



แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ สำนักงานเขตคลองเตย



สารบัญ

คำนำ	ก
สารบัญ	ข
สาระสำคัญของแผนปฏิบัติราชการประจำปี	๑
มาตรการและโครงการ	๑๐
สรุปโครงการและงบประมาณ	๒๑
การนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล	๒๗

สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปี

สำนักงานเขตคลองเตย มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการปกครอง การทะเบียน การจัดทำแผนพัฒนาเขต การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำและทางระบายน้ำ การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้ามและที่จอดรถ การสาธารณสุขโรคและการก่อสร้างอื่นๆ การสาธารณสุขการส่งเสริมการฝึกและประกอบอาชีพ การส่งเสริมการลงทุน การส่งเสริมการท่องเที่ยว การจัดการศึกษา การสังคมสงเคราะห์ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น การจัดให้มีพิพิธภัณฑ์ การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัด และการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ การส่งเสริมกีฬา การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาคและสิทธิเสรีภาพของประชาชน การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎร การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว การจัดให้มีและควบคุมสุสานและฌาปนสถาน การควบคุมการเลี้ยงสัตว์ การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์ การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการอนามัย โรงมหรสพ และสาธารณสถานอื่นๆ การคุ้มครอง ดูแลบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การผังเมือง การวิศวกรรมจราจร การดูแลรักษาที่สาธารณะ การควบคุมอาคาร การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่างๆ การจัดเก็บรายได้ การบังคับการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครหรือกฎหมายอื่นที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร และหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยแบ่งส่วนราชการเป็น ๑๐ ฝ่าย ประกอบด้วย

๑. ฝ่ายปกครอง
๒. ฝ่ายทะเบียน
๓. ฝ่ายโยธา
๔. ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล
๕. ฝ่ายรายได้
๖. ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ
๗. ฝ่ายการศึกษา
๘. ฝ่ายการคลัง
๙. ฝ่ายเทศกิจ
๑๐. ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

กรอบอัตรากำลังข้าราชการและลูกจ้าง

ประเภท	กรอบอัตรากำลัง	อัตราคนครอง	อัตรารว่าง
ข้าราชการ	๑๕๑	๑๓๙	๑๒
ลูกจ้างประจำ	๕๔๔	๕๑๒	๓๒
ลูกจ้างชั่วคราว	๒๖๔	๒๓๘	๒๖
รวม	๙๕๙	๘๘๙	๗๐

(ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙)

ผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ที่ผ่านมา

ด้านการเตรียมความพร้อมการป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วม

ผู้อำนวยการเขตคลองเตยพร้อมด้วยผู้บริหารเขต ตรวจสอบความพร้อมเครื่องสูบน้ำจุดอ่อนน้ำท่วม สถานีสูบน้ำและแนวเขื่อนริมคลองพระโขนง ดำเนินการลอกท่อระบายน้ำโดยแรงงานเขต จำนวน ๓๓ ซอย ความยาวประมาณ ๑๕,๖๗๕ เมตร แล้วเสร็จเมื่อเดือนพฤษภาคม ๒๕๕๙ และลอกท่อระบายน้ำโดยการจ้างเหมากรมราชทัณฑ์ จำนวน ๒๗ ซอย ความยาวประมาณ ๑๓,๙๖๙ เมตร ใช้งบประมาณ ๕๒๔,๐๐๐.-บาท แล้วเสร็จเมื่อเดือนเมษายน ๒๕๕๙ มีการเก็บวัชพืชและเปิดทางน้ำไหล คู คลอง ในความรับผิดชอบของสำนักงานเขตคลองเตย จัดเก็บขยะชิ้นใหญ่เพื่อป้องกันการกีดขวางทางระบายน้ำ จัดเจ้าหน้าที่จัดเก็บขยะหน้าตะแกรงขณะฝนตกและปฏิบัติงานอำนวยความสะดวกขณะฝนตกเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับประชาชน

การดำเนินงานตามคำสั่ง คสช.ที่ ๒๒/๒๕๕๙

๑. การกำหนดแนวเขตพื้นที่ (Zoning) บริเวณใกล้เคียงสถานศึกษา จำนวน ๒๒ แห่ง
๒. การออกตรวจสอบสถานบริการหรือสถานประกอบการ จำนวน ๖๖ แห่ง
๓. การลงพื้นที่ตรวจหาสารเสพติดในปัสสาวะพระสงฆ์และลูกศิษย์วัด ณ วัดคลองเตยนอก

การจัดเก็บภาษี ๓ ประเภท

ประเภทภาษี	ยอดจัดเก็บปี ๒๕๕๘	ยอดจัดเก็บปี ๒๕๕๙	ผลต่าง	ร้อยละ
โรงเรือนและที่ดิน	๖๐๑,๙๘๑,๙๘๐.๕๙	๖๔๔,๑๒๔,๐๑๕.๘๗	+๔๒,๑๔๒,๐๓๕.๓๐	๗.๐๐
บำรุงท้องที่	๓,๙๖๗,๙๙๖.๐๑	๕,๒๘๕,๓๕๕.๙๕	+๑,๓๑๗,๓๕๙.๙๔	๓๓.๒๐
ป้าย	๓๕,๒๓๒,๓๔๒.๘๘	๓๗,๖๒๓,๐๕๐.๐๕	+๒,๓๙๐,๗๑๗.๑๗	๖.๗๙
รวม	๖๔๑,๑๘๒,๓๑๙.๔๘	๖๘๗,๐๓๒,๔๒๑.๘๗	+๔๕,๘๕๐,๑๐๒.๔๑	๗.๑๕

การควบคุมปริมาณมูลฝอย

รายการ	ปี ๒๕๕๘		ปี ๒๕๕๙	
	ลดลงร้อยละ	ตัน/วัน	ลดลงร้อยละ	ตัน/วัน
เป้าหมายลดลงจากปีฐาน ปี ๒๕๕๖ จาก ปริมาณขยะ ๓๔๐.๒๗ ตัน/วัน	ลดลง ร้อยละ ๓	๑๐.๒ ตัน/วัน	ลดลง ร้อยละ ๔	๑๔ ตัน/วัน
สามารถทำได้	ลดลง ร้อยละ ๐.๒๕	๐.๘๖ ตัน/วัน	ลดลง ร้อยละ ๓.๙๓	๑๓ ตัน/วัน
คิดเป็นร้อยละของค่าเป้าหมาย	๘.๔๐		๙.๘	

การนำขยะไปใช้ประโยชน์

รายการ	ปี ๒๕๕๘		ปี ๒๕๕๙	
	เป้าหมายเพิ่มขึ้น	เพิ่มขึ้น ร้อยละ ๑๕	๑๙,๒๑๔.๑๓ ตัน/ปี	เพิ่มขึ้น ร้อยละ ๑๖
สามารถทำได้	เพิ่มขึ้น ร้อยละ ๒๐.๗๒	๒๖,๕๔๑.๓๖ ตัน/ปี	เพิ่มขึ้น ร้อยละ ๑๗.๕๘	๒๐,๙๒๓.๒๒ ตัน/ปี
คิดเป็นร้อยละของ ค่าเป้าหมาย	๑๓๘.๑๐		๑๐๙.๙๒	

สำนักงานเขตบางรักได้ดำเนินงานตามคำรับรองปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ โดยแบ่งลักษณะของการทำงานออกเป็น ๔ มิติ ซึ่งหน่วยงานได้ทำการประเมินตนเองในการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของแต่ละมิติได้ดังนี้

	ตัวชี้วัด	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
มิติที่ ๑ ด้าน ประสิทธิผล ตามพันธกิจ	ร้อยละความสำเร็จของแผนปฏิบัติราชการประจำปี ของหน่วยงาน	๒.๒๕๐	๒.๒๓๓
มิติที่ ๒ ด้าน ประสิทธิภาพ ของการปฏิบัติ ราชการ	๒.๑ ร้อยละของความสำเร็จในการใช้จ่าย งบประมาณ		
	๒.๑.๑ ร้อยละของความสำเร็จของการก่องหน้ผูกพัน	๐.๒๕๐	๐.๒๒๗
	๒.๑.๒ ร้อยละของความสำเร็จของการเบิกจ่าย งบประมาณในภาพรวม	๐.๓๕๐	๐.๒๓๕
	๒.๑.๓ ร้อยละของเงินกันไว้เหลือมปี	๐.๑๐๐	๐.๐๙๑
	๒.๒ คะแนนความสำเร็จในการจัดทำงบการเงิน		
	๒.๒.๑ คะแนนความสำเร็จของการจัดทำงบ การเงินทันเวลาและถูกต้อง	๐.๑๒๕	๐.๑๒๕
	๒.๒.๒ คะแนนความสำเร็จของการจัดทำรายงาน บัญชีมูลค่าทรัพย์สินประจำปี ๒๕๕๘ ทันเวลาและ ถูกต้อง	๐.๑๒๕	๐.๑๒๕

มิติ	ตัวชี้วัด	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
	๒.๓ ระดับความสำเร็จของการจัดทำระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	๐.๒๕๐	๐.๒๓๙
มิติที่ ๓ ด้านคุณภาพการปฏิบัติราชการ	๓.๑ ระดับความสำเร็จในการแก้ไขเรื่องร้องเรียนจากประชาชน/ผู้รับบริการ	๐.๔๐๐	๐.๔๐๐
	๓.๒ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service)	๐.๓๕๐	๐.๓๕๐
	๓.๓ ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ	๐.๓๐๐	๐.๒๕๗
	๓.๔ ระดับความสำเร็จของการดำเนินการพัฒนาสภาพแวดล้อมในการทำงาน	๐.๒๕๐	๐.๒๕๐
มิติที่ ๔ ด้านการพัฒนาองค์การ	ร้อยละของผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการสร้างราชการใสสะอาดของกรุงเทพมหานคร	๐.๒๕๐	๐.๒๕๐
รวม		๕	๔.๗๘๒

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก

๑. จุดแข็ง

- ๑.๑ มีความพร้อมด้านโครงข่ายการจราจรทั้งถนนสายหลัก สายรอง ตรอก ซอย เส้นทางลัด
- ๑.๒ มีความพร้อมของอุปกรณ์ความปลอดภัยจราจร เช่น ป้ายจราจรสัญญาณไฟจราจร
- ๑.๓ เป็นแหล่งเศรษฐกิจ มีสิ่งอำนวยความสะดวก ห้างสรรพสินค้า สถานที่สำคัญในพื้นที่หลายแห่ง

๒. จุดอ่อน

- ๒.๑ เนื่องจากเป็นแหล่งเศรษฐกิจ จึงทำให้เกิดการจราจรติดขัดบริเวณถนนสายหลักในช่วงชั่วโมงเร่งด่วน
- ๒.๒ มีประชากรแฝงที่เข้ามาทำงานและพักอาศัยเป็นจำนวนมาก ก่อให้เกิดปัญหาปริมาณขยะในพื้นที่สูง

๓. โอกาส

- ๓.๑ ประชาชนในพื้นที่เขต มีความรู้และให้ความสำคัญในการรักษาสิทธิประโยชน์ของตนเอง

๔. อุปสรรค

- ๔.๑ ประชากรแฝงในพื้นที่เขตมีการย้ายถิ่นหมุนเวียนเข้า - ออกสูง

๔.๒ โครงสร้างสังคมซึ่งมีจำนวนผู้สูงอายุเพิ่มขึ้นจากเดิม ทำให้จำนวนผู้ที่จำเป็นต้องได้รับสวัสดิการสังคมและให้การสงเคราะห์ที่เพิ่มขึ้น ในขณะที่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานมีจำนวนน้อย

วิสัยทัศน์

“มุ่งมั่นให้บริการ พัฒนางานอย่างต่อเนื่อง พูเพื่องเศรษฐกิจ คุณภาพชีวิตสู่สากล”

พันธกิจ

๑. พัฒนาการบริการที่ดีที่สุดเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน
๒. พัฒนาสภาพแวดล้อมในพื้นที่เขต
๓. ยกระดับคุณภาพชีวิต และการศึกษาของประชาชนในพื้นที่เขต
๔. พัฒนางองค์กร ทั้งในรูปองค์ความรู้ พัฒนาบุคลากร และเทคโนโลยี
๕. ส่งเสริมและสนับสนุนการรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของเมือง
๖. พัฒนาการให้บริการด้านสาธารณสุข
๗. พัฒนาระบบจราจรให้มีความคล่องตัว ปลอดภัย และมีระบบขนส่งสาธารณะที่หลากหลาย
๘. ลดปริมาณมูลฝอย/สิ่งปฏิกูลที่ต้องกำจัด
๙. เพิ่มพื้นที่สีเขียว/สวนสาธารณะ
๑๐. ส่งเสริมการดำรงชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
๑๑. การควบคุมความเป็นระเบียบและความปลอดภัย
๑๒. จัดการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและปฐมวัยให้แก่เยาวชนในพื้นที่เขต
๑๓. พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ของประชาชน
๑๔. ดูแลการใช้ประโยชน์ที่ดินการแจ้งข้อมูลการให้ประโยชน์ที่ดินในพื้นที่เขต
๑๕. ส่งเสริม/สนับสนุน กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับประเพณี วัฒนธรรม วิถีชีวิต หรือการประกอบอาชีพของประชาชนในพื้นที่เขต
๑๕. จัดบริการแก่ประชาชนในด้านต่างๆ อย่างทั่วถึง
๑๖. จัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ และภาษีป้าย
๑๗. พัฒนาระบบบริหารงานและบริหารจัดการภายในสำนักงานเขตคลองเตย

เป้าหมาย

มิติที่ ๑ ด้านประสิทธิผลตามพันธกิจ

ด้านที่ ๑ เมืองที่มีความปลอดภัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อย

มิติที่ ๑.๑ ความปลอดภัยในการดำเนินชีวิต

เป้าประสงค์ ๑.๑.๑ เพิ่มความปลอดภัยในพื้นที่สาธารณะและลดจุดเสี่ยงอาชญากรรม

เป้าประสงค์ ๑.๑.๒ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

มิติที่ ๑.๒ การป้องกันและแก้ไขปัญหาการติดยาและสารเสพติด

เป้าประสงค์ที่ ๑.๒.๒ เพิ่มระดับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการเฝ้าระวังยาเสพติด

มิติที่ ๑.๓ การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและอุบัติเหตุ

เป้าประสงค์ ๑.๓.๓ ผู้ประสบสาธารณภัยได้รับการสงเคราะห์และแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า

มิติที่ ๑.๔ การจัดการน้ำและป้องกันอุทกภัย

เป้าประสงค์ที่ ๑.๔.๑ เพิ่มประสิทธิภาพระบบท่อระบายน้ำ

มิติที่ ๑.๕ ความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง

เป้าประสงค์ ๑.๕.๑ ลดพฤติกรรมก่อกวนที่สาธารณะ

เป้าประสงค์ ๑.๕.๒ ควบคุมความเป็นระเบียบเรียบร้อยบนทางเท้าและที่สาธารณะ

ด้านที่ ๒ เมืองที่มีความสมดุลระหว่างคนกับสิ่งแวดล้อม

มิติที่ ๒.๑ การจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลอย่างยั่งยืน

เป้าประสงค์ ๒.๑.๑ ลดปริมาณขยะมูลฝอยจากแหล่งกำเนิด

เป้าประสงค์ ๒.๑.๒ เก็บขนมูลฝอยไม่ให้ตกค้าง

เป้าประสงค์ ๒.๑.๔ จัดการมูลฝอยติดเชื้อและมูลฝอยอันตรายอย่างถูกสุขลักษณะ

เป้าประสงค์ ๒.๑.๕ จัดการสิ่งปฏิกูลและไขมันอย่างถูกสุขลักษณะ

มิติที่ ๒.๓ การจัดการพื้นที่สีเขียวและสวนสาธารณะ

เป้าประสงค์ ๒.๓.๑ ประชาชนมีสวนสาธารณะและสวนหย่อมอย่างเพียงพอ

ด้านที่ ๓ เมืองที่มีความเข้มแข็งทางสังคมและเอื้ออาทร

มิติที่ ๓.๑ ชุมชนสุขภาวะ

เป้าประสงค์ ๓.๑.๑ ชุมชนมีส่วนร่วมในการวางแผนและจัดการปัญหาภายในชุมชนด้วย

ตนเอง

ด้านที่ ๔ เมืองที่เติบโตอย่างเป็นระบบการเดินทางสะดวก

มิติที่ ๔.๑ การขยายตัวตามผังเมืองรวม

เป้าประสงค์ ๔.๑.๔ ควบคุมและตรวจสอบการพัฒนาให้เป็นไปตามผังเมืองรวม

มิติที่ ๔.๕ การจัดการจราจร

เป้าประสงค์ ๔.๕.๒ เพิ่มความปลอดภัยและลดอุบัติเหตุในการจราจร

ด้านที่ ๖ เมืองแห่งพหุวัฒนธรรม นันทนาการ และการกีฬา

มิติที่ ๖.๒ กีฬาและนันทนาการ

เป้าประสงค์ ๖.๒.๒ ประชาชนมีสถานที่ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับเล่นกีฬา

และประกอบกิจกรรมนันทนาการอย่างทั่วถึง

ด้านที่ ๗ เมืองที่ให้โอกาสทางการศึกษาสำหรับทุกคน

มิติที่ ๗.๑ การศึกษาขั้นพื้นฐาน

เป้าประสงค์ ๗.๑.๑ ยกระดับคะแนนสอบภาษาอังกฤษ

เป้าประสงค์ ๗.๑.๒ ยกระดับคะแนนสอบภาษาจีน

เป้าประสงค์ ๗.๑.๖ ครูมีสื่อการสอน เทคนิคการสอน และการประเมินผลที่ส่งผลต่อ

ความสำเร็จของนักเรียน

เป้าประสงค์ ๗.๑.๘ เสริมสร้างประสบการณ์และค่านิยมให้นักเรียน

เป้าประสงค์ ๗.๑.๑๔ ปรับปรุง/ก่อสร้างอาคารและสถานที่ให้พอเพียงและปลอดภัย

๗.๑.๑๕ การบริหารจัดการโรงเรียน

ด้านที่ ๘ เมืองแห่งสุขภาพ

มิติที่ ๘.๑ การเสริมสร้างสุขภาพและป้องกันโรคไม่ติดต่อ

เป้าประสงค์ ๘.๑.๓ ส่งเสริมให้ประชาชนมีพฤติกรรมสุขภาพที่ดี

มิติที่ ๘.๒ การป้องกันและควบคุมโรคติดต่อในเขตเมือง

เป้าประสงค์ ๘.๒.๕ ควบคุมพาหะและแหล่งนำโรค

มิติที่ ๘.๗ อาหารปลอดภัย

เป้าประสงค์ ๘.๗.๑ การประกอบ ปรุง และจำหน่ายอาหารสะอาดถูกสุขลักษณะ

ด้านที่ ๙ การวางแผน การเงิน การคลังและงบประมาณ

มิติที่ ๙.๓ การบริหารงานบุคคล

เป้าประสงค์ ๙.๓.๒ เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

มิติที่ ๙.๔ การวางแผน การเงิน การคลังและงบประมาณ

เป้าประสงค์ ๙.๔.๔ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้

เป้าประสงค์ ๙.๔.๕ กำกับมาตรฐานงานบริหารงานคลังของหน่วยงาน

มิติที่ ๒ ด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ

มิติที่ ๓ ด้านคุณภาพการปฏิบัติราชการ

มิติที่ ๔ ด้านการพัฒนาองค์การ

ผลการดำเนินงานหลัก

ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์

๑. ร้อยละของสถานบริการในพื้นที่เขตคลองเตยที่ได้รับการตรวจสอบ (ผลผลิต)

๒. ร้อยละของพื้นที่รกร้าง/อาคารร้างที่ได้รับการตรวจสอบ (ผลผลิต)

๓. ร้อยละของความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยง

อันตราย ตามแผนที่กำหนด (ผลผลิต)

๔. ร้อยละของสถานประกอบการที่ดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติด (ผลผลิต)

๕. การชักซ้อมการปฏิบัติตามแผนป้องกันและบรรเทาภัยสาธารณภัยและด้านความ
มั่นคง (ผลผลิต)

๖. - การจัดให้มีการกวาดล้างสิ่งต่างๆ ในที่สาธารณะ (ผลผลิต)

- ระดับความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดให้มีการกวาดล้างสิ่งต่างๆ ในที่สาธารณะ
(ผลลัพธ์)

๗. - การกวาดล้างให้มีผู้ค้าฝิ่นทำการค้าในจุดกวาดล้างพิเศษ (ผลผลิต)

- ระดับความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยไม่มีผู้ค้าฝิ่นทำ
การค้าในจุดกวาดล้างพิเศษ (ผลลัพธ์)

๘. - จำนวนครั้งในการกวาดล้างคูแถมให้มีป้ายโฆษณาที่ผิดกฎหมายในพื้นที่สาธารณะ
(ผลผลิต)

- ระดับความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการกวาดซันมิให้มี ป้ายโฆษณาที่ผิดกฎหมายในพื้นที่สาธารณะ (ผลลัพธ์)

๙. จำนวนครั้งในการจัดกิจกรรม Big Cleaning Day ของเขตคลองเตย (ผลผลิต)

๑๐. - จำนวนครั้งในการกวาดซันคูแลมิให้มีการจอดรถบนทางเท้า (ผลผลิต)

- ระดับความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดระเบียบรถจอดบนทางเท้า (ผลลัพธ์)

๑๑. ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ.๒๕๕๖ (ผลผลิต)

๑๒. มูลฝอยที่จัดเก็บได้ลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ. ๒๕๖๐ (ผลผลิต)

๑๓. มูลฝอยอันตรายจัดเก็บได้เพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณที่ผ่านมา (ผลผลิต)

๑๔. พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น (ผลผลิต)

๑๕. ร้อยละของการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคารและตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน (ผลผลิต)

๑๖. จำนวนสถานกีฬาที่ได้รับรองคุณภาพและมาตรฐานสถานกีฬา (ผลผลิต)

๑๗. จำนวนชุมชนในพื้นที่เขตคลองเตยที่ได้รับการปรับปรุงพื้นที่ (ผลผลิต)

๑๘. ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต (ผลผลิต)

๑) ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)

๒) ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ

๑๙. ร้อยละของโรงเรียนในพื้นที่กรุงเทพมหานครดำเนินมาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนา (ผลผลิต)

๒๐. ร้อยละของชุมชนที่มีกิจกรรมการป้องกันโรคไข้เลือดออกครบ ๔ กิจกรรม (ผลผลิต)

๒๑. ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครระดับดี (ผลผลิต)

๒๒. ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการศูนย์บริหารราชการฉับไวใสสะอาด (BFC) สำนักงานเขตคลองเตย (ผลลัพธ์)

๒๓. ร้อยละของการจัดเก็บภาษีตามเป้าหมายที่กรุงเทพมหานครประมาณการไว้ (ผลผลิต)

ภารกิจงานประจำพื้นฐาน

๑. - การจัดเจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจจุดเสี่ยงภัยที่มีการติดตั้งตู้เขียว (ผลผลิต)

- ระดับความพึงพอใจของประชาชนต่อการตรวจพื้นที่เสี่ยงภัยต่อการเกิดอาชญากรรม (ตู้เขียว) (ผลลัพธ์)

๒. จำนวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพต่อปี (ผลผลิต)

๓. ร้อยละของคูคลองในพื้นที่เขตคลองเตยที่ดำเนินการจัดเก็บวัชพืชและเปิดทางน้ำไหล (ผลผลิต)

๔. ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้บริการขนถ่ายสิ่งปฏิกูลและไขมัน (ผลลัพธ์)

๕. ร้อยละของปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนที่มีการนำเสนอในการประชุมคณะกรรมการชุมชนฯ ได้รับการนำไปแก้ไข (ผลสัมฤทธิ์)
๖. จำนวนครั้งในการอำนวยความสะดวกและดูแลความปลอดภัยให้กับเด็กนักเรียน ผู้ปกครองและผู้ใช้รถใช้ถนน (ผลผลิต)
๗. ร้อยละของข้าราชการครูที่ได้รับการอบรมและพัฒนาอย่างน้อยคนละ ๒ หลักสูตรต่อปี (ผลผลิต)
๘. ร้อยละของตัวอย่างน้ำมันที่ได้รับการตรวจ วัดปริมาณสารโพลาร์ ผ่านเกณฑ์มาตรฐานไม่เกินร้อยละ ๒๕ ของน้ำหนัก (ผลสัมฤทธิ์)
๙. - ร้อยละความสำเร็จในการให้บริการจดทะเบียนสมรสของบุคคลสัญชาติไทยภายในระยะเวลา ๓๐ นาที (ผลผลิต)
 - ระดับความพึงพอใจที่มีต่อการให้บริการจดทะเบียนสมรสของบุคคลสัญชาติไทย (ผลสัมฤทธิ์)
๑๐. ความสำเร็จของการจัดเก็บภาษีป้ายรายใหม่ (ผลผลิต)
๑๑. จำนวนครั้งในการเร่งรัดติดตามการก่อหนี้และเบิกจ่ายงบประมาณของสำนักงานเขต (ผลผลิต)

ภารกิจมิติที่ ๒ - ๔

๑. มิติที่ ๒.๑ ร้อยละความสำเร็จในการใช้จ่ายงบประมาณ
 - ๒.๑.๑ ร้อยละความสำเร็จของการก่อหนี้ผูกพัน
 - ๒.๑.๒ ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม
 - ๒.๑.๓ ร้อยละของเงินกันไว้เหลือมปี
๒. มิติที่ ๒.๒ คะแนนของความสำเร็จในการจัดท่างบการเงิน
 - ๒.๒.๑ คะแนนของความสำเร็จของการจัดท่างบการเงินทันเวลาและถูกต้อง
 - ๒.๒.๒ คะแนนของความสำเร็จของการจัดทำรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สินประจำปี ๒๕๕๙
ทันเวลาและถูกต้อง
๓. มิติที่ ๒.๓ ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน
 ๔. มิติที่ ๓.๑ ระดับความสำเร็จในการแก้ไขเรื่องร้องเรียนจากประชาชน
 ๕. มิติที่ ๓.๒ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service)
 ๖. มิติที่ ๓.๓ ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ
 ๗. มิติที่ ๔.๑ ร้อยละของผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการสร้างราชการใสสะอาดของกรุงเทพมหานคร
 ๘. มิติที่ ๔.๒ ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพชีวิตในการทำงาน (Quality of Work Life)
 - ๔.๒.๑ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน
 - ๔.๒.๒ ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี

มาตรการและโครงการ/กิจกรรม

ส่วนที่ ๑ การบริการสาธารณะ

ด้านที่ ๑ เมืองที่มีความปลอดภัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อย

มิติที่ ๑.๑ ความปลอดภัยในการดำเนินชีวิต

เป้าประสงค์ที่ ๑.๑.๑ เพิ่มความปลอดภัยในพื้นที่สาธารณะและลดจุดเสี่ยงอาชญากรรม

มาตรการ - กวดขันและจัดระเบียบสถานบริการในพื้นที่เขต

- ความเป็นระเบียบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของ

ประชาชน

มาตรการที่ ๑.๑.๑.๒ ติดตั้งและซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัย

โครงการ/กิจกรรมพื้นฐาน	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับมาตรการ
๑. กิจกรรมการตรวจสอบสถานบริการ สถานบันเทิง และสถานประกอบการที่เปิดให้บริการในลักษณะที่คล้ายกับสถานบริการในพื้นที่เขตคลองเตย	-	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ	-
๒. กิจกรรมตรวจสอบพื้นที่รกร้าง/อาคารร้างในพื้นที่เขตคลองเตย	-	ฝ่ายเทศกิจ	-
๓. โครงการตรวจจุดเสี่ยงภัย (สายตรวจตู้เขียว)	-	ฝ่ายเทศกิจ	-
๔. กิจกรรมการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐	-	ฝ่ายโยธา	๑.๑.๑.๒

เป้าประสงค์ ๑.๑.๒ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

มาตรการที่ ๑.๑.๒.๒ สนับสนุนการดำเนินงาน อปพร.

โครงการ/กิจกรรมพื้นฐาน	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับมาตรการ
๑. โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรหลัก)	๖๔,๑๐๐	ฝ่ายปกครอง	๑.๑.๒.๒
๒. การสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	๓๕๒,๐๐๐	ฝ่ายปกครอง	๑.๑.๒.๒

มติที่ ๑.๒ การป้องกันและแก้ไขปัญหาคารติดยาและสารเสพติด

เป้าประสงค์ที่ ๑.๒.๒ เพิ่มระดับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการเฝ้าระวังยาเสพติด

มาตรการที่ ๑.๒.๒.๓ การเฝ้าระวัง ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานประกอบการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับมาตรการ
โครงการเสริมสร้างความรู้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานประกอบการ	-	สิ่งแวดล้อมฯ	๑.๒.๒.๓

มติที่ ๑.๓ การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและอุบัติภัย

เป้าประสงค์ที่ ๑.๓.๓ ผู้ประสบสาธารณภัยได้รับการสงเคราะห์และแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า

มาตรการที่ ๑.๓.๓.๑ ช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนหลังเกิดเหตุสาธารณภัย

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับมาตรการ
๑. กิจกรรมการซ้อมระงับอัคคีภัยและอพยพหนีไฟในอาคารสำนักงานเขตคลองเตย	-	ปกครอง	๑.๓.๓.๑
๒. กิจกรรมการซ้อมระงับอัคคีภัยและอพยพหนีไฟกับหน่วยงานภายนอก	-	ปกครอง	๑.๓.๓.๑

มติที่ ๑.๔ การจัดการน้ำและป้องกันอุทกภัย

เป้าประสงค์ที่ ๑.๔.๒ เพิ่มประสิทธิภาพระบบคลองและแหล่งรับน้ำ

มาตรการ เพิ่มประสิทธิภาพระบบการระบายน้ำและเปิดทางน้ำไหล

โครงการ/กิจกรรมพื้นฐาน	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับมาตรการ
กิจกรรมจัดเก็บขยะ วัชพืช ผักตบชวาและเปิดทางน้ำไหล คูคลองในพื้นที่เขตคลองเตย	-	โยธา รักษาฯ	๑.๔.๒

มติที่ ๑.๕ ความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง

เป้าประสงค์ที่ ๑.๕.๑ ลดพฤติกรรมก่อกวนที่สาธารณะ

มาตรการที่ ๑.๕.๑.๒ กวดขัน ทิ้ง-จับปรับผู้ทิ้งขยะ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับมาตรการ
โครงการ ทิ้ง-จับปรับ การทิ้งขยะในที่สาธารณะ	-	เทศกิจ	๑.๕.๑.๒

เป้าประสงค์ที่ ๑.๕.๒ ควบคุมความเป็นระเบียบเรียบร้อยบนทางเท้าและที่สาธารณะ

มาตรการที่ ๑.๕.๒.๑ ออกตรวจจุดกวดขันพิเศษ

มาตรการที่ ๑.๕.๒.๒ จัดระเบียบป้ายโฆษณาที่ผิดกฎหมาย

มาตรการ การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของเมือง

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
๑. โครงการตรวจจุดกวดขันพิเศษ	-	เทศกิจ	๑.๕.๒.๑
๒. โครงการจัดระเบียบป้ายโฆษณาที่ผิดกฎหมายบนพื้นที่สาธารณะ	-	เทศกิจ	๑.๕.๒.๒
๓. กิจกรรม Big Cleaning Day ในพื้นที่เขตคลองเตย	-	รักษา ความสะอาดฯ	-
๔. กิจกรรมล้างทำความสะอาดสะพานลอย (Big Cleaning Day)	-	รักษา ความสะอาดฯ	-
๕. โครงการจัดระเบียบการจอดรถบนทางเท้า	-	เทศกิจ	-

ด้านที่ ๒ เมืองที่มีความสมดุลระหว่างคนกับสิ่งแวดล้อม

มิติที่ ๒.๑ การจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลอย่างยั่งยืน

เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๑ ลดปริมาณขยะมูลฝอยจากแหล่งกำเนิด

มาตรการที่ ๒.๑.๑.๑ ส่งเสริมการเรียนรู้การบริหารจัดการขยะและของเสียชุมชน

มาตรการที่ ๒.๑.๑.๒ ส่งเสริมการคัดแยกขยะจากแหล่งกำเนิด

โครงการ/กิจกรรมพื้นฐาน	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
๑. กิจกรรมรณรงค์ส่งเสริมการลดและคัดแยกมูลฝอย	-	รักษาฯ	๒.๑.๑.๑ ๒.๑.๑.๒
๒. กิจกรรมคัดแยกขยะเศษอาหารมาใช้ประโยชน์	-	รักษาฯ	๒.๑.๑.๑ ๒.๑.๑.๒
๓. กิจกรรมศูนย์การเรียนรู้การจัดการมูลฝอยอย่างครบวงจร	-	รักษาฯ	๒.๑.๑.๑ ๒.๑.๑.๒
๔. กิจกรรมนำกิ่งไม้และใบไม้กลับไปใช้ประโยชน์	-	รักษาฯ	๒.๑.๑.๑ ๒.๑.๑.๒
๕. กิจกรรมการจัดทำปุ๋ยคอกริมทาง	-	รักษาฯ	๒.๑.๑.๑ ๒.๑.๑.๒
๖. โครงการคัดแยกกล่องเครื่องดื่มเพื่อนำกลับไปใช้ประโยชน์	-	รักษาฯ	๒.๑.๑.๑ ๒.๑.๑.๒

เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๒ เก็บขนมูลฝอยไม่ให้ตกค้าง

มาตรการที่ ๒.๑.๒.๒ เก็บขนมูลฝอย

มาตรการที่ ๒.๑.๒.๓ จ้างซักลากมูลฝอยในชุมชน

โครงการ/กิจกรรมพื้นฐาน	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
๑. กิจกรรมการตั้งถังรองรับมูลฝอยแยกประเภท	-	รักษาฯ	๒.๑.๒.๒
๒. กิจกรรมการดำเนินการนัดเวลาทิ้ง นัดเวลาเก็บขยะขึ้นใหญ่	-	รักษาฯ	๒.๑.๒.๒
๓. โครงการอาสาสมัครซักลากมูลฝอยในชุมชน	๒๐๙,๐๐๐	รักษาฯ	๒.๑.๒.๓

เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๔ จัดการมูลฝอยติดเชื้อและมูลฝอยอันตรายอย่างถูกสุขลักษณะ

มาตรการที่ ๒.๑.๔.๒ กำจัดมูลฝอยอันตรายอย่างถูกสุขลักษณะ

โครงการ/กิจกรรมพื้นฐาน	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
กิจกรรมนัดวันทิ้ง นัดวันเก็บขยะอันตราย	-	รักษาฯ	๒.๑.๔.๒

เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๕ จัดการสิ่งปฏิกูลและไขมันอย่างถูกสุขลักษณะ

มาตรการที่ ๒.๑.๕.๑ บริการขนถ่ายสิ่งปฏิกูลและไขมัน

โครงการ/กิจกรรมพื้นฐาน	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการส่งเสริมให้ความรู้ชุมชนในการจัดการไขมันอย่างถูกสุขลักษณะ	-	รักษาฯ	๒.๑.๕.๑

มิติที่ ๒.๓ การจัดการพื้นที่สีเขียวและสวนสาธารณะ

เป้าประสงค์ที่ ๒.๓.๑ ประชาชนมีสวนสาธารณะและสวนหย่อมอย่างเพียงพอ

มาตรการที่ ๒.๓.๑.๓ บำรุงรักษาสวนหย่อม

มาตรการที่ ๒.๓.๑.๔ พัฒนาสวนประเภทอื่นๆ ร่วมกับภาคส่วนต่างๆ

โครงการ/กิจกรรมพื้นฐาน	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
๑. โครงการบำรุงรักษา ปรับปรุงและเพิ่มพื้นที่สีเขียว	๗๓๑,๒๐๐	รักษาฯ	๒.๓.๑.๓ ๒.๓.๑.๔
๒. กิจกรรมการปลูกต้นรวงผึ้งเฉลิมพระเกียรติพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร ๒๐ ต้น	-	รักษาฯ	๒.๓.๑.๓ ๒.๓.๑.๔

ด้านที่ ๓ เมืองที่มีความเข้มแข็งทางสังคมและเอื้ออาทร

มิติที่ ๓.๑ ชุมชนสุขภาพ

เป้าประสงค์ที่ ๓.๑.๑ ชุมชนมีส่วนร่วมในการวางแผนและจัดการปัญหาภายในชุมชนด้วยตนเอง

มาตรการที่ ๓.๑.๑.๔ ส่งเสริมให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมภาครัฐ

โครงการ/กิจกรรมพื้นฐาน	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
กิจกรรมการประชุมคณะกรรมการชุมชนและ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	-	พัฒนาชุมชนฯ	๓.๑.๑.๔

ด้านที่ ๔ เมืองที่เติบโตอย่างเป็นระบบการเดินทางสะดวก

มิติที่ ๔.๑ การขยายตัวตามผังเมืองรวม

เป้าประสงค์ที่ ๔.๑.๔ ควบคุมและตรวจสอบการพัฒนาให้เป็นไปตามผังเมืองรวม

มาตรการที่ ๔.๑.๔.๑ ตรวจสอบและติดตามการใช้ประโยชน์ที่ดินตามผังเมืองรวม

โครงการ/กิจกรรมพื้นฐาน	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
๑. การตรวจสอบการลงจุดแสดงตำแหน่งที่มีการ อนุญาตให้มีการก่อสร้างปี ๒๕๖๐	-	โยธา	๔.๑.๔.๑
๒. กิจกรรมการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่มีการออก เลขรหัสประจำบ้าน	-	ทะเบียน	๔.๑.๔.๑

มิติที่ ๔.๕ การจัดการจราจร

เป้าประสงค์ที่ ๔.๕.๒ เพิ่มความปลอดภัยและลดอุบัติเหตุในการจราจร

มาตรการที่ ๔.๕.๒.๔ จัดกิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยและวินัยจราจร

โครงการ/กิจกรรมพื้นฐาน	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการเจ้าหน้าที่เทศกิจอาสาพาน้องข้ามถนน	-	เทศกิจ	๔.๕.๒.๔

ด้านที่ ๖ เมืองแห่งพหุวัฒนธรรม นันทนาการ และการกีฬา

มิติที่ ๖.๒ กีฬาและนันทนาการ

เป้าประสงค์ที่ ๖.๒.๒ ประชาชนมีสถานที่ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับเล่นกีฬา และประกอบกิจกรรมนันทนาการอย่างทั่วถึง

มาตรการที่ ม.๖.๒.๒.๓ จัดบริการลานกีฬาที่ได้มาตรฐาน

มาตรการ เพิ่มพื้นที่ศูนย์กลางเพื่อทำกิจกรรมของชุมชน

โครงการ/กิจกรรมพื้นฐาน	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
๑. โครงการส่งเสริมกิจกรรมสโมสรมกีฬาและลานกีฬา	๑,๒๗๑,๘๐๐	พัฒนาชุมชนฯ	๖.๑.๑.๔
๒. การปรับปรุงพื้นที่ลานกีฬา ศูนย์สุขภาพชุมชนแฟลต ๒๓-๒๔ เขตคลองเตย	-	พัฒนาชุมชนฯ	-

ด้านที่ ๗ เมืองที่ให้โอกาสทางการศึกษาสำหรับทุกคน

มิติที่ ๗.๑ การศึกษาขั้นพื้นฐาน

เป้าประสงค์ที่ ๗.๑.๑ ยกระดับคะแนนสอบภาษาอังกฤษ

มาตรการที่ ๗.๑.๑.๑ จัดครูต่างประเทศสอนนักเรียนในโรงเรียนสองภาษา

เป้าประสงค์ที่ ๗.๑.๒ ยกระดับคะแนนสอบภาษาจีน

มาตรการที่ ๗.๑.๒.๑ จัดครูต่างประเทศสอนนักเรียนในโรงเรียนสองภาษา

เป้าประสงค์ที่ ๗.๑.๖ ครูมีสื่อการสอน เทคนิคการสอน และการประเมินผลที่ส่งผลต่อความสำเร็จของนักเรียน

มาตรการที่ ๗.๑.๖.๑ จัดทำคู่มือการสอนและแนวทางการประเมินผล

มาตรการที่ ๗.๑.๖.๒ ผลิตสื่อการสอนในกลุ่มสาระ

มาตรการที่ ๗.๑.๖.๔ สัมมนาและแสดงผลงานทางวิชาการประจำปี

เป้าประสงค์ที่ ๗.๑.๘ เสริมสร้างประสบการณ์และค่านิยมให้นักเรียน

มาตรการที่ ๗.๑.๘.๑ เข้าร่วม/จัดการแข่งขันกีฬาเยาวชน

มาตรการที่ ๗.๑.๘.๒ จัดกิจกรรมลูกเสือและยุวกาชาด

มาตรการที่ ๗.๑.๘.๔ จัดหลักสูตรโตไปไม่โกง

มาตรการที่ ๗.๑.๘.๕ ส่งเสริมกิจกรรมและขยายศูนย์ศึกษาพระพุทธศาสนาวันอาทิตย์

มาตรการที่ ๗.๑.๘.๗ เสริมสร้างเครือข่ายความร่วมมือ

เป้าประสงค์ที่ ๗.๑.๑๔ ปรับปรุง/ก่อสร้างอาคารและสถานที่ให้พอเพียงและปลอดภัย

มาตรการที่ ๗.๑.๑๔.๓ สร้างและปรับปรุงห้องเรียน

เป้าประสงค์ที่ ๗.๑.๑๕ การบริหารจัดการโรงเรียน

มาตรการที่ ๗.๑.๑๕.๑ จัดยามดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยโรงเรียน

ประเมินมาตรฐานโรงเรียน SMART School (ม. ๗.๑.๑๕.๕)*

โครงการ/กิจกรรมพื้นฐาน	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
๑. โครงการปรับปรุงโรงเรียนชุมชนหมู่บ้านพัฒนา	๕,๒๒๖,๐๐๐	การศึกษา	๗.๑.๑.๑,
๒. โครงการปรับปรุงโรงเรียนวัดสะพาน	๒,๑๒๔,๐๐๐	การศึกษา	๗.๑.๒.๑,
๓. โครงการปรับปรุงโรงเรียนวัดคลองเตย	๓,๑๐๗,๐๐๐	การศึกษา	๗.๑.๖.๒,
๔. โครงการพัฒนาคุณภาพเครือข่ายโรงเรียน	๙๐,๐๐๐	การศึกษา	๗.๑.๖.๔,
๕. โครงการสนับสนุนการสอนในศูนย์ศึกษา พระพุทธศาสนาวันอาทิตย์	๓๑๔,๔๐๐	การศึกษา	๗.๑.๘.๑, ๗.๑.๘.๒,
๖. โครงการสัมมนาประธานกรรมการเครือข่าย ผู้ปกครองเพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	๘,๓๐๐	การศึกษา	๗.๑.๘.๔, ๗.๑.๘.๕,
๗. โครงการจัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร	๒๔,๐๐๐	การศึกษา	๗.๑.๘.๗, ๗.๑.๑๔.๓, ๗.๑.๑๕.๑
๘. โครงการเรียนฟรี เรียนดีอย่างมีคุณภาพ โรงเรียน สังกัดกรุงเทพมหานคร	๒,๓๑๒,๒๐๐	การศึกษา	
๙. โครงการประชุมครู	๓,๙๐๐	การศึกษา	
๑๐. โครงการส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาผลิต สื่อการเรียนรู้	๕๐,๔๐๐	การศึกษา	
๑๑. โครงการสอนภาษาจีน	๘๗๖,๐๐๐	การศึกษา	
๑๒. โครงการโรงเรียนสีขาว (หลักสูตรโตไปไม่โกง)	๔๐,๐๐๐	การศึกษา	
๑๓. โครงการจ้างหมอยามดูแลทรัพย์สินและรักษา ความปลอดภัยทรัพย์สินให้แก่โรงเรียนในสังกัด กรุงเทพมหานคร	๑,๙๑๓,๗๐๐	การศึกษา	
๑๔. โครงการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญ สามัญ รุ่นใหญ่ และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด	๙๓,๐๐๐	การศึกษา	
๑๕. โครงการส่งเสริมกีฬานักเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร	๕๕,๗๐๐	การศึกษา	
๑๖. โครงการพิธิทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนาม ลูกเสือกรุงเทพมหานคร	๔๒,๕๐๐	การศึกษา	
๑๗. โครงการพิธิทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนาม ยุวกาชาดกรุงเทพมหานคร	๔๗,๓๐๐	การศึกษา	
๑๘. โครงการว่ายน้ำเป็นเล่นน้ำได้ปลอดภัย	๖๘๕,๘๐๐	การศึกษา	
๑๙. โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาสังกัดกรุงเทพมหานคร	๙,๖๐๐	การศึกษา	

โครงการ/กิจกรรมพื้นฐาน	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
๒๐. โครงการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต	๒๓,๐๐๐	ฝ่ายการศึกษา	๗.๑.๖.๑
๒๑. กิจกรรมการอบรมและพัฒนาหลักสูตรต่างๆ ของสำนัก การศึกษา	-	ฝ่ายการศึกษา	๗.๑.๖.๑

ด้านที่ ๘ เมืองแห่งสุขภาวะ

มติที่ ๘.๑ การเสริมสร้างสุขภาพและป้องกันโรคไม่ติดต่อ

เป้าประสงค์ที่ ๘.๑.๓ ส่งเสริมให้ประชาชนมีพฤติกรรมสุขภาพที่ดี

มาตรการที่ ๘.๑.๓.๑ ส่งเสริมพฤติกรรมสุขภาพที่ดีเพื่อลดพฤติกรรมเสี่ยงต่อโรคอ้วน

โครงการ/กิจกรรมพื้นฐาน	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
กิจกรรมป้องกันภาวะทุพโภชนาการในเด็กของโรงเรียนใน สังกัด	-	ฝ่ายการศึกษา	๘.๑.๓.๑

เป้าประสงค์ที่ ๘.๒.๕ ควบคุมพาหะและแหล่งนำโรค

มาตรการที่ ๘.๒.๕.๒ ควบคุมกำจัดลูกน้ำยุงพาหะนำโรค

โครงการ/กิจกรรมพื้นฐาน	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
กิจกรรมการป้องกัน ควบคุมโรคไข้เลือดออก	-	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ	๘.๒.๕.๒

มติที่ ๘.๗ อาหารปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ ๘.๗.๑ การประกอบ ประุง และจำหน่ายอาหารสะอาดถูกสุขลักษณะ

มาตรการที่ ๘.๗.๑.๑ ตรวจสอบเฝ้าระวังคุณภาพอาหาร

มาตรการที่ ๘.๗.๑.๒ ออกป้ายรับรองสถานประกอบการอาหารที่สมัครใจรักษา

มาตรฐานอาหารปลอดภัย

โครงการ/กิจกรรมพื้นฐาน	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
๑. กิจกรรมตรวจวัดปริมาณสารโพลาร์ในน้ำมันทอด ซ้ำและรณรงค์ไม่ใช้น้ำมันทอดซ้ำในสถานประกอบการ	-	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ	๘.๗.๑.๑
๒. โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย	๙๓,๐๐๐	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ	๘.๗.๑.๒

ด้านที่ ๙ เมืองที่มีระบบบริหารจัดการที่ดี มีธรรมาภิบาลและการมีส่วนร่วมของประชาชน
 มติที่ ๙.๑ เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการประชาชน
 เป้าประสงค์ที่ ๙.๑.๔ เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการประชาชน
 มาตรการ จัดตั้งศูนย์บริหารราชการฉับไวฯ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
กิจกรรมการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการศูนย์บริหารราชการ ฉับไวใสสะอาด (BFC)	-	ฝ่ายทะเบียน	๙.๑.๔

มติที่ ๙.๓ การบริหารงานบุคคล
 เป้าประสงค์ที่ ๙.๓.๒ เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน
 มาตรการที่ ๙.๓.๒.๑ ปรับปรุงระบบงานของหน่วยงาน

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
การจดทะเบียนสมรสของบุคคลสัญชาติไทย	-	ฝ่ายทะเบียน	๙.๓.๒.๑

ด้านที่ ๙ การวางแผน การเงิน การคลังและงบประมาณ
 มติที่ ๙.๔ การวางแผน การเงิน การคลังและงบประมาณ
 เป้าประสงค์ที่ ๙.๔.๔ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้
 มาตรการที่ ม.๙.๔.๔.๑ ประชาสัมพันธ์และสร้างทัศนคติที่ดีในการเสียภาษี
 เป้าประสงค์ที่ ๙.๔.๕ กำกับมาตรฐานงานบริหารงานคลังของหน่วยงาน

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
๑. โครงการประชาสัมพันธ์และเสริมสร้างความเข้าใจให้ประชาชนรับทราบเกี่ยวกับการยื่นแบบและการชำระภาษีทั้ง ๓ ประเภท	-	ฝ่ายรายได้	๙.๔.๔.๑
๒. โครงการเร่งรัดจัดเก็บภาษีป้ายรายใหม่	-	ฝ่ายรายได้	๙.๔.๔.๑
๓. กิจกรรมการประชุม/เร่งรัดการก่องหน้และเบิกจ่ายงบประมาณ	-	ฝ่ายการคลัง	๙.๔.๕

ส่วนที่ ๒ งานนโยบายและบริหารงานทั่วไปของหน่วยงาน

ด้านที่ ๙ เมืองที่มีระบบบริหารจัดการที่ดี มีธรรมาภิบาล และการมีส่วนร่วมของประชาชน

มิติที่ ๙.๑ การบริหารงานทั่วไปกรุงเทพมหานคร

เป้าประสงค์ ๙.๑.๑ เพิ่มประสิทธิภาพระบบสารบรรณและรับเรื่องราวร้องทุกข์ส่วนกลาง
มาตรการที่ ๙.๑.๑.๑ ปรับปรุงระบบเรื่องราวร้องทุกข์

โครงการ/กิจกรรมประจำพื้นฐาน	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
กิจกรรมการดำเนินการแก้ไขปัญหา ร้องเรียนจากประชาชนด้วยความรวดเร็ว	-	ฝ่ายปกครอง	๙.๑.๑.๑

เป้าประสงค์ ๙.๒.๓ พัฒนาและขับเคลื่อนมาตรฐานจริยธรรม ปลุกฝังอุดมการณ์และปรัชญา
การเป็นข้าราชการที่มีเกียรติและศักดิ์ศรี

มาตรการที่ ๙.๒.๓.๑ เสริมสร้างค่านิยมร่วมมุ่งสู่วัฒนธรรมองค์กรที่ดี

มาตรการที่ ๙.๒.๓.๒ พัฒนาและขับเคลื่อนมาตรฐานจริยธรรม ข้อบังคับ จรรยาบรรณ และวินัย
ข้าราชการอย่างเป็นรูปธรรม

โครงการ/กิจกรรมประจำพื้นฐาน	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
กิจกรรมการสร้างราชการใสสะอาดเขต คลองเตย	-	ฝ่ายปกครอง	๙.๒.๓.๑ ๙.๒.๓.๒

มิติที่ ๙.๓ การบริหารงานบุคคล

เป้าประสงค์ ๙.๓.๒ เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

มาตรการที่ ๙.๓.๒.๑ ปรับปรุงระบบงานของหน่วยงาน

โครงการ/กิจกรรมประจำพื้นฐาน	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
กิจกรรมสำรวจความพึงพอใจของ หน่วยงาน	-	ปกครอง	๙.๓.๒.๑
โครงการการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service)	-	ทุกฝ่าย	๙.๓.๒.๑

เป้าประสงค์ ๙.๔.๕ กำกับมาตรฐานงานบริหารงานคลังของหน่วยงาน
มาตรการที่ ๙.๔.๕.๑ ประชุมแนวตั้งระหว่างผู้บริหารกับฝ่ายการคลังของแต่ละหน่วยงาน

โครงการ/กิจกรรมประจำพื้นฐาน	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
กิจกรรมการประชุม/เร่งรัดการก่องหนึ้และ เบิกจ่ายงบประมาณ	-	ฝ่ายการคลัง	๙.๔.๕.๑
กิจกรรมการติดตามการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี	-	ฝ่ายการคลัง	๙.๔.๕.๑
กิจกรรมการบันทึกรายการบัญชีและ จัดทำงบการเงินถูกต้องของสำนักงานเขต คลองเตย	-	ฝ่ายการคลัง	๙.๔.๕.๑
กิจกรรมการควบคุมและบันทึกบัญชี ทรัพย์สินในใบรายงานบัญชีมูลค่า ทรัพย์สิน	-	ฝ่ายการคลัง	๙.๔.๕.๑

เป้าประสงค์ ๙.๔.๖ เพิ่มประสิทธิภาพระบบการตรวจสอบภายใน
มาตรการที่ ๙.๔.๖.๑ ปรับปรุงทะเบียนความเสี่ยงของกรุงเทพมหานคร

โครงการ/กิจกรรมประจำพื้นฐาน	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
การจัดทำระบบบริหารความเสี่ยงและ การควบคุมภายใน	-	ฝ่ายการคลัง	๙.๔.๖.๑

สรุปโครงการและงบประมาณ

โครงการยุทธศาสตร์ (หมวด ๗)

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ (ระบุหมายเลขมาตรการ หลังโครงการ)	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ กทม./รัฐบาล/ อื่นๆ	ส่วนราชการที่ รับผิดชอบ
๑	กิจกรรมการตรวจสอบสถานบริการ สถานบันเทิง และสถานประกอบการ ที่เปิดให้บริการในลักษณะที่คล้ายกับ สถานบริการในพื้นที่เขตคลองเตย (นโยบาย ผว.กทม.)	-	-	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ
๒	ร้อยละของพื้นที่รกร้าง/อาคารร้าง ได้รับการตรวจสอบ (นโยบาย ผว.กทม.)	-	-	ฝ่ายเทศกิจ
๓	กิจกรรมการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้า แสดงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (๑.๑.๑.๒)	-	-	ฝ่ายโยธา
๔	โครงการเสริมสร้างความรู้ในการ ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดใน สถานประกอบการ (๑.๒.๒.๓)	-	-	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ
๕	กิจกรรมการซ้อมระงับอัคคีภัยและ อพยพหนีไฟในอาคารสำนักงานเขต คลองเตย (๑.๓.๓.๑)	-	-	ฝ่ายปกครอง
๖	กิจกรรมการซ้อมระงับอัคคีภัยและ อพยพหนีไฟกับหน่วยงานภายนอก (๑.๓.๓.๑)	-	-	ฝ่ายปกครอง
๗	โครงการ ทิ้ง-จับปรับ การทิ้งขยะในที่ สาธารณะ (๑.๕.๑.๒)	-	-	ฝ่ายเทศกิจ

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ (ระบุหมายเลขมาตรการ หลังโครงการ)	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ กทม./รัฐบาล/ อื่นๆ	ส่วนราชการที่ รับผิดชอบ
๘	โครงการตรวจจุดกวดขันพิเศษ (๑.๕.๒.๑)	-	-	ฝ่ายเทคนิค
๙	โครงการจัดระเบียบป้ายโฆษณาที่ผิด กฎหมายบนพื้นที่สาธารณะ(๑.๕.๒.๒)	-	-	ฝ่ายเทคนิค
๑๐	กิจกรรม Big Cleaning Day ในพื้นที่ เขตคลองเตย (นโยบาย ผว.กทม.)	-	-	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ
๑๑	กิจกรรมล้างทำความสะอาด สะพานลอย (Big Cleaning Day) (นโยบาย ผว.กทม.)	-	-	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ
๑๒	โครงการจัดระเบียบการจอดรถบน ทางเท้า (นโยบาย ผว.กทม.)	-	-	ฝ่ายเทคนิค
๑๓	กิจกรรมรณรงค์ส่งเสริมการลดและคัด แยกมูลฝอย (๒.๑.๑.๑, ๒.๑.๑.๒)	-	-	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ
๑๔	กิจกรรมคัดแยกขยะเศษอาหารมาใช้ ประโยชน์ (๒.๑.๑.๑, ๒.๑.๑.๒)	-	-	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ
๑๕	กิจกรรมศูนย์การเรียนรู้การจัดการมูล ฝอยอย่างครบวงจร (๒.๑.๑.๑, ๒.๑.๑.๒)	-	-	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ
๑๖	กิจกรรมนำกิ่งไม้และใบไม้กลับไปใช้ ประโยชน์ (๒.๑.๑.๑, ๒.๑.๑.๒)	-	-	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ
๑๗	กิจกรรมการจัดทำปุ๋ยคอกริมทาง (๒.๑.๑.๑, ๒.๑.๑.๒)	-	-	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ
๑๘	โครงการคัดแยกกล่องเครื่องดื่มเพื่อ นำกลับไปใช้ประโยชน์ (๒.๑.๑.๑, ๒.๑.๑.๒)	-	-	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ
๑๙	กิจกรรมการตั้งถังรองรับมูลฝอยแยก ประเภท (๒.๑.๒.๒, ๒.๑.๒.๓)	-	-	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ
๒๐	กิจกรรมการดำเนินการนัดเวลาทิ้ง นัดเวลาเก็บขยะชิ้นใหญ่ (๒.๑.๒.๒, ๒.๑.๒.๓)	-	-	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ
๒๑	โครงการอาสาสมัครซักล้างมูลฝอยใน ชุมชน (๒.๑.๒.๒, ๒.๑.๒.๓)	๒๐๙,๐๐๐	กทม.	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ (ระบุหมายเลขมาตรการ หลังโครงการ)	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ กทม./รัฐบาล/ อื่นๆ	ส่วนราชการที่ รับผิดชอบ
๒๒	กิจกรรมนัดวันทิ้ง นัดวันเก็บขยะ อันตราย (๒.๑.๔.๒)	-	-	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ
๒๓	โครงการบำรุงรักษา ปรับปรุงและเพิ่ม พื้นที่สีเขียว (๒.๓.๑.๓, ๒.๓.๑.๔)	๗๓๑,๒๐๐	กทม.	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ
๒๔	กิจกรรมการปลูกต้นรวงผึ้งเฉลิมพระ เกียรติพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร ๒๐ ต้น (นโยบาย ผว.กทม.)	-	-	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ
๒๕	การตรวจสอบการลงจุดแสดงตำแหน่ง ที่มีการอนุญาตให้มีการก่อสร้างปี ๒๕๖๐ (๔.๑.๔.๑)	-	-	ฝ่ายโยธา
๒๖	กิจกรรมลงจุดแสดงตำแหน่งอาคารที่ มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน (๔.๑.๔.๑)	-	-	ฝ่ายทะเบียน
๒๗	โครงการส่งเสริมกิจกรรมสโมสรกีฬา และลานกีฬา (๖.๒.๒.๓)	๑,๒๗๑,๘๐๐	กทม.	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๒๘	การปรับปรุงพื้นที่ลานกีฬา ศูนย์สุขภาพชุมชนแฟลต ๒๓-๒๔ เขต คลองเตย (นโยบาย ผว.กทม.)	-	-	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๒๙	โครงการปรับปรุงโรงเรียนชุมชน หมู่บ้านพัฒนา (๗.๑.๑๔.๓)	๕,๒๒๖,๐๐๐	กทม.	ฝ่ายโยธา
๓๐	โครงการปรับปรุงโรงเรียนวัดสะพาน (๗.๑.๑๔.๓)	๒,๑๒๔,๐๐๐	กทม.	ฝ่ายโยธา
๓๑	โครงการปรับปรุงโรงเรียนวัด คลองเตย (๗.๑.๑๔.๓)	๓,๑๐๗,๐๐๐	กทม.	ฝ่ายโยธา
๓๒	โครงการพัฒนาคุณภาพเครือข่าย โรงเรียน (๗.๑.๖.๔)	๙๐,๐๐๐	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๓๓	โครงการสนับสนุนการสอนในศูนย์ ศึกษาพระพุทธศาสนานานาชาติ (๗.๑.๘.๕)	๓๑๔,๔๐๐	กทม.	ฝ่ายการศึกษา

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ (ระบุหมายเลขมาตรการ หลังโครงการ)	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ กทม./รัฐบาล/ อื่นๆ	ส่วนราชการที่ รับผิดชอบ
๓๔	โครงการสัมมนาประธานกรรมการ เครือข่ายผู้ปกครองเพื่อพัฒนาโรงเรียน สังกัดกรุงเทพมหานคร (๗.๑.๘.๗)	๘,๓๐๐	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๓๕	โครงการจัดประชุมสัมมนา คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร (๗.๑.๖.๔)	๒๔,๐๐๐	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๓๖	โครงการเรียนฟรี เรียนดีอย่างมีคุณภาพ โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร (๗.๑.๑๕.๕)	๒,๓๑๒,๒๐๐	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๓๗	โครงการประชุมครู (๗.๑.๖.๔)	๓,๙๐๐	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๓๘	โครงการส่งเสริมสนับสนุนให้ สถานศึกษาผลิตสื่อการเรียนรู้ (๗.๑.๖.๒)	๕๐,๔๐๐	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๓๙	โครงการสอนภาษาจีน (๗.๑.๑.๑, ๗.๑.๒.๑)	๘๗๖,๐๐๐	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๔๐	โครงการโรงเรียนสีขาว (หลักสูตรโตไป ไม่โกง) (๗.๑.๘.๔)	๔๐,๐๐๐	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๔๑	โครงการจ้างเหมายามดูแลทรัพย์สิน และรักษาความปลอดภัยทรัพย์สินให้แก่ โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร (๗.๑.๑๕.๑)	๑,๙๑๓,๗๐๐	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๔๒	โครงการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญ สามัญรุ่นใหญ่ และหัวหน้าหน่วย ยุวกาชาด (๗.๑.๘.๒)	๙๓,๐๐๐	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๔๓	โครงการส่งเสริมกีฬาแก่นักเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร (๗.๑.๘.๑)	๕๕,๗๐๐	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๔๔	โครงการพิธีทบทวนคำปฏิญาณและ สวนสนามลูกเสือกรุงเทพมหานคร (๗.๑.๘.๒)	๔๒,๕๐๐	กทม.	ฝ่ายการศึกษา

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ (ระบุหมายเลขมาตรการ หลังโครงการ)	งบประมาณ (บาท)	แหล่ง งบประมาณ กทม./รัฐบาล/ อื่นๆ	ส่วนราชการที่ รับผิดชอบ
๔๕	โครงการพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติและสวนสนามยุวกาชาดกรุงเทพมหานคร (๗.๑.๘.๒)	๔๗,๓๐๐	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๔๖	โครงการว่ายน้ำเป็นเล่นน้ำได้ปลอดภัย (๗.๑.๘.๑)	๖๘๕,๘๐๐	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๔๗	โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาสังกัดกรุงเทพมหานคร (๗.๑.๖.๔)	๙,๖๐๐	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๔๘	กิจกรรมป้องกันภาวะทุพโภชนาการในเด็กของโรงเรียนในสังกัด (๘.๑.๓.๑)	-	-	ฝ่ายการศึกษา
๔๙	กิจกรรมการป้องกัน ควบคุมโรคไข้เลือดออก (๘.๒.๕.๒)	-	-	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ
๕๐	โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย (๘.๗.๑.๒)	๙๓,๐๐๐	กทม.	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ
๕๑	กิจกรรมการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการศูนย์บริหารราชการ ฉับไวใสสะอาด (BFC) (นโยบาย ผว.กทม.)	-	-	ฝ่ายปกครอง
๕๒	โครงการประชาสัมพันธ์และเสริมสร้างความเข้าใจให้ประชาชนรับทราบเกี่ยวกับการยื่นแบบและการชำระภาษีทั้ง ๓ ประเภท (๙.๔.๔.๑)	-	-	ฝ่ายรายได้

โครงการประจำพื้นฐาน (หมวด ๗)

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ (ระบุหมายเลขมาตรการหลังโครงการ)	งบประมาณ (บาท)	แหล่งงบประมาณ กทม./รัฐบาล/ อื่นๆ	ส่วนราชการที่ รับผิดชอบ
๑	โครงการตรวจจุดเสี่ยงภัย (สายตรวจตู้เขียว) (๑.๑.๑.๓)	-	-	ฝ่ายเทคนิค
๒	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรหลัก) (๑.๑.๒.๒)	๖๔,๑๐๐	กทม.	ฝ่ายปกครอง
๓	การสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (๑.๑.๒.๒)	๓๕๒,๐๐๐	กทม.	ฝ่ายปกครอง

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ (ระบุหมายเลขมาตรการหลังโครงการ)	งบประมาณ (บาท)	แหล่งงบประมาณ กทม./รัฐบาล/ อื่นๆ	ส่วนราชการที่ รับผิดชอบ
๔	กิจกรรมจัดเก็บขยะ วัชพืช ผักตบชวา และเปิดทางน้ำไหล คูคลองในพื้นที่เขต คลองเตย (นโยบาย ผว.กทม.)	-	-	ฝ่ายโยธา
๕	โครงการส่งเสริมให้ความรู้ชุมชนในการ จัดการไขมันอย่างถูกสุขลักษณะ (๒.๑.๕.๑)	-	-	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ
๖	กิจกรรมการประชุมคณะกรรมการชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (๓.๑.๑.๔)	-	-	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ
๗	โครงการเจ้าหน้าที่เทศกิจอาสาพาน้อง ข้ามถนน (๔.๕.๒.๔)	-	-	ฝ่ายเทศกิจ
๘	โครงการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงาน ศูนย์วิชาการเขต (๗.๑.๖.๑)	๒๓,๘๐๐	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๙	กิจกรรมการอบรมและพัฒนาหลักสูตร ต่างๆ ของสำนักการศึกษา (๗.๑.๖.๑)	-	กทม.	ฝ่ายการศึกษา
๑๐	กิจกรรมตรวจวัดปริมาณสารโพลาร์ใน น้ำมันทอดซ้ำและรณรงค์ไม่ใช้น้ำมันทอด ซ้ำในสถานประกอบการ (๘.๗.๑.๑)	-	-	ฝ่าย สิ่งแวดล้อมฯ
๑๑	การจดทะเบียนสมรสของบุคคลสัญชาติ ไทย (๙.๓.๒.๑)	-	-	ฝ่ายทะเบียน
๑๒	โครงการเร่งรัดจัดเก็บภาษีป้ายรายใหม่ (๙.๔.๔)	-	-	ฝ่ายรายได้
๑๓	กิจกรรมการประชุม/เร่งรัดการก่อสร้าง และเบิกจ่ายงบประมาณ (๙.๔.๕)	-	-	ฝ่ายการคลัง

การนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล

แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐
 มิติที่ ๑ ด้านประสิทธิผลตามพันธกิจ

ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์

ด้านที่ ๑ เมืองที่มีความปลอดภัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อย

มิติที่ ๑.๑ ความปลอดภัยในการดำเนินชีวิต*

เป้าประสงค์ ๑.๑.๑ เพิ่มความปลอดภัยในพื้นที่สาธารณะและลดจุดเสี่ยงอาชญากรรม*

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
กวดขันและจัดระเบียบสถาน บริการในพื้นที่เขต* (นโยบายที่ ๓ “ปลอดภัย” (Community) : ชีวิตปลอดภัย ทรัพย์สินปลอดภัย ชุมชนและ สังคมปลอดภัย ภารกิจที่ ๓.๒ สั่งปิดสถาน บริการฝ่าฝืนกฎหมาย ดำเนินการทันที	๑. ร้อยละของสถานบริการใน พื้นที่เขตคลองเตยที่ได้รับการ ตรวจสอบ* (ร้อยละ ๑๐๐) ผลผลิต	สถานบริการ คือ สถานบริการ สถานบันเทิง และสถาน ประกอบการที่เปิดให้บริการในลักษณะที่คล้ายกับสถานบริการ ในพื้นที่เขตคลองเตย จำนวนทั้งสิ้น ๘๔ แห่ง การตรวจสอบ หมายถึง การตรวจสอบความปลอดภัยของสถาน บริการ สถานบันเทิง และสถานประกอบการที่เปิดให้บริการใน ลักษณะที่คล้ายกับสถานบริการในพื้นที่เขตคลองเตย ทั้งหมด ๘๔ แห่ง ตามแบบรายงานการตรวจสอบความปลอดภัยและด้าน สุขลักษณะอาคาร	กิจกรรมการตรวจสอบสถาน บริการ สถานบันเทิง และ สถานประกอบการที่เปิด ให้บริการในลักษณะที่คล้าย กับสถานบริการในพื้นที่เขต คลองเตย (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
<p>ความเป็นระเบียบเรียบร้อยและ ความปลอดภัยในชีวิตและ ทรัพย์สินของประชาชน*</p> <p>(นโยบายที่ ๓ “ปลอดภัย” (Community) : ชีวิตปลอดภัย ทรัพย์สินปลอดภัย ชุมชนและ สังคมปลอดภัย ภารกิจที่ ๓.๔ เปลี่ยนพื้นที่ เปลี่ยวเป็นพื้นที่โปร่งตัดวงจร อาชญากรรมฯ</p>	<p>๒. ร้อยละของพื้นที่รกร้าง/อาคาร ร้างได้รับการตรวจสอบ*</p> <p>(ร้อยละ ๑๐๐) (ผลผลิต)</p>	<p>พื้นที่รกร้าง/อาคารร้าง หมายถึง พื้นที่รกร้างว่างเปล่า อาคารร้าง และพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดปัญหาอาชญากรรมและความปลอดภัย ในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน การตรวจสอบ หมายถึง การตรวจสอบพื้นที่รกร้าง/อาคารร้าง และดำเนินการตามมาตรการที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>กิจกรรมตรวจสอบพื้นที่ รกร้าง/อาคารร้างในพื้นที่เขต คลองเตย</p> <p>(ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายเทศกิจ)</p>

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ติดตั้งและซ่อมแซมไฟส่องสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัย (ม. ๑.๑.๑.๒)	๓. ร้อยละของความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสียงอันตรายตามแผนที่กำหนด (ร้อยละ ๘๐) (ผลผลิต)	คำนิยาม - พื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสียงอันตรายหมายถึง ถนน ตรอก ซอย หรือพื้นที่/อาคารกร้าง ว่างเปล่า ที่เสียงหรือล่อแหลมต่อการเกิดอาชญากรรมการกระทำผิดกฎหมาย หรือเหตุการณ์ / การกระทำใดๆ ที่เป็นอันตรายต่อชีวิต และทรัพย์สินของประชาชน ทั้งนี้ สำนักงานเขตจะต้องสำรวจพื้นที่เสี่ยงภัยฯ ในพื้นที่รับผิดชอบ ระบุสภาพปัญหาและจัดทำแผนดำเนินการติดตั้งหรือซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่าง - ความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสียงอันตรายตามแผนที่กำหนด หมายถึง ความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่าง หรือที่ได้แจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการฯ ในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสียงอันตรายตามแผนที่กำหนด วิธีคำนวณ ความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างฯ เท่ากับจำนวนดวงไฟที่มีการติดตั้ง/ซ่อมแซมหรือที่ได้แจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการฯ ในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสียงอันตรายตามแผนที่กำหนด คูณด้วย ๑๐๐ หารด้วยจำนวนดวงไฟทั้งหมดที่อยู่ในแผนที่ต้องดำเนินการติดตั้ง/ซ่อมแซมในพื้นที่เสี่ยงภัยฯ จำนวนดวงไฟที่มีการติดตั้ง/ซ่อมแซม/แจ้งหน่วยงานดำเนินการ x๑๐๐ จำนวนดวงไฟทั้งหมดที่อยู่ในแผนที่ต้องดำเนินการฯ	กิจกรรมการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายโยธา)

มติที่ ๑.๒ การป้องกันและแก้ไขปัญหาการติดยาและสารเสพติด
 เป้าประสงค์ที่ ๑.๒.๒ เพิ่มระดับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการเฝ้าระวังยาเสพติด

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
การเฝ้าระวัง ป้องกันและแก้ไข ปัญหาเสพติดในสถาน ประกอบการ (ม ๑.๒.๒.๓)	<p>๔. ร้อยละของสถานประกอบการที่ ดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญห ยาเสพติด</p> <p>(ร้อยละ ๙๐) (ผลผลิต)</p>	<p>นิยาม</p> <p>๑.สถานประกอบการ หมายถึง สถานบริการหรือสถานประกอบการ ที่เปิดให้บริการในลักษณะที่คล้ายกับสถานบริการ ประเภท การจัดให้ มีการแสดงดนตรี เต็มรำ รำวง ร้องเงิ่ง ดิสโก้เทค คาราโอเกะ หรือ การแสดงอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน ตาม พ.ร.บ.การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕</p> <p>๒.ดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญห หมายถึง การประชาสัมพันธ์ ที่เกี่ยวกับยาเสพติดในสถานประกอบการ และหรือการสุ่มตรวจ หาสารเสพติดในปัสสาวะของพนักงานในสถานประกอบการ</p> <p>วิธีการคำนวณ</p> <p>จำนวนสถานประกอบการที่ได้ดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาย าเสพติด x ๑๐๐ หารด้วย จำนวนสถานประกอบการทั้งหมดในพื้นที่ เขตคลองเตย</p>	<p>โครงการเสริมสร้างความรู้ใน การป้องกันและแก้ไขปัญหาย าเสพติดในสถานประกอบการ</p> <p>(ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)</p>

มติที่ ๑.๓ การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและอุบัติภัย

เป้าประสงค์ ๑.๓.๓ ผู้ประสบสาธารณภัยได้รับการสงเคราะห์และแก้ไขปัญหาล่วงหน้า

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนหลังเกิดเหตุสาธารณภัย (ม ๑.๓.๓.๑)	๕. การชักซ้อมการปฏิบัติการตามแผนป้องกันและบรรเทาภัยสาธารณภัยและด้านความมั่นคง (๒ ครั้ง/ปี) (ผลผลิต)	นิยาม การชักซ้อมตามแผนฯ หมายถึง ๑. ดำเนินการชักซ้อมการปฏิบัติการตามแผนฯ ภายในสำนักงานเขตเองอย่างน้อย ๑ ครั้ง (ภายในปีงบประมาณ) ๒. ดำเนินการชักซ้อมการปฏิบัติการตามแผนฯ ร่วมกับหน่วยงานอื่นๆ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชนในพื้นที่อย่างน้อย ๑ ครั้ง (ภายในปีงบประมาณ) โดยมีเจ้าหน้าที่ของสำนักงานเขตเข้าร่วมด้วย	๑. กิจกรรมการซ้อมระงับอัคคีภัยและอพยพหนีไฟในอาคารสำนักงานเขตคลองเตย ๒. กิจกรรมการซ้อมระงับอัคคีภัยและอพยพหนีไฟกับหน่วยงานภายนอก (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายปกครอง)

มติที่ ๑.๕ ความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
 เป้าประสงค์ ๑.๕.๑ ลดพฤติกรรมกาตั้งขยะในที่สาธารณะ

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
กวดขัน ทิ้ง-จับปรับผู้ทิ้ง ขยะ (ม. ๑.๕.๑.๒)	๖. - การจัดทำให้มีการกวดขัน ทิ้งสิ่งใดๆ ในที่สาธารณะ (อย่างน้อย ๑ จุด) (ผลผลิต) - ระดับความพึงพอใจของ ประชาชนต่อการจัดทำมีการ กวดขันทิ้งสิ่งใดๆ ในที่ สาธารณะ (ร้อยละ ๘๐) (ผลลัพ์)	<p>นิยาม</p> ๑. จุดกวดขันทิ้งจับ-ปรับ หมายถึง สถานที่ที่สำนักงานเขตกำหนดให้เป็นจุดทิ้งจับ- ปรับ ซึ่งต้องมีเจ้าหน้าที่เทศกิจประจำอยู่ที่จุดพร้อม อุปกรณ์ประชาสัมพันธ์ ๒. ประชาชน หมายถึง ผู้ที่อาศัยหรือสัญจรบริเวณจุดกวดขันทิ้งจับ-ปรับ ๓. ความพึงพอใจ หมายถึง ความรู้สึกหรือทัศนคติของประชาชนที่มีต่อการมีจุด ทิ้งจับ-ปรับ โดยแบ่ง ๕ ระดับ คือ พึงพอใจมากที่สุด ๕ คะแนน พึงพอใจมาก ๔ คะแนน พึงพอใจปานกลาง ๓ คะแนน พึงพอใจน้อย ๒ คะแนน พึงพอใจน้อย ที่สุด ๑ คะแนน <p>คำเป้าหมาย</p> ๑. จัดให้มีจุดกวดขันทิ้งสิ่งใดๆ ในพื้นที่สาธารณะ อย่างน้อย ๑ จุด ๒. ระดับความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดทำมีการกวดขันทิ้งสิ่ง ใดๆ ในที่สาธารณะ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ <p>วิธีการคำนวณ</p> ผลรวมของคะแนนทั้งหมดที่ได้คูณ ๑๐๐ หารด้วยคะแนนเต็มทั้งหมด - ผลรวมคะแนนที่ได้ = ผลรวมของคะแนนรายข้อ (จำนวนผู้ที่พึงพอใจในแต่ละระดับคูณ ค่าคะแนนแต่ละระดับ) - คะแนนเต็มทั้งหมด = ค่าคะแนนสูงสุดคูณจำนวนข้อคูณ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด	โครงการ ทิ้ง-จับปรับ การทิ้ง ขยะในที่สาธารณะ (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายเทศกิจ)

เป้าประสงค์ ๑.๕.๒ ควบคุมความเป็นระเบียบเรียบร้อยบนทางเท้าและที่สาธารณะ

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
<p>ออกตรวจจุดกวดขันพิเศษ (ม. ๑.๕.๒.๑)</p>	<p>๗. – การกวดขันมิให้มีผู้ค้าฝ่าฝืน ทำการค้าในจุดกวดขันพิเศษ</p> <p>(อย่างน้อย ๒ ครั้ง/วัน /จุด) (ผลผลิต)</p> <p>- ระดับความพึงพอใจของ ประชาชนที่มีต่อความเป็น ระเบียบเรียบร้อย ไม่มีผู้ค้าฝ่าฝืน ทำการค้าในจุดกวดขันพิเศษ</p> <p>(ร้อยละ ๘๐) (ผลลัพธ์)</p>	<p>นิยาม</p> <p>๑. จุดกวดขันพิเศษ หมายถึง พื้นที่ห้ามฝ่าฝืนตั้งวางจำหน่ายสินค้าโดย เด็ดขาด ในบริเวณ ผิวจราจร ป้ายรถโดยสาร สะพานลอยหรือทางขึ้นลง รถไฟฟ้า ทางขึ้นลงทางม้าลาย โดยรอบตู้โทรศัพท์สาธารณะ หากมีมากกว่า ๑ บริเวณ เช่น มีทั้งผิวจราจรและป้ายรถโดยสารอยู่ด้วยกันให้นับเป็น ๑ จุด</p> <p>๒. ประชาชน หมายถึง ผู้ที่อาศัยหรือสัญจรบริเวณจุดกวดขันพิเศษ</p> <p>๓. ความพึงพอใจ หมายถึง ความรู้สึกหรือทัศนคติของประชาชนที่ใช้ ทางเท้าบริเวณพื้นที่จุดกวดขันพิเศษต่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย ของพื้นที่ โดยแบ่ง ๕ ระดับ คือ พึงพอใจมากที่สุด ๕ คะแนน พึงพอใจมาก ๔ คะแนน พึงพอใจปานกลาง ๓ คะแนน พึงพอใจน้อย ๒ คะแนน พึงพอใจน้อยที่สุด ๑ คะแนน</p> <p>คำเป้าหมาย</p> <p>๑. จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจพื้นที่กวดขันพิเศษ จำนวน ๔ จุด ได้แก่ ๑. บริเวณทางขึ้นลงรถไฟฟ้า BTS อโศก สีแยกอโศก ๒. บริเวณทางขึ้นลงรถไฟฟ้า BTS พร้อมพงษ์ ๓. บริเวณทางขึ้นลง รถไฟฟ้า BTS อ่อนนุช ๔. บริเวณทางขึ้นลงสะพานลอยคนข้ามปาก ซอยคุณหญิงถนนสุนทรโกษา อย่างน้อย ๒ ครั้ง/วัน /จุด</p>	<p>โครงการตรวจจุดกวดขันพิเศษ</p> <p>(ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายเทศกิจ)</p>

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>๒. ระดับความพึงพอใจของประชาชนต่อการกวาดชั้นมิให้มีผู้ค้าฝ่าฝืนทำการค้าในจุดกวาดชั้นพิเศษ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐</p> <p><u>วิธีการคำนวณ</u> ผลรวมของคะแนนทั้งหมดที่ได้คูณ ๑๐๐ หารด้วยคะแนนเต็มทั้งหมด - ผลรวมคะแนนที่ได้ = ผลรวมของคะแนนรายข้อ (จำนวนผู้ที่พึงพอใจในแต่ละระดับคูณ ค่าคะแนนแต่ละระดับ) - คะแนนเต็มทั้งหมด = ค่าคะแนนสูงสุดคูณจำนวนข้อคูณจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด</p>	
จัดระเบียบป้ายโฆษณาที่ผิดกฎหมาย (ม. ๑.๕.๒.๒)	<p>๘. - จำนวนครั้งในการกวาดชั้นคูแลมิให้มีป้ายโฆษณาที่ผิดกฎหมายในพื้นที่สาธารณะ</p> <p>(อย่างน้อย ๒ ครั้ง/วัน) (ผลผลิต)</p>	<p><u>นิยาม</u></p> <p>๑. ป้ายโฆษณาที่ผิดกฎหมาย หมายถึง ป้ายที่จัดทำโดยวัสดุใดๆ เพื่อการโฆษณา ด้วยการปิด ทิ้ง โปรย ติดตั้ง วาง แขนง หรือทำด้วยประการใดๆ ในที่สาธารณะโดยมิได้รับอนุญาต</p> <p>๒. ประชาชน หมายถึง ผู้ที่อาศัยหรือสัญจรบริเวณถนนสายหลัก และถนนสายรอง</p> <p>๓. ความพึงพอใจ หมายถึง ความรู้สึกหรือทัศนคติของประชาชนที่มีต่อป้ายโฆษณา โดยแบ่ง ๕ ระดับ คือ พึงพอใจมากที่สุด ๕ คะแนน พึงพอใจมาก ๔ คะแนน พึงพอใจปานกลาง ๓ คะแนน พึงพอใจน้อย ๒ คะแนน พึงพอใจน้อยที่สุด ๑ คะแนน</p>	<p>โครงการจัดระเบียบป้ายโฆษณาที่ผิดกฎหมายบนพื้นที่สาธารณะ</p> <p>(ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายเทศกิจ)</p>

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
	<p>- ระดับความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการกวาดชั้นมิให้มีป้ายโฆษณาที่ผิดกฎหมายในพื้นที่สาธารณะ</p> <p>(ร้อยละ ๘๐) (ผลลัพธ์)</p>	<p>ค่าเป้าหมาย</p> <p>๑. จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจกวาดชั้นมิให้มีป้ายโฆษณาที่ผิดกฎหมายบนพื้นที่สาธารณะ บริเวณถนนสายหลัก และถนนสายรองอย่างน้อย ๒ ครั้ง/วัน</p> <p>๒. ระดับความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดเจ้าหน้าที่เทศกิจกวาดชั้นดำเนินการเกี่ยวกับป้ายโฆษณาที่ผิดกฎหมายบนพื้นที่สาธารณะ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐</p> <p>วิธีการคำนวณ</p> <p>ผลรวมของคะแนนทั้งหมดที่ได้คูณ ๑๐๐ หารด้วยคะแนนเต็มทั้งหมด- ผลรวมคะแนนที่ได้ = ผลรวมของคะแนนรายชื่อ (จำนวนผู้ที่พึงพอใจในแต่ละระดับคูณ ค่าคะแนนแต่ละระดับ)</p> <p>- คะแนนเต็มทั้งหมด = ค่าคะแนนสูงสุดคูณจำนวนข้อคูณจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด</p>	
<p>การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของเมือง*</p> <p>นโยบายที่ ๑ “สะอาด” (CLEAN) ภารกิจที่ ๑.๒ รวมพลังชาวกรุงเทพฯ ร่วม Big Cleaning Day เมืองกรุงเทพฯ สะอาดฯ</p>	<p>๙. จำนวนครั้งในการจัดกิจกรรม Big Cleaning Day ของเขตคลองเตย*</p> <p>(อย่างน้อย ๑๐ ครั้งต่อปี) (ผลผลิต)</p>	<p>การจัดกิจกรรม Big Cleaning Day ของเขตคลองเตย ได้แก่</p> <p>๑. การล้างทำความสะอาดบาทวิถีและผิวจราจร</p> <p>๒. ตัดแต่งไม้ใหญ่ ไม้พุ่ม</p> <p>๓. ซีดสี/ตีเส้น/ซ่อมแซมทางเท้าและผิวจราจร</p> <p>๔. เช็ดล้างทำความสะอาดป้ายสัญญาณจราจร และที่פקผู้โดยสารรถประจำทาง สะพานลอย ฯลฯ</p>	<p>๑. กิจกรรม Big Cleaning Day ในพื้นที่เขตคลองเตย</p> <p>๒. กิจกรรมล้างทำความสะอาดสะพานลอย (Big Cleaning Day)</p> <p>(ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)</p>

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
<p>การรักษาความสะอาดและ ความเป็นระเบียบเรียบร้อยของ เมือง*</p> <p>(นโยบายที่ ๓ “ปลอดภัย” (Community) ภารกิจที่ ๓.๑ ปรับจริง จับจริง รดจอดและ วิ่งบนทางเท้า)</p>	<p>๑๐. - จำนวนครั้งในการกวาดชั้น คูแลมิให้มีการจอดรถบนทางเท้า*</p> <p>(อย่างน้อย ๒ ครั้ง/วัน) (ผลผลิต)</p> <p>- ระดับความพึงพอใจของ ประชาชนต่อการจัดระเบียบ รถจอดบนทางเท้า</p> <p>(ร้อยละ ๘๐) (ผลลัพธ์)</p>	<p>นิยาม</p> <p>๑. ทางเท้า หมายถึง พื้นที่ทำไว้สำหรับคนเดินซึ่งอยู่ด้านข้าง ถนน หรือส่วนที่อยู่ริมขอบทางซึ่งใช้เป็นที่สำหรับคนเดิน</p> <p>๒. ประชาชน หมายถึง ผู้ที่อาศัยหรือสัญจรไปมาบนทางเท้า</p> <p>๓. ความพึงพอใจ หมายถึง ความรู้สึกหรือทัศนคติของประชาชนที่มีต่อการ จอดรถบนทางเท้า โดยแบ่ง ๕ ระดับ คือ พึงพอใจมากที่สุด ๕ คะแนน พึง พอใจมาก ๔ คะแนน พึงพอใจปานกลาง ๓ คะแนน พึงพอใจน้อย ๒ คะแนน พึงพอใจน้อยที่สุด ๑ คะแนน</p> <p>คำเป้าหมาย</p> <p>๑. จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจกวาดชั้นรถจอดบนทางเท้า อย่างน้อย ๒ ครั้ง/วัน</p> <p>๒. ระดับความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดเจ้าหน้าที่เทศกิจ กวาดชั้นดำเนินการเกี่ยวกับรถจอดบนทางเท้าไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐</p> <p>วิธีการคำนวณ</p> <p>ผลรวมของคะแนนทั้งหมดที่ได้คูณ ๑๐๐ หารด้วยคะแนน เต็มทั้งหมด- ผลรวมคะแนนที่ได้ = ผลรวมของคะแนนรายชื่อ (จำนวนผู้ที่พึงพอใจในแต่ละระดับคูณ ค่าคะแนนแต่ละระดับ)</p> <p>- คะแนนเต็มทั้งหมด = ค่าคะแนนสูงสุดคูณจำนวนข้อคูณ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด</p>	<p>โครงการจัดระเบียบการจอด รถบนทางเท้า</p> <p>(ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายเทศกิจ)</p>

ด้านที่ ๒ เมืองที่มีความสมดุลระหว่างคนกับสิ่งแวดล้อม
 มิติที่ ๒.๑ การจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลอย่างยั่งยืน
 เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๑ ลดปริมาณขยะมูลฝอยจากแหล่งกำเนิด

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
<p>ส่งเสริมการเรียนรู้การบริหารจัดการขยะและของเสียชุมชน (ม ๒.๑.๑.๑)</p> <p>ส่งเสริมการคัดแยกขยะจากแหล่งกำเนิด (ม ๒.๑.๑.๒)</p>	<p>๑๑. ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ.๒๕๕๖</p> <p>(ร้อยละ ๒๐) (ผลผลิต)</p>	<p>นิยาม</p> <p>๑. มูลฝอยคัดแยกที่แหล่งกำเนิด หมายถึงมูลฝอยอินทรีย์ วัสดุรีไซเคิล มูลฝอยอันตราย มูลฝอยอิเล็กทรอนิกส์ ไขมัน</p> <p>๑.๑ มูลฝอยอินทรีย์ (Organic waste) สิ่งที่ย่อยสลายง่าย เช่น เศษอาหาร เศษผักเปลือกผลไม้ วัชพืช ใบไม้ กิ่งไม้ ฯลฯ</p> <p>๑.๒ วัสดุรีไซเคิล (Recyclable waste) เช่น แก้ว ขวด กระดาษ กล่องเครื่องดื่มแบบ UHT กระจุกเครื่องดื่ม ฯลฯ</p> <p>๑.๓ มูลฝอยอันตราย (Hazardous waste) เป็นมูลฝอย ที่มีองค์ประกอบหรือปนเปื้อนวัตถุอันตรายชนิดต่างๆ เช่น ถ่านไฟฉาย หลอดไฟ สปาร์กปลั๊ก ยาทันตยาอายุ เครื่องสำอาง หมัดตา ฯลฯ</p> <p>๑.๔ มูลฝอยอิเล็กทรอนิกส์ (E-Waste) หมายถึง ซากเครื่องใช้หรืออุปกรณ์ ซึ่งใช้กระแสไฟฟ้าหรือสนามแม่เหล็กในการทำงานที่ไม่ได้ตามมาตรฐาน (off-spec) หรือหมัดตาอายุการใช้งาน หรือล้าสมัย เช่น คอมพิวเตอร์ โทรศัพท์เคลื่อนที่ เครื่องใช้ไฟฟ้า ฯลฯ</p>	<p>๑. กิจกรรมรณรงค์ส่งเสริมการลดและคัดแยกมูลฝอย (ไม่ใช้งบประมาณ)</p> <p>๒. กิจกรรมคัดแยกขยะเศษอาหารมาใช้ประโยชน์ (ไม่ใช้งบประมาณ)</p> <p>๓. กิจกรรมศูนย์การเรียนรู้การจัดการมูลฝอยอย่างครบวงจร (ไม่ใช้งบประมาณ)</p> <p>๔. กิจกรรมนำกิ่งไม้และใบไม้กลับไปใช้ประโยชน์ (ไม่ใช้งบประมาณ)</p> <p>๕. กิจกรรมการจัดทำปุ๋ยคอกริมทาง (ไม่ใช้งบประมาณ)</p> <p>๖. โครงการคัดแยกกล่องเครื่องดื่มเพื่อนำกลับไปใช้ประโยชน์ (ไม่ใช้งบประมาณ)</p> <p>(ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)</p>

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>๒. แหล่งกำเนิด หมายถึง ที่พักอาศัย บ้านเรือน สถานศึกษา อาคาร สถานประกอบการ ห้างสรรพสินค้า โรงแรม ฯลฯ</p> <p><u>วิธีการคำนวณ</u></p> <p>ปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดปี พ.ศ.๒๕๖๐ เพิ่มขึ้น = $\frac{\text{ปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดปีพ.ศ.๒๕๖๐}-\text{ปีฐาน}\times 100}{\text{ปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดปีพ.ศ.๒๕๕๖(เฉลี่ยต้น/วัน)}}$</p> <p>หมายเหตุ ปีฐาน คือ ปี พ.ศ. ๒๕๕๖</p>	

มติที่ ๒.๑ การจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลอย่างยั่งยืน
 เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๒ เก็บขนมูลฝอยไม่ให้ตกค้าง

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
เก็บขนมูลฝอย (มาตรการที่ ๒.๑.๒.๒) จ้างซักลากมูลฝอยในชุมชน (มาตรการที่ ๒.๑.๒.๓)	๑๒. มูลฝอยที่จัดเก็บได้ลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ. ๒๕๕๖ (ร้อยละ ๕) (ผลผลิต)	- ปริมาณมูลฝอยที่จัดเก็บได้ลดลง หมายถึง ปริมาณมูลฝอยที่จัดเก็บได้เฉลี่ยต่อวันลดลงตามเป้าหมายที่กำหนด - ปีฐาน คือ ปี พ.ศ. ๒๕๕๖ <u>วิธีการคำนวณ</u> มูลฝอยที่จัดเก็บได้ลดลง = $\frac{\text{ปริมาณมูลฝอยปีฐาน} - \text{ปริมาณมูลฝอยปี ๒๕๖๐} \times ๑๐๐}{\text{ปริมาณมูลฝอยปีฐาน}}$	๑. กิจกรรมการตั้งถังรองรับมูลฝอยแยกประเภท (ไม่ใช้งบประมาณ) ๒. กิจกรรมการดำเนินการนัดเวลาที่ นัดเวลาเก็บขยะขึ้นใหญ่ (ไม่ใช้งบประมาณ) ๓. โครงการอาสาสมัครซักลากมูลฝอยในชุมชน (๒๐๙,๐๐๐ บาท) (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)

มติที่ ๒.๑ การจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลอย่างยั่งยืน

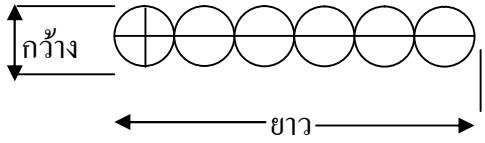
เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๔ จัดการมูลฝอยติดเชื้อและมูลฝอยอันตรายอย่างถูกสุขลักษณะ

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
กำจัดมูลฝอยอันตรายอย่างถูกสุขลักษณะ (ม ๒.๑.๔.๒)	๑๓. มูลฝอยอันตรายจัดเก็บได้เพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณที่ผ่านมา (ร้อยละ ๕) (ผลผลิต)	- มูลฝอยอันตราย (Hazardous waste) เป็นมูลฝอยที่มีองค์ประกอบหรือปนเปื้อนวัตถุอันตรายชนิดต่างๆ เช่น ถ่านไฟฉาย หลอดไฟ สปเปร์ยกระป๋อง ยาหมดอายุ เครื่องสำอางหมดอายุ ฯลฯ - ปีงบประมาณที่ผ่านมา คือ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ <u>วิธีการคำนวณ</u> มูลฝอยอันตรายที่จัดเก็บได้เพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณที่ผ่านมา = ปริมาณมูลฝอยอันตรายปี ๒๕๖๐ × ปริมาณมูลฝอยอันตรายปี ๒๕๕๙ ๑๐๐	กิจกรรมนัดวันทิ้ง นัดวันเก็บขยะอันตราย (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)

มิติที่ ๒.๓ การจัดการพื้นที่สีเขียวและสวนสาธารณะ

เป้าประสงค์ที่ ๒.๓.๑ ประชาชนมีสวนสาธารณะและสวนหย่อมอย่างเพียงพอ

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
<p>- บำรุงรักษาสวนหย่อม (ม. ๒.๓.๑.๓)*</p> <p>- พัฒนาสวนประเภทอื่นๆ ร่วมกับภาคส่วนต่างๆ (ม.๒.๓.๑.๔)*</p>	<p>๑๔. พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น (ร้อยละ ๑๐๐ ตามที่ตกลงไว้กับ สสส.) (ผลผลิต)</p>	<p><u>นิยาม</u> พื้นที่สีเขียว หมายถึง พื้นที่สีเขียวตามที่กำหนดไว้ใน “ฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร” ประกอบด้วย ๑๐ ประเภท แยกเป็น ๒ ประเภทหลัก คือ</p> <p>๑. พื้นที่สีเขียวที่เป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อม ให้สำนักงานเขตดำเนินการตามเป้าหมายที่ตกลงกับสำนักงานสวนสาธารณะ สำนักสิ่งแวดล้อมในแต่ละปี</p> <p>๒. พื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวนสาธารณะ ซึ่งต้องดำเนินการสำรวจรวบรวมเพิ่มเติม ไม่น้อยกว่า ๑๒ แห่ง/ปี</p> <p>- รายละเอียดพื้นที่สีเขียวแต่ละประเภท</p> <p>๑. พื้นที่สีเขียวที่เป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อม หมายถึง พื้นที่ใดๆ ในแต่ละพื้นที่เขตที่ไม่เคยถูกพัฒนาเป็นสวนหย่อม/สวนสาธารณะ (กำหนดตามนิยาม ๗ ประเภท ของสำนักงานสวนสาธารณะ สสส.) มาก่อน ทั้งนี้อาจเป็นพื้นที่ว่างเปล่า/เกาะกลางถนน/ริมทาง/ริมคลอง/ใต้ทางด่วน/แนวกำแพงอย่างต่อเนื่อง/ผนังตึก/รั้ว/สวนบนอาคารสูง ดาดฟ้าอาคาร (Green Roof) ฯลฯ ซึ่ง สนข./สสณ.สสส. พัฒนาเป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อม</p>	<p>๑. โครงการบำรุงรักษาปรับปรุงและเพิ่มพื้นที่สีเขียว (๗๓๑,๒๐๐ บาท)</p> <p>๒. กิจกรรมการปลูกต้นรวงผึ้งเฉลิมพระเกียรติพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ</p> <p>บดินทรเทพยวรางกูร ๒๐ ต้น (ไม่ใช้งบประมาณ) สอดคล้องกับนโยบายที่ ๔ “คุณภาพชีวิตดี” (Care) ภารกิจที่ ๔.๒ ปลูกต้นรวงผึ้งเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ</p> <p>บดินทรเทพยวรางกูร</p> <p>(ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)</p>

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>๑.๑ การพัฒนาพื้นที่ให้เป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อมต้องพัฒนาให้มีพันธุ์ไม้ปกคลุมขนาดตั้งแต่/มากกว่า หรือเท่ากับ ๒ ตร.ม.ขึ้นไป โดยเน้นการปลูกไม้ถาวร อาจดำเนินการดังต่อไปนี้</p> <p>๑.๑.๑ ปลูกพันธุ์ไม้ยืนต้น ไม้พุ่ม</p> <p>๑.๑.๒ จัดทำเป็นพื้นที่สวนสาธารณะ/สวนหย่อม</p> <p>๑.๑.๓ จัดทำสวนหย่อมในลักษณะสวนบนอาคารสูง (Green Roof)</p> <p>๑.๑.๔ จัดทำเป็นสวนตามแนวพื้นที่ดินหรือพื้นที่สีเขียว ขึ้นตามแนวตั้ง/จัดทำเป็นสวนแนวตั้ง (แบบถาวร) เช่น ปลูกตามแนวกำแพง/รั้ว/ผนังอาคาร/ตามสิ่งก่อสร้างอาคาร/สะพานลอย ฯลฯ</p> <p>๑.๑.๕ จัดทำเป็นสวนป่า หมายถึง การปลูกต้นไม้ในลักษณะเป็นพื้นที่ โดยมีทั้งไม้ระดับสูง กลาง ระยะปลูกระหว่างต้นเท่ากับ ๔x๔ เมตร ให้คิดเฉลี่ย ๑๐๐ ต้น เป็นพื้นที่ ๑ ไร่</p> <p>๑.๑.๖ การปลูกไม้ยืนต้นในลักษณะเนื่องเป็นแนวยาว เช่น ปลูกตามริมถนน ริมคลอง ริมทางเท้า เป็นต้น คิดพื้นที่โดยนำความกว้างของทรงพุ่มคูณความยาวของระยะทางที่ปลูก</p> 	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>๑.๒ การเพิ่มพื้นที่สีเขียวสามารถดำเนินการได้หลายลักษณะ กล่าวคือ</p> <p>๑.๒.๑ สำนักงานเขตเองดำเนินการในรูปแบบที่ใช้และไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>๑.๒.๒ สนับสนุนหน่วยราชการอื่นๆ/บริษัท ห้างร้าน เอกชน หรือประชาชน ฯลฯ ให้เป็นผู้ดำเนินการในพื้นที่ของตนเอง</p> <p>๑.๒.๓ รวบรวมพื้นที่ซึ่งหน่วยงานอื่น บริษัท ห้างร้าน เอกชน วัด หมู่บ้านจัดสรร ฯลฯ ได้มีการดำเนินการจัดทำเป็นพื้นที่สวนตามนิยามของสวนสาธารณะ ๗ ประเภทไว้แล้ว</p> <p>๑.๓ สำนักงานเขตจัดทำทะเบียนพื้นที่สวนฯ แบ่งเป็น ๓ ประเภท คือ</p> <p>๑.๓.๑ สวนซึ่งสำนักงานเขตดำเนินการเอง</p> <p>๑.๓.๒ สวนซึ่งดำเนินการโดยหน่วยงานอื่น</p> <p>๑.๓.๓ อื่นๆ เช่น หมู่บ้านจัดสรร วัด บริษัท ห้างร้าน ภาคเอกชน หรือประชาชน ฯลฯ</p>	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>๒.พื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวนสาธารณะ หมายถึง พื้นที่สีเขียวตามคำจำกัดความในแผนแม่บทพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร ๙ ประเภท ซึ่งประกอบด้วย</p> <p>๒.๑ สนามกีฬากลางแจ้ง หมายถึงสนามกีฬากลางแจ้งที่มีขนาดพื้นที่มากกว่า ๕๐๐ ตร.ม.ขึ้นไป</p> <p>๒.๒ สนามกอล์ฟ หมายถึง สนามกอล์ฟทุกแห่ง</p> <p>๒.๓ แหล่งน้ำ หมายถึง สระน้ำ หนองน้ำ บึง ซึ่งมีน้ำท่วมขังนานกว่า ๖ เดือนต่อปี ที่มีขนาดพื้นที่มากกว่า ๕๐๐ ตร.ม.ขึ้นไปทุกแห่ง</p> <p>๒.๔ ที่ลุ่ม หมายถึงที่ลุ่มน้ำท่วมขังมีพืชขึ้นปกคลุม เช่น กก ที่มีขนาดมากกว่า ๕๐๐ ตร.ม.ขึ้นไปทุกแห่ง</p> <p>๒.๕ ที่ว่าง หมายถึงที่ว่างหรือที่โล่งที่มีขนาดมากกว่า ๑ ไร่ พื้นที่โล่งหรือพื้นที่รกร้างหรือไม่ได้ใช้ประโยชน์หรือไม่เข้าข่ายพื้นที่ประเภทใดและมีขนาดพื้นที่มากกว่า ๕๐๐ ตร.ม.</p> <p>๒.๖ พื้นที่ไม้ยืนต้น หมายถึงพื้นที่มีกลุ่มไม้ยืนต้นขึ้นอยู่เป็นส่วนใหญ่ ขนาดพื้นที่ตั้งแต่ ๑ ไร่ขึ้นไป รวมทั้งสวนผลไม้</p> <p>๒.๗ พื้นที่เกษตรกรรม หมายถึงพื้นที่เกษตรกรรม เช่น นาข้าว นาหญ้า</p> <p>๒.๘ พื้นที่เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ หมายถึงพื้นที่บ่อเลี้ยงสัตว์น้ำ</p> <p>๒.๙ พื้นที่อื่นๆ หมายถึงพื้นที่ที่มีศักยภาพในการพัฒนาเป็นพื้นที่สีเขียวเพื่อการนันทนาการและส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม เช่น ริมคลอง พื้นที่ใต้หรือข้างทางด่วนหรือทางพิเศษ เป็นต้น</p>	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>- สำรวจพื้นที่ตามนิยามที่กำหนดไว้ของแต่ละประเภท และนำข้อมูลพื้นที่ที่สำรวจได้มาลงรายละเอียดใน “โปรแกรมฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร” โดยให้ลงรายละเอียดครบถ้วนทั้ง ๓ ส่วน คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. สถานที่ตั้งสวนฯ บนแผนที่ฐานข้อมูลฯ ๒. รายละเอียดพื้นที่สีเขียวรายแห่ง ๓. ภาพถ่ายสวนฯ ในโปรแกรม <p>วิธีการคำนวณ พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น = $\frac{\text{พื้นที่สีเขียวที่ทำได้} \times ๑๐๐}{\text{พื้นที่สีเขียวเป้าหมายที่ได้ตกลงไว้}}$</p>	

ด้านที่ ๔ เมืองที่เติบโตอย่างเป็นระบบการเดินทางสะดวก

มิติที่ ๔.๑ การขยายตัวตามผังเมืองรวม

เป้าประสงค์ที่ ๔.๑.๔ ควบคุมและตรวจสอบการพัฒนาให้เป็นไปตามผังเมืองรวม

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
<p>ตรวจสอบและติดตามการใช้ประโยชน์ที่ดินตามผังเมืองรวม (ม ๔.๑.๔.๑)</p>	<p>๑๕. ร้อยละของการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคารและตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน</p> <p>(ร้อยละ ๑๐๐) (ผลผลิต)</p>	<p>นิยาม</p> <p>- ตำแหน่งที่อนุญาตให้มีการปลูกสร้างอาคาร หมายถึง ตำแหน่งผู้ยื่นคำร้องขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามแบบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคารระบุไว้ในคำร้องขอ และได้รับการอนุญาตให้มีการก่อสร้างตามคำร้องขอ</p> <p>-การลงจุดแสดงตำแหน่งที่อนุญาตให้มีการก่อสร้าง หมายถึง การลงจุดแสดงตำแหน่งที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคารของเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องตามระบบการรายงานผลการอนุญาตก่อสร้างอาคารของสำนักผังเมือง</p> <p>-ตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน หมายถึง ตำแหน่งผู้ยื่นคำร้องขอเลขรหัสประจำบ้าน และได้รับการกำหนดเลขหมายประจำบ้าน/เลขรหัสประจำบ้านตามคำร้อง</p>	<p>๑. การตรวจสอบการลงจุดแสดงตำแหน่งที่มีการอนุญาตให้มีการก่อสร้างปี ๒๕๖๐ (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายโยธา)</p> <p>๒. กิจกรรมลงจุดแสดงตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายทะเบียน)</p>

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>การลงจุดแสดงตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน หมายถึง จุดแสดงตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้านที่บ้านตามระบบการรายงานผลการออกเลขรหัสประจำบ้านของสำนักผังเมือง (ตามแบบ ทร. ๙๐๐)</p> <p>ระบบการรายงานผล หมายถึง ระบบการรายงานผลการลงจุดแสดงตำแหน่งการอนุญาตก่อสร้างอาคาร และตำแหน่งการแสดงอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน (ซึ่งพัฒนาโดยสำนักผังเมืองและสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล)</p> <p>วิธีการคำนวณ</p> <p>ผลรวมของจุดที่ลงตำแหน่งการอนุญาตก่อสร้างอาคารกับจุดที่ลงตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้านคูณด้วยร้อยละด้วยผลรวมของจำนวนการอนุญาตก่อสร้างอาคารกับจำนวนอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้านทั้งหมด</p>	

ด้านที่ ๖ เมืองแห่งพหุวัฒนธรรม นันทนาการ และการกีฬา

มิติที่ ๖.๒ กีฬาและนันทนาการ

เป้าประสงค์ที่ ๖.๒.๒ ประชาชนมีสถานที่ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับเล่นกีฬาและประกอบกิจกรรมนันทนาการอย่างทั่วถึง

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
จัดบริการลานกีฬาที่ได้ มาตรฐาน (ม.๖.๒.๒.๓)	๑๖. จำนวนลานกีฬาที่ได้รับรอง คุณภาพและมาตรฐานลานกีฬา (๔ ลาน) (ผลผลิต)	คำนิยาม ๑. ลานกีฬากรุงเทพมหานคร หมายถึง สถานที่กรุงเทพมหานคร กำหนดให้ใช้เป็นสถานที่เล่นกีฬาและออกกำลังกายของ ประชาชนและได้ขึ้นทะเบียนเป็นลานกีฬาของกรุงเทพมหานคร ๒. การรับรองคุณภาพและมาตรฐาน หมายถึง การผ่านการตรวจ ประเมินตามเกณฑ์การประเมินของกองการกีฬาที่กำหนด จาก คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง วิธีคำนวณ ระดับสำนักงานเขต จำนวนลานกีฬาของสำนักงานเขตที่ผ่าน การตรวจประเมินจากคณะกรรมการ คูณ ๑๐๐ หารด้วยจำนวน ลานกีฬาของแต่ละสำนักงานเขต เกณฑ์การประเมิน ๑. ด้านกายภาพ ๑.๑ พื้นสนามอยู่ในสภาพพร้อมให้บริการ - พื้นผิวสนามเป็นคอนกรีต, หญ้า, ดินอัด หรือยางมะตอย ต้องเรียบ ไม่เป็นหลุมขรุขระ และน้ำท่วมขัง	โครงการส่งเสริมกิจกรรม สโมสรมกีฬาและลานกีฬา (๑,๒๗๑,๘๐๐ บาท) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ) (นโยบายที่ ๔ “คุณภาพ ชีวิตที่ดี” (Care) ภารกิจที่ ๔.๕ เปลี่ยนพื้นที่เสื่อมโทรม ให้เป็น “พื้นที่ชุมชนสามัคคี สร้างสุขภาวะดีเพื่อชีวิต”)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<ul style="list-style-type: none"> - มีเส้นสนามสำหรับการเล่นกีฬาแต่ละชนิด - การจัดพื้นที่เพื่อเล่นกีฬาต่างๆ เป็นสัดส่วนชัดเจน ๑.๒ มีวัสดุอุปกรณ์สำหรับเล่นกีฬาแต่ละประเภท <ul style="list-style-type: none"> - มีอุปกรณ์กีฬาสำหรับการเล่นกีฬา - มีที่สำหรับเก็บอุปกรณ์กีฬาหลังการใช้งาน - อุปกรณ์กีฬาใช้งานได้ไม่ชำรุด ๑.๓ มีสภาพแวดล้อมที่ดี สะอาด ร่มรื่น <ul style="list-style-type: none"> - บริเวณลานกีฬา สะอาด ไม่มีเศษขยะ หรือ หญ้าขึ้นรก - ไม่มีสิ่งกีดขวาง ซึ่งเป็นอุปสรรคกับการเล่นกีฬา - บริเวณลานกีฬา ร่มรื่น เหมาะแก่การออกกำลังกาย ๑.๔ มีป้ายประกาศชื่อลานกีฬา ระยะเวลา และกติกาการใช้ลานอย่างชัดเจน <ul style="list-style-type: none"> - ป้ายชื่อลานกีฬาแข็งแรง มั่นคงถาวร - ระยะเวลา และกติกาการใช้งาน ๑.๕ บริเวณลานกีฬาแสงสว่างเพียงพอ ๑.๖ มีความปลอดภัยในการใช้บริการ <ul style="list-style-type: none"> - มีรั้วหรือตาข่ายกั้นเพื่อความปลอดภัยในการเล่นกีฬาสำหรับลานกีฬาที่มีพื้นที่ติดกับอาคาร หรือพื้นที่ส่วนบุคคล 	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>- พื้นผิวสนาม ท่อระบายน้ำ รั้ว อุปกรณ์ต่างๆ ไม่ชำรุด</p> <p>๒. ด้านการบริหารจัดการ</p> <p>๒.๑ การมีส่วนร่วมของประชาชนในกิจกรรมต่างๆ ของลานกีฬา</p> <p>- ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมต่างๆ เช่น การจัดการแข่งขันและการจัดงานในวันสำคัญ</p> <p>๒.๒ มีกรรมการรับผิดชอบ และมีการจัดประชุมเป็นประจำ</p> <p>๒.๓ มีระเบียบการใช้และจัดทำระเบียบสมาชิก</p> <p>๒.๔ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมต่างๆ ของลานกีฬา</p> <p>- การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบถึงการจัดกิจกรรมต่างๆ ของลานกีฬา</p> <p>- การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบถึงผลการดำเนินงานที่ผ่านมาของลานกีฬา</p> <p>๒.๕ มีการเสนอขอปรับปรุงลานกีฬาเมื่อชำรุด</p> <p>๓. ด้านการจัดกิจกรรมและผลสัมฤทธิ์</p> <p>๓.๑ มีการจัดกิจกรรมกีฬาเหมาะสมกับความพอใจของประชาชนชน</p>	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>๓.๒ มีการจัดกิจกรรมพิเศษในวันสำคัญต่างๆ</p> <p>๓.๓ มีการจัดกิจกรรมการแข่งขันเป็นประจำและต่อเนื่อง</p> <p>๓.๔ รางวัลที่ได้รับจากการแข่งขันกีฬา/การประกวดกิจกรรมต่างๆ ของลานกีฬา</p> <ul style="list-style-type: none"> - รางวัลจากการเข้าร่วมกิจกรรมของลานกีฬา - รางวัลจากการเข้าร่วมกิจกรรมของหน่วยงานต่างๆ <p>๓.๕ การร่วมกิจกรรมในโครงการลานกีฬาของกรุงเทพมหานคร</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีการเข้าร่วมกิจกรรมโครงการต่างๆ ของสำนักงานเขต - มีการเข้าร่วมกิจกรรมโครงการต่างๆ ของสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว - มีการเข้าร่วมกิจกรรมโครงการต่างๆ ของกรุงเทพมหานคร <p>๔. ด้านความร่วมมือ/สนับสนุนต่างๆ ในการพัฒนาลานกีฬา</p> <p>๔.๑ มีการประสานงานกับหน่วยงานอื่นๆ เพื่อพัฒนาลานกีฬาในด้านต่างๆ</p>	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<ul style="list-style-type: none"> - มีการประสานงานขอความร่วมมือหรือขอความอนุเคราะห์กับหน่วยงานภาครัฐอื่นๆ เพื่อพัฒนาลานกีฬาในด้านต่างๆ - มีการประสานงานขอความร่วมมือหรือขอความอนุเคราะห์กับภาคเอกชนเพื่อพัฒนาลานกีฬาในด้านต่างๆ ๔.๒ การมีส่วนร่วมของประชาชนในการปรับปรุงและพัฒนาลานกีฬา <ul style="list-style-type: none"> - ประชาชนเสนอแนวทางการปรับปรุงพัฒนาลานกีฬาทางด้านกิจกรรมและกายภาพ - ประชาชนร่วมแรงร่วมใจกันปรับปรุงพัฒนาลานกีฬาทางด้านกายภาพ ๔.๓ มีการปรับปรุงและพัฒนาลานกีฬาตามความคิดเห็นและความต้องการของสมาชิกผู้ใช้บริการและคนในชุมชน ๔.๔ มีการประสานงานกับหน่วยงานอื่นเพื่อจัดกิจกรรมในลานกีฬา <ul style="list-style-type: none"> - มีการประสานกับหน่วยงานภาครัฐอื่นๆ เพื่อจัดกิจกรรมในลานกีฬา 	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>- มีการประสานกับหน่วยงานภาคเอกชน เพื่อจัดกิจกรรม ในลานกีฬา</p> <p>๔.๕ มีการดำเนินการด้านลานกีฬาตามบันทึกที่สำนัก วัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว ประสานขอความร่วมมือ</p>	
<p>เพิ่มพื้นที่ศูนย์กลางเพื่อทำ กิจกรรมของชุมชน*</p> <p>นโยบายที่ ๔ “คุณภาพชีวิตดี” (Care) ภารกิจที่ ๔.๕ เปลี่ยนพื้นที่ เสื่อมโทรมให้เป็น “พื้นที่ ชุมชนสามัคคีสร้างสุขภาวะดี เพื่อชีวิต” ๑ เขต ๑ ชุมชน</p>	<p>๑๗. จำนวนชุมชนในพื้นที่เขต คลองเตยที่ได้รับการปรับปรุงพื้นที่*</p> <p>(๑ ชุมชน) (ผลผลิต)</p>	<p>ชุมชนในพื้นที่เขตคลองเตยที่ได้รับการปรับปรุงพื้นที่ ได้แก่ ชุมชนแฟลต ๒๓-๒๔ โดยจะดำเนินการปรับปรุงพื้นที่ของลาน กีฬาศูนย์สุขภาพชุมชนแฟลต ๒๓-๒๔</p>	<p>การปรับปรุงพื้นที่ลานกีฬา ศูนย์สุขภาพชุมชนแฟลต ๒๓- ๒๔ เขตคลองเตย (ไม่ใช้งบประมาณ)</p> <p>(ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)</p>

- ด้านที่** ๗ เมืองที่ให้โอกาสทางการศึกษาสำหรับทุกคน
- มิติที่** ๗.๑ การศึกษาขั้นพื้นฐาน
- เป้าประสงค์ที่** ๗.๑.๑ ยกระดับคะแนนสอบภาษาอังกฤษ
- ๗.๑.๒ ยกระดับคะแนนสอบภาษาจีน
- ๗.๑.๖ ครูมีสื่อการสอน เทคนิคการสอน และการประเมินผลที่ส่งผลต่อความสำเร็จของนักเรียน
- ๗.๑.๘ เสริมสร้างประสบการณ์และค่านิยมให้นักเรียน
- ๗.๑.๑๔ ปรับปรุง/ก่อสร้างอาคารและสถานที่ให้พอเพียงและปลอดภัย
- ๗.๑.๑๕ การบริหารจัดการโรงเรียน

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม				
<p>จ้างครูต่างประเทศสอนนักเรียนในโรงเรียนสองภาษา (ม. ๗.๑.๑.๑)</p> <p>จ้างครูต่างประเทศสอนนักเรียนในโรงเรียนสองภาษา (ม.๗.๑.๒.๑)</p> <p>ผลิตสื่อการสอนในกลุ่มสาระ (ม.๗.๑.๖.๒)</p> <p>สัมมนาและแสดงผลงานทางวิชาการประจำปี (ม. ๗.๑.๖.๔)</p> <p>เข้าร่วม/จัดการแข่งขันกีฬาเยาวชน (ม.๗.๑.๘.๑)</p> <p>จัดกิจกรรมลูกเสือและยุว</p>	<p>๑๘. ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต (ผลผลิต)</p> <p>๑) ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School)</p> <p>๒) ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ</p>	<p>นิยาม/คำอธิบาย</p> <p>ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน หมายถึง ค่าเฉลี่ยจากผล การประเมินของทุกโรงเรียนในสำนักงานเขตโดยคณะกรรมการที่ สังกัดการศึกษาดำเนินการตรวจประเมินตามแนวทางโรงเรียน คุณภาพมาตรฐาน (SMART School)</p> <p>ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขต หมายถึง เกณฑ์ระดับผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของสำนักงาน เขตที่พิจารณาจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขต</p> <p>ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน หมายถึง คะแนนผลสัมฤทธิ์ และ คะแนน พัฒนาการ ในการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ดังตาราง</p> <table border="1" data-bbox="869 1265 1435 1359"> <tr> <td>กลุ่มสาระฯ</td> <td>คะแนน ผลสัมฤทธิ์</td> <td>คะแนน พัฒนาการ</td> <td>คะแนน รวม</td> </tr> </table>	กลุ่มสาระฯ	คะแนน ผลสัมฤทธิ์	คะแนน พัฒนาการ	คะแนน รวม	<p>๑.โครงการปรับปรุงโรงเรียนชุมชน หมู่บ้านพัฒนา (๕,๒๒๖,๐๐๐ บาท) (ฝ่ายโยธา)</p> <p>๒.โครงการปรับปรุงโรงเรียนวัดสะพาน (๒,๑๒๔,๐๐๐ บาท) (ฝ่ายโยธา)</p> <p>๓.โครงการปรับปรุงโรงเรียนวัด คลองเตย (๓,๑๐๗,๐๐๐ บาท) (ฝ่ายโยธา)</p> <p>๔.โครงการพัฒนาคุณภาพเครือข่าย โรงเรียน (๙๐,๐๐๐ บาท) (ฝ่ายการศึกษา)</p> <p>๕.โครงการสนับสนุนการสอนในศูนย์ ศึกษาพระพุทธศาสนาวันอาทิตย์</p>
กลุ่มสาระฯ	คะแนน ผลสัมฤทธิ์	คะแนน พัฒนาการ	คะแนน รวม				

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด				โครงการ/กิจกรรม
กษชาติ (ม. ๗.๑.๘.๒) จัดหลักสูตรโตไปไม่โกง (ม. ๗.๑.๘.๔) ส่งเสริมกิจกรรมและขยาย ศูนย์ศึกษาพระพุทธศาสนาวันอาทิตย์ มาตรการที่ ๗.๑.๘.๕) เสริมสร้างเครือข่ายความร่วมมือ (ม. ๗.๑.๘.๗) สร้างและปรับปรุงห้องเรียน (ม. ๗.๑.๑๔.๓) จ้างยามดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัย โรงเรียน (ม. ๗.๑.๑๕.๑) ประเมินมาตรฐานโรงเรียน SMART School (ม. ๗.๑.๑๕.๕)*		ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สังคมศึกษา ภาษาต่างประเทศ รวมคะแนนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	๓ ๓ ๓ ๓ ๓ ๑๕	๑ ๑ ๑ ๑ ๑ ๕	๔ ๔ ๔ ๔ ๔ ๒๐	(๓๑๔,๔๐๐ บาท) (ฝ่ายการศึกษา) ๖.โครงการสัมมนาประธานกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองเพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร (๘,๓๐๐ บาท) (ฝ่ายการศึกษา) ๗.โครงการจัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร (๒๔,๐๐๐ บาท) (ฝ่ายการศึกษา) ๘.โครงการเรียนฟรี เรียนดีอย่างมีคุณภาพ โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร (๒,๓๑๒,๒๐๐ บาท) (ฝ่ายการศึกษา) ๙.โครงการประชุมครู (๓,๙๐๐ บาท) (ฝ่ายการศึกษา) ๑๐.โครงการส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาผลิตสื่อการเรียนรู้ (๕๐,๔๐๐ บาท) (ฝ่ายการศึกษา) ๑๑.โครงการสอนภาษาจีน (๘๗๖,๐๐๐ บาท) (ฝ่ายการศึกษา) ๑๒.โครงการโรงเรียนสีขาว (หลักสูตรโตไปไม่โกง) (๔๐,๐๐๐ บาท) (ฝ่ายการศึกษา)
		คำเป้าหมาย ๑) ค่าเฉลี่ยของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตตั้งแต่ระดับ ๓.๐๐ ขึ้นไป ๒) คะแนนรวมผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนระดับดีของสำนักงานเขต ตั้งแต่ ๘.๐๐ คะแนนขึ้นไป วิธีการคำนวณ ๑) โดยพิจารณาจากค่าเฉลี่ยจากผลการประเมินของทุกโรงเรียนในสำนักงานเขต โดยมีวิธีคำนวณ ดังนี้ $\frac{\text{ผลรวมคะแนนของทุกโรงเรียนในสำนักงานเขต}}{\text{จำนวนโรงเรียนทั้งหมดในสำนักงานเขต}}$ ๒) ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสังกัดสำนักงานเขต ๕ คะแนน เมื่อได้คะแนนรวมตั้งแต่ ๑๐ คะแนนขึ้นไป ๔ คะแนน เมื่อได้คะแนนรวม ๘-๙.๙๙ คะแนน				

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>๓ คะแนน เมื่อได้คะแนนรวม ๖-๗.๙๙ คะแนน ๒ คะแนน เมื่อได้คะแนนรวม ๔-๕.๙๙ คะแนน ๑ คะแนน เมื่อได้คะแนนรวมน้อยกว่า ๔ คะแนน</p> <p>ผลสัมฤทธิ์ หมายถึง คะแนนที่คำนวณจากร้อยละของจำนวนนักเรียน ในสำนักงานเขตที่ได้คะแนนการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) มากกว่าขีดจำกัดล่างของค่าเฉลี่ยระดับชาติของผลการทดสอบ (O-NET) ใน ๕ กลุ่มสาระการเรียนรู้ คือ ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สังคมศึกษา และภาษาต่างประเทศ</p> <p>ขีดจำกัดล่าง หมายถึง คะแนนต่ำสุดของการประมาณค่าเฉลี่ย ประชากรแต่ละชั้นแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้คำนวณได้จากสูตร</p> $\bar{X} - \frac{(2.58 \times S.D.)}{\sqrt{n}}$ <p>\bar{X} = ค่าเฉลี่ยระดับชาติหรือระดับกรุงเทพมหานครของคะแนน สอบในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ในปีการศึกษาที่พิจารณา $S.D.$ = ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน n = จำนวนผู้เข้าสอบทั้งประเทศ (กทม.) ในปีการศึกษาที่พิจารณา</p> <p>คะแนนพัฒนาการ หมายถึง คะแนนที่คำนวณจากสัดส่วนระหว่าง จำนวนนักเรียนที่ได้คะแนนสูงกว่าขีดจำกัดล่างกับจำนวนนักเรียน ที่เข้าสอบทั้งหมดสูงขึ้นโดยเทียบกับสัดส่วนในปีที่ผ่านมาในทุก กลุ่มสาระการเรียนรู้</p>	<p>๑๓.โครงการจ้างเหมายามดูแลทรัพย์สิน และรักษาความปลอดภัยทรัพย์สินให้แก่ โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร (๑,๙๑๓,๗๐๐ บาท) (ฝ่ายการศึกษา) ๑๔.โครงการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือ สามัญ สามัญรุ่นใหญ่ และหัวหน้าหน่วย ยุวกาชาด (๙๓,๐๐๐ บาท) (ฝ่ายการศึกษา) ๑๕.โครงการส่งเสริมกีฬานักเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร (๕๕,๗๐๐ บาท) (ฝ่าย การศึกษา) ๑๖.โครงการพิธีทบทวนคำปฏิญาณและ สวณสนามลูกเสือกรุงเทพมหานคร (๔๒,๕๐๐ บาท) (ฝ่ายการศึกษา) ๑๗.โครงการพิธีทบทวนคำปฏิญาณและ สวณสนามยุวกาชาดกรุงเทพมหานคร (๔๗,๓๐๐ บาท) (ฝ่ายการศึกษา) ๑๘.โครงการว่ายน้ำเป็นเล่นน้ำได้ ปลอดภัย (๖๘๕,๘๐๐ บาท) (ฝ่ายการศึกษา) ๑๙.โครงการพัฒนาระบบประกัน คุณภาพภายในสถานศึกษาสังกัด</p>

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>วิธีการคำนวณ</p> <p>คะแนนผลสัมฤทธิ์</p> <p>๑. คำนวณค่าร้อยละของจำนวนนักเรียนในสำนักงานเขตที่มีผลการทดสอบในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้มากกว่าขีดจำกัดล่าง จากสูตร</p> $\frac{n}{N} \times 100$ <p>n จำนวนนักเรียนที่มีผลการสอบสูงกว่าขีดจำกัดล่าง</p> <p>N จำนวนนักเรียนที่เข้าสอบทั้งหมด</p> <p>๒. ใช้บัญญัติไตรยางศ์เทียบ กำหนดร้อยละ ๑๐๐ เท่ากับ ๓ คะแนน</p> <p>คะแนนพัฒนาการ</p> <p>๑. สำนักงานเขตมีสัดส่วนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับ ป.๖ แต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้สูงขึ้นเมื่อเทียบกับสัดส่วนในปีที่ผ่านมา หรือมีผู้ที่ได้คะแนนสูงกว่าขีดจำกัดล่างตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป ของนักเรียนที่เข้าสอบทั้งหมด ให้ ๑ คะแนน</p> <p>๒. สำนักงานเขตมีสัดส่วนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับ ป.๖ แต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้คงที่หรือเท่ากับสัดส่วนในปีที่ผ่านมาให้ ๐.๕ คะแนน</p> <p>๓. สำนักงานเขตมีสัดส่วนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับ ป.๖ แต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ลดลงเมื่อเทียบกับสัดส่วนในปีที่ผ่านมาให้ ๐ คะแนน</p> <p>ตัวอย่าง ในการสอบ O-NET มีนักเรียนชั้น ป.๖ ในสำนักงานเขตเข้าสอบทั้งสิ้น ๘๐๐ คน นักเรียนที่ได้คะแนนภาษาไทยสูงกว่าขีดจำกัดล่างจำนวน ๖๐๐ คนขณะที่ในปีการศึกษาก่อนมีนักเรียนที่</p>	<p>กรุงเทพมหานคร (๙,๖๐๐ บาท)</p> <p>(ฝ่ายการศึกษา)</p> <p>(นโยบายที่ ๔ “คุณภาพชีวิตที่ดี ” (CARE) ภารกิจที่ ๔.๖ สร้างชื่อเสียงด้านการศึกษาและมาตรฐานวิชาการอย่างเท่าเทียมฯ</p>

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>ได้คะแนนสูงกว่าขีดจำกัดล่าง ๔๐๐ คน จากนักเรียนที่เข้าสอบทั้งหมด ๖๐๐ คน</p> <p>ร้อยละของนักเรียนที่ได้คะแนนฯ สูงกว่าขีดจำกัดล่าง</p> $\frac{(600 \times 100)}{800} = 75$ <p>คะแนนผลสัมฤทธิ์วิชาภาษาไทยของสำนักงานเขต</p> $\frac{(75 \times 3)}{100} = ๒.๒๕ \text{ คะแนน}$ <p>สัดส่วนของผลสัมฤทธิ์ ในปีการศึกษานี้</p> $\frac{600}{800} = ๐.๗๕$ <p>สัดส่วนของผลสัมฤทธิ์ในปีการศึกษาก่อน</p> $\frac{400}{600} = ๐.๖๗$ <p>แสดงว่าสัดส่วนผลสัมฤทธิ์ในปีนี้สูงกว่าปีก่อน</p> <p>ดังนั้นสำนักงานเขตจึงได้คะแนนพัฒนาการ ๑ คะแนน</p> <p>รวมคะแนนผลสัมฤทธิ์และคะแนนพัฒนาการในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย เท่ากับ ๒.๒๕ + ๑ = ๓.๒๕ คะแนน</p> <p>หมายเหตุ๑. ใช้วิธีการคำนวณดังนี้กับอีก ๔ กลุ่มสาระการเรียนรู้ คือ สังคมศึกษาฯ คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ภาษาต่างประเทศ</p> <p>๒. ค่าขีดจำกัดล่างสำนักการศึกษาเป็นผู้คำนวณ สามารถสอบถามได้ที่สำนักงานยุทธศาสตร์การศึกษา สำนักการศึกษา</p>	

ด้านที่ ๘ เมืองแห่งสุขภาพ
มิติที่ ๘.๑ การเสริมสร้างสุขภาพและป้องกันโรคไม่ติดต่อ
เป้าประสงค์ที่ ๘.๑.๓ ส่งเสริมให้ประชาชนมีพฤติกรรมสุขภาพที่ดี

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ส่งเสริมพฤติกรรมสุขภาพที่ดี เพื่อลดพฤติกรรมเสี่ยงต่อโรคอ้วน (ม. ๘.๑.๓.๑)	๑๙. ร้อยละของโรงเรียนในพื้นที่กรุงเทพมหานครดำเนินมาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนาการ (ผลผลิต)	นิยาม/คำอธิบาย มาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนาการในโรงเรียน มีดังนี้ ๑. ลด/งด จำหน่ายน้ำอัดลมและให้ผู้ค้าลดน้ำตาลในเครื่องดื่มที่ขายในโรงเรียน เหลือไม่เกินร้อยละ ๕ ๒. จัดหาน้ำสะอาดให้ดื่มฟรี ๓. ลด/งด จำหน่ายขนมกรุบกรอบ ๔. จัดกิจกรรมทางกายเพิ่มเติมแก่เด็ก อย่างน้อยวันละ ๑๒ นาที ๕. จัดสิ่งแวดล้อมให้เหมาะสม ๖. จัดอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการ โดยมีผักทุกมื้อและมีผลไม้สัปดาห์ละ ๓ วัน ๗. ห้ามโฆษณาอาหาร ขนมน และเครื่องดื่มที่ไม่มีประโยชน์ในโรงเรียน ดูแลอาหารรอบโรงเรียนไม่ให้เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ๘. ฝึกระวังการประเมินภาวะโภชนาการอย่างสม่ำเสมอ โดยการชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูงปีละ ๒ ครั้ง ๙. ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้ประกอบการ และเด็กให้มีสุขภาพตามเกณฑ์ที่กำหนด คือนักเรียนมีน้ำหนักและส่วนสูงตามเกณฑ์ที่สมส่วน(Median) ที่ไม่อ้วน/ท้วม/เริ่มอ้วน/ค่อนข้างผอม/ผอม ตามเกณฑ์อ้างอิงการเจริญเติบโตของกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๕๓	กิจกรรมป้องกันภาวะทุพโภชนาการในเด็กของโรงเรียนในสังกัด (ไม่ใช้งบประมาณ) ฝ่ายการศึกษา

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐</p> <p>วิธีการคำนวณ จำนวนโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ที่ดำเนินมาตรการฯ คุณ ๑๐๐ แล้ว ทารด้วย ๔ โรงเรียนนอกสังกัดกรุงเทพมหานคร จำนวน ๑๖ โรงเรียน เข้าร่วม ๕๐ %</p>	

ด้านที่ ๘ เมืองแห่งความสุข

มิติที่ ๘.๒ การป้องกันและควบคุมโรคติดต่อในเขตเมือง

เป้าประสงค์ที่ ๘.๒.๕ ควบคุมพาหะและแหล่งนำโรค

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/ผู้รับผิดชอบ
ควบคุมกำจัดลูกน้ำยุงพาหะนำโรค (ม ๘.๒.๕.๒)	๒๐. ร้อยละของชุมชนที่มีกิจกรรมการป้องกันโรคไข้เลือดออกครบ ๔ กิจกรรม (ร้อยละ ๘๐) (ผลผลิต)	<p><u>นิยาม</u></p> <p>- กิจกรรมป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก ครบ ๔ กิจกรรม หมายถึง ชุมชนที่จดทะเบียนที่ได้ดำเนินกิจกรรมป้องกัน ควบคุมโรคไข้เลือดออก (๔ กิจกรรม) ได้แก่</p> <p>กิจกรรมที่ ๑. มีการสำรวจและทำลายแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลายเป็นประจำทุกเดือน</p> <p>กิจกรรมที่ ๒. มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในชุมชน เช่น การจัดนิทรรศการ เผยแพร่ผ่านหอกระจายข่าว เอกสาร เวทีชาวบ้าน การประชุมในชุมชน การรณรงค์ประชาสัมพันธ์โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชน</p> <p>กิจกรรมที่ ๓. มีการปรับสภาพสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อมไม่ให้เป็นแหล่งแพร่โรค</p> <p>กิจกรรมที่ ๔. ชุมชนที่มีผู้ป่วยได้รับการควบคุมโรคภายใน ๒๔ ชั่วโมง ภายหลังได้รับการแจ้งข่าว โดยใช้มาตรการเร่งด่วนสำหรับควบคุมการระบาด คือ</p> <p>(๔.๑) ประกาศแจ้งเตือนประชาชนให้ทราบว่ามีโรคไข้เลือดออกระบาดในชุมชนนั้น พร้อมทั้งให้สุศึกษาแก่ประชาชนให้รู้จักวิธีการป้องกันตนเองและครอบครัวไม่ให้ยุ่งยาก</p>	กิจกรรมการป้องกัน ควบคุมโรคไข้เลือดออก (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/ผู้รับผิดชอบ
		<p>(๔.๒) ขอให้ประชาชนให้ความร่วมมือกำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลายที่อาจมีหลงเหลืออยู่ในชุมชนให้หมดไป</p> <p>(๔.๓) การกำจัดลูกน้ำยุงลายในบ้านผู้ป่วยและบริเวณรอบบ้านควรดำเนินการอย่างน้อย ๑๐๐ เมตร</p> <p>(๔.๔) ประเมินค่าดัชนีลูกน้ำยุงลายในพื้นที่เกิดโรค โดยมีดัชนีความชุกชุมลูกน้ำ (ค่า HI < ๑๐)</p> <p>(๔.๕) การพ่นสารเคมีกำจัดยุงตัวเต็มวัย ให้ครอบคลุมพื้นที่รอบบ้านผู้ป่วยในรัศมีอย่างน้อย ๑๐๐ เมตร อย่างน้อย ๒ ครั้ง โดยแต่ละครั้งห่างกัน ๗ วัน หากเกิดมีผู้ป่วยกระจายในชุมชน ควรพ่นทุกหลังคาเรือนในชุมชน หากมีชุมชนที่อยู่ข้างเคียงก็ควรพ่นสารเคมีเพิ่มเติมให้ชุมชนใกล้เคียงด้วย</p> <p><i>หมายเหตุ</i> กิจกรรมที่ ๔ จะถูกนำมานับเมื่อมีผู้ป่วยเกิดขึ้นในชุมชนนั้น หากชุมชนใดไม่มีผู้ป่วย ให้ถือว่าดำเนินการครบทั้ง ๓ กิจกรรม และครบตามเป้าหมาย</p> <p>- ชุมชน ได้แก่ ชุมชนที่จัดตั้งขึ้นตามระเบียบของกรุงเทพมหานครรายเขต</p> <p><u>วิธีการคำนวณ</u></p> <p>จำนวนชุมชนที่มีกิจกรรมการป้องกันโรคไข้เลือดออก ครบ ๔ กิจกรรม x ๑๐๐ หารด้วย จำนวนชุมชนที่จดทะเบียนทั้งหมดในพื้นที่เขต</p>	

ด้านที่ ๘ เมืองแห่งสุขภาวะ

มิติที่ ๘.๗ อาหารปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ ๘.๗.๑ การประกอบ ประ และจำหน่ายอาหารสะอาดถูกสุขลักษณะ

มาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
<p>ออกป้ายรับรอง สถานประกอบการอาหาร ที่สมัครใจรักษามาตรฐาน อาหารปลอดภัย (ม ๘.๗.๑.๒)</p>	<p>๒๑. ร้อยละความสำเร็จ ในการส่งเสริมให้สถาน ประกอบการอาหารมีการ พัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐาน อาหารปลอดภัยของ กรุงเทพมหานคร ระดับดี (ร้อยละ ๖๐) (ผลผลิต)</p>	<p><u>นิยาม</u> ๑. สถานประกอบการอาหาร หมายถึง สถานที่จำหน่ายอาหาร แผง ลอยจำหน่ายอาหาร ตลาด ซูเปอร์มาร์เก็ต และมินิมาร์ทในพื้นที่เขต คลองเตยที่ได้รับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งตามกฎหมายว่า ด้วยการสาธารณสุข ๒. เกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี หมายถึง เกณฑ์ที่ใช้ตรวจประเมินสถานประกอบการอาหารเพื่อขอรับ ป้ายรับรองมาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี ประกอบด้วย ๓ องค์ประกอบหลัก ได้แก่ ด้านสถานที่ ด้านอาหาร และด้านบุคลากรผู้สัมผัสอาหาร ดังนี้ ๑) สถานประกอบการอาหารผ่านเกณฑ์สุขลักษณะ ๒) อาหารและวัตถุดิบผ่านเกณฑ์ด้านความปลอดภัยโดยการใช้ ชุดทดสอบเบื้องต้น (Test Kit) ตรวจไม่พบสารเคมีอันตราย ๔ ชนิด คือ สารบอแรกซ์ สารฟอกขาว สารซาลิซิลิก สารฟอร์มาลีน และโคลี ฟอร์มแบคทีเรีย ไม่พบการปนเปื้อนมากกว่าร้อยละ ๘๐ ๓) บุคลากรผู้สัมผัสอาหาร ต้องได้รับการอบรมหรือการเรียนรู้ ด้วยตนเองด้านการสุขาภิบาลอาหาร ตามหลักสูตรที่กรุงเทพมหานคร กำหนด และผ่านการทดสอบความรู้ โดยได้รับหนังสือรับรองและบัตร ประจำตัวผู้สัมผัสอาหาร อย่างน้อย ๑ คน ต่อสถานประกอบการ โดย</p>	<p>โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย (๘๓,๐๐๐ บาท) (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล)</p>

มาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>ในการรายงานให้ระบุเลขบัตรประจำตัวผู้สัมผัสอาหาร พร้อมรายชื่อผู้ที่ได้รับบัตรประจำตัวผู้สัมผัสอาหารด้วย</p> <p>๓. ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารฯ หมายถึง ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมสนับสนุนให้สถานประกอบการอาหารสามารถพัฒนาเพื่อยกระดับมาตรฐานสถานประกอบการอาหารให้ได้ตามเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี</p> <p><u>ค่าเป้าหมาย</u></p> <p>สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐</p> <p><u>วิธีการคำนวณ</u></p> <p>จำนวนสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี คูณด้วย ๑๐๐ หารด้วย จำนวนสถานประกอบการอาหารทั้งหมดในพื้นที่เขตคลองเตย</p>	

ด้านที่ ๙ เมืองที่มีระบบบริหารจัดการที่ดี มีธรรมาภิบาลและการมีส่วนร่วมของประชาชน

มิติที่ ๙.๑ เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการประชาชน

เป้าประสงค์ที่ ๙.๑.๔ เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการประชาชน

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
จัดตั้งศูนย์บริหารราชการ ฉับไว นโยบายที่ ๑ “สะอาด” (CLEAN) ภารกิจที่ ๑.๑ จัดตั้งศูนย์บริหารราชการ ฉับไวใสสะอาด Bangkok Fast & Clear หรือ BFC	๒๒. ระดับความพึงพอใจของ ผู้รับบริการศูนย์บริหารราชการ ฉับไวใสสะอาด (BFC) สำนักงานเขตคลองเตย (ร้อยละ ๘๐) (ผลสัมฤทธิ์)	ศูนย์บริหารราชการฉับไวใสสะอาด (BFC) สำนักงานเขต คลองเตย จัดตั้งขึ้นตามนโยบายของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เพื่อรับคำขอทั้งด้านงานทะเบียน การขออนุญาตก่อสร้าง การขอ อนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข ตลอดจนการยื่นคำขอ อื่นๆ โดยมีวัตถุประสงค์ให้ประชาชนได้รับบริการที่ดี สะดวกสบาย โปร่งใส ปราศจากการเรียกรับสินบน รับรู้ถึงสิทธิและหน้าที่ของ ตนเองเพื่อให้กรุงเทพมหานครมุ่งสู่ความเป็นองค์กรคุณธรรม ตาม แนวทางพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณา อนุญาตของทางราชการ พ.ศ.2558 ความพึงพอใจของผู้รับบริการ หมายถึง ความรู้สึกหรือ ทัศนคติของผู้รับบริการต่อการดำเนินงานของศูนย์บริหารราชการ ฉับไวใสสะอาดฯ โดยแบ่งระดับคะแนนเป็น ๕ ระดับ คือ พึงพอใจ มากที่สุด ๕ คะแนน พึงพอใจมาก ๔ คะแนน พึงพอใจปานกลาง ๓ คะแนน พึงพอใจน้อย ๒ คะแนน พึงพอใจน้อยที่สุด ๑ คะแนน วิธีการคำนวณ ผลรวมของคะแนนทั้งหมดที่ได้คูณ ๑๐๐ หารด้วยคะแนนเต็มทั้งหมด - ผลรวมคะแนนที่ได้ = ผลรวมของคะแนนรายข้อ (จำนวนผู้ที่พึงพอใจในแต่ละระดับคูณ ค่าคะแนนแต่ละระดับ) - คะแนนเต็มทั้งหมด = ค่าคะแนนสูงสุดคูณจำนวนข้อคูณ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด	กิจกรรมการสำรวจ ความพึงพอใจของผู้รับบริการ ศูนย์บริหารราชการ ฉับไวใส สะอาด (BFC) (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายปกครอง)

ด้านที่ ๙ การวางแผน การเงิน การคลังและงบประมาณ
 มติที่ ๙.๔ การวางแผน การเงิน การคลังและงบประมาณ
 เป้าประสงค์ที่ ๙.๔.๔ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้

มาตรการ (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ประชาสัมพันธ์และสร้าง ทัศนคติที่ดีในการเสียภาษี (ม.๙.๔.๔.๑)	๒๓. ร้อยละของการจัดเก็บ ภาษีตามเป้าหมายที่ กรุงเทพมหานคร ประมาณการไว้ (ร้อยละ ๘๕) (ผลผลิต)	<p>นิยาม</p> <ul style="list-style-type: none"> - ยอดจัดเก็บหมายความว่ายอดที่ส่งใบแจ้งการประเมินให้ผู้รับประเมินแล้ว - การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่และภาษีป้ายที่สำนักงานเขตจัดเก็บได้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เปรียบเทียบกับเป้าหมายการจัดเก็บภาษีที่กรุงเทพมหานครประมาณการไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ <p>วิธีการคำนวณ</p> <p>= ผลรวมของการจัดเก็บภาษี ๓ ประเภท x ๑๐๐ ผลรวมของเป้าหมายการจัดเก็บภาษี ๓ ประเภทที่กรุงเทพมหานครประมาณการไว้</p>	โครงการประชาสัมพันธ์และ เสริมสร้างความเข้าใจให้ประชาชน รับทราบเกี่ยวกับการยื่นแบบและ การชำระภาษีทั้ง ๓ ประเภท (ไม่ใช่ งบประมาณ) (ฝ่ายรายได้)

ภารกิจงานประจำพื้นฐาน

ด้านที่ ๑ เมืองที่มีความปลอดภัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อย

มิติที่ ๑.๑ ความปลอดภัยในการดำเนินชีวิต

เป้าประสงค์ ๑.๑.๑ เพิ่มความปลอดภัยในพื้นที่สาธารณะและลดจุดเสี่ยงอาชญากรรม

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเฝ้าระวังอาชญากรรมและยาเสพติด (๑.๑.๑.๓)	๒๔. - การจัดเจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจจุดเสี่ยงภัยที่มีการติดตั้งตู้เขียว (อย่างน้อย ๒ ครั้ง/วัน/จุด) (ผลผลิต) - ระดับความพึงพอใจของประชาชนต่อการตรวจพื้นที่เสี่ยงภัยต่อการเกิดอาชญากรรม (ตู้เขียว) (ร้อยละ ๘๐) (ผลลัพธ์)	นิยาม ๑. พื้นที่เสี่ยง หมายถึง บริเวณสะพานลอยคนเดินข้าม ป้ายรถโดยสารประจำทาง สวนหย่อมสาธารณะ ตึกร้าง บ้านร้าง ใต้สะพาน หรือบริเวณอื่นใดที่สุ่มเสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม ซึ่งสำนักงานเขตกำหนดเป็นจุดติดตั้งตู้เขียวที่จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจ ๒. ประชาชน หมายถึง ผู้ที่พักอาศัยหรือสัญจรในบริเวณพื้นที่เสี่ยงภัย ๓. ความพึงพอใจ หมายถึง ความรู้สึกหรือทัศนคติของประชาชนที่มีต่อการตรวจพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม โดยแบ่ง ๕ ระดับ คือ พึงพอใจมากที่สุด ๕ คะแนน พึงพอใจมาก ๔ คะแนน พึงพอใจปานกลาง ๓ คะแนน พึงพอใจน้อย ๒ คะแนน พึงพอใจน้อยที่สุด ๑ คะแนน	โครงการตรวจจุดเสี่ยงภัย (สายตรวจตู้เขียว) (ไม่ใช่งบประมาณ) (ฝ่ายเทศกิจ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>ค่าเป้าหมาย</p> <p>๑. จำนวนครั้งของการตรวจพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิด อาชญากรรม (ตู้เขียว) จำนวน ๑๕ จุดอย่างน้อย ๒ ครั้ง/วัน/จุด</p> <p>๒. ระดับความพึงพอใจของประชาชนต่อการตรวจพื้นที่เสี่ยง ต่อการเกิดอาชญากรรม (ตู้เขียว) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐</p> <p>วิธีการคำนวณ</p> <p>ผลรวมของคะแนนทั้งหมดที่ได้คูณ ๑๐๐ หารด้วยคะแนน เต็มทั้งหมด</p> <p>- ผลรวมคะแนนที่ได้ = ผลรวมของคะแนนรายข้อ (จำนวนผู้ที่พึงพอใจในแต่ละระดับคูณ ค่าคะแนนแต่ละระดับ)</p> <p>- คะแนนเต็มทั้งหมด = ค่าคะแนนสูงสุดคูณจำนวนข้อคูณ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด</p>	

เป้าประสงค์ ๑.๑.๒ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
สนับสนุนการดำเนินงาน อปพร. (ม. ๑.๑.๒.๒)	๒๕. จำนวนอาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือนที่ได้รับการพัฒนา ศักยภาพต่อปี (๕๐ คน) (ผลผลิต)	การพัฒนาศักยภาพ หมายถึง การฝึกอบรมในหลักสูตร อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) หลักสูตรหลัก	๑. โครงการฝึกอบรม อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย พลเรือน (หลักสูตรหลัก) (๖๔,๑๐๐ บาท) ๒. การสนับสนุนกิจการ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพล เรือน (๓๕๒,๐๐๐ บาท) (ฝ่ายปกครอง)

มติ ๑.๔ การจัดการน้ำและป้องกันอุทกภัย

เป้าประสงค์ ๑.๔.๒ เพิ่มประสิทธิภาพระบบคลองและแหล่งรับน้ำ

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
<p>เพิ่มประสิทธิภาพระบบการระบายน้ำและเปิดทางน้ำไหล*</p> <p>(นโยบายที่ ๑ “สะอาด” (CLEAN) ภารกิจที่ ๑.๓ คลองปลอดผักตบชวา ลดปัญหาน้ำท่วมฯ</p>	<p>๒๖. ร้อยละของคูคลองในพื้นที่เขตคลองเตยที่ดำเนินการจัดเก็บวัชพืชและเปิดทางน้ำไหล*</p> <p>(ร้อยละ ๑๐๐/ ๗ คู คลอง)</p>	<p>คู คลอง ทั้ง ๗ แห่งในพื้นที่เขตคลองเตยได้รับการจัดเก็บผักตบชวา วัชพืชและเปิดทางน้ำไหล</p>	<p>กิจกรรมจัดเก็บขยะ วัชพืช ผักตบชวาและเปิดทางน้ำไหล คูคลองในพื้นที่เขตคลองเตย</p> <p>(ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายโยธา)</p>

ด้านที่ ๒ เมืองที่มีความสมดุลระหว่างคนกับสิ่งแวดล้อม
 มิติที่ ๒.๑ การจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลอย่างยั่งยืน
 เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๕ จัดการสิ่งปฏิกูลและไขมันอย่างถูกสุขลักษณะ

มาตรการ (ตามแผนฯ ของ หน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของ หน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
บริการขนถ่ายสิ่งปฏิกูลและ ไขมัน (ม ๒.๑.๕.๑)	๒๗. ร้อยละความพึงพอใจ ของผู้ได้รับบริการขนถ่าย สิ่งปฏิกูลและไขมัน (ร้อยละ ๘๐) (ผลผลิต)	- การให้บริการขนถ่ายสิ่งปฏิกูลและไขมัน คือ การให้บริการขนถ่ายสิ่งปฏิกูลและ ไขมันแก่ บ้านเรือนประชาชน บริษัท ห้างร้าน สถานที่ราชการ โรงเรียน และสถาน ประกอบในพื้นที่เขต ซึ่งได้แจ้งความประสงค์ขอรับบริการ - ความพึงพอใจ หมายถึง ความรู้สึกหรือทัศนคติของผู้รับบริการขนถ่ายสิ่งปฏิกูล และไขมัน หลังการได้รับบริการด้านความสะอาด ความรวดเร็วในการให้บริการ โดย แบ่งคะแนนเป็น ๕ ระดับ ดังนี้ พึงพอใจมากที่สุด เท่ากับ ๕ คะแนน พึงพอใจมาก เท่ากับ ๔ คะแนน พึงพอใจปานกลาง เท่ากับ ๓ คะแนน พึงพอใจน้อย เท่ากับ ๒ คะแนน พึงพอใจน้อยที่สุด เท่ากับ ๑ คะแนน วิธีการคำนวณ ร้อยละความพึงพอใจของผู้ได้รับบริการขนถ่ายสิ่งปฏิกูลและไขมัน = $\frac{\text{ผลรวมของคะแนนทั้งหมด}}{\text{คะแนนเต็มทั้งหมด}} \times 100$ คะแนนเต็มทั้งหมด - ผลรวมของคะแนนทั้งหมด หมายถึง ผลรวมของคะแนนรายข้อ (จำนวนผู้ที่พึง พอใจในแต่ละระดับ \times ค่าคะแนนแต่ละระดับ) - คะแนนเต็มทั้งหมด หมายถึง ค่าของคะแนนสูงสุด \times จำนวนข้อ \times จำนวนผู้ตอบ แบบสอบถามทั้งหมด	โครงการส่งเสริมให้ ความรู้ชุมชนในการ จัดการไขมันอย่างถูก สุขลักษณะ (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ)

ด้านที่ ๓ เมืองที่มีความเข้มแข็งทางสังคมและเอื้ออาทร

มิติที่ ๓.๑ ชุมชนสุขภาวะ

เป้าประสงค์ที่ ๓.๑.๑ ชุมชนมีส่วนร่วมในการวางแผนและจัดการปัญหาภายในชุมชนด้วยตนเอง

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ส่งเสริมให้ประชาชนเข้ามามี ส่วนร่วมในกิจกรรมภาครัฐ (ม. ๓.๑.๑.๔)	๒๘. ร้อยละของปัญหาความ เดือดร้อนของประชาชนที่มี การนำเสนอในการประชุม คณะกรรมการชุมชนฯได้รับ การนำไปแก้ไข (ร้อยละ ๙๐) (ผลลัพธ์)	นิยาม ๑. คณะกรรมการชุมชน หมายถึง บุคคลที่ได้รับ การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งคณะกรรมการชุมชน ตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยกรรมการชุมชน พ.ศ. ๒๕๓๔ และระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยชุมชน และ กรรมการชุมชน พ.ศ. ๒๕๕๕ ๒. ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนที่นำเสนอในการประชุม คณะกรรมการชุมชนฯ หมายถึง ปัญหา/ข้อร้องเรียนที่ชุมชนได้แจ้งผ่านแบบฟอร์มแจ้งปัญหาชุมชนในการประชุมประจำเดือน ๓. การแก้ไข หมายถึง การดำเนินการเพื่อให้ปัญหาที่คณะกรรมการ ชุมชนที่ได้แจ้งในการประชุมประจำเดือน ได้รับการแก้ไขให้กลับคืน สภาพที่ดียิ่งกว่าเดิม หรือดัดแปลงให้ดีขึ้น โดยแบ่งเป็น ๒ ประเภท ดังนี้ ประเภทที่ ๑ ปัญหาความเดือดร้อนที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ความ รับผิดชอบ ของสำนักงานเขตคลองเตย	กิจกรรมการประชุมคณะกรรมการ ชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p>ประเภทที่ ๒ ปัญหาความเดือดร้อนที่อยู่นอกเหนืออำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ของสำนักงานเขตคลองเตย</p> <p>ทั้งนี้ ผลลัพธ์ตามตัวชี้วัดข้างต้น นำมาพิจารณาเฉพาะการแก้ไข ในประเภทที่ ๑ เท่านั้น</p> <p>วิธีการคำนวณ</p> <p>ร้อยละของปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนที่มีการนำเสนอ ในการประชุมคณะกรรมการชุมชนฯ ได้รับการนำไปแก้ไข</p> <p>= จำนวนปัญหาที่ได้รับการแก้ไขในแต่ละเดือน x ๑๐๐</p> <p>จำนวนปัญหาที่นำเสนอในแต่ละเดือน</p>	

ด้านที่ ๔ เมืองที่เติบโตอย่างเป็นระบบ การเดินทางสะดวก

มิติที่ ๔.๕ การจัดการจราจร

เป้าประสงค์ที่ ๔.๕.๒ เพิ่มความปลอดภัยและลดอุบัติเหตุในการจราจร

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
จัดกิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยและวินัยจราจร (ม.๔.๕.๒.๔)	๒๙. จำนวนครั้งในการอำนวยความสะดวกและดูแลความปลอดภัยให้กับเด็กนักเรียน ผู้ปกครองและผู้ใช้รถใช้ถนน (อย่างน้อย ๒๐๐ ครั้ง/คน/ปี) (ผลผลิต)	นิยาม ๑. อาสาจราจร/เจ้าหน้าที่เทศกิจที่ไปช่วยอำนวยความสะดวกจราจรร่วมกับเจ้าหน้าที่ตำรวจและดูแลความปลอดภัยของเด็กนักเรียนในการข้ามถนนบริเวณจุดที่กำหนดในพื้นที่เขตคลองเตย ๒. ประชาชน หมายถึง ผู้ที่อาศัยหรือสัญจรบริเวณหน้าโรงเรียน สถานศึกษา และผู้ใช้รถใช้ถนน คำเป้าหมาย -จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจอำนวยความสะดวกจราจร จำนวน ๙ จุด ได้แก่ ๑. หน้าโรงเรียนวัดสะพาน ๒. หน้าสำนักงานเขตคลองเตย ๓. หน้าโรงเรียนสามัคคีสงเคราะห์ ๔. หน้าชุมชนลือค ๔-๕-๖ โรงเรียนหมู่บ้านพัฒนา ๕. หน้าโรงเรียนพระหฤทัยคอนแวนต์ ๖. โรงเรียนสายน้ำผึ้ง ๗. โรงเรียนสายน้ำทิพย์ ๘. โรงเรียนปทุมคงคา ๙. โรงเรียนวัดธาตุทอง อย่างน้อย ๒๐๐ ครั้ง/คน/ปี	โครงการเจ้าหน้าที่เทศกิจ อาสาพ่นองข้ามถนน (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายเทศกิจ)

ด้านที่ ๗ เมืองที่ให้โอกาสทางการศึกษาสำหรับทุกคน

มิติที่ ๗.๑ การศึกษาขั้นพื้นฐาน

เป้าประสงค์ที่ ๗.๑.๖ ครูมีสื่อการสอน เทคนิคการสอน และการประเมินผลที่ส่งผลต่อความสำเร็จของนักเรียน

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัด (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
จัดทำคู่มือการสอนและแนวทางการประเมินผล (ม. ๗.๑.๖.๑)	๓๐. ร้อยละของข้าราชการครูที่ได้รับการอบรมและพัฒนาอย่างน้อยคนละ ๒ หลักสูตรต่อปี (ร้อยละ ๘๐) (ผลผลิต)	นิยาม/คำอธิบาย ๑. ข้าราชการครู หมายถึงผู้ที่ประกอบวิชาชีพซึ่งทำหน้าที่หลักทางด้านการเรียนการสอนและส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการต่างๆ ในสถานศึกษา สังกัดกรุงเทพมหานคร ๒. การอบรมและพัฒนา หมายถึง การฝึกอบรมที่เกี่ยวกับการพัฒนาศักยภาพของข้าราชการครู ด้านวิชาการ ด้านวิชาชีพ ด้านหลักสูตรและด้านเทคนิค การสอนของข้าราชการครู <u>วิธีการคำนวณ</u> จำนวนข้าราชการครูทั้งหมด จำนวนข้าราชการครูที่เข้ารับการอบรม ๒ หลักสูตร	๑. โครงการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต (๒๓,๘๐๐ บาท) ๒. กิจกรรมการอบรมและพัฒนา หลักสูตรต่างๆ ของสำนักงานการศึกษา (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายการศึกษา)

ด้านที่ ๘ เมืองแห่งสุขภาวะ

มิติที่ ๘.๗ อาหารปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ ๘.๗.๑ การประกอบ ประุง และจำหน่ายอาหารสะอาดถูกสุขลักษณะ

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัด (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ตรวจเฝ้าระวังคุณภาพอาหาร (ม. ๘.๗.๑.๑)	๓๑. ร้อยละของตัวอย่างน้ำมันที่ ได้รับการตรวจ วัดปริมาณสารโพลาร์ ผ่านเกณฑ์มาตรฐานไม่เกินร้อยละ ๒๕ ของน้ำหนัก ร้อยละ ๘๐ (ผลลัพธ์)	นิยาม - สารโพลาร์ คือ สารประกอบมีขั้วในน้ำมันทอด อาหารซึ่งเกิดระหว่างกระบวนการทอด ใช้เป็น ตัวชี้วัดการเสื่อมสภาพของน้ำมัน - น้ำมันที่ใช้ทอดอาหาร ได้แก่ น้ำมันจากพืชและสัตว์ - น้ำมันที่ได้รับการตรวจวัดปริมาณสารโพลาร์ ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน หมายถึง น้ำมันที่ใช้ทอดหรือ ประกอบอาหารเพื่อจำหน่าย มีสารโพลาร์ไม่เกิน ร้อยละ ๒๕ ของน้ำหนัก ตามประกาศกระทรวง สาธารณสุข (ฉบับที่ ๒๘๓) พ.ศ. ๒๕๔๗ เรื่อง กำหนดปริมาณสารโพลาร์ในน้ำมันที่ใช้ทอดหรือ ประกอบอาหารเพื่อจำหน่าย กลุ่มเป้าหมาย สถานประกอบการอาหารในพื้นที่เขตคลองเตย ที่มี การจำหน่ายอาหารประเภททอด ได้รับการตรวจวัด แนะนำ ประชาสัมพันธ์ใช้น้ำมันทอดซ้ำ จำนวน ๑๐๐ ตัวอย่าง วิธีการคำนวณ ร้อยละของตัวอย่างน้ำมันที่ได้รับการตรวจวัดปริมาณ สารโพลาร์ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน x ๑๐๐หารด้วย ๑๐๐ (จำนวนตัวอย่าง)	กิจกรรมตรวจวัดปริมาณสาร โพลาร์ในน้ำมันทอดซ้ำและรณรงค์ ไม่ใช้น้ำมันทอดซ้ำในสถาน ประกอบการ (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)

มิติที่

๙.๓ การบริหารงานบุคคล

เป้าประสงค์ที่

๙.๓.๒ เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ปรับปรุงระบบงานของ หน่วยงาน (ม. ๙.๓.๒.๑)	๓๒. - ร้อยละความสำเร็จในการ ให้บริการจดทะเบียนสมรสของ บุคคลสัญชาติไทยภายในระยะเวลา ๓๐ นาที ร้อยละ ๑๐๐ (ผลผลิต) - ระดับความพึงพอใจที่มีต่อการ ให้บริการจดทะเบียนสมรสของ บุคคลสัญชาติไทย ร้อยละ ๘๐ (ผลสัมฤทธิ์)	คำนิยาม ๑. ผู้รับบริการ มีเอกสารครบถ้วนและดำเนินการตามระเบียบที่กำหนด วิธีการคำนวณ $\frac{A \times 100}{B}$ A = จำนวนผู้รับบริการบริการจดทะเบียนสมรสของบุคคลสัญชาติไทย ได้ภายในระยะเวลา ๓๐ นาที B = จำนวนผู้รับบริการจดทะเบียนสมรสทั้งหมด ๒. ความพึงพอใจ หมายถึง ความรู้สึกหรือทัศนคติของผู้รับบริการจด ทะเบียนสมรสของบุคคลสัญชาติไทย ที่มีต่อสิ่งใดสิ่งหนึ่งซึ่งเป็นไปได้ทั้ง ทางบวกและทางลบ โดยแบ่งระดับคะแนนเป็น ๕ ระดับ คือ พึงพอใจมาก ที่สุด ๕ คะแนนพึงพอใจมาก ๔ คะแนน พึงพอใจปานกลาง ๓ คะแนน พึง พอใจน้อย ๒ คะแนน พึงพอใจน้อยที่สุด ๑ คะแนน	การจดทะเบียนสมรสของ บุคคลสัญชาติไทย (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายทะเบียน) (นโยบายที่ ๑ “สะอาด” (CLEAN) ภารกิจที่ ๑.๑ จัดตั้งศูนย์บริหารราชการ ฉับไวฯ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<p><u>วิธีการคำนวณ</u> ผลรวมของคะแนนทั้งหมดที่ได้คูณ ๑๐๐ หารด้วยคะแนนเต็มทั้งหมด</p> <p>- ผลรวมคะแนนที่ได้ = ผลรวมของคะแนนรายชื่อ (จำนวนผู้ที่พึงพอใจในแต่ละระดับคูณค่าคะแนนแต่ละระดับ)</p> <p>- คะแนนเต็มทั้งหมด = ค่าคะแนนสูงสุดคูณจำนวนข้อคูณจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด</p>	

มิติที่ ๙.๔ การวางแผน การเงิน การคลังและงบประมาณ

เป้าประสงค์ที่ ๙.๔.๔ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บ รายได้	๓๓. ความสำเร็จของการจัดเก็บ ภาษีป้ายรายใหม่ ๓๐๐ ราย (ผลผลิต)	คำอธิบาย/นิยาม จัดเก็บภาษีป้ายรายใหม่ให้ได้จำนวน ๓๐๐ รายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ วิธีคำนวณ จำนวนผู้เสียภาษีป้ายรายใหม่ที่จัดเก็บได้จริง × ๑๐๐ จำนวนผู้เสียภาษีรายใหม่ที่ประมาณการไว้ ๓๐๐ ราย	โครงการเร่งรัดจัดเก็บภาษี ป้ายรายใหม่ (ไม่ใช่ งบประมาณ) (ฝ่ายรายได้)

เป้าประสงค์ที่ ๙.๔.๕ กำกับมาตรฐานงานบริหารงานคลังของหน่วยงาน

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
เพิ่มประสิทธิภาพการติดตาม การใช้จ่ายงบประมาณ	๓๔. จำนวนครั้งในการเร่งรัด ติดตามการก่องหนี้และเบิกจ่าย งบประมาณของสำนักงานเขต (๒ ครั้ง/เดือน) (ผลผลิต)	คำอธิบาย/นิยาม ดำเนินการเร่งรัดติดตามการก่องหนี้และเบิกจ่ายงบประมาณ ของสำนักงานเขต ในการประชุมผู้บริหารเขต วิธีคำนวณ นับจำนวนครั้งในการเร่งรัดติดตามการก่องหนี้และเบิกจ่าย งบประมาณของสำนักงานเขต ในการประชุมผู้บริหารเขต	กิจกรรมการประชุม/เร่งรัด การก่องหนี้และเบิกจ่าย งบประมาณ (ไม่ใช่ งบประมาณ) (ฝ่ายการคลัง)

มิติที่ ๒ ด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
<p>๓๕. มิติที่ ๒.๑ ร้อยละความสำเร็จในการใช้จ่ายงบประมาณ</p> <p>๒.๑.๑ ร้อยละความสำเร็จของการก่องหน้ผู้กพัน</p> <p>๒.๑.๒ ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม</p> <p>๒.๑.๓ ร้อยละของเงินกันไว้เหลือมปี</p>	<p><u>นิยาม</u> ตามที่สำนักงบประมาณกรุงเทพมหานครกำหนด</p> <p>เป้าหมาย ๕ คะแนน</p> <p>เป้าหมาย ๗ คะแนน</p> <p>เป้าหมาย ๒ คะแนน</p>	<p>กิจกรรมการติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</p> <p>(ฝ่ายการคลัง)</p>
<p>๓๖. มิติที่ ๒.๒ คะแนนของความสำเร็จในการจัดทำงบการเงิน</p> <p>๒.๒.๑ คะแนนของความสำเร็จของการจัดทำงบการเงินทันเวลาและถูกต้อง</p> <p>๒.๒.๒ คะแนนของความสำเร็จของการจัดทำรายงานบัญชีมูลค้ำทรัพย์สินประจำปี ๒๕๕๙ ทันเวลาและถูกต้อง</p>	<p><u>นิยาม</u> ตามที่กองบัญชี สำนักการคลังกำหนด</p> <p>เป้าหมาย ๕ คะแนน</p> <p>เป้าหมาย ๕ คะแนน</p>	<p>๑. กิจกรรมการติดตามเร่งรัดการบันทึกรายการบัญชีและจัดทำงบการเงินถูกต้องของสำนักงานเขตคลองเตย</p> <p>๒. กิจกรรมการเร่งรัดควบคุมและบันทึกบัญชีทรัพย์สินในใบรายงานบัญชีมูลค้ำทรัพย์สิน</p> <p>(ฝ่ายการคลัง)</p>

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๓๗. มิติที่ ๒.๓ ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	<u>นิยาม</u> ตามที่สำนักงานตรวจสอบภายใน สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร กำหนด <u>เป้าหมาย</u> ๑๐๐ คะแนน	การจัดทำระบบบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน (ฝ่ายการคลัง)

มิติที่ ๓ ด้านคุณภาพการปฏิบัติราชการ

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๓๘. มิติที่ ๓.๑ ระดับความสำเร็จในการแก้ไขเรื่องร้องเรียนจากประชาชน	<u>นิยาม</u> ตามที่กองกลางสำนักปลัดกรุงเทพมหานครกำหนด <u>เป้าหมาย</u> ๘ คะแนน	กิจกรรมการดำเนินการแก้ไขปัญหาร้องเรียนจากประชาชนด้วยความรวดเร็ว (ฝ่ายปกครอง)
๓๙. มิติที่ ๓.๒ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service)	<u>นิยาม</u> ตามที่สำนักงาน ก.ก. กำหนด <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ ๑๑๐	๑. โครงการท่อระบายน้ำจุดอ่อน น้ำท่วม สะอาด ปลอดภัย ไร้ไขมัน และเศษอาหาร (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ) ๒. เครือข่ายให้คำปรึกษา แนะนำ และประสานงาน เพื่อแก้ไขปัญหาต่างๆ ของชุมชนในพื้นที่เขตคลองเตย (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

มติที่ ๓ ด้านคุณภาพการปฏิบัติราชการ

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๔๐. มติที่ ๓.๓ ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ	<u>นิยาม</u> ตามที่คณะผู้ตรวจราชการกรุงเทพมหานครกำหนด <u>เป้าหมาย</u> ๕ คะแนน	การสำรวจความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการ สำนักงานเขตคลองเตย โดยกองงานผู้ตรวจราชการ (ฝ่ายปกครอง)

มติที่ ๔ ด้านการพัฒนาองค์กร

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๔๑. มติที่ ๔.๑ ร้อยละของผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการสร้างราชการใสสะอาดของกรุงเทพมหานคร	<u>นิยาม</u> ตามที่สำนักงาน ก.ก. กำหนด <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ ๑๐๐	โครงการราชการใสสะอาดเขตคลองเตย ฝ่ายปกครอง
๔๒. มติที่ ๔.๒ ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพชีวิตในการทำงาน (Quality of Work Life) ๔.๒.๑ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน ๔.๒.๒ ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี	<u>นิยาม</u> ตามที่สำนักอนามัย และสำนักงาน ก.ก. กำหนด <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ ๑๐๐ <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ ๑๐๐	๑. โครงการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำนักงานเขตคลองเตย (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ) ๒. กิจกรรมการตรวจสุขภาพประจำปีบุคลากรสำนักงานเขตคลองเตย (ฝ่ายปกครอง)

