอาด (BFC) ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ | ระดับมาก | ระดับมากที่สุด (๔.๔๓ คะแนน) | ๑๑๐.๗๕ | | |
| ๒๐ | จำนวนหัวข้อในการปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน กทม.ตามเกณฑ์ ประเมินผลที่กำหนด | ๒ หัวข้อต่อเดือน | รวมเฉลี่ย ๓๖ หัวข้อ/เดือน | ๑๘๐๐ | | |

ตัวชี้วัดงานประจำ

| (๑) ลำดับที่ | (๒) ตัวชี้วัด | (๓) เป้าหมาย | (๔) ผลการดำเนินงาน | (๕) ร้อยละความสำเร็จ (๔) X ๑๐๐ (๓) | (๖) คะแนนที่เต็ม | คะแนนที่ได้ |
|-----------------|---|-----------------|--------------------------------|---|---------------------|-------------|
| ๑ | จำนวนครั้งของการรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ประชาชน ในการคัดแยกขยะอย่างถูกวิธีตามหลัก ๓R และคัดแยกขยะอันตรายออกจาก ขยะทั่วไปก่อนนำทิ้ง | ๑๒ ครั้งต่อปี | ๖๐ ครั้ง | ๕๐๐ | | |
| ๒ | ร้อยละของการลงจุดแสดงตำแหน่ง พื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคาร และตำแหน่งของอาคารที่มีการออก เลขรหัสประจำบ้าน | ร้อยละ ๑๐๐ | ร้อยละ ๑๐๐ | ๑๐๐ | | |
| ๓ | ร้อยละความสำเร็จของโครงการ ปรับปรุงถนน ตรอก ซอย ที่ได้รับ อนุมัติงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐ | ร้อยละ ๘๐ | ร้อยละ ๑๐๐ | ๑๒๕ | | |
| ๔ | ร้อยละของจำนวนผู้เข้ารับการฝึก อาชีพผ่านการประเมินตามมาตรฐานที่ วิทยากรกำหนด | ร้อยละ ๘๐ | ร้อยละ ๑๐๐ | ๑๒๕ | | |
| ๕ | ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วม โครงการ/กิจกรรมการจัดงานวันสำคัญ อนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทย | ระดับมาก | ระดับมากที่สุด (คะแนน ๔.๔๗) | ๑๑๑.๗๕ | | |

| (๑) ลำดับที่ | (๒) ตัวชี้วัด | (๓) เป้าหมาย | (๔) ผลการ ดำเนินงาน | (๕) ร้อยละความสำเร็จ (๔) X ๑๐๐ (๓) | (๖) คะแนนที่เต็ม | คะแนนที่ได้ |
|-----------------|--|-----------------|---------------------------|---|---------------------|-------------|
| ๖ | จำนวนครั้งในการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการออกกำลังกายให้กับประชาชนในพื้นที่เขตบางกอกใหญ่ เป้าหมาย ๑,๙๙๘ ครั้ง | ๑,๙๙๘ ครั้ง | ๒,๑๙๖ ครั้ง | ๑๐๙.๙๐ | | |
| ๗ | ร้อยละของชุมชนที่มีกิจกรรมการป้องกันโรคไข้เลือดออกครบ ๔ กิจกรรม | ร้อยละ ๘๐ | ร้อยละ ๑๐๐ | ๑๒๕ | | |
| ๘ | ร้อยละของข้าราชการครูโรงเรียนในสังกัดได้รับการพัฒนา | ร้อยละ ๘๐ | ร้อยละ ๙๖ | ๑๒๐ | | |
| ๙ | ความสำเร็จในการพัฒนาทรัพยากรบุคคลในการปฏิบัติงานตามสมรรถนะหลัก | ร้อยละ ๘๐ | ร้อยละ ๙๓.๖๒ | ๑๑๗.๐๒ | | |
| ๑๐ | จำนวนรายของผู้ยื่นแบบและได้รับการประเมินภาษีโรงเรือนและที่ดินรายใหม่ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ | ๓๐ ราย | ๔๕ ราย | ๑๕๐ | | |

รายละเอียดรายตัวชี้วัดในมิติที่ ๑ ตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์ที่ ๑

| ตัวชี้วัด | ระดับความสำเร็จ (ผลผลิต/ผลลัพธ์) | เป้าหมาย | ผลสำเร็จ | โครงการที่สนับสนุน | รายละเอียดผลการดำเนินงาน |
|---|-------------------------------------|---|---|---|--|
| <p>- การสำรวจพื้นที่เสี่ยงภัยหรือพื้นที่เสี่ยงอันตรายและจัดทำแผนติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างเพื่อแก้ไขปัญหาในพื้นที่เสี่ยงฯ</p> <p>- ร้อยละของความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายตามแผนที่กำหนด (ฝ่ายโยธา)</p> | <p>ผลผลิต</p> | <p>แผนการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายที่มีข้อมูลครบถ้วนและจัดส่งภายในเวลาที่กำหนด</p> <p>ร้อยละ ๘๐</p> | <p>มีแผนการติดตั้งซ่อมแซมไฟฟ้า</p> <p>ร้อยละ ๑๑๖.๓๖</p> | <p>โครงการติดตั้งและซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัย (ไม่ใช้งบประมาณ)</p> | <p>๑. มีแผนการติดตั้งไฟฟ้า จำนวน ๕ ดวง ซ่อมแซมไฟฟ้าจำนวน ๑๖๐ ดวง รวมทั้งสิ้น จำนวน ๑๖๕ ดวง</p> <p>๒. ดำเนินการติดตั้งแล้ว จำนวน ๕ ดวง และซ่อมแซมไฟฟ้าจำนวน ๑๘๗ ดวง รวมทั้งสิ้น จำนวน ๑๙๒ ดวง</p> |

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

ประชาชนที่อาศัยในพื้นที่ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี

ปัญหา อุปสรรค

พื้นที่สาธารณะได้ดำเนินการติดตั้งไฟฟ้าจนเกือบเต็มพื้นที่แล้ว

หลักฐานอ้างอิง

๑. แผนดำเนินการติดตั้งซ่อมแซม
๒. สรุปรายงานประจำเดือน
๓. สำเนาหนังสือการไฟฟ้าเขตธนบุรี

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

รายละเอียดรายตัวชี้วัดในมิติที่ ๑ ตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์ที่ ๒

| ตัวชี้วัด | ระดับความสำเร็จ (ผลผลิต/ผลลัพธ์) | เป้าหมาย | ผลสำเร็จ | โครงการที่สนับสนุน | รายละเอียดผลการดำเนินงาน |
|---|-------------------------------------|---------------|---|--|---|
| จำนวนครั้งของการออกตรวจสถานบริการในพื้นที่เขตบางกอกใหญ่ (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ) | ผลผลิต | ๑ ครั้ง/เดือน | ๑ ครั้ง/เดือน ตรวจสถานบริการ จำนวน ๒ สถาน บริการ | ๑. กิจกรรมตรวจสถาน บริการในพื้นที่เขตบางกอก ใหญ่ (ไม่ใช้งบประมาณ) | ๑. จำนวนสถานบริการในพื้นที่เขต บางกอกใหญ่ได้รับการตรวจตาม เป้าหมาย ๒. สถานบริการได้รับการตรวจ ด้านสุขลักษณะความปลอดภัย อาชีวอนามัยให้เป็นไปตาม ข้อบัญญัติของกรุงเทพมหานคร หากมีข้อบกพร่องจะมีการติดตาม แก้ไขต่อไป |

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

มีการร่วมตรวจสอบของหน่วยงานภายนอกกับกรุงเทพมหานคร

ปัญหา อุปสรรค

ไม่มี

หลักฐานอ้างอิง

รายงานการตรวจสถานบริการประจำเดือน

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

รายละเอียดรายตัวชี้วัดในมิติที่ ๑ ตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์ที่ ๓

| ตัวชี้วัด | ระดับความสำเร็จ (ผลผลิต/ผลลัพธ์) | เป้าหมาย | ผลสำเร็จ | โครงการที่สนับสนุน | รายละเอียดผลการดำเนินงาน |
|---|-------------------------------------|-------------------------|------------|---|--|
| การซักซ้อมการปฏิบัติการตาม แผนป้องกันและบรรเทาภัยด้าน สาธารณสุขภัยและด้านความ มั่นคง (ฝ่ายปกครอง) | ผลผลิต | อย่างน้อย ๒ ครั้ง/ปี | ๓ ครั้ง/ปี | ๑. โครงการฝึกอบรมอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(หลักสูตร หลัก) (งบประมาณ ๖๔,๑๐๐ บาท) ๓. โครงการสนับสนุนกิจการ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย พลเรือน (งบประมาณ ๓๕๒,๐๐๐ บาท) ๔. โครงการฝึกซ้อมตามแผน ป้องกันและบรรเทาเหตุอัคคีภัย สาธารณสุขภัยและการก่อการร้าย (ไม่ใช้งบประมาณ) | ดำเนินการฝึกซ้อม ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๒ พ.ย. ๕๙ เวลา ๐๙.๐๐- ๑๒.๐๐ น. ณ บริษัท พารา ฟาร์มาซูติคอล จำกัด ครั้งที่ ๒ วันที่ ๙ ธ.ค. ๕๙ เวลา ๑๓.๐๐- ๑๖.๐๐ น. ณ บริเวณโดยรอบวิทยาลัย เทคโนโลยีสยาม ครั้งที่ ๓ วันที่ ๒๔ มี.ค. ๖๐ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ สำนักงานเขตบางกอกใหญ่ |

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

- การให้ความสำคัญต่อการป้องกันภัยของผู้บริหาร ข้าราชการ ลูกจ้างของสำนักงานเขตบางกอกใหญ่หน่วยงานในพื้นที่และภาคเอกชน

ปัญหา อุปสรรค

-

หลักฐานอ้างอิง

๑. แผนการซักซ้อมการปฏิบัติการตามแผนป้องกันและบรรเทาภัยด้านสาธารณภัยและด้านความมั่นคง ปีงบประมาณ ๒๕๖๐
๒. หนังสือเชิญเข้าร่วมกิจกรรม
๓. ภาพถ่าย

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

-

รายละเอียดรายตัวชี้วัดในมิติที่ ๑ ตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์ที่ ๔

| ตัวชี้วัด | ระดับความสำเร็จ (ผลผลิต/ผลลัพธ์) | เป้าหมาย | ผลสำเร็จ | โครงการที่สนับสนุน | รายละเอียดผลการดำเนินงาน |
|---|-------------------------------------|------------------|-------------------|---|--|
| <p>ร้อยละความสำเร็จของโครงการก่อสร้างและปรับปรุงระบบระบายน้ำและการดูแลรักษาความสะอาดคูคลองในพื้นที่เขตบางกอกใหญ่ (ฝ่ายโยธา)</p> | <p>ผลผลิต</p> | <p>ร้อยละ ๘๐</p> | <p>ร้อยละ ๑๐๐</p> | <p>๑. โครงการพัฒนาคู คลองในพื้นที่เขตบางกอกใหญ่ (ไม่ใช้งบประมาณ) ๒. โครงการขุดลอกคลองต้นไทรจากคลองบางกอกใหญ่ถึงถนนเพชรเกษม (งบประมาณ ๕๐๑,๘๐๐ บาท) ๓. โครงการขุดลอกคลองหน้าวัดหนึ่งจากคลองวัดดีตวัดถึงสุดเขตคลอง (งบประมาณ ๓๕๘,๐๐๐ บาท) ๔. โครงการขุดลอกคลองหลังวัดราชสีหธารามจากจุดที่กำหนดถึงคลองบางลำเจียก (งบประมาณ ๘๙๔,๐๐๐ บาท) ๕. โครงการขุดคลองอภิชาติจากคลองบางกอกใหญ่ถึงสุดเขตคลอง (งบประมาณ ๘๖๕,๐๐๐ บาท) ๖. โครงการขุดลอกคูซอยเพชรเกษม ๑๐ จากถนนเพชรเกษมถึงจุดที่กำหนด (งบประมาณ ๑๓๖,๐๐๐ บาท) ๗. โครงการขุดลอกรางระบายน้ำรูปตัวยูซอยเพชรเกษม ๑๔ จากท้ายซอยเพชรเกษม ๑๘ (งบประมาณ ๓๘๙,๗๐๐ บาท)</p> | <p>๑. สำนักงานเขตจัดทำแผนการดำเนินการพัฒนาคูคลองภายในพื้นที่เขตบางกอกใหญ่ จำนวน ๔๔ คลอง ๒. ดำเนินการหาผู้รับจ้างในการพัฒนาคูคลอง และดำเนินการเองโดยใช้แรงงานเจ้าหน้าที่ฝ่ายโยธา ๓. ดำเนินการพัฒนาคูคลองในพื้นที่เขต คลองละ ๓ ครั้ง ๔. ดำเนินการก่อสร้างและปรับปรุงระบบระบายน้ำตามโครงการ แล้วเสร็จจำนวน ๘ โครงการ</p> |

| ตัวชี้วัด | ระดับความสำเร็จ (ผลผลิต/ผลลัพธ์) | เป้าหมาย | ผลสำเร็จ | โครงการที่สนับสนุน | รายละเอียดผลการดำเนินงาน |
|-----------|-------------------------------------|----------|----------|--|--------------------------|
| | | | | ๘.โครงการขุดลอกคลองบางลำเจียกจาก คลองบางกอกใหญ่ถึงจุดที่กำหนด (งบประมาณ ๑,๔๗๗,๖๐๐ บาท) ๙.โครงการก่อสร้างเขื่อน ค.ส.ล.คลองหลัง วัดราชสิทธิาราม(ต่อจากเดิม) ถึงคลอง บางกอกใหญ่(โครงการต่อเนื่องบฯ ๒๕๕๙-๒๕๖๐) (งบประมาณ ๕,๕๙๓,๐๐๐ บาท) | |

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

เจ้าหน้าที่ผู้ควบคุมงานโครงการติดตามงานอย่างใกล้ชิด

ปัญหา อุปสรรค

พื้นที่โครงการก่อสร้างมีบ้านรูกล้าแนวเส้นทางการก่อสร้าง ทางเข้า –ออกคับแคบ ส่งผลเครื่องจักรเข้าไปดำเนินการได้ล่าช้า

หลักฐานอ้างอิง

๑. แผนการดำเนินการ
๒. สัญญาจ้าง
๓. ใบตรวจรับงาน
๔. ใบเบิกจ่ายเงิน

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

รายละเอียดรายตัวชี้วัดในมิติที่ ๑ ตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์ที่ ๕

| ตัวชี้วัด | ระดับความสำเร็จ (ผลผลิต/ผลลัพธ์) | เป้าหมาย | ผลสำเร็จ | โครงการที่สนับสนุน | รายละเอียดผลการดำเนินงาน |
|---|-------------------------------------|-----------------|----------------------------------|---|---|
| <p>ประชาชนมีความพึงพอใจในระดับมากต่อมาตรการจุดกวดขันทั้งจับ-ปรับผู้ทิ้งขยะมูลฝอยของกรุงเทพมหานคร (ฝ่ายเทศกิจ)</p> | <p>ผลลัพธ์</p> | <p>ระดับมาก</p> | <p>ระดับมากที่สุด (๔.๖๗)</p> | <p>โครงการจับ-ปรับผู้ทิ้งขยะในที่สาธารณะ (ไม่ใช้งบประมาณ)</p> | <p>๑. มีการตั้งจุดปฏิบัติงานทั้งจับปรับผู้ทิ้งขยะในที่สาธารณะในพื้นที่เขตบางกอกใหญ่ ๑ จุด คือ บริเวณหน้าปากซอยจรัญสนิทวงศ์ ๑๑ หน้าร้านสะดวกซื้อเซเว่นอีเลฟเว่น ถนนจรัญสนิทวงศ์</p> <p>๒. จัดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ประจำจุดทั้งจับปรับ</p> <p>๓. รณรงค์ประชาสัมพันธ์ไม่ทิ้ง ไม่จับ ไม่ปรับ โดยการแจกแผ่นพับและประกาศสำนักงานเขตบางกอกใหญ่ จัดกิจกรรมการรณรงค์ประชาสัมพันธ์เป็นประจำทุกเดือนๆ ละ ๒ ครั้ง ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๕๙ จนถึง กันยายน ๒๕๖๐</p> <p>๔. สสำรวจความพึงพอใจของประชาชนจำนวน ๑๒๐ คน ประชาชนมีความพึงพอใจในระดับมากต่อมาตรการจุดกวดขันทั้งจับปรับ ผู้ทิ้งขยะมูลฝอยของกรุงเทพมหานคร ระดับมากที่สุด</p> <p>๕. ประชาชนมีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด ๔.๖๗</p> |

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานได้รับความร่วมมือจากประชาชนเป็นอย่างดี

ปัญหา อุปสรรค

หากเจ้าหน้าที่เทศกิจได้รับคำสั่งให้ไปปฏิบัติงานตามภารกิจเร่งด่วนอื่น ซึ่งอาจจะทำให้มีผลกระทบต่อแผนปฏิบัติราชการประจำปีได้

หลักฐานอ้างอิง

๑. โครงการ และแผนปฏิบัติงานรณรงค์ประชาสัมพันธ์โครงการไม่ทิ้ง ไม่จับ ไม่ปรับ
๒. คำสั่งจัดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน
๓. รายงานรณรงค์ประชาสัมพันธ์ไม่ทิ้ง ไม่จับ ไม่ปรับ
๔. ประกาศสำนักงานเขตบางกอกใหญ่ เรื่อง ขอความร่วมมือห้ามทิ้งขยะสิ่งปฏิกูล มูลฝอย ลงในทางระบายน้ำ คู คลองและที่สาธารณะ และเอกสารประชาสัมพันธ์
อื่นๆ
๕. ภาพถ่ายการดำเนินการของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน
๖. สรุบบันทึกความพึงพอใจ

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

รายละเอียดรายตัวชี้วัดในมิติที่ ๑ ตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์ที่ ๖

| ตัวชี้วัด | ระดับความสำเร็จ (ผลผลิต/ผลลัพธ์) | เป้าหมาย | ผลสำเร็จ | โครงการที่สนับสนุน | รายละเอียดผลการดำเนินงาน |
|--|-------------------------------------|-------------|--|--|---|
| ๑) จำนวนครั้งของการออกตรวจ รถจอดและวิ่งบนทางเท้า | ผลลัพธ์ | ๒ ครั้ง/วัน | จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจออก ตรวจตรากวาดขับ ๒ ครั้ง/วัน | โครงการจัดระเบียบการจอดรถบน ทางเท้า (ไม่ใช้งบประมาณ) | - จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจ ตรากวาดชั้นการจอดหรือขับขี่ รถยนต์ รถจักรยานยนต์บนทางเท้า ในถนนจรัญสนิทวงศ์ และถนน รัชดาภิเษกในพื้นที่เขตบางกอก ใหญ่ ๒ ครั้ง/วัน |
| ๒) ระดับความพึงพอใจของ ประชาชนที่ใช้ทางเท้า (ฝ่ายเทศกิจ) | ผลลัพธ์ | ระดับมาก | ระดับมากที่สุด (๔.๗๓) | | ๑. สำนวจความพึงพอใจของ ประชาชนจำนวน ๑๒๐ คน ประชาชนที่ใช้ทางเท้ามีความ พึงพอใจระดับมากที่สุด ๒. ประชาชนมีความพึงพอใจ ในระดับมากที่สุด ๔.๗๓ |

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานได้รับความร่วมมือจากประชาชนเป็นอย่างดี

ปัญหา อุปสรรค

หากเจ้าหน้าที่เทศกิจได้รับคำสั่งให้ไปปฏิบัติงานตามภารกิจเร่งด่วนอื่น ซึ่งอาจจะทำให้มีผลกระทบต่อแผนปฏิบัติราชการประจำปีได้

หลักฐานอ้างอิง

๑. โครงการ
๒. คำสั่งจัดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน
๓. รายงานผลการจัดระเบียบทางเท้าตามโครงการ “จับจริง ปรับจริง” รถจอดและวิ่งบนทางเท้า
๔. ประกาศสำนักงานเขตบางกอกใหญ่ เรื่อง การแจ้งความนำจับผู้กระทำความผิดตาม พ.ร.บ.รักษาความสะอาดฯ พ.ศ. ๒๕๓๕ และเอกสารประชาสัมพันธ์อื่นๆ
๕. ภาพถ่ายการดำเนินการของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน
๖. สรุบบแบบสำรวจความพึงพอใจ

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

รายละเอียดรายตัวชี้วัดในมิติที่ ๑ ตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์ที่ ๗

| ตัวชี้วัด | ระดับความสำเร็จ (ผลผลิต/ผลลัพธ์) | เป้าหมาย | ผลสำเร็จ | โครงการที่สนับสนุน | รายละเอียดผลการดำเนินงาน |
|--|-------------------------------------|-----------|--|--|---|
| ๑) ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ.๒๕๕๖ | ผลผลิต | ร้อยละ ๒๐ | ตรวจสอบผลสำเร็จจากการประเมินของสำนักสิ่งแวดล้อม ร้อยละปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิด เพิ่มขึ้น ร้อยละ ๓๐.๕๒ | ๑. โครงการอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน (งบประมาณ ๕๖๒,๗๐๐ บาท) ๒. โครงการส่งเสริมการคัดแยกมูลฝอยนำกลับมาใช้ประโยชน์ (ไม่ใช้งบประมาณ) | -จ้างอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชนจำนวน ๑๖ ชุมชน จำนวน ๑๙ คน (ตั้งแต่ ต.ค. ๕๙ - ก.ย. ๖๐) -ประชาสัมพันธ์รณรงค์ส่งเสริมการคัดแยกมูลฝอยให้กับประชาชน สถานศึกษา สถานประกอบการ ตลาด วัด ชุมชน หรือหน่วยงาน หมู่บ้าน จัดสรร อื่นๆ |
| ๒) ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่จัดเก็บได้ลดลง เมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ.๒๕๕๖ (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ) | | ร้อยละ ๕ | ตรวจสอบผลสำเร็จจากการประเมินของสำนักสิ่งแวดล้อม ปริมาณขยะที่จัดเก็บได้ลดลง ร้อยละ ๑๔.๔๑ | | |

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

- ผู้บริหารเขตทุกระดับ ให้ความสำคัญต่อยุทธศาสตร์ลดปริมาณมูลฝอยอย่างจริงจัง คอยติดตามตรวจสอบให้คำแนะนำและลงพื้นที่ร่วมกับเจ้าหน้าที่อยู่เสมอ
- มีการบูรณาการลงพื้นที่ร่วมกับเจ้าหน้าที่หลายหน่วยงาน เช่น ทหาร ตำรวจ ศูนย์อนามัย สำนักป้องกันฯ อปพร ฯลฯ ในการจัดกิจกรรมรณรงค์ส่งเสริมให้ความรู้ และขอความร่วมมือประชาชนในการคัดแยกมูลฝอย ทำให้ประชาชนมีความเชื่อมั่น ศรัทธาคล้อยตามและให้ความร่วมมือในการคัดแยกมูลฝอย

ปัญหา อุปสรรค

-

หลักฐานอ้างอิง

- รายงานผลการดำเนินการ

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

รายละเอียดรายตัวชี้วัดในมิติที่ ๑ ตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์ที่ ๘

| ตัวชี้วัด | ระดับความสำเร็จ (ผลผลิต/ผลลัพธ์) | เป้าหมาย | ผลสำเร็จ | โครงการที่สนับสนุน | รายละเอียดผลการดำเนินงาน |
|---|-------------------------------------|------------------------|------------------------|--|--|
| พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ) | ผลผลิต | ๓ ไร่ ๓ งาน ๒๐ ตารางวา | ๓ ไร่ ๓ งาน ๖๗ ตารางวา | ๑. โครงการค่าใช้จ่ายบำรุงรักษาปรับปรุงและเพิ่มพื้นที่สีเขียว (งบประมาณ ๓๙๓,๗๐๐ บาท) | - รายงานผลการดำเนินการโครงการค่าใช้จ่ายบำรุงรักษาปรับปรุงและเพิ่มพื้นที่สีเขียว ประจำปีงบประมาณปี ๒๕๖๐ - การรายงานผลผ่านฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร |

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

- การวางแผนปรับปรุงและรวมพื้นที่สีเขียวถนนอิสรภาพทั้งหมดเข้าด้วยกัน

ปัญหา อุปสรรค

- การปฏิบัติงานดูแลรักษาลำบาก ต้องแบ่งช่วงเวลารดน้ำต้นไม้ โดยสามารถดำเนินการรดน้ำต้นไม้ได้เฉพาะช่วงเวลา ๒๔.๐๐ น.-๐๕.๐๐ น.

หลักฐานอ้างอิง

- รายงานผลการดำเนินการโครงการค่าใช้จ่ายบำรุงรักษาปรับปรุงและเพิ่มพื้นที่สีเขียว

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

รายละเอียดรายตัวชี้วัดในมิติที่ ๑ ตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์ที่ ๙

| ตัวชี้วัด | ระดับความสำเร็จ (ผลผลิต/ผลลัพธ์) | เป้าหมาย | ผลสำเร็จ | โครงการที่สนับสนุน | รายละเอียดผลการดำเนินงาน |
|---|-------------------------------------|-------------|-------------|---|--|
| จำนวนต้นรวงผึ้งที่ได้ปลูกในพื้นที่เขต บางกอกใหญ่ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ | ผลผลิต | จำนวน ๒ ต้น | จำนวน ๔ ต้น | ๑. กิจกรรมปลูกต้นรวงผึ้งเฉลิมพระ เกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิรา ลงกรณบดินทรเทพยวรางกูร (ไม่ใช้งบประมาณ) | - ปลูกต้นรวงผึ้งบริเวณทางเข้า ลานจอดรถฝ่ายรักษาความ สะอาดและสวนสาธารณะ - ปลูกต้นรวงผึ้งบริเวณกลางถนน เพชรเกษมช่วงปากทางเข้าซอย เพชรเกษม ๔ |

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

- วางแผนจัดหาต้นรวงผึ้งล่วงหน้า

ปัญหา อุปสรรค

- ต้นรวงผึ้งหายาก และมีราคาสูง เนื่องจากหลายหน่วยงานต่างปลูก

หลักฐานอ้างอิง

- รายงานผลการปลูกต้นรวงผึ้ง วันที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙
- รายงานผลการปลูกต้นรวงผึ้ง วันที่ ๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

รายละเอียดรายตัวชี้วัดในมิติที่ ๑ ตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์ที่ ๑๐

| ตัวชี้วัด | ระดับความสำเร็จ (ผลผลิต/ผลลัพธ์) | เป้าหมาย | ผลสำเร็จ | โครงการที่สนับสนุน | รายละเอียดผลการดำเนินงาน |
|---|-------------------------------------|----------|--------------------------------|--|--|
| ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการในการเข้ามาใช้บริการศูนย์บริหารเงินออมครอบครัว (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ) | ผลลัพธ์ | ระดับมาก | ระดับมากที่สุด (๔.๖๔ คะแนน) | <p>๑. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานศูนย์ส่งเสริมการบริหารเงินออมครอบครัวและแก้ไขปัญหาหนี้สิน (งบประมาณ ๖๕,๐๐๐ บาท)</p> <p>๒. โครงการหญิง-ชาย ใจกล้าเผชิญหน้าเผชิญหนี้ (งบประมาณ ๕๕,๙๐๐ บาท)</p> | <p>๑.๑ จัดกิจกรรมเพื่อสนับสนุน เผยแพร่ และให้ความรู้เกี่ยวกับการบริหารเงินออม การทำบัญชีรายรับ – รายจ่าย การวางแผนการใช้จ่ายเงิน การส่งเสริมวินัยการออม และช่องทางเพิ่มคุณค่าของเงินออม</p> <p>๑.๒ จัดหน่วยเคลื่อนที่เพื่อบริการตรวจสอบสุขภาพการเงินแก่ประชาชนในพื้นที่เขตบางกอกใหญ่ รวม ๓๙ ครั้ง</p> <p>๒.๑ จัดอบรมให้ความรู้การแก้ไขปัญหาหนี้สิน จำนวน ๓ รุ่น ๆ ละ ๑ วัน ๆ ละ ๕๐ คน คือ</p> <ul style="list-style-type: none"> - รุ่นที่ ๑ วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๐ ผู้เข้าร่วมคือข้าราชการและลูกจ้างสำนักงานเขตบางกอกใหญ่ - รุ่นที่ ๒ วันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๐ ผู้เข้าร่วมคือ ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา |

| ตัวชี้วัด | ระดับความสำเร็จ (ผลผลิต/ผลลัพธ์) | เป้าหมาย | ผลสำเร็จ | โครงการที่สนับสนุน | รายละเอียดผลการดำเนินงาน |
|-----------|-------------------------------------|----------|----------|--------------------|--|
| | | | | | <p>- รุ่นที่ ๓ วันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๐</p> <p>ผู้เข้าร่วมคือ ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา</p> <p>มีผู้ที่มีหนังสือเข้ารับการปรึกษา จำนวน ๑๐ คน</p> <p>สำหรับความพึงพอใจของผู้รับบริการในการเข้ามาใช้บริการศูนย์บริหารเงินออมครอบครัว มี</p> <p>เดือนพฤศจิกายน ๕๙ ได้ร้อยละ ๙๔</p> <p>เดือนธันวาคม ๕๙ ได้ร้อยละ ๙๘.๙๓</p> <p>เดือนมกราคม ๖๐ ได้ร้อยละ ๙๕.๖๗</p> <p>เดือนกุมภาพันธ์ ๖๐ ได้ร้อยละ ๙๗.๗๑</p> <p>เดือนมีนาคม ๖๐ ได้ร้อยละ ๙๖.๐</p> <p>เดือนเมษายน ๖๐ ได้ร้อยละ ๙๒.๘๐</p> <p>เดือนพฤษภาคม ๖๐ ได้ร้อยละ ๙๖.๘๐</p> <p>เดือนมิถุนายน ๖๐ ได้ร้อยละ ๙๗.๗๑</p> <p>เดือนกรกฎาคม ๖๐ ได้ร้อยละ ๙๑.๗๕</p> <p>เดือนสิงหาคม ๖๐ ได้ร้อยละ ๘๘.๙๑</p> <p>เดือนกันยายน ๖๐ ได้ร้อยละ ๙๑.๕๙</p> |

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคมได้ส่งเอกสารสำหรับแบบการประเมินความพึงพอใจให้สำนักยุทธศาสตร์และประมวลผลตรวจสอบ และเริ่มใช้แบบดังกล่าวในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๕๙ ซึ่งจะประเมินผลความพึงพอใจจากประชาชนที่เข้ามาใช้บริการที่ศูนย์บริหารเงินออมครอบครัว (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

๑. อาสาสมัครปฏิบัติงานด้วยจิตอาสา ยิ้มแย้มแจ่มใส ทำให้ประชาชนที่มาติดต่องาน เกิดความประทับใจ
๒. ปฏิบัติงานไม่พักเที่ยง

ปัญหา อุปสรรค

-

หลักฐานอ้างอิง

๑. โครงการ
๒. ภาพถ่ายในการทำงาน
๓. สรุปแบบประเมินความพึงพอใจในแต่ละเดือน

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

รายละเอียดรายตัวชี้วัดในมิติที่ ๑ ตัวชี้เชิงยุทธศาสตร์ที่ ๑๑

| ตัวชี้วัด | ระดับความสำเร็จ (ผลผลิต/ผลลัพธ์) | เป้าหมาย | ผลสำเร็จ | โครงการที่สนับสนุน | รายละเอียดผลการดำเนินงาน |
|--|-------------------------------------|-----------|------------|--|---|
| ร้อยละของจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วมกิจกรรมเพิ่มขึ้น (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ) | ผลลัพธ์ | ร้อยละ ๘๐ | ร้อยละ ๑๐๐ | ๑. โครงการสภาเยาวชนเขตบางกอกใหญ่ (งบประมาณ ๑๔๙,๘๐๐ บาท) | ๑. จัดกิจกรรมเยาวชนสัมพันธ์ วันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๐ ณ โรงเรียนฤทธิณรงค์รอน กลุ่มเป้าหมาย ๑๐๐ คน ๒. จัดกิจกรรมศึกษาดูงานด้านศิลปวัฒนธรรมวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๐ ณ พระราชวังเดิม และพิพิธภัณฑ์เรือหลวงเฉลิมพระเกียรติ ๘๔ พรรษา ๓. จัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพเยาวชน จำนวน ๓ ครั้ง ประกอบด้วย ครั้งที่ ๑ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ กิจกรรม”เยาวชนรุ่นใหม่ หัวใจ ๓ R”ณ ห้องประชุมสำนักงานเขตบางกอกใหญ่ ผู้เข้าร่วมจำนวน ๔๐ คน ครั้งที่ ๒ วันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๐ กิจกรรม “เยาวชนรุ่นใหม่ ห่างไกลยาเสพติด” ณ โรงเรียนฤทธิณรงค์รอน ผู้เข้าร่วมจำนวน ๔๐ คน ครั้งที่ ๓ วันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๐ กิจกรรมสร้างเสริมความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ณ วิทยาลัยอาชีวศึกษาธนบุรี ผู้เข้าร่วมจำนวน ๔๐ คน |

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

นักเรียนที่เป็นสมาชิกในสภาเยาวชนเขตมีส่วนร่วมในกิจกรรม

ปัญหา อุปสรรค

-

หลักฐานอ้างอิง

๑. โครงการ

๒. ภาพถ่ายในกิจกรรม

๓. เอกสารทดสอบความเข้าใจก่อนและหลังการอบรม

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

รายละเอียดรายตัวชี้วัดในมิติที่ ๑ ตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์ที่ ๑๒

| ตัวชี้วัด | ระดับความสำเร็จ (ผลผลิต/ผลลัพธ์) | เป้าหมาย | ผลสำเร็จ | โครงการที่สนับสนุน | รายละเอียดผลการดำเนินงาน |
|--|-------------------------------------|----------|--------------------------------|---|---|
| ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ) | ผลลัพธ์ | ระดับมาก | ระดับมากที่สุด (๔.๘๔ คะแนน) | <p>๑. ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส (งบประมาณ ๔๙๕,๒๐๐ บาท)</p> <p>๒. โครงการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม (งบประมาณ ๕๖๕,๘๐๐ บาท)</p> | <p>การปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส และจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - การจัดทำเอกสารเบิกจ่ายค่าเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ คนพิการ - รับลงทะเบียนเด็กแรกเกิดจำนวน ๓๖ ราย ไม่ผ่านเกณฑ์ ๑ ราย ส่งเรื่องให้กรมกิจการเด็ก ๓๓ ราย รอเอกสาร ๒ ราย - รับลงทะเบียนค่าจัดการงานศพตามประเพณี จำนวน ๕๓ ราย ผ่าน ๓ ราย ไม่ผ่าน ๓๕ ราย รับเงินแล้ว ๑๑ ราย ยังไม่ได้รับ ๔ ราย - ลงพื้นที่สำรวจคนเร่ร่อนกับศูนย์ประชาบดี จำนวน ๑๐ นาย นำเข้าสถานสงเคราะห์ ๒ ราย - เยี่ยมผู้ป่วยหลังจากเข้ารับการรักษาจากโรงพยาบาล จำนวน ๕ ราย และได้ดำเนินการส่งต่อเข้าสถานสงเคราะห์ ๒ ราย - ซ่อมแซมบ้านผู้สูงอายุ จำนวน ๔ ราย - ลงพื้นที่เยี่ยมบ้านจากการร้องขอหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๕ ราย |

| ตัวชี้วัด | ระดับความสำเร็จ (ผลผลิต/ผลลัพธ์) | เป้าหมาย | ผลสำเร็จ | โครงการที่สนับสนุน | รายละเอียดผลการดำเนินงาน |
|-----------|-------------------------------------|----------|----------|--------------------|--|
| | | | | | <ul style="list-style-type: none"> - เยี่ยมผู้ต้องขัง จำนวน ๓ ราย - ลงพื้นที่เยี่ยมบ้านผู้ยื่นคำร้องขอทุนต่าง ๆ จำนวน ๖๗ ราย <p>สำหรับการให้บริการ โดยประชาชนผู้มาติดต่อ ในแต่ละเดือนวัดความพึงพอใจได้ดังนี้</p> <p>เดือนตุลาคม ๕๙ ได้ร้อยละ ๙๗.๒๗</p> <p>เดือนพฤศจิกายน ๕๙ ได้ร้อยละ ๙๙.๕๑</p> <p>เดือนธันวาคม ๕๙ ได้ร้อยละ ๙๙.๕๑</p> <p>เดือนมกราคม ๖๐ ได้ร้อยละ ๙๔.๘๒</p> <p>เดือนกุมภาพันธ์ ๖๐ ได้ร้อยละ ๙๙.๓๘</p> <p>เดือนมีนาคม ๖๐ ได้ร้อยละ ๙๓.๔๒</p> <p>เดือนเมษายน ๖๐ ได้ร้อยละ ๙๔.๖๒</p> <p>เดือนพฤษภาคม ๖๐ ได้ร้อยละ ๙๕.๙๕</p> <p>เดือนมิถุนายน ๖๐ ได้ร้อยละ ๙๘.๑๐</p> <p>เดือนกรกฎาคม ๖๐ ได้ร้อยละ ๙๖.๔๓</p> <p>เดือนสิงหาคม ๖๐ ได้ร้อยละ ๙๘.๖๔</p> <p>เดือนกันยายน ๖๐ ได้ร้อยละ ๙๖.๓๓</p> |

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

-

ปัญหา อุปสรรค

-

หลักฐานอ้างอิง

๑. โครงการ

๒. สรุปผลและแบบประเมินผลความพึงพอใจ

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

รายละเอียดรายตัวชี้วัดในมิติที่ ๑ ตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์ที่ ๑๓

| ตัวชี้วัด | ระดับความสำเร็จ (ผลผลิต/ผลลัพธ์) | เป้าหมาย | ผลสำเร็จ | โครงการที่สนับสนุน | รายละเอียดผลการดำเนินงาน |
|---|-------------------------------------|-----------|------------|---|--|
| ร้อยละของจำนวน กลุ่มเป้าหมายที่ได้เข้าร่วม กิจกรรม (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ) | ผลผลิต | ร้อยละ ๘๐ | ร้อยละ ๑๐๐ | ๑. โครงการศูนย์ประสาน งานธนาคารสมองของ กรุงเทพมหานคร (งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท) | จัดกิจกรรมสาธิตองค์ความรู้ให้แก่ผู้นำชุมชน องค์กร ต่าง ๆ เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไป จำนวน ๕๐ คน โดยนางสาวรัชนิบูลย์ โตสมภาพ ภูมิ ปัญญาท้องถิ่นเขตบางกอกใหญ่ ด้านอาหาร (การทำ หมี่กะทิ) |

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

-

ปัญหา อุปสรรค

-

หลักฐานอ้างอิง

๑. โครงการ
๒. ภาพถ่ายกิจกรรม
๓. รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

รายละเอียดรายตัวชี้วัดในมิติที่ ๑ ตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์ที่ ๑๔

| ตัวชี้วัด | ระดับความสำเร็จ (ผลผลิต/ผลลัพธ์) | เป้าหมาย | ผลสำเร็จ | โครงการที่สนับสนุน | รายละเอียดผลการดำเนินงาน |
|--|-------------------------------------|----------|----------|---|--|
| จำนวนชุมชนที่สามารถดำเนินการพัฒนาพื้นที่ชุมชนให้มีสุขภาวะที่ดี (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ) | ผลผลิต | ๑ ชุมชน | ๒ ชุมชน | ๑. ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน (งบประมาณ ๒,๐๗๐,๐๐๐ บาท) | <p>- ดำเนินการเบิกจ่ายเงินสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชนดังนี้</p> <p>เดือนต.ค. ๕๙ จำนวน ๒๔ ชุมชน เป็นเงิน ๑๒๖,๑๓๙ บาท</p> <p>เดือนพ.ย. ๕๙ จำนวน ๒๓ ชุมชน เป็นเงิน ๑๐๗,๕๑๑.๓๕ บาท</p> <p>เดือนธ.ค. ๕๙ จำนวน ๒๔ ชุมชน เป็นเงิน ๑๑๔,๘๑๐ บาท</p> <p>เดือนม.ค. ๖๐ จำนวน ๒๘ ชุมชน เป็นเงิน ๑๔๗,๔๗๔ บาท</p> <p>เดือนก.พ. ๖๐ จำนวน ๒๓ ชุมชน เป็นเงิน ๑๑๗,๗๑๐ บาท</p> <p>เดือนมี.ค. ๖๐ จำนวน ๑๙ ชุมชน เป็นเงิน ๙๘,๖๕๐ บาท</p> <p>เดือนเม.ย. ๖๐ จำนวน ๒๕ ชุมชน เป็นเงิน ๑๒๔,๘๒๕ บาท</p> <p>เดือนพ.ค. ๖๐ จำนวน ๒๐ ชุมชน เป็นเงิน ๙๖๖๑๕ บาท</p> <p>เดือนมิ.ย. ๖๐ จำนวน ๒๐ ชุมชน เป็นเงิน ๑๐๑,๓๖๐ บาท</p> <p>เดือน ก.ค. ๖๐ จำนวน ๒๒ ชุมชน เป็นเงิน ๑๐๘,๐๓๙ บาท</p> <p>เดือน ส.ค. ๖๐ จำนวน ๒๕ ชุมชน เป็นเงิน ๑๓๐,๑๘๔ บาท</p> <p>เดือน ก.ย. ๖๐ จำนวน ๒๑ ชุมชน เป็นเงิน ๑๐๐,๗๒๐ บาท</p> <p>- ชุมชนได้นำเงินสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชนในการพัฒนาแหล่งเสื่อมโทรมให้ดีขึ้น ประกอบด้วย ชุมชน ลานมะขาม - บ้านหม้อ และชุมชนโค้งกระเทียม ซึ่งมีพื้นที่ว่างในการดำเนินการ</p> |

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

-

ปัญหา อุปสรรค

-

หลักฐานอ้างอิง

๑. โครงการ

๒. ภาพถ่ายกิจกรรม

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

รายละเอียดรายตัวชี้วัดในมิติที่ ๑ ตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์ที่ ๑๕

| ตัวชี้วัด | ระดับความสำเร็จ (ผลผลิต/ผลลัพธ์) | เป้าหมาย | ผลสำเร็จ | โครงการที่สนับสนุน | รายละเอียดผลการดำเนินงาน |
|---|-------------------------------------|-----------|------------|---|---|
| ร้อยละของจำนวนโรงเรียนที่ไม่เกิดเหตุไม่ปลอดภัยต่อทรัพย์สินของโรงเรียน (ฝ่ายการศึกษา) | ผลผลิต | ร้อยละ ๘๐ | ร้อยละ ๑๐๐ | ๑.โครงการจ้างเหมายามดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยให้แก่ นักเรียนในสังกัด กทม. (งบประมาณ ๒,๕๑๑,๖๐๐ บาท) | โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตบางกอกใหญ่จำนวน ๖ โรงเรียน ซึ่งเป็นโรงเรียนขนาดกลาง ๒ โรงเรียน และขนาดเล็ก ๔ โรงเรียน มีจำนวนนักเรียนชั้น ป.๑-๖ รวมทั้งสิ้น ๑,๔๖๑ คน ได้ดำเนินการ จ้างเหมายามทุกโรงเรียน จำนวน ๒ ผลัด ๆ ละ ๑ คน ในระหว่างเวลา ๐๗.๐๐ - ๑๙.๐๐ น. และเวลา ๑๙.๐๐ - ๐๗.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น ตลอด ๒๔ ชั่วโมง รวมจำนวนยามทั้งสิ้น ๑๒ คน เพื่อป้องกันและดูแลทรัพย์สินของโรงเรียนในสังกัดและให้โรงเรียนในสังกัดมีความปลอดภัยทั้งนักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง โดยมีการติดตามและควบคุมการปฏิบัติหน้าที่ของยามทุกวัน และรายงานสถิติการเกิดเหตุไม่ปลอดภัยต่อทรัพย์สินของโรงเรียนทุก ๓ เดือน รวม ๔ ไตรมาส ผลการดำเนินงานพบว่าทุกโรงเรียนไม่มีการเกิดเหตุไม่ปลอดภัยต่อทรัพย์สินของโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ |

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

ได้รับเงินงบประมาณจากกรุงเทพมหานคร

ปัญหา อุปสรรค

-

หลักฐานอ้างอิง

๑. รายงานผลการติดตามและควบคุมการปฏิบัติหน้าที่ของยามฯทุกวันเป็นรายเดือน
๒. แบบสำรวจสถิติการเกิดเหตุไม่ปลอดภัยต่อทรัพย์สินของโรงเรียน ปีงบประมาณ ๒๕๖๐

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

รายละเอียดรายตัวชี้วัดในมิติที่ ๑ ตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์ที่ ๑๖

| ตัวชี้วัด | ระดับความสำเร็จ (ผลผลิต/ผลลัพธ์) | เป้าหมาย | ผลสำเร็จ | โครงการที่สนับสนุน | รายละเอียดผลการดำเนินงาน |
|---|-------------------------------------|---|-------------|--|--|
| <p>ผลสำเร็จในการจัดการศึกษา ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงาน เขต</p> <p>๑) ผลการประเมินโรงเรียน คุณภาพมาตรฐาน (SMART School)</p> <p>๒) ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนของนักเรียนในสังกัด สำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์ เฉลี่ยของประเทศ</p> <p>(ฝ่ายการศึกษา)</p> | <p>ผลผลิต</p> | <p>๑) ค่าเฉลี่ยของโรงเรียน ในสังกัดสำนักงานเขต ตั้งแต่ระดับ ๓.๐๐ ขึ้นไป</p> | <p>๓.๘๓</p> | <p>๑.โครงการเรียนฟรี เรียนดีอย่างมี คุณภาพโรงเรียนสังกัด กทม. (ค่าจ้างครูสอนภาษาต่างประเทศ) งบประมาณ ๑,๘๒๒,๗๐๐ บาท</p> <p>๒. โครงการสอนภาษาจีน งบประมาณ ๕๘๘,๐๐๐ บาท</p> <p>๓. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุน ให้สถานศึกษาผลิตสื่อการเรียนรู้ งบประมาณ ๗๐,๖๐๐ บาท</p> <p>๔. การส่งเสริมกีฬานักเรียนสังกัด กทม. งบประมาณ ๕๓,๑๐๐ บาท</p> <p>๕.โครงการว่ายน้ำเป็นเล่นน้ำได้ ปลอดภัย งบประมาณ ๕๔๗,๓๐๐บาท</p> <p>๖. การฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือ สามัญ สามัญรุ่นใหญ่ และหัวหน้า หน่วยยุวกาชาด</p> | <p>ผลประเมิน SMART School โรงเรียนวัดราชสิทธาราม ได้ระดับดีมาก (๔ คะแนน) โรงเรียนวัดท่าพระ ได้ระดับดีมาก (๔ คะแนน) โรงเรียนวัดประดู่ฉิมพลี ได้ระดับดี (๓ คะแนน) โรงเรียนวัดตี่ดวด ได้ระดับดีมาก (๔ คะแนน) โรงเรียนวัดใหม่พิเรนทร์ ได้ระดับดีมาก (๔ คะแนน) โรงเรียนวัดนาคกลาง ได้ระดับดีมาก (๔ คะแนน)</p> <p>ภาพรวมผลประเมินทั้ง ๖ โรงเรียน ได้ระดับคุณภาพ ดีมาก คิดเป็นคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๘๓</p> <p>ผลคะแนน o-net</p> |

| ตัวชี้วัด | ระดับความสำเร็จ (ผลผลิต/ผลลัพธ์) | เป้าหมาย | ผลสำเร็จ | โครงการที่สนับสนุน | รายละเอียดผลการดำเนินงาน |
|-----------|-------------------------------------|----------|----------|---|---|
| | | | | <p>งบประมาณ ๙๓,๐๐๐บาท ๗.พิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนามลูกเสือ กทม.</p> <p>งบประมาณ ๔๒,๕๐๐บาท ๘.พิธีปฏิญาณตนและสวนสนามยุวกาชาด กทม.</p> <p>งบประมาณ ๔๗,๓๐๐บาท ๙.โครงการโรงเรียนสีขาว</p> <p>งบประมาณ ๖๐,๐๐๐บาท ๑๐.การสัมมนาประธานกรรมการเครือข่ายผู้ปกครอง เพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัด กทม.</p> <p>งบประมาณ ๑๑,๘๐๐บาท ๑๑.โครงการพัฒนาคุณภาพเครือข่ายโรงเรียน</p> <p>งบประมาณ ๙๐,๐๐๐บาท ๑๒.การจัดการประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนสังกัด กทม.</p> <p>งบประมาณ ๓๖,๐๐๐บาท ๑๓.โครงการพัฒนาระบบการ</p> | <p>โรงเรียนวัดราชสีหธาราม ๑๑.๗๗ คะแนน</p> <p>โรงเรียนวัดท่าพระ ๑๑.๖๔ คะแนน</p> <p>โรงเรียนวัดประดู่ฉิมพลี ๗.๓๔ คะแนน</p> <p>โรงเรียนวัดตี่ตวัด ๑๑.๐๐ คะแนน</p> <p>โรงเรียนวัดใหม่พิเรนทร์ ๙.๖๗ คะแนน</p> <p>โรงเรียนวัดนาคกลาง ๖.๔๓ คะแนน</p> <p>คะแนนรวมผลสัมฤทธิ์ของโรงเรียนในสังกัดเท่ากับ ๙.๖๒</p> |

| ตัวชี้วัด | ระดับความสำเร็จ (ผลผลิต/ผลลัพธ์) | เป้าหมาย | ผลสำเร็จ | โครงการที่สนับสนุน | รายละเอียดผลการดำเนินงาน |
|-----------|-------------------------------------|----------|----------|--|--------------------------|
| | | | | <p>ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา สังกัดกรุงเทพมหานคร งบประมาณ ๑๔,๕๐๐บาท</p> <p>๑๔.ปรับปรุงโรงเรียนวัดท่าพระ งบประมาณ ๒๙๗,๒๐๐บาท</p> <p>๑๕.ปรับปรุงโรงเรียนวัดราชสิทธิ ราม งบประมาณ ๒,๓๓๓,๐๐๐บาท ๑๖. ปรับปรุงโรงเรียนวัดประดู่ฉิมพลี งบประมาณ ๑,๓๐๐,๐๐๐บาท</p> <p>๑๗.ปรับปรุงโรงเรียนวัดดีดวด งบประมาณ บาท ๕๘๘,๐๐๐</p> <p>๑๘.ปรับปรุงโรงเรียนวัดใหม่พิเรนทร์ งบประมาณ ๒๕๗,๐๐๐บาท ๑๙. ปรับปรุงโรงเรียนวัดนาคกลาง งบประมาณ ๑,๒๙๗,๐๐๐บาท (ฝ่ายการศึกษา)</p> | |

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

-

ปัญหา อุปสรรค

สำนักการศึกษายกเลิก โครงการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาสังกัดกทม. งบประมาณ ๑๔,๔๐๐.-บาท

หลักฐานอ้างอิง

- ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๕๙

- ผลการประเมิน SMART School ประจำปี ๒๕๖๐

- หนังสือที่ กท ๐๘๐๕/๕๙๕๗ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๐ เรื่องแจ้งยกเลิกโครงการ พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาสังกัดกทม.

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

รายละเอียดรายตัวชี้วัดในมิติที่ ๑ ตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์ที่ ๑๗

| ตัวชี้วัด | ระดับความสำเร็จ (ผลผลิต/ผลลัพธ์) | เป้าหมาย | ผลสำเร็จ | โครงการที่สนับสนุน | รายละเอียดผลการดำเนินงาน |
|---|-------------------------------------|----------|----------|--|--|
| จำนวนครั้งของการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ) | ผลผลิต | ๔๘ ครั้ง | ๕๑ ครั้ง | ๑. โครงการครอบครัวรักการอ่าน (งบประมาณ ๔๐,๐๐๐ บาท) | <p>- จัดกิจกรรมหลัก ๔ ครั้งประกอบด้วย</p> <p>ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๔ ม.ค. ๖๐ ณ ชุมชนวัดดีดวด</p> <p>ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑๘ ก.พ. ๖๐ ณ ชุมชนหลังร.ร.เสสสะเวช</p> <p>ครั้งที่ ๓ วันที่ ๒๕ ก.พ. ๖๐ ณ ชุมชนวัดหงส์รัตนาราม</p> <p>ครั้งที่ ๔ วันที่ ๒๒ เม.ย.๖๐ ณ ชุมชนเพชรเกษม ๑</p> <p>- จัดบอร์ดนิทรรศการ จำนวน ๔๗ ครั้ง ประกอบด้วย</p> <p>วันที่ ๑๘ - ๒๔ ต.ค. ๕๙ คำพ่อสอน</p> <p>วันที่ ๒๐ - ๓๑ ต.ค. ๕๙ วันปิยมหาราช</p> <p>วันที่ ๑ - ๗ พ.ย. ๕๙ โครงการในพระราชดำริ</p> <p>วันที่ ๘ - ๑๕ พ.ย. ๕๙ ประเพณีลอยกระทง</p> <p>วันที่ ๑๕ - ๒๑ พ.ย. ๕๙ สุภาพดีและคำพังเพย</p> <p>วันที่ ๑๖ - ๒๒ พ.ย. ๕๙ ทฤษฎีใหม่ตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>วันที่ ๑ - ๘ ธ.ค. ๕๙ พระราชพิธีปัญญาสมวาร</p> <p>วันที่ ๖ - ๑๓ ธ.ค. ๕๙ วันรัฐธรรมนูญ</p> <p>วันที่ ๙ - ๑๖ ธ.ค. ๕๙ รัชกาลที่ ๑๐ ทรงพระเจริญ</p> <p>วันที่ ๑๗ - ๒๓ ธ.ค. ๕๙ การละเล่นเด็กไทย</p> <p>วันที่ ๒๓ - ๓๐ ธ.ค. ๕๙ วันคริสต์มาส</p> <p>วันที่ ๒๘ ธ.ค. - ๖ ม.ค. ๖๐ วันปีใหม่</p> |

| ตัวชี้วัด | ระดับความสำเร็จ (ผลผลิต/ผลลัพธ์) | เป้าหมาย | ผลสำเร็จ | โครงการที่สนับสนุน | รายละเอียดผลการดำเนินงาน |
|-----------|-------------------------------------|----------|----------|--------------------|---|
| | | | | | <p>วันที่ ๙ - ๑๖ ม.ค. ๖๐ นิทรรศการวันเด็ก</p> <p>วันที่ ๑๒ ม.ค. ๖๐ จัดกิจกรรมศูนย์พัฒนาเด็กก่อนเกณฑ์ ในวัดท่าพระ</p> <p>วันที่ ๑๓ - ๑๙ ม.ค. ๖๐ วันครู</p> <p>วันที่ ๑๗ - ๒๔ ม.ค. ๖๐ งานสวดमार๑๐๐วันน้อม รำลึกในหลวง ร.๙</p> <p>วันที่ ๒๔ - ๓๑ ม.ค. ๖๐ อาหารไทย ๔ ภาค</p> <p>วันที่ ๔ - ๑๒ ก.พ. ๖๐ วันมาฆบูชา</p> <p>วันที่ ๒๑ - ๒๘ ก.พ. ๖๐ ประวัติดิถีชกาลที่ ๒</p> <p>วันที่ ๑ - ๗ มี.ค. ๖๐ เครื่องหมาย - สัญญาณจราจร</p> <p>วันที่ ๘ - ๑๔ มี.ค. ๖๐ ขนम्मงคล</p> <p>วันที่ ๑๕ - ๒๑ มี.ค. ๖๐ สิทธิบัตรของพ่อหลวง</p> <p>วันที่ ๒๒ - ๒๘ มี.ค. ๖๐ ทศพิธราชธรรม</p> <p>วันที่ ๒๙ มี.ค. - ๔ เม.ย. ๖๐ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ</p> <p>วันที่ ๕ - ๑๑ เม.ย. ๖๐ วันจักรี</p> <p>วันที่ ๑๐ - ๑๘ เม.ย. ๖๐ วันสงกรานต์</p> <p>วันที่ ๒- ๑๐ พ.ค. ๖๐ วันวิสาขบูชา</p> <p>วันที่ ๕ - ๑๒ พ.ค. ๖๐ วันพีชมงคล</p> <p>วันที่ ๒๕ พ.ค. - ๒ มิ.ย. ๖๐ วัดงดสูบบุหรี่โลก</p> <p>วันที่ ๑ - ๘ มิ.ย. ๖๐ วันสิ่งแวดล้อมโลก</p> <p>วันที่ ๖ - ๑๒ มิ.ย. ๖๐ วันอานันทมหิดล</p> |

| ตัวชี้วัด | ระดับความสำเร็จ (ผลผลิต/ผลลัพธ์) | เป้าหมาย | ผลสำเร็จ | โครงการที่สนับสนุน | รายละเอียดผลการดำเนินงาน |
|-----------|-------------------------------------|----------|----------|--------------------|---|
| | | | | | <p>วันที่ ๑๓ - ๒๐ มิ.ย. ๖๐ พิธีไหว้ครู</p> <p>วันที่ ๒๐ - ๒๗ มิ.ย. ๖๐ วันสุนทรภู่</p> <p>วันที่ ๒๐ - ๒๗ มิ.ย. ๖๐ วันต่อต้านยาเสพติด</p> <p>วันที่ ๒๗ มิ.ย. - ๔ ก.ค. ๖๐ วันสถาปนาลูกเสือแห่งชาติ</p> <p>วันที่ ๔ - ๑๑ ก.ค. ๖๐ วันอาสาฬหบูชา</p> <p>วันที่ ๔ - ๑๑ ก.ค. ๖๐ วันเข้าพรรษา</p> <p>วันที่ ๑๘ - ๒๕ ก.ค. ๖๐ รำลึกพระอัจฉริยภาพ ร.๙</p> <p>วันที่ ๒๕ ก.ค. - ๑ ส.ค. ๖๐ วันเฉลิมพระชนมพรรษา ร.๑๐</p> <p>วันที่ ๑ - ๘ ส.ค. ๖๐ วันสื่อสารแห่งชาติ</p> <p>วันที่ ๔ - ๑๑ ส.ค. ๖๐ วันระพี</p> <p>วันที่ ๑๐ - ๑๗ ส.ค. ๖๐ วันแม่แห่งชาติ</p> <p>วันที่ ๑๕ - ๒๒ ส.ค. ๖๐ วันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ</p> <p>วันที่ ๒๙ ส.ค.- ๔ ก.ย. ๖๐ วันสืบนาคะเสถียร</p> <p>วันที่ ๑๒ - ๑๙ ก.ย. ๖๐ วันโอโซนโลก</p> <p>วันที่ ๑๕ - ๒๒ ก.ย. ๖๐ วันเยาวชนแห่งชาติ</p> <p>วันที่ ๑๙ - ๒๖ ก.ย. ๖๐ วันมหิดล</p> |

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

-

ปัญหา อุปสรรค

-

หลักฐานอ้างอิง

๑. โครงการ

๒. ภาพถ่ายกิจกรรม

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

รายละเอียดรายตัวชี้วัดในมิติที่ ๑ ตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์ที่ ๑๘

| ตัวชี้วัด | ระดับความสำเร็จ (ผลผลิต/ผลลัพธ์) | เป้าหมาย | ผลสำเร็จ | โครงการที่สนับสนุน | รายละเอียดผลการดำเนินงาน |
|---|-------------------------------------|-----------|--------------|--|---|
| ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครระดับดี (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล) | ผลผลิต | ร้อยละ ๖๐ | ร้อยละ ๘๘.๒๘ | ๑. โครงการกรุงเทพมหานครเมืองอาหารปลอดภัย (งบประมาณ ๗๓,๐๐๐ บาท) | กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ สถานประกอบการอาหาร ตลาด ซูเปอร์มาร์เก็ต มินิมาร์ท ร้านอาหารผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัย ดังนี้ สถานประกอบการอาหารทั้งหมด ๑๒๘ ราย ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัย กรุงเทพมหานคร ระดับดี ๑๑๓ ราย |

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

แผนการปฏิบัติการโครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย

ปัญหา อุปสรรค

- เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานไม่เพียงพอ
- ประชาชนขาดความรู้ความเข้าใจและไม่ตระหนักถึงสิทธิของผู้บริโภคในการเลือกซื้อและบริโภคอาหารที่ปลอดภัย
- ผู้ประกอบการด้านอาหารไม่ตระหนักและไม่ให้ความสำคัญในการมีส่วนร่วมแก้ไขปัญหาและปฏิบัติงานที่ถูกต้องตามมาตรฐานและสุขลักษณะที่ดี

หลักฐานอ้างอิง

แบบตรวจประเมินการสุขาภิบาลอาหาร สำหรับสถานที่จำหน่ายอาหาร ด้านกายภาพ เคมี จุลชีววิทยา

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

รายละเอียดรายตัวชี้วัดในมิติที่ ๑ ตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์ที่ ๑๙

| ตัวชี้วัด | ระดับความสำเร็จ (ผลผลิต/ผลลัพธ์) | เป้าหมาย | ผลสำเร็จ | โครงการที่สนับสนุน | รายละเอียดผลการดำเนินงาน |
|--|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------------|---|---|
| ระดับความพึงพอใจของการให้บริการ ณ ศูนย์บริหารราชการฉับไวใสสะอาด (BFC) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ฝ่ายปกครอง, ทะเบียน) | ผลลัพธ์ | ระดับความพึงพอใจระดับมาก | ระดับความพึงพอใจระดับมากที่สุด | กิจกรรมการจัดตั้งศูนย์บริหารราชการฉับไวใสสะอาดสำนักงานเขตบางกอกใหญ่ (ไม่ใช้งบประมาณ) | <ol style="list-style-type: none"> ๑. ดำเนินการจัดสถานที่สำหรับงานบริการ ๑๐ ฝ่าย บริเวณฝ่ายทะเบียน ๒. มีห้องให้คำปรึกษา ๓. มีห้องผู้อำนวยการศูนย์บริหารราชการฉับไวใสสะอาด ๔. มีระบบคิวการบริหารของฝ่ายต่างๆ ๕. มีช่องบริการพิเศษสำหรับผู้สูงอายุหรือผู้พิการ ๖. จัดเก้าอี้บริการประชาชนเพิ่มเติมเพื่อให้เพียงพอต่อการให้บริการ ๗. จัดทำแบบฟอร์มรับเรื่องสำหรับงานบริการทุกฝ่าย ๘. มีการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนตามพระราชบัญญัติอำนวยความสะดวกฯ ๙. ดำเนินการทอแบบสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ ณ ศูนย์ BFC |

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

- เจ้าหน้าที่ทุกฝ่าย ให้ความร่วมมือและเข้าใจในนโยบายการให้บริการ ณ ศูนย์บริหารราชการฉะวไลไสสะอาด (BFC)

ปัญหาอุปสรรคต่อการดำเนินงาน

-

หลักฐานอ้างอิง

๑. คำสั่งการปฏิบัติหน้าที่ ณ ศูนย์บริหารราชการฉะวไลไสสะอาด (BFC)
๒. แบบสำรวจความพึงพอใจต่อการให้บริการ ณ ศูนย์บริหารราชการฉะวไลไสสะอาด (BFC)

คำชี้แจงรายละเอียดผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นตามเป้าหมาย)

-

รายละเอียดรายตัวชี้วัดในมิติที่ ๑ ตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์ที่ ๒๐

| ตัวชี้วัด | ระดับความสำเร็จ (ผลผลิต/ผลลัพธ์) | เป้าหมาย | ผลสำเร็จ | โครงการที่สนับสนุน | รายละเอียดผลการดำเนินงาน |
|---|-------------------------------------|----------------|---------------------------|--|---|
| จำนวนหัวข้อในการปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน กทม. ตามเกณฑ์ประเมินผลที่กำหนด (ฝ่ายปกครอง) | ผลผลิต | ๒ หัวข้อ/เดือน | เฉลี่ย ๓๖ หัวข้อ/เดือน | กิจกรรมการปรับปรุงข้อมูลใน เว็บไซต์สำนักงานเขตบางกอกใหญ่ (ไม่ใช้งบประมาณ) | ๑. มีการลงปฏิทินกิจกรรมทุกเดือน ๒. ปรับปรุงข่าวสารของหน่วยงานเฉลี่ย เดือนละ ๓๖ หัวข้อ ๓. ลงข้อมูลการให้บริการ และมี แบบฟอร์มสามารถให้ดาวน์โหลด ๔. ลงข้อมูลการติดต่อเราเป็นปัจจุบัน |

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

กลุ่มงานประชาสัมพันธ์ได้ส่งข่าวเพื่อให้เผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์และฝ่ายต่างๆ ได้ส่งข้อมูลต่างๆ เพื่อเผยแพร่ในเว็บไซต์อีกทางหนึ่งด้วย

ปัญหาอุปสรรคต่อการดำเนินงาน

-

หลักฐานอ้างอิง

๑. เว็บไซต์สำนักงานเขตบางกอกใหญ่ (www.bangkok.go.th/bangkokyai)

คำชี้แจงรายละเอียดผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นตามเป้าหมาย)

-

**แบบฟอร์มการรายงาน
ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐**

| หน่วยงาน : สำนักงานเขตบางกอกใหญ่ | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|------------------|----------------|-----------------------------|---------------------|--------------|------------------|----------------|-------------|---------------------|-------|---|---|---|-------|---|---|
| ประเภทหน่วยงาน : <input type="checkbox"/> Line <input type="checkbox"/> Staff <input type="checkbox"/> Line & Staff | | | | | | | | | | | | | | | | |
| มติที่ : ๒ ชื่อตัวชี้วัด : ๒.๑ ร้อยละความสำเร็จในการใช้จ่ายงบประมาณ ๒.๑.๑ ร้อยละของความสำเร็จของการก่อหนี้ผูกพัน | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางกรวรรณ ศรีบูรณ์ | | | เบอร์โทรศัพท์ : ๐-๒๔๕๘-๑๒๗๖ | | | | | | | | | | | | | |
| ตำแหน่ง : นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ๑ คะแนนผลสำเร็จของการประเมินการก่อหนี้ผูกพันต่อ ๑ คะแนน | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%;">ระดับคะแนน</th> <th style="width: 10%;">๑</th> <th style="width: 10%;">๒</th> <th style="width: 10%;">๓</th> <th style="width: 10%;">๔</th> <th style="width: 10%;">๕</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>คะแนนร้อยละของความสำเร็จของการก่อหนี้ผูกพัน</td> <td style="text-align: center;">๑</td> <td style="text-align: center;">๒</td> <td style="text-align: center;">๓</td> <td style="text-align: center;">๔</td> <td style="text-align: center;">๕</td> </tr> </tbody> </table> | | | | | ระดับคะแนน | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๕ | คะแนนร้อยละของความสำเร็จของการก่อหนี้ผูกพัน | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๕ |
| ระดับคะแนน | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๕ | | | | | | | | | | | |
| คะแนนร้อยละของความสำเร็จของการก่อหนี้ผูกพัน | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๕ | | | | | | | | | | | |
| ผลการดำเนินงาน : | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">ตัวชี้วัดที่</th> <th style="width: 15%;">น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th style="width: 20%;">ผลการดำเนินงาน</th> <th style="width: 15%;">คะแนนที่ได้</th> <th style="width: 35%;">ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">๒.๑.๑</td> <td style="text-align: center;">๕</td> <td style="text-align: center;">๕</td> <td style="text-align: center;">๕</td> <td style="text-align: center;">๐.๒๕๐</td> </tr> </tbody> </table> | | | | | ตัวชี้วัดที่ | น้ำหนัก (ร้อยละ) | ผลการดำเนินงาน | คะแนนที่ได้ | ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก | ๒.๑.๑ | ๕ | ๕ | ๕ | ๐.๒๕๐ | | |
| ตัวชี้วัดที่ | น้ำหนัก (ร้อยละ) | ผลการดำเนินงาน | คะแนนที่ได้ | ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก | | | | | | | | | | | | |
| ๒.๑.๑ | ๕ | ๕ | ๕ | ๐.๒๕๐ | | | | | | | | | | | | |
| คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน : - ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีตกลงราคา วิธีสอบราคา วิธีพิเศษ หรือวิธีกรณีพิเศษ ร้อยละ ๑๐๐ - ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Auction) ลงนามสัญญาแล้ว - งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๕๙ ที่ได้รับอนุมัติให้กันเหลือในปีแบบไม่มีหนี้ผูกพัน ดำเนินการก่อหนี้เรียบร้อยแล้ว คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน : | | | | | | | | | | | | | | | | |
| อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : | | | | | | | | | | | | | | | | |
| หลักฐานอ้างอิง : ระบบสารสนเทศกรุงเทพมหานคร (MIS๒) | | | | | | | | | | | | | | | | |

**แบบฟอร์มการรายงาน
ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐**

| หน่วยงาน : สำนักงานเขตบางกอกใหญ่ | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|------------------|----------------|-----------------------------|---------------------|--------------|------------------|----------------|-------------|---------------------|-------|---|-----|-----|-------|-----|---|
| ประเภทหน่วยงาน : <input type="checkbox"/> Line <input type="checkbox"/> Staff <input type="checkbox"/> Line & Staff | | | | | | | | | | | | | | | | |
| มติที่ : ๒ ชื่อตัวชี้วัด : ๒.๑ ร้อยละความสำเร็จในการใช้จ่ายงบประมาณ <p style="text-align: center;">๒.๑.๒ ร้อยละของความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม</p> | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางกรวรรณ ศรีบุรณ์ | | | เบอร์โทรศัพท์ : ๐-๒๔๔๘-๑๒๗๖ | | | | | | | | | | | | | |
| ตำแหน่ง : นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ๑.๔ คะแนนผลสำเร็จของการประเมินการเบิกจ่ายงบประมาณ ในภาพรวม ต่อ ๑ คะแนน | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 60%;">ระดับคะแนน</th> <th style="width: 10%;">๑</th> <th style="width: 10%;">๒</th> <th style="width: 10%;">๓</th> <th style="width: 10%;">๔</th> <th style="width: 10%;">๕</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>คะแนนร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม</td> <td style="text-align: center;">๑.๔</td> <td style="text-align: center;">๒.๘</td> <td style="text-align: center;">๔.๒</td> <td style="text-align: center;">๕.๖</td> <td style="text-align: center;">๗</td> </tr> </tbody> </table> | | | | | ระดับคะแนน | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๕ | คะแนนร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม | ๑.๔ | ๒.๘ | ๔.๒ | ๕.๖ | ๗ |
| ระดับคะแนน | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๕ | | | | | | | | | | | |
| คะแนนร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม | ๑.๔ | ๒.๘ | ๔.๒ | ๕.๖ | ๗ | | | | | | | | | | | |
| ผลการดำเนินงาน : | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">ตัวชี้วัดที่</th> <th style="width: 15%;">น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th style="width: 20%;">ผลการดำเนินงาน</th> <th style="width: 15%;">คะแนนที่ได้</th> <th style="width: 35%;">ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">๒.๑.๒</td> <td style="text-align: center;">๗</td> <td style="text-align: center;">๔.๒</td> <td style="text-align: center;">๓</td> <td style="text-align: center;">๐.๓๕๐</td> </tr> </tbody> </table> | | | | | ตัวชี้วัดที่ | น้ำหนัก (ร้อยละ) | ผลการดำเนินงาน | คะแนนที่ได้ | ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก | ๒.๑.๒ | ๗ | ๔.๒ | ๓ | ๐.๓๕๐ | | |
| ตัวชี้วัดที่ | น้ำหนัก (ร้อยละ) | ผลการดำเนินงาน | คะแนนที่ได้ | ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก | | | | | | | | | | | | |
| ๒.๑.๒ | ๗ | ๔.๒ | ๓ | ๐.๓๕๐ | | | | | | | | | | | | |
| คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน : ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ณ วันที่ ๓๓ กันยายน ๒๕๖๐ รวม ๗ หมวดรายจ่าย ดังนี้ หมวดเงินเดือนและค่าจ้างประจำ หมวดค่าจ้างชั่วคราว หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ หมวดค่า สาธารณูปโภค หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หมวดเงินอุดหนุน และหมวดรายจ่ายอื่น เบิกจ่ายทั้งสิ้น ๒๒๘,๔๙๙,๖๘๗.๗๖ คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๕๙ และดำเนินการเบิกจ่ายงบกลางทุกประเภทที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ ๒๕๖๐ เบิกจ่ายทั้งสิ้น ๑๕,๓๑๑,๕๕๘.๕๙ คิดเป็นร้อยละ ๘๒.๘๕ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน : | | | | | | | | | | | | | | | | |
| อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : - การเบิกจ่ายงบกลาง เงินสำรองค่าใช้จ่ายในการพัฒนาเขต รายการก่อสร้างเขื่อน ค.ส.ล. (ดาตห้องคลอง) คลอง วัดหงส์รัตนาราม ตั้งแต่ถนนวังเดิมถึงบ้านเลขที่ ๒๓ จำนวนเงิน ๑,๙๖๒,๓๘๕ บาท ซึ่งสำนักงานเขตฯ ได้ก่อหนี้ ผูกพันแล้ว แต่ยังไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันภายในปีงบประมาณ เนื่องจากมีระยะเวลาในการสิ้นสุดสัญญาคาบเกี่ยว ปีงบประมาณถัดไป (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑) ซึ่งมีผลทำให้ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม ลดน้อยลง จึงขออนุมัติยกเว้นในรายการดังกล่าว | | | | | | | | | | | | | | | | |

หลักฐานอ้างอิง :

ระบบสารสนเทศกรุงเทพมหานคร (MIS๒)

แบบฟอร์มการรายงาน
ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

| หน่วยงาน : สำนักงานเขตบางกอกใหญ่ | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|------------------|-----------------------------|-------------|---------------------|--------------|------------------|----------------|-------------|---------------------|-------|---------------------------------------|-----|-----|-------|-----|---|
| ประเภทหน่วยงาน : <input type="checkbox"/> Line <input type="checkbox"/> Staff <input type="checkbox"/> Line & Staff | | | | | | | | | | | | | | | | |
| มิติที่ : ๒ ชื่อตัวชี้วัด : ๒.๑ ร้อยละความสำเร็จในการใช้จ่ายงบประมาณ ๒.๑.๓ ร้อยละของเงินกันไว้เบิกเหลือในปี | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางกรวรรณ ศรีบุรณ์ | | เบอร์โทรศัพท์ : ๐-๒๔๕๘-๑๒๗๖ | | | | | | | | | | | | | | |
| ตำแหน่ง : นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ๐.๔ คะแนนผลสำเร็จของการประเมินเงินกันไว้เบิกเหลือในปี ต่อ ๑ คะแนน | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"><thead><tr><th style="width: 50%;">ระดับคะแนน</th><th style="width: 10%;">๑</th><th style="width: 10%;">๒</th><th style="width: 10%;">๓</th><th style="width: 10%;">๔</th><th style="width: 10%;">๕</th></tr></thead><tbody><tr><td>คะแนนร้อยละของเงินกันไว้เบิกเหลือในปี</td><td style="text-align: center;">๐.๔</td><td style="text-align: center;">๐.๘</td><td style="text-align: center;">๑.๒</td><td style="text-align: center;">๑.๖</td><td style="text-align: center;">๒</td></tr></tbody></table> | | | | | ระดับคะแนน | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๕ | คะแนนร้อยละของเงินกันไว้เบิกเหลือในปี | ๐.๔ | ๐.๘ | ๑.๒ | ๑.๖ | ๒ |
| ระดับคะแนน | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๕ | | | | | | | | | | | |
| คะแนนร้อยละของเงินกันไว้เบิกเหลือในปี | ๐.๔ | ๐.๘ | ๑.๒ | ๑.๖ | ๒ | | | | | | | | | | | |
| ผลการดำเนินงาน : | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"><thead><tr><th style="width: 15%;">ตัวชี้วัดที่</th><th style="width: 15%;">น้ำหนัก (ร้อยละ)</th><th style="width: 15%;">ผลการดำเนินงาน</th><th style="width: 15%;">คะแนนที่ได้</th><th style="width: 15%;">ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก</th></tr></thead><tbody><tr><td style="text-align: center;">๒.๑.๓</td><td style="text-align: center;">๒</td><td style="text-align: center;">๒</td><td style="text-align: center;">๕</td><td style="text-align: center;">๐.๑๐๐</td></tr></tbody></table> | | | | | ตัวชี้วัดที่ | น้ำหนัก (ร้อยละ) | ผลการดำเนินงาน | คะแนนที่ได้ | ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก | ๒.๑.๓ | ๒ | ๒ | ๕ | ๐.๑๐๐ | | |
| ตัวชี้วัดที่ | น้ำหนัก (ร้อยละ) | ผลการดำเนินงาน | คะแนนที่ได้ | ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก | | | | | | | | | | | | |
| ๒.๑.๓ | ๒ | ๒ | ๕ | ๐.๑๐๐ | | | | | | | | | | | | |
| คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน : งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ณ วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๐ มีการกันเงินไว้เบิกเหลือในปี ๑ รายการ รายการค่าใช้จ่ายในการจัดพิธีถวายดอกไม้จันทน์ งานพระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพพระบาทสมเด็จพระ ปรเมนทรมหาภูมิพลอดุลยเดช จำนวน ๓๕๐,๐๐๐ บาท | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน : | | | | | | | | | | | | | | | | |
| อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : - รายการค่าใช้จ่ายในการจัดพิธีถวายดอกไม้จันทน์งานพระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพพระบาทสมเด็จพระ ปรเมนทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ในช่วงใกล้สิ้นปีงบประมาณ ประกอบกับเป็นช่วงรอยต่อของการประกาศบังคับใช้ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ อีกทั้งยังไม่ถึงวันพระราชพิธี ทำให้ไม่ สามารถดำเนินการก่อนนี้และเบิกจ่ายเงินได้ทันภายใน ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| หลักฐานอ้างอิง : ระบบสารสนเทศกรุงเทพมหานคร (MIS๒) | | | | | | | | | | | | | | | | |

แบบฟอร์มการรายงาน
ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

| หน่วยงาน : สำนักงานเขตบางกอกใหญ่ | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|------------------|----------------|-----------------------------|---------------------|--------------|------------------|----------------|-------------|---------------------|-------|--|---|---|-------|---|---|
| ประเภทหน่วยงาน : <input type="checkbox"/> Line <input type="checkbox"/> Staff <input type="checkbox"/> Line & Staff | | | | | | | | | | | | | | | | |
| มิตินี้ : ๒ ชื่อตัวชี้วัด : ๒.๒ คะแนนของความสำเร็จในการจัดทำงานการเงิน <div style="text-align: right;">๒.๒.๑ คะแนนของความสำเร็จของการจัดทำงานการเงินทันเวลาและถูกต้อง</div> | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางกรวรรณ ศรีบูรณ | | | เบอร์โทรศัพท์ : ๐-๒๔๕๘-๑๒๗๖ | | | | | | | | | | | | | |
| ตำแหน่ง : นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ๑ คะแนนการจัดทำงานการเงิน ต่อ ๑ คะแนน | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 60%;">ระดับคะแนน</th> <th style="width: 10%;">๑</th> <th style="width: 10%;">๒</th> <th style="width: 10%;">๓</th> <th style="width: 10%;">๔</th> <th style="width: 10%;">๕</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>คะแนนของการจัดทำงานการเงินที่ทำได้จริง (คะแนนการส่ง + คะแนนความถูกต้อง)</td> <td style="text-align: center;">๑</td> <td style="text-align: center;">๒</td> <td style="text-align: center;">๓</td> <td style="text-align: center;">๔</td> <td style="text-align: center;">๕</td> </tr> </tbody> </table> | | | | | ระดับคะแนน | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๕ | คะแนนของการจัดทำงานการเงินที่ทำได้จริง (คะแนนการส่ง + คะแนนความถูกต้อง) | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๕ |
| ระดับคะแนน | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๕ | | | | | | | | | | | |
| คะแนนของการจัดทำงานการเงินที่ทำได้จริง (คะแนนการส่ง + คะแนนความถูกต้อง) | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๕ | | | | | | | | | | | |
| ผลการดำเนินงาน : | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">ตัวชี้วัดที่</th> <th style="width: 15%;">น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th style="width: 20%;">ผลการดำเนินงาน</th> <th style="width: 10%;">คะแนนที่ได้</th> <th style="width: 35%;">ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">๒.๒.๑</td> <td style="text-align: center;">๒.๕</td> <td style="text-align: center;">๕</td> <td style="text-align: center;">๕</td> <td style="text-align: center;">๐.๑๒๕</td> </tr> </tbody> </table> | | | | | ตัวชี้วัดที่ | น้ำหนัก (ร้อยละ) | ผลการดำเนินงาน | คะแนนที่ได้ | ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก | ๒.๒.๑ | ๒.๕ | ๕ | ๕ | ๐.๑๒๕ | | |
| ตัวชี้วัดที่ | น้ำหนัก (ร้อยละ) | ผลการดำเนินงาน | คะแนนที่ได้ | ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก | | | | | | | | | | | | |
| ๒.๒.๑ | ๒.๕ | ๕ | ๕ | ๐.๑๒๕ | | | | | | | | | | | | |
| คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน : สำนักงานเขตบางกอกใหญ่ จัดทำงานการเงิน ประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงิน (งบดุล) งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน งบกระแสเงินสด หมายเหตุประกอบงบการเงินและงบทดลองประจำปี ๒๕๕๙ ส่งกองบัญชีสำนักงานคลัง รายละเอียดตามหนังสือสำนักงานเขตบางกอกใหญ่ ที่ กท ๒๗๐๘/๕๓๓๑ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ได้ทันภายในกำหนด และไม่ได้รับการทักท้วงแก้ไข | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน : | | | | | | | | | | | | | | | | |
| อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : | | | | | | | | | | | | | | | | |
| หลักฐานอ้างอิง : งบการเงินประจำปี ๒๕๕๙ ของสำนักงานเขตบางกอกใหญ่ | | | | | | | | | | | | | | | | |

**แบบฟอร์มการรายงาน
ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐**

| หน่วยงาน : สำนักงานเขตบางกอกใหญ่ | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|------------------|----------------|-----------------------------|---------------------|------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ประเภทหน่วยงาน : <input type="checkbox"/> Line <input type="checkbox"/> Staff <input type="checkbox"/> Line & Staff | | | | | | | | | | | | | | | | |
| มิติที่ : ๒ ชื่อตัวชี้วัด : ๒.๒ คะแนนของความสำเร็จในการจัดทำงบการเงิน <div style="text-align: center;"> ๒.๒.๒ คะแนนของความสำเร็จของการจัดทำรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สิน ประจำปี ๒๕๕๙ ทันเวลาและถูกต้อง </div> | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางกรวรรณ ศรีบูรณ์ | | | เบอร์โทรศัพท์ : ๐-๒๔๕๘-๑๒๗๖ | | | | | | | | | | | | | |
| ตำแหน่ง : นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ๑ คะแนนการจัดทำรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สิน ต่อ ๑ คะแนน | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 60%;">ระดับคะแนน</th> <th style="width: 10%;">๑</th> <th style="width: 10%;">๒</th> <th style="width: 10%;">๓</th> <th style="width: 10%;">๔</th> <th style="width: 10%;">๕</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>คะแนนของการจัดทำรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สิน ที่ทำได้จริง (คะแนนการส่ง + คะแนนความถูกต้อง)</td> <td style="text-align: center;">๑</td> <td style="text-align: center;">๒</td> <td style="text-align: center;">๓</td> <td style="text-align: center;">๔</td> <td style="text-align: center;">๕</td> </tr> </tbody> </table> | | | | | ระดับคะแนน | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๕ | คะแนนของการจัดทำรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สิน ที่ทำได้จริง (คะแนนการส่ง + คะแนนความถูกต้อง) | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๕ |
| ระดับคะแนน | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๕ | | | | | | | | | | | |
| คะแนนของการจัดทำรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สิน ที่ทำได้จริง (คะแนนการส่ง + คะแนนความถูกต้อง) | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๕ | | | | | | | | | | | |
| ผลการดำเนินงาน : | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ตัวชี้วัดที่ | น้ำหนัก (ร้อยละ) | ผลการดำเนินงาน | คะแนนที่ได้ | ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก | | | | | | | | | | | | |
| ๒.๒.๒ | ๒.๕ | ๕ | ๕ | ๐.๑๒๕ | | | | | | | | | | | | |
| คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน : สำนักงานเขตบางกอกใหญ่ จัดทำรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สินประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ส่งกองบัญชี สำนักงาน คลัง รายละเอียดตามหนังสือสำนักงานเขตบางกอกใหญ่ ที่ กท ๕๗๐๘/๕๓๓๑ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ได้ ทันภายในกำหนด และไม่ได้รับการทักท้วงแก้ไข | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน : | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - | | | | | | | | | | | | | | | | |
| อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - | | | | | | | | | | | | | | | | |
| หลักฐานอ้างอิง : รายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สินประจำปี ๒๕๕๙ ของสำนักงานเขตบางกอกใหญ่ | | | | | | | | | | | | | | | | |

แบบฟอร์มการรายงาน
ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

| | | | | | | |
|---|------------------|----------------|------------------------|---------------------|----------|----------|
| หน่วยงาน :สำนักงานเขตบางกอกใหญ่ | | | | | | |
| ประเภทหน่วยงาน : <input type="checkbox"/> Line <input type="checkbox"/> Staff <input type="checkbox"/> Line & Staff | | | | | | |
| มิติที่ : ๒ ชื่อตัวชี้วัด : ๒.๓ ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน | | | | | | |
| ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นายสุชาติ เตชะลาภา | | | เบอร์โทรศัพท์ : ๕๗๐๕-๗ | | | |
| ตำแหน่ง : เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ชำนาญการ | | | | | | |
| เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๑๐ ต่อ ๑ คะแนน ดังนี้ | | | | | | |
| ระดับคะแนน | | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๕ |
| ผลคะแนนรวมจาก ๖ ขั้นตอน | | ≤๖๐ | ๗๐ | ๘๐ | ๙๐ | ๑๐๐ |
| ผลการดำเนินงาน : | | | | | | |
| ตัวชี้วัดที่ | น้ำหนัก (ร้อยละ) | ผลการดำเนินงาน | คะแนนที่ได้ | ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก | | |
| ๒.๓ | ๕ | ๑๐๐ | ๕ | ๐.๒๕๐ | | |
| คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน : | | | | | | |
| ๑.จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคำสั่งคณะทำงานด้านการบริหารความเสี่ยงระดับหน่วยงาน นำส่งสำนักงานตรวจสอบภายใน | | | | | | |
| ๒.จัดการเผยแพร่ให้ความรู้เรื่องการบริหารความเสี่ยง | | | | | | |
| ๓.จัดทำตาราง SR๑ และตาราง SR๒ ครั้งที่ ๑ นำส่งสำนักตรวจสอบภายใน วันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ | | | | | | |
| ๔.จัดทำตาราง SR๑ และตาราง SR๒ ครั้งที่ ๒ นำส่งสำนักตรวจสอบภายใน วันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๐ | | | | | | |
| ๕. จัดทำรายงานแบบ ปย.๑ และแบบ ปย.๒ นำส่งสำนักตรวจสอบภายใน วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๐ | | | | | | |
| ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน : | | | | | | |
| - ได้รับความร่วมมือจากฝ่ายที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี | | | | | | |
| อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : | | | | | | |
| - | | | | | | |
| หลักฐานอ้างอิง : | | | | | | |
| ๑. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง | | | | | | |
| ๒. คำสั่งคณะทำงานด้านการบริหารความเสี่ยงระดับหน่วยงาน | | | | | | |

๓. ตารางการค้นหา ระบุ และวิเคราะห์ความเสี่ยง (ตาราง SR๑)
๔. แผนการบริหารความเสี่ยงของหน่วยงาน (ตาราง SR๒)
๕. รายงานผลการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน (แบบ ปย.๑)
๖. รายงานผลการประเมินและการปรับปรุงการควบคุมภายใน (แบบ ปย.๒)
๗. เอกสารหลักฐานการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง

แบบฟอร์มการรายงาน
ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

| | | | | | |
|---|------------------|----------------|------------------------|---------------------|---|
| หน่วยงาน :สำนักงานเขตบางกอกใหญ่ | | | | | |
| ประเภทหน่วยงาน : <input type="checkbox"/> Line <input type="checkbox"/> Staff <input type="checkbox"/> Line & Staff | | | | | |
| มิติที่ : ๓ ชื่อตัวชี้วัด : ๓.๑ ระดับความสำเร็จในการแก้ไขเรื่องร้องเรียนจากประชาชน/ผู้รับบริการ | | | | | |
| ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางสาวประภัสสร เกตุแก้ว | | | เบอร์โทรศัพท์ : ๕๗๐๕-๗ | | |
| ตำแหน่ง : นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ | | | | | |
| เกณฑ์การให้คะแนน : | | | | | |
| ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๐.๒๕ ต่อ ๑ คะแนน | | | | | |
| ระดับคะแนน | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๕ |
| ระดับความสำเร็จในการแก้ไขเรื่องร้องเรียนจากประชาชน/ผู้รับบริการ | ≤๗ | ๗.๒๕ | ๗.๕๐ | ๗.๗๕ | ๘ |
| ผลการดำเนินงาน : | | | | | |
| ตัวชี้วัดที่ | น้ำหนัก (ร้อยละ) | ผลการดำเนินงาน | คะแนนที่ได้ | ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก | |
| ๓.๑ | ๘ | ๘ | ๕ | ๐.๔๐๐ | |
| คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน : | | | | | |
| <p>๑. เรื่องร้องเรียนจากประชาชน/ผู้รับบริการตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๕๙- สิงหาคม ๒๕๖๐ จำนวน ๔๔๖ เรื่อง</p> <p>๒. เรื่องร้องเรียนที่ตอบรับภายใน ๑ วันจำนวนทั้งหมด ๔๓๗ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๙๘ รายงานความก้าวหน้าเข้าสู่ระบบ ภายใน ๓ วัน จำนวน ๔๔๕ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๗๘</p> <p>๓. มีการรายงานผลความก้าวหน้าการปฏิบัติราชการตามคำรับรองประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ และนำส่งภาพถ่ายก่อน-หลังหรือหลักฐานประกอบการดำเนินการแก้ไขเรื่องร้องเรียนให้กองกลางสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ภายในกำหนดทุกเดือน</p> | | | | | |
| ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน : | | | | | |
| - การได้รับการประสานงานจากทุกฝ่ายและให้ความร่วมมือในการแก้ไขเรื่องร้องเรียนจากประชาชน/ผู้รับบริการ | | | | | |
| อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : | | | | | |
| - | | | | | |
| หลักฐานอ้างอิง : | | | | | |
| ๑. บันทึกรายงานผลความก้าวหน้าการปฏิบัติราชการตามคำรับรองประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ | | | | | |
| ๒. แบบรายงานรหัส CPL_R๐๐๓ รายงานผลการปฏิบัติงาน ในระบบเรื่องร้องทุกข์ | | | | | |

๓. แบบรายงานรหัส CPL_R๐๐๑ รายงานเรื่องคงค้างหน่วยงานดำเนินการ

๔. รูปภาพก่อน-หลัง หรือหลักฐานประกอบการดำเนินการแก้ไขเรื่องร้องเรียนส่งท่งอีเมล

bma.rongtook@gmail.com

แบบฟอร์มการรายงาน

ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

| หน่วยงาน : สำนักงานเขตบางกอกใหญ่ | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|------------------|----------------|------------------------|---------------------|--------------|------------------|----------------|-------------|---------------------|-----|--|--------|----|-------|-----|-----|
| ประเภทหน่วยงาน : <input type="checkbox"/> Line <input type="checkbox"/> Staff <input type="checkbox"/> Line & Staff | | | | | | | | | | | | | | | | |
| มิติที่ : ๓ ชื่อตัวชี้วัด : ๓.๒ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางสาวประภัสสร เกตุแก้ว | | | เบอร์โทรศัพท์ : ๕๗๐๕-๗ | | | | | | | | | | | | | |
| ตำแหน่ง : นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๕ ต่อ ๑ คะแนน | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1"> <thead> <tr> <th>ระดับคะแนน</th> <th>๑</th> <th>๒</th> <th>๓</th> <th>๔</th> <th>๕</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ผลคะแนนการดำเนินโครงการให้บริการที่ดีที่สุด (ร้อยละ)</td> <td>๙๐</td> <td>๙๕</td> <td>๑๐๐</td> <td>๑๐๕</td> <td>๑๑๐</td> </tr> </tbody> </table> | | | | | ระดับคะแนน | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๕ | ผลคะแนนการดำเนินโครงการให้บริการที่ดีที่สุด (ร้อยละ) | ๙๐ | ๙๕ | ๑๐๐ | ๑๐๕ | ๑๑๐ |
| ระดับคะแนน | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๕ | | | | | | | | | | | |
| ผลคะแนนการดำเนินโครงการให้บริการที่ดีที่สุด (ร้อยละ) | ๙๐ | ๙๕ | ๑๐๐ | ๑๐๕ | ๑๑๐ | | | | | | | | | | | |
| ผลการดำเนินงาน : | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1"> <thead> <tr> <th>ตัวชี้วัดที่</th> <th>น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th>ผลการดำเนินงาน</th> <th>คะแนนที่ได้</th> <th>ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๓.๒</td> <td>๗</td> <td>๑๑๑.๑๓</td> <td>๕</td> <td>๐.๓๕๐</td> </tr> </tbody> </table> | | | | | ตัวชี้วัดที่ | น้ำหนัก (ร้อยละ) | ผลการดำเนินงาน | คะแนนที่ได้ | ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก | ๓.๒ | ๗ | ๑๑๑.๑๓ | ๕ | ๐.๓๕๐ | | |
| ตัวชี้วัดที่ | น้ำหนัก (ร้อยละ) | ผลการดำเนินงาน | คะแนนที่ได้ | ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก | | | | | | | | | | | | |
| ๓.๒ | ๗ | ๑๑๑.๑๓ | ๕ | ๐.๓๕๐ | | | | | | | | | | | | |
| คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน : | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>๑. มีจำนวนสมาชิกในโครงการเพิ่มช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนผ่าน Line@ จำนวน ๑๓๓ ราย (กำหนดจำนวนสมาชิกไว้ ๑๐๐ ราย คิดเป็นร้อยละ ๑๓๓)</p> <p>๒. การแก้ไขปัญหาทางกายภาพที่ได้รับแจ้ง จำนวน ๑๔ เรื่อง ได้รับการแก้ไขแล้วจำนวน ๑๔ เรื่อง (คิดเป็นร้อยละ ๑๑๐)</p> <p>๓. ระยะเวลามาตรฐานในการแก้ไขปัญหาให้แล้วเสร็จภายในเวลา ๓ วันทำการ จำนวน ๑๔ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๑๑๐</p> <p>๔. ระยะเวลาในการตอบรับ เฉลี่ยเป็นเวลา ๒๗.๙๐ นาที คิดเป็นความสำเร็จร้อยละ ๑๑๗.๗</p> <p>๕. ความถี่ในการประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑ ครั้ง/สัปดาห์ รวม ๒๗ สัปดาห์ (นับถึง ๓๑ ส.ค. ๖๐) ได้ทำการประชาสัมพันธ์ไปแล้วจำนวน ๓๕ เรื่อง ๒๒ สัปดาห์ คิดเป็นร้อยละความสำเร็จ ๘๑.๔๘</p> <p>๖. จากการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการผ่านระบบ Line@ บริการด้านร้องเรียน ร้องทุกข์ และความเหมาะสมของข้อมูลข่าวสารประชาสัมพันธ์ (ประเมินผ่านระบบ Line@) ประชาชนที่ตอบแบบสอบถามร้อยละ ๙๒.๕๙ มีความพึงพอใจต่อการให้บริการผ่านระบบ LINE@ (ผู้ตอบแบบสอบถามจำนวน ๕๔ ราย) คิดเป็นความสำเร็จร้อยละ ๑๑๕.๗๔</p> <p>๗. กระบวนการที่ให้บริการเพิ่มเติม ผ่านระบบ Line@</p> <p>มีการแจ้งให้จัดการซากสุนัข จำนวน ๑ เรื่อง ซึ่งดำเนินการแล้วเสร็จ ภายใน ๓ ชั่วโมง ๑ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๑๑๐</p> | | | | | | | | | | | | | | | | |

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :

- ผู้นำชุมชนและผู้แทนหน่วยงานต่างๆ ให้ความร่วมมือในการสอดส่องดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยทางด้านกายภาพและด้านอื่นๆ และเจ้าหน้าที่ให้ความร่วมมือในการแก้ไขปัญหา

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

หลักฐานอ้างอิง :

- เอกสารรายงานสถานการณ์และสรุปผลการดำเนินงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

แบบฟอร์มการรายงาน
ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

| หน่วยงาน :สำนักงานเขตบางกอกใหญ่ | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|------------------|----------------|------------------------|---------------------|------------|---|---|---|---|---|------------------|---|---|---|---|---|
| ประเภทหน่วยงาน : <input type="checkbox"/> Line <input type="checkbox"/> Staff <input type="checkbox"/> Line & Staff | | | | | | | | | | | | | | | | |
| มิติที่ : ๓ ชื่อตัวชี้วัด : ๓.๓ ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นายพงษ์สิทธิ์ บัวเมือง | | | เบอร์โทรศัพท์ : ๕๗๐๕-๗ | | | | | | | | | | | | | |
| ตำแหน่ง : นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ระดับ ๑ ต่อ ๑ คะแนน | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 40%;">ระดับคะแนน</th> <th style="width: 10%;">๑</th> <th style="width: 10%;">๒</th> <th style="width: 10%;">๓</th> <th style="width: 10%;">๔</th> <th style="width: 10%;">๕</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">ระดับความพึงพอใจ</td> <td style="text-align: center;">๑</td> <td style="text-align: center;">๒</td> <td style="text-align: center;">๓</td> <td style="text-align: center;">๔</td> <td style="text-align: center;">๕</td> </tr> </tbody> </table> | | | | | ระดับคะแนน | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๕ | ระดับความพึงพอใจ | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๕ |
| ระดับคะแนน | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๕ | | | | | | | | | | | |
| ระดับความพึงพอใจ | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๕ | | | | | | | | | | | |
| ผลการดำเนินงาน : | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ตัวชี้วัดที่ | น้ำหนัก (ร้อยละ) | ผลการดำเนินงาน | คะแนนที่ได้ | ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก | | | | | | | | | | | | |
| ๓.๓ | ๕ | ๔.๖๗๘ | ๔.๖๗๘ | ๐.๒๓๔ | | | | | | | | | | | | |
| คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน : | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ๑. มหาวิทยาลัยศิลปากรเป็นหน่วยงานสำรวจความพึงพอใจต่อการบริการของหน่วยงานของกรุงเทพมหานคร ๒. สำนักงานเขตบางกอกใหญ่รับการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการครั้งที่ ๑ โดยคะแนนสำรวจความพึงพอใจได้เท่ากับ ๔.๖๗๓ ครั้งที่ ๒ คะแนนสำรวจความพึงพอใจ ได้เท่ากับ ๔.๖๘๒ ผลเฉลี่ยคือ ๔.๖๗๘ อยู่ในระดับมากที่สุด | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน : | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - ผู้รับบริการให้ความร่วมมือในการตอบแบบสำรวจความพึงใจ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - | | | | | | | | | | | | | | | | |
| หลักฐานอ้างอิง : | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการโดยกองงานผู้ตรวจราชการ | | | | | | | | | | | | | | | | |

แบบฟอร์มการรายงาน
ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

| หน่วยงาน :สำนักงานเขตบางกอกใหญ่ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---------------------|--------------------|-------------|-----------------------|----|-----|------------|---------------------|--------------------|-------------|---------------------|-----|---|------------------------------------|-----|-------|----|----|----|-----|
| ประเภทหน่วยงาน : <input type="checkbox"/> Line <input type="checkbox"/> Staff <input type="checkbox"/> Line & Staff | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| มติที่ : ๔ ชื่อตัวชี้วัด : ๔.๑ ร้อยละของผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการสร้างราชการใสสะอาดของ กรุงเทพมหานคร | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นายพงษ์สิทธิ์ บัวเมือง | | | | เบอร์โทรศัพท์ :๕๗๐๕-๗ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ตำแหน่ง : นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๕ ต่อ ๑ คะแนน | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 40%;">ระดับคะแนน</th> <th style="width: 5%;">๐</th> <th style="width: 5%;">๑</th> <th style="width: 5%;">๒</th> <th style="width: 5%;">๓</th> <th style="width: 5%;">๔</th> <th style="width: 5%;">๕</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ร้อยละของผลการดำเนินการตามเป้าหมาย</td> <td style="text-align: center;"><๗๕</td> <td style="text-align: center;">๘๐</td> <td style="text-align: center;">๘๕</td> <td style="text-align: center;">๙๐</td> <td style="text-align: center;">๙๕</td> <td style="text-align: center;">๑๐๐</td> </tr> </tbody> </table> | | | | | | | ระดับคะแนน | ๐ | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๕ | ร้อยละของผลการดำเนินการตามเป้าหมาย | <๗๕ | ๘๐ | ๘๕ | ๙๐ | ๙๕ | ๑๐๐ |
| ระดับคะแนน | ๐ | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๕ | | | | | | | | | | | | | | |
| ร้อยละของผลการดำเนินการตามเป้าหมาย | <๗๕ | ๘๐ | ๘๕ | ๙๐ | ๙๕ | ๑๐๐ | | | | | | | | | | | | | | |
| ผลการดำเนินงาน : <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">ตัวชี้วัด</th> <th style="width: 15%;">น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th style="width: 15%;">ผลการ ดำเนินงาน</th> <th style="width: 15%;">คะแนนที่ได้</th> <th style="width: 40%;">ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">๔.๑</td> <td style="text-align: center;">๕</td> <td style="text-align: center;">๑๐๐</td> <td style="text-align: center;">๕</td> <td style="text-align: center;">๐.๒๕๐</td> </tr> </tbody> </table> | | | | | | | ตัวชี้วัด | น้ำหนัก (ร้อยละ) | ผลการ ดำเนินงาน | คะแนนที่ได้ | ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก | ๔.๑ | ๕ | ๑๐๐ | ๕ | ๐.๒๕๐ | | | | |
| ตัวชี้วัด | น้ำหนัก (ร้อยละ) | ผลการ ดำเนินงาน | คะแนนที่ได้ | ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ๔.๑ | ๕ | ๑๐๐ | ๕ | ๐.๒๕๐ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน : ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการสร้างราชการใสสะอาดของกรุงเทพมหานคร ทั้ง ๖ ด้านได้แก่ หลักนิติธรรม หลักคุณธรรม หลักความโปร่งใส หลักการมีส่วนร่วม หลักความรับผิดชอบ และหลักความคุ้มค่า รวมจำนวนตัวชี้วัด ย่อยทั้งหมด ๑๔ ตัวชี้วัด และดำเนินการรวบรวมเอกสารหลักฐานประกอบการดำเนินการ ส่งสำนักงาน ก.ก. ในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๐ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน : - | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : - | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| หลักฐานอ้างอิง : - เอกสารประกอบการดำเนินการตามตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการสร้างราชการใสสะอาดของกรุงเทพมหานคร จำนวน ๑๔ ตัวชี้วัดย่อย | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

หลักฐานอ้างอิง :

- แบบสรุภาพรวมการดำเนินงานตัวชี้วัด ๔.๒.๑ ของหน่วยงาน สำนักงานเขตบางกอกใหญ่

**แบบฟอร์มการรายงาน
ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐**

| หน่วยงาน :สำนักงานเขตบางกอกใหญ่ | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|------------------|----------------|------------------------|---------------------|------------|------------------|----------------|-------------|---------------------|-------|--|-----|------|-------|------|-----|
| ประเภทหน่วยงาน : <input type="checkbox"/> Line <input type="checkbox"/> Staff <input type="checkbox"/> Line & Staff | | | | | | | | | | | | | | | | |
| มิติที่ : ๔ ชื่อตัวชี้วัด : ๔.๒ ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพชีวิตในการทำงาน ๔.๒.๒ ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการตรวจสอบสุขภาพประจำปี | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางอุไรวรรณ บำเพ็ญ | | | เบอร์โทรศัพท์ : ๕๗๐๕-๗ | | | | | | | | | | | | | |
| ตำแหน่ง : นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๒.๕๐๐ ต่อ ๑ คะแนน | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 40%;">ระดับคะแนน</th> <th style="width: 10%;">๑</th> <th style="width: 10%;">๒</th> <th style="width: 10%;">๓</th> <th style="width: 10%;">๔</th> <th style="width: 10%;">๕</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการตรวจสอบสุขภาพประจำปี</td> <td style="text-align: center;">๙๐</td> <td style="text-align: center;">๙๒.๕</td> <td style="text-align: center;">๙๕</td> <td style="text-align: center;">๙๗.๕</td> <td style="text-align: center;">๑๐๐</td> </tr> </tbody> </table> | | | | | ระดับคะแนน | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๕ | ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการตรวจสอบสุขภาพประจำปี | ๙๐ | ๙๒.๕ | ๙๕ | ๙๗.๕ | ๑๐๐ |
| ระดับคะแนน | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๕ | | | | | | | | | | | |
| ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการตรวจสอบสุขภาพประจำปี | ๙๐ | ๙๒.๕ | ๙๕ | ๙๗.๕ | ๑๐๐ | | | | | | | | | | | |
| ผลการดำเนินงาน : | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">ตัวชี้วัด</th> <th style="width: 15%;">น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th style="width: 20%;">ผลการดำเนินงาน</th> <th style="width: 10%;">คะแนนที่ได้</th> <th style="width: 35%;">ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">๔.๒.๒</td> <td style="text-align: center;">๒</td> <td style="text-align: center;">๑๐๐</td> <td style="text-align: center;">๕</td> <td style="text-align: center;">๐.๑๐๐</td> </tr> </tbody> </table> | | | | | ตัวชี้วัด | น้ำหนัก (ร้อยละ) | ผลการดำเนินงาน | คะแนนที่ได้ | ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก | ๔.๒.๒ | ๒ | ๑๐๐ | ๕ | ๐.๑๐๐ | | |
| ตัวชี้วัด | น้ำหนัก (ร้อยละ) | ผลการดำเนินงาน | คะแนนที่ได้ | ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก | | | | | | | | | | | | |
| ๔.๒.๒ | ๒ | ๑๐๐ | ๕ | ๐.๑๐๐ | | | | | | | | | | | | |
| คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน : ๑. จัดทำหนังสือเวียนแจ้งหลักเกณฑ์การตรวจสอบสุขภาพ ๒. จัดทำหนังสือถึงศูนย์บริการสาธารณสุข ๓๓ เพื่อขอความอนุเคราะห์มาบริการตรวจสอบสุขภาพที่สำนักงานเขตบางกอกใหญ่ ๓. แจ้งกำหนดการตรวจสอบสุขภาพ ๔. ฝ่ายต่างๆ และโรงเรียนในสังกัดส่งหลักฐานการตรวจสอบสุขภาพ ๕. จัดทำแบบฟอร์ม A และหลักฐานต่างๆ รวบรวมส่งสำนักงาน ก.ก. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน : - ได้รับความร่วมมือจากทุกฝ่ายและโรงเรียนเป็นอย่างดี | | | | | | | | | | | | | | | | |
| อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : - ใบบริการตรวจสอบสุขภาพ มีศัพท์ทางการแพทย์ที่ยากต่อการเข้าใจ ข้อมูลอาจคลาดเคลื่อนได้ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| หลักฐานอ้างอิง : ๑. แบบเบิกจ่ายเงินเดือนของสำนักงานเขตบางกอกใหญ่ ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๐ ๒. สำเนาผลตรวจสุขภาพจากสถานพยาบาลต่างๆ ๓. สำเนาเสร็จรับเงินจากสถานพยาบาลต่างๆ ๔. แบบรับรองการตรวจสอบสุขภาพจากสถานพยาบาลต่างๆ | | | | | | | | | | | | | | | | |