

แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

สำนักงานเขตตลิ่งชัน

คำนำ

สำนักงานเขตตลิ่งชันมีอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๒๘ ในด้านงานการปกครองท้องถิ่น การพัฒนาชุมชน การส่งเสริมอาชีพ การทะเบียน การโยธา การรักษา ที่ สาธารณะ การพัฒนาผังเมืองเขต การระบายน้ำ การสาธารณสุข การจัดเก็บรายได้ การรักษาความสะอาด การดูแลบำรุงรักษาต้นไม้ การดำเนินการเกี่ยวกับการศึกษา การควบคุมดูแลโรงเรียนประถมศึกษา การดูแลและรักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครหรือที่กฎหมายอื่นกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของ กรุงเทพมหานครตามที่ได้รับมอบหมาย

ดังนั้น การปฏิบัติราชการของสำนักงานเขตตลิ่งชันในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จะมุ่งเน้นการนำ นโยบายของผู้บริหารกรุงเทพมหานคร รวมทั้งแผนต่าง ๆ ของกรุงเทพมหานครไปสู่การปฏิบัติ ได้แก่ แผนพัฒนา กรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) และแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปสู่การจัดทำแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานเขตตลิ่งชัน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ทั้งนี้ เพื่อให้การพัฒนาการปฏิบัติราชการในพื้นที่เขตตลิ่งชันเป็นไปตามแนวทางของกรุงเทพมหานครอย่างมี ประสิทธิภาพ มีความเป็นเอกภาพ คุ่มค่าและสมประโยชน์ สนองต่อความต้องการและประโยชน์สุขของ ประชาชน ส่งผลต่อความเจริญของกรุงเทพมหานคร

จัดทำโดย

สำนักงานเขตตลิ่งชัน

สารบัญ

	หน้า
คำนำ.....	๒
สารบัญ.....	๓
สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปี	
○ ข้อมูลทั่วไป/สถานการณ์.....	๔
○ วิสัยทัศน์.....	๑๔
○ พันธกิจ.....	๑๔
○ เป้าหมาย.....	๑๔
○ ผลการดำเนินงานหลัก.....	๑๕
มาตรการและโครงการ/กิจกรรม	
○ ส่วนที่ ๑ การบริการสาธารณะ.....	๑๘
○ ส่วนที่ ๒ การบริหารจัดการ.....	๓๓
○ สรุปรโครงการ/กิจกรรมและงบประมาณ.....	๓๔
การนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล	
แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒	
- มิติที่ ๑ ด้านประสิทธิผลตามพันธกิจ	
○ ตาราง ก. แสดงภารกิจงานยุทธศาสตร์.....	๔๐
○ ตาราง ข. แสดงภารกิจงานประจำ.....	๕๘
○ ตาราง ค. แสดงตัวชี้วัดและภารกิจจากการเจรจาตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒.....	๖๕
- มิติที่ ๒ ด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ	
○ ตารางแสดงโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนภารกิจในมิติที่ ๒.....	๙๑
- มิติที่ ๓ ด้านคุณภาพในการปฏิบัติราชการ	
○ ตารางแสดงโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนภารกิจในมิติที่ ๓.....	๙๒
- มิติที่ ๔ ด้านการพัฒนาองค์กร	
○ ตารางแสดงโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนภารกิจในมิติที่ ๔.....	๙๓
○ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม.....	๙๔

สาระสำคัญของแผนปฏิบัติราชการประจำปี

ข้อมูลทั่วไป/สถานการณ์ของพื้นที่

สภาพทั่วไป

สำนักงานเขตตลิ่งชันแบ่งเขตการปกครองออกเป็น ๖ แขวง คือ แขวงฉิมพลี แขวงตลิ่งชัน แขวงบางพรหม แขวงบางระมาด แขวงคลองชักพระ และแขวงบางเขื่อนกั้น ซึ่งใช้ระบบคมนาคมขนส่งทางบกเป็นหลัก โดยเฉพาะการคมนาคมขนส่งตามเส้นทางถนน เนื่องจากเข้าถึงชุมชนได้สะดวกกว่าระบบอื่น และเป็นการเดินทางโดยพึ่งยานพาหนะส่วนบุคคล โครงข่ายถนนในเขตตลิ่งชัน เป็นโครงการข่ายหลักที่สำคัญของการคมนาคมขนส่ง พื้นที่เขตตลิ่งชันมีทางสายหลัก คือ ถนนบรมราชชนนี ทางคู่ขนานลอยฟ้า ถนนกาญจนาภิเษก ถนนราชพฤกษ์ ถนนพุทธมณฑลสาย ๑ ส่วนทางสายรองนั้นมีอยู่ทั่วไป และเข้าถึงพื้นที่เกือบทั้งหมดของเขต ได้แก่ ถนนฉิมพลี ถนนทุ่งมั่งกร ถนนสวนผัก ถนนบางพรหม ถนนชักพระ ถนนบางระมาด ถนนบางเขื่อนกั้น ถนนแก้วเงินทอง ถนนชัยพฤกษ์ และถนนปากน้ำกระโจมทอง ซึ่งตามริมถนนทั้งสายหลักและรองดังกล่าว ก็ยังมีตรอกซอกซอยแยกย่อยออกไปอีก มีถนนสายหลักที่เป็นเส้นทางเข้า-ออกเขตตลิ่งชันในทิศต่าง ๆ ดังนี้

ด้านทิศเหนือ	ได้แก่ ถนนกาญจนาภิเษก ถนนราชพฤกษ์
ด้านทิศตะวันออก	ได้แก่ ทางคู่ขนานลอยฟ้า ถนนบรมราชชนนี
ด้านทิศตะวันตก	ได้แก่ ถนนกาญจนาภิเษก ทางคู่ขนานลอยฟ้า ถนนบรมราชชนนี
ด้านทิศใต้	ได้แก่ ถนนกาญจนาภิเษก ถนนพุทธมณฑลสาย ๑ ถนนราชพฤกษ์

สำนักงานเขตตลิ่งชันมีโครงสร้าง แบ่งเป็น ๑๐ ส่วนราชการ ดังนี้

๑. ฝ่ายปกครอง

กรอบอัตรากำลังข้าราชการ จำนวน ๑๙ คน ว่าง ๒ คน มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการปกครอง การทะเบียนปกครอง (ได้แก่ ทะเบียนพินัยกรรม ทะเบียนมูลนิธิ ทะเบียนสมาคม ทะเบียนมัสยิดอิสลาม ทะเบียนศาลเจ้า ทะเบียนสัตว์พาหนะ ทะเบียนนิติกรรม งานทะเบียนพาณิชยกรรม) การฃาปนกิจสงเคราะห์ การสอบสวน รับรองบุคคล การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การเลือกตั้ง การทำประชามติและประชาพิจารณ์ การจัดทำ แผนพัฒนาเขต การคุ้มครองผู้บริโภคการบริหารและบริการข้อมูลข่าวสารของทางราชการ การบริหารงานบุคคล และสวัสดิการ การประชาสัมพันธ์ การรับเรื่องร้องทุกข์ การสื่อสารและรับส่งวิทยุ การประชุม งานอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน งานลูกเสือชาวบ้าน งานมวลชน งานเขตเคลื่อนที่ งานสภาเขต งานราชการส่วนภูมิภาค งานยุทธศาสตร์ นโยบายและและการติดตามประเมินผล งานบริหารงานทั่วไป งานสารบรรณและธุรการ งานช่วย อำนวยความสะดวกและเลขานุการ งานพิธีกร งานดูแลรักษาความปลอดภัยอาคารสถานที่และยานพาหนะส่วนกลาง งานสารสนเทศ งานราชการประจำทั่วไปของสำนักงานเขต งานที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการใด โดยเฉพาะ และหน้าที่อื่นเกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๒. ฝ่ายทะเบียน

กรอบอัตรากำลังข้าราชการ จำนวน ๑๗ คน ว่าง ๑ คน มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการทะเบียน ราษฎร ทะเบียนบัตรประจำตัวประชาชน ทะเบียนแรงงานต่างด้าว สัญชาติ ทะเบียนทั่วไป (ได้แก่ ทะเบียน ครอบครัว ทะเบียนชื่อบุคคล) การควบคุมดูแลศูนย์บริการจุดเดียวเบ็ดเสร็จ (one stop service) การจัดทำบัญชี

รายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้งและการพิจารณากำหนดหน่วยเลือกตั้ง การดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบ และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย สำนักงานเขตตลิ่งชัน

๓. ฝ่ายโยธา

กรอบอัตรากำลังข้าราชการ จำนวน ๒๔ คน ว่าง ๑ คน มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการก่อสร้าง การซ่อมแซม และการปรับปรุงโรงเรียน ถนน ตรอก ซอย ทางเท้า ผิวจราจร สิ่งสาธารณประโยชน์และสะพานคนเดินข้าม การอนุญาตตัดคั่นหินทางเท้า การพิจารณาอนุญาตกระทำการต่างๆ ในที่สาธารณะของหน่วยงาน สาธารณูปโภค การจัดหาหรือการจัดกรรมสิทธิ์ที่ดินและอสังหาริมทรัพย์อย่างอื่นเพื่อกิจการ ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ หรือเพื่อประโยชน์สาธารณะอย่างอื่นโดยวิธีตกลงซื้อ ขาย การขออนุญาตและการจัดซื้อโดยวิธีปรองดอง ตามมติ คณะรัฐมนตรี การดูแลรักษาที่สาธารณะและที่เอกชนที่ยินยอมให้ประชาชนใช้ประโยชน์ร่วมกัน การบำรุงดูแลรักษา คูคลอง ทางหรือท่อระบายน้ำ สะพานข้ามคลอง การป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วมร่วมมือ กับสำนักผังเมืองในการจัดวางและจัดทำผังเมืองประเภทต่างๆ การควบคุมอาคารตามที่ได้รับมอบหมาย การประกาศเพลิงไหม้และผังเฉพาะกิจการตรวจสอบและควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดิน การกำหนดพื้นที่ที่จะจัดรูปที่ดินกรณีที่เป็นพื้นที่เฉพาะภายในเขต การจัดทำ ติดตั้ง ซ่อมแซมและดูแลรักษาความสะอาดป้ายชื่อซอย ป้ายจราจรและกระโจมองโค้ง การทาสีขอบคั่นหิน การทาสีตีเส้น รวมถึงเส้นทแยงเหลือง การจัดทำคั่นชะลอความเร็ว การติดตั้ง guard – rail อุปกรณ์ประกอบถนนและทางจักรยาน และรวมถึงการสำรวจ ออกแบบ หรือประมาณราคาเพื่อของบประมาณ การจัดหาพัสดุ การควบคุมการก่อสร้าง ซ่อมแซม ปรับปรุง หรือบำรุงรักษาตามสัญญาหรืออำนาจหน้าที่รับผิดชอบ ด้วย และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๔. ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ

กรอบอัตรากำลังข้าราชการ จำนวน ๑๒ คน ว่าง ๑ คน มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับสุขภาพอาหาร การสุขภาพสถานที่และการประกอบกิจการที่เป็นอันตรายแก่สุขภาพ การสุขภาพตลาด สถานที่จำหน่ายอาหารและสะสมอาหาร การสุขภาพสิ่งแวดล้อม การสุขภาพทั่วไปให้ได้มาตรฐานทางสุขภาพและถูกสุขลักษณะ การควบคุมดูแลการจัดจำหน่ายในที่หรือสาธารณะ การควบคุมมลพิษ การพัฒนาควบคุมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม การเสริมสร้างหรือขยายเครือข่ายการมีส่วนร่วมในการคุ้มครองผู้บริโภคด้าน สาธารณสุข การกำจัดมูลฝอยและสัตว์นำโรค การควบคุมการเลี้ยงหรือปล่อยสัตว์ การควบคุมจัดการ กำจัด ห้าม ป้องกันและระงับเหตุรำคาญที่อาจเกิดหรือเกิดขึ้นในที่สาธารณะหรือสถานที่เอกชน การอนุญาตให้ใช้เครื่องขยายเสียง การออกใบอนุญาตสุสานและฌาปนสถาน สถานบริการน้ำมันเชื้อเพลิง การปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายต่างๆ เช่น กฎหมายว่าด้วยอาหาร การใช้สารระเหย คุ้มครองผู้ไม่สูบบุหรี่ โรงงาน เป็นต้น และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๕. ฝ่ายรายได้

กรอบอัตรากำลังข้าราชการ จำนวน ๑๓ คน ว่าง ๑ คน มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการดำเนินการจัดเก็บรายได้ของกรุงเทพมหานคร ได้แก่ ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ ภาษีป้ายและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เช่น ค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอย ค่าอากรฆ่าสัตว์ ค่าธรรมเนียมโรงฆ่าสัตว์ ค่าเช่าทรัพย์สิน ฯลฯ รับแบบแจ้งรายการเพื่อชำระค่าภาษีตรวจสอบขนาดและประโยชน์การใช้สอยของโรง เรือนและที่ดิน ตรวจสอบขนาดและประเภทของป้ายเพื่อประกอบการประเมินภาษี ติดตามเร่งรัดผู้รับการประเมินภาษีที่ไม่ยื่นแบบตามกำหนด และดำเนินคดีแก่ผู้ค้างชำระภาษีโดยรวบรวมและจัดทำสถิติการจัดเก็บภาษีและค่าธรรมเนียม

และการรายงานการจัดเก็บภาษี จัดทำบัญชีแยกประเภททะเบียนผลประโยชน์ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องภาษี โรงเรือนและที่ดินเก็บจากโรงเรือน หรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่น ๆ กับที่ดินซึ่งใช้ต่อเนื่องกับโรงเรือนและสิ่งปลูกสร้าง นั้น ๆ ซึ่งมีการใช้ประโยชน์เป็นสถานที่ทำการค้า ให้เช่าหรือผู้อื่นอยู่อาศัย และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๖. ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

กรอบอัตรากำลังข้าราชการ จำนวน ๑๒ คน ว่าง - คน มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย การรักษาสภาพสิ่งแวดล้อม การเก็บขนมูลฝอย (ยกเว้นมูลฝอยในแม่น้ำเจ้าพระยา เรือท่องเที่ยว และเรือสินค้า) การสุขาภิบาลสิ่งปฏิกูลไขมันและน้ำมัน การจัดเก็บค่าธรรมเนียม การเก็บขนมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล การปลูก ดูแลและบำรุงรักษาต้นไม้ การพิจารณาอนุญาตตัดและขุดย้ายต้นไม้ในที่สาธารณะ การจัดทำแผนการปลูกต้นไม้และพื้นที่สีเขียวในพื้นที่เขตที่รับผิดชอบการดูแล รักษาความสะอาดบริเวณโบราณสถาน สถานที่ที่มีความสำคัญทางประวัติศาสตร์และสถาปัตยกรรม การสนับสนุนงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๗. ฝ่ายการศึกษา

กรอบอัตรากำลังข้าราชการ จำนวน ๘ คน ว่าง ๑ คน มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการส่งเสริม สนับสนุนและประสานงานในเชิงนโยบายให้สถานศึกษาการจัดการศึกษา ให้เป็นไปตามนโยบายและมาตรฐาน การศึกษาชาติโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน ประสาน ตรวจสอบ กลั่นกรองงานด้านการบริหารงานบุคคลและสวัสดิการ ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของสถานศึกษาในเขตพื้นที่ เพื่อนำเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น วิเคราะห์กลั่นกรอง ข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาเพื่อนำเสนอผู้อำนวยการเขต ให้บริการข้อมูลข่าวสารสนเทศ และประชาสัมพันธ์เผยแพร่เกี่ยวกับงานการศึกษาของสำนักงานเขต วางแผนดำเนินงานในการระดมทรัพยากรจาก แหล่งสนับสนุน ประสานรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับแหล่งทรัพยากรที่สนับสนุน การจัดการศึกษาทั้งภาครัฐและ เอกชน และประชาชนในท้องถิ่นอย่างเป็นระบบ ส่งเสริมการจัดสวัสดิการ สวัสดิภาพ ในการศึกษา การส่งเสริมการ พิทักษ์สิทธิเด็กและเยาวชน การคุ้มครองสิทธิของนักเรียน สสำรวจและจัดทำทะเบียนแหล่งเรียนรู้สิ่งแวดล้อม ทางการศึกษาและแก้ปัญหาท้อง ถิ่นส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพ และประสานการใช้ประโยชน์แหล่งการเรียนรู้ อย่าง เป็นระบบ ส่งเสริมและสนับสนุนกิจการของนักเรียนของสถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน การสรรหาและแต่งตั้ง คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานส่งเสริมและพัฒนาความรู้ ความสามารถในการ ปฏิบัติหน้าที่ และประเมินผล การปฏิบัติงานในหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ประสานสำรวจข้อมูล ส่งเสริมการศึกษาสำหรับเด็กพิการ เด็กด้อยโอกาส เด็กความสามารถพิเศษกับสถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการด้านภารกิจ ของศูนย์วิชาการ ดำเนินการด้านการเงิน การงบประมาณและการจัดหาพัสดุครุภัณฑ์ และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือ ได้รับมอบหมาย

๘. ฝ่ายการคลัง

กรอบอัตรากำลังข้าราชการ จำนวน ๑๓ คน ว่าง ๑ คน มี อำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการงบประมาณ การเงิน การบัญชี และการพัสดุที่เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณกรุงเทพมหานคร เงินอุดหนุนรัฐบาล เงินนอก งบประมาณและเงินอื่นใด (ได้แก่ การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การนำเงินส่งต่อคลังกรุงเทพมหานคร การเก็บรักษาเงิน การจัดทำสรรพบัญชีและทะเบียนต่างๆ การตรวจสอบหลักฐานการจ่าย การจัดทำงบเดือนแสดงรายการจ่ายเงิน ของหน่วยงาน การจัดทำรายการทางการเงินตามระยะเวลาที่กำหนดการวิเคราะห์รายงานทางการเงิน เพื่อการ

บริหาร การตรวจสอบรายงานทางการเงินของหน่วยงาน การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี การควบคุมการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินเพื่อการบริหาร การบริหารงบประมาณ การติดตามผลการดำเนินงานด้านงบประมาณ การจัดหาและควบคุมพัสดุ การควบคุมทรัพย์สิน การบริหารการเงินการคลังภาครัฐสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์) การปฏิบัติงานตามโครงการจัดระบบข้อมูลและรายงานระบบคอมพิวเตอร์ของกรุงเทพมหานคร (MIS) จำนวน ๙ ระบบงาน (ได้แก่ ระบบงานงบประมาณ ระบบงานการเงิน ระบบงานบัญชี ระบบงานบัญชีทรัพย์สิน ระบบงานจัดซื้อ ระบบงานจัดจ้าง ระบบงานเงินเดือน ระบบงานบริหารคลังพัสดุกกลาง ระบบงานบริหารน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น) การบริหารข้อมูลและรายงานภาพรวมของงบประมาณ การเงิน การคลัง การพัสดุและทรัพย์สินของหน่วยงาน และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับหมาย

๙. ฝ่ายเทศกิจ

กรอบอัตรากำลังข้าราชการ จำนวน ๑๒ คน ว่าง ๒ คน มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบังคับการให้ เป็นไปตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร และกฎหมายอื่นที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร การควบคุม ดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง การส่งเสริมดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน การส่งเสริมสนับสนุนงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานนิติการทั่วไป งานเกี่ยวกับคดี และการประสานงานกับเจ้าหน้าที่ตำรวจในส่วนที่เกี่ยวข้องกับคดี และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๑๐. ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

กรอบอัตรากำลังข้าราชการ จำนวน ๑๓ คน ว่าง ๑ คน มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินการ พัฒนาชุมชนและสังคม ทั้งทางด้านกายภาพ เศรษฐกิจ สังคม อนามัย และคุณภาพชีวิต เช่น การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน การเสริมสร้างศักยภาพของผู้นำชุมชน องค์กรชุมชนและเครือข่ายชุมชน การพัฒนาสภาพแวดล้อมและที่อยู่อาศัย การจัดให้มีองค์กรประชาชนในรูปแบบของคณะกรรมการชุมชน การส่งเสริมสนับสนุนและจัดตั้งสหกรณ์ชุมชน กองทุนพัฒนาชุมชน กองทุนสวัสดิการชุมชน กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง การปรับปรุงชุมชน การรื้อย้ายชุมชน การประสานงานกับหน่วยงานอื่นเพื่อจัดหาที่อยู่ชั่วคราว การส่งเสริมอาชีพ การจัดหาแหล่งจำหน่ายผลผลิต การดำเนินการเกี่ยวกับศูนย์ฝึกอาชีพ การจัดตั้งศูนย์ส่งเสริมการบริหารเงินออม ครอบครัว และแก้ไขปัญหาหนี้สิน การดำเนินการเกี่ยวกับยาเสพติด การสงเคราะห์เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส การสงเคราะห์และคุ้มครองสวัสดิภาพและส่งเสริมความประพฤติเด็ก การควบคุมดูแลการดำเนินงาน ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน บ้านหนังสือ และลานกีฬา การดำเนินการเกี่ยวกับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเบี้ยความพิการ การให้บริการและจัดกิจกรรมนันทนาการด้านกีฬา ๓. ๒. งานสภาเด็กและเยาวชนเขต การอนุรักษ์ส่งเสริม เผยแพร่ ฟื้นฟู บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น งานสภาวัฒนธรรมเขต การส่งเสริมการท่องเที่ยวและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวการสนับสนุนและประสานการดำเนินงาน ร่วมกับเครือข่ายด้านวัฒนธรรม และการท่องเที่ยว การให้คำปรึกษาแนะนำทางวิชาการเกษตรและสภาพแวดล้อม เพื่อการเกษตร การดำเนินการเกี่ยวกับศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

สภาพทางเศรษฐกิจและสังคม

สภาพทางเศรษฐกิจ สภาพทางเศรษฐกิจในเขตตลิ่งชันมีแหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ และแหล่งท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมที่สำคัญหลายแห่ง เช่น ตลาดน้ำตลิ่งชัน ตลาดน้ำคลองลัดมะยม ตลาดน้ำวัดสะพาน ตลาดน้ำวัดจำปา ซึ่งเป็นตลาดสดในรูปของตลาดน้ำที่กระจายตัวตามลำคลองต่าง ๆ แต่เนื่องจากในสมัยปัจจุบันมีการขยายตัวของเศรษฐกิจอย่างรวดเร็ว ราคาของที่ดินสูงขึ้น มีการลงทุนด้านอสังหาริมทรัพย์มากขึ้น ทำให้มีการขยายตัวของหมู่บ้านจัดสรร กิจการร้านอาหาร สวนอาหาร เป็นเหตุให้พื้นที่เกษตรกรรมลดลง

นอกจากนี้ เขตตลิ่งชันยังมีสถานที่สำคัญที่น่าสนใจหลายแห่ง อาทิเช่น

๑. วัดชัยพฤกษ์มาลา เป็นพระอารามหลวงชั้นโท ชนิดราชวรวิหาร วัดแห่งนี้มีมาตั้งแต่สมัยกรุงศรีอยุธยาต่อมาถูกรื้อเอาอิฐไปสร้างกำแพงเมืองในสมัยธนบุรี และได้รับการปฏิสังขรณ์ขึ้นใหม่ ๒ ครั้ง ในรัชสมัยพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราช และพระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว

๒. วัดรัษฎาธิฐาน เป็นพระอารามหลวงชั้นโท ชนิดราชวรวิหาร เดิมชื่อ “วัดเงิน” ตามนามผู้สร้าง คือ เจ้าขรรค์เงิน พระภักศา(สามี) ของสมเด็จพระเจ้าฟ้าหญิงกรมพระศรีสุมิตรภักย์(แก้ว) พระพี่นางเธอองค์ที่ ๒ ในพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราช ต่อมาสมเด็จพระอมรินทราบรมราชินีในพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราช ได้ทรงบูรณะใหม่ทั้งอารามและยกขึ้นเป็นพระอารามหลวง

๓. วัดกาญจนสิงหาสน์ เป็นพระอารามหลวงชั้นตรี ชนิดวรวิหาร เดิมชื่อ “วัดทอง” โดยสมเด็จพระรูปศิริโสภาคย์มหานาคนารี ได้สถาปนาขึ้นในสมัยรัชกาลที่ ๑ และมีการปฏิสังขรณ์อีก ๒ ครั้ง ในรัชสมัยพระบาทสมเด็จพระนั่งเกล้าเจ้าอยู่หัว และพระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว พระองค์ได้พระราชทานนามวัดขึ้นใหม่ว่า “วัดกาญจนสิงหาสน์”

๔. มูลนิธิชีวิตพัฒนา ในพระอุปถัมภ์ สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนากรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์ ก่อตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ที่จะช่วยประชาชน ผู้ต้องการโอกาสปรับปรุงตนเองให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีเทียบเท่ากับผู้ที่อยู่ในประเทศที่พัฒนาแล้วทั้งหลาย โดยจะมุ่งส่งเสริมสุขภาพ ทั้งทางร่างกายและจิตใจ ความสะดวกทางวัฒนธรรมและสังคม ให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุตั้งแต่ ๕๐ ปีขึ้นไป โดยภายในมูลนิธิ มีโครงการโภชนาการ โครงการเวชกรรมไทย ห้องอบโตมทุมาลี (เพื่ออบตัวช่วยลดการอักเสบของกล้ามเนื้อและข้อ) คลินิกเวชกรรมไทย

๕. ศูนย์มานุษยวิทยาสิรินธร เป็นศูนย์ข้อมูลความรู้ทางด้าน มานุษยวิทยา โบราณคดี ประวัติศาสตร์ ประวัติศาสตร์ศิลปวัฒนธรรม ความรู้ท้องถิ่นของประเทศไทย และภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ทำหน้าที่เก็บรวบรวมบันทึกความรู้ในรูปแบบต่าง ๆ สนับสนุนการสร้างความรู้ใหม่ และเผยแพร่ผลงานการค้นคว้าให้แก่ประชาชนทั่วไป ซึ่งเปรียบเสมือนคลังความรู้สืบค้นข้อมูลวัฒนธรรม

ลักษณะทางสังคม

เขตตลิ่งชันเป็นศูนย์กลางทางเกษตรกรรมมาแต่อดีต และมีการพัฒนาเปลี่ยนแปลงไปตามกระแสเศรษฐกิจ สังคม อย่างต่อเนื่องตลอดมา ปัจจุบันนี้เขตตลิ่งชัน จึงมีทั้งพื้นที่การเกษตร และหมู่บ้านจัดสรร ศูนย์การค้า ที่เกิดขึ้นตามกระแสของความเปลี่ยนแปลง ผสมผสานกับที่อยู่อาศัยซึ่งได้ถูกดัดแปลงหรือเปลี่ยนแปลงเป็นอาคารพาณิชย์ สถานประกอบการ ที่อยู่อาศัยแบบบ้านมีบริเวณของผู้มีฐานะเดิม ความเจริญทางด้านเศรษฐกิจของโลกปัจจุบัน ได้ดุดกลืนสังคมวัฒนธรรมและประเพณีคนในพื้นที่เขตตลิ่งชันให้กลายเป็นแบบสมัยใหม่

ชุมชน

เขตตลิ่งชันมีชุมชนที่ได้รับการจัดตั้งตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยการจัดตั้งคณะกรรมการชุมชน พ.ศ.๒๕๓๔ รวมจำนวน ๔๓ ชุมชน ซึ่งส่วนใหญ่มีสภาพแวดล้อมทางกายภาพและคุณภาพชีวิตของผู้อยู่อาศัยในชุมชนอยู่ในเกณฑ์ดี สภาพบ้านเรือนไม่มีความแออัดมากนัก และผู้อยู่อาศัยส่วนใหญ่เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ในบ้านพักของตนเอง

ลักษณะอาคารและสถาปัตยกรรม ลักษณะของอาคาร แบ่งได้ ๒ ประเภท คือ

(๑) อาคารสำหรับธุรกิจการพาณิชย์ และสำนักงาน ได้แก่ ตลาด ศูนย์การค้า โกดัง คลังสินค้า โรงพิมพ์ ฯลฯ ส่วนใหญ่อาคารเหล่านี้เป็นตึกแถวเก่าที่เปลี่ยนสภาพการนำมาจากการอยู่อาศัย

(๒) อาคารพาณิชย์พักอาศัย ส่วนมากเป็นรูปแบบของสถาปัตยกรรมใหม่ที่สร้างขึ้นจากผลของการพัฒนาทางเศรษฐกิจที่สูงขึ้น มักจะปรากฏเฉพาะตามแนวถนนใหญ่ที่พอทำการค้าและบริการได้เท่านั้น

การวิเคราะห์สภาพพื้นที่ของเขตตลิ่งชัน

สภาพพื้นที่ของเขตตลิ่งชัน มีคลองรอบ ๓ ด้าน และมีทางสายหลัก คือ ถนนบรมราชชนนี ทางคู่ขนานลอยฟ้า ถนนกาญจนาภิเษก ถนนราชพฤกษ์ ถนนพุทธมณฑลสาย ๑ ส่วนทางสายรองนั้นมีอยู่ทั่วไป และเข้าถึงพื้นที่เกือบทั้งหมดของเขต ได้แก่ ถนนฉิมพลี ถนนทุ่งมั่งกร ถนนสวนผัก ถนนบางพระ ถนนชักรพระ ถนนบางระมาด ถนนบางเชือกหนัง ถนนแก้วเงินทอง ถนนชัยพฤกษ์ และถนนปากน้ำกระโจมทอง ซึ่งตามริมถนนทั้งสายหลักและรองดังกล่าว ก็ยังมีตรอกซอกซอยแยกย่อยออกไปอีก การใช้ประโยชน์ที่ดิน ส่วนใหญ่เป็นที่พักอาศัย

จากการสำรวจสภาพการพัฒนาทางกายภาพ จะเห็นได้ว่า บริเวณนี้เป็นบริเวณที่กำลังได้รับอิทธิพลจากการขยายตัวของเมืองชั้นใน เช่น โครงการระบบรถไฟชานเมือง (สายสีแดง) ช่วงบางซื่อ – ตลิ่งชัน ประกอบกับเป็นทางผ่านของถนนสายหลักที่มุ่งเข้าสู่เมืองชั้นใน อย่างเช่น ถนนบรมราชชนนี ทางคู่ขนานลอยฟ้า ถนนกาญจนาภิเษก ถนนราชพฤกษ์

สภาพปัญหาการพัฒนาทางกายภาพ ในพื้นที่เขตตลิ่งชัน แบ่งออกเป็น ๓ ประเภทใหญ่ ๆ คือ

(๑) สภาพปัญหาการพัฒนาด้านการใช้ประโยชน์ที่ดินและก่อสร้างอาคาร

การพัฒนาด้านการใช้ประโยชน์ที่ดินและอาคาร มีกฎหมายควบคุมอาคารและควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดินอยู่แล้ว แต่ประเด็นปัญหาอยู่ที่มาตรการควบคุมทางกายภาพดังกล่าว ยังไม่รัดกุมเพียงพอ จึงทำให้เกิดปัญหาทางกายภาพขึ้น

นอกจากนี้ ในการควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดินและอาคารของภาครัฐ ยังได้รับการยกเว้นจากกฎหมายควบคุมที่มีอยู่ และการพัฒนาการใช้ประโยชน์ที่ดิน ส่วนใหญ่เป็นการพัฒนาจากผู้ที่ถือครองที่ดินหรือกรรมสิทธิ์ เป็นลักษณะต่างคนต่างต้องการพัฒนาพื้นที่ของตนให้สามารถใช้ประโยชน์ตามที่ต้องการ จึงทำให้เกิดปัญหาในด้านการใช้ประโยชน์จากที่ดินและการก่อสร้างและต่อเติมอาคาร

(๒) สภาพปัญหาด้านการพัฒนาด้านระบบโครงสร้างพื้นฐาน

การพัฒนาด้านระบบโครงสร้างพื้นฐาน ส่วนใหญ่พบว่า มีการพัฒนาเพื่อสนองต่อความต้องการของประชาชนเพียงพออยู่แล้ว ในด้านไฟฟ้า ประปา โทรศัพท์ เพราะเป็นพื้นที่ที่มีการอยู่อาศัยมานานแล้ว แต่ปัญหาที่เกิดขึ้นจากการพัฒนาด้านสาธารณูปโภคก็คือ เกิดการพัฒนาที่ทำลายสภาพแวดล้อมทางกายภาพ เช่น การเดินสายไฟฟ้า สายโทรศัพท์ ไม่เป็นระเบียบ เป็นต้น

ในการพัฒนาโครงการพื้นฐาน พบว่า ไม่มีมาตรการควบคุมทางกฎหมายที่จะป้องกันผลกระทบต่อสภาพแวดล้อม เนื่องจากกฎหมายควบคุมอาคารและควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดิน ได้ยกเว้นข้อกำหนดต่างๆ ไม่นำมาบังคับใช้กับการพัฒนาด้านสาธารณูปโภค โครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพต่างๆ เช่น เขื่อน สะพาน อุโมงค์ เป็นต้น

(๓) สภาพปัญหาการพัฒนาด้านการปรับปรุงสภาพแวดล้อมบริเวณพื้นที่เกษตรกรรม

การปรับปรุงสภาพแวดล้อมบริเวณพื้นที่เกษตรกรรมเป็นการพัฒนาที่มีลักษณะเป็นการขยายตัวของชุมชนเมือง มีการก่อสร้างหมู่บ้านจัดสรร อาคารพาณิชย์ใหม่

สรุปผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

สำนักงานเขตตลิ่งชันดำเนินงานภายใต้นโยบายของผู้บริหารกรุงเทพมหานคร และแผนต่าง ๆ โดยแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ของสำนักงานเขตตลิ่งชันได้กำหนดตัวชี้วัดไว้ทั้งหมด ๔๙ ตัวชี้วัด เป็นตัวชี้วัดในมิติที่ ๑ ด้านประสิทธิผลตามพันธกิจ จำนวน ๓๗ ตัวชี้วัด ประกอบด้วยตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์ จำนวน ๒๐ ตัวชี้วัด ตัวชี้วัดงานประจำ จำนวน ๗ ตัวชี้วัด และตัวชี้วัดภารกิจเฉพาะ จำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด มิติที่ ๒ ด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ จำนวน ๖ ตัวชี้วัด มิติที่ ๓ ด้านคุณภาพการปฏิบัติราชการ จำนวน ๓ ตัวชี้วัด และมิติที่ ๔ ด้านการพัฒนาองค์กร จำนวน ๓ ตัวชี้วัด โดยมีโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนตัวชี้วัดรวมทั้งหมด ๘๒ โครงการ/กิจกรรม เป็นโครงการ/กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ จำนวน ๖๓ โครงการ และไม่ใช้งบประมาณ จำนวน ๒๙ โครงการ

ผลการดำเนินงานในมิติที่ ๑ สามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายทั้งสิ้น ๓๗ ตัวชี้วัด

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของหน่วยงาน

สำนักงานเขตตลิ่งชัน เป็นหน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานครที่ทำหน้าที่ปฏิบัติงานประจำตามพื้นที่ ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวนอกจากเป็นไปตามกฎหมายระเบียบที่กำหนดให้มีอำนาจหน้าที่ที่ต้องทำแล้ว ยังมีหน้าที่ตามอาณัติทางปกครอง (mandate) อื่นที่สำนักงานเขตตลิ่งชัน จำเป็นจะต้องดำเนินการให้สอดคล้องและเป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล นโยบายของผู้บริหารราชการกรุงเทพมหานคร แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ซึ่งยังคงแนวคิดต่อเนื่องจากแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๘ - ๑๑ โดยยึดหลักการปฏิบัติตาม “ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง” และขับเคลื่อนให้บังเกิดผลในทางปฏิบัติที่ชัดเจนยิ่งขึ้น ยึดแนวคิดการพัฒนาแบบบูรณาการเป็นองค์รวมที่มี “คนเป็นศูนย์กลางการพัฒนา” มีการเชื่อมโยงทุกมิติของการพัฒนาอย่างบูรณาการ ทั้งมิติตัวคน สังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และการเมือง เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันให้พร้อมเผชิญการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นทั้งในระดับปัจเจก ครอบครัว ชุมชน สังคม และประเทศชาติ โดยเฉพาะข้อผูกพันในการเป็นประชาคมอาเซียน ขณะเดียวกันให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในสังคมในกระบวนการพัฒนาประเทศ โดยในแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๖ - พ.ศ. ๒๕๗๕) ได้กำหนดวิสัยทัศน์การพัฒนาไว้ว่า ต้องการจะพัฒนากรุงเทพมหานครให้เป็นมหานครแห่งเอเชีย เป็นพลังสำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจในภูมิภาคอาเซียนในฐานะที่เป็นเมืองชั้นนำในด้านเศรษฐกิจ ด้านบริการ ด้านปลอดภัย สวยงาม สะดวกสบาย

นอกจากนี้ อำนาจตามกฎหมายรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ รวมถึงพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ส่งผลให้เกิดอำนาจหน้าที่ต่างๆ ต่อกรุงเทพมหานคร รวมถึงหน่วยราชการพื้นที่อย่างสำนักงานเขตตลิ่งชันเป็นอันมาก โดยเฉพาะทางด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยว ซึ่งกำหนดไว้ในมาตรา ๑๖, ๑๗ และ ๑๘ แห่งพระราชบัญญัติดังกล่าว ที่ให้ท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ในการบริการสาธารณะด้านนี้อย่างชัดเจน และตามแผนปฏิบัติการต่างโอนอำนาจดังกล่าว กำหนดการเลิก ด้านการวางแผนการท่องเที่ยว การปรับปรุงบำรุงรักษาสถานที่ท่องเที่ยวและการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ รวมถึงภารกิจในการบำรุงรักษาโบราณสถานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการดูแลรักษาขั้นพื้นฐานอีกด้วย

เหล่านี้เป็นภาระหน้าที่ที่สำนักงานเขตตลิ่งชันมีหน้าที่ในการดำเนินการ โดยได้รับมอบหมายตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย คำสั่ง นโยบาย แผนฯ ต่างๆ ซึ่งในที่นี้จะเน้นถึงภารกิจด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยวที่กำหนดไว้เป็นนโยบายทุกระดับ ตั้งแต่ท้องถิ่นถึงระดับชาติ

สภาพแวดล้อมขององค์กรหรือหน่วยงานสำนักงานเขตตลิ่งชัน เป็นปัจจัยสำคัญในสถานที่ที่มีความเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วที่จะก่อให้เกิดจุดแข็ง (Strength) จุดอ่อน (Weakness) โอกาส (Opportunity) หรืออุปสรรค (Threat) ต่อองค์กรได้ โดยสำนักงานเขตตลิ่งชันเอง เมื่อมาพิจารณาถึงปัจจัยทางสภาพแวดล้อมทั้งภายในภายนอกแล้ว จะทำให้เห็นถึงขอบเขต และการกำหนดจุดมุ่งหมาย (Purpose) ขององค์กรได้อย่างชัดเจน อันมีผลต่อความสำเร็จหรือล้มเหลวต่อไปในอนาคตได้ รวมถึงการกำหนดกลยุทธ์ (Strategy Formulation) ที่จะรองรับในขั้นต่อไป

๑. สภาพแวดล้อมภายนอกองค์กร (External Environment)

เป็นสภาพแวดล้อมที่มีผลและอิทธิพลต่อหน่วยงานของสำนักงานเขตตลิ่งชัน ในการจะกำหนดบทบาท เป้าหมายขององค์กรเป็นอย่างมากแต่องค์กรไม่สามารถควบคุมสภาพแวดล้อมเหล่านี้ได้โดยตรง ซึ่งสำนักงานเขตตลิ่งชันได้พิจารณาให้ความสำคัญต่อการวิเคราะห์แบบ STEP (Social Technology Economy Political) ได้แก่

๑.๑ อิทธิพลทางสังคมและวัฒนธรรม กลุ่มประชาคมหรือชุมชนต่างๆ ในพื้นที่เขตตลิ่งชัน มีความเข้มแข็ง นอกจากนี้ทรัพยากรทางด้านการท่องเที่ยวของเขตตลิ่งชันมีอย่างมากมาย ทั้งในเชิงอนุรักษ์เชิงวัฒนธรรม และเชิงเกษตร เช่น ตลาดน้ำตลิ่งชัน ตลาดน้ำคลองลัดมะยม มีวัดสำคัญระดับพระอารามหลวงมากมาย เป็นต้น

๑.๒ อิทธิพลทางเทคโนโลยี ปัจจุบันคอมพิวเตอร์ได้เข้ามามีบทบาทในการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานขององค์กร ไม่ว่าจะทางราชการหรือธุรกิจคอมพิวเตอร์สามารถประมวลข้อมูลวัตถุติบต่างๆ ได้อย่างเป็นระบบสามารถให้ข้อมูลเชิงวิเคราะห์เพื่อการตัดสินใจและความสะดวกด้านการบริการรูปแบบใหม่ๆ ได้ สำนักงานเขตตลิ่งชันสามารถนำความรู้ใหม่ ๆ (Know how) ทางด้านเทคโนโลยีมาพัฒนาระบบงานได้เป็นอย่างดี โดยเฉพาะด้านการท่องเที่ยว ไม่ว่าจะรวบรวมข้อมูลเชิงท่องเที่ยวที่เป็นระบบมาใช้บริการให้กับนักท่องเที่ยวได้อย่างกว้างขวาง

๑.๓ อิทธิพลทางเศรษฐกิจ ประเทศไทยมีเศรษฐกิจแบบทุนนิยม (Capitalism) มีการแข่งขันที่เสรีผสมกับเศรษฐกิจแบบควบคุมจากส่วนกลาง ทำให้เกิดความมั่นคงทางเศรษฐกิจสูง รัฐและกรุงเทพมหานครสามารถเก็บรายได้จากผู้ประกอบธุรกิจและประชาชนเป็นจำนวนมาก และงบประมาณนี้ได้นำมาส่งเสริมอุดหนุนกิจกรรมด้านการท่องเที่ยว เพื่อดึงดูดเงินตราของนักท่องเที่ยวต่าง ๆ กลับเข้ามาเป็นรายได้

๑.๔ อิทธิพลทางการเมือง จะเห็นว่านโยบายแห่งรัฐรวมถึงความคิดเห็นของฝ่ายค้าน

ทั้งในระดับชาติและในระดับท้องถิ่นเอง ต่างมีส่วนผลักดันและสนับสนุนให้ท้องถิ่นรวมถึงประชาคมในท้องถิ่นนำสิ่งต่าง ๆ ในพื้นที่ของตนเองมาเป็นจุดขายเพื่อเพิ่มจำนวนนักท่องเที่ยวทั้งในและต่างประเทศให้มีจำนวนมากขึ้น อีกทั้งรัฐบาลเองได้จัดสรรงบประมาณอุดหนุนด้านการท่องเที่ยวในปีหนึ่ง ๆ ให้กับกรุงเทพมหานครเป็นจำนวนมาก และเม็ดเงินจำนวนมากได้ตกมาอยู่ในส่วนการสนับสนุนปรับปรุงภูมิทัศน์การท่องเที่ยวในพื้นที่เขตตลิ่งชัน เหล่านี้เป็นปัจจัยเอื้อต่อองค์กรของเขตตลิ่งชันเป็นอย่างดี

นอกจากนี้สำนักงานเขตตลิ่งชัน ได้พิจารณาถึงแบบจำลองแรงผลักดันห้าประการ (Five Forces Model) ของ Michael E. Porter ควบคู่ไปด้วย อันได้แก่ คู่แข่ง ซึ่งอาจหมายถึง สำนักงานเขต อำเภอ จังหวัด ที่มีศักยภาพทางการท่องเที่ยวที่ใกล้เคียงกับเขตตลิ่งชัน อย่างเช่น ตลาดน้ำบางน้ำผึ้ง จังหวัดสมุทรปราการ ตลาดน้ำดำเนินสะดวก จังหวัดราชบุรี ตลาดน้ำวัดไทร เขตจอมทอง สิ่งเหล่านี้เป็นปัจจัยสำคัญในการกำหนดกลยุทธ์ของสำนักงานเขตตลิ่งชัน ที่จะต้องดึงดูดลูกค้าที่เป็นนักท่องเที่ยวให้เห็นจุดขายอันเป็นที่น่าสนใจของเขตให้ได้ ทั้งนี้ต้องรวมถึงการหาพันธมิตรเชิงท่องเที่ยวทั้งหน่วยราชการที่เกี่ยวข้อง บริษัททัวร์ หรือเสนอการท่องเที่ยวในเชิงพันธมิตรให้มีการเที่ยวสถานที่ต่างๆ ในพื้นที่เขตตลิ่งชัน เป็น package tour ต่าง ๆ เป็นต้น

๒. สภาพแวดล้อมภายในองค์กร (Internal Environment)

จะประกอบด้วยปัจจัยที่อยู่ภายใต้ขอบเขตขององค์กร การวิเคราะห์เพื่อตรวจสอบและประเมินขีดความสามารถ ข้อบกพร่องของสำนักงานเขตตลิ่งชันเป็นการวิเคราะห์จุดอ่อนและจุดแข็งขององค์กร ซึ่งสามารถใช้ในการกำหนดกลยุทธ์โดยใช้จุดแข็งให้เป็นประโยชน์และหลีกเลี่ยงจุดอ่อน การวิเคราะห์ห้าอักษฤษฎีของ Michael E. Porter (๑๙๘๕) เกี่ยวกับการวิเคราะห์ห่วงโซ่แห่งคุณค่า (Value Chain Analysis) ขององค์กร หมายถึงกิจกรรมที่ร่วมสร้างคุณค่า (Value) ให้กับสินค้าหรือการบริการในมุมมองของผู้เกี่ยวข้อง ซึ่งนำมาเรียงเป็นลำดับอย่างต่อเนื่อง ซึ่งต้องอาศัยปัจจัยเชิงกลยุทธ์ในการวิเคราะห์ได้แก่

๒.๑ ปัจจัยด้านวัฒนธรรมองค์กร ประกอบด้วย บุคลากร (Staff) ของหน่วยงาน ในส่วนของสำนักงานเขตตลิ่งชันมีบุคลากรที่ค่อนข้างมาก เนื่องจากแบ่งเป็น ๑๐ ฝ่าย แต่ละฝ่ายมีเจ้าหน้าที่ที่มีสายงานทางวิชาชีพต่างๆ กัน เช่น เจ้าหน้าที่เทศกิจ เจ้าหน้าที่ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ เป็นต้น เหล่านี้ เป็นกลุ่มพลังที่เสริมงานด้านบริการของเขตได้เป็นอย่างดี และความสัมพันธ์ระหว่างส่วนราชการเป็นไปด้วยดีมีรูปแบบ (Style) ขององค์กรที่เป็นระเบียบแบบแผนมีการแบ่งแยกจัดระเบียบ บทบาท ที่แน่ชัด แต่คงไว้ซึ่งภาพลักษณ์อันทันสมัยคล่องตัวมากกว่าหน่วยราชการอื่น ๆ และเจ้าหน้าที่ของเขตต่างมีทักษะ (Skill) ความรู้ความสามารถที่ดีโดยเฉพาะงานด้านกิจกรรมท่องเที่ยวที่หน่วยงานระดับต่าง ๆ ทั้งรัฐบาลและท้องถิ่นหรือเอกชนก็ตาม ต่างก็เข้ามาจัดงานกิจกรรมในพื้นที่อย่างต่อเนื่อง เช่น งานประเพณีชักพระวัดนางชี-โกะเตี้ย งานสงกรานต์ การจัดงานลอยกระทง เป็นต้นเหล่านี้ได้อาศัยข้าราชการลูกจ้างซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ของสำนักงานเขตในการดำเนินงานทั้งเป็นฝ่ายประสานงาน การวางระบบการรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย การรักษาความสะอาด การดูแลความปลอดภัย การให้บริการประชาชนนักท่องเที่ยวต่าง ๆ และเจ้าหน้าที่ของสำนักงานเขตยังมีค่านิยมร่วม (Share Value) ในเรื่องการให้บริการอุทิศเวลา กำลังกาย กำลังใจ เพื่อสรรค์สร้างงานด้านการส่งเสริมสนับสนุนงานต่าง ๆ ของสำนักงานเขตให้ประสบผลสำเร็จตามเป้าหมาย และเชื่อมั่นในความเป็นผู้นำของผู้บริหารของสำนักงานเขตตลิ่งชัน

๒.๒ ปัจจัยด้านโครงสร้าง (Structure) โครงสร้างของสำนักงานเขตตลิ่งชัน อาจจะเป็นจุดอ่อนในเรื่องความเป็นราชการที่มีสายการบังคับบัญชาที่มากมายซ้ำซ้อนอยู่ รวมถึงความเป็นระบบราชการ (System) ที่อาจทำให้เกิดความล่าช้าและการไม่มีอำนาจการตัดสินใจขั้นสุดท้ายของผู้บริหารของเขต ที่ต้องขอความเห็นชอบ

จากส่วนกลางอยู่หลายประการ แต่อย่างไรก็ดีปัจจัยด้านโครงสร้างมีส่วนแข็งก็คือ การมีการวางกลยุทธ์ (Strategy) ของหน่วยงานไว้แล้ว โดยเฉพาะแผนกลยุทธ์แม่บทของกรุงเทพมหานครเป็นแนวทางในการดำเนินการขององค์กร ในการจะกำหนดเป้าหมายและกลยุทธ์ขององค์กรได้อย่างมีทิศทางที่ชัดเจน

เมื่อวิเคราะห์จากสภาพแวดล้อมทั้งภายใน ภายนอก (SWOT Analysis) ของหน่วยงานสำนักงานเขตตลิ่งชัน ในด้านปัจจัยต่าง ๆ แล้วนั้น จะพบว่าปัจจัยที่เป็นส่วนเอื้อและจุดแข็งในแต่ละปัจจัยมากกว่าจุดอ่อนและอุปสรรค โดยเฉพาะด้านการให้บริการ ด้านการนำทรัพยากรท่องเที่ยวในพื้นที่มาเสนอเป็นจุดขายและพัฒนาศักยภาพ ซึ่งหากใช้วิธีเปรียบเทียบกับคู่แข่งที่เหมาะสมกว่า (Benchmarking) ในแถบเอเชียอาคเนย์ เขตตลิ่งชันสามารถสร้างความเป็นหนึ่งหรือเทียบชั้นกับจุดขายด้านการท่องเที่ยวกับประเทศเหล่านี้ได้ การกำหนดกลยุทธ์ต่อไปจึงควรจะเป็นยุทธศาสตร์เชิงรุก (SO) เป็นการขยายภารกิจด้านบริการเชิงท่องเที่ยวให้พัฒนาระดับนานาชาติถึงขนาดเป็นผู้นำหรือศูนย์กลางเชิงการท่องเที่ยวได้ แต่อย่างไรก็ตามจะต้องคำนึงถึงปัจจัยที่เป็นส่วนอุปสรรคและจุดอ่อน โดยการป้องกันและเสริมสร้างให้ปัจจัยเหล่านั้น ให้ไม่มีผลทางด้านลบต่อเป้าหมายและกลยุทธ์ของ สำนักงานเขตตลิ่งชันที่จะกำหนดขึ้นต่อไป

ตารางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก (SWOT Analysis) สภาพแวดล้อมภายใน

จุดแข็ง	จุดอ่อน
๑. มีบุคลากรจำนวนมากและหลากหลายสายงานวิชาชีพ ทำให้เป็นกลุ่มพลังที่เสริมงานด้านบริการของเขตได้เป็นอย่างดี	๑. มีสายการบังคับบัญชาที่มากมายซ้ำซ้อนอยู่ รวมถึงความเป็นระบบราชการ (System) ที่อาจทำให้เกิดความล่าช้าและการไม่มีอำนาจการตัดสินใจ
โอกาส	อุปสรรค
๑. มีความพร้อมด้านระบบขนส่งมวลชนในพื้นที่ทางถนน ทางน้ำ และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับระบบขนส่งมวลชน โดยเฉพาะระบบขนส่งมวลชนขนาดเล็ก มีความพร้อมด้านโครงข่ายการจราจร ซึ่งรวมถึงถนนสายหลัก สายรอง ตรอกซอย สะพานลอย ทางลัด ๒. เป็นพื้นที่ที่มีแหล่งท่องเที่ยวเชิงเกษตรและเชิงอนุรักษ์ ซึ่งส่งเสริมเศรษฐกิจจากการท่องเที่ยวของชาวต่างชาติ ๓. กลุ่มประชาคมหรือชุมชนต่างๆ ในพื้นที่เขตตลิ่งชัน มีความเข้มแข็ง และมีส่วนร่วมในการพัฒนาเขต	๑. การขยายถนน ตรอก ซอย หรือการก่อสร้างระบบโครงข่าย ทำได้ยาก เนื่องจากเป็นพื้นที่คับแคบ ๒. ถนน ตรอก ซอย คับแคบ กลางคืนมีรถจอดกีดขวาง การเก็บขนมูลฝอยทำได้ยากลำบาก ๓. มีปัญหาน้ำท่วมขังจากน้ำที่รั่วซึมจากแนวเขื่อนและน้ำฝน เนื่องจากเป็นเขตที่ติดแม่น้ำเจ้าพระยาและมีคูคลองจำนวนมาก

วิสัยทัศน์	เป็นหน่วยงานที่มุ่งมั่นการบริการที่โปร่งใส ส่งเสริมคุณภาพชีวิตประชาชน สนับสนุนวิถีชีวิตเกษตรอินทรีย์
พันธกิจ	<ol style="list-style-type: none"> ๑. สร้างความมั่นใจในการแก้ไขปัญหาด้านความปลอดภัย ทั้งด้านสาธารณสุข อาชญากรรม และการบริหารราชการตามหลักธรรมาภิบาล ๒. พัฒนาบุคลากรกรุงเทพมหานครในสายอาชีพ และจริยธรรม เพื่อให้บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส สร้างความเชื่อมั่นให้กับประชาชน ๓. พัฒนาวิถีชีวิตเกษตรกร และพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเชิงเกษตรอินทรีย์ ๔. พัฒนาการให้บริการที่ดีที่สุดเพื่อประชาชน
เป้าหมาย	<p>ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย</p> <p>มิติที่ ๑.๑ ปลอดภัยพิช</p> <p>เป้าประสงค์ที่ ๑.๑.๒.๑ การจัดการมูลฝอยที่ต้นทางอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>มิติที่ ๑.๒ ปลอดภัยอาชญากรรมและยาเสพติด</p> <p>เป้าประสงค์ ๑.๒.๑.๑ เสริมสร้างความปลอดภัยเพื่อลดความล่าแหลมของสภาพแวดล้อม ต่อการเกิดอาชญากรรม</p> <p>เป้าประสงค์ ๑.๒.๒.๑ เพิ่มระดับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการเฝ้าระวังยาเสพติด</p> <p>เป้าประสงค์ ที่ ๑.๒.๒.๒ สร้างความภูมิใจในตนเองและความเข้มแข็งทางจิตใจแก่เด็ก เยาวชน และประชาชนในการป้องกันการใช้ยาและสารเสพติด</p> <p>มิติที่ ๑.๓ ปลอดภัยอุบัติเหตุ</p> <p>เป้าประสงค์ ๑.๓.๑.๑ ปรับปรุงสภาพถนนและจุดเสี่ยงอันตราย</p> <p>เป้าประสงค์ ๑.๓.๑.๒ ลดการกระทำผิดกฎหมายจราจร</p> <p>มิติที่ ๑.๔ ปลอดภัยพิบัติ</p> <p>เป้าประสงค์ ๑.๔.๑.๑ กรุงเทพมหานครมีความพร้อมในการรับมือกับอุทกภัยทั้งจากน้ำฝน น้ำหนุน และน้ำหลาก เสริมสร้างศักยภาพและความสามารถด้านบุคลากรและเครื่องมือในการจัดการสาธารณภัยโดยเฉพาะอุทกภัย</p> <p>เป้าประสงค์ ๑.๔.๑.๔ ลดความล่าแหลมและความเปราะบางของชุมชน</p> <p>มิติที่ ๑.๕ ปลอดภัยภัยจากสิ่งก่อสร้าง</p> <p>เป้าประสงค์ ๑.๕.๑.๒ ลดจำนวนอุบัติเหตุอันเกิดจากสิ่งก่อสร้างประเภทโครงสร้างพื้นฐาน</p> <p>มิติที่ ๑.๖ ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย</p> <p>เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๑.๕ ส่งเสริมสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม อาคารสถานที่และอาชีวอนามัยของผู้ประกอบอาชีพ เพื่อให้มีสุขอนามัยที่ดี ปลอดภัย ปลอดภัย</p> <p>เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๒.๓ พัฒนาระบบกลไกการเฝ้าระวัง ป้องกันและควบคุมโรคติดต่อที่สำคัญ</p> <p>เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๕.๑ ประชาชนในกรุงเทพมหานครมีความเชื่อมั่นในความปลอดภัยของอาหารที่ได้รับประทาน</p> <p>เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๖.๒ ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานของศูนย์กีฬา ศูนย์เยาวชน ลานกีฬา</p>

ด้านที่ ๒ มหานครสีเขียว สะดวกสบาย

มติที่ ๒.๑ ภูมิทัศน์สวยงาม

เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๑.๑ ตลาดหรือแผงค้าขายที่กีดขวางทางเท้า กีดขวางการจราจรและ
บดบังทัศนียภาพได้รับการจัดระเบียบได้ครบทุกกลุ่มเขต

เป้าประสงค์ที่ ๒.๒.๑.๑ พัฒนาพื้นที่สีเขียวสำหรับพักผ่อนหย่อนใจและสร้างความร่มรื่น
เพิ่มขึ้นกระจายทั่วในพื้นที่

ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน

มติที่ ๓.๑ การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก สวัสดิการและการสงเคราะห์ และการดูแลผู้สูงอายุ
คนพิการและผู้ด้อยโอกาส

เป้าประสงค์ที่ ๓.๑.๒.๑ ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาสสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีศักดิ์ศรี

มติที่ ๓.๒ เมืองแห่งโอกาสทางเศรษฐกิจ: การสร้างโอกาสทางอาชีพและรายได้ที่มั่นคง

เป้าประสงค์ที่ ๓.๒.๑.๑ แรงงานนอกระบบทราบดีถึงสิทธิทางสวัสดิการสังคมและแหล่งเงินทุน

เป้าประสงค์ที่ ๓.๒.๒.๑ พัฒนาทักษะด้านอาชีพให้แก่แรงงานนอกระบบและประชาชนทั่วไป
รวมทั้งพัฒนาการจัดการศึกษาอาชีพเพื่อให้เกิดกระบวนการสร้างอาชีพแบบครบวงจรอย่างแท้จริง

มติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน

เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๓.๒ ส่งเสริมการเรียนรู้ตามอัธยาศัยให้กับประชาชนชาวกรุงเทพมหานคร

มติที่ ๓.๔ สังคมพหุวัฒนธรรม

เป้าประสงค์ที่ ๓.๔.๑.๓ วัฒนธรรมสร้างความรู้ความเข้าใจด้านพหุวัฒนธรรมแก่ประชาชนในพื้นที่
โดยใช้ช่องทางสื่อที่หลากหลายของกรุงเทพมหานคร

ด้านที่ ๕ มหานครประชาธิปไตย

มติที่ ๕.๒ เมืองธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ที่ ๕.๒.๑.๒ เพิ่มบทบาทของพลเมืองกรุงเทพฯ ในการขับเคลื่อนการพัฒนาเมือง
และการใช้ระบบงบประมาณแบบมีส่วนร่วม

ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร

มติที่ ๗.๔ การคลังและงบประมาณ

เป้าประสงค์ ๗.๔.๑.๑ กรุงเทพมหานครเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้

เป้าประสงค์ที่ ๗.๔.๑.๔ ปรับปรุงมาตรฐานและแนวปฏิบัติด้านการเงินการบัญชีและ

การตรวจสอบควบคุมภายในให้ถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล

ผลการดำเนินงานหลัก

ภารกิจงานยุทธศาสตร์ จำนวน ๒๓ ตัวชี้วัด

- ๑) ความถี่ในการออกตรวจพื้นที่เสี่ยงต่ออาชญากรรม (ฝ่ายเทศกิจ)
- ๒) ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนต่อโครงการความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของ
ประชาชน (ฝ่ายเทศกิจ)
- ๓) จำนวนเส้นทางให้บริการกลับบ้านปลอดภัยไปกับเทศกิจ (ฝ่ายเทศกิจ)
- ๔) ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนผู้ใช้บริการตามโครงการกลับบ้านปลอดภัยไปกับเทศกิจ
(ฝ่ายเทศกิจ)

- ๕) ร้อยละของอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดได้รับการพัฒนาศักยภาพ (ฝ่ายปกครอง)
 - ๖) ร้อยละของผู้จำหน่ายยาสูบในพื้นที่เขตเข้ารับการอบรมมีความรู้ในการดำเนินงาน เขตปลอดบุหรี่ (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)
 - ๗) แผนการดำเนินงานและการติดตามประเมินผล (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)
 - ๘) จำนวนครั้งในการออกปฏิบัติหน้าที่เทศกิจอาสาจราจร (ฝ่ายเทศกิจ)
 - ๙) ร้อยละของถนน ซอย ผิวจราจร สะพานข้ามแยก ทางยกระดับ อุโมงค์ลอดใต้แยก ตามแผนการซ่อมบำรุงได้รับการปรับปรุงให้อยู่ในสภาพดีตามแผนการซ่อม (ฝ่ายโยธา)
 - ๑๐) จำนวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนได้รับการพัฒนาศักยภาพต่อปี (ฝ่ายปกครอง)
 - ๑๑) ร้อยละของโรงเรียนตามแผนการปรับปรุงโรงเรียนได้รับการปรับปรุงให้อยู่ในสภาพดีตามแผนการปรับปรุง (ฝ่ายโยธา)
 - ๑๒) ร้อยละของสถานบริการด้านกีฬาและนันทนาการของกรุงเทพมหานครอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)
 - ๑๓) จำนวนครั้งของการตรวจพื้นที่กวดขันพิเศษ (ผลผลิต)
 - ๑๔) ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนที่ใช้ทางเท้าบริเวณจุดกวดขันพิเศษมีความพึงพอใจต่อโครงการตรวจจุดกวดขันพิเศษ (ผลลัพธ์)
 - ๑๕) จัดให้มีจุดกวดขันสิ่งใดๆ ในพื้นที่สาธารณะ (ฝ่ายเทศกิจ)
 - ๑๖) การจัดให้มีกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ในพื้นที่เขต (ฝ่ายเทศกิจ)
 - ๑๗) ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนต่อโครงการตรวจจุดกวดขันทั้งจับ-ปรับผู้ทิ้งขยะมูลฝอยในที่สาธารณะ (ฝ่ายเทศกิจ)
 - ๑๘) จำนวนครั้งในการรายงานผลการจัดระเบียบป้ายโฆษณาตามแผนการจัดการจัดระเบียบป้าย (ฝ่ายเทศกิจ)
 - ๑๙) จำนวนครั้งในการออกตรวจตรา กวดขันรถจอดหรือขับขึ้นทางเท้า (ฝ่ายเทศกิจ)
 - ๒๐) พื้นที่ซึ่งถูกพัฒนาเป็นพื้นที่สีเขียวในรูปแบบของสวนสาธารณะ/สวนหย่อม หรือปรับปรุงพื้นที่สีเขียวเดิมให้มีภูมิทัศน์ร่มรื่น สวยงาม (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)
 - ๒๑) ร้อยละของผู้สูงอายุและคนพิการที่ลงทะเบียนและมีคุณสมบัติครบถ้วนได้รับการจัดสรรเบี้ยยังชีพและเบี้ยความพิการ (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)
 - ๒๒) ร้อยละความพึงพอใจของผู้ที่ได้รับความรู้ในการส่งเสริมการวางแผนทางการเงิน (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)
 - ๒๓) ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วมกิจกรรมเพิ่มขึ้นหรือถ่ายทอดได้ (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)
- ภารกิจงานประจำ** (จำนวน ๖ ตัวชี้วัด)
- ๒๔) จำนวนครั้งในการดำเนินกิจกรรมสนับสนุนการดำเนินงานสุขภาพสิ่งแวดล้อม (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)

- ๒๕) จำนวนครั้งในการจัดประชุมประชาสัมพันธ์ผู้ประกอบการและประชาชนในพื้นที่เขตคลังชั้น ให้ทราบเกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐ (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)
- ๒๖) จำนวนครั้งในการออกตรวจบังคับใช้กฎหมายตามพระราชบัญญัติควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)
- ๒๗) ร้อยละของชุมชนที่มีกิจกรรมการป้องกันโรคไข้เลือดออกครบ ๔ กิจกรรม (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)
- ๒๘) ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)
- ๒๙) จำนวนกิจกรรมเกี่ยวกับวัฒนธรรมประเพณี ศาสนา และการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่จัดขึ้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)
- ภารกิจจากการเจรจาตกลง จำนวน ๑๑ ตัวชี้วัด
- ๓๐) ร้อยละของปริมาณมูลฝอยอินทรีย์ที่คัดแยกและนำกลับไปใช้ประโยชน์ที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๑ (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)
- ๓๑) ร้อยละของปริมาณมูลฝอยอันตรายที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๑ (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)
- ๓๒) ร้อยละของจุดเสี่ยงภัยได้รับการแก้ไข เฝ้าระวังและตรวจตรา (ฝ่ายเทศกิจ)
- ๓๓) ร้อยละความสำเร็จในการเตรียมการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมในพื้นที่กรุงเทพมหานคร (ฝ่ายโยธา)
- ๓๔) ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์ มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)
- ๓๕) ร้อยละความสำเร็จของการออกแบบและจัดทำรายการของสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้สูงอายุและผู้พิการ (ฝ่ายปกครอง)
- ๓๖) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักจากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน มีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้นตามเกณฑ์ที่กำหนด (ฝ่ายการศึกษา)
- ๓๗) ร้อยละของการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคาร และตำแหน่ง อาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน (ฝ่ายทะเบียน)
- ๓๘) ร้อยละของชุมชนในพื้นที่เขตมีการจัดทำแผนพัฒนาชุมชน (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)
- ๓๙) ร้อยละของยอดรวมการจัดเก็บภาษี ๓ ประเภทตามยอดรวมประมาณการภาษี ๓ ภาษี ที่สำนักการคลังกำหนด (ฝ่ายรายได้)
- ๔๐) ร้อยละของยอดรวมการจัดเก็บภาษีค้ำชား ๓ ประเภท (ฝ่ายรายได้)

มาตรการและโครงการ/กิจกรรม

ส่วนที่ ๑ การบริการสาธารณะ

ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย

มิติที่ ๑.๑ ปลอดภัย

เป้าหมายที่ ๑.๑.๒ กรุงเทพมหานครมีการลดและควบคุมปริมาณมูลฝอยที่แหล่งกำเนิดและเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการมูลฝอยตั้งแต่แหล่งกำเนิดจนถึงการกำจัดอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ

เป้าประสงค์ที่ ๑.๑.๒.๑ การจัดการมูลฝอยที่ต้นทางอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานหลัก

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๑	ร้อยละของมูลฝอยที่สามารถนำกลับไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๐	ร้อยละ ๑๐
๒	ร้อยละของมูลฝอยอันตรายที่สามารถตัดแยกได้จากแหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๐	ร้อยละ ๔

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ ส่งเสริมการคัดแยกมูลฝอยที่แหล่งกำเนิดตามหลัก ๓R

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๑	ร้อยละของปริมาณมูลฝอยอินทรีย์ที่คัดแยกและนำกลับไปใช้ประโยชน์ที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๑	ร้อยละ ๑๒
๒	ร้อยละของปริมาณมูลฝอยอันตรายที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๑	ร้อยละ ๕

โครงการ/กิจกรรมขับเคลื่อนยุทธศาสตร์

โครงการ/กิจกรรมประจำ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. ค่าใช้จ่ายโครงการอาสาสมัครซักล้างมูลฝอยในชุมชน	๒๙๗,๐๐๐.-	ฝ.รักษา ความสะอาดฯ
๒. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการแปรรูปขยะเศษอาหารเพื่อนำกลับมาใช้ประโยชน์	๕๐,๐๐๐.-	
๓. โครงการส่งเสริมและเพิ่มประสิทธิภาพการคัดแยกมูลฝอยอินทรีย์	-	
๔. กิจกรรมการรวบรวมมูลฝอยอันตราย	-	

มติที่ ๑.๒ ปลอดภัยอาชญากรรมและยาเสพติด

เป้าหมายที่ ๑.๒.๑ ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

เป้าประสงค์ที่ ๑.๒.๑.๑ เสริมสร้างความปลอดภัยเพื่อลดความล่อแหลมของสภาพแวดล้อมต่อการเกิดอาชญากรรม
ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานหลัก

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๑	จุดเสี่ยงภัยที่ได้รับการลดเงื่อนไขความล่อแหลมต่อการเกิดอาชญากรรม	ร้อยละ ๘๐
๒	ร้อยละความสำเร็จของการติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่าง	ร้อยละ ๘๐ ของ เป้าหมายตามแผน
๓	ประชาชนมีความเชื่อมั่นในความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	ร้อยละ ๘๐

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ สำรวจจัดทำฐานข้อมูลการประเมินพื้นที่เสี่ยงต่ออาชญากรรม

มาตรการที่ ๒ ติดตั้งและ/หรือซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงต่ออาชญากรรม

มาตรการที่ ๕ สนับสนุนด้านความปลอดภัย (ตรวจพื้นที่เสี่ยงต่ออาชญากรรม)

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๑	ความถี่ในการออกตรวจพื้นที่เสี่ยงต่ออาชญากรรม (ผลผลิต)	๒ ครั้ง/วัน/จุด
๒	ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนต่อโครงการความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน (ผลลัพธ์)	ร้อยละ ๘๐
๓	จำนวนเส้นทางให้บริการกลับบ้านปลอดภัยไปกับเทศกาล (ผลผลิต)	๒ เส้นทาง/จุด
๔	ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนผู้ใช้บริการตามโครงการกลับบ้านปลอดภัยไปกับเทศกาล (ผลลัพธ์)	ร้อยละ ๘๐
๕	ร้อยละของจุดเสี่ยงภัยที่ได้รับการเฝ้าระวังและตรวจตรา (เงรจา)	ร้อยละ ๑๐๐

โครงการ/กิจกรรมขับเคลื่อนยุทธศาสตร์

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการกลับบ้านปลอดภัยไปกับเทศกาล	-	ผ.เทศกาล
๒. โครงการความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน (สายตรวจตู้เขียว)	-	ผ.เทศกาล
๓. โครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะตามโครงการ MOU	งบกลางกทม.	ผ.โยธา
๔. กิจกรรมซ่อมบำรุงไฟฟ้าสาธารณะในพื้นที่	๒,๕๑๐,๘๐๐.-	ผ.โยธา

เป้าประสงค์ที่ ๑.๒.๒.๑ เพิ่มระดับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการเฝ้าระวังยาเสพติด

ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานหลัก

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๑	ชุมชนร่วมใจระงับภัยยาเสพติดได้รับการสนับสนุนและสามารถขับเคลื่อนงานแก้ไขปัญหาเสพติดอย่างต่อเนื่อง	ร้อยละ ๖๕

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๒ สนับสนุนอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดในชุมชน

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๑	ร้อยละของอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดได้รับการพัฒนาศักยภาพ	ร้อยละ ๖๕

โครงการ/กิจกรรมขับเคลื่อนยุทธศาสตร์

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. ค่าใช้จ่ายโครงการอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติด	๖๖,๒๐๐.-	ฝ.ปกครอง

เป้าประสงค์ที่ ๑.๒.๒ สร้างความภูมิใจในตนเองและความเข้มแข็งทางจิตใจแก่เด็ก เยาวชน และประชาชนในการป้องกันการใช้ยาและสารเสพติด

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๔ สนับสนุนกิจกรรมจังหวัดปลอดบุหรี่

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑.	ร้อยละของผู้จำหน่ายยาสูบในพื้นที่เขต เข้ารับการอบรม มีความรู้ในการดำเนินงานเขตปลอดบุหรี่ (ผลผลิต)	ร้อยละ ๘๐
๒.	แผนการดำเนินงานและการติดตามประเมินผล (ผลลัพธ์)	จำนวน ๑ เล่ม

โครงการ/กิจกรรมขับเคลื่อนยุทธศาสตร์

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการค่าใช้จ่ายโครงการกรุงเทพมหานครเขตปลอดบุหรี่	๔๐๐,๐๐๐.-	ฝ.สิ่งแวดล้อมฯ

มิติที่ ๑.๓ ปลอดภัยอุบัติเหตุ

เป้าหมายที่ ๑.๓.๑ ลดความสูญเสียจากอุบัติเหตุจราจร

เป้าประสงค์ที่ ๑.๓.๑.๑ ปรับปรุงสภาพถนนและจุดเสี่ยงอันตราย

ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานหลัก

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละของจุดเสี่ยงภัยที่ได้รับการปรับปรุงตามแผน	ร้อยละ ๙๐

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ ตรวจสอบและปรับปรุงสภาพถนน

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๑	ร้อยละของถนน ซอย ผิวจราจร สะพานข้ามแยก ทางยกระดับ อุโมงค์ ลอดใต้แยก ตามแผนการซ่อมบำรุงได้รับการปรับปรุงให้อยู่ในสภาพดีตามแผนการซ่อม (ผลลัพธ์)	ร้อยละ ๑๐๐

โครงการ/กิจกรรมขับเคลื่อนยุทธศาสตร์

โครงการ/กิจกรรมประจำ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. ปรับปรุงซอยสวนผัก ๔๗ (ทางเข้าศูนย์บริการสาธารณสุข ๔๙ สาขาเขตวัฒนา)	๔๔๐,๐๐๐.-	ผ.โยธา
๒. ปรับปรุงถนนอินทราวาส จากถนนราชพฤกษ์ถึงถนนพุทธมณฑลสาย ๑	๗,๒๐๐,๐๐๐.-	ผ.โยธา
๓. ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาถนน ตรอก ซอย และ สิ่งสาธารณประโยชน์เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน	๓,๐๐๐,๐๐๐.-	ผ.โยธา

เป้าประสงค์ที่ ๑.๓.๑.๒ ลดการกระทำผิดกฎหมายจราจร

ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานหลัก

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	จำนวนการกระทำผิดกฎหมายจราจรลดลง	ร้อยละ ๙

มาตรการที่ ๓ ดูแลความปลอดภัยและอำนวยความสะดวกด้านการจราจรให้กับประชาชน

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๑	จำนวนครั้งในการออกปฏิบัติหน้าที่เทศกิจอาสาจราจร (ผลผลิต)	๒ ครั้ง/วัน

โครงการ/กิจกรรมขับเคลื่อนยุทธศาสตร์

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการเทศกิจอาสาจราจรพ่วงข้ามถนน	-	ผ.เทศกิจ

มิติที่ ๑.๔ ปลอดภัยพิบัติ

เป้าหมายที่ ๑.๔.๑ กรุงเทพมหานครสามารถลดความเสี่ยงและฟื้นคืนจากภัยพิบัติ

เป้าประสงค์ที่ ๑.๔.๑.๑ กรุงเทพมหานครมีความพร้อมในการรับมือกับอุทกภัยทั้งจากน้ำฝน น้ำหนุน และน้ำหลาก

เสริมสร้างศักยภาพและความสามารถด้านบุคลากรและเครื่องมือในการจัดการสาธารณภัยโดยเฉพาะอุทกภัย

ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานหลัก

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ความสามารถระบายน้ำท่วมขังในถนนสายหลัก กรณีฝนตก ๑๐๐ มม. ต่อชั่วโมง	๒๑๐ นาที

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๒ เพิ่มความสามารถและประสิทธิภาพในการรองรับและระบายน้ำท่วมขัง
ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๑	ร้อยละความสำเร็จในการเตรียมการแก้ไขปัญหา น้ำท่วมในพื้นที่ รับผิดชอบของสำนักงานเขต (เจรจา)	ร้อยละ ๑๐๐

โครงการ/กิจกรรมขับเคลื่อนยุทธศาสตร์

โครงการ/กิจกรรมประจำ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. จ้างเหมาล้างทำความสะอาดที่ระบายน้ำ	๑,๑๗๖,๐๐๐.-	ผ.โยธา
๒. ก่อสร้างเขื่อน ค.ส.ล. คลองขุนจันทร์ จากถนนริมทางรถไฟถึงถนน บรมราชชนนี	๒๓,๕๑๔,๐๐๐. -	ผ.โยธา
๓. กิจกรรมเปิดทางน้ำไหลที่สาธารณะ	-	ผ.โยธา
๔. กิจกรรมลอกที่ระบายน้ำ (ไม่ใช้งบประมาณ)	-	ผ.โยธา

เป้าประสงค์ที่ ๑.๔.๑.๔ ลดความแออัดและความเปราะบางของชุมชน

ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานหลัก

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละความสำเร็จของการฝึกอบรมและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟให้แก่ หน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชนและประชาชนในชุมชน	ร้อยละ ๘๐

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๒ ถ่ายทอดองค์ความรู้เรื่องสาธารณภัยเขตเมืองให้กับชุมชนในพื้นที่ต่าง ๆ
ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๑	จำนวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนที่เข้าร่วมโครงการฯ (ผลผลิต)	๕๐ คน/ปี

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมประจำ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	๓๕๒,๐๐๐.-	ผ.ปกครอง
๒. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรหลัก)	๖๔,๑๐๐.-	ผ.ปกครอง

มติที่ ๑.๕ ปลอดภัยจากสิ่งก่อสร้าง

เป้าหมายที่ ๑.๕.๑

เป้าประสงค์ที่ ๑.๕.๑.๒ ลดจำนวนอุบัติเหตุอันเกิดจากสิ่งก่อสร้างประเภทโครงสร้างพื้นฐาน
มาตรการหน่วยงาน ๑ สร้างและปรับปรุงห้องเรียนให้มีสภาพปลอดภัยและใช้งานได้ปกติ
ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๑	ร้อยละของโรงเรียนตามแผนการปรับปรุงโรงเรียนได้รับการปรับปรุงให้อยู่ในสภาพดีตามแผนการปรับปรุง (ผลลัพธ์)	ร้อยละ ๑๐๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมประจำ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. ปรับปรุงโรงเรียนชุมชนทางตลิ่งชัน	๑๖๙,๐๐๐.-	ผ.โยธา
๒. ปรับปรุงโรงเรียนวัดทอง (อุดมศิลป์วิทยาการ)	๑,๔๕๗,๐๐๐.-	ผ.โยธา
๓. ปรับปรุงโรงเรียนวัดประสาธ	๑,๒๙๐,๐๐๐.-	ผ.โยธา
๔. ปรับปรุงโรงเรียนวัดไก่อี๊	๑,๐๔๕,๐๐๐.-	ผ.โยธา
๕. ปรับปรุงโรงเรียนวัดรัชฎาธิฐาน	๘๔๖,๐๐๐.-	ผ.โยธา
๖. ปรับปรุงโรงเรียนวัดปากน้ำฝั่งเหนือ	๑๙๘,๐๐๐.-	ผ.โยธา
๗. ปรับปรุงโรงเรียนวัดโพธิ์	๑,๔๑๓,๐๐๐.-	ผ.โยธา
๘. ปรับปรุงโรงเรียนฉิมพลี	๑,๐๗๓,๐๐๐.-	ผ.โยธา
๙. ปรับปรุงโรงเรียนวัดพิบูล	๓๙๔,๐๐๐.-	ผ.โยธา
๑๐. ปรับปรุงโรงเรียนวัดชัยพฤษมาลา (นนทสิริราษฎร์บำเพ็ญ)	๔๐๔,๐๐๐.-	ผ.โยธา
๑๑. ปรับปรุงโรงเรียนวัดอินทราวาส	๓๕๐,๐๐๐.-	ผ.โยธา
๑๒. ปรับปรุงโรงเรียนวัดช่างเหล็ก	๑,๐๑๕,๐๐๐.-	ผ.โยธา

มติที่ ๑.๖ ปลอดภัยจากคนเมือง อาหารปลอดภัย

เป้าหมายที่ ๑.๖.๑ คนกรุงเทพฯมีสุขภาพร่างกายและจิตมีพฤติกรรมสุขภาพที่ดีไม่มีภาวะเจ็บป่วยจากโรคไม่ติดต่อเรื้อรังและโรคจากการประกอบอาชีพ

เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๑.๕ ส่งเสริมสุขภาพibalสิ่งแวดล้อม อาคารสถานที่และอาชีวอนามัยของผู้ประกอบอาชีพ เพื่อให้มีสุขอนามัยที่ดี ปลอดภัย ปลอดภัย

มาตรการที่ ๓ สนับสนุนภาคเอกชนและประชาชนจัดสภาพแวดล้อมในการทำงานให้ปลอดภัย ปลอดภัย มีสุขภาพอนามัยที่ดี

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	จำนวนครั้งในการตรวจสุขภาพibalสิ่งแวดล้อม เหตุรู้เรียน การควบคุมป้องกันโรค และการประชาสัมพันธ์ความรู้ด้านสาธารณสุขและอนามัยสิ่งแวดล้อม ในบ้านเรือน ชุมชน สถานประกอบการ หน่วยงานในและนอกสังกัดกรุงเทพมหานคร ในพื้นที่เขตตลิ่งชัน	๔๘ ครั้ง

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๒	จำนวนครั้งในการจัดประชุม ประชาสัมพันธ์ผู้ประกอบการและประชาชนในพื้นที่เขตตลิ่งชัน ให้ทราบเกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐	๑ ครั้ง
๓	จำนวนครั้งในการออกตรวจบังคับใช้กฎหมายตามพระราชบัญญัติควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ พ.ศ. ๒๕๖๐	๑๒ ครั้ง

โครงการ/กิจกรรมขับเคลื่อนยุทธศาสตร์

โครงการ/กิจกรรมประจำ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการกรุงเทพฯ เมืองแห่งสุขภาพสิ่งแวดล้อมที่ดี สะอาดปลอดภัย	๑๖๒,๓๐๐.-	ผ.สิ่งแวดล้อมฯ

เป้าหมายที่ ๑.๖.๒ โรคติดต่อที่สำคัญในเมืองได้รับการเฝ้าระวังและควบคุมไม่ให้ระบาดไปในวงกว้าง

เป้าประสงค์ ๑.๖.๒.๓ พัฒนาระบบกลไกการเฝ้าระวัง ป้องกันและควบคุมโรคติดต่อที่สำคัญ

ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานหลัก

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	อัตราการป่วยโรคไข้เลือดออก	ไม่เกินเปอร์เซ็นต์ที่ ๘๐ ของข้อมูล ๕ ปี ย้อนหลัง

มาตรการที่ ๑ พัฒนาความเข้มแข็งของภาคีเครือข่ายเป้าหมายที่กำหนดของกรุงเทพมหานคร

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละของชุมชนที่มีกิจกรรมการป้องกันโรคไข้เลือดออกครบ ๔ กิจกรรม (ผลลัพธ์)	ร้อยละ ๘๐

โครงการ/กิจกรรมขับเคลื่อนยุทธศาสตร์

โครงการ/กิจกรรมประจำ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการควบคุมป้องกันโรคไข้เลือดออก	-	ผ.สิ่งแวดล้อมฯ

เป้าหมายที่ ๑.๖.๕ ประชาชนบริโภคอาหารที่มีความปลอดภัย ปราศจากเชื้อโรคและสารปนเปื้อนที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๕.๑ ประชาชนในกรุงเทพมหานครมีความเชื่อมั่นในความปลอดภัยของอาหารที่ได้รับประทาน

ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานหลัก

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครระดับดี	ร้อยละ ๑๐๐

โครงการ/กิจกรรมขับเคลื่อนยุทธศาสตร์

โครงการ/กิจกรรมประจำ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย	๗๔,๐๐๐.-	ผ.สิ่งแวดล้อมฯ

เป้าหมายที่ ๑.๖.๖ คนกรุงเทพฯ มีวิถีชีวิตแบบตื่นตัวและกระตือรือร้น

เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๖.๒ ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานของศูนย์กีฬา ศูนย์เยาวชน ลานกีฬา
ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานหลัก

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละของสถานบริการด้านกีฬาและนันทนาการของ กทม. อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน	ร้อยละ ๗๗

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๒ สนับสนุนให้ศูนย์กีฬา ศูนย์เยาวชน และลานกีฬา กทม. ได้รับการรับรองคุณภาพและมาตรฐาน
ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละของสถานบริการด้านกีฬาและนันทนาการของกรุงเทพมหานครอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน (ผลลัพธ์)	ร้อยละ ๑๐

โครงการ/กิจกรรมขับเคลื่อนยุทธศาสตร์

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจกรรมสโมสรมกีฬาและลานกีฬา	๙๗๗,๙๐๐.-	ฝ.พัฒนาฯ
๒. ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมการออกกำลังกาย	๒๑๔,๐๐๐.-	ฝ.พัฒนาฯ

ด้านที่ ๒ มหานครสีเขียว สะดวกสบาย

มิติที่ ๒.๑ ภูมิทัศน์สวยงาม

เป้าหมายที่ ๒.๑.๑ กรุงเทพมหานครจัดระเบียบเมือง ปรับปรุงทัศนียภาพของเมืองให้และดูสะอาด

เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๑.๑ ตลาดหรือแผงค้าขายที่กีดขวางทางเท้า กีดขวางการจราจรและบดบังทัศนียภาพได้รับการจัดระเบียบได้ครบทุกกลุ่มเขต

ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการบังคับการตามมาตรการและกวดขันการจัดระเบียบหาบเร่-แผงลอย	ร้อยละ ๘๐
๒	จำนวนผู้กระทำผิดในการจอดรถยนต์ รถจักรยานยนต์ หรือขี่รถจักรยานยนต์บนทางเท้าลดลง	ลดลงจาก ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
๓	ร้อยละความสำเร็จในการจัดระเบียบป้ายโฆษณาตามแผนการจัดระเบียบป้ายฯ จำแนกรายเขต	ร้อยละ ๙๐
	ร้อยละของประชาชนมีความพึงพอใจในระดับมากต่อการออกตรวจจุดกวดขัน ทั้งจับ-ปรับ	ร้อยละ ๘๐

มาตรการที่ ๑ จัดระเบียบทางเท้าและควบคุมความเป็นระเบียบเรียบร้อยให้เป็นไปตามกฎหมาย

มาตรการที่ ๒ กำหนดข้อบังคับแนวทางปฏิบัติเพื่อความเป็นระเบียบบริเวณจุดค้าขายซึ่งจะส่งเสริมเป็นแหล่งท่องเที่ยว

มาตรการที่ ๓ ควบคุมความเป็นระเบียบเรียบร้อยในพื้นที่สาธารณะ

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	จำนวนครั้งของการตรวจพื้นที่กวดขันพิเศษ (ผลผลิต)	๒ ครั้ง/วัน/จุด
๒	ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนที่ใช้ทางเท้าบริเวณจุดกวดขันพิเศษมีความพึงพอใจต่อโครงการตรวจจุดกวดขันพิเศษ (ผลสัมฤทธิ์)	ร้อยละ ๘๐
๓	จัดให้มีจุดกวดขันสิ่งใดๆ ในพื้นที่สาธารณะ (ผลผลิต)	๑ ครั้ง/เดือน
๔	การจัดให้มีกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ในพื้นที่เขต (ผลผลิต)	๑ ครั้ง/เดือน
๕	ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนต่อโครงการตรวจจุดกวดขันทั้งจับ-ปรับผู้ทิ้งขยะมูลฝอยในที่สาธารณะ (ผลสัมฤทธิ์)	ร้อยละ ๘๐
๖	จำนวนครั้งในการรายงานผลการจัดระเบียบป้ายโฆษณาตามแผนการจัดระเบียบป้าย (ผลผลิต)	๒ ครั้ง/เดือน
๗	จำนวนครั้งในการออกตรวจตรา กวดขันรถจอด หรือขับขึ้นทางเท้า (ผลผลิต)	๑ ครั้ง/วัน

โครงการ/กิจกรรมขับเคลื่อนยุทธศาสตร์

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการตรวจจุดกวดขันพิเศษ	-	ผ.เทศกิจ
๒. โครงการตรวจจุดกวดขันทั้งจับ-ปรับ ผู้ทิ้งขยะมูลฝอยในที่สาธารณะ	-	ผ.เทศกิจ
๓. โครงการจัดระเบียบป้ายโฆษณาในที่สาธารณะ	-	ผ.เทศกิจ
๔. โครงการการจัดระเบียบการจอดหรือขับขึ้นรถบนทางเท้า	-	ผ.เทศกิจ

มติที่ ๒.๒ พื้นที่สวนสาธารณะ พื้นที่สีเขียวกระจายทั่วทุกพื้นที่

เป้าหมายที่ ๒.๒.๑ กรุงเทพมหานครเป็นมหานครร่มรื่นด้วยพรรณไม้ มีพื้นที่สีเขียวเพื่อการพักผ่อนเพียงพอตามมาตรฐานสากล

เป้าประสงค์ที่ ๒.๒.๑.๑ พัฒนาพื้นที่สีเขียวสำหรับพักผ่อนหย่อนใจและสร้างความร่มรื่นเพิ่มขึ้นกระจายทั่วในพื้นที่ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานหลัก

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑.	ขนาดพื้นที่สีเขียวยั่งยืนของพื้นที่กรุงเทพมหานครเพิ่มขึ้น	๑๒.๑๙ ล้าน ตร.ม.

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๕ พัฒนาพื้นที่สีเขียวเพื่อการพักผ่อนหย่อนใจและปรับปรุงภูมิทัศน์ให้ร่มรื่นสวยงามเหมาะสมกับเมืองและชุมชน

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑.	พื้นที่ซึ่งถูกพัฒนาเป็นพื้นที่สีเขียวในรูปแบบของสวนสาธารณะ/สวนหย่อมหรือปรับปรุงพื้นที่สีเขียวเดิมให้มีภูมิทัศน์ร่มรื่นสวยงาม เหมาะสม	๒ แห่ง

โครงการ/กิจกรรมขับเคลื่อนยุทธศาสตร์

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา ปรับปรุงและเพิ่มพื้นที่สีเขียว	๑,๗๐๐,๐๐๐ บาท	ฝ่ายรักษาฯ
๒. โครงการพัฒนาพื้นที่ว่างให้เป็นพื้นที่สีเขียวเพื่อการพักผ่อนหย่อนใจและออกกำลังกาย	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายรักษาฯ

ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน

มิติที่ ๓.๑ การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก สวัสดิการและการสงเคราะห์ และการดูแลผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส

เป้าหมายที่ ๓.๑.๒ ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีศักดิ์ศรี

เป้าประสงค์ที่ ๓.๑.๒.๑ ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาสสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีศักดิ์ศรี

ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานหลัก

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละของคนพิการที่ลงทะเบียนได้รับการจัดสรรเบี้ยความพิการ	ร้อยละ ๑๐๐
๒	ร้อยละของผู้สูงอายุที่มีชื่อในทะเบียนราษฎรได้รับการจัดสรรเบี้ยยังชีพ	ร้อยละ ๗๐

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ จัดสรรเบี้ยยังชีพสำหรับผู้สูงอายุและเบี้ยความพิการสำหรับคนพิการ

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละของผู้สูงอายุและคนพิการที่ลงทะเบียนและมีคุณสมบัติครบถ้วนได้รับการจัดสรรเบี้ยยังชีพและเบี้ยความพิการ	ร้อยละ ๑๐๐

โครงการ/กิจกรรมขับเคลื่อนยุทธศาสตร์

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. ค่าใช้จ่ายในการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม	๕๘๑,๔๐๐.-	ฝ.พัฒนาฯ
๒. ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส	๕๑๐,๙๐๐.-	ฝ.พัฒนาฯ

มิติที่ ๓.๒ เมืองแห่งโอกาสทางเศรษฐกิจ: การสร้างโอกาสทางอาชีพและรายได้ที่มั่นคง
 เป้าหมายที่ ๓.๒.๑ แร่งงานนอกระบบเข้าถึงสวัสดิการสังคมและแหล่งเงินทุนอย่างเท่าเทียม
 เป้าประสงค์ที่ ๓.๒.๑.๑ แร่งงานนอกระบบทราบดีถึงสิทธิทางสวัสดิการสังคมและแหล่งเงินทุน
 ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานหลัก

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละของผู้ที่ได้รับความรู้เรื่องการบริหารการเงินมีการวางแผนทางการเงินเพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๒

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์
 มาตรการที่ ๔ เสริมสร้างการมีวินัยทางการเงิน
 มาตรการที่ ๕ ส่งเสริมการออมส่วนบุคคล
 ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละความพึงพอใจของผู้ที่ได้รับความรู้ในการส่งเสริมการวางแผนทางการเงิน	ร้อยละ ๘๐

โครงการ/กิจกรรมขับเคลื่อนยุทธศาสตร์

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการวางแผนทางการเงินเพื่อขจัดปัญหาความยากจนอย่างยั่งยืน	๖๕,๐๐๐.-	ผ.พัฒนาฯ

เป้าหมายที่ ๓.๒.๒ สนับสนุนให้แรงงานนอกระบบและประชาชนทั่วไปมีอาชีพและรายได้ที่มั่นคง
 เป้าประสงค์ที่ ๓.๒.๒.๑ พัฒนาทักษะด้านอาชีพให้แก่แรงงานนอกระบบและประชาชนทั่วไปรวมทั้งพัฒนาการจัดการศึกษาอาชีพเพื่อให้เกิดกระบวนการสร้างอาชีพแบบครบวงจรอย่างแท้จริง
 ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานหลัก

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละของผู้ผ่านการอบรมวิชาชีพสามารถนำความรู้ไปใช้ในการประกอบอาชีพหรือสร้างรายได้เสริม	ร้อยละ ๗๐

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์
 มาตรการที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรวิชาชีพให้สอดคล้องกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมายในแต่ละพื้นที่ และสอดคล้องกับแนวโน้มธุรกิจความต้องการของตลาดแรงงาน
 ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วมกิจกรรมเพิ่มขึ้นหรือถ่ายทอดได้	ร้อยละ ๘๐

โครงการ/กิจกรรมขับเคลื่อนยุทธศาสตร์

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. ค่าใช้จ่ายในการอบรมวิชาชีพเสริมรายได้	๓๑,๘๐๐.-	ผ.พัฒนาฯ

โครงการ/กิจกรรมประจำ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร	๒๙๔,๘๐๐.-	ฝ.พัฒนาฯ

มติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน

เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๒.๑ โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักจากการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน มีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้น

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๓ พัฒนาการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

มาตรการที่ ๔ ยกย่องคุณภาพมาตรฐานการศึกษาและเสริมสร้างความเข้มแข็งทางวิชาการ

มาตรการที่ ๕ ส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนมีสมรรถนะในระดับนานาชาติ (มาตรการเพิ่มเติม)

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักจากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐานมีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้นตามเกณฑ์ที่กำหนด	ตามที่เจรจา

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมประจำ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. ค่าใช้จ่ายในการประชุมครู	๘,๕๐๐.-	ฝ.การศึกษา
๒. ค่าใช้จ่ายโครงการเกษตรปลอดสารพิษ	๕,๐๐๐.-	ฝ.การศึกษา
๓. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญ สามัญรุ่นใหญ่ และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด	๑๓๙,๕๐๐.-	ฝ.การศึกษา
๔. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร	๙๖,๐๐๐.-	ฝ.การศึกษา
๕. ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาประธานกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองเพื่อพัฒนาโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร	๓๑,๗๐๐.-	ฝ.การศึกษา
๖. ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาคุณภาพเครือข่ายโรงเรียน	๒๗๐,๐๐๐.-	ฝ.การศึกษา
๗. ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการสอนในศูนย์ศึกษาพระพุทธศาสนาวันอาทิตย์	๓๑๔,๕๐๐.-	ฝ.การศึกษา
๘. ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาสังกัดกรุงเทพมหานคร	๒๘,๘๐๐.-	ฝ.การศึกษา
๙. ค่าใช้จ่ายตามโครงการเรียนฟรี เรียนดี อย่่างมีคุณภาพโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	๒,๖๗๔,๒๐๐.-	ฝ.การศึกษา
๑๐. ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต	๓๘,๒๐๐.-	ฝ.การศึกษา
๑๑. ค่าใช้จ่ายโครงการสอนภาษาจีน	๑,๗๘๘,๐๐๐.-	ฝ.การศึกษา

มติที่ ๓.๔ สังคมพหุวัฒนธรรม

เป้าหมายที่ ๓.๔.๑ คนกรุงเทพฯ ที่มีความแตกต่างหลากหลายทางวัฒนธรรมสามารถอยู่ร่วมกันได้อย่างสันติสุข และปรองดอง

เป้าประสงค์ที่ ๓.๔.๑.๓ รมรงค์สร้างความรู้ความเข้าใจด้านพหุวัฒนธรรมแก่ประชาชนในพื้นที่ โดยใช้ช่องทางสื่อที่หลากหลายของกรุงเทพมหานคร

ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานหลัก

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	จำนวนช่องทางการเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจด้านพหุวัฒนธรรมในกรุงเทพมหานคร	๕ ช่องทาง

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ รมรงค์เผยแพร่ความรู้ด้านพหุวัฒนธรรมผ่านสื่อของกรุงเทพมหานครและสื่อมวลชนแขนงต่างๆ
ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	จำนวนกิจกรรมเกี่ยวกับวัฒนธรรมประเพณี ศาสนา และการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่จัดขึ้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	๖ ครั้ง/ปี

โครงการ/กิจกรรมขับเคลื่อนยุทธศาสตร์

โครงการ/กิจกรรมประจำ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญ อนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทย	๔๘๕,๕๐๐.-	ฝ.พัฒนาฯ
๒. ค่าใช้จ่ายศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของกรุงเทพมหานคร	๑๐,๐๐๐.-	ฝ.พัฒนาฯ

ด้านที่ ๔ มหานครกระชับ

มติที่ ๔.๑ กรุงเทพมหานครเติบโตอย่างเป็นระเบียบตามผังเมืองรวม

เป้าหมายที่ ๔.๑.๑ กรุงเทพมหานครชั้นในและชั้นกลาง มีการใช้ประโยชน์ที่ดินอย่างเต็มศักยภาพสอดคล้องกับระบบสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ

เป้าประสงค์ที่ ๔.๑.๑.๑ ส่งเสริมการขยายตัวในการใช้ประโยชน์ที่ดินเต็มประสิทธิภาพตามผังเมืองรวมและเพิ่มความหนาแน่นประชากรในเขตเมืองชั้นในและเขตเมืองชั้นกลาง

ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานหลัก

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละของการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคารและตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน	ร้อยละ ๑๐๐

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๘ สํารวจ จัดเก็บ และจัดทำระบบฐานข้อมูลเพื่อการวางผังเมือง
ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละของการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคาร และตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน	ร้อยละ ๑๐๐

โครงการ/กิจกรรมขับเคลื่อนยุทธศาสตร์

โครงการ/กิจกรรมประจำ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการการลงจุดแสดงตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน	-	ผ.ทะเบียน

ด้านที่ ๕ มหานครประชาธิปไตย

มิติที่ ๕.๒ เมืองธรรมาภิบาล

เป้าหมายที่ ๕.๒.๑ ประชาชนกรุงเทพฯ มีส่วนร่วมในการเสนอนโยบายและตรวจสอบการทำงานของ
กรุงเทพมหานคร โดยการใช้ระบบงบประมาณแบบมีส่วนร่วม

เป้าประสงค์ที่ ๕.๒.๑.๒ เพิ่มบทบาทของพลเมืองกรุงเทพฯ ในการขับเคลื่อนการพัฒนาเมืองและการใช้ระบบ
งบประมาณแบบมีส่วนร่วม

ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานหลัก

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละของชุมชนในพื้นที่กรุงเทพมหานครมีการจัดทำแผนพัฒนาชุมชน	ร้อยละ ๕

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๒ ส่งเสริมความเข้าใจของภาคประชาชนต่อการเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อการพัฒนาเมือง
ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละของชุมชนในพื้นที่เขตมีการจัดทำแผนพัฒนาชุมชน	ร้อยละ ๕๐

โครงการ/กิจกรรมขับเคลื่อนยุทธศาสตร์

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาชุมชนเขตตลิ่งชัน	-	ผ.พัฒนาฯ
โครงการ/กิจกรรมประจำ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน	๓,๔๒๐,๐๐๐.-	ผ.พัฒนาฯ

ส่วนที่ ๒ การบริหารงานจัดการ

ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร

มิติที่ ๗.๔ การคลังและงบประมาณ

เป้าหมายที่ ๗.๔.๑ กรุงเทพมหานครมีการบริหารจัดการด้านการเงินการคลังและการงบประมาณที่เป็นมาตรฐานสากลและเกื้อหนุนต่อการพัฒนากรุงเทพมหานครในระยะยาว

เป้าประสงค์ที่ ๗.๔.๑.๑ กรุงเทพมหานครเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้

ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานหลัก

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ความสำเร็จของการจัดเก็บรายได้ตามยอดประมาณการรายได้จัดเก็บเอง	ร้อยละ ๘๕

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๔ จัดเก็บรายได้ตามยอดประมาณการรายได้จัดเก็บเอง

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละของยอดรวมการจัดเก็บภาษี ๓ ประเภทตามยอดรวมประมาณการภาษี ๓ ภาษี ที่สำนักงานการคลังกำหนด (ผลลัพ์)	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๕
๒	ร้อยละของยอดรวมการจัดเก็บภาษีค้ำช้ำระ ๓ ประเภท	ร้อยละ ๒๕

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมประจำ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีและติดตามหนี้ค้ำช้ำระ	-	ฝ.รายได้

สรุปโครงการ/กิจกรรมและงบประมาณ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ (เรียงลำดับหมายเลขมาตรการหลังโครงการ)	งบประมาณ (บาท)	แหล่งงบประมาณ กทม./รัฐบาล/อื่นๆ	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
๑	โครงการกลับบ้านปลอดภัยไปกับเทศกาล	-	-	ฝ.เทศกาล
๒	โครงการความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน (สายตรวจตู้เขียว)	-	-	ฝ.เทศกาล
๓	โครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะตามโครงการ MOU	งบกลาง	กทม.	ฝ.โยธา
๔	กิจกรรมซ่อมบำรุงไฟฟ้าสาธารณะในพื้นที่	๒,๕๑๐,๘๐๐.-	กทม.	ฝ.โยธา
๕	ค่าใช้จ่ายโครงการอาสาสมัคร กรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติด	๖๖,๒๐๐.-	กทม.	ฝ.ปกครอง
๖	โครงการค่าใช้จ่ายโครงการกรุงเทพมหานคร เขตปลอดภัย	๔๐๐,๐๐๐.-	กทม.	ฝ.สิ่งแวดล้อมฯ
๗	โครงการเทศกาลอาสาจราจรพ่นช่องข้ามถนน	-	-	ฝ.เทศกาล
๘	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจกรรมสโมสกรกีฬา และลานกีฬา	๙๗๗,๙๐๐	กทม.	ฝ.พัฒนาชุมชนฯ
๙	ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมการออกกำลังกาย	๒๑๔,๐๐๐	กทม.	ฝ.พัฒนาชุมชนฯ
๑๐	โครงการตรวจจุดกวดขันพิเศษ	-	-	ฝ.เทศกาล
๑๑	โครงการตรวจจุดกวดขันหึ่งจับ-ปรับ ผู้ที่ ขยะมูลฝอยในที่สาธารณะ	-	-	ฝ.เทศกาล
๑๒	โครงการจัดระเบียบป้ายโฆษณาในที่ สาธารณะ	-	-	ฝ.เทศกาล
๑๓	โครงการการจัดระเบียบการจอดหรือขับซึ่รถ บนทางเท้า	-	-	ฝ.เทศกาล
๑๔	โครงการค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา ปรับปรุงและเพิ่มพื้นที่สีเขียว	๑,๗๐๐,๐๐๐.-	กทม.	ฝ.รักษาฯ
๑๕	โครงการพัฒนาพื้นที่ว่างให้เป็นพื้นที่สีเขียว เพื่อการพักผ่อนหย่อนใจและออกกำลังกาย	-	-	ฝ.รักษาฯ
๑๖	ค่าใช้จ่ายในการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม	๕๘๑,๔๐๐	กทม.	ฝ.พัฒนาชุมชนฯ

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ (เรียงลำดับหมายเลขมาตรการหลังโครงการ)	งบประมาณ (บาท)	แหล่งงบประมาณ กทม./รัฐบาล/อื่นๆ	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
๑๗	ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนเจ้าหน้าที่ เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส	๕๑๐,๙๐๐	กทม.	ฝ.พัฒนาชุมชนฯ
๑๘	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการวางแผนทาง การเงินเพื่อขจัดปัญหาความยากจนอย่าง ยั่งยืน	๖๕,๐๐๐	กทม.	ฝ.พัฒนาชุมชนฯ
๑๙	ค่าใช้จ่ายในการอบรมวิชาชีพเสริมรายได้	๓๑,๘๐๐	กทม.	ฝ.พัฒนาชุมชนฯ
๒๐	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำ แผนพัฒนาชุมชนเขตตลิ่งชัน	-	-	ฝ.พัฒนาชุมชนฯ
	รวม	๗,๐๕๘,๐๐๐.-		

รวมโครงการ/กิจกรรม ๒๐ โครงการ/กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ ๑๑ โครงการ/กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณ ๙ โครงการ/กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรมประจำ

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ (เรียงลำดับหมายเลขมาตรการหลังโครงการ)	งบประมาณ (บาท)	แหล่งงบประมาณ กทม./รัฐบาล/อื่นๆ	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
๑	ค่าใช้จ่ายโครงการอาสาสมัครซักถามมูลฝอย ในชุมชน	๒๙๗,๐๐๐.-	กทม.	ฝ.รักษาฯ
๒	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการแปรรูปขยะเศษ อาหารเพื่อนำกลับมาใช้ประโยชน์	๕๐,๐๐๐.-	กทม.	ฝ.รักษาฯ
๓	โครงการส่งเสริมและเพิ่มประสิทธิภาพการ คัดแยกมูลฝอยอินทรีย์	-	-	ฝ.รักษาฯ
๔	กิจกรรมการรวบรวมมูลฝอยอันตราย	-	-	ฝ.รักษาฯ
๕	ปรับปรุงซอยสวนผัก ๔๗ (ทางเข้า ศูนย์บริการสาธารณสุข ๔๙ สาขาเกตุแวน)	๔๔๐,๐๐๐.-	กทม.	ฝ.โยธา
๖	ปรับปรุงถนนอินทรวาส จากถนนราชพฤกษ์ ถึงถนนพุทธมณฑลสาย ๑	๗,๒๐๐,๐๐๐.-	กทม.	ฝ.โยธา

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ (เรียงลำดับหมายเลขมาตรการหลังโครงการ)	งบประมาณ (บาท)	แหล่งงบประมาณ กทม./รัฐบาล/อื่นๆ	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
๗	ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาถนน ตรอก ซอย และสิ่งสาธารณประโยชน์เพื่อ แก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน	๓,๐๐๐,๐๐๐.-	กทม.	ฝ.โยธา
๘	จ้างเหมาล้างทำความสะอาดท่อระบายน้ำ	๑,๑๗๖,๐๐๐.-	กทม.	ฝ.โยธา
๙	ก่อสร้างเขื่อน ค.ส.ล. คลองขุนจันทร์ จาก ถนนริมทางรถไฟถึงถนนบรมราชชนนี	๒๓,๕๑๔,๐๐๐.-	กทม.	ฝ.โยธา
๑๐	กิจกรรมเปิดทางน้ำไหลที่สาธารณะ	-	-	ฝ.โยธา
๑๑	กิจกรรมลอกท่อระบายน้ำ	-	-	ฝ.โยธา
๑๒	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	๓๕๒,๐๐๐.-	กทม.	ฝ.ปกครอง
๑๓	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกัน ภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรหลัก)	๖๔,๑๐๐.-	กทม.	ฝ.ปกครอง
๑๔	ปรับปรุงโรงเรียนชุมชนทางตลิ่งชัน	๑๖๙,๐๐๐.-	กทม.	ฝ.โยธา
๑๕	ปรับปรุงโรงเรียนวัดทอง (อุดมศิลป์วิทยาการ)	๑,๔๕๗,๐๐๐.-	กทม.	ฝ.โยธา
๑๖	ปรับปรุงโรงเรียนวัดประสาธ	๑,๒๙๐,๐๐๐.-	กทม.	ฝ.โยธา
๑๗	ปรับปรุงโรงเรียนวัดไก่อี้อยู่	๑,๐๕๕,๐๐๐.-	กทม.	ฝ.โยธา
๑๘	ปรับปรุงโรงเรียนวัดรัชฎาธิฐาน	๘๖๖,๐๐๐.-	กทม.	ฝ.โยธา
๑๙	ปรับปรุงโรงเรียนวัดปากน้ำฝั่งเหนือ	๑๙๘,๐๐๐.-	กทม.	ฝ.โยธา
๒๐	ปรับปรุงโรงเรียนวัดโพธิ์	๑,๔๑๓,๐๐๐.-	กทม.	ฝ.โยธา
๒๑	ปรับปรุงโรงเรียนนิมพลี	๑,๐๗๓,๐๐๐.-	กทม.	ฝ.โยธา
๒๒	ปรับปรุงโรงเรียนวัดพิบูล	๓๙๔,๐๐๐.-	กทม.	ฝ.โยธา
๒๓	ปรับปรุงโรงเรียนวัดชัยพุกขมาลา (นนทสิริ ราษฎร์บำรุง)	๔๐๔,๐๐๐.-	กทม.	ฝ.โยธา
๒๔	ปรับปรุงโรงเรียนวัดอินทราวาส	๓๕๐,๐๐๐.-	กทม.	ฝ.โยธา
๒๕	ปรับปรุงโรงเรียนวัดช่างเหล็ก	๑,๐๑๕,๐๐๐.-	กทม.	ฝ.โยธา
๒๖	โครงการกรุงเทพฯ เมืองแห่งสุขาภิบาล สิ่งแวดล้อมที่ดี สะอาด ปลอดภัย	๑๖๒,๓๐๐.-	กทม.	ฝ.สิ่งแวดล้อมฯ
๒๗	โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย	๗๔,๐๐๐.-	กทม.	ฝ.สิ่งแวดล้อมฯ
๒๘	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานศูนย์บริการและ ถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร	๒๙๔,๘๐๐.-	กทม.	ฝ.พัฒนาชุมชนฯ

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ (เรียงลำดับหมายเลขมาตรการหลังโครงการ)	งบประมาณ (บาท)	แหล่งงบประมาณ กทม./รัฐบาล/อื่นๆ	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
๒๙	ค่าใช้จ่ายในการประชุมครู	๘,๕๐๐.-	กทม.	ผ.การศึกษา
๓๐	ค่าใช้จ่ายโครงการเกษตรปลอดสารพิษ	๕,๐๐๐.-	กทม.	ผ.การศึกษา
๓๑	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญ สามัญรุ่นใหญ่ และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด	๑๓๙,๕๐๐.-	กทม.	ผ.การศึกษา
๓๒	ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสัมมนา คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร	๙๖,๐๐๐.-	กทม.	ผ.การศึกษา
๓๓	ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาประธานกรรมการ เครือข่ายผู้ปกครองเพื่อพัฒนาโรงเรียนใน สังกัดกรุงเทพมหานคร	๓๑,๗๐๐.-	กทม.	ผ.การศึกษา
๓๔	ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาคุณภาพเครือข่าย โรงเรียน	๒๗๐,๐๐๐.-	กทม.	ผ.การศึกษา
๓๕	ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการสอนในศูนย์ ศึกษาพระพุทธศาสนาวันอาทิตย์	๓๑๔,๕๐๐.-	กทม.	ผ.การศึกษา
๓๖	ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาระบบประกัน คุณภาพภายในสถานศึกษาสังกัด กรุงเทพมหานคร	๒๘,๘๐๐.-	กทม.	ผ.การศึกษา
๓๗	ค่าใช้จ่ายตามโครงการเรียนฟรี เรียนดี อย่าง มีคุณภาพโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	๒,๖๗๔,๒๐๐.-	กทม.	ผ.การศึกษา
๓๘	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการ ดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต	๓๘,๒๐๐.-	กทม.	ผ.การศึกษา
๓๙	ค่าใช้จ่ายโครงการสอนภาษาจีน	๑,๗๘๘,๐๐๐.-	กทม.	ผ.การศึกษา
๔๐	ค่าใช้จ่ายโครงการจ้างเหมายามดูแล ทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยให้แก่ โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร	๘,๑๒๘,๓๐๐.-	กทม.	ผ.การศึกษา
๔๑	ค่าใช้จ่ายโครงการว่ายน้ำเป็นเล่นน้ำได้ ปลอดภัย	๓๕๒,๓๐๐.-	กทม.	ผ.การศึกษา
๔๒	ค่าใช้จ่ายในพิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวน สนามลูกเสือกรุงเทพมหานคร	๔๒,๕๐๐.-	กทม.	ผ.การศึกษา
๔๓	ค่าใช้จ่ายในพิธีปฏิญาณตนและสวนสนาม ยุวกาชาดกรุงเทพมหานคร	๔๗,๓๐๐.-	กทม.	ผ.การศึกษา

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ (เรียงลำดับหมายเลขมาตรการหลังโครงการ)	งบประมาณ (บาท)	แหล่งงบประมาณ กทม./รัฐบาล/อื่นๆ	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
๔๔	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกีฬานักเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร	๘๙,๘๐๐.-	กทม.	ฝ.การศึกษา
๔๕	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียน สร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้ผลดีสื่อการ เรียนรู้	๑๘๙,๖๐๐.-	กทม.	ฝ.การศึกษา
๔๖	ค่าใช้จ่ายโครงการภาษาอังกฤษเพื่อทักษะ ชีวิต	๔,๕๑๒,๐๐๐.-	กทม.	ฝ.การศึกษา
๔๗	ค่าใช้จ่ายในการเพิ่มศักยภาพเพื่อยกระดับ ผลสัมฤทธิ์ในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	๑๕๙,๖๐๐.-	กทม.	ฝ.การศึกษา
๔๘	ค่าใช้จ่ายในการเสริมสร้างศักยภาพของเด็ก และเยาวชนเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีในพื้นที่ กรุงเทพมหานครตามพระราชดำริสมเด็จพระ เทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	๕๐,๐๐๐.-	กทม.	ฝ.การศึกษา
๔๙	ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมครอบครัวรัก การอ่าน	๘๐,๐๐๐.-	กทม.	ฝ.พัฒนาชุมชนฯ
๕๐	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจการสภาเด็กและ เยาวชนกรุงเทพมหานคร	๑๔๐,๘๐๐	กทม.	ฝ.พัฒนาชุมชนฯ
๕๑	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญ อนุรักษ์สืบ สานวัฒนธรรมประเพณีไทย	๔๘๕,๕๐๐	กทม.	ฝ.พัฒนาชุมชนฯ
๕๒	ค่าใช้จ่ายศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของ กรุงเทพมหานคร	๑๐,๐๐๐	กทม.	ฝ.พัฒนาชุมชนฯ
๕๓	โครงการการลงจุดแสดงตำแหน่งอาคารที่มี การออกเลขรหัสประจำบ้าน	-	-	ฝ.ทะเบียน
๕๔	ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินงานของ คณะกรรมการชุมชน	๓,๔๒๐,๐๐๐.-	กทม.	ฝ.พัฒนาชุมชนฯ
๕๕	กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษี และติดตามหนี้ค้างชำระ	-	-	ฝ.รายได้
	รวม	๖๙,๓๘๐,๑๐๐.-		

รวมโครงการ/กิจกรรม ๕๕ โครงการ/กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ ๔๙ โครงการ/กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณ ๖ โครงการ/กิจกรรม

การนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล

แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒
 มติที่ ๑ ประสิทธิผลตามพันธกิจ

ตาราง ก. แสดงภารกิจงานยุทธศาสตร์

ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย

มิติที่ ๑.๒ ปลอดภัยจากอาชญากรรมและยาเสพติด

เป้าประสงค์ที่ ๑.๒.๑.๑ เสริมสร้างความปลอดภัยเพื่อลดความล่าแหลมของสภาพแวดล้อมต่อการเกิดอาชญากรรม

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ความถี่ในการออกตรวจพื้นที่เสี่ยงต่ออาชญากรรม	๒ ครั้ง/วัน/จุด
๒	จำนวนเส้นทางให้บริการกลับบ้านปลอดภัยไปกลับเทศกาล	๒ เส้นทาง/จุด

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ ๕ สนับสนุนด้านความปลอดภัย (ตรวจพื้นที่เสี่ยงต่ออาชญากรรม)	๑. ความถี่ในการออกตรวจพื้นที่ เสี่ยงต่ออาชญากรรม (ผลผลิต) ๒. ร้อยละความพึงพอใจของ ประชาชนต่อโครงการความ ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของ ประชาชน (ผลลัพธ์)	นิยาม ๑. ความถี่ในการออกตรวจ หมายถึง เจ้าหน้าที่เทศกิจออก ปฏิบัติหน้าที่ตรวจจุดตู้เขียวในพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม ค่าเป้าหมาย : ๒ ครั้ง/วัน/จุด ๒. ความพึงพอใจ หมายถึง ความพึงพอใจของประชาชน ต่อการปฏิบัติหน้าที่ตรวจพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิด อาชญากรรมตามโครงการฯ ค่าเป้าหมาย : ร้อยละ ๘๐	๑. โครงการความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สินของประชาชน (สายตรวจตู้เขียว) (ไม่ใช้งบประมาณ) ผู้รับผิดชอบ ฝ่ายเทศกิจ

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
	๓. จำนวนเส้นทางให้บริการกลับบ้านปลอดภัยไปกับเทศกาล (ผลผลิต) ๔. ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนผู้ใช้บริการตามโครงการกลับบ้านปลอดภัยไปกับเทศกาล (ผลลัพธ์)	นิยาม ๑. การให้บริการ หมายถึง การให้บริการประชาชนในพื้นที่เสี่ยงต่ออาชญากรรม ๒. เส้นทางการให้บริการ หมายถึง การจัดรถและเจ้าหน้าที่เพื่อให้บริการประชาชนตามเส้นทางที่กำหนด ค่าเป้าหมาย : ๒ เส้นทาง ๓. ความพึงพอใจ หมายถึง ความพึงพอใจของประชาชนที่ใช้บริการเส้นทางกลับบ้านปลอดภัยไปกับเทศกาลมีความพึงพอใจต่อการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่เทศกาลตามโครงการฯ ค่าเป้าหมาย : ร้อยละ ๘๐	๒. โครงการกลับบ้านปลอดภัยไปกับเทศกาล (ไม่ใช้งบประมาณ) <u>ผู้รับผิดชอบ</u> ฝ่ายเทศกาล

เป้าประสงค์ที่ ๑.๒.๒.๑ เพิ่มระดับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการเฝ้าระวังยาเสพติด

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ชุมชนร่วมใจระงับภัยยาเสพติดได้รับการสนับสนุนและสามารถขับเคลื่อนงานแก้ไขปัญหาเสพติดอย่างต่อเนื่อง	ร้อยละ ๖๐

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ ๒ สนับสนุนอาสาสมัคร กรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและ ยาเสพติดในชุมชน	๕. ร้อยละของอาสาสมัคร กรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและ ยาเสพติดได้รับการพัฒนาศักยภาพ	นิยาม ได้รับการพัฒนา หมายถึง อาสาสมัครเฝ้าระวังภัยและยา เสพติดเข้าร่วมโครงการและผ่านการทดสอบตามแผนของ หน่วยงาน หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ค่าเป้าหมาย : ร้อยละ ๖๐	๓. ค่าใช้จ่ายโครงการอาสาสมัคร กรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและ ยาเสพติด (๖๖,๒๐๐.-) ผู้รับผิดชอบ ฝ่ายปกครอง

เป้าประสงค์ที่ ๑.๒.๒.๒ สร้างความภูมิใจในตนเองและความเข้มแข็งทางจิตใจแก่เด็ก เยาวชน และประชาชนในการป้องกันการใช้จ่ายและสารเสพติด

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑.	ร้อยละของผู้จำหน่ายยาสูบในพื้นที่เขต เข้ารับการอบรม มีความรู้ในการดำเนินงานเขตปลอดบุหรี่ ผลผลิต	ร้อยละ ๘๐
๒.	แผนการดำเนินงานและการติดตามประเมินผล ผลลัพธ์	จำนวน ๑ เล่ม

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ ๔ สนับสนุนกิจกรรม จังหวัดปลอดบุหรี่	๖. ร้อยละของผู้จำหน่ายยาสูบใน พื้นที่เขต เข้ารับการอบรม มี ความรู้ในการดำเนินงานเขตปลอด บุหรี่ (ผลผลิต) ๗. แผนการดำเนินงานและการ ติดตามประเมินผล (ผลลัพธ์)	นิยาม ๑. ผลิตภัณฑ์ยาสูบ หมายความว่า ผลิตภัณฑ์ที่มี ส่วนประกอบของใบยาสูบหรือพืชนิโคเทียนาตาแบกกุ่ม (Nicotianatabacum) และให้หมายความรวมถึงผลิตภัณฑ์ อื่นใดที่มีสารนิโคตินเป็นส่วนประกอบซึ่งบริโภคโดยวิธีสูบ ดูด ดม อม เคี้ยว กิน เป่า หรือพ่นเข้าไปในปากหรือจมูก ทา หรือ โดยวิธีอื่นใดเพื่อให้ได้ผลเป็นเช่นเดียวกัน ทั้งนี้ ไม่รวมถึงยา ตามกฎหมายว่าด้วย ๒. ผู้ประกอบการ หมายความว่า ผู้ผลิตหรือผู้นำเข้า ผลิตภัณฑ์ยาสูบ และให้หมายความรวมถึงผู้ได้รับ ๓. ใบอนุญาตขายยาสูบสำหรับการขายส่งตามกฎหมายว่า ด้วยภาษีสรรพสามิต ๔. สูบบุหรี่ หมายความว่า รวมถึง การกระทำใดๆ ซึ่งมีผลทำให้ เกิดควันหรือไอระเหยจากผลิตภัณฑ์ยาสูบหรือการ ครอบครองผลิตภัณฑ์ยาสูบขณะเกิดควันหรือไอระเหย ๕. เขตปลอดบุหรี่ หมายความว่า บริเวณที่ห้ามสูบบุหรี่	๔. โครงการค่าใช้จ่ายโครงการ กรุงเทพมหานครเขตปลอดบุหรี่ งบประมาณ ๔๐๐,๐๐๐.- บาท ผู้รับผิดชอบ ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>๖. เขตสุขบุรี หมายถึง บริเวณที่จัดไว้ให้เป็นที่สุขบุรี ภายในเขตปลอดภัย</p> <p>๗. แผนการดำเนินงาน หมายถึง โครงร่าง ขั้นตอน ขบวนการ การดำเนินงานเขตปลอดภัย</p> <p>ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐</p> <p>วิธีการคำนวณ จำนวนผู้จำหน่ายยาสูบในพื้นที่เขตที่เข้ารับการอบรม มีความรู้ในการดำเนินงานเขตปลอดภัยคุณด้วย ๑๐๐ หาร ด้วยจำนวนผู้จำหน่ายยาสูบในพื้นที่เขตที่เข้ารับการอบรม ทั้งหมด</p> <p>สูตรคำนวณ</p> $\frac{A}{B} \times 100$ <p>A = จำนวนผู้จำหน่ายยาสูบในพื้นที่เขตที่เข้ารับการอบรม มีความรู้ในการดำเนินงานเขตปลอดภัย</p> <p>B = จำนวนผู้จำหน่ายยาสูบในพื้นที่เขตที่เข้ารับการอบรม ทั้งหมด</p>	

มติที่ ๑.๓ ปลอดภัยเหตุ

เป้าประสงค์ที่ ๑.๓.๑.๑ ปรับปรุงสภาพถนนและจุดเสี่ยงอันตราย

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	จำนวนครั้งในการออกปฏิบัติหน้าที่เทศกิจอาสาจราจร	๒ ครั้ง/วัน

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ ๕ อำนวยความสะดวกโดยเทศกิจอาสาจราจร	๘. จำนวนครั้งในการออกปฏิบัติหน้าที่เทศกิจอาสาจราจร (ผลผลิต)	นิยาม ๑. เทศกิจอาสาจราจร หมายถึง บุคคลที่ผ่านการอบรมและได้รับประกาศให้ทำหน้าที่อาสาจราจร ๒. สถานที่ปฏิบัติงาน หมายถึง โรงเรียนหรือสถานศึกษาตามบัญชีที่เป็นสถานที่ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เทศกิจอาสาจราจร ค่าเป้าหมาย : ๒ ครั้ง/วัน	๕. โครงการเทศกิจอาสาจราจร พาน้องข้ามถนน (ไม่ใช้งบประมาณ) ผู้รับผิดชอบ ฝ่ายเทศกิจ

มติที่ ๑.๔ ปลอดภัยพิบัติ

เป้าประสงค์ ๑.๔.๑.๔ ลดความล่อแหลมและความเปราะบางของชุมชน

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
<p>มาตรการที่ ๒</p> <p>ถ่ายทอดองค์ความรู้เรื่องสาธารณภัย เขตเมืองให้กับชุมชนในพื้นที่ต่าง ๆ</p>	<p>๙. จำนวนอาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือนที่เข้าร่วมโครงการฯ (ผลลัพธ์)</p>	<p><u>นิยาม</u></p> <p>อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน หมายถึง บุคคลทั่วไป ที่ไม่เคยเป็นอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน และสมัคร เข้าร่วมโครงการป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนของเขตตลิ่งชัน</p> <p><u>วิธีคำนวณ</u></p> <p>นับจากจำนวนบุคคลที่สมัครเข้าร่วมโครงการฯใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๒</p> <p><u>ค่าเป้าหมาย/ผลสัมฤทธิ์</u></p> <p>จำนวน ๕๐ คนต่อปี</p>	<p>๖. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุน กิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย พลเรือน (๓๕๒,๐๐๐.-)</p> <p>๗. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรหลัก) (๖๔,๑๐๐.-)</p> <p><u>ผู้รับผิดชอบ</u> ฝ่ายปกครอง</p>

มติที่ ๑.๕ ปลอดภัยจากสิ่งก่อสร้าง

เป้าประสงค์ ๑.๕.๑.๒ ลดจำนวนอุบัติเหตุอันเกิดจากสิ่งก่อสร้างประเภทโครงสร้างพื้นฐาน

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละความสำเร็จของการปรับปรุงถนน/ทางเท้า/คันหิน/สะพาน/อุโมงค์/ท่อระบายน้ำ	ร้อยละ ๑๐๐

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ ๓ ปรับปรุงถนน/ทางเท้า/คันหิน/ สะพาน/อุโมงค์/ท่อระบายน้ำให้อยู่ ในสภาพพร้อมใช้งาน	๑๐. ร้อยละของถนน ซอย ผิว จรรยา สะพานข้ามแยก ทาง ยกระดับ อุโมงค์ลอดใต้แยก ตาม แผนการซ่อมบำรุงได้รับการ ปรับปรุงให้อยู่ในสภาพดีตาม แผนการซ่อม (ผลลัพธ์)	นิยาม ถนน ซอย ผิวจรรยา สะพานข้ามแยก ทางยกระดับ อุโมงค์ลอดใต้แยก หมายถึง ถนน ซอย ผิวจรรยา สะพาน ข้ามแยก ทางยกระดับ อุโมงค์ลอดใต้แยก ที่ได้รับ งบประมาณดำเนินการในปี มีการจัดทำแผนการ ๒๕๖๒ ซ่อมบำรุง การบำรุงรักษาตามแผนการซ่อมบำรุง หมายถึง ร้อยละ ความคืบหน้าในการดำเนินการซ่อมบำรุง ปรับปรุง ถนน ซอย ผิวจรรยา ตามขั้นตอนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ วิธีคำนวณ คำนวณจากความคืบหน้าในการดำเนินการซ่อมบำรุง ปรับปรุง ถนน ซอย ผิวจรรยา ตามขั้นตอนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้	๘. ปรับปรุงซอยสวนผัก ๔๗ (ทางเข้าศูนย์บริการสาธารณสุข ๔๙ สาขาเกตูแวน) (๔๔๐,๐๐๐.-) ๙. ปรับปรุงถนนอินทราวาส (โครงการต่อเนื่อง)(๗,๒๐๐,๐๐๐.-) ๑๐. ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซม บำรุงรักษาถนน ตรอก ซอย และ สิ่งสาธารณประโยชน์เพื่อแก้ไข ปัญหาความเดือดร้อนของ ประชาชน (๓,๐๐๐,๐๐๐.-) ผู้รับผิดชอบ ฝ่ายโยธา

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการหน่วยงาน ๑ สร้างและปรับปรุงห้องเรียนให้มี สภาพปลอดภัยและใช้งานได้ปกติ	๑๑. ร้อยละของโรงเรียนตาม แผนการปรับปรุงโรงเรียนได้รับการ ปรับปรุงให้อยู่ในสภาพดีตาม แผนการปรับปรุง (ผลลัพธ์)	<u>นิยาม</u> โรงเรียนตามแผนการปรับปรุงโรงเรียน หมายถึงโรงเรียน ที่ได้รับงบประมาณดำเนินการในปี ๒๕๖๒ ได้รับการ ปรับปรุงตามแผนการปรับปรุง แผนการปรับปรุง หมายถึง ร้อยละความคืบหน้าในการ ดำเนินการปรับปรุง ตามขั้นตอนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ <u>ค่าเป้าหมาย</u> ร้อยละ ๑๐๐	๑๑.ปรับปรุงโรงเรียนชุมชนทางตลิ่งชัน (๑๖๙,๐๐๐.-) ๑๒.ปรับปรุงโรงเรียนวัดทอง (๑,๔๕๗,๐๐๐.-) ๑๓.ปรับปรุงโรงเรียนวัดประสาท (๑,๒๕๐,๐๐๐.-) ๑๔.ปรับปรุงโรงเรียนวัดไก่อีตี้ย (๑,๐๔๕,๐๐๐.-) ๑๕.ปรับปรุงโรงเรียนวัดรัชฎาธิฐาน (๘๕๖,๐๐๐.-) ๑๖. ปรับปรุงโรงเรียนวัดปากน้ำฝั่ง เหนือ (๑๙๘,๐๐๐.-) ๑๗. ปรับปรุงโรงเรียนวัดโพธิ์ (๑,๔๑๓,๐๐๐.-) ๑๘. ปรับปรุงโรงเรียนฉิมพลี (๑,๐๗๓,๐๐๐.-) ๑๙. ปรับปรุงโรงเรียนวัดพิบูล (๓๙๔,๐๐๐.-) ๒๐. ปรับปรุงโรงเรียนวัดชัยฤทธมาลา (๔๐๔,๐๐๐.-) ๒๑. ปรับปรุงโรงเรียนวัดอินทราวาส (๓๕๐,๐๐๐.-) ๒๒. ปรับปรุงโรงเรียนวัดช่างเหล็ก (๑,๐๑๕,๐๐๐.-) ผู้รับผิดชอบ ฝ่ายโยธา

มติที่ ๑.๖ ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๖.๒ ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานของศูนย์กีฬา ศูนย์เยาวชน ลานกีฬา

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละของสถานบริการด้านกีฬาและนันทนาการของกรุงเทพมหานครอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน (ผลลัพธ์)	ร้อยละ ๑๐

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
<p>มาตรการที่ ๒</p> <p>สนับสนุนให้ศูนย์กีฬา ศูนย์เยาวชน และลานกีฬา กทม. ได้รับการรับรองคุณภาพและมาตรฐาน</p>	<p>๑๒. ร้อยละของสถานบริการด้านกีฬา และนันทนาการของกรุงเทพมหานคร อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน</p>	<p>นิยาม</p> <p>สถานบริการด้านกีฬาและนันทนาการของ กรุงเทพมหานคร หมายถึง สถานที่ที่สำนักงานเขต ตกลงัน กำหนดให้ใช้เป็นสถานที่เล่นกีฬาและ ออกกำลังกายของประชาชนและได้ขึ้นทะเบียน เป็นลานกีฬาของกรุงเทพมหานคร</p> <p>อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน หมายถึง การผ่านการตรวจ ประเมินตามเกณฑ์การประเมินของกองการกีฬาที่กำหนด</p> <p>ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐</p> <p>วิธีการคำนวณ</p> <p>ระดับสำนักงานเขต จำนวนลานกีฬาของสำนักงานเขตที่ ผ่านการตรวจประเมินตามเกณฑ์การประเมินของกองการ กีฬาที่กำหนด</p> <p>คูณ ๑๐๐หารด้วยจำนวนลานกีฬา สำนักงานเขตตลิ่งชัน</p>	<p>๒๓. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจกรรม สโมสรกีฬาและลานกีฬา (๙๗๗,๙๐๐.-)</p> <p>๒๔. ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมการ ออกกำลังกาย (๒๑๔,๐๐๐.-)</p> <p>ผู้รับผิดชอบ ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ</p>

ด้านที่ ๒ มหานครสีเขียว สะดวกสบาย

มิติที่ ๒.๑ ภูมิทัศน์สวยงาม

เป้าประสงค์ ๒.๑.๑.๑ ตลาดหรือแผงค้าขายที่กีดขวางทางเท้า กีดขวางการจราจรและบดบังทัศนียภาพได้รับการจัดระเบียบได้ครบทุกกลุ่มเขต

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	จำนวนครั้งในการรายงานผลการจัดระเบียบป้ายโฆษณาตามแผนการจัดระเบียบป้ายฯ จำแนกรายเขต	๒ ครั้ง/เดือน
๒	ร้อยละของประชาชนมีความพึงพอใจในระดับมากต่อการออกตรวจจุดกวดขันทั้งจับ-ปรับ	ร้อยละ ๘๐

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
<p>มาตรการที่ ๒ กำหนดแผนการดำเนินงานจัดระเบียบแผงค้าในเขตที่สำคัญต่างๆ</p> <p>มาตรการที่ ๓ กำหนดกฎข้อบังคับเพื่อมิให้เกิดผู้ค้ากลับมาขาย ณ จุดเดิม</p> <p>มาตรการที่ ๔ กำหนดและประกาศแนวทางการใช้ข้อบังคับอย่างเข้มงวดเพื่อมิให้เกิดจุดขายใหม่</p> <p>มาตรการที่ ๕ ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น เจ้าหน้าที่ตำรวจเพื่อกำจัดผู้มีอิทธิพล</p> <p>มาตรการที่ ๖ ควบคุมความเป็นระเบียบเรียบร้อยในพื้นที่สาธารณะ</p>	<p>๑๓. จำนวนครั้งของการตรวจพื้นที่กวดขันพิเศษ (ผลผลิต)</p> <p>๑๔. ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนที่ใช้ทางเท้าบริเวณจุดกวดขันพิเศษมีความพึงพอใจต่อโครงการตรวจจุดกวดขันพิเศษ (ผลลัพธ์)</p>	<p>นิยาม จุดกวดขันพิเศษ หมายถึง พื้นที่ห้ามฝ่าฝืน ตั้งวางจำหน่ายสินค้าโดยเด็ดขาดใน ๕ บริเวณ ได้แก่ ผิวจราจร ป้ายรถโดยสาร สะพานลอยหรือทางขึ้นรถไฟฟ้า ทางม้าลาย โดยรอบตู้โทรศัพท์สาธารณะ ค่าเป้าหมาย : ๒ ครั้ง / วัน / จุด</p> <p>ความพึงพอใจ หมายถึง ความพึงพอใจที่ประชาชนใช้ทางเท้าบริเวณพื้นที่กวดขันพิเศษมีความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานตรวจพื้นที่กวดขันพิเศษของเจ้าหน้าที่เทศกิจ ค่าเป้าหมาย : ร้อยละ ๘๐</p>	<p>๒๕. โครงการตรวจจุดกวดขันพิเศษ</p> <p><u>ผู้รับผิดชอบ</u> ฝ่ายเทศกิจ</p>

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
<p>มาตรการที่ ๖</p> <p>ควบคุมความเป็นระเบียบเรียบร้อย ในพื้นที่สาธารณะ</p>	<p>๑๕. จัดให้มีจุดกวาดล้างสิ่งใดๆ ในพื้นที่สาธารณะ (ผลผลิต)</p> <p>๑๖. การจัดให้มีกิจกรรมรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ในพื้นที่เขต (ผลผลิต)</p> <p>๑๗. ร้อยละความพึงพอใจของ ประชาชนต่อโครงการตรวจจุด กวาดล้างสิ่งจับ-ปรับผู้ทิ้งขยะมูลฝอย ในพื้นที่สาธารณะ (ผลลัพธ์)</p>	<p><u>นิยาม</u></p> <p>จุดกวาดล้างสิ่งจับ-ปรับ หมายถึง สถานที่ที่สำนักงานเขต กำหนดให้เป็นจุดทิ้งจับ-ปรับ ซึ่งต้องมีเจ้าหน้าที่เทศกิจ ประจำอยู่ที่จุดพร้อมอุปกรณ์ ค่าเป้าหมาย : ๑ ครั้ง / เดือน</p> <p>กิจกรรมรณรงค์ หมายถึง การรณรงค์ประชาสัมพันธ์ เพื่อไม่ให้มีการเท ทิ้ง สิ่งปฏิกูลมูลฝอย น้ำโสโครก หรือ สิ่งอื่นใด ลงบนถนนทางน้ำ หรือที่สาธารณะ โดยการแจก แผ่นพับ/ใบปลิว หรือใช้รถสายตรวจประชาสัมพันธ์หรือ วิธีอื่นใด ให้ประชาชนและผู้สัญจรทราบ ค่าเป้าหมาย : ๑ ครั้ง/เดือน</p> <p>ความพึงพอใจ หมายถึง ความพึงพอใจของประชาชนที่ ประชาชนใช้ทางเท้าบริเวณพื้นที่จุดกวาดล้างสิ่งจับ-ปรับมี ความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานตรวจจุดกวาดล้างสิ่งจับ- ปรับตามโครงการฯ ค่าเป้าหมาย : ร้อยละ ๘๐</p>	<p>๒๖. โครงการตรวจจุดกวาดล้าง สิ่งจับ-ปรับ ผู้ทิ้งขยะมูลฝอยในที่ สาธารณะ</p> <p><u>ผู้รับผิดชอบ</u> ฝ่ายเทศกิจ</p>
	<p>๑๘. จำนวนครั้งในการรายงานผล การจัดระเบียบป้ายโฆษณาตาม แผนการจัดการจัดระเบียบป้าย (ผลผลิต)</p>	<p><u>นิยาม</u></p> <p>ป้าย หมายถึง ป้ายทุกประเภทที่ติดตั้งผิดกฎหมายในที่ สาธารณะ ค่าเป้าหมาย : ๒ ครั้ง / เดือน</p>	<p>๒๗. โครงการจัดระเบียบป้าย โฆษณาในที่สาธารณะ</p> <p><u>ผู้รับผิดชอบ</u> ฝ่ายเทศกิจ</p>

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
	๑๙. จำนวนครั้งในการออกตรวจ ตรา กวดขันรถจอด หรือขับขึ้น ทางเท้า (ผลผลิต)	<u>นิยาม</u> รถ หมายถึง รถยนต์ รถจักรยานยนต์ และล้อเลื่อน ซึ่งฝ่าฝืนจอดหรือขับขึ้นทางเท้า <u>ค่าเป้าหมาย</u> ๑ ครั้งต่อวัน <u>วิธีคำนวณ</u> นับจำนวนครั้งในการออกตรวจตรากวดขันการจอดรถ บนทางเท้าของเจ้าหน้าที่เทศกิจ	๒๘. โครงการการจัดระเบียบการ จอดหรือขับขึ้นรถบนทางเท้า * สอดคล้องกับนโยบายผว.กทม. ๓.๑ (ไม่ใช้งบประมาณ) <u>ผู้รับผิดชอบ</u> ฝ่ายเทศกิจ

มิติที่ ๒.๒ พื้นที่สวนสาธารณะ พื้นที่สีเขียวกระจายทั่วทุกพื้นที่

เป้าประสงค์ที่ ๒.๒.๑.๑ พัฒนาพื้นที่สีเขียวสำหรับพักผ่อนหย่อนใจและสร้างความร่มรื่นเพิ่มขึ้นกระจายทั่วในพื้นที่

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑.	ขนาดพื้นที่สีเขียวยั่งยืนของพื้นที่กรุงเทพมหานครเพิ่มขึ้น	๑๒.๑๙ ล้าน ตร.ม.

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
<p>มาตรการที่ ๕</p> <p>พัฒนาพื้นที่สีเขียวเพื่อการพักผ่อนหย่อนใจและปรับปรุงภูมิทัศน์ให้ร่มรื่นสวยงามเหมาะสมกับเมืองและชุมชนเพิ่มขึ้น</p>	<p>๒๐. พื้นที่ซึ่งถูกพัฒนาเป็นพื้นที่สีเขียวในรูปแบบของสวนสาธารณะ/สวนหย่อม หรือปรับปรุงพื้นที่สีเขียวเดิมให้มีภูมิทัศน์ร่มรื่นสวยงาม (ผลผลิต)</p>	<p>นิยาม พื้นที่ หมายถึง</p> <p>๑.๑ พื้นที่ใด ๆ ที่ไม่เคยถูกพัฒนาเป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อมมาก่อน เช่น พื้นที่ว่างเปล่า/แหล่งน้ำ/เกาะกลางถนน/ริมทาง/ ริมคลอง/ใต้ทางด่วน/แนวกำแพงอย่างต่อเนื่อง/ผนังตึก/รั้ว/สวนบนอาคารสูง ดาดฟ้าอาคาร (Green Roof) ฯลฯ ซึ่งสำนักงานเขตพัฒนาเป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อม เพื่อการพักผ่อน หย่อนใจและออกกำลังกาย</p> <p>๑.๒ พื้นที่ซึ่งเคยได้รับการพัฒนาเป็นพื้นที่สีเขียวในรูปแบบของสวนสาธารณะ/สวนหย่อมแล้ว แต่มีสภาพทรุดโทรม สมควรได้รับการพัฒนา/ปรับปรุงภูมิทัศน์</p> <p>วิธีการคำนวณ</p> <p>นับจำนวนพื้นที่ซึ่งสำนักงานเขตพัฒนาเป็นพื้นที่สีเขียวในรูปแบบของสวนสาธารณะ/สวนหย่อม หรือปรับปรุงพื้นที่สีเขียวเดิม ให้มีภูมิทัศน์ร่มรื่นสวยงาม</p> <p>เป้าหมาย ๒ แห่ง</p>	<p>๒๙. ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาปรับปรุงและเพิ่มพื้นที่สีเขียว (๑,๗๐๐,๐๐๐.-)</p> <p>๓๐. โครงการพัฒนาพื้นที่ว่างให้เป็นพื้นที่สีเขียวเพื่อการพักผ่อนหย่อนใจและออกกำลังกาย (ไม่ใช้งบประมาณ)</p> <p>ผู้รับผิดชอบ ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ</p>

ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน

มิติที่ ๓.๑ การจัดตั้งอำนาจความสะดวก สวัสดิการและการสงเคราะห์ และการดูแลสุขภาพให้กับผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส

เป้าประสงค์ที่ ๓.๑.๒.๑ ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีศักดิ์ศรี

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละของผู้สูงอายุและคนพิการที่ลงทะเบียนและมีคุณสมบัติครบถ้วนได้รับการจัดสรรเบี้ยยังชีพและเบี้ยความพิการ	ร้อยละ ๑๐๐

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ ๑ จัดสรรเบี้ยยังชีพสำหรับผู้สูงอายุ และเบี้ยความพิการสำหรับ คนพิการ	๒๑. ร้อยละของผู้สูงอายุและคนพิการ ที่ลงทะเบียนและมีคุณสมบัติครบถ้วน ได้รับการจัดสรรเบี้ยยังชีพและ เบี้ยความพิการ	นิยาม ๑. ผู้สูงอายุที่ลงทะเบียนมีคุณสมบัติครบถ้วน หมายถึง ผู้ที่มาลงทะเบียนรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุกับ สำนักงานเขตตลิ่งชัน โดยเป็นผู้มีอายุ ๖๐ ปีขึ้นไป มี สัญชาติไทย และมีภูมิลำเนาอยู่ในเขตองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นตามทะเบียนบ้าน ไม่เป็นผู้ได้รับสวัสดิการ หรือสิทธิประโยชน์อื่นใดจากหน่วยงานใดจากหน่วยงาน ของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ ผู้รับเงินบำนาญ เบี้ยหวัด บำนาญพิเศษ หรือเงินอื่นใดใน ลักษณะเดียวกัน ผู้สูงอายุที่อยู่ในสถานสงเคราะห์ของรัฐ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้ที่ได้รับเงินเดือน ค่าตอบแทน รายได้ประจำหรือผลประโยชน์ตอบแทน อย่างอื่นที่รัฐหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดให้เป็น ประจำ ยกเว้นผู้พิการและผู้ป่วยเอดส์ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยและระเบียบกรุงเทพมหานคร	๓๑. ค่าใช้จ่ายในการจ้างอาสาสมัคร เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม (๕๘๑,๔๐๐.-) ๓๒. ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนเจ้าหน้าที่ เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส (๕๑๐,๙๐๐.-) ผู้รับผิดชอบ ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>๒. คนพิการที่ลงทะเบียนมีคุณสมบัติครบถ้วน หมายถึง ผู้ที่มาลงทะเบียนรับเบี้ยความพิการกับสำนักงานเขตตลิ่งชัน โดยเป็นผู้ที่มีบัตรประจำตัวคนพิการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมคุณภาพชีวิตคนพิการ มีสัญชาติไทย และมีภูมิลำเนาอยู่ในเขตองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นตามทะเบียนบ้าน ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ในความอุปการะของสถานสงเคราะห์ของรัฐ ในกรณีคนพิการเป็นผู้ซึ่งต้องขังหรือจำคุกอยู่ในเรือนจำ ทัดขสถานหรือสถานคุมขังของกรมราชทัณฑ์ หรือเป็นผู้ซึ่งถูกควบคุมอยู่ในสถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน หรือศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชน ให้ไปลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเบี้ยความพิการต่อผู้บังคับบัญชาการหรือ ผู้อำนวยการตามสถานที่ที่อยู่</p> <p>๓. ได้รับการจัดสรรเบี้ยยังชีพและเบี้ยความพิการ หมายถึง ได้รับเงินตามหลักเกณฑ์ในระยะเวลาที่กำหนด หลังจากลงทะเบียนรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเบี้ยความพิการกับสำนักงานเขตตลิ่งชัน</p> <p>ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐</p> <p>วิธีการคำนวณ ผลรวมของผู้สูงอายุและคนพิการที่มาลงทะเบียน และมีคุณสมบัติครบถ้วน คูณด้วย ๑๐๐ หารด้วยผลรวมของผู้สูงอายุและคนพิการที่ได้รับการจัดสรรเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเบี้ยความพิการ</p>	

มิติที่ ๓.๒ เมืองแห่งโอกาสทางเศรษฐกิจ : การสร้างโอกาสทางอาชีพและรายได้ที่มั่นคง
 เป้าประสงค์ที่ ๓.๒.๑.๑ แรงงานนอกระบบทราบดีถึงสิทธิทางสวัสดิการสังคมและแหล่งเงินทุน

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละความพึงพอใจของผู้ที่ได้รับความรู้ในการส่งเสริมการวางแผนทางการเงิน	ร้อยละ ๘๐

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ ๔ เสริมสร้างการมีวินัย ทางการเงิน มาตรการที่ ๕ ส่งเสริมการออม ส่วนบุคคล	๒๒. ร้อยละความพึงพอใจของผู้ที่ ได้รับความรู้ในการส่งเสริมการ วางแผนทางการเงิน	นิยาม ผู้ที่ได้รับความรู้ หมายถึง ประชาชน และผู้สนใจที่ได้รับ ความรู้ในการส่งเสริมการวางแผนทางการเงิน ความพึงพอใจ หมายถึง ผู้ที่ได้รับความรู้ตอบ แบบสอบถามความพึงพอใจอยู่ในระดับมากถึงมากที่สุด ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐ วิธีการคำนวณ จำนวนผู้ที่ทำแบบสอบถามที่มีระดับความพึงพอใจใน ระดับมากถึงมากที่สุด คูณด้วย ๑๐๐หารด้วยจำนวน ผู้ทำแบบสอบถามทั้งหมด	๓๓. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการ วางแผนทางการเงินเพื่อขจัดปัญหา ความยากจนอย่างยั่งยืน (๖๕,๐๐๐.-) ผู้รับผิดชอบ ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ

เป้าประสงค์ที่ ๓.๒.๒.๑ พัฒนาศักยภาพด้านอาชีพให้แก่แรงงานนอกระบบและประชาชนทั่วไป รวมทั้งพัฒนาการจัดการศึกษาอาชีพเพื่อให้เกิดกระบวนการสร้างอาชีพ
แบบครบวงจรอย่างแท้จริง

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วมกิจกรรมเพิ่มขึ้นหรือถ่ายทอดได้	ร้อยละ ๘๐

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรวิชาชีพให้ สอดคล้องกับความต้องการ ของกลุ่มเป้าหมายในแต่ละพื้นที่ และสอดคล้องกับแนวโน้มธุรกิจ ความต้องการของตลาดแรงงาน	๒๓. ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรมมี ความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วมกิจกรรม เพิ่มขึ้นหรือถ่ายทอดได้	นิยาม <u>ผู้เข้าร่วมกิจกรรม</u> หมายถึง ประชาชน กลุ่ม หรือชุมชน ที่เข้าร่วมกิจกรรม <u>กิจกรรม</u> หมายถึง กิจกรรม/โครงการ ที่สำนักงานเขต ตลิ่งชันเป็นผู้ดำเนินการ <u>มีความรู้เพิ่มขึ้นหรือถ่ายทอดได้</u> หมายถึง มีการวัดความรู้ จากการทำแบบทดสอบก่อน-หลัง หรือแบบประเมินผล ของผู้เข้าร่วมกิจกรรม ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐ วิธีการคำนวณ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมที่มีคะแนนการทำแบบทดสอบเพิ่มขึ้น หลังจากเข้าร่วมกิจกรรม คูณด้วย ๑๐๐หารด้วยจำนวน ผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด	๓๔. ค่าใช้จ่ายในการอบรมวิชาชีพ เสริมรายได้ (๓๑,๘๐๐.-) ๓๕. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ศูนย์บริการและถ่ายทอด เทคโนโลยีการเกษตร (๒๙๔,๘๐๐.-) <u>ผู้รับผิดชอบ</u> ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ

ตาราง ข. แสดงภารกิจงานประจำ

ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย

มิติที่ ๑.๖ ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย

เป้าหมายที่ ๑.๖.๑ คนกรุงเทพฯ มีสุขภาวะทางกายและจิตมีพฤติกรรมสุขภาพที่ดีไม่มีภาวะเจ็บป่วยจากโรคไม่ติดต่อเรื้อรังและโรคจากการประกอบอาชีพ

เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๑.๕ ส่งเสริมสุขภาพibalสิ่งแวดล้อม อาคารสถานที่และอาชีวอนามัยของผู้ประกอบอาชีพ เพื่อให้มีสุขอนามัยที่ดี ปลอดภัย ปลอดภัย

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑.	จำนวนครั้งในการตรวจสุขภาพibalสิ่งแวดล้อม เหตุร้องเรียน การควบคุมป้องกันโรค และการประชาสัมพันธ์ความรู้ด้านสาธารณสุขและอนามัยสิ่งแวดล้อม ในบ้านเรือน ชุมชน สถานประกอบการ หน่วยงานในและนอกสังกัดกรุงเทพมหานคร ในพื้นที่เขตตลิ่งชัน	๔๘ ครั้ง
๒.	จำนวนครั้งในการจัดประชุม ประชาสัมพันธ์ผู้ประกอบการและประชาชนในพื้นที่เขตตลิ่งชัน ให้ทราบเกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐	๑ ครั้ง
๓.	จำนวนครั้งในการออกตรวจบังคับใช้กฎหมายตามพระราชบัญญัติควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ พ.ศ. ๒๕๖๐	๑๒ ครั้ง

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ ๓ สนับสนุนภาคเอกชนและประชาชนจิตอาสาสิ่งแวดล้อมในการทำงานให้ปลอดภัย ปลอดภัยมีสุขภาพอนามัยที่ดี	๒๔. จำนวนครั้งในการดำเนินกิจกรรมสนับสนุนการดำเนินงานสุขภาพibalสิ่งแวดล้อม ๒๕. จำนวนครั้งในการจัดประชุมประชาสัมพันธ์ผู้ประกอบการและประชาชนในพื้นที่เขตตลิ่งชัน ให้ทราบเกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐	<u>นิยาม</u> ๑. กิจกรรมสนับสนุนการดำเนินงานสุขภาพibalสิ่งแวดล้อมได้แก่ ๑.๑ ตรวจสอบเหตุรำคาญ ปัญหาทางด้านสุขภาพibalสิ่งแวดล้อม หรืออนามัยสิ่งแวดล้อมที่อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพประชาชน เช่น ปัญหาเสียงดัง กลิ่นเหม็น การเลี้ยงหรือปล่อยสัตว์ ซึ่งประชาชนได้รับความเดือดร้อน รำคาญในเวลาเย็น กลางคืน หรือยามวิกาล	๓๖. โครงการกรุงเทพฯ เมืองแห่งสุขภาพibalสิ่งแวดล้อมที่ดี สะอาด ปลอดภัย (๑๖๒,๓๐๐.-) <u>ผู้รับผิดชอบ</u> ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
	<p>๒๖. จำนวนครั้งในการออกตรวจบังคับใช้กฎหมายตามพระราชบัญญัติควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ พ.ศ. ๒๕๖๐</p>	<p>๑.๒ ตรวจสอบด้านสุขลักษณะ อาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบการ แรงงานนอกระบบ หรือแรงงานในชุมชน</p> <p>๑.๓ ตรวจสอบสถานประกอบการและผู้เกี่ยวข้อง เพื่อแนะนำ ให้ความรู้เกี่ยวกับการคุ้มครองผู้บริโภคของกรุงเทพมหานคร</p> <p>๑.๔ ปฏิบัติภารกิจในงานสาธารณสุขและสุขภาพ สิ่งแวดล้อม ในภาวะวิกฤติ ฉุกเฉิน เร่งด่วน เช่น การให้บริการเผยแพร่ความรู้ด้านสาธารณสุขและอนามัย สิ่งแวดล้อมในสถานการณ์ที่มีการระบาดของโรค การตรวจสอบ ควบคุมจัดการ ควบคุมได้เหตุฉุกเฉินหรืออุบัติเหตุ จากสารเคมีและวัตถุอันตราย เป็นต้น</p> <p>๑.๕ ปฏิบัติงานสาธารณสุขและอนามัยสิ่งแวดล้อม ด้านการส่งเสริมสุขภาพการควบคุมป้องกันโรคในกรณี จำเป็นต้องปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>๑.๖ ตรวจสอบวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมตามนโยบายของ ผู้บริหารกรุงเทพมหานคร ตรวจสอบมลพิษสิ่งแวดล้อมจาก แหล่งกำเนิดประเภทต่างๆ เช่น การเผาเศษ เป็นต้น หรือ การปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>๑.๗ ปฏิบัติงานกรณีเร่งด่วนตามนโยบายของผู้บริหาร กรุงเทพมหานคร</p> <p>๒. บ้านเรือน หมายถึง บ้าน ที่พัก ที่อยู่อาศัยสำหรับ ประชาชนในพื้นที่</p>	

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>๓. ชุมชน หมายถึง ชุมชนที่จัดตั้งขึ้นตามระเบียบของกรุงเทพมหานคร</p> <p>๔. สถานประกอบการ หมายถึง สถานประกอบการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕</p> <p>๕. ผู้ประกอบการ หมายถึง เจ้าของ หรือผู้ดูแลกิจการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕</p> <p>๖. การบังคับใช้กฎหมาย หมายถึง การบังคับใช้กฎหมายตามพระราชบัญญัติควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>ค่าเป้าหมาย</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ออกตรวจสุขภาพิบาล จำนวน ๔๘ ครั้ง ๒. จัดประชุม จำนวน ๑ ครั้ง ๓. ออกบังคับใช้กฎหมาย จำนวน ๑๒ ครั้ง <p>วิธีการคำนวณ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. นับจำนวนครั้งในการดำเนินกิจกรรมสนับสนุนการดำเนินงานสุขภาพิบาลสิ่งแวดล้อม ๒. นับจำนวนครั้งในการจัดประชุม ประชาสัมพันธ์ผู้ประกอบการและประชาชนในพื้นที่เขตตลิ่งชัน ให้ทราบเกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐ ๓. นับจำนวนครั้งในการออกตรวจบังคับใช้กฎหมายตามพระราชบัญญัติควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ พ.ศ. ๒๕๖๐ 	

เป้าประสงค์ ๑.๖.๒.๓ พัฒนาระบบกลไกการเฝ้าระวัง ป้องกันและควบคุมโรคติดต่อที่สำคัญ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละของชุมชนที่มีกิจกรรมการป้องกันโรคไข้เลือดออกครบ ๔ กิจกรรม(ผลลัพธ์)	ร้อยละ ๘๐

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ ๑ พัฒนาความเข้มแข็งของภาคี เครือข่ายเป้าหมายที่กำหนดของ กรุงเทพมหานคร	๒๗. ร้อยละของชุมชนที่มีกิจกรรม การป้องกันโรคไข้เลือดออกครบ ๔ กิจกรรม	คำนิยาม - กิจกรรมป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก ได้แก่ ๑. มีการสำรวจและทำลายแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลายเป็น ประจำทุกเดือน ๒. มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในชุมชน เช่น การจัด นิทรรศการ เผยแพร่ผ่านหอกระจายข่าว เอกสาร เวทีชาวบ้าน การประชุมในชุมชนการณรงค์ประชาสัมพันธ์โดยเน้นการมีส่วนร่วม ร่วมของชุมชน ๓. มีการปรับสภาพสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อมไม่ให้เป็นแหล่งแพร่ โรค ๔. ชุมชนที่มีผู้ป่วยได้รับการควบคุมโรคภายใน ๒๔ ชั่วโมง ภายหลังได้รับการแจ้งข่าวโดยใช้มาตรการเร่งด่วนสำหรับ ควบคุมการระบาด คือ (๑) ขอให้ประชาชนให้ความร่วมมือกำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ ยุงลายที่อาจมีหลงเหลืออยู่ในชุมชนให้หมดไป (๒) การกำจัดลูกน้ำยุงลายในบ้านผู้ป่วยและบริเวณรอบ บ้านควรดำเนินการอย่างน้อย ๑๐๐ เมตร	๓๗. โครงการควบคุมป้องกันโรค ไข้เลือดออก (ไม่ใช้งบประมาณ) ผู้รับผิดชอบ ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>(๓) ประเมินค่าดัชนีลูกน้ำยุงลายในพื้นที่เกิดโรค โดยมีดัชนีความชุกชุมลูกน้ำ (ค่า HI < ๑๐)</p> <p>(๔) การพ่นสารเคมีกำจัดยุงตัวเต็มวัย ให้ครอบคลุมพื้นที่รอบบ้านผู้ป่วยในรัศมีอย่างน้อย ๑๐๐ เมตร อย่างน้อย ๒ ครั้ง โดยแต่ละครั้งห่างกัน ๗ วัน หากเกิดมีผู้ป่วยกระจายในชุมชน ควรพ่นทุกหลังคาเรือนในชุมชน หากมีชุมชนที่อยู่ข้างเคียงก็ควรพ่นสารเคมีเพิ่มเติมให้ชุมชนใกล้เคียงด้วย</p> <p>- ชุมชน ได้แก่ ชุมชนที่จัดตั้งขึ้นตามระเบียบของกรุงเทพมหานคร</p> <p>คำเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐</p> <p>วิธีการคำนวณ จำนวนชุมชนที่มีกิจกรรมการป้องกันโรคไข้เลือดออก ครบ ๔ กิจกรรม คูณด้วย ๑๐๐ หารด้วยจำนวนชุมชนทั้งหมดในพื้นที่เขต</p> <p>สูตรคำนวณ</p> $\frac{A}{B} \times 100$ <p>A = จำนวนชุมชนที่มีกิจกรรมการป้องกันโรคไข้เลือดออก ครบ ๔ กิจกรรม</p> <p>B = จำนวนชุมชนทั้งหมดในพื้นที่เขต</p>	

ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน

มิติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน

เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๓.๒ ส่งเสริมการเรียนรู้ตามอัธยาศัยให้กับประชาชนชาวกรุงเทพมหานคร

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม	ร้อยละ ๘๐

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ ๒ ส่งเสริมพัฒนากระบวนการเรียนรู้ตามอัธยาศัยในพื้นที่กรุงเทพมหานครโดยนำเครื่องมือที่มีความหลากหลายมาใช้ตามบริบทความต้องการของประชาชน	๒๘. ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม	<p>นิยาม ผู้เข้าร่วมกิจกรรม หมายถึง เด็ก เยาวชน และสมาชิกสภาเด็กและเยาวชนเขตตลิ่งชัน</p> <p>พึงพอใจในการจัดกิจกรรม หมายถึง ผู้เข้าร่วมกิจกรรมของสำนักงานเขตตลิ่งชัน</p> <p>ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด</p> <p>ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐</p> <p>วิธีการคำนวณ จำนวนผู้ที่ทำแบบสอบถามที่มีระดับความพึงพอใจในระดับมากที่สุด คูณด้วย ๑๐๐ หารด้วยจำนวนผู้ทำแบบสอบถามทั้งหมด</p>	<p>๓๘. ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมครอบครัวรักการอ่าน (๘๐,๐๐๐.-)</p> <p>๓๙. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจการสภาเด็กและเยาวชนกรุงเทพมหานคร (๑๔๐,๘๐๐.-)</p> <p>ผู้รับผิดชอบ ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ</p>

มติที่ ๓.๔ สักคพหุวัฒนธรรม

เป้าประสงค์ที่ ๓.๔.๑.๓ รณรงค์สร้างความรู้ความเข้าใจด้านพหุวัฒนธรรมแก่ประชาชนในพื้นที่ โดยใช้ช่องทางสื่อที่หลากหลายของกรุงเทพมหานคร

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑	จำนวนกิจกรรมเกี่ยวกับวัฒนธรรมประเพณี ศาสนา และการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่จัดขึ้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒	๖ ครั้ง/ปี

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
มาตรการที่ ๑ รณรงค์เผยแพร่ความรู้ ด้านพหุวัฒนธรรม ผ่านสื่อของกรุงเทพมหานคร และสื่อมวลชนแขนงต่างๆ	๒๙. จำนวนกิจกรรมเกี่ยวกับ วัฒนธรรมประเพณี ศาสนา และการ พัฒนาคุณภาพชีวิตที่จัดขึ้น ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	นิยาม กิจกรรมทางด้านวัฒนธรรม ประเพณี ศาสนา หมายถึง กิจกรรมที่ดำเนินการสืบต่อกันมา ที่มีลักษณะที่แสดงออกถึง ความงอกงาม และมีสัญลักษณ์ ที่ทำให้กิจกรรมนั้นเติบโต และ มีความสำคัญ โดยเป็นกิจกรรมที่สำนักงานเขตดำเนินการจัด ขึ้นเอง หรือกิจกรรมที่ สำนักงานเขตมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม กิจกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิต หมายถึง กิจกรรมที่ สำนักงานเขตจัด เพื่อส่งเสริม ให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ค่าเป้าหมาย ๖ ครั้ง/ปี วิธีการคำนวณ นับจากจำนวนครั้งของการจัดกิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรม ประเพณี ศาสนา ที่สำนักงานเขต จัดขึ้นเอง หรือกิจกรรมที่ สำนักงานเขตมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม และจำนวนครั้งของ การจัดกิจกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิต	๔๐. ค่าใช้จ่ายในการ จัดงานวันสำคัญ อนุรักษ์สืบสาน วัฒนธรรมประเพณีไทย (๔๘๕,๕๐๐.-) ๔๑. ค่าใช้จ่ายศูนย์ประสานงาน ธนาคารสมองของกรุงเทพมหานคร (๑๐,๐๐๐.-) ผู้รับผิดชอบ ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ

ตาราง ค. แสดงตัวชี้วัดและภารกิจจากการเจรจาตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย

มิติที่ ๑.๑ ปลอดภัย

เป้าหมายที่ ๑.๑.๒ กรุงเทพมหานครมีการลดและควบคุมปริมาณมูลฝอยที่แหล่งกำเนิดและเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการมูลฝอยตั้งแต่แหล่งกำเนิดจนถึงการกำจัดอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ

เป้าประสงค์ที่ ๑.๑.๒.๑ การจัดการมูลฝอยที่ต้นทางอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยาม วิธีการคำนวณเกณฑ์การประเมินผล	โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงานรับผิดชอบ	เชื่อมโยงมาตรการ
การคัดแยกมูลฝอยที่แหล่งกำเนิด ๓๐. ร้อยละของปริมาณมูลฝอยอินทรีย์ที่คัดแยกและนำกลับไปใช้ประโยชน์ที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๑ ๓๑. ร้อยละของปริมาณมูลฝอยอันตรายที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๑	ร้อยละ ๑๒ ร้อยละ ๕	<p>๑. นิยาม</p> <p>๑.๑ มูลฝอยอินทรีย์ (Organic waste) สิ่งที่ย่อยสลายง่าย ได้แก่ เศษอาหาร เศษผักเปลือกผลไม้ วัชพืช ใบไม้กิ่งไม้ ฯลฯ</p> <p>๑.๒ มูลฝอยอินทรีย์นำกลับไปใช้ประโยชน์ หมายถึง การนำกลับไปใช้ประโยชน์ตามคุณสมบัติของมูลฝอยโดยผ่านกระบวนการแปรรูปหรือไม่ก็ได้เช่นทำปุ๋ยหมัก เลี้ยงสัตว์ แปรรูป ฯลฯ</p> <p>๑.๓ มูลฝอยอันตราย (Hazardous Wastes) หมายถึงของเสียอันตรายที่เกิดจากชุมชน ได้แก่ หลอดฟลูออเรสเซนต์ ถ่านไฟฉาย/แบตเตอรี่ บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อน ซากผลิตภัณฑ์เครื่องใช้ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ และอื่นๆ เช่น ยาเม็ดหมดอายุ ผงคาร์บอน เป็นต้น โดยไม่รวมของเสียอันตรายจากอุตสาหกรรม มูลฝอยติดเชื้อ และของเสียกัมมันตรังสี</p> <p>๒. วิธีการคำนวณ</p> <p>๒.๑ ร้อยละของปริมาณมูลฝอยอินทรีย์ที่คัดแยกและนำกลับไปใช้ประโยชน์ที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้น เท่ากับ ปริมาณมูลฝอยอินทรีย์ที่คัดแยกและนำกลับไปใช้ประโยชน์ที่แหล่งกำเนิดปี ๒๕๖๒ ลบ ปริมาณมูลฝอยอินทรีย์ที่คัดแยกและนำกลับไปใช้ประโยชน์ที่แหล่งกำเนิดปี ๒๕๖๑ หาร ปริมาณมูลฝอยอินทรีย์ที่คัดแยกและนำกลับไปใช้ประโยชน์ที่แหล่งกำเนิดปี ๒๕๖๑ คูณ ๑๐๐</p>	๔๒. ค่าใช้จ่ายโครงการอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน (๒๙๗,๐๐๐.-) ๔๓. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการแปรรูปขยะเศษอาหารเพื่อนำกลับมาใช้ประโยชน์ (๕๐,๐๐๐.-) ๔๔. โครงการส่งเสริมและเพิ่มประสิทธิภาพการคัดแยกมูลฝอยอินทรีย์ (ไม่ใช้งบประมาณ)	สำนักสิ่งแวดล้อม สำนักงานเขต (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)	มาตรการที่ ๑ ส่งเสริมการคัดแยกมูลฝอยที่แหล่งกำเนิดตามหลัก ๓Rs (Reduce Reuse/ Recycle)

(ต่อ)ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยาม วิธีการคำนวณเกณฑ์การประเมินผล	โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงานรับผิดชอบ	เชื่อมโยงมาตรการ
		<p>๒.๒ ร้อยละของปริมาณมูลฝอยอันตรายที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้น เท่ากับ ปริมาณมูลฝอยอันตรายที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดปี ๒๕๖๒ ลบ ปริมาณมูลฝอยอันตรายที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดปี ๒๕๖๑ หาร ปริมาณมูลฝอยอันตรายที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดปี ๒๕๖๑ คูณ ๑๐๐</p> <p>๓.เกณฑ์การประเมินผล</p> <p>๑. ค่าเป้าหมายรายเขตตามที่สำนักสิ่งแวดล้อมกำหนด</p> <p>๒. ผลการดำเนินงานรายเขตใช้ข้อมูลจากระบบรายงานของสำนักสิ่งแวดล้อม ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒</p> <p>๓. สำนักงานเขตรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด โดยแยกเป็น ๒ ตัวย่อย ผ่านระบบติดตามและประเมินผลของสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลเป็นประจำทุกเดือน โดยต้องระบุรายละเอียดที่อธิบายได้ว่าดำเนินการอย่างไร กับใคร ที่ไหน เมื่อไร ปริมาณมูลฝอยอินทรีย์ และปริมาณมูลฝอยอันตรายพร้อมระบุแหล่งกำเนิดที่ไปจัดเก็บมูลฝอย</p> <p>๔. จัดเตรียมเอกสารประกอบการดำเนินงานตามแนวทางที่สำนักสิ่งแวดล้อมกำหนดไว้ ณ หน่วยงานเพื่อรับการประเมินผล</p> <p>๕. เกณฑ์การคำนวณคะแนนจากเป้าหมายที่กำหนด แยกแต่ละตัวย่อย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ร้อยละ ๑๐๐ ของค่าเป้าหมายเขตขึ้นไปได้ ๕ คะแนน - ร้อยละ ๙๐ - ๙๙ ของค่าเป้าหมายเขต ได้ ๔ คะแนน - ร้อยละ ๘๐ - ๘๙ ของค่าเป้าหมายเขต ได้ ๓ คะแนน - ร้อยละ ๗๐ - ๗๙ ของค่าเป้าหมายเขต ได้ ๒ คะแนน - ร้อยละ ๖๐ - ๖๙ ของค่าเป้าหมายเขต ได้ ๑ คะแนน - ร้อยละ ๕๙ ของค่าเป้าหมายเขตลงมา ได้ ๐.๙ คะแนน <p>๖. นำผลคะแนน ๒ ตัวย่อยรวมกันเป็นผลงานตัวชี้วัดรายเขต</p>	๔๕. กิจกรรมการรวบรวมมูลฝอยอันตราย (ไม่ใช้งบประมาณ)		

มติที่ ๑.๒ ปลอดภัยและยาเสพติด

เป้าหมายที่ ๑.๒.๑ ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

เป้าประสงค์ที่ ๑.๒.๑.๑ เสริมสร้างความปลอดภัยเพื่อลดความล่อแหลมของสภาพแวดล้อมต่อการเกิดอาชญากรรม

มติที่ ๑.๓ ปลอดภัยอุบัติเหตุ

เป้าหมายที่ ๑.๓.๑ ลดความสูญเสียจากอุบัติเหตุจราจร

เป้าประสงค์ที่ ๑.๓.๑.๑ ปรับปรุงสภาพถนนและจุดเสี่ยงอันตราย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงานรับผิดชอบ	เชื่อมโยงมาตรการ
๓๒. ร้อยละของจุดเสี่ยงภัยได้รับการแก้ไข เฝ้าระวังและตรวจตรา	ร้อยละ ๑๐๐	<p>นิยาม</p> <p>จุดเสี่ยงภัย หมายถึง จุดที่กรุงเทพมหานครสำรวจว่าเป็นจุดเสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม (รวมกับจุดที่กองบัญชาการตำรวจนครบาลสำรวจ) จุดเสี่ยงต่อความปลอดภัยทางถนน และทำเทียบเรือ</p> <p>การแก้ไขจุดเสี่ยงภัย หมายถึง การปรับ การแก้ไข หรือการเพิ่มเติมสภาพแวดล้อม เช่น การดูแลตัดต้นไม้ การติดตั้งไฟฟ้า ติดป้ายประชาสัมพันธ์ป้องกันอาชญากรรม ทำความสะอาดบริเวณป้ายรถประจำทาง ฯลฯ ครบทุกรายการตามสภาพพื้นที่</p> <p>การเฝ้าระวังและตรวจตรา หมายถึง สำนักเทศกิจและสำนักงานเขตมีการดำเนินการ เพื่อส่งเสริมความปลอดภัยจากอาชญากรรม ความปลอดภัยทางถนน และทำเทียบเรือในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">จุดเสี่ยงภัยได้รับการตรวจตรา และตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของกล้องวงจรปิด (CCTV)จุดเสี่ยงภัยได้รับการปรับปรุงสภาพแวดล้อมด้วยการตัดต้นไม้ที่รกทึบ ติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่าง ติดป้ายประชาสัมพันธ์ป้องกันอาชญากรรม ทำความสะอาดป้ายรถประจำทาง	โครงการกลับบ้านปลอดภัยไปกับเทศกิจ (ซ้ำ) โครงการความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน (สายตรวจตู้เขียว) (ซ้ำ) ๔๖. โครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะตามโครงการ MOU (งบกลางกทม.) ๔๗. กิจกรรมซ่อมบำรุงไฟฟ้าสาธารณะในพื้นที่ (๒,๕๑๐,๘๐๐.-)	สำนักเทศกิจ สำนักงานเขต (ฝ่ายเทศกิจ)	- มติที่ ๑.๒ มาตรการที่ ๕ สนับสนุนด้านความปลอดภัย (ตรวจพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม) - มติที่ ๑.๓ มาตรการที่ ๕ อำนาจการจราจรโดยเทศกิจอาสาจราจร

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงานรับผิดชอบ	เชื่อมโยงมาตรการ
		<p>๓. ดำเนินการเฝ้าระวังความปลอดภัยจากอาชญากรรมและความปลอดภัยทางถนน และบนทางเท้า เช่น กลับบ้านปลอดภัยไปกับเทศกาล การจัดกิจกรรมเทศกาลอาสาจราจรทางนอกรoad (School care) กวดขันไม่ให้มีการจอดรถหรือขับซิ่งรถยนต์ รถจักรยานยนต์ หรือ ล้อเลื่อนบนทางเท้า ฯลฯ</p> <p>๔. ดำเนินการตรวจตราความปลอดภัยบริเวณท่าเทียบเรือ</p> <p>การวัดผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัด</p> <p>๑. สำนักเทศกิจ</p> <p>๑.๑ ข้อมูลจุดเสี่ยงภัยของสำนักงานเขต จำนวน ๑ ชุด</p> <p>๑.๒ ออกแบบรายงานผลการดำเนินงาน</p> <p>๑.๓ ให้คะแนนผลการดำเนินงานของสำนักงานเขต ตามข้อ ๒ และข้อ ๓</p> <p>๒. การแก้ไขจุดเสี่ยงภัย (ร้อยละ ๔๐)</p> <p>สำนักงานเขต (ฝ่ายเทศกิจ) ประสานฝ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๒.๑ การดูแลตัดต้นไม้ โดย ฝ่ายรักษาความสะอาด (๗ คะแนน)</p> <p>๒.๒ การติดตั้งไฟฟ้า โดย ฝ่ายโยธา (๗ คะแนน)</p> <p>๒.๓ ติดป้ายประชาสัมพันธ์เตือนภัยอาชญากรรม โดย ฝ่ายเทศกิจ (๗ คะแนน)</p> <p>๒.๔ ทำความสะอาดบริเวณป้ายรถประจำทาง โดยฝ่ายรักษา-ความสะอาด (๗ คะแนน)</p>			<p>มาตรการที่ ๖</p> <p>ให้การสนับสนุนด้านความปลอดภัยการจราจรทางน้ำ</p>

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงานรับผิดชอบ	เชื่อมโยงมาตรการ
		<p>๒.๕ รวบรวมผลการดำเนินงานแก้ไขจุดเสี่ยงภัย ตามข้อ ๒.๑ – ๒.๔ รายงานให้ผู้บริหารและสำนักเทศกิจทราบ (๑๒ คะแนน)</p> <p>๓. การเฝ้าระวังและตรวจตราจุดเสี่ยงภัย (ร้อยละ ๖๐)</p> <p>สำนักงานเขต (ฝ่ายเทศกิจ) มีการจัดทำแผนเฝ้าระวังและตรวจตราจุดเสี่ยงภัย ดังนี้</p> <p>๓.๑ จุดเสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม มีการตรวจตรา ๒ ครั้ง/วัน/จุด (๑๕ คะแนน)</p> <p>๓.๒ จุดเสี่ยงภัยที่ติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) มีการตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของกล้องวงจรปิด (CCTV) ๑ ครั้ง/วัน/จุด หากพบมีการชำรุดให้จัดทำหนังสือประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไข (๑๕ คะแนน)</p> <p>๓.๓ ปฏิบัติหน้าที่อำนวยความสะดวกด้านการจราจรตามโครงการอาสาน้องข้ามถนนและอาสาจราจร จำนวน ๒ ครั้ง/วัน/จุด (๑๕ คะแนน)</p> <p>๓.๔ ปฏิบัติหน้าที่กวดขันไม่ให้มีการจอดรถหรือขับซึ่รถยนต์ รถจักรยานยนต์ หรือล้อเลื่อนบนทางเท้าไม่มีคดีอุบัติเหตุบนทางเท้า ร้อยละ ๑๐๐ (๑๕ คะแนน)</p> <p>วิธีการคำนวณ</p> <p>ความสำเร็จของการดำเนินการแก้ไขจุดเสี่ยงภัยร่วมกับการเฝ้าระวังและตรวจตราจุดเสี่ยงภัย x ๑๐๐ ทหาร ความสำเร็จของการดำเนินการแก้ไขจุดเสี่ยงภัยร่วมกับการเฝ้าระวังและตรวจตราจุดเสี่ยงภัยตามแผน</p>			

มติที่ ๑.๔ : ปลอดภัยพิบัติ

เป้าประสงค์ ๑.๔.๑.๑ : กรุงเทพมหานครมีความพร้อมในการรับมือกับอุทกภัยทั้งจากน้ำฝน น้ำหนุน และน้ำหลาก เสริมสร้างศักยภาพและความสามารถด้านบุคลากร และเครื่องมือในการจัดการสาธารณภัยโดยเฉพาะอุทกภัย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงานรับผิดชอบ	เชื่อมโยงมาตรการ
๓๓. ร้อยละความสำเร็จในการเตรียมการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	ร้อยละ ๑๐๐	<p>นิยาม</p> <p>๑. การเตรียมการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมในพื้นที่กรุงเทพมหานคร หมายถึง การเตรียมการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมเนื่องจากน้ำฝนและน้ำหลากเข้าในพื้นที่กรุงเทพมหานครให้สามารถลดระยะเวลาการระบายน้ำท่วมซึ่งได้เร็วขึ้น ลดผลกระทบที่จะเกิดแก่ประชาชนให้น้อยลง ทั้งนี้ การเตรียมการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมในพื้นที่รับผิดชอบของสำนักงานเขตต้องจัดทำแผนปฏิบัติการเตรียมการป้องกันปัญหาน้ำท่วมประจำปี ๒๕๖๒ โดยมีภารกิจในการเตรียมการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. การขุดลอกคู-คลอง และเปิดทางน้ำไหล ๒. การทำความสะอาด/ลอกท่อระบายน้ำ บำรุงซ่อมแซมฝายป้องกัน ตะแกรงรับน้ำ และคันหิน <p>๒. ความสำเร็จในการเตรียมการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมในพื้นที่กรุงเทพมหานคร หมายถึง ผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการเตรียมการป้องกันปัญหาน้ำท่วมในพื้นที่ประจำปี ๒๕๖๒ ที่สำนักงานระบายน้ำและสำนักงานเขตกำหนด รายละเอียดของการเตรียมการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ประเมินผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา <ul style="list-style-type: none"> - วิเคราะห์/ประเมินผลการปฏิบัติ 	<p>๔๘. จ้างเหมาล้างทำความสะอาดท่อระบายน้ำ (๑,๑๗๖,๐๐๐.-)</p> <p>๔๙. ก่อสร้างเขื่อนค.ส.ล. คลองขุนจันทร์ จากถนนริมทางรถไฟถึงถนนบรมราชชนนี (๒๓,๕๑๔,๐๐๐.-)</p> <p>๕๐. กิจกรรมเปิดทางน้ำไหลที่สาธารณะ (ไม่ใช้งบประมาณ)</p> <p>๕๑. กิจกรรมลอกท่อระบายน้ำ (ไม่ใช้งบประมาณ)</p>	<p>สำนักงานระบายน้ำ สำนักงานเขต (ฝ่ายโยธา)</p>	<p>มาตรการที่ ๑: เพิ่มความสามารถในการป้องกันน้ำท่วมจากน้ำหลากและน้ำหนุน</p> <p>มาตรการที่ ๒: เพิ่มความสามารถและประสิทธิภาพในการรองรับและระบายน้ำท่วมซึ่ง</p>

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงานรับผิดชอบ	เชื่อมโยงมาตรการ
		<p>- ประเมินจุดอ่อนหรือปัญหาในการปฏิบัติเพื่อหาปัจจัยความสำเร็จและแนวทางแก้ไขในระยะต่อไป</p> <p>๒. สํารวจความพร้อม</p> <p>๒.๑ ท่อระบายน้ำ (สํารวจความยาวท่อระบายน้ำที่ต้องลํ้าทำ ความสะอาด)</p> <p>๒.๒ คู คลอง (สํารวจคู คลอง ที่มีความพร้อม และที่ต้องขุดลอก)</p> <p>๓. จัดทำแผนปฏิบัติการเตรียมการป้องกันปัญหาน้ำท่วมในพื้นที่ ประจำปี ๒๕๖๒ ประกอบด้วย แผนการเตรียมการฯ ตามภารกิจ ๒ ภารกิจ ดังนี้</p> <p>๓.๑ แผนการทำความสะอาด/ ลอกท่อระบายน้ำบู่ระณะซ่อมแซมฝา บ่อพัก ตะแกรงรับน้ำและคันหิน</p> <p>๓.๒ แผนการการขุดลอกคู-คลอง และเปิดทางน้ำไหล พร้อมทั้ง ข้อมูลผลการประเมินการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาในแผนที่</p> <p>๔. จัดกิจกรรมรณรงค์ไม่ทิ้งขยะลงในคู คลอง โดยใช้กระบวนการมีส่วนร่วมจากภาคประชาชน/เอกชนในพื้นที่ หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๔ ครั้ง/ปี</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน: ร้อยละ ๑๐๐</p> <p>- พิจารณาจากผลการดำเนินการตามแผนเตรียมการป้องกันปัญหาน้ำท่วมประจำปี ๒๕๖๒ ของสํานักการระบายน้ำและสํานักงานเขต ประกอบด้วย การเตรียมการตามแผนที่ แบ่งเป็น ๒ ภารกิจ ๑ กิจกรรม ดังนี้</p>		<p>สํานักการระบายน้ำ</p> <p>สํานักงานเขต (ฝายโยธา)</p>	<p>มาตรการที่ ๑:</p> <p>เพิ่มความ สามารถในการ ป้องกันน้ำท่วม จากน้ำหลาก และน้ำหนุน</p> <p>มาตรการที่ ๒:</p> <p>เพิ่มความ สามารถและ ประสิทธิภาพ ในการรองรับ และระบายน้ำท่วมขัง</p>

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงานรับผิดชอบ	เชื่อมโยงมาตรการ
		<p>๑. แผนการทำความสะอาด/ลอกท่อระบายน้ำ บูรณะซ่อมแซมฝา บ่อพักตะแกรงรับน้ำและคันหิน แบ่งแผนการดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๑.๑ แผนงานทำความสะอาด/ลอกท่อระบายน้ำฯ โดยใช้แรงงานเขต</p> <p>๑.๒ แผนงานทำความสะอาด/ลอกท่อระบายน้ำฯ โดยการจ้างเหมา</p> <p>หน่วยงานอื่นตามที่ได้รับจัดสรรประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>ทั้งนี้ ให้รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนฯ ผ่านเว็บไซต์ของ สำนักงานระบายน้ำ ตามแบบรายงาน สนน.๐๑ ไม่เกินวันที่ ๕ ของทุกเดือน พร้อมระบุปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน (ถ้ามี) และผลการดำเนินงานตามแผนที่กำหนดต้องได้ร้อยละ ๑๐๐ ภายในเดือน พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๒ (คะแนนร้อยละ ๔๕)</p> <p>๒. แผนการขุดลอกคู คลองและเปิดทางน้ำไหล แบ่งแผนการดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๒.๑ แผนงานการขุดลอกคู คลองฯ โดยใช้แรงงานเขต</p> <p>๒.๒ แผนงานการขุดลอกคู คลองฯ โดยการจ้างเหมาหน่วยงานอื่น</p> <p>ตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒</p> <p>ทั้งนี้ ให้รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนฯ ผ่านเว็บไซต์ของ สำนักงานระบายน้ำ ตามแบบ สนน.๐๒ ไม่เกินวันที่ ๕ ของทุกเดือน และการรายงานการดำเนินงานต้องครบถ้วน สมบูรณ์ สม่าเสมอ และระบุปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน (ถ้ามี) และผลการดำเนินงานตามแผนที่กำหนดต้องได้ร้อยละ ๑๐๐ ภายในเดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ (คะแนนร้อยละ ๔๕)</p>		<p>สำนักงานระบายน้ำ</p> <p>สำนักงานเขต (ฝ่ายโยธา)</p>	<p><u>มาตรการที่ ๑:</u></p> <p>เพิ่มความ</p> <p>สามารถในการ</p> <p>ป้องกันน้ำท่วม</p> <p>จากน้ำหลาก</p> <p>และน้ำหนุน</p> <p><u>มาตรการที่ ๒:</u></p> <p>เพิ่มความ</p> <p>สามารถและ</p> <p>ประสิทธิภาพ</p> <p>ในการรองรับ</p> <p>และระบายน้ำ</p> <p>ท่วมขัง</p>

การประเมินผลการปฏิบัติราชการตามตัวชี้วัดสำนักการระบายน้ำและสำนักงานเขต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

การขับเคลื่อน/ความเชื่อมโยงกับ แผน	ด้าน/มิติ/เป้าหมาย/เป้าประสงค์/ เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน			ค่าเป้าหมาย ๒๕๖๒	หมายเหตุ																																	
			๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๖๑																																			
<p>๑. แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕</p> <p>๒. แผนปฏิบัติการ กรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒</p>	<p>ด้านที่ ๑ : มหานครปลอดภัย มิติที่ ๑.๔ : ปลอดภัยพิบัติ เป้าหมายที่ ๑.๔.๑ : กรุงเทพมหานครสามารถลดความเสี่ยงและฟื้นคืนจากภัยพิบัติ</p> <p>เป้าประสงค์ ๑.๔.๑.๑ : กรุงเทพมหานครมีความพร้อมในการรับมือกับอุทกภัยทั้งจากน้ำฝนน้ำหนุนและน้ำหลากฯ มาตรการที่ ๑ และ ๒</p>	ร้อยละความสำเร็จในการเตรียมการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	-	-	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ปี ๒๕๖๑ : - ร้อยละความสำเร็จในการเตรียมการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมในพื้นที่รับผิดชอบของสำนักงานเขต (ร้อยละ ๑๐๐) - ความสามารถระบายน้ำท่วมขังในถนนสายหลัก กรณีฝนตก ๑๐๐ มม.ต่อชั่วโมง (๒๑๐ นาที) (สนน.)																																	
การกำหนดค่าเป้าหมาย:	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td>เป้าหมายปี ๒๕๖๒</td> <td>ต.ค.</td> <td>พ.ย.</td> <td>ธ.ค.</td> <td>ม.ค.</td> <td>ก.พ.</td> <td>มี.ค.</td> <td>เม.ย.</td> <td>พ.ค.</td> <td>มิ.ย.</td> <td>ก.ค.</td> <td>ส.ค.</td> <td>ก.ย.</td> </tr> <tr> <td>ร้อยละ ๑๐๐</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;">  </div> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 50%;"> การประเมินผล รอบที่ ๑ (ต.ค. ๖๑ - มี.ค. ๖๒) - รายงานผลการดำเนินงานตามแผนฯ จำนวน ๒ ไตรมาส </td> <td style="width: 50%;"> การประเมินผล รอบที่ ๒ (ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒) - รายงานผลการดำเนินงานตามแผนฯ จำนวน ๔ ไตรมาส </td> </tr> </table>												เป้าหมายปี ๒๕๖๒	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ร้อยละ ๑๐๐													การประเมินผล รอบที่ ๑ (ต.ค. ๖๑ - มี.ค. ๖๒) - รายงานผลการดำเนินงานตามแผนฯ จำนวน ๒ ไตรมาส	การประเมินผล รอบที่ ๒ (ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒) - รายงานผลการดำเนินงานตามแผนฯ จำนวน ๔ ไตรมาส
เป้าหมายปี ๒๕๖๒	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.																												
ร้อยละ ๑๐๐																																								
การประเมินผล รอบที่ ๑ (ต.ค. ๖๑ - มี.ค. ๖๒) - รายงานผลการดำเนินงานตามแผนฯ จำนวน ๒ ไตรมาส	การประเมินผล รอบที่ ๒ (ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒) - รายงานผลการดำเนินงานตามแผนฯ จำนวน ๔ ไตรมาส																																							
คำอธิบาย:	<p>พิจารณาจากความสำเร็จในการเตรียมการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมในพื้นที่กรุงเทพมหานครในปี ๒๕๖๒ โดยสำนักการระบายน้ำและสำนักงานเขต แบ่งการดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๑. รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนการทำความสะอาด/ลอกท่อระบายน้ำ บูรณะซ่อมแซมฝาบ่อพัก ตะแกรงรับน้ำและคันหิน ผ่านเว็บไซต์ของสำนักการระบายน้ำ ตามแบบ สนน.๐๑ ไม่เกินวันที่ ๕ ของทุกเดือน พร้อมระบุปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน (ถ้ามี) และ</p>																																							

	<p>ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนที่กำหนด ต้องได้ร้อยละ ๑๐๐ ภายในเดือนพฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๒ (คะแนนร้อยละ ๔๕)</p> <p>๒. รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนการขุดลอกคู คลอง และเปิดทางน้ำไหลผ่านเว็บไซต์ของสำนักการระบายน้ำ ตามแบบ สนน.๐๒ ไม่เกินวันที่ ๕ ของทุกเดือน ทั้งนี้ การรายงานการดำเนินงานต้องครบถ้วน สมบูรณ์ สม่ำเสมอ และระบุปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน (ถ้ามี) และร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนที่กำหนดต้องได้ร้อยละ ๑๐๐ ภายในเดือนพฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๒ (คะแนนร้อยละ ๔๕)</p> <p>๓. รายงานผลการปฏิบัติงานการรณรงค์ไม่ทิ้งขยะลงในคู คลอง โดยใช้กระบวนการมีส่วนร่วมจากภาคประชาชน/ภาคเอกชนในพื้นที่ หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๔ ครั้ง/ปี (คะแนนร้อยละ ๑๐)</p>
--	---

มติที่ ๑.๖ ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย

เป้าหมายที่ ๑.๖.๕ ประชาชนบริโภคอาหารที่มีความปลอดภัย ปราศจากเชื้อโรคและสารปนเปื้อนที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

เป้าประสงค์ที่๑.๖.๕.๑ ประชาชนในกรุงเทพมหานครมีความเชื่อมั่นในความปลอดภัยของอาหารที่ได้รับประทาน

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	โครงการ/ กิจกรรม	หน่วยงาน รับผิดชอบ	เชื่อมโยง มาตรการ																								
<p>๓๔. ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี</p> <p>(สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี)</p> <table border="1" data-bbox="147 778 600 1150"> <thead> <tr> <th colspan="3">ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา</th> </tr> <tr> <th>ปี</th> <th>ค่าเป้าหมาย</th> <th>ผลดำเนินการ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๒๕๕๗</td> <td>ร้อยละ ๖๐</td> <td>ร้อยละ ๗๐.๘๓</td> </tr> <tr> <td>๒๕๕๘</td> <td>ร้อยละ ๖๐</td> <td>ร้อยละ ๗๒.๙๘</td> </tr> <tr> <td>๒๕๕๙</td> <td>ร้อยละ ๖๐</td> <td>ร้อยละ ๗๖.๑๘</td> </tr> <tr> <td>๒๕๖๐</td> <td>ร้อยละ ๖๐</td> <td>ร้อยละ ๗๕.๓๙</td> </tr> <tr> <td>ระยะครึ่งปีงบประมาณ ๒๕๖๑ (ร้อยละ ๑๐๐)</td> <td></td> <td>ร้อยละ ๖๕.๑๘</td> </tr> <tr> <td>ข้อมูล ณ วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๒ (ร้อยละ ๑๐๐)</td> <td></td> <td>ประมาณ ร้อยละ ๘๕</td> </tr> </tbody> </table>	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ปี	ค่าเป้าหมาย	ผลดำเนินการ	๒๕๕๗	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐.๘๓	๒๕๕๘	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๒.๙๘	๒๕๕๙	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๖.๑๘	๒๕๖๐	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๕.๓๙	ระยะครึ่งปีงบประมาณ ๒๕๖๑ (ร้อยละ ๑๐๐)		ร้อยละ ๖๕.๑๘	ข้อมูล ณ วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๒ (ร้อยละ ๑๐๐)		ประมาณ ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๑๐๐	<p>นิยาม</p> <p>๑. สถานประกอบการอาหาร หมายถึง สถานที่จำหน่ายอาหาร แผงลอยจำหน่ายอาหาร ตลาด ซูเปอร์มาร์เก็ต และมินิมาร์ท ในพื้นที่ ๕๐ เขต ที่ได้รับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข</p> <p>๒. เกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร หมายถึง เกณฑ์ที่ใช้ตรวจประเมินสถานประกอบการอาหารเพื่อขอรับ ป้ายรับรองมาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี ประกอบด้วย ๓ องค์ประกอบหลัก ได้แก่ด้านอาคารสถานที่ ด้านความปลอดภัยของอาหารและด้านบุคลากรผู้สัมผัสอาหาร ดังนี้</p> <p>๒.๑ ด้านอาคารสถานที่ ต้องผ่านเกณฑ์สุขลักษณะสถานประกอบการอาหาร</p> <p>๒.๒ ด้านความปลอดภัยของอาหาร ต้องผ่านเกณฑ์ด้านความปลอดภัย ดังนี้</p> <p>(๑) อาหารและวัตถุดิบสุ่มตรวจด้วยชุดทดสอบเบื้องต้น (Test kit) ทางด้านเคมี อยู่ในเกณฑ์คุณภาพอาหารที่กำหนด ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ต้องไม่พบการปนเปื้อนของสารบอแรกซ์ สารฟอร์มาลิน สารฟอกขาว และสารกันรา - ต้องไม่พบสีสังเคราะห์ในอาหาร ที่ห้ามการใช้สี 	๕๒. โครงการ กรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย	สำนักอนามัย สำนักงานเขต (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)	<p>มาตรการที่ ๑ ควบคุม กำกับ ให้สถานประกอบการอาหารผ่านเกณฑ์ด้านสุขลักษณะทางกายภาพของกรุงเทพมหานคร</p> <p>มาตรการที่ ๒ ควบคุม กำกับ ให้ผู้ประกอบการ ผู้ได้รับใบอนุญาต/หนังสือรับรองการแจ้ง ต้องไม่เป็นโรคติดต่อไม่เป็น</p>
ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา																													
ปี	ค่าเป้าหมาย	ผลดำเนินการ																											
๒๕๕๗	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐.๘๓																											
๒๕๕๘	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๒.๙๘																											
๒๕๕๙	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๖.๑๘																											
๒๕๖๐	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๕.๓๙																											
ระยะครึ่งปีงบประมาณ ๒๕๖๑ (ร้อยละ ๑๐๐)		ร้อยละ ๖๕.๑๘																											
ข้อมูล ณ วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๒ (ร้อยละ ๑๐๐)		ประมาณ ร้อยละ ๘๕																											

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	โครงการ/ กิจกรรม	หน่วยงาน รับผิดชอบ	เชื่อมโยง มาตรการ
		<p>- ต้องไม่พบกรดแอสซอร์ในน้ำส้มสายชู</p> <p>- ต้องไม่พบยาฆ่าแมลง สารไอโอเดท และสารโพลาร์</p> <p>ในน้ำมันทอดอาหารเกินเกณฑ์คุณภาพอาหารที่กำหนด</p> <p>(๒) ตรวจสอบความสะอาดของอาหารพร้อมบริโภคภาชนะอุปกรณ์ มือผู้สัมผัสอาหาร โดยใช้ชุดตรวจหาโคลิฟอร์มแบคทีเรียเบื้องต้น (SI-๒) พบการปนเปื้อน ไม่เกินร้อยละ ๑๐</p> <p>กรณี พบการปนเปื้อนสารเคมีอันตราย หรือโคลิฟอร์มแบคทีเรียให้ออกคำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือคำแนะนำ</p> <p>ให้ผู้ประกอบการอาหารดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้ผ่านเกณฑ์ความปลอดภัยโดย สุ่มตรวจวิเคราะห์ซ้ำ</p> <p>๒.๓ ด้านบุคลากรผู้สัมผัสอาหารต้องผ่านการอบรมหรือการเรียนรู้ด้วยตนเองตามหลักสูตรการสุขาภิบาลอาหารของกรุงเทพมหานคร และผ่านการทดสอบความรู้โดยได้รับหนังสือรับรองและบัตรประจำตัวผู้สัมผัสอาหาร</p> <p>๓. ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร หมายถึงร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมสนับสนุนให้สถานประกอบการอาหารสามารถพัฒนาเพื่อยกระดับมาตรฐานสถานประกอบการอาหารให้ได้ตามเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร</p> <p>ผลผลิต</p> <p>- จำนวนสถานประกอบการอาหารที่ได้รับการส่งเสริมให้มีการพัฒนาตามเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร</p>			<p>โรคที่สังคม รังเกียจหรือไม่ เป็นพาหะ นำโรคติดต่อ มาตรการที่ ๓ ควบคุม กำกับ ให้สถาน ประกอบการ ผู้ได้รับ อนุญาต/ หนังสือรับรอง การแจ้ง ต้อง ผ่านการอบรม ตามหลักสูตร ที่กรุงเทพ- มหานคร กำหนด มาตรการที่ ๔ ตรวจเฝ้าระวัง คุณภาพ อาหารใน สถาน ประกอบการ</p>

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	โครงการ/ กิจกรรม	หน่วยงาน รับผิดชอบ	เชื่อมโยง มาตรการ
		<p>ผลลัพธ์ - ร้อยละสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร</p> <p>วิธีการคำนวณ จำนวนสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครคูณด้วย ๑๐๐ หารด้วยจำนวนสถานประกอบการอาหารทั้งหมดในพื้นที่เขต</p> <p>สูตรการคำนวณ จำนวนสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร x ๑๐๐ / จำนวนสถานประกอบการอาหารทั้งหมดในพื้นที่เขต</p>			<p>มาตรการที่ ๖ เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงาน ด้านสุขาภิบาล อาหารมี ศักยภาพ ในการ ดำเนินงานด้าน อาหาร ปลอดภัย</p>

ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน

มิติที่ ๓.๑ – การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก สวัสดิการและการสงเคราะห์ และการดูแลสุขภาพให้กับผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส

เป้าประสงค์ ๓.๑.๑.๑ – ผู้สูงอายุและคนพิการสามารถใช้ชีวิตได้สะดวก

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	โครงการ/ กิจกรรม	หน่วยงาน รับผิดชอบ	เชื่อมโยง มาตรการ
๓๕. ร้อยละความสำเร็จของการออกแบบและจัดทำรายการของสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้สูงอายุและผู้พิการ	ร้อยละ ๑๐๐	<p>นิยาม</p> <p><u>การออกแบบและจัดทำรายการ</u> หมายถึง การออกแบบสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้สูงอายุและผู้พิการตามมาตรฐาน พร้อมทั้งรายการที่ได้ออกแบบไว้ เพื่อนำไปจัดสรรของงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓</p> <p><u>สิ่งอำนวยความสะดวก</u> หมายถึง เครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่ก่อสร้างหรือติดตั้งทั้งภายในอาคารและภายนอกอาคาร เพื่อช่วยสนับสนุนให้ทุกคนในสังคมสามารถดำเนินชีวิตด้วยความสะดวกสบาย รวมทั้งเสริมสร้างความปลอดภัยให้แก่ผู้ใช้ ซึ่งในปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ส่งเสริมให้สำนักงานเขตมีการเตรียมการก่อสร้างสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้สูงอายุและ ผู้พิการตามมาตรฐานของสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับทุกคน (Universal Design) <u>แนวทางการดำเนินงาน</u></p> <p>๑. สำนักงานเขตต้องมีการออกแบบพร้อมรายการของการจัดทำสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้สูงอายุและ ผู้พิการ เช่น ห้องน้ำ ทางเข้าอาคาร ทางลาด พร้อมป้ายสัญลักษณ์ผู้พิการสากล ที่พัก ที่จอดรถสำหรับคนพิการ หรืออื่น ๆ เป็นต้น</p> <p>- <u>กรณีสำนักงานเขตที่อยู่ระหว่างการก่อสร้างสำนักงานเขตใหม่</u> จะต้องนำแบบโครงสร้างสำนักงานเขตส่งให้สำนักการโยธาเพื่อตรวจสอบและแจ้งผลให้สำนักงานเขตทราบว่าต้องดำเนินการหรือไม่ หากสำนักการโยธารับรองครบถ้วนแล้ว สำนักงานเขตไม่ต้องดำเนินการ <u>แต่หากไม่ได้</u></p>	๕๓. กิจกรรมการสร้างสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้สูงอายุและผู้พิการ	สำนักการโยธา สำนักงานเขต (ฝ่ายปกครอง)	มาตรการที่ ๒

ตัวชี้วัด	คำเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	โครงการ/ กิจกรรม	หน่วยงาน รับผิดชอบ	เชื่อมโยง มาตรการ
		<p>กำหนดไว้ในรูปแบบหรือมีไม่ครบถ้วน ต้องมีการดำเนินการจัดทำรูปแบบ/ รายการสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้สูงอายุและผู้พิการ</p> <p>- กรณีสำนักงานเขตมีสิ่งอำนวยความสะดวกแล้ว แต่ไม่เป็นไปตาม มาตรฐาน ต้องมีการกำหนดแบบและรายการให้ถูกต้องเพื่อการปรับปรุง</p> <p>๒. นำรูปแบบและรายการเพื่อเตรียมขอจัดสรรงบประมาณประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓</p> <p>๓. สำนักงานเขตต้องรายงานผลการดำเนินงานให้สำนักการโยธาปีละ ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ ภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๒ ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๒</p> <p>๔. สำนักการโยธาเป็นหน่วยงานให้การสนับสนุน/ให้คำปรึกษาในการ ดำเนินการออกแบบและจัดทำรายการ มีฐานข้อมูลที่ได้ทำการสำรวจสิ่ง อำนวยความสะดวกของสำนักงานเขต เมื่อปี พ.ศ.๒๕๖๐ และดำเนินการ ติดตาม วัดผลสำเร็จและให้คะแนนกับสำนักงานเขต</p> <p>วิธีการคำนวณ</p> <p>๑. มีแบบและรายการสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้สูงอายุและ ผู้พิการฯ หากไม่แล้วเสร็จคิดคะแนนตามผลงาน (ร้อยละ ๘๐)</p> <p>๒. มีการรายงานผลการดำเนินงานส่งให้สำนักการโยธา จำนวน ๒ ครั้ง หากไม่รายงานหักคะแนน ครั้งละ ๐.๒ คะแนน (ร้อยละ ๑๐)</p> <p>๓. มีการนำแบบและรายการเสนอขอจัดสรรงบประมาณในปีถัดไป หาก ไม่นำแบบและรายการเพื่อขอจัดสรรฯ หัก ๐.๕ คะแนน (ร้อยละ ๑๐)</p>			

มติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน

เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๒.๑ โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลัก จากการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน มีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้น

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	หน่วยงานรับผิดชอบ	เชื่อมโยงมาตรการ																																									
<p>๓๖. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักจากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน มีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้นตามเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p><u>หมายเหตุ</u></p> <p>- คะแนนเฉลี่ยตามเกณฑ์ที่กำหนดเป็นค่าเป้าหมายของสำนักงานการศึกษา</p> <p>- ค่าเป้าหมายของสำนักงานเขตเป็นไปตามที่สำนักงานการศึกษา กำหนด</p>	<p>ร้อยละ ๑๐๐</p>	<p>นิยาม/คำอธิบาย</p> <p>- ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลัก หมายถึง จากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) เพื่อวัดความรู้และความคิดของนักเรียนในโรงเรียนที่กำหนดทุกรายวิชาที่สอบ ได้แก่ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สังคมศึกษา</p> <p>- <u>โรงเรียนที่กำหนด</u> แบ่งตามเกณฑ์การคำนวณช่วงระดับคะแนน O-NET ปีการศึกษา ๒๕๖๐ จากสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑) ดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="689 694 1771 944"> <thead> <tr> <th>กลุ่มโรงเรียน</th> <th>ระดับคุณภาพ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>กลุ่ม A</td> <td>มีคะแนนเฉลี่ยรายวิชาอยู่ในระดับดีมากถึงดีเยี่ยม</td> </tr> <tr> <td>กลุ่ม B</td> <td>มีคะแนนเฉลี่ยรายวิชาอยู่ในระดับค่อนข้างดีถึงดี</td> </tr> <tr> <td>กลุ่ม C</td> <td>มีคะแนนเฉลี่ยรายวิชาอยู่ในระดับพอใช้ถึงปานกลาง</td> </tr> <tr> <td>กลุ่ม D</td> <td>มีคะแนนเฉลี่ยรายวิชาอยู่ในระดับควรปรับปรุงอย่างยิ่งถึงควรปรับปรุง</td> </tr> </tbody> </table> <p>- <u>มีคะแนนเฉลี่ยตามเกณฑ์ที่กำหนด</u> หมายถึง</p> <table border="1" data-bbox="689 1026 1783 1326"> <thead> <tr> <th rowspan="2">ระดับ</th> <th rowspan="2">วิชา</th> <th colspan="4">คะแนนเฉลี่ยเป้าหมาย</th> </tr> <tr> <th>กลุ่ม A</th> <th>กลุ่ม B</th> <th>กลุ่ม C</th> <th>กลุ่ม D</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="4">ประถมศึกษาปีที่ ๖</td> <td>คณิตศาสตร์</td> <td>๔๔.๙๘</td> <td>๔๒.๔๖</td> <td>๓๙.๙๕</td> <td>๓๗.๔๔</td> </tr> <tr> <td>วิทยาศาสตร์</td> <td>๔๕.๑๕</td> <td>๔๒.๗๒</td> <td>๔๐.๒๙</td> <td>๓๗.๗๘</td> </tr> <tr> <td>ภาษาอังกฤษ</td> <td>๔๒.๕๔</td> <td>๓๘.๘๑</td> <td>๓๕.๐๘</td> <td>๓๒.๕๗</td> </tr> <tr> <td>ภาษาไทย</td> <td>๔๙.๒๐</td> <td>๔๘.๘๑</td> <td>๔๘.๔๑</td> <td>๔๕.๙๐</td> </tr> </tbody> </table>	กลุ่มโรงเรียน	ระดับคุณภาพ	กลุ่ม A	มีคะแนนเฉลี่ยรายวิชาอยู่ในระดับดีมากถึงดีเยี่ยม	กลุ่ม B	มีคะแนนเฉลี่ยรายวิชาอยู่ในระดับค่อนข้างดีถึงดี	กลุ่ม C	มีคะแนนเฉลี่ยรายวิชาอยู่ในระดับพอใช้ถึงปานกลาง	กลุ่ม D	มีคะแนนเฉลี่ยรายวิชาอยู่ในระดับควรปรับปรุงอย่างยิ่งถึงควรปรับปรุง	ระดับ	วิชา	คะแนนเฉลี่ยเป้าหมาย				กลุ่ม A	กลุ่ม B	กลุ่ม C	กลุ่ม D	ประถมศึกษาปีที่ ๖	คณิตศาสตร์	๔๔.๙๘	๔๒.๔๖	๓๙.๙๕	๓๗.๔๔	วิทยาศาสตร์	๔๕.๑๕	๔๒.๗๒	๔๐.๒๙	๓๗.๗๘	ภาษาอังกฤษ	๔๒.๕๔	๓๘.๘๑	๓๕.๐๘	๓๒.๕๗	ภาษาไทย	๔๙.๒๐	๔๘.๘๑	๔๘.๔๑	๔๕.๙๐	<p>สำนักงานการศึกษา สำนักงานเขต (ฝ่ายการศึกษา)</p>	<p>๑-๓</p>
กลุ่มโรงเรียน	ระดับคุณภาพ																																												
กลุ่ม A	มีคะแนนเฉลี่ยรายวิชาอยู่ในระดับดีมากถึงดีเยี่ยม																																												
กลุ่ม B	มีคะแนนเฉลี่ยรายวิชาอยู่ในระดับค่อนข้างดีถึงดี																																												
กลุ่ม C	มีคะแนนเฉลี่ยรายวิชาอยู่ในระดับพอใช้ถึงปานกลาง																																												
กลุ่ม D	มีคะแนนเฉลี่ยรายวิชาอยู่ในระดับควรปรับปรุงอย่างยิ่งถึงควรปรับปรุง																																												
ระดับ	วิชา	คะแนนเฉลี่ยเป้าหมาย																																											
		กลุ่ม A	กลุ่ม B	กลุ่ม C	กลุ่ม D																																								
ประถมศึกษาปีที่ ๖	คณิตศาสตร์	๔๔.๙๘	๔๒.๔๖	๓๙.๙๕	๓๗.๔๔																																								
	วิทยาศาสตร์	๔๕.๑๕	๔๒.๗๒	๔๐.๒๙	๓๗.๗๘																																								
	ภาษาอังกฤษ	๔๒.๕๔	๓๘.๘๑	๓๕.๐๘	๓๒.๕๗																																								
	ภาษาไทย	๔๙.๒๐	๔๘.๘๑	๔๘.๔๑	๔๕.๙๐																																								

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	หน่วยงานรับผิดชอบ	เชื่อมโยงมาตรการ																																																									
<p>โครงการ/กิจกรรมที่สนับสนุน</p> <p>๕๔. ค่าใช้จ่ายในการประชุมครู (๘,๕๐๐.-)</p> <p>๕๕. ค่าใช้จ่ายโครงการเกษตรปลอดสารพิษ (๕,๐๐๐.-)</p> <p>๕๖. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมนายหมู่ ลูกเสือสามัญ สามัญรุ่นใหญ่ และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด (๑๓๙,๕๐๐.-)</p> <p>๕๗. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสัมมนา คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร (๙๖,๐๐๐.-)</p> <p>๕๘. ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาประธานกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองเพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร (๓๑,๗๐๐.-)</p> <p>๕๙. ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพเครือข่ายโรงเรียน (๒๗๐,๐๐๐.-)</p> <p>๖๐. ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการสอนในศูนย์ศึกษาพระพุทธศาสนาวันอาทิตย์ (๓๑๔,๕๐๐.-)</p> <p>๖๑. ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาสังกัดกรุงเทพมหานคร (๒๘,๘๐๐.-)</p>		<table border="1" data-bbox="689 316 1787 863"> <thead> <tr> <th rowspan="2">ระดับ</th> <th rowspan="2">วิชา</th> <th colspan="4">คะแนนเฉลี่ยเป้าหมาย</th> </tr> <tr> <th>กลุ่ม A</th> <th>กลุ่ม B</th> <th>กลุ่ม C</th> <th>กลุ่ม D</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="4">มัธยมศึกษาปีที่ ๓</td> <td>คณิตศาสตร์</td> <td>๓๗.๔๔</td> <td>๓๑.๑๕</td> <td>๒๔.๘๗</td> <td>๒๒.๓๖</td> </tr> <tr> <td>วิทยาศาสตร์</td> <td>๔๑.๗๙</td> <td>๓๗.๖๗</td> <td>๓๓.๕๖</td> <td>๓๑.๐๕</td> </tr> <tr> <td>ภาษาอังกฤษ</td> <td>๓๘.๖๖</td> <td>๓๒.๙๘</td> <td>๒๗.๓๑</td> <td>๒๔.๘</td> </tr> <tr> <td>ภาษาไทย</td> <td>๔๕.๙๖</td> <td>๔๓.๙๔</td> <td>๔๑.๙๒</td> <td>๓๙.๔๑</td> </tr> <tr> <td rowspan="5">มัธยมศึกษาปีที่ ๖</td> <td>คณิตศาสตร์</td> <td>๓๔.๘๗</td> <td>๒๗.๓๐</td> <td>๑๙.๗๓</td> <td>๑๗.๒๒</td> </tr> <tr> <td>วิทยาศาสตร์</td> <td>๓๙.๑๗</td> <td>๓๓.๗๕</td> <td>๒๘.๓๓</td> <td>๒๕.๘๒</td> </tr> <tr> <td>ภาษาอังกฤษ</td> <td>๓๖.๑๗</td> <td>๒๙.๒๕</td> <td>๒๒.๓๓</td> <td>๑๙.๘๒</td> </tr> <tr> <td>ภาษาไทย</td> <td>๔๗.๘๑</td> <td>๔๖.๗๒</td> <td>๔๕.๖๓</td> <td>๔๓.๑๒</td> </tr> <tr> <td>สังคมศึกษา</td> <td>๔๑.๕๖</td> <td>๓๗.๓๔</td> <td>๓๓.๑๒</td> <td>๓๐.๖๑</td> </tr> </tbody> </table> <p>วิธีการคำนวณ</p> <p>๑. หาร้อยละความสำเร็จรายวิชา (รายวิชาแยกตามระดับชั้นและกลุ่มโรงเรียน) โดยนำผลคะแนนเฉลี่ยรายวิชาที่ดำเนินการได้เทียบกับคะแนนเฉลี่ยเป้าหมาย</p> <p>๒. หาร้อยละความสำเร็จรายระดับ (ชั้น ป.๖ ม.๓ ม.๖) โดยนำร้อยละความสำเร็จรายวิชา (ข้อ ๑) มาหาค่าเฉลี่ย (ป.๖ ๔๓๑ โรงเรียน, ม.๓ ๑๐๙ โรงเรียน, ม.๖ ๙ โรงเรียน)</p> <p>๓. หาร้อยละความสำเร็จของหน่วยงาน โดยนำร้อยละความสำเร็จของทุกระดับชั้นของหน่วยงาน มาหาค่าเฉลี่ย</p> <p>ร้อยละความสำเร็จของหน่วยงาน : <u>ผลรวมร้อยละความสำเร็จทุกระดับชั้นของหน่วยงาน</u> จำนวนระดับชั้นของหน่วยงาน</p>	ระดับ	วิชา	คะแนนเฉลี่ยเป้าหมาย				กลุ่ม A	กลุ่ม B	กลุ่ม C	กลุ่ม D	มัธยมศึกษาปีที่ ๓	คณิตศาสตร์	๓๗.๔๔	๓๑.๑๕	๒๔.๘๗	๒๒.๓๖	วิทยาศาสตร์	๔๑.๗๙	๓๗.๖๗	๓๓.๕๖	๓๑.๐๕	ภาษาอังกฤษ	๓๘.๖๖	๓๒.๙๘	๒๗.๓๑	๒๔.๘	ภาษาไทย	๔๕.๙๖	๔๓.๙๔	๔๑.๙๒	๓๙.๔๑	มัธยมศึกษาปีที่ ๖	คณิตศาสตร์	๓๔.๘๗	๒๗.๓๐	๑๙.๗๓	๑๗.๒๒	วิทยาศาสตร์	๓๙.๑๗	๓๓.๗๕	๒๘.๓๓	๒๕.๘๒	ภาษาอังกฤษ	๓๖.๑๗	๒๙.๒๕	๒๒.๓๓	๑๙.๘๒	ภาษาไทย	๔๗.๘๑	๔๖.๗๒	๔๕.๖๓	๔๓.๑๒	สังคมศึกษา	๔๑.๕๖	๓๗.๓๔	๓๓.๑๒	๓๐.๖๑		
ระดับ	วิชา	คะแนนเฉลี่ยเป้าหมาย																																																											
		กลุ่ม A	กลุ่ม B	กลุ่ม C	กลุ่ม D																																																								
มัธยมศึกษาปีที่ ๓	คณิตศาสตร์	๓๗.๔๔	๓๑.๑๕	๒๔.๘๗	๒๒.๓๖																																																								
	วิทยาศาสตร์	๔๑.๗๙	๓๗.๖๗	๓๓.๕๖	๓๑.๐๕																																																								
	ภาษาอังกฤษ	๓๘.๖๖	๓๒.๙๘	๒๗.๓๑	๒๔.๘																																																								
	ภาษาไทย	๔๕.๙๖	๔๓.๙๔	๔๑.๙๒	๓๙.๔๑																																																								
มัธยมศึกษาปีที่ ๖	คณิตศาสตร์	๓๔.๘๗	๒๗.๓๐	๑๙.๗๓	๑๗.๒๒																																																								
	วิทยาศาสตร์	๓๙.๑๗	๓๓.๗๕	๒๘.๓๓	๒๕.๘๒																																																								
	ภาษาอังกฤษ	๓๖.๑๗	๒๙.๒๕	๒๒.๓๓	๑๙.๘๒																																																								
	ภาษาไทย	๔๗.๘๑	๔๖.๗๒	๔๕.๖๓	๔๓.๑๒																																																								
	สังคมศึกษา	๔๑.๕๖	๓๗.๓๔	๓๓.๑๒	๓๐.๖๑																																																								

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	หน่วยงานรับผิดชอบ	เชื่อมโยงมาตรการ
<p>๖๒. ค่าใช้จ่ายตามโครงการเรียนฟรีเรียนดี อย่างมีคุณภาพโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร (๒,๖๗๔,๒๐๐.-)</p> <p>๖๓. ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต (๓๘,๒๐๐.-)</p> <p>๖๔. ค่าใช้จ่ายโครงการสอนภาษาจีน (๑,๗๘๘,๐๐๐.-)</p> <p>๖๕. ค่าใช้จ่ายโครงการจ้างเหมายามดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยให้แก่โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร (๘,๑๒๘,๓๐๐.-)</p> <p>๖๖. ค่าใช้จ่ายโครงการว่ายน้ำเป็น เล่นน้ำได้ปลอดภัย (๓๕๒,๓๐๐.-)</p> <p>๖๗. ค่าใช้จ่ายในพิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนามลูกเสือกรุงเทพมหานคร (๔๒,๕๐๐.-)</p> <p>๖๘. ค่าใช้จ่ายในพิธีปฏิญาณและสวนสนามยุวกาชาดกรุงเทพมหานคร (๔๗,๓๐๐.-)</p> <p>๖๙. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกีฬานักเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร (๘๙,๘๐๐.-)</p> <p>๗๐. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้ (๑๘๙,๖๐๐.-)</p>				

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	หน่วยงานรับผิดชอบ	เชื่อมโยงมาตรการ
๗๑. ค่าใช้จ่ายโครงการภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต (๔,๕๑๒,๐๐๐.-) ๗๒. ค่าใช้จ่ายในการเพิ่มศักยภาพเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร(๑๕๙,๖๐๐.-) ๗๓. ค่าใช้จ่ายในการเสริมสร้างศักยภาพของเด็กและเยาวชนเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีในพื้นที่กรุงเทพมหานครตามพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (๕๐,๐๐๐.-)				

ด้านที่ ๔ มหานครกระชับ

มิติที่ ๔.๑ กรุงเทพมหานครเติบโตอย่างเป็นระเบียบตามผังเมืองรวม

เป้าประสงค์ที่ ๔.๑.๑ ส่งเสริมการขยายตัวในการใช้ประโยชน์ที่ดินเต็มประสิทธิภาพตามผังเมืองรวม และเพิ่มความหนาแน่นประชากรในเขตเมืองชั้นในและเขตเมืองชั้นกลาง

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	นิยาม / คำอธิบาย และวิธีการคำนวณ	โครงการ/ กิจกรรม	หน่วยงาน รับผิดชอบ	เชื่อมโยง มาตรการ
๓๗. ร้อยละของการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคาร และตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน	ร้อยละ ๑๐๐	<p>นิยาม/คำอธิบาย</p> <p>๑. ตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคาร หมายถึง ตำแหน่งผู้ยื่นคำร้องขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามแบบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคารระบุไว้ในคำร้องขอ และได้รับการอนุญาตให้มีการก่อสร้างตามคำร้องขอ</p> <p>๒. การลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้าง หมายถึง การลงจุดแสดงตำแหน่งที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคารของเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องตามระบบการรายงานผลการอนุญาตก่อสร้างอาคารของสำนักผังเมือง ทั้งปี ๒๕๖๒ และปีย้อนหลังจนข้อมูลเป็นปัจจุบัน</p> <p>๓. ตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน หมายถึง ตำแหน่งผู้ยื่นคำร้องขอเลขรหัสประจำบ้าน และได้รับการกำหนดเลขหมายประจำบ้าน/เลขรหัสประจำบ้านตามคำร้อง</p> <p>๔. การลงจุดแสดงตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน หมายถึง จุดแสดงตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้านตามระบบการรายงานผลการออกเลขรหัสประจำบ้านของสำนักผังเมือง (ตามแบบ ทร. ๙๐๐) ทั้งปี ๒๕๖๒ และปีย้อนหลังจนข้อมูลเป็นปัจจุบัน</p> <p>๕. ระบบการรายงานผล หมายถึง ระบบการรายงานผลการลงจุดแสดงตำแหน่งการอนุญาตก่อสร้างอาคาร และตำแหน่งการแสดงอาคารที่มีการออกเลขรหัส</p>	๗๔. โครงการ การลงจุดแสดง ตำแหน่งอาคาร ที่มีการออกเลข รหัสประจำบ้าน	สำนักผังเมือง <u>หน่วยงานร่วม</u> <u>ดำเนินการ</u> สำนักการโยธา สำนักงานเขต (ฝ่ายทะเบียน)	มาตรการที่ ๘ สำรวจ จัดเก็บ และจัดทำ ระบบฐาน ข้อมูลเพื่อการ วางผังเมือง

ด้านที่ ๕ มหานครประชาธิปไตย

มิติที่ ๕.๒ เมืองธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ที่ ๕.๒.๑.๒ เพิ่มบทบาทของพลเมืองกรุงเทพฯ ในการขับเคลื่อนการพัฒนาเมืองและการใช้ระบบงบประมาณแบบมีส่วนร่วม

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบาย และวิธีการคำนวณ	โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงาน รับผิดชอบ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
๓๘. ร้อยละของ ชุมชนในพื้นที่เขตมี การจัดทำแผนพัฒนา ชุมชน	ร้อยละ ๕๐ ของ ชุมชนในพื้นที่เขตมี การจัดทำแผนพัฒนา ชุมชน	นิยาม/คำอธิบาย ๑. ชุมชน หมายถึง ชุมชนตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วย ชุมชนและกรรมการชุมชน พ.ศ.๒๕๕๕ ๒. แผนพัฒนาชุมชน หมายถึง ชุดของเอกสารที่แสดงให้เห็น สถานการณ์ สภาพปัญหา หรือความต้องการของชุมชน แนว ทางการแก้ไข โครงการ/กิจกรรม และงบประมาณที่ใช้ในการ ดำเนินงานของแต่ละชุมชน	๗๕. ค่าใช้จ่ายในการ สนับสนุนการ ดำเนินงานของ คณะกรรมการชุมชน (๓,๔๒๐,๐๐๐.-) ๗๖. โครงการจัดทำ แผนพัฒนาชุมชนเขต ตลิ่งชัน ปี ๒๕๖๒ (ไม่ใช้งบประมาณ)	สำนักพัฒนาสังคม สำนักงานเขต (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)	มาตรการที่ ๒ ส่งเสริมความ เข้าใจของภาค ประชาชนต่อการ เข้ามามีส่วนร่วม เพื่อการพัฒนา เมือง

ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการมหานคร

เป้าหมายที่ ๗.๔.๑ กรุงเทพมหานครมีการบริหารจัดการด้านการเงินการคลังและการงบประมาณ ที่เป็นมาตรฐานสากลและเกื้อหนุนต่อการพัฒนากรุงเทพมหานครในระยะยาว

เป้าหมายที่ ๗.๔.๑.๑ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้

ชื่อตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงานรับผิดชอบ	เชื่อมโยงมาตรการ
การจัดเก็บภาษี ๓ ประเภท (ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้าย และภาษีบำรุงท้องที่)	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕	ภาษี ๓ ประเภท หมายถึง ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้าย และภาษีบำรุงท้องที่ <u>วิธีการคำนวณ</u> ๑. สนข. สามารถจัดเก็บภาษีรวม ๓ ประเภทได้ตั้งแต่ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕ ได้ ๕ คะแนน ๒. สนข. สามารถจัดเก็บภาษีรวม ๓ ประเภทได้ตั้งแต่ร้อยละ ๙๐ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๙๕ ได้ ๔ คะแนน ๓. สนข. สามารถจัดเก็บภาษีรวม ๓ ประเภทได้ตั้งแต่ร้อยละ ๘๕ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๙๐ ได้ ๓ คะแนน ๔. สนข. สามารถจัดเก็บภาษีรวม ๓ ประเภทได้ตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๘๕ ได้ ๒ คะแนน ๕. สนข. สามารถจัดเก็บภาษีรวม ๓ ประเภทได้น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๘๐ ได้ ๑ คะแนน	๗๗. กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีและติดตามหนี้ค้างชำระ	<u>ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด</u> สำนักการคลัง <u>ผู้ดำเนินการหลัก</u> สำนักการคลัง และสำนักงานเขต (ฝ่ายรายได้)	มาตรการที่ ๓ จัดเก็บรายได้ตามยอดประมาณการรายได้จัดเก็บเอง
ร้อยละของยอดรวมการจัดเก็บภาษีค้ำชำระ ๓ ประเภท	ร้อยละ ๒๕	ภาษีค้ำชำระหมายถึงยอดภาษีค้ำชำระ ๓ ประเภท (ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้าย และภาษีบำรุงท้องที่) ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ หักภาษีค้ำชำระที่หน่วยงานไม่สามารถยึดอายัดตามระเบียบได้ตามยอดที่สำนักการคลังแจ้ง		<u>ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด</u> สำนักการคลัง	มาตรการที่ ๔ คงสัดส่วนภาษีลูกหนี้ท้องถิ่นในงบประมาณต่อ

ชื่อตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	นิยามและวิธีการคำนวณ	โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงานรับผิดชอบ	เชื่อมโยงมาตรการ
		<p><u>วิธีการคำนวณ</u></p> <p>๑. สำนักงานเขตสามารถจัดเก็บภาษีค้ำชำระได้ตั้งแต่ร้อยละ ๒๕ ของยอดภาษีค้ำชำระ ได้คะแนน ๕ คะแนน</p> <p>๒. สำนักงานเขตสามารถจัดเก็บภาษีค้ำชำระได้ตั้งแต่ร้อยละ ๒๐ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๒๕ ของยอดภาษีค้ำชำระ ได้คะแนน ๔ คะแนน</p> <p>๓. สำนักงานเขตสามารถจัดเก็บภาษีค้ำชำระได้ตั้งแต่ร้อยละ ๑๕ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๒๐ ของยอดภาษีค้ำชำระ ได้คะแนน ๓ คะแนน</p> <p>๔. สำนักงานเขตสามารถจัดเก็บภาษีค้ำชำระได้ตั้งแต่ร้อยละ ๑๐ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๑๕ ของยอดภาษีค้ำชำระ ได้คะแนน ๒ คะแนน</p> <p>๕. สำนักงานเขตสามารถจัดเก็บภาษีค้ำชำระได้ไม่ถึงร้อยละ ๑๐ ได้คะแนน ๑ คะแนน</p>		<p><u>ผู้ดำเนินการหลัก</u></p> <p>สำนักงานคลัง</p> <p>และสำนักงานเขต</p> <p>(ฝ่ายรายได้)</p>	<p>รายได้ภาษีท้องถิ่น</p> <p>จัดเก็บเอง</p>

มติที่ ๒ ด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
<p>มติที่ ๒.๑ ร้อยละความสำเร็จในการใช้จ่ายงบประมาณ</p> <p>๑. ร้อยละของความสำเร็จของการก่องหนผู้กพพ (มติที่ ๒.๑.๑ ของ สงม.)</p> <p>๒. ร้อยละของความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม (มติที่ ๒.๑.๒ ของ สงม.)</p> <p>๓. ร้อยละของเงินกันไว้เหลือมปี (มติที่ ๒.๑.๓ ของ สงม.)</p>	<p>ตามที่ สงม. กำหนด</p> <p>ตามที่ สงม. กำหนด</p> <p>ตามที่ สนค. กำหนด</p>	<p>๗๘. กิจกรรมการติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี (ความสำเร็จของการก่องหนผู้กพพ) (ฝ่ายการคลัง)</p> <p>๗๙. กิจกรรมการติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี (ความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม) (ฝ่ายการคลัง)</p> <p>๘๐. กิจกรรมการติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี (เงินกันไว้เหลือมปี) (ฝ่ายการคลัง)</p>
<p>มติที่ ๒.๒ ความสำเร็จของการจัดทำงบการเงิน</p> <p>๔. ความสำเร็จของการจัดทำงบการเงิน (มติที่ ๒.๒ ของ สนค.)</p> <p>๕. ร้อยละความสำเร็จของการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน (มติที่ ๒.๓ ของ สตน.)</p>	<p>ตามที่ สนค. กำหนด</p> <p>ตามที่ สตน. กำหนด</p>	<p>๘๑. กิจกรรมการบันทึกรายการบัญชีและการจัดทำงบการเงินของสำนักงานเขตตลิ่งชัน (ฝ่ายการคลัง)</p> <p>๘๒. กิจกรรมการจัดทำระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน (ฝ่ายการคลัง)</p>

มิติที่ ๓ ด้านคุณภาพในการปฏิบัติราชการ

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
<p>๖. ร้อยละความสำเร็จในการจัดการเรื่องที่ได้รับแจ้งจากประชาชน/ผู้รับบริการ (มิติที่ ๓.๑ ของกองกลาง)</p>	<p>ตามที่กองกลางกำหนด</p>	<p>๘๓. กิจกรรมติดตามการแก้ไขปัญหาห้องเรียน (ฝ่ายปกครอง)</p>
<p>๗. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service) (มิติที่ ๓.๒ ของ สกก.)</p>	<p>ตามที่ สกก. กำหนด</p>	<p>๘๔. โครงการ ตีลังก้า ห่วงใย ใส่ใจผู้สูงอายุ (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ) ๘๕. โครงการโรงเรียนจัดการอาหารปลอดภัย ใส่ใจสุขภาพและ รักษ์สิ่งแวดล้อม (รักษารอบ) (ฝ่ายสิ่งแวดล้อม)</p>
<p>๘. ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ (มิติที่ ๓.๓ ของ ผตร.)</p>	<p>ตามที่ ผตร. กำหนด</p>	<p>๘๖. กิจกรรมสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการของสำนักงานเขตตลิ่งชัน (ฝ่ายปกครอง)</p>

มติที่ ๔ ด้านการพัฒนาองค์กร

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
<p>มติที่ ๔.๑ ๙. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการเสริมสร้างธรรมาภิบาลเพื่อพัฒนาภาพลักษณ์และประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน (มติที่ ๔.๑ ของ สกก. และสตน.)</p> <p>มติที่ ๔.๒ ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพชีวิตในการทำงาน (Quality of Work Life)</p> <p>๑๐. ระดับความสำเร็จของการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน (มติที่ ๔.๒.๑ ของ สนอ.)</p> <p>๑๑. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการสร้างเสริมสุขภาพของบุคลากรในหน่วยงาน (มติที่ ๔.๒.๒ ของ สนอ.)</p>	<p>ตามที่ สกก. กำหนด</p> <p>ตามที่ สนอ. กำหนด</p> <p>ตามที่ สนอ. กำหนด</p>	<p>๘๗. กิจกรรมเสริมสร้างธรรมาภิบาลเพื่อพัฒนาภาพลักษณ์และประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตตลิ่งชัน (ฝ่ายปกครอง)</p> <p>๘๘. กิจกรรมการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน (ฝ่ายสิ่งแวดล้อม)</p> <p>๘๙. กิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพบุคลากรสำนักงานเขตตลิ่งชัน (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)</p>

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

- ชื่อตัวชี้วัด ๑. จำนวนครั้งของการตรวจพื้นที่เสี่ยงภัยต่อการเกิดอาชญากรรม (ผลผลิต)
 ๒. ร้อยละของประชาชนที่มีความพึงพอใจในระดับมากต่อการตรวจพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม (ผลลัพธ์)

ชื่อโครงการ ๑. โครงการความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของ ประชาชน (ฝ่ายเทคนิค)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นที่ ๑ จัดทำโครงการเสนอและขออนุมัติ	๕	๕	←→													
ขั้นที่ ๒ จัดทำคำสั่งมอบหมายเจ้าหน้าที่	๕	๑๐	←→													
ขั้นที่ ๓ จัดประชุมชี้แจงการปฏิบัติงาน	๕	๑๕	←→													
ขั้นที่ ๔ จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน	๕	๒๐	←→													
ขั้นที่ ๕ เจ้าหน้าที่ออกปฏิบัติหน้าที่	๗๐	๙๐	←→													→
ขั้นที่ ๖ สรุปและรายงานผลการดำเนินการ	๑๐	๑๐๐	←→													→
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐														

ชื่อตัวชี้วัด ๓. จำนวนเส้นทางให้บริการกลับบ้านปลอดภัยไปกับเทศกาล (ผลผลิต)

๔. ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนผู้ใช้บริการตามโครงการกลับบ้านปลอดภัยไปกับเทศกาล (ผลลัพธ์)

ชื่อโครงการ ๒. โครงการกลับบ้านปลอดภัยไปกับเทศกาล (ฝ่ายเทศกาล)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหา รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นที่ ๑ จัดทำโครงการเสนอและขออนุมัติ	๕	๕	←→													
ขั้นที่ ๒ จัดทำคำสั่งมอบหมายเจ้าหน้าที่	๕	๑๐	←→													
ขั้นที่ ๓ จัดประชุมชี้แจงการปฏิบัติงาน	๕	๑๕	←→													
ขั้นที่ ๔ จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน	๕	๒๐	←→													
ขั้นที่ ๕ เจ้าหน้าที่ออกปฏิบัติหน้าที่	๗๐	๙๐	←													→
ขั้นที่ ๖ สรุปและรายงานผลการดำเนินการ	๑๐	๑๐๐	←													→
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐														

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๕. ร้อยละของอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดได้รับการพัฒนาศักยภาพ (ผลผลิต)

ชื่อโครงการ ๓. ค่าใช้จ่ายโครงการอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติด (๖๖,๒๐๐.-) (ฝ่ายปกครอง)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๕	๕	↔													
ขั้นที่ ๒ ขออนุมัติงบประมาณประจำงวด	๕	๑๐	↔													
ขั้นที่ ๓ ดำเนินการตามโครงการ	๓๕	๔๕			↔											
ขั้นที่ ๔ ดำเนินกิจกรรมรณรงค์ยาเสพติด	๓๕	๘๐									↔					
ขั้นที่ ๕ สรุปผลโครงการ/กิจกรรม	๒๐	๑๐๐										↔				
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐														

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๖. ร้อยละของผู้จำหน่ายยาสูบในพื้นที่เขต เข้ารับการอบรม มีความรู้ในการดำเนินงานเขตปลอดบุหรี่ (ผลผลิต)

๗. แผนการดำเนินงานและการติดตามประเมินผล (ผลลัพธ์)

ชื่อโครงการ ๔. โครงการค่าใช้จ่ายโครงการกรุงเทพมหานครเขตปลอดบุหรี่ (๔๐๐,๐๐๐.-) (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ(ร้อย ละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนที่ ๑ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	๕	๕	↔													
ขั้นตอนที่ ๒ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๕	๑๐	↔													
ขั้นตอนที่ ๓ จัดทำแผนปฏิบัติงาน	๑๐	๒๐	↔													
ขั้นตอนที่ ๔ ดำเนินการตามแผนปฏิบัติงาน	๗๕	๙๕														
ขั้นตอนที่ ๕ สรุปผลการดำเนินงาน	๕	๑๐๐														↔
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐														

ชื่อตัวชี้วัด ๘. จำนวนครั้งในการออกปฏิบัติหน้าที่เทศกิจอาสาจราจร (ผลผลิต)

ชื่อโครงการ ๕. โครงการเทศกิจอาสาจราจรพาน้องข้ามถนน (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายเทศกิจ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหา รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ												
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒									
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นที่ ๑ จัดทำโครงการเสนอและขออนุมัติ	๕	๕	↔												
ขั้นที่ ๒ จัดทำคำสั่งมอบหมายเจ้าหน้าที่	๕	๑๐	↔												
ขั้นที่ ๓ จัดประชุมชี้แจงการปฏิบัติงาน	๕	๑๕	↔												
ขั้นที่ ๔ จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน	๕	๒๐	↔												
ขั้นที่ ๕ เจ้าหน้าที่ออกปฏิบัติหน้าที่	๗๐	๙๐	←												→
ขั้นที่ ๖ สรุปและรายงานผลการดำเนินการ	๑๐	๑๐๐	←												→
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐													

ชื่อตัวชี้วัด ๙. จำนวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพต่อปี (ผลผลิต)

ชื่อโครงการ ๖. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (๓๕๒,๐๐๐.- บาท) (ฝ่ายปกครอง)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหา รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ												
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒									
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๕	๕	↔												
ขั้นที่ ๒ ขออนุมัติงบประมาณประจำงวด	๕	๑๐	↔												
ขั้นที่ ๓ อบรม.รับแจ้งเหตุ	๔๐	๕๐	←												→
ขั้นที่ ๔ ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณ	๔๐	๙๐	←												→
ขั้นที่ ๕ สรุปผลโครงการ/กิจกรรม	๑๐	๑๐๐													↔
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐													

ชื่อโครงการ ๗. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรหลัก) (๖๔,๑๐๐.- บาท) (ฝ่ายปกครอง)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๕	๕	↔											
ขั้นที่ ๒ ขออนุมัติงบประมาณประจำงวด	๕	๑๐	↔											
ขั้นที่ ๓ ดำเนินการตามโครงการ	๓๕	๔๕	↔											
ขั้นที่ ๔ ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณ	๓๕	๘๐		↔										
ขั้นที่ ๕ สรุปผลโครงการ/กิจกรรม	๒๐	๑๐๐		↔										
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑๐. ร้อยละของถนน ซอย ผิวจราจร สะพานข้ามแยก ทางยกระดับ อุโมงค์ลอดใต้แยก ตามแผนการซ่อมบำรุงได้รับการปรับปรุงให้อยู่ในสภาพดีตามแผนการซ่อม (ผลลัพธ์)

ชื่อโครงการ ๘. ปรับปรุงซอยสวนผัก ๔๗ (ทางเข้าศูนย์บริการสาธารณสุข ๔๙ สาขาเขตคูเว่น) (๔๔๐,๐๐๐.-) (ฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นที่ ๑ จัดทำรายละเอียดออกแบบประมาณการ	๓๐	๓๐	↔											
ขั้นที่ ๒ ขอความเห็นชอบ และอนุมัติ	๒๐	๕๐	↔											
ขั้นที่ ๓ ขยายแบบ และพิจารณาผล	๑๐	๖๐			↔									
ขั้นที่ ๔ ประมูล และขออนุมัติ	๒๐	๘๐	↔											
ขั้นที่ ๕ ลงนามในสัญญาถึงงานแล้วเสร็จ	๒๐	๑๐๐				↔								
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อโครงการ ๙. ปรับปรุงถนนอินทราวาส จากถนนราชพฤกษ์ถึงถนนพุทธมณฑลสาย ๑ (๗,๒๐๐,๐๐๐.-) (ฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นที่ ๑ จัดทำรายละเอียดออกแบบประมาณการ	๓๐	๓๐	↔											
ขั้นที่ ๒ ขอความเห็นชอบ และอนุมัติ	๒๐	๕๐	↔											
ขั้นที่ ๓ ขยายแบบ และพิจารณาผล	๑๐	๖๐			↔									
ขั้นที่ ๔ ประมูล และขออนุมัติ	๒๐	๘๐			↔									
ขั้นที่ ๕ ลงนามในสัญญาถึงงานแล้วเสร็จ	๒๐	๑๐๐			↔								↔	
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อโครงการ ๑๐. ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาถนน ตรอก ซอย และสิ่งสาธารณประโยชน์เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน (๓,๐๐๐,๐๐๐.-) (ฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นที่ ๑ จัดทำรายละเอียดออกแบบประมาณการ	๓๐	๓๐	↔											
ขั้นที่ ๒ ขอความเห็นชอบ และอนุมัติ	๒๐	๕๐	↔											
ขั้นที่ ๓ ขยายแบบ และพิจารณาผล	๑๐	๖๐			↔									
ขั้นที่ ๔ ประมูล และขออนุมัติ	๒๐	๘๐			↔									
ขั้นที่ ๕ ลงนามในสัญญาถึงงานแล้วเสร็จ	๒๐	๑๐๐			↔								↔	
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อตัวชี้วัด ๑๑. ร้อยละของโรงเรียนตามแผนการปรับปรุงโรงเรียนได้รับการปรับปรุงให้อยู่ในสภาพดีตามแผนการปรับปรุง (ผลลัพธ์)

ชื่อโครงการ ๑๑. ปรับปรุงโรงเรียนชุมชนทางตลิ่งชัน (๑๖๙,๐๐๐.-) (ฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหา รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นที่ ๑ จัดทำรายละเอียดออกแบบประมาณการ	๓๐	๓๐	↔											
ขั้นที่ ๒ ขอความเห็นชอบ และอนุมัติ	๒๐	๕๐	↔											
ขั้นที่ ๓ ขยายแบบ และพิจารณาผล	๑๐	๖๐		↔										
ขั้นที่ ๔ ประมูล และขออนุมัติ	๒๐	๘๐			↔									
ขั้นที่ ๕ ลงนามในสัญญาถึงงานแล้วเสร็จ	๒๐	๑๐๐				↔								
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อโครงการ ๑๒. ปรับปรุงโรงเรียนวัดทอง (๑,๔๕๗,๐๐๐.-) (ฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหา รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นที่ ๑ จัดทำรายละเอียดออกแบบประมาณการ	๓๐	๓๐	↔											
ขั้นที่ ๒ ขอความเห็นชอบ และอนุมัติ	๒๐	๕๐	↔											
ขั้นที่ ๓ ขยายแบบ และพิจารณาผล	๑๐	๖๐		↔										
ขั้นที่ ๔ ประมูล และขออนุมัติ	๒๐	๘๐			↔									
ขั้นที่ ๕ ลงนามในสัญญาถึงงานแล้วเสร็จ	๒๐	๑๐๐				↔								
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อโครงการ ๑๓. ปรับปรุงโรงเรียนวัดประสาธ (๑,๒๙๐,๐๐๐.-) (ฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นที่ ๑ จัดทำรายละเอียดออกแบบประมาณการ	๓๐	๓๐	↔											
ขั้นที่ ๒ ขอความเห็นชอบ และอนุมัติ	๒๐	๕๐	↔											
ขั้นที่ ๓ ขยายแบบ และพิจารณาผล	๑๐	๖๐		↔										
ขั้นที่ ๔ ประมูล และขออนุมัติ	๒๐	๘๐			↔									
ขั้นที่ ๕ ลงนามในสัญญาถึงงานแล้วเสร็จ	๒๐	๑๐๐												
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อโครงการ ๑๔. ปรับปรุงโรงเรียนวัดไก่อเตี้ย (๑,๐๔๕,๐๐๐.-) (ฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นที่ ๑ จัดทำรายละเอียดออกแบบประมาณการ	๓๐	๓๐	↔											
ขั้นที่ ๒ ขอความเห็นชอบ และอนุมัติ	๒๐	๕๐	↔											
ขั้นที่ ๓ ขยายแบบ และพิจารณาผล	๑๐	๖๐		↔										
ขั้นที่ ๔ ประมูล และขออนุมัติ	๒๐	๘๐			↔									
ขั้นที่ ๕ ลงนามในสัญญาถึงงานแล้วเสร็จ	๒๐	๑๐๐												
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อโครงการ ๑๕. ปรับปรุงโรงเรียนวัดชฎาธิฐาน (๘๔๖,๐๐๐.-) (ฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นที่ ๑ จัดทำรายละเอียดออกแบบประมาณการ	๓๐	๓๐	↔											
ขั้นที่ ๒ ขอความเห็นชอบ และอนุมัติ	๒๐	๕๐	↔											
ขั้นที่ ๓ ขยายแบบ และพิจารณาผล	๑๐	๖๐		↔										
ขั้นที่ ๔ ประมูล และขออนุมัติ	๒๐	๘๐			↔									
ขั้นที่ ๕ ลงนามในสัญญาถึงงานแล้วเสร็จ	๒๐	๑๐๐				↔								
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อโครงการ ๑๖. ปรับปรุงโรงเรียนวัดปากน้ำฝั่งเหนือ (๑๙๘,๐๐๐.-) (ฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นที่ ๑ จัดทำรายละเอียดออกแบบประมาณการ	๓๐	๓๐	↔											
ขั้นที่ ๒ ขอความเห็นชอบ และอนุมัติ	๒๐	๕๐	↔											
ขั้นที่ ๓ ขยายแบบ และพิจารณาผล	๑๐	๖๐		↔										
ขั้นที่ ๔ ประมูล และขออนุมัติ	๒๐	๘๐			↔									
ขั้นที่ ๕ ลงนามในสัญญาถึงงานแล้วเสร็จ	๒๐	๑๐๐				↔								
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อโครงการ ๑๗. ปรับปรุงโรงเรียนวัดโพธิ์ (๑,๔๑๓,๐๐๐.-) (ฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นที่ ๑ จัดทำรายละเอียดออกแบบประมาณการ	๓๐	๓๐	↔											
ขั้นที่ ๒ ขอความเห็นชอบ และอนุมัติ	๒๐	๕๐	↔											
ขั้นที่ ๓ ขยายแบบ และพิจารณาผล	๑๐	๖๐		↔										
ขั้นที่ ๔ ประมูล และขออนุมัติ	๒๐	๘๐			↔									
ขั้นที่ ๕ ลงนามในสัญญาถึงงานแล้วเสร็จ	๒๐	๑๐๐												
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อโครงการ ๑๘. ปรับปรุงโรงเรียนฉิมพลี (๑,๐๗๓,๐๐๐.-) (ฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นที่ ๑ จัดทำรายละเอียดออกแบบประมาณการ	๓๐	๓๐	↔											
ขั้นที่ ๒ ขอความเห็นชอบ และอนุมัติ	๒๐	๕๐	↔											
ขั้นที่ ๓ ขยายแบบ และพิจารณาผล	๑๐	๖๐		↔										
ขั้นที่ ๔ ประมูล และขออนุมัติ	๒๐	๘๐			↔									
ขั้นที่ ๕ ลงนามในสัญญาถึงงานแล้วเสร็จ	๒๐	๑๐๐												
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อโครงการ ๑๙. ปรับปรุงโรงเรียนวัดพิบูล (๓๙๔,๐๐๐.-) (ฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นที่ ๑ จัดทำรายละเอียดออกแบบประมาณการ	๓๐	๓๐	↔											
ขั้นที่ ๒ ขอความเห็นชอบ และอนุมัติ	๒๐	๕๐	↔											
ขั้นที่ ๓ ขยายแบบ และพิจารณาผล	๑๐	๖๐		↔										
ขั้นที่ ๔ ประมูล และขออนุมัติ	๒๐	๘๐			↔									
ขั้นที่ ๕ ลงนามในสัญญาถึงงานแล้วเสร็จ	๒๐	๑๐๐							↔					
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อโครงการ ๒๐. ปรับปรุงโรงเรียนวัดชัยพุกขมาลา (๔๐๔,๐๐๐.-) (ฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นที่ ๑ จัดทำรายละเอียดออกแบบประมาณการ	๓๐	๓๐	↔											
ขั้นที่ ๒ ขอความเห็นชอบ และอนุมัติ	๒๐	๕๐	↔											
ขั้นที่ ๓ ขยายแบบ และพิจารณาผล	๑๐	๖๐		↔										
ขั้นที่ ๔ ประมูล และขออนุมัติ	๒๐	๘๐			↔									
ขั้นที่ ๕ ลงนามในสัญญาถึงงานแล้วเสร็จ	๒๐	๑๐๐							↔					
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อโครงการ ๒๑. ปรับปรุงโรงเรียนวัดอินทราวาส (๓๕๐,๐๐๐.-) (ฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นที่ ๑ จัดทำรายละเอียดออกแบบประมาณการ	๓๐	๓๐	↔											
ขั้นที่ ๒ ขอความเห็นชอบ และอนุมัติ	๒๐	๕๐	↔											
ขั้นที่ ๓ ขยายแบบ และพิจารณาผล	๑๐	๖๐		↔										
ขั้นที่ ๔ ประมูล และขออนุมัติ	๒๐	๘๐			↔									
ขั้นที่ ๕ ลงนามในสัญญาถึงงานแล้วเสร็จ	๒๐	๑๐๐							↔					
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อโครงการ ๒๒. ปรับปรุงโรงเรียนวัดช่างเหล็ก (๑,๐๑๕,๐๐๐.-) (ฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นที่ ๑ จัดทำรายละเอียดออกแบบประมาณการ	๓๐	๓๐	↔											
ขั้นที่ ๒ ขอความเห็นชอบ และอนุมัติ	๒๐	๕๐	↔											
ขั้นที่ ๓ ขยายแบบ และพิจารณาผล	๑๐	๖๐		↔										
ขั้นที่ ๔ ประมูล และขออนุมัติ	๒๐	๘๐			↔									
ขั้นที่ ๕ ลงนามในสัญญาถึงงานแล้วเสร็จ	๒๐	๑๐๐							↔					
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อตัวชี้วัด ๑๒. ร้อยละของสถานบริการด้านกีฬาและนันทนาการของกรุงเทพมหานครอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน

ชื่อโครงการ ๒๓. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจกรรมสโมสรมกีฬาและลานกีฬา (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	↔													
ขั้นที่ ๒ วางแผนการดำเนินโครงการ	๑๐	๒๐	↔													
ขั้นที่ ๓ จัดทำคำสั่งจ้างและแต่งตั้ง อาสาสมัครลานกีฬา	๑๐	๓๐	↔													
ขั้นที่ ๔ เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครลาน กีฬากรุงเทพมหานคร ซึ่งช่วยปฏิบัติงาน เกี่ยวกับกิจกรรมด้านลานกีฬาของสำนักงานเขต	๑๐	๔๐	←													→
ขั้นที่ ๕ สำรวจความต้องการการใช้อุปกรณ์ กีฬาของลานกีฬา	๑๐	๔๐		↔												
ขั้นที่ ๖ ดำเนินการจัดซื้ออุปกรณ์กีฬามอบ ให้แก่ลานกีฬา	๒๐	๖๐								↔						
ขั้นที่ ๗ ดำเนินการจัดการแข่งขันกีฬา ฟุตซอลชิงแชมป์เขตตลิ่งชัน	๓๐	๙๐				↔										
ขั้นที่ ๘ สรุปผลรายงานผู้บังคับบัญชา	๑๐	๑๐๐								↔						
รวม ๘ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐														

ชื่อโครงการ ๒๔. ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมการออกกำลังกาย (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ												
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒									
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๕	๕	↔												
ขั้นที่ ๒ วางแผนการดำเนินโครงการ	๕	๑๐	↔												
ขั้นที่ ๓ ติดต่อวิทยากรนำเต้นแอโรบิค	๑๐	๒๐	↔												
ขั้นที่ ๔ ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	๕๐	๙๐	←												→
ขั้นที่ ๕ ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน วิทยากรนำเต้นแอโรบิค	๑๐	๑๐๐	←												→
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐													

ชื่อตัวชี้วัด ๑๓. จำนวนครั้งของการตรวจพื้นที่กวดขันพิเศษ

๑๔. ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนที่ใช้ทางเท้าบริเวณจุดกวดขันพิเศษมีความพึงพอใจต่อโครงการตรวจจุดกวดขันพิเศษ (ผลลัพธ์)

ชื่อโครงการ ๒๕. โครงการตรวจจุดกวดขันพิเศษ (ฝ่ายเทศกิจ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นที่ ๑ จัดทำโครงการเสนอและขออนุมัติ	๕	๕	↔													
ขั้นที่ ๒ จัดทำคำสั่งมอบหมายเจ้าหน้าที่	๕	๑๐	↔													
ขั้นที่ ๓ จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน	๕	๑๕	↔													
ขั้นที่ ๔ จัดประชุมชี้แจงการปฏิบัติงาน	๕	๒๐	↔													
ขั้นที่ ๕ เจ้าหน้าที่ออกปฏิบัติหน้าที่	๗๐	๙๐	←													
ขั้นที่ ๖ สรุปและรายงานผลการดำเนินการ	๑๐	๑๐๐	←													
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐														

ชื่อตัวชี้วัด ๑๕. จัดให้มีจุดกวาดขันทั้งสิ่งใดๆ ในพื้นที่สาธารณะ (ผลผลิต)

๑๖. การจัดให้มีกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ในพื้นที่เขต (ผลผลิต)

๑๗. ร้อยละของประชาชนมีความพึงพอใจในระดับมากต่อการออกตรวจจุดกวาดขันทั้งจับ-ปรับ ผู้ทิ้งขยะมูลฝอยในที่สาธารณะ

ชื่อโครงการ ๒๖. โครงการตรวจจุดกวาดขันทั้งจับ - ปรับ ผู้ทิ้งขยะในที่สาธารณะ (ฝ่ายเทคนิค)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นที่ ๑ จัดทำโครงการเสนอและขออนุมัติ	๕	๕	↔													
ขั้นที่ ๒ จัดทำคำสั่งมอบหมายเจ้าหน้าที่	๕	๑๐	↔													
ขั้นที่ ๓ จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน	๕	๑๕	↔													
ขั้นที่ ๔ จัดประชุมชี้แจงการปฏิบัติงาน	๕	๒๐	↔													
ขั้นที่ ๕ เจ้าหน้าที่ออกปฏิบัติหน้าที่	๗๐	๙๐	←													
ขั้นที่ ๖ สรุปและรายงานผลการดำเนินการ	๑๐	๑๐๐	←													
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐														

ข้อตัวชี้วัด ๑๘. จำนวนครั้งในการรายงานผลการจัดระเบียบป้ายโฆษณาตามแผนการจัดระเบียบป้าย

ชื่อโครงการ ๒๗. โครงการจัดระเบียบป้ายโฆษณาในที่สาธารณะ (ฝ่ายเทคนิค)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหา รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นที่ ๑ จัดทำโครงการเสนอและขออนุมัติ	๕	๕	↔											
ขั้นที่ ๒ จัดทำคำสั่งมอบหมายเจ้าหน้าที่	๕	๑๐	↔											
ขั้นที่ ๓ จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน	๕	๑๕	↔											
ขั้นที่ ๔ จัดประชุมชี้แจงการปฏิบัติงาน	๕	๒๐	↔											
ขั้นที่ ๕ เจ้าหน้าที่ออกปฏิบัติหน้าที่	๗๐	๙๐	←											
ขั้นที่ ๖ สรุปและรายงานผลการดำเนินการ	๑๐	๑๐๐	←											
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ข้อตัวชี้วัด ๑๙. จำนวนครั้งในการออกตรวจตรา กวดขันรถจอด หรือขับขึ้นบนทางเท้า (ผลผลิต)

ชื่อโครงการ ๒๘. โครงการการจัดระเบียบการจอดหรือขับขึ้นบนทางเท้า (ฝ่ายเทคนิค)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหา รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นที่ ๑ จัดทำโครงการเสนอและขออนุมัติ	๕	๕	↔											
ขั้นที่ ๒ จัดทำคำสั่งมอบหมายเจ้าหน้าที่	๕	๑๐	↔											
ขั้นที่ ๓ จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน	๕	๑๕	↔											
ขั้นที่ ๔ จัดประชุมชี้แจงการปฏิบัติงาน	๕	๒๐	↔											
ขั้นที่ ๕ เจ้าหน้าที่ออกปฏิบัติหน้าที่	๗๐	๙๐	←											
ขั้นที่ ๖ สรุปและรายงานผลการดำเนินการ	๑๐	๑๐๐	←											
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ชื่อตัวชี้วัด ๒๐. พื้นที่ซึ่งถูกพัฒนาเป็นพื้นที่สีเขียวในรูปแบบของสวนสาธารณะ/สวนหย่อม หรือปรับปรุงพื้นที่สีเขียวเดิมให้มีภูมิทัศน์ร่มรื่น สวยงาม (ผลผลิต)
 ชื่อโครงการ ๒๙. ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา ปรับปรุงและเพิ่มพื้นที่สีเขียว (ฝ่ายรักษาฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นที่ ๑ สำรวจพื้นที่เพื่อจัดทำโครงการ ของงบประมาณ	๑๐	๑๐	↔													
ขั้นที่ ๒ จัดทำโครงการ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๒๐	↔													
ขั้นที่ ๓ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๓๐		↔												
ขั้นที่ ๔ ดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการ ปลูกฯ	๓๐	๖๐			↔											
ขั้นที่ ๕ จัดเจ้าหน้าที่เพื่อเตรียมพื้นที่	๑๐	๗๐			↔											
ขั้นที่ ๖ ปลูกต้นไม้ตามรูปแบบที่กำหนด	๒๐	๙๐					↔									
ขั้นที่ ๗ รายงานผลการดำเนินการตามแบบ สสส.๐๑	๕	๙๕								↔						
ขั้นที่ ๘ นำข้อมูลพื้นที่สีเขียวเข้าโปรแกรม เพื่อการจัดการข้อมูลสวนสาธารณะของ กรุงเทพมหานคร	๕	๙๕									↔					
รวม ๘ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐														

ชื่อโครงการ ๓๐. โครงการพัฒนาพื้นที่ว่างให้เป็นพื้นที่สีเขียวเพื่อการพักผ่อนหย่อนใจและออกกำลังกาย (ฝ่ายรักษาฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ												
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒									
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นที่ ๑ สำรวจพื้นที่เพื่อจัดทำโครงการ	๑๐	๑๐	←→												
ขั้นที่ ๒ จัดทำโครงการ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๒๐			↔										
ขั้นที่ ๓ ประสานหน่วยงานภาครัฐ เอกชน เพื่อขอสนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ ใน การดำเนินการ	๑๕	๓๕				←→									
ขั้นที่ ๔ จัดเจ้าหน้าที่เพื่อเตรียมพื้นที่	๒๐	๕๕					←→								
ขั้นที่ ๕ จัดหาอุปกรณ์ ต้นไม้ชนิดต่าง ๆ เพื่อปลูกตามรูปแบบที่กำหนด	๒๐	๗๕						←→							
ขั้นที่ ๖ ปลูกบำรุงรักษาให้พื้นที่มีความ เรียบร้อย สวยงาม	๒๐	๙๕								←→					
ขั้นที่ ๗ รายงานผลการดำเนินการ	๕	๑๐๐													↔
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐													

ชื่อตัวชี้วัด ๒๑. ร้อยละของผู้สูงอายุและผู้พิการที่ลงทะเบียนและมีคุณสมบัติครบถ้วนได้รับการจัดสรรเบี้ยยังชีพและเบี้ยความพิการ
 ชื่อโครงการ ๓๑. ค่าใช้จ่ายในการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม (๕๘๑,๔๐๐.-) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหา รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	↔													
ขั้นที่ ๒ ดำเนินการให้บริการด้านสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์แก่ประชาชน	๗๐	๘๐	←													→
ขั้นที่ ๓ ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน	๒๐	๑๐๐	←													→
รวม ๓ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐														

ชื่อโครงการ ๓๒. ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส (๕๑๐,๙๐๐.-) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหา รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	↔													
ขั้นที่ ๒ ดำเนินการให้บริการด้านสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์แก่ประชาชน	๗๐	๘๐	←													→
ขั้นที่ ๓ ขออนุมัติเบิกจ่ายเงิน	๒๐	๑๐๐	←													→
รวม ๓ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐														

ชื่อตัวชี้วัด ๒๒. ร้อยละความพึงพอใจของผู้ที่ได้รับความรู้ในการส่งเสริมการวางแผนทางการเงิน

ชื่อโครงการ ๓๓. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการวางแผนทางการเงินเพื่อขจัดปัญหาความยากจนอย่างยั่งยืน (๖๕,๐๐๐.-) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	←→													
ขั้นที่ ๒ วางแผนการดำเนินโครงการ	๑๐	๒๐		←→												
ขั้นที่ ๓ จัดซื้อจัดจ้าง	๒๐	๔๐								←→						
ขั้นที่ ๔ ดำเนินการตามโครงการ	๕๐	๙๐									←→					
ขั้นที่ ๕ สรุปผลรายงานผู้บังคับบัญชา	๑๐	๑๐๐											←→			
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐														

ชื่อตัวชี้วัด ๒๓. ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ที่ได้จากการร่วมกิจกรรมเพิ่มขึ้นหรือถ่ายทอดได้

ชื่อโครงการ ๓๔. ค่าใช้จ่ายในการอบรมวิชาชีพเสริมรายได้ (๓๑,๘๐๐.-) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๕	๕	←→													
ขั้นที่ ๒ วางแผนการดำเนินโครงการ	๕	๑๐		←→												
ขั้นที่ ๓ ประชาสัมพันธ์โครงการ	๒๐	๓๐			←→											
ขั้นที่ ๔ ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๑๐	๔๐					←→									
ขั้นที่ ๕ จัดซื้อวัสดุฝึกอบรม	๑๐	๕๐					←→									
ขั้นที่ ๖ ดำเนินการตามโครงการ	๔๐	๙๐						←→								
ขั้นที่ ๗ สรุปผลรายงานผู้บังคับบัญชา	๑๐	๑๐๐										←→				
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐														

ชื่อโครงการ ๓๕. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร (๒๙๔,๘๐๐.-) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ													
			พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๕	๕	←→													
ขั้นที่ ๒ วางแผนการดำเนินโครงการ	๕	๑๐		←→												
ขั้นที่ ๓ ประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์			←→													→
ขั้นที่ ๔ จัดซื้อวัสดุเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และวัสดุสำนักงาน	๒๐	๓๐					←→									
ขั้นที่ ๕ ประชาสัมพันธ์โครงการ	๑๐	๔๐	←→													
ขั้นที่ ๖ จัดซื้อวัสดุปรับปรุงศูนย์ฯ และวัสดุ เกษตร	๑๐	๕๐		←→												
ขั้นที่ ๗ ดำเนินการจัดกิจกรรมตามโครงการ	๔๐	๙๐		←→												
ขั้นที่ ๘ สรุปผลรายงานผู้บังคับบัญชา	๑๐	๑๐๐		←→												
รวม ๘ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐														