

คู่มือสำหรับประชาชน: การแจ้งความประสงค์จะทำการถมดิน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: ฝ่ายโยธาสำนักงานเขตตลิ่งชัน

กระทรวง: กรุงเทพมหานคร

1. ชื่อกระบวนการ: การแจ้งความประสงค์จะทำการถมดิน
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: ฝ่ายโยธาสำนักงานเขตตลิ่งชัน
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดหมู่ของงานบริการ: รับแจ้ง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - 1) พ.ร.บ. การขุดดินและถมดินพ.ศ. 2543
 - 2) กฎกระทรวงให้ใช้บังคับผังเมืองรวมกรุงเทพมหานครพ.ศ.2556
 - 3) พระราชบัญญัติทางหลวงพ.ศ. 2535 แก้ไขเพิ่มเติมพ.ศ. 2549
6. ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป
7. พื้นที่ให้บริการ: ท้องถิ่น
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา พระราชบัญญัติการขุดดินและถมดินพ.ศ. 2543 มาตรา 26
ผู้ใดประสงค์จะทำการถมดินโดยมีความสูงของเนินดินเกินกว่าระดับที่ดินต่างเจ้าของที่อยู่ข้างเคียงและมีพื้นที่ของเนินดินเกินสองพันตารางเมตรหรือมีพื้นที่เกินกว่าที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นประกาศกำหนดต้องแจ้งถมดินนั้นต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดภายใน 7 วัน
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 7 วัน
9. ข้อมูลสถิติ
จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0
จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0
จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน การแจ้งความประสงค์จะทำการถมดินสำนักงานเขตตลิ่งชันนายศรายุทธบัวบุญ
สำเนาคู่มือประชาชน 22/07/2015 18:29
11. ช่องทางการให้บริการ
 - 1) สถานที่ให้บริการฝ่ายโยธาสำนักงานเขตตลิ่งชัน 333 ถนนชักพระแขวงคลองชักพระเขตตลิ่งชัน
กรุงเทพมหานคร 10170 โทรศัพท์ 02 424 1738 โทรสาร 02 424 1738/ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน

ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:00 - 16:00 น.

หมายเหตุ -

12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

พระราชบัญญัติการขุดดินและถมดินพ.ศ. 2543

มาตรา 26 ผู้ใดประสงค์จะทำการถมดินโดยมีความสูงของเนินดินเกินกว่าระดับที่ดินต่างเจ้าของที่อยู่ข้างเคียงและมีพื้นที่ของเนินดินเกินสองพันตารางเมตรหรือมีพื้นที่เกินกว่าที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นประกาศกำหนดต้องแจ้งถมดินนั้นต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดภายใน 7 วัน

ผู้ประสงค์จะทำการถมดินตามที่กฎหมายหรือเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกาศกำหนดต้องแจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยติดต่อที่ฝ่ายโยธาสำนักงานเขตพื้นที่ด้วยตนเองพร้อมเอกสารหลักฐานตามที่ระบุในข้อ 14

ผู้ประสงค์จะทำการถมดินตามที่กฎหมายหรือเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกาศกำหนดแจ้งเรื่องราวต่อสำนักงานเขตพื้นที่แล้วฝ่ายโยธาสำนักงานเขตพื้นที่จะทำการตรวจสอบพิจารณาและออกไปรับแจ้งหรือมีหนังสือแจ้งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ประสงค์จะทำการขอรอบภายใน 7 วันนับแต่วันที่ได้รับการแจ้ง

พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการพ.ศ. 2558 มาตรา 10 ผู้อนุญาตต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลาที่ระบุไว้ในคู่มือสำหรับประชาชนและแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

หมายเหตุ

1) ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

2) กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน/หรือมีความบกพร่องไม่สมบูรณ์เป็นเหตุไม่ให้อาจพิจารณาได้ เจ้าหน้าที่จะจัดทำบันทึกความบกพร่องของรายการเอกสารหรือเอกสารหลักฐานที่ยื่นเพิ่มเติมโดยผู้ยื่นคำขอจะต้องดำเนินการแก้ไขและ/หรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดในบันทึกดังกล่าวมิเช่นนั้นจะถือว่าผู้ยื่นคำขอละทิ้งคำขอโดยเจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจจะลงนามบันทึกดังกล่าวและจะมอบสำเนาบันทึกความ

บทพร้อมดังกล่าวให้ผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจไว้เป็นหลักฐาน

3) เจ้าหน้าที่จะแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วันนับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จตามมาตรา 10 แห่ง พ.ร.บ.การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการพ.ศ.2558

ดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.bangkok.go.th/yota/

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	ตรวจสอบเอกสาร	1 ชั่วโมง	ฝ่ายโยธา สำนักงานเขต ตลิ่งชัน	(หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบฝ่าย โยธาสำนักงาน เขตทุกเขต)
2)	การพิจารณา	ตรวจสอบสถานที่และ พิจารณารายละเอียดตาม รูปแบบและกฎหมาย/ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	6 วัน	ฝ่ายโยธา สำนักงานเขต ตลิ่งชัน	(หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบฝ่าย โยธาสำนักงาน เขตทุกเขต)
3)	การลงนาม/ คณะกรรมการมีมติ	เสนอผู้อำนวยการเขตลง นามใบรับแจ้ง	1 วัน	ฝ่ายโยธา สำนักงานเขต ตลิ่งชัน	(หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบฝ่าย โยธาสำนักงาน เขตทุกเขต)

ระยะเวลาดำเนินการรวม 7 วัน

14. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสาร ยื่นยื่นตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัว ประชาชน	กรมการปกครอง	0	1	ชุด	(เอกสารของผู้แจ้ง พร้อมลงลายมือ ชื่อและ/หรือ ประทับตรารับรอง ความถูกต้อง)
2)	สำเนาทะเบียน บ้าน	กรมการปกครอง	0	1	ชุด	(เอกสารของผู้แจ้ง พร้อมลงลายมือ ชื่อและ/หรือ ประทับตรารับรอง ความถูกต้อง)
3)	บัตรประจำตัว ประชาชน	กรมการปกครอง	0	1	ชุด	(เอกสารของผู้รับ มอบอำนาจพร้อม ลงลายมือชื่อและ/ หรือประทับตรา รับรองความ ถูกต้อง)
4)	สำเนาทะเบียน บ้าน	กรมการปกครอง	0	1	ชุด	(เอกสารของผู้รับ มอบอำนาจพร้อม ลงลายมือชื่อและ/ หรือประทับตรา รับรองความ ถูกต้อง)

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	หนังสือแจ้งความ ประสงค์จะทำ การขุดดินหรือ	สำนักงานการแพทย์	1	0	ชุด	(เอกสารลงนาม โดยเจ้าของอาคาร หรือผู้ครอบครอง)

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	ถมดิน					ที่ดินหรือผู้รับมอบ อำนาจจากบุคคล ดังกล่าวโดยยื่น หนังสือขออนุญาต ต่อผู้อำนวยการ เขต)
2)	แผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบ แบบแปลน	สำนักงานแพทย์	3	0	ชุด	-
3)	รายการคำนวณ	สำนักงานแพทย์	1	0	ชุด	-
4)	สำเนาหนังสือ รับรองการจด ทะเบียนนิติ บุคคลซึ่งมีอายุ ไม่เกินหกเดือน นับแต่วันรับรอง	กรมพัฒนาธุรกิจ การค้า	0	1	ชุด	-
5)	หนังสือมอบ อำนาจตาม แบบด.4	สำนักงานแพทย์	1	0	ชุด	-
6)	หนังสือแสดง ความยินยอม ของเจ้าของที่ดิน ตามแบบด.3	สำนักงานแพทย์	1	0	ชุด	-
7)	หนังสือรับรอง ของผู้ประกอบ วิชาชีพวิศวกรรม ควบคุมพร้อม สำเนา	สำนักงานแพทย์	1	0	ชุด	-

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	ใบอนุญาตจากผู้ ประกอบวิชาชีพ วิศวกรรม ควบคุม					
8)	หนังสือรับรอง ของผู้ควบคุมงาน พร้อมสำเนา ใบอนุญาตผู้ ประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม	สำนักงานแพทย์	1	0	ชุด	-
9)	สำเนาโฉนดที่ดิน ที่มีลายมือชื่อ เจ้าของที่ดินลง นามรับรอง	กรมที่ดิน	0	1	ชุด	-

16. ค่าธรรมเนียม

- 1) **ใบรับแจ้งการถมดิน**
ค่าธรรมเนียม 500 บาท
หมายเหตุ (ฉบับละ 500 บาท)
- 2) **ค่าคัดสำเนาหรือถ่ายเอกสาร**
ค่าธรรมเนียม 1 บาท
หมายเหตุ (ฉบับละ 1 บาท)

17. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) **ช่องทางการร้องเรียน** ฝ่ายโยธาสำนักงานเขตตลิ่งชัน 333 ถนนชั้กพระแขวงคลองชั้กพระเขตตลิ่งชัน
กรุงเทพมหานคร 10170 โทรศัพท์ 02 424 1738 โทรสาร 02 424 1738
หมายเหตุ-

2) **ช่องทางการร้องเรียน**ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์กรุงเทพมหานครโทร. 1555

หมายเหตุ-

3) **ช่องทางการร้องเรียน**ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ(เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300)

18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

1) ใบแจ้งการขุดดิน/ถมดินตามพระราชบัญญัติการขุดดินและถมดินพ.ศ. 2543 (แบบด.1)

-

2) หนังสือแสดงความยินยอมของเจ้าของที่ดิน (แบบด.3)

-

3) หนังสือมอบอำนาจ (แบบด.4)

-

4) หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม (แบบด.5)

-

19. หมายเหตุ

ขั้นตอนระยะเวลาและส่วนงานที่รับผิดชอบ

ขั้นตอนที่ 1 นับระยะเวลารวมกับขั้นตอนที่ 2

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

1) สำเนาเอกสารทุกฉบับที่ยื่นขออนุญาตเจ้าของเอกสารนั้นต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาทุกหน้าทุกแผ่น

2) หนังสือมอบอำนาจควรมีพยานอย่างน้อย 1 คนถ้าผู้มอบอำนาจพิมพ์ลายนิ้วมือต้องมีพยานลงลายมือชื่อรับรองไว้ด้วย 2 คนพยานต้องลงลายมือชื่อเท่าันั้นการพิมพ์ลายนิ้วมือให้ใช้นิ้วหัวแม่มือซ้ายถ้ามีความจำเป็นที่จะต้องใช้นิ้วมืออื่นเพราะเหตุใดให้บันทึกความจำเป็นไว้ในหนังสือด้วย

3) หนังสือมอบอำนาจให้ติดอากรแสตมป์ตามประมวลรัษฎากร

วันที่พิมพ์	22/07/2558
สถานะ	รออนุมัติขั้นที่ 1 โดยหัวหน้า หน่วยงาน (Reviewer)
จัดทำโดย	สำนักงานเขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร
อนุมัติโดย	-
เผยแพร่โดย	-