

แบบฟอร์มการรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรอง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

แบบฟอร์มการรายงาน

ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

หน่วยงาน :สำนักงานเขตบางกะปิ																
มิตินี้ : 1      ชื่อตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จของแผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงาน																
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน :น.ส.ชมนภัส วิจิตรชัยกุล			เบอร์โทรศัพท์ : 5796													
ตำแหน่ง : นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ																
เกณฑ์การให้คะแนน :																
ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 10 ต่อ 1 คะแนน																
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ระดับคะแนน</th> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> <th>4</th> <th>5</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ร้อยละความสำเร็จของแผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงาน</td> <td>60</td> <td>70</td> <td>80</td> <td>90</td> <td>100</td> </tr> </tbody> </table>					ระดับคะแนน	1	2	3	4	5	ร้อยละความสำเร็จของแผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงาน	60	70	80	90	100
ระดับคะแนน	1	2	3	4	5											
ร้อยละความสำเร็จของแผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงาน	60	70	80	90	100											
* กรณีมีผลการดำเนินการต่ำกว่าร้อยละ 60 จะมีค่าระดับคะแนนที่ได้ เท่ากับ 1																
ผลการดำเนินงาน :																
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ตัวชี้วัดที่</th> <th>น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th>ผลการดำเนินงาน</th> <th>คะแนนที่ได้</th> <th>ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>มิตินี้ 1</td> <td>40</td> <td>ดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีของสำนักงานเขตบางกะปิตามแผนที่วางไว้</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>					ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	มิตินี้ 1	40	ดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีของสำนักงานเขตบางกะปิตามแผนที่วางไว้				
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก												
มิตินี้ 1	40	ดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีของสำนักงานเขตบางกะปิตามแผนที่วางไว้														
ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน (ภาพรวม):																
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้บริหารติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ และตามนโยบายที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัด</li> <li>- ข้าราชการ บุคลากร มุ่งมั่น พัฒนาในการดำเนินงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของหน่วยงาน</li> <li>- งบประมาณที่สำนักงานเขตได้รับ</li> </ul>																
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน (ภาพรวม) :																
สภาพพื้นที่ของเขตบางกะปิที่มีการก่อสร้างรถไฟฟ้า																

## การประเมินผลสัมฤทธิ์ (ร้อยละ 100)

### สรุปผลการดำเนินงานตัวชี้วัดในมิติที่ 1 ด้านประสิทธิผลตามพันธกิจ

#### ตัวชี้วัดงานยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัดงานตามนโยบาย

(1) ลำดับที่	(2) ตัวชี้วัด	(3) เป้าหมาย	(4) ผลการดำเนินงาน	(5) ร้อยละความสำเร็จ $(4) \times 100$ (3)	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1	การคัดแยกมูลฝอยที่แหล่งกำเนิด - ร้อยละของปริมาณมูลฝอยอินทรีย์ที่คัดแยกและนำกลับไปใช้ประโยชน์ที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2561 - ร้อยละของปริมาณมูลฝอยอันตรายที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2561	ร้อยละ 12	12.32	102.67	10	
		ร้อยละ 5	5.07	101.40		
2	ร้อยละของจุดเสี่ยงภัยได้รับการเฝ้าระวังและตรวจตรา	ร้อยละ 100	100	100	10	
3	ร้อยละความสำเร็จในการเตรียมการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	ร้อยละ 100	100	100	10	

4	ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานความปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี	ร้อยละ 100	100	100	10	
5	ร้อยละความสำเร็จของการออกแบบรายการประกอบแบบและใบประมาณราคาส่งอำนวยการความสะดวกสำหรับผู้สูงอายุและผู้พิการ	ร้อยละ 100	100	100	10	
6	ร้อยละของคะแนนเฉลี่ยการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ในโรงเรียนสังกัด สำนักงานเขต เพิ่มขึ้น (ตามเกณฑ์ที่กำหนด) เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา	ร้อยละ 100	94.36	100	10	
7	ร้อยละของการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคาร และตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน	ร้อยละ 100	100	100	10	
8	ร้อยละของชุมชนในพื้นที่เขตมีการจัดทำแผนพัฒนาชุมชน	ร้อยละ 50	100	100	10	

<p>9</p>	<p>ร้อยละของยอดรวมการจัดเก็บภาษีตามประมาณการที่สำนักงานคลังกำหนดไว้</p> <p>ร้อยละของยอดรวมการจัดเก็บค้ำชำระ ๓ ประเภท</p>	<p>ร้อยละ ๙๕ (๕๐๒,๗๖๒,๐๐๐.- บาท)</p> <p>ร้อยละ ๒๕ (๙๒๕,๙๙๕.๕๔.- บาท)</p>	<p>ยอดแจ้งการจัดเก็บ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑-๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๒</p> <p>-ยอดจัดเก็บ <u>๓๙๕,๗๔๐,๐๒๔.๓๔</u> บาทคิดเป็นร้อยละ <u>๙๓.๓๔%</u>ของประมาณการ</p> <p>ยอดจัดเก็บภาษีค้ำชำระ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑-๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๒</p> <p>-ยอดจัดเก็บค้ำชำระ <u>๑,๘๗๙,๓๑๖.๔๒</u> บาท คิดเป็นร้อยละ <u>๕๐.๗๙%</u></p>	<p>คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๒๖% ของเป้าหมาย</p> <p>คิดเป็นร้อยละ ๒๐๓.๑๗% ของเป้าหมาย</p>	<p>10</p>	
รวมคะแนน						

รวมตัวชี้วัดทั้งสิ้นจำนวน.....๙.....ตัว ได้คะแนน ..... คะแนน

รายละเอียดการประเมินผลสัมฤทธิ์  
ตัวชี้วัดงานยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัดงานตามนโยบาย

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
1. การคัดแยกมูลฝอยที่แหล่งกำเนิด - ร้อยละของปริมาณมูลฝอยอินทรีย์ที่คัดแยกและนำกลับไปใช้ประโยชน์ที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2561 - ร้อยละของปริมาณมูลฝอยอันตรายที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2561	ร้อยละ 12  ร้อยละ 5	12.32  5.07	โครงการส่งเสริมการแปรรูปขยะเศษอาหารเพื่อนำไปใช้ประโยชน์	- เป้าหมายการคัดแยกขยะอินทรีย์ตามข้อตกลงเจรจา กับ สสล. มีปริมาณ 8,855.74 ตัน/ปี ผลการดำเนินการจากเดือน ตค. 61- กค .62 ได้ปริมาณขยะอินทรีย์ จำนวน 9,092.15 ตัน - เป้าหมายการคัดแยกมูลฝอยอันตรายจากแหล่งกำเนิดตามข้อตกลงเจรจากับ สสล. มีปริมาณ 32.97 ตัน/ปี ผลการดำเนินการจากเดือน ตค. 61- กค. 62 จัดเก็บได้ปริมาณมูลฝอยอันตราย จำนวน 33.430 ตัน	ข้อมูล ณ กรกฎาคม 2562

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

- การรณรงค์และประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างการตระหนักรู้ถึงการคัดแยกขยะ แต่ละประเภทจากครัวเรือน และนำกลับมาใช้ประโยชน์
- ความร่วมมือจากประชาชน เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน

ปัญหาอุปสรรค

...ไม่มี.....

### หลักฐานอ้างอิง

๑. รายงานสรุปผลดำเนินการจัดเก็บขยะมูลฝอยอันตราย ประจำเดือน (ข้อมูล ตั้งแต่ เดือนตุลาคม ๒๕๖๑-กรกฎาคม ๒๕๖๒).....

๒. ผลรวมการจัดเก็บขยะอันตรายผ่านระบบ google Drive ของสำนักสิ่งแวดล้อม

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

...ไม่มี.....

### รายละเอียดการประเมินผลสัมฤทธิ์ ตัวชี้วัดงานยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัดงานตามนโยบาย

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
2. ร้อยละของจุดเสี่ยงภัยได้รับการแก้ไข ฝ้าระวังและตรวจตรา	ร้อยละ 100	100	-โครงการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน	ดำเนินการจัดเจ้าหน้าที่ออกตรวจ ๒ ครั้ง ต่อวัน ต่อจุด โดยจุดเสี่ยง ในพื้นที่เขตบางกะปิ จำนวน ๕ จุด  ๑. สะพานลอยคนข้าม หน้าห้าง ฟู้ดแลนด์ ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก  ๒. จุดกลับรถใต้สะพานลอย ถนน พระราม๙ แขวงหัวหมาก  ๓. สวนพฤษชาติ การเคหะ	ต.ค.61-ส.ค. 62

				<p>แห่งชาติ แขวงคลองจั่น</p> <p>๔. ใต้สะพานข้ามคลองแสนแสบ (ฝั่งซุบเปอร์เซฟเดิม)</p> <p>๕. ใต้สะพานข้ามคลองแสนแสบ (ฝั่งดีเอ็มบีเดิม)</p> <p>ดำเนินการจัดเจ้าหน้าที่เทศกิจ อำนวยความสะดวกจราจรช่วงเช้าและเย็น จำนวน ๔ ชุดๆ ละ ๒ นาย ได้แก่</p> <p>๑. โรงเรียนบ้านบางกะปิ</p> <p>๒. โรงเรียนมัธยมบ้านบางกะปิ</p> <p>๓. โรงเรียนวัดบึงทองหลาง</p> <p>๔. โรงเรียนลำสาती</p>	
--	--	--	--	--	--

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

...เจ้าหน้าที่...วัสดุอุปกรณ์...งบประมาณ...การบริหารจัดการ

ปัญหาอุปสรรค

...ไม่มี.....



### หลักฐานอ้างอิง

- รายงานสายตรวจตู้เขียว
- รายงานโครงการอาสาพาน้องข้ามถนน/อาสาจราจร

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

.....ไม่มี.....

### รายละเอียดการประเมินผลสัมฤทธิ์ ตัวชี้วัดงานยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัดงานตามนโยบาย

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
3. ร้อยละของความสำเร็จในการเตรียมการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	ร้อยละ 100	100	- โครงการเตรียมความพร้อมในการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมในพื้นที่เขตบางกะปิ - กิจกรรมรณรงค์ไม่ทิ้งขยะลงในคูคลอง	- จัดทำแผนป้องกันน้ำท่วมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562  - กิจกรรมรณรงค์ไม่ทิ้งขยะลงในคู คลอง จำนวน 4 แห่ง ดังนี้ 1. กิจกรรมข้างสำนักงานเขต-บางกะปิ ริมคลองแสนแสบ 2. กิจกรรมที่หมู่บ้าน 5 กะรัต- วิลล่า 3. กิจกรรมที่หมู่บ้านกิตตินิเวศน์ 4.กิจกรรมที่คลองวัดบึงทองหลาง	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

.ด้านครุภัณฑ์เครื่องสูบน้ำ

ปัญหาอุปสรรค

...ไม่มี.....

หลักฐานอ้างอิง

- แผนการป้องกันน้ำท่วมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

- ภาพถ่ายกิจกรรมรณรงค์ไม่ทิ้งขยะลงในคู คลอง

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

...ไม่มี.....

รายละเอียดการประเมินผลสัมฤทธิ์  
ตัวชี้วัดงานยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัดงานตามนโยบาย

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
4. ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี (สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี)	ร้อยละ 100	100	โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย	1. จัดทำบัญชีสถานประกอบการจำหน่ายอาหารและสะสมอาหารจำนวน 391 แห่ง 2. ตรวจสอบสถานที่ด้านกายภาพของสถานที่ตามแบบฟอร์มแต่ละประเภท 3. สุ่มตรวจคุณภาพอาหารด้านเคมีและจุลินทรีย์ 4. สอบผู้สัมผัสอาหารให้แก่ผู้ประกอบการและผู้สัมผัสอาหารตามหลักสูตรของ กทม. **สถานประกอบการอาหารที่ผ่าน	

				เกณฑ์ทั้ง 4 ข้อ ได้รับป้ายรับรองผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของ กทม. จำนวน 391 แห่ง	
--	--	--	--	---	--

**ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน**

- .....ลูกจ้างโครงการจ้างเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานโครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย.....
- .....ลูกจ้างโครงการจ้างเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานโครงการตรวจสอบหาสารเคมีกำจัดศัตรูพืชตกค้างในผักสด.....
- .....ลูกจ้างโครงการจ้างเจ้าหน้าที่เพื่อพัฒนาคุณภาพงานสุขภิบาลอาหารในกรุงเทพมหานคร.....

**ปัญหาอุปสรรค**

.....ไม่มี

**หลักฐานอ้างอิง**

.....สำเนาโครงการ...ภาพถ่ายโครงการ.....

**คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)**

.....ไม่มี

**รายละเอียดการประเมินผลสัมฤทธิ์  
ตัวชี้วัดงานยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัดงานตามนโยบาย**

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
5.ร้อยละความสำเร็จของการออกแบบรายการประกอบแบบและใบประมาณราคาสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้สูงอายุและผู้พิการ	ร้อยละ 100	100	กิจกรรมออกแบบและการจัดทำรายการของสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้สูงอายุและผู้พิการ	- สำนักงานเขตบางกะปิ ได้ส่งแบบ checklist รายงานแบบสอบถาม ครั้งที่ 1 ให้สำนักการโยธา ตามหนังสือที่ กท 5001/8038 ลว 28 ธันวาคม 2561 - สำนักงานเขตบางกะปิดำเนินการจัดส่งใบ Checklist แบบรายงานผลการดำเนินงานครั้งที่ ๒ ให้สำนักการโยธา ตามหนังสือที่ กท ๕๐๐๑/๔๗๗๗ ลว ๙ สิงหาคม ๒๕๖๒	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

เจ้าหน้าที่ฝ่ายโยธา สถาปนิก

ปัญหาอุปสรรค

.....ไม่มี.....

### หลักฐานอ้างอิง

หนังสือที่ กท 5001/8038 ลว 28 ธันวาคม 2561 เรื่อง ส่งแบบ Checklist อาคารสถานที่ที่เป็นมิตรกับคนพิการและผู้สูงอายุ ครั้งที่ 1

หนังสือที่ กท๕๐๐๑/๔๗๗๗ ลว ๙ สิงหาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ส่งแบบ Checklist อาคารสถานที่ที่เป็นมิตรกับคนพิการและผู้สูงอายุ ครั้งที่ 2

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

ไม่มี

**รายละเอียดการประเมินผลสัมฤทธิ์  
ตัวชี้วัดงานยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัดงานตามนโยบาย**

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
<p>6.ร้อยละของคะแนนเฉลี่ยการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ในโรงเรียนสังกัด สำนักงานเขตเพิ่มขึ้น (ตามเกณฑ์ที่กำหนด) เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา</p>	<p>ร้อยละ 100</p>	<p>ร้อยละ ๗๗.๗๖</p>	<p>๑๓. โครงการประชุมครู (๑๘,๐๐๐ บาท)</p> <p>๑๔.โครงการจัดประชุมสัมมนา คณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร (๖๖,๐๐๐ บาท)</p> <p>๑๕. โครงการสัมมนาประธาน กรรมการเครือข่ายผู้ปกครอง เพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัดกทม. (๒๓,๙๐๐ บาท)</p> <p>๑๖. โครงการฝึกอบรมนายหมู่</p>	<p>ดำเนินการจัดการเรียนการสอน โดยจัดกิจกรรมการสอนที่ หลากหลายให้นักเรียน จัด ฝึกอบรมข้าราชการครูและนักเรียน ตามโครงการที่ได้รับการสนับสนุน ครบถ้วนทุกโครงการ เพื่อให้การ เรียนการสอนเกิดประสิทธิภาพและ ประสิทธิผลสูงสุดแก่นักเรียน</p>	

			<p>ลูกเสือสามัญ สามัญรุ่นใหญ่ และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด (๑๘๖,๐๐๐ บาท)</p> <p>๑๗. โครงการพัฒนาคุณภาพ เครือข่ายโรงเรียน (๑๘๐,๐๐๐ บาท)</p> <p>๑๘. โครงการพัฒนาระบบ การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาสังกัด กรุงเทพมหานคร (๑๙,๘๐๐ บาท)</p> <p>๑๙. โครงการเสริมสร้างศักยภาพ ของเด็กและเยาวชนเพื่อ คุณภาพชีวิตที่ดีในพื้นที่</p>		
--	--	--	---	--	--

			<p>กรุงเทพมหานครตาม พระราชดำริสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาสยามบรม ราชกุมารี (๕๐,๐๐๐ บาท)</p> <p>๒๐. โครงการเรียนฟรี เรียนดี อย่างมีคุณภาพโรงเรียนในสังกัด กรุงเทพมหานคร (๖,๙๙๒,๔๐๐ บาท)</p> <p>๒๑. โครงการพิธีปฏิญาณตนและ สวนสนามยุวกาชาด กรุงเทพมหานคร (๔๗,๓๐๐ บาท)</p> <p>๒๒. โครงการส่งเสริมกีฬานักเรียน สังกัดกรุงเทพมหานคร</p>		
--	--	--	---	--	--



			(๑๙๔,๓๐๐ บาท) ๒๓.โครงการส่งเสริมสนับสนุนให้ นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานเพื่อ การเรียนรู้ (๑๔๘,๑๐๐ บาท) ๒๔.โครงการสอนภาษาจีน (๓,๘๒๘,๐๐๐ บาท) ๒๕. โครงการสอนภาษาอาหรับ (๗๖๘,๐๐๐ บาท) ๒๖. โครงการจ้างหมอยามดูแล ทรัพย์สินและรักษาความ ปลอดภัยให้แก่โรงเรียนในสังกัด กรุงเทพมหานคร (๖,๕๐๔,๒๐๐ บาท)		
--	--	--	---	--	--

			<p>๒๗. โครงการว่ายน้ำเป็น เล่นน้ำได้ ปลอดภัย (๘๑๑,๒๐๐ บาท)</p> <p>๒๘. โครงการพิธีบทรบค่ำปฏิญาณ และสวนสนามลูกเสือ กรุงเทพมหานคร (๗๒,๘๐๐ บาท)</p> <p>๒๙. โครงการสอนภาษาญี่ปุ่น (๒๘๘,๐๐๐ บาท)</p> <p>๓๐. โครงการภาษาอังกฤษเพื่อ พัฒนาทักษะชีวิต (๘,๒๕๖,๐๐๐ บาท)</p> <p>๓๑. โครงการภาษาสอนภาษา มลายู</p>		
--	--	--	--	--	--

			<p>(๑๔๔,๐๐๐.-บาท)</p> <p>๓๒. โครงการเพิ่มศักยภาพ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ใน โรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร</p> <p>(๒๙๔,๐๐๐.- บาท)</p> <p>๓๓. โครงการปรับปรุงโรงเรียนสุเหร่า วังใหญ่</p> <p>(๓,๗๐๐,๐๐๐ บาท)</p> <p>๓๔. โครงการปรับปรุงโรงเรียนวัด เทพลีลา</p> <p>(๓,๔๘๐,๐๐๐ บาท)</p> <p>๓๕. โครงการปรับปรุงโรงเรียน คลองกะจะ(พงษ์สมบัติบำรุง)</p>		
--	--	--	---	--	--

			(๗๗๐,๐๐๐ บาท)		
			๓๖.โครงการปรับปรุงโรงเรียน มัธยมบ้านบางกะปิ (๗๙๐,๐๐๐ บาท)		

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

๑. ผู้บริหารเขตและผู้บริหารสถานศึกษาให้การสนับสนุนในการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ ทั้งในด้านการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ การส่งเสริม...

ให้ครูได้เข้ารับการอบรมเพื่อนำความรู้มาพัฒนาการสอน รวมถึงการให้กำลังใจในการปฏิบัติงาน .....

๒. โรงเรียนที่อยู่ในสภาพแวดล้อมที่ดีหรือมีผู้ปกครองดูแลเอาใจใส่และให้การสนับสนุน นักเรียนจะมีโอกาสในการพัฒนาและยกระดับผลสัมฤทธิ์ให้สูงขึ้น .....

ปัญหาอุปสรรค

.....

หลักฐานอ้างอิง

..... ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินี้พื้นฐาน (O - NET) ปีการศึกษา ๒๕๖๒ .....

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

.....๑. การสอบ O - NET แต่ละปีการศึกษาใช้แบบทดสอบต่างฉบับ ซึ่งมีค่าความยากง่ายต่างกัน จึงไม่สามารถนำคะแนนเฉลี่ยที่ได้จากแบบทดสอบต่างฉบับกันมาเปรียบเทียบกัน

.....๒. การนำร้อยละที่ได้ของระดับชั้น ป.๖ ม.๓ และ ม.๖ มารวมกัน และหาค่าเฉลี่ยทำให้ได้ค่าที่ไม่สะท้อนสภาพความเป็นจริง .....

.....๓. การกำหนดเกณฑ์และค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดไม่เป็นธรรมกับสำนักงานเขต. เนื่องจากสำนักงานเขตที่มีคะแนนเฉลี่ยผลการสอบจากปีที่ผ่านมามีค่าคะแนนเป้าหมายที่ต้องการก็จะต่ำ ในทางกลับกัน สำนักงานเขตที่มีคะแนนปีที่ผ่านมาสูง จะส่งผลให้คะแนนเป้าหมายสูงตามไปด้วยซึ่งยากที่จะบรรลุผล

**รายละเอียดการประเมินผลสัมฤทธิ์  
ตัวชี้วัดงานยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัดงานตามนโยบาย**

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
7. ร้อยละของการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคารและตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน	ร้อยละ 100	100	-กิจกรรมการลงจุดแสดงตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน - กิจกรรมการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคาร	เจ้าหน้าที่สามารถดำเนินการลงจุดแสดงตำแหน่งของอาคารที่มีการกำหนดเลขที่บ้านและรหัสประจำบ้านได้ครบถ้วนทุกคำร้องเป็นประจำทุกเดือน	

**ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน**

- คำร้องขอเลขที่บ้าน/อาคารที่อยู่ในพื้นที่เขตบางกะปิ ตามหนังสืออนุญาตให้ก่อสร้างฯ อาคาร
- ระบบฐานข้อมูลการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่มีการอนุญาตให้ก่อสร้างอาคารของฝ่ายโยธา

**ปัญหาอุปสรรค**

- ระบบ Internet ของกรุงเทพมหานครขาดความเสถียรในการลงจุดแสดงตำแหน่งอาคารที่มีการกำหนดรหัสประจำบ้านแล้ว

**หลักฐานอ้างอิง**

- รายงานผลการลงจุดแสดงตำแหน่งอาคารที่มีการกำหนดเลขที่บ้านและรหัสประจำบ้านตามแบบ กสพ 2

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)  
ไม่มี

รายละเอียดการประเมินผลสัมฤทธิ์  
ตัวชี้วัดงานยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัดงานตามนโยบาย

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
8.ร้อยละของชุมชนในพื้นที่เขตมีการจัดทำแผนพัฒนาชุมชน	ร้อยละ 50	103.45	โครงการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาชุมชน	ชุมชนในพื้นที่เขตมีการจัดทำแผนพัฒนาชุมชน จำนวน 15 ชุมชน จาก 29 ชุมชน เป็นแผนพัฒนาชุมชนตอบสนองการแก้ปัญหาด้านกายภาพและสิ่งแวดล้อม จำนวน 9 แผนตอบสนองด้านเศรษฐกิจ จำนวน 2 แผนตอบสนองด้านสังคม จำนวน 3 แผนตอบสนองด้านจิตใจ จำนวน 1 แผน	

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

งบประมาณประจำปี 2562

ปัญหาอุปสรรค

ไม่มี

## หลักฐานอ้างอิง

1. แผนพัฒนาชุมชน
2. แบบสรุปจากสำนักพัฒนาสังคม

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)  
ไม่มี

### รายละเอียดการประเมินผลสัมฤทธิ์ ตัวชี้วัดงานยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัดงานตามนโยบาย

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลสำเร็จ	โครงการที่สนับสนุน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
9.ร้อยละของยอดรวมการจัดเก็บภาษี ๓ ประเภท ตามยอดรวมประมาณการ ภาษี ๓ ภาษี ที่สำนักการคลังกำหนด	ร้อยละ 95	คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๓๔% ของยอดจัดเก็บ(ตั้งแต่วันที่ ๑ ต.ค. ๖๑-๓๑ ส.ค. ๖๒)	โครงการประชาสัมพันธ์และเร่งรัดการจัดเก็บภาษี(ไม่ใช้งบประมาณ)	ยอดประมาณการรายรับจากสำนักการคลัง ปี ๒๕๖๒  - ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ๓๙๓,๐๐๐,๐๐๐.-บาท - ภาษีบำรุงท้องที่ ๘,๕๖๐,๐๐๐.-บาท - ภาษีป้าย๒๒,๕๐๐,๐๐๐.-บาท รวม <u>๔๓๑,๕๐๐,๐๐๐.-บาท</u>	

<p>ร้อยละของยอดรวมการจัดเก็บภาษีค้างชำระ ๓ ประเภท</p>	<p>ร้อยละ 25</p>	<p>คิดเป็นร้อยละ ๕๐.๗๙ % ของยอดจัดเก็บภาษี</p>	<p>โครงการประชาสัมพันธ์และเร่งรัดการจัดเก็บภาษี(ไม่ใช้งบประมาณ)</p>	<p><u>ยอดแจ้งการจัดเก็บ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม๒๕๖๑-๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๒</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ยอดจัดเก็บ ๓๖๔,๑๖๓,๔๓๒.๙๔บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๖๖%</li> <li>- ภาษีบำรุงท้องที่ ยอดจัดเก็บ ๙,๔๘๖,๗๓๙.๒๙บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๑๒.๑๔%</li> <li>- ภาษีป้ายยอดจัดเก็บ ๒๒,๐๘๙,๘๕๒.๑๑ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๑๘%</li> </ul> <p>รวมยอดจัดเก็บ ๓ ภาษี <u>๓๙๕,๗๔๐,๐๒๔.๓๔บาท</u></p> <p>คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๓๔%</p> <p>ยอดรวมภาษีค้างชำระ ๓ ประเภท ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ภาษีโรงเรือนและที่ดิน</li> </ul>	
---	------------------	--	---	---	--



		<p>ค้ำชำระ(ตั้งแต่วันที่ ๑ต.ค.๖๑-๓๑ ส.ค. ๖๒)</p>		<p>๓,๕๔๙,๓๗๙.๗๔.-บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ภาษีบำรุงท้องที่ ๘๑,๑๒๒.๔๐.-บาท</li> <li>- ภาษีป้าย๖๙,๔๘๐.๐๐.-บาท</li> </ul> <p style="text-align: center;">รวม <u>๓,๖๙๙,๙๘๒.๑๔-บาท</u></p> <p><u>ยอดแจ้งการจัดเก็บภาษีค้ำชำระ</u> <u>(ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม๒๕๖๑ -</u> <u>๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๒</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ยอดจัดเก็บ๑,๗๒๕,๙๗๓.๕๙ บาท คิดเป็นร้อยละ๕๐.๓๕ %</li> <li>- ภาษีบำรุงท้องที่ ยอดจัดเก็บ ๒๒,๘๙๕.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๘.๒๒%</li> <li>- ภาษีป้าย ยอดจัดเก็บ๖๙,๔๘๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐%</li> </ul> <p>รวมยอดจัดเก็บ ๓ ภาษี</p>	
--	--	--	--	--	--

				๑,๘๗๙,๓๑๖.๔๒บาท	
				คิดเป็นร้อยละ ๕๐.๗๙%	

### ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน

การประชาสัมพันธ์ทางสื่อต่างๆ เช่นเว็บไซต์ของสำนักงานเขต วารสารของหน่วยงานและการออกพื้นที่เพื่อแนะนำให้ประชาชนรับทราบ

ข้อมูลต่างๆ เกี่ยวกับภาษีทำให้ประชาชนมีความเข้าใจและร่วมมือในการเสียภาษีเพื่อพัฒนากรุงเทพมหานคร

### ปัญหา อุปสรรค

- สถานะเศรษฐกิจในปัจจุบันยังฝืดเคือง ทำให้ประชาชนชำระภาษีล่าช้าส่วนมากจะขอผ่อนชำระตามกฎกระทรวงผ่อน ๓ งวด หรือผ่อนชำระบางส่วน ทำให้การจัดเก็บภาษีไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
- ผู้มีหน้าที่เสียภาษีไม่ให้ความร่วมมือเท่าที่ควร และบดทลงโทษตาม พรบ. ภาษี ทั้ง ๓ ประเภทน้อย ทำให้ผู้มีหน้าที่เสียภาษีไม่เกรงกลัวต่อกฎหมาย
- ในปีที่ผ่านมาได้มีการก่อสร้างรถไฟฟ้าทั้ง BTS และ MRT ทำให้มีผลกระทบต่อรายได้ของการค้าและธุรกิจทุกภาคส่วนอย่างมากทำให้ผู้มีหน้าที่ยื่นแบบเพื่อเสียภาษีทั้ง ๓ ประเภทไม่มายื่นแบบและชำระภาษีตามกำหนดประกอบกับผู้ประกอบการยกเลิกกิจการและมายื่นขอปลดภาษีเป็นจำนวนมาก

### หลักฐานอ้างอิง

การประชาสัมพันธ์ของเจ้าหน้าที่โดยการแจกแผ่นพับ หนังสือแจ้งเตือนให้ยื่นแบบเพื่อเสียภาษีรายใหม่ รายค้างยื่นแบบ และค้างชำระภาษี ประมวลภาพการออกตรวจพื้นที่เพื่อสำรวจตรวจสอบที่ดินโรงเรือน และป้าย แบบรายงานสรุปการจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ และภาษีป้าย (สนค. ๐๑)

แบบฟอร์มการรายงาน

ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

หน่วยงาน :สำนักงานเขตบางกะปิ																
มิติที่ : 2      ชื่อตัวชี้วัด : 2.1 ร้อยละความสำเร็จของการใช้จ่ายงบประมาณ 2.1.1 ร้อยละความสำเร็จของการก่อกำหนดผู้ผูกพัน																
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน :น.ส.ปทุมทิศา พุทธรักษ์			เบอร์โทรศัพท์ : ๕๗๘๔													
ตำแหน่ง :นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ																
เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 1 คะแนนผลสำเร็จของการประเมินการก่อกำหนดผู้ผูกพันต่อ 1 คะแนน																
<table border="1"><thead><tr><th>ระดับคะแนน</th><th>1</th><th>2</th><th>3</th><th>4</th><th>5</th></tr></thead><tbody><tr><td>คะแนนร้อยละความสำเร็จของการก่อกำหนดผู้ผูกพัน</td><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td></tr></tbody></table>					ระดับคะแนน	1	2	3	4	5	คะแนนร้อยละความสำเร็จของการก่อกำหนดผู้ผูกพัน	1	2	3	4	5
ระดับคะแนน	1	2	3	4	5											
คะแนนร้อยละความสำเร็จของการก่อกำหนดผู้ผูกพัน	1	2	3	4	5											
*กรณีมีผลการดำเนินงานต่ำกว่า 1 คะแนน จะมีค่าระดับคะแนนที่ได้ เท่ากับ 1																
ผลการดำเนินงาน :																
<table border="1"><thead><tr><th>ตัวชี้วัดที่</th><th>น้ำหนัก (ร้อยละ)</th><th>ผลการดำเนินงาน</th><th>คะแนนที่ได้</th><th>ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก</th></tr></thead><tbody><tr><td>2.1.1</td><td>5</td><td>4.56</td><td>5</td><td></td></tr></tbody></table>					ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	2.1.1	5	4.56	5			
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก												
2.1.1	5	4.56	5													
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน : มีการดำเนินการติดตามเร่งรัดการก่อกำหนดผู้ผูกพันงบประมาณรายจ่ายประจำปี อย่างต่อเนื่อง																
ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน : การติดตามเร่งรัดผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง																
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : อุปสรรคในการดำเนินโครงการค่าที่ดิน ฯ เช่น ไฟฟ้า ประปา โทรศัพท์																
หลักฐานอ้างอิง : หนังสือติดตามผลดำเนินการตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จากสำนักงานงบประมาณ กรุงเทพมหานคร																

**แบบฟอร์มการรายงาน  
ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562**

หน่วยงาน :สำนักงานเขตบางกะปิ																
มติที่ : 2    ชื่อตัวชี้วัด : 2.1 ร้อยละความสำเร็จของการใช้จ่ายงบประมาณ 2.1.2 ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม																
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : น.ส.ปุณทิกา พุทธิรักษ์			เบอร์โทรศัพท์ : 5784													
ตำแหน่ง : นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ																
เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 1.4 คะแนนผลสำเร็จของการประเมินการเบิกจ่ายงบประมาณ ในภาพรวม ต่อ 1 คะแนน																
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 60%;">ระดับคะแนน</th> <th style="width: 10%;">1</th> <th style="width: 10%;">2</th> <th style="width: 10%;">3</th> <th style="width: 10%;">4</th> <th style="width: 10%;">5</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>คะแนนร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม</td> <td style="text-align: center;">1.4</td> <td style="text-align: center;">2.8</td> <td style="text-align: center;">4.2</td> <td style="text-align: center;">5.6</td> <td style="text-align: center;">7</td> </tr> </tbody> </table>					ระดับคะแนน	1	2	3	4	5	คะแนนร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม	1.4	2.8	4.2	5.6	7
ระดับคะแนน	1	2	3	4	5											
คะแนนร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม	1.4	2.8	4.2	5.6	7											
* กรณีมีผลการดำเนินงานต่ำกว่า 1.4 คะแนน จะมีค่าระดับคะแนนที่ได้ เท่ากับ 1																
ผลการดำเนินงาน :																
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">ตัวชี้วัดที่</th> <th style="width: 15%;">น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th style="width: 20%;">ผลการดำเนินงาน</th> <th style="width: 15%;">คะแนนที่ได้</th> <th style="width: 35%;">ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">2.1.2</td> <td style="text-align: center;">7</td> <td style="text-align: center;">5.8</td> <td style="text-align: center;">4</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>					ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	2.1.2	7	5.8	4			
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก												
2.1.2	7	5.8	4													
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน : ดำเนินการตามแนวทางบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒																
ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน : การได้รับอนุมัติเงินประจำงวดที่รวดเร็ว การประสานงาน การติดตามของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ																
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : การติดอุปสรรคในการดำเนินโครงการค่าที่ดินฯ เช่น ไฟฟ้า ประปา โทรศัพท์																
หลักฐานอ้างอิง : ๑. หนังสือแจ้งติดอุปสรรคจากผู้รับจ้าง  ๒. หนังสือติดตามผลการดำเนินการตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จากสำนัก งบประมาณกรุงเทพมหานคร																

**แบบฟอร์มการรายงาน**  
**ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562**

หน่วยงาน :สำนักงานเขตบางกะปิ																
มิติที่ : 2 ชื่อตัวชี้วัด : 2.1 ร้อยละความสำเร็จของการใช้จ่ายงบประมาณ 2.1.3 ร้อยละของเงินกันไว้เบิกเหลื่อมปี																
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน :น.ส.ปทุมทิศา พุทธิรักษ์			เบอร์โทรศัพท์ : 5784													
ตำแหน่ง :นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ																
เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 0.4 คะแนนผลสำเร็จของการประเมินเงินกันไว้เบิกเหลื่อมปี ต่อ 1 คะแนน																
<table border="1"><thead><tr><th>ระดับคะแนน</th><th>1</th><th>2</th><th>3</th><th>4</th><th>5</th></tr></thead><tbody><tr><td>คะแนนร้อยละของเงินกันไว้เบิกเหลื่อมปี</td><td>0.4</td><td>0.8</td><td>1.2</td><td>1.6</td><td>2</td></tr></tbody></table>					ระดับคะแนน	1	2	3	4	5	คะแนนร้อยละของเงินกันไว้เบิกเหลื่อมปี	0.4	0.8	1.2	1.6	2
ระดับคะแนน	1	2	3	4	5											
คะแนนร้อยละของเงินกันไว้เบิกเหลื่อมปี	0.4	0.8	1.2	1.6	2											
*กรณีมีผลการดำเนินงานต่ำกว่า 0.4 คะแนน จะมีค่าระดับคะแนนที่ได้ เท่ากับ 1																
ผลการดำเนินงาน :																
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก												
2.1.3	2	1.5	4													
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน : ได้รับจัดสรรงบประมาณปลายเดือนสิงหาคม ๒๕๖๒ ซึ่งเป็นช่วงปลายปีงบประมาณ จึงไม่สามารถดำเนินการก่อนนี้ และเบิกจ่ายทันในปีงบประมาณ ๒๕๖๒																
ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน : การติดตามเร่งรัดผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง																
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : ไม่มี																
หลักฐานอ้างอิง : ใบกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี																

แบบฟอร์มการรายงาน

ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

หน่วยงาน :สำนักงานเขตบางกะปิ																
มิติที่ : 2      ชื่อตัวชี้วัด : 2.2 ความสำเร็จในการจัดทางการเงิน																
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน :น.ส.ธิดารัตน์ สำโรงแสง			เบอร์โทรศัพท์ : 5784													
ตำแหน่ง :นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ																
เกณฑ์การให้คะแนน :																
ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 20 คะแนนการจัดทำงบ ต่อ 1 คะแนน																
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ระดับคะแนน</th> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> <th>4</th> <th>5</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>คะแนนของการจัดทางการเงินที่ทำได้จริง</td> <td>20</td> <td>40</td> <td>60</td> <td>80</td> <td>100</td> </tr> </tbody> </table>					ระดับคะแนน	1	2	3	4	5	คะแนนของการจัดทางการเงินที่ทำได้จริง	20	40	60	80	100
ระดับคะแนน	1	2	3	4	5											
คะแนนของการจัดทางการเงินที่ทำได้จริง	20	40	60	80	100											
*กรณีมีผลการดำเนินงานต่ำกว่า 20 คะแนน จะมีค่าระดับคะแนนที่ได้ เท่ากับ 1																
ผลการดำเนินงาน :																
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ตัวชี้วัดที่</th> <th>น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th>ผลการดำเนินงาน</th> <th>คะแนนที่ได้</th> <th>ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2.2</td> <td>3</td> <td></td> <td></td> <td>0.150</td> </tr> </tbody> </table>					ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	2.2	3			0.150		
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก												
2.2	3			0.150												
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน :																
การจัดทางการเงินประจำปี																
<table border="0"> <tr> <td>๑. บันทึกการรับ – จ่ายของหน่วยงาน</td> <td>๖. งบรับจ่ายรายเดือน</td> </tr> <tr> <td>๒. จัดทำใบโอน</td> <td>๗. จัดทำบัญชีมูลค่าทรัพย์สินยืนยันยอดกับพัสดุ</td> </tr> <tr> <td>๓. จัดทำบัญชีแยกประเภท</td> <td>๘. ยืนยันยอดกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</td> </tr> <tr> <td>๔. จัดทำบัญชีจรรยาบรรณยอเงินฝากธนาคาร</td> <td>๙. จัดทำงบการเงินประจำปี</td> </tr> <tr> <td>๕. รายงานเงินคงเหลือประจำวัน</td> <td></td> </tr> </table>					๑. บันทึกการรับ – จ่ายของหน่วยงาน	๖. งบรับจ่ายรายเดือน	๒. จัดทำใบโอน	๗. จัดทำบัญชีมูลค่าทรัพย์สินยืนยันยอดกับพัสดุ	๓. จัดทำบัญชีแยกประเภท	๘. ยืนยันยอดกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง	๔. จัดทำบัญชีจรรยาบรรณยอเงินฝากธนาคาร	๙. จัดทำงบการเงินประจำปี	๕. รายงานเงินคงเหลือประจำวัน			
๑. บันทึกการรับ – จ่ายของหน่วยงาน	๖. งบรับจ่ายรายเดือน															
๒. จัดทำใบโอน	๗. จัดทำบัญชีมูลค่าทรัพย์สินยืนยันยอดกับพัสดุ															
๓. จัดทำบัญชีแยกประเภท	๘. ยืนยันยอดกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง															
๔. จัดทำบัญชีจรรยาบรรณยอเงินฝากธนาคาร	๙. จัดทำงบการเงินประจำปี															
๕. รายงานเงินคงเหลือประจำวัน																
ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :																
ได้รับความร่วมมือจากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งด้านเอกสาร หลักฐาน ข้อมูลที่ถูกต้อง เช่น เจ้าหน้าที่พัสดุ, ผู้ตรวจสอบงบการเงินของกองบัญชี																
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :																
ไม่มี																
หลักฐานอ้างอิง :																
รายงานงบการเงิน																

แบบฟอร์มการรายงาน

ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

หน่วยงาน :สำนักงานเขตบางกะปิ																
มิติที่ : 2 ชื่อตัวชี้วัด : 2.3 ร้อยละความสำเร็จของการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน																
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน :นางนิตยาภรณ์ รุ่งนภาศิริ			เบอร์โทรศัพท์ : 5783													
ตำแหน่ง :เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน																
เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน + / - ร้อยละ 10 ต่อ 1 คะแนน																
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ระดับคะแนน</th> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> <th>4</th> <th>5</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ผลคะแนนความสำเร็จของการบริหารความเสี่ยง</td> <td>60</td> <td>70</td> <td>80</td> <td>90</td> <td>100</td> </tr> </tbody> </table>					ระดับคะแนน	1	2	3	4	5	ผลคะแนนความสำเร็จของการบริหารความเสี่ยง	60	70	80	90	100
ระดับคะแนน	1	2	3	4	5											
ผลคะแนนความสำเร็จของการบริหารความเสี่ยง	60	70	80	90	100											
* กรณีมีผลการดำเนินงานต่ำกว่าร้อยละ 60 จะมีค่าระดับคะแนนที่ได้ เท่ากับ 1																
ผลการดำเนินงาน :																
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก												
2.3	5															
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน :																
<p>๑. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของหน่วยงาน๒. จัดประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของหน่วยงานอย่างน้อย จำนวน ๑ ครั้ง</p> <p>๓. จัดทำแบบฟอร์ม SR๑ และแบบฟอร์ม SR๒ ที่มีข้อมูลครบถ้วนและสมบูรณ์ตามหัวข้อที่กำหนด ส่งให้ สตน.</p> <p>๔. จัดทำรายงานผลการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน (แบบ ปค.๔ กทม.)และรายงานการประเมินผลและการปรับปรุงการควบคุมภายใน (แบบ ปค.๕ กทม.) ได้ตามรูปแบบและขั้นตอนที่กำหนด (ส่ง สตน. ภายใน ๑๕ ต.ค. ๒๕๖๒)</p> <p>๕. จัดรวบรวมหลักฐานที่แสดงให้เห็นว่ามีการดำเนินการตามกิจกรรม/แผนการจัดการความเสี่ยง (แบบฟอร์ม SR๑) สำหรับความเสี่ยงทุกตัวชี้วัด</p> <p>๖. แสดงเอกสาร/หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่ามีการดำเนินการตามกิจกรรม/แผนการจัดการความเสี่ยงและตัวชี้วัดผลสำเร็จของการจัดการความเสี่ยง (แบบฟอร์ม SR๒)</p> <p>๗. แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ของหน่วยงานที่ถูกต้องครบถ้วน</p>																

**ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :**

คณะทำงานด้านการบริหารความเสี่ยงของหน่วยงาน

**อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :**

คณะทำงานขาดความเข้าใจในการส่งข้อมูล

**หลักฐานอ้างอิง :**

๑. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของหน่วยงาน(คำสั่งสำนักงานเขตบางกะปิ ที่ ๖๑๙/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๓ พ.ย. ๒๕๖๑)

๒. รายงานการประชุมของคณะกรรมการความเสี่ยงของหน่วยงาน (ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ ลว. ๑๓ พ.ย. ๒๕๖๑)

๓. แบบฟอร์ม SR๑, SR๒ มีข้อมูลครบถ้วนและสมบูรณ์ตามที่กำหนด (ส่ง สตน. ตามหนังสือ ที่ กท ๕๐๐๘/๗๓๗๕ ลงวันที่ ๒๘ พ.ย. ๒๕๖๑)

๔. รายงานผลการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน (แบบ ปค.๔ กทม.)และรายงานการประเมินผลและการปรับปรุงการควบคุมภายใน (แบบ ปค.๕ กทม.)(ส่ง สตน. ภายใน ๑๕ ต.ค. ๒๕๖๒)



แบบฟอร์มการรายงาน

ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

หน่วยงาน : สำนักงานเขตบางกะปิ																
มิติที่ : 3 ชื่อตัวชี้วัด : 3.1 ร้อยละความสำเร็จในการจัดการเรื่องที่ได้รับแจ้งจากประชาชน/ผู้รับบริการ																
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : นางอัจฉริย์ ประเสริฐสัง			เบอร์โทรศัพท์ : 5797													
ตำแหน่ง : นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ																
เกณฑ์การให้คะแนน :																
ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 10 ต่อ 1 คะแนน																
<table border="1"><thead><tr><th>ระดับคะแนน</th><th>1</th><th>2</th><th>3</th><th>4</th><th>5</th></tr></thead><tbody><tr><td>ร้อยละความสำเร็จในการจัดการเรื่องที่ได้รับแจ้งจากประชาชน/ผู้รับบริการ</td><td>50</td><td>60</td><td>70</td><td>80</td><td>90 ขึ้นไป</td></tr></tbody></table>					ระดับคะแนน	1	2	3	4	5	ร้อยละความสำเร็จในการจัดการเรื่องที่ได้รับแจ้งจากประชาชน/ผู้รับบริการ	50	60	70	80	90 ขึ้นไป
ระดับคะแนน	1	2	3	4	5											
ร้อยละความสำเร็จในการจัดการเรื่องที่ได้รับแจ้งจากประชาชน/ผู้รับบริการ	50	60	70	80	90 ขึ้นไป											
* กรณีมีผลการดำเนินงานต่ำกว่าร้อยละ 50 จะมีค่าระดับคะแนนที่ได้ เท่ากับ 1																
ผลการดำเนินงาน :																
<table border="1"><thead><tr><th>ตัวชี้วัดที่</th><th>น้ำหนัก (ร้อยละ)</th><th>ผลการดำเนินงาน</th><th>คะแนนที่ได้</th><th>ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก</th></tr></thead><tbody><tr><td>3.1</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table>					ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	3.1						
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก												
3.1																
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน :																
ดำเนินการโดยมีการประเมิน เป็น 2 ส่วน คือ																
1. ด้านปริมาณและการตอบสนองในการแก้ไขเรื่องที่ได้รับแจ้ง มีขั้นตอนการตอบรับเรื่องภายใน 1 วัน และรายงานผลภายใน 3 วัน และทุกวันที่ 15 และ 30 ของเดือน พร้อมส่งรายงานผลการดำเนินการภายในวันที่ 10 ของเดือน																
2. ด้านคุณภาพการแก้ไขปัญหาและรายงานผลในระบบเรื่องร้องทุกข์ของกรุงเทพมหานคร พิจารณาจากภารกิจหลัก 5 ประการของหน่วยงาน โดยการรายงานผลต้องมีรายละเอียดถูกต้องตามเงื่อนไข																
ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :																
ฝ่ายต่างๆ ที่ปฏิบัติงานด้านการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน																
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :																
จำนวนเรื่องร้องเรียนที่มีจำนวนมาก ผู้ปฏิบัติงานมีจำนวนน้อย																
หลักฐานอ้างอิง :																
รายงานการรับเรื่องร้องเรียนและแก้ไขเรื่องร้องเรียนจากประชาชน																
รายงานผลการปฏิบัติราชการประจำเดือน																

แบบฟอร์มการรายงาน

ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

หน่วยงาน :

มิติที่ : 3 ชื่อตัวชี้วัด : 3.1 การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน :

เบอร์โทรศัพท์ :

ตำแหน่ง :

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 5 ต่อ 1 คะแนน

ระดับคะแนน	1	2	3	4	5
การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ของหน่วยงาน	80	85	90	95	100

\*กรณีมีผลการดำเนินงานต่ำกว่า ร้อยละ 80 จะมีค่าระดับคะแนนที่ได้ เท่ากับ 1

ผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วง น้ำหนัก
3.1				

คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน :

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

หลักฐานอ้างอิง :

แบบฟอร์มการรายงาน

ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

หน่วยงาน : สำนักงานเขตบางกะปิ						
มิติที่ : 3 ชื่อตัวชี้วัด : 3.2 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service)						
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : น.ส.รุ่งระวี ขำวิสัย			เบอร์โทรศัพท์ : 5790			
ตำแหน่ง : นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ						
เกณฑ์การให้คะแนน :						
ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ต่อ 1 คะแนน						
ระดับคะแนน		1	2	3	4	5
ผลคะแนนตัวชี้วัด (ร้อยละ)		80	85	90	95	100
*กรณีมีผลการดำเนินงานต่ำกว่าร้อยละ 80 จะมีค่าระดับคะแนนที่จะได้ เท่ากับ 1						
ผลการดำเนินงาน :						
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก		
3.2						
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน :						
สำนักงานเขตบางกะปิ ดำเนินการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service) (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562) ดังนี้						
โครงการให้ความรู้ด้านสุขภาพแก่ผู้สูงอายุและกลุ่มก่อนวัยผู้สูงอายุ						
1. แต่งตั้งคณะทำงานโครงการให้ความรู้ด้านสุขภาพแก่ผู้สูงอายุและกลุ่มก่อนวัยผู้สูงอายุ ตามคำสั่งสำนักงานเขตบางกะปิ ที่ ๔๘/๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานโครงการให้ความรู้ด้านสุขภาพแก่ผู้สูงอายุและกลุ่มก่อนวัยผู้สูงอายุ						
๒. แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแอปพลิเคชันตามโครงการให้ความรู้ด้านสุขภาพแก่ผู้สูงอายุและกลุ่มก่อนวัยผู้สูงอายุ ตามคำสั่งสำนักงานเขตบางกะปิ ที่ ๔๘/๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแอปพลิเคชันตามโครงการให้ความรู้ด้านสุขภาพแก่ผู้สูงอายุและกลุ่มก่อนวัยผู้สูงอายุ						
3. จัดทำเว็บแอปพลิเคชันให้ความรู้ทั้งกลุ่มผู้สูงอายุและกลุ่มก่อนวัยผู้สูงอายุครอบคลุมในมิติสุขภาพ เศรษฐกิจ สังคม สภาพแวดล้อมในอยู่อาศัย การออม และสร้างหลักประกันยามชราภาพ และการปลูกจิตสำนึกถึงคุณค่าผู้สูงอายุ จำนวน 1 แอปพลิเคชัน						
4. เผยแพร่แอปพลิเคชันให้กลุ่มเป้าหมาย จำนวน 30,548 คน ได้แก่						
กลุ่มก่อนวัยผู้สูงอายุ จำนวน 24,724 คน						
-นักเรียนมัธยมศึกษา จำนวน 8,109 คน (โรงเรียนมัธยมบ้านบางกะปิ โรงเรียนเทพลีลา และโรงเรียนบางกะปิ)						
-ข้าราชการลูกจ้างสังกัดกรุงเทพมหานคร จำนวน 1,558 คน						
-พนักงานในสถานประกอบการ จำนวน 135 คน (บริษัทน้อมจิตต์ อินคอร์เปอเรชั่น, บริษัทเดอะมอลล์กรุ๊ป						
ห้างสรรพสินค้าบีคีส เอ็กซ์ตรา ซูขาภิบาล 3 สาขา 2 ห้างสรรพสินค้าบีคีสซูเปอร์เซ็นเตอร์ สาขาหัวหมาก						
ห้างสรรพสินค้าเทสโก้ โลตัส สาขาบางกะปิ						
-ประชากรอายุ 30 – 59 ปี ในชุมชนพื้นที่เขตบางกะปิ จำนวน 14,922 คน						
กลุ่มผู้สูงอายุ จำนวน 5824 คน						

- ผู้สูงอายุในชุมชน 5,398 คน
- ผู้สูงอายุในชมรมผู้สูงอายุ 372 คน
- ผู้สูงอายุในศูนย์การเรียนรู้ผู้สูงอายุ 54 คน

**ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :**

- 1.ผู้บริหารเขต และบุคลากรในหน่วยงาน
2. ศูนย์บริการสาธารณสุข 35 หัวหมาก
๓. โรงเรียนมัธยมบ้านบางกะปิ โรงเรียนเทพศิลา และโรงเรียนบางกะปิ
- 4.ภาคเอกชน ห้างสรรพสินค้าเดอะมอลล์บางกะปิ ห้างสรรพสินค้าเทสโก้ โลตัส บางกะปิ และบริษัท น้อมจิตต์ อินคอร์เปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ศูนย์การค้าพันธุ์ทิพย์พลาซ่า สาขาบางกะปิ
๕. ชมรมผู้สูงอายุในพื้นที่ ๕ ชมรม (ชมรมผู้สูงอายุพุทธรักษา ชมรมผู้สูงอายุชุมชนลำสาตีพัฒนา ชมรมผู้สูงอายุชุมชนวังโสม ชมรมผู้สูงอายุชุมชนสุขสันต์ ๒๖ และชมรมผู้สูงอายุชุมชนหมู่บ้านกิตตินิเวศน์
๖. คณะกรรมการชุมชนในพื้นที่ ๒๙ ชุมชน

**อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :**

การใช้งานแอปพลิเคชันต้องมีการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตทำให้กลุ่มเป้าหมายบางส่วนไม่สะดวกในการเข้าใช้ เนื่องจากต้องมีค่าใช้จ่ายในการใช้เครือข่ายอินเทอร์เน็ต

**หลักฐานอ้างอิง :**

- 1.โครงการให้ความรู้ด้านสุขภาพแก่ผู้สูงอายุและกลุ่มก่อนวัยผู้สูงอายุ
2. คำสั่งสำนักงานเขตบางกะปิ
3. QR Code สำหรับเข้าใช้งานแอปพลิเคชัน<http://www.vn-datacenter.com/bankapi>



4. หนังสือขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์โครงการให้ความรู้ด้านสุขภาพแก่ผู้สูงอายุและกลุ่มก่อนวัยผู้สูงอายุ
5. แผ่นพับประชาสัมพันธ์โครงการให้ความรู้ด้านสุขภาพแก่ผู้สูงอายุและกลุ่มก่อนวัยผู้สูงอายุ
6. สถิติจำนวนผู้เข้าใช้งานแอปพลิเคชัน

สำนักงานเขตบางกะปิ ดำเนินการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service) (รักษารอบ) ดังนี้

โครงการร่วมพัฒนาถนนนวมินทร์ (โครงการการให้บริการที่ดีที่สุดประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒)

ดำเนินการดังนี้

1. ดำเนินกิจกรรมการพัฒนาโดยมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนตามแผน
  - จัดประชุมเครือข่ายร่วมพัฒนาถนนนวมินทร์ จำนวน 3 ครั้ง
  - จัดกิจกรรม (การเดินรณรงค์) จำนวน 2 ครั้ง
  - จิตอาสาเข้าร่วมกิจกรรม ไม่ต่ำกว่า 150 คน
2. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการดำเนินการ กิจกรรมตามแผนที่กำหนด พร้อมภาพถ่าย ก่อน-หลัง
3. มีสมาชิกเครือข่าย ประชาชน แสดงความคิดเห็น
4. ประชาชนมีความพึงพอใจในการพัฒนาปรับปรุงภูมิทัศน์ พื้นที่ (ตามแบบสอบถามที่ สกก. กำหนด)

ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน : โครงการร่วมพัฒนาถนนนวมินทร์

๑. เครือข่ายร่วมพัฒนาถนนนวมินทร์ ประกอบด้วย

- สำนักงานเขตบางกะปิ
- ส.น.ลาดพร้าว
- สรรพากรพื้นที่ ๑๘
- สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน)
- สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาบางกะปิ
- การเคหะแห่งชาติ
- กองร้อยรักษาความสงบเรียบร้อย กองพันทหารราบที่ ๑ กรมทหารราบที่ ๙ (บก ร้อย รส.ร.๙ พัน ๑)
- โรงเรียนบ้านบางกะปิ
- โรงเรียนมัธยมบ้านบางกะปิ
- สมาคมสมาพันธ์แฟลตชุมชนคลองจั่น
- ชุมชนศูนย์เยาวราชคลองจั่น
- ชมรมคนรักในหลวง

๒. ผู้บริหารสำนักงานเขตบางกะปิ และผู้บริหารส่วนราชการที่เป็นเครือข่ายคณะกรรมการร่วมพัฒนาถนนนวมินทร์

๓. งบประมาณสำนักงานเขตบางกะปิ

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

ไม่มี

หลักฐานอ้างอิง

แฟ้ม/เอกสารหลักฐานที่แสดงถึงผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงาน

คำชี้แจงผลการปฏิบัติราชการ (กรณีการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

ไม่มี

แบบฟอร์มการรายงาน

ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

หน่วยงาน : สำนักงานเขตบางกะปิ					
มิติที่ : 3      ชื่อตัวชี้วัด : 3.3 ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ					
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน : น.ส.ชมนกัศ วิจิตรชัยกุล			เบอร์โทรศัพท์ : 5796		
ตำแหน่ง : นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ					
เกณฑ์การให้คะแนน :					
ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 1 ระดับ ต่อ 1 คะแนน					
ระดับคะแนน	1	2	3	4	5
ระดับความพึงพอใจ	1	2	3	4	5
*กรณีมีผลการดำเนินงานต่ำกว่า 1 คะแนน จะมีค่าระดับคะแนน เท่ากับ 1					
ผลการดำเนินงาน :					
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	
3.3	6				
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน :					
สำนักงานเขตบางกะปิดำเนินการให้บริการข้อมูลข่าวสารหรือบริการทั่ว ๆ ไป กับประชาชน หรือบุคคลของหน่วยงานหรือส่วนราชการทั้งภายในและภายนอกกรุงเทพมหานคร โดยมีการปรับปรุงและพัฒนาระบบบริการทุกด้าน เพื่อให้ผู้รับบริการเกิดความพึงพอใจสูงสุด					
โดยผลการการทอแบบสอบถามความพึงพอใจสำนักงานเขตบางกะปิจำนวน ๒ ครั้ง					
- ครั้งที่ ๑ ได้ ๔.๕๑๒ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๕ คะแนน					
- ครั้งที่ ๒ ได้ ๓.๙๘๙ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๕ คะแนน					
สรุปคะแนนความจากการทอแบบสอบถามวัดความพึงพอใจต่อสำนักงานเขตบางกะปิ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ได้ ๔.๒๕๑ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๕ อยู่ในระดับ มากที่สุด					
ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :					
ผู้บริหารและบุคลากรของสำนักงานเขตบางกะปิ มีความเข้าใจ ให้ความสนใจและให้ความร่วมมือปฏิบัติงาน ทำให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒					
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :					
ไม่มี					

**หลักฐานอ้างอิง :**

รายงานผลสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการจากหน่วยงานกรุงเทพมหานคร ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จากกองงานผู้ตรวจราชการ

**แบบฟอร์มการรายงาน**

**ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2562**

หน่วยงาน :สำนักงานเขตบางกะปิ

มิติที่ : 4      ชื่อตัวชี้วัด : 4.1 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการเสริมสร้างธรรมาภิบาล เพื่อพัฒนาภาพลักษณ์และประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน :น.ส.ชมนภัส วิจิตรชัยกุล

เบอร์โทรศัพท์ : 5796

ตำแหน่ง :นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 10 ต่อ 1 คะแนน

ระดับคะแนน	1	2	3	4	5
ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการเสริมสร้างธรรมาภิบาล เพื่อพัฒนาภาพลักษณ์และประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	60	70	80	90	100

\* กรณีมีผลการดำเนินงานต่ำกว่าร้อยละ 60 จะมีค่าระดับคะแนนที่ได้ เท่ากับ 1

ผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
4.1	ร้อยละ 7			

คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน :

ฝ่ายทะเบียน

- จัดทำคำสั่งฝ่ายทะเบียน ๓/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เรื่องให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ในเวลาราชการ

อย่างเต็มกำลังความสามารถ

- รายงานการปฏิบัติงานนอกสถานที่ ของฝ่ายทะเบียน พร้อมภาพประกอบการ
- จัดตั้งกลุ่ม Line ติดตามผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในขณะออกไปปฏิบัติงานนอกสถานที่

ฝ่ายโยธา

- จัดทำคำสั่งฝ่ายโยธาที่ ๗/๒๕๖๒ เรื่อง มอบหมายเจ้าหน้าที่ควบคุมการเบิก-จ่ายทรัพย์สินของทางราชการ
- รายงานการตรวจวัสดุคงเหลือ ประจำเดือน
- รายงานใบเบิกวัสดุ ประจำเดือน
- รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำเดือน

ฝ่ายเทคนิค

- บันทึกรายการการสุ่มตรวจการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
- เอกสารใบรายงานการลงเวลาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งแต่เดือนเมษายน-กันยายน ๒๕๖๒
- แบบสรุปการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

**ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :**

ฝ่ายโยธา เจ้าหน้าที่ฝ่ายโยธา สำนักงานเขตบางกะปิ

ฝ่ายเทคนิค เจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคนิค สำนักงานเขตบางกะปิ

ฝ่ายทะเบียน เจ้าหน้าที่ฝ่ายทะเบียน สำนักงานเขตบางกะปิ

**อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :**

ไม่มี

**หลักฐานอ้างอิง :**

ฝ่ายทะเบียน

- คำสั่งฝ่ายทะเบียน ๓/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เรื่องให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ในเวลาราชการอย่างเต็มกำลังความสามารถ
- รายงานการปฏิบัติงานนอกสถานที่ ของฝ่ายทะเบียน พร้อมภาพประกอบการ



ฝ่ายโยธา

- คำสั่งฝ่ายโยธาที่ ๗/๒๕๖๒ เรื่อง มอบหมายเจ้าหน้าที่ควบคุมการเบิก-จ่ายทรัพย์สินของทางราชการ
- รายงานการตรวจวัสดุคงเหลือ ประจำเดือน
- รายงานใบเบิกวัสดุ ประจำเดือน
- รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำเดือน

ฝ่ายเทคนิค

- บันทึกการการสรุปตรวจการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
- เอกสารใบรายงานการลงเวลาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งแต่เดือนเมษายน-กันยายน ๒๕๖๒
- แบบสรุปการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

**แบบฟอร์มการรายงาน**

**ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562**

หน่วยงาน :สำนักงานเขตบางกะปิ

มิติที่ : 4      ชื่อตัวชี้วัด : 4.2 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพชีวิตในการทำงาน  
4.2.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย  
และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน

ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน :นายสุรสิทธิ์ โคษา      เบอร์โทรศัพท์ :08 6941 9287

ตำแหน่ง :นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 1 ต่อ 1 คะแนน

ระดับคะแนน	1	2	3	4	5
ระดับความสำเร็จของการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน	1	2	3	4	5

**ผลการดำเนินงาน :**

ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
4.2.1				

**คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน :**

1. ทบทวน วิเคราะห์ความเสี่ยง ประเมินอันตรายจากการทำงาน โดยเลือกงานที่มีคะแนนจากการประเมินความเสี่ยงอยู่ในระดับคะแนนสูง 3 ลำดับแรก
2. จัดทำโครงการควบคุม และป้องกันอันตรายจากการทำงานของบุคลากรสำนักงานเขตบางกะปิ และกำกับติดตามการดำเนินการตามโครงการ ฯ ให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด
3. ประเมินผลความสำเร็จของการดำเนินโครงการ ฯ เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด
4. จัดทำข้อปฏิบัติ แนวทางการทำงานว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานและเวียนแจ้งข้อปฏิบัติ ฯ ให้บุคลากรในสังกัดรวมทั้ง ติดตามผล /ความคืบหน้า/ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ ของการปฏิบัติตามข้อปฏิบัติ ฯ
5. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์วิธีการและความสำเร็จของการดำเนินโครงการ ฯและดำเนินการเพื่อเป็นต้นแบบที่ดีให้หน่วยงานอื่นใช้เป็นแบบอย่างการดำเนินงานหรือใช้ประโยชน์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

**ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :**

ความร่วมมือของส่วนราชการในสังกัดสำนักงานเขตบางกะปิ จำนวน 21 ส่วนราชการ

**อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :**

ไม่มี

**หลักฐานอ้างอิง :**

1. หนังสือที่หัวหน้าหน่วยงานเห็นชอบในงานที่มีการประเมินอยู่ในระดับคะแนนสูงของหน่วยงานที่จะนำไปจัดทำโครงการ
2. โครงการ (แบบ OCC 2)
3. หลักฐานการกำกับ ติดตามการดำเนินโครงการให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด (แบบ Occ 3)
4. หลักฐานการดำเนินโครงการบรรลุเป้าหมายที่กำหนดครบถ้วน (แบบ Occ 4)
5. หลักฐานการประเมินผลความสำเร็จของการดำเนินโครงการ (แบบ Occ 4)
6. ข้อปฏิบัติ แนวทาง คู่มือ หรือมาตรฐานการปฏิบัติงานเพื่อความปลอดภัยในการทำงานของบุคลากรในสังกัด (แบบ Occ 5) และหลักฐานการเวียนแจ้งบุคลากรในสังกัดทราบและถือปฏิบัติ รวมทั้ง หลักฐาน การติดตามผล/ความคืบหน้าของการปฏิบัติตามข้อปฏิบัติ ฯ (แบบ Occ 6)
7. หลักฐานการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์วิธีการและความสำเร็จของการดำเนินโครงการ
8. หลักฐานการเป็นต้นแบบที่ดีให้หน่วยงานอื่นใช้เป็นแบบอย่างในการดำเนินงาน
9. หลักฐานแสดงให้เห็นถึงหัวหน้าหน่วยงานรับทราบผลการดำเนินโครงการ

**แบบฟอร์มการรายงาน**  
**ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562**

หน่วยงาน :สำนักงานเขตบางกะปิ																
มติที่ : 4      ชื่อตัวชี้วัด : 4.2 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพชีวิตในการทำงาน 4.2.2 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการสร้างเสริมสุขภาพของบุคลากร ในหน่วยงาน																
ชื่อผู้รับผิดชอบการรายงาน :นางสาวทัศนีย์ เจริญถนอม			เบอร์โทรศัพท์ : 5771													
ตำแหน่ง :นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ																
เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 10 ต่อ 1 คะแนน																
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%;">ระดับคะแนน</th> <th style="width: 10%;">1</th> <th style="width: 10%;">2</th> <th style="width: 10%;">3</th> <th style="width: 10%;">4</th> <th style="width: 10%;">5</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการสร้างเสริมสุขภาพ ของบุคลากรในหน่วยงาน</td> <td style="text-align: center;">50</td> <td style="text-align: center;">60</td> <td style="text-align: center;">70</td> <td style="text-align: center;">80</td> <td style="text-align: center;">90 ขึ้นไป</td> </tr> </tbody> </table>					ระดับคะแนน	1	2	3	4	5	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการสร้างเสริมสุขภาพ ของบุคลากรในหน่วยงาน	50	60	70	80	90 ขึ้นไป
ระดับคะแนน	1	2	3	4	5											
ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการสร้างเสริมสุขภาพ ของบุคลากรในหน่วยงาน	50	60	70	80	90 ขึ้นไป											
ผลการดำเนินงาน :																
ตัวชี้วัดที่	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก												
4.2.2	4															
คำชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน : ๑. เสนอกิจกรรมเพื่อขออนุมัติผู้บริหารดำเนินกิจกรรม และประสานส่วนราชการในสำนักงานเขตร่วมดำเนินการ ๒. ชั่งน้ำหนักและวัดส่วนสูงของบุคลากรในหน่วยงาน <u>ก่อน</u> เริ่มกิจกรรมฯ เพื่อแปลผลค่าดัชนีมวลกาย (Body Mass Index; BMI) โดยศูนย์ฯ ๓๕ หัวหมาก ๓. ดำเนินกิจกรรมฯ ได้แก่ การเดินโรบิคทุกวันพุธของสัปดาห์, การจัดบอร์ดประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ด้านสุขภาพ และการตรวจร่างกายเป็นประจำตามหน่วยบริการศูนย์ฯ ๓๕ หัวหมาก ๔. ชั่งน้ำหนักและวัดส่วนสูงของบุคลากรในหน่วยงาน หลังกิจกรรมฯ เพื่อแปลผลค่าดัชนีมวลกาย (Body Mass Index; BMI) โดยศูนย์ฯ ๓๕ หัวหมาก และจำแนกกลุ่มตัวอย่าง ๕ กลุ่ม ๕. สรุปผลการดำเนินกิจกรรมฯ และรวบรวมเอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้องส่งสำนักงาน ก.ก. ภายในระยะเวลาที่กำหนด																
ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน : ส่วนราชการภายในหน่วยงานให้ความร่วมมือในการดำเนินงาน																
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : ไม่มี																

**หลักฐานอ้างอิง :**

๑. สำเนากิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพของบุคลากรสำนักงานเขตบางกะปิ
๒. ภาพถ่ายการจัดกิจกรรมฯ ของสำนักงานเขตบางกะปิและโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ๑๑ แห่ง ได้แก่ การออกกำลังกาย การจัดบอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น
๓. สรุปข้อมูลดัชนีมวลกาย (BMI) ตามแบบฟอร์ม A, B และ C