



คำร้องขออนุญาตการต่าง ๆ

รับที่.....

เขียนที่สำนักงานเขตบางกะปิ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....

เชื้อชาติ.....อยู่บ้านเลขที่หมู่ที่.....ถนน/ตรอก/ซอย.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

ถือบัตรประชาชน/บัตรข้าราชการ เลขที่..... ออกให้ ณ

วันออกบัตร.....วันหมดอายุ.....ขอยื่นคำร้องต่อผู้อำนวยการเขตบางกะปิ ดังนี้

ข้าพเจ้ามีความประสงค์เพื่อดำเนินการเรื่อง (ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง)

- 1. รับรองสถานภาพการสมรส (รับรองความเป็น โสด) 2. รับรองว่าเป็นบุคคลเดียวกัน
- 3. สอบสวนรับรองการอุปการะเลี้ยงดูบุตรฝ่ายเดียว 4. รับรองสถานที่เกิด
- 5. รับรองความประพฤติ 6. รับรองความประพฤติเพื่ออุปสมบท
- 7. รับรองลายมือชื่อ ให้ความยินยอมแก่บุตร(ผู้เยาว์)เดินทางไปต่างประเทศ
- 8. รับรองลายมือชื่อเจ้าของกรรมสิทธิ์ที่ดิน มอบอำนาจให้บุคคลอื่นนำที่ดินไปประกันตัวผู้ต้องหา
- 9. รับรองลายมือชื่อผู้ค้ำประกัน ในสัญญากู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา
- 10. รับรองว่าได้รับเงินค่าเลี้ยงดูจากบุตรเพื่อนำไปหักลดหย่อนภาษี ณ ประเทศที่เป็นแหล่งเงินได้
- 11. สอบสวนรับรองการตาย กรณีไม่มีใบมรณบัตร
- 12. สอบสวนผู้มีสิทธิรับโอนกรรมสิทธิ์รถยนต์หรือรถจักรยานยนต์ของผู้ตาย
- 13. สอบสวนทายาทเพื่อรับบำเหน็จตกทอด
- 14. สอบสวนรับรองว่าเป็นผู้ประสบภัยจากอัคคีภัย หรือภัยอื่น ๆ
- 15. รับรองฐานะของบุคคล เพื่อรับอุปการะผู้พ้นโทษ
- 16. สอบสวนบุคคลผู้เป็นสมาชิกนิคมสร้างตนเอง กรมประชาสงเคราะห์ รับจัดสรรที่ดิน
- 17. ขอตรวจสอบสถานภาพว่าได้จดทะเบียนสมรสกับบุคคลใดไว้ ณ สำนักงานเขตบางกะปิหรือไม่
- 18. อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำร้อง
(.....)

เรียน หัวหน้าฝ่ายทะเบียน

เพื่อโปรดตรวจสอบข้อมูลทะเบียนครอบครัว นาย/นาง/นางสาว.....

ว่าได้จดทะเบียนสมรสกับบุคคลใดไว้ ณ สำนักงานเขตบางกะปิหรือไม่

ลงชื่อ.....
(.....)

ตรวจสอบแล้ว

ไม่ได้จดทะเบียนสมรส

ตรวจสอบการจดทะเบียนสมรส

ลงชื่อ.....หัวหน้าฝ่ายทะเบียน
(.....)

เรียน ผู้อำนวยการเขตบางกะปิ (ผ่านหัวหน้าฝ่ายปกครอง)

กลุ่มงานปกครองได้ตรวจสอบหลักฐานของผู้ร้องและพยานบุคคลที่เกี่ยวข้องตามคำร้องแล้ว ดังนี้

- | | |
|--|--|
| 1. <input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประชาชน | <input type="checkbox"/> ใบสมรส/ใบหย่า/ทะเบียนรับบุตรบุญธรรม |
| <input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้าน | <input type="checkbox"/> บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ |
| <input type="checkbox"/> หลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว – ชื่อสกุล | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> สูติบัตร/มรณะบัตร/หลักฐานการศึกษา | <input type="checkbox"/> |

2. พยานบุคคลที่บรรลุนิติภาวะแล้ว ซึ่งเป็นบุคคลผู้นำเชื้อถือจำนวน 2 คน พร้อมทั้งสำเนาทะเบียนบ้านและบัตรประจำตัวประชาชน มาแสดง ได้แก่

1. นาย/นาง/นางสาว.....

2. นาย/นาง/นางสาว.....

3. ได้ตรวจสอบเอกสารพร้อมสอบปากคำผู้ร้องและพยานผู้ใกล้ชิดที่กล่าวอ้างความข้างต้นฟังเป็นที่ยุติแล้วปรากฏข้อเท็จจริงดังนี้

ไม่สามารถดำเนินการให้ได้ เนื่องจาก.....

เห็นควรแจ้งผู้ร้องทราบและให้ข้อเสนอแนะแนวทางการปฏิบัติต่อไป

เห็นควรดำเนินการให้ เนื่องจากข้อเท็จจริงตามเอกสารพร้อมด้วยปากคำของผู้ร้องและพยานข้างให้ถือด้วยความสุจริต สอดคล้องต้องกันฟังเป็นที่ยุติแล้วน่าเชื่อได้ว่าเป็นความจริงตามที่ร้อง เพื่อโปรดพิจารณาหากเห็นชอบได้โปรดลงนามในหนังสือรับรองที่แนบมาพร้อมนี้เพื่อจะได้มอบแก่ผู้ร้องต่อไป

ลงชื่อ.....ผู้สอบสวน
(.....)

ลงชื่อ.....หัวหน้าฝ่ายปกครอง
(.....)

4. คำสั่ง

ดำเนินการตามเสนอ ลงนามแล้ว

อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่บริหารงาน
(.....)