

ลับ

รายงานการประชุมคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๐
เมื่อวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐
ณ ห้องนพรัตน์ ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร

ผู้มาประชุม

๑. นางวรรณวิไล พรหมลักขโณ รองประธาน ก.ก.
(รองผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครปฏิบัติหน้าที่ประธาน ก.ก.)
๒. นายกฤติธาดา จารุสกุล กรรมการ ก.ก.
(หัวหน้าสำนักงาน ก.ก.
ได้รับมอบหมายจากปลัดกระทรวงมหาดไทย)
๓. นางชุตินา หาญเผชิญ กรรมการ ก.ก.
(รองเลขาธิการ ก.พ. ได้รับมอบหมายจากเลขาธิการ ก.พ.)
๔. นางสาวศรีประภา ถมกระจำจ กรรมการ ก.ก.
(ที่ปรึกษาการพัฒนาระบบราชการ ได้รับมอบหมายจากเลขาธิการ ก.พ.ร.)
๕. นายพินิจศักดิ์ สุวรรณรังค์ กรรมการ ก.ก.
(เลขาธิการ ก.ค.ศ.)
๖. นายวันนี นนท์ศิริ กรรมการ ก.ก.
(ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ ได้รับมอบหมายจากเลขาธิการ กกอ.)
๗. นายภัทรุตม์ ทรรทรานนท์ กรรมการ ก.ก.
(ปลัดกรุงเทพมหานคร)
๘. นายพิชญา นาควัชระ กรรมการ ก.ก.
(ผู้แทนข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ)
๙. นายเฉลิมพล โชตินุชิต กรรมการ ก.ก.
(ผู้แทนข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ)
๑๐. นายยรรยง สุขเกษม กรรมการ ก.ก.
(ผู้แทนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร)
๑๑. นายอำนาจ วงษ์สุบรรณ์ กรรมการ ก.ก.
(ผู้แทนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร)
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุณี พนาสกุลการ กรรมการ ก.ก.
(ผู้แทนข้าราชการกรุงเทพมหานครในสถาบันอุดมศึกษา)
๑๓. นายชนิด เกาะกลาง กรรมการ ก.ก.
(ผู้แทนบุคลากรกรุงเทพมหานคร)

๑๔. ร้อยตำรวจตรีเกรียงศักดิ์...

ลับ



ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องอื่นๆ


- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องกำหนดวันประชุมคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากร
กรุงเทพมหานคร

ด้วยมติคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากร
กรุงเทพมหานคร (ก.ก.) ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๘
ให้กำหนดวันประชุม ก.ก. เป็นทุกวันพฤหัสบดีสัปดาห์ที่สามของเดือน เวลา ๑๐.๐๐ น.
ตั้งนั้น การประชุม ก.ก. ครั้งที่ ๘/๒๕๖๐ กำหนดในวันพฤหัสบดีที่ ๑๗
สิงหาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๐.๐๐ น.

มติที่ประชุม เห็นชอบ

เลิกประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.


(นายสมภาคย์ สุขอนันต์)
หัวหน้าสำนักงาน ก.ก.
กรรมการและเลขานุการ
ผู้จตุรายนการประชุม

หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ เพื่อเป็นการเพิ่มช่องทางในการสรรหาเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ตำแหน่งครูผู้ช่วย อีกช่องทางหนึ่ง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔ (๙) และ (๑๐) และมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔ ประกอบกับมาตรา ๕๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ก.ก. จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ ไว้ดังต่อไปนี้

หลักเกณฑ์

๑. ผู้ดำเนินการคัดเลือก หมายความว่า สำนักงาน ก.ก.
๒. ผู้ดำเนินการคัดเลือก อาจคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ อย่างไม่อย่างหนึ่ง ต่อไปนี้

๒.๑ มีมติคณะรัฐมนตรี หรือทางราชการมีเงื่อนไขให้รับโอนโรงเรียนเอกชน หรือโรงเรียนอื่นใดมาเป็นโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร หรือเงื่อนไขผูกพันอื่นที่ทางราชการให้ไว้เป็นการเฉพาะให้บรรจุและแต่งตั้ง

๒.๒ มีสัญญาผูกพันตามโครงการพิเศษ โครงการนักเรียนทุนรัฐบาล โครงการความร่วมมือระหว่างกรุงเทพมหานครกับส่วนราชการหรือหน่วยงานภายนอก โครงการที่มีข้อสัญญาหรือเงื่อนไขผูกพันที่เป็นการเฉพาะกับกรุงเทพมหานคร หรือโครงการทุนการศึกษาจากกรุงเทพมหานคร เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร

๒.๓ ประกาศรับสมัครสอบแข่งขันไม่น้อยกว่าสองครั้งแล้ว ไม่มีผู้สมัคร

๒.๔ ดำเนินการสอบแข่งขันไม่น้อยกว่าสองครั้งแล้ว ได้จำนวนคนไม่เพียงพอกับตำแหน่งว่างที่จะบรรจุและแต่งตั้งตามประกาศ

๒.๕ การบรรจุและแต่งตั้งลูกจ้างประจำหรือลูกจ้างชั่วคราวจากเงินงบประมาณกรุงเทพมหานคร หรือเงินอุดหนุนรัฐบาลในตำแหน่งที่เล็ง ส ๑-๒ หรือครูอัตราจ้าง หรือบุคลากรผู้ปฏิบัติหน้าที่ตามโครงการในสถานศึกษาสังกัดกรุงเทพมหานคร หรือผู้สอนวิชาอิสลามศึกษา ซึ่งทุกตำแหน่งต้องได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่สอน หรือผู้ช่วยสอนตามคำสั่งหรือสัญญาจ้างอย่างใดอย่างหนึ่ง ที่มีระยะเวลาปฏิบัติงานในสถานศึกษาสังกัดกรุงเทพมหานครรวมกันไม่น้อยกว่าห้าปี นับถึงวันรับสมัครคัดเลือกวันสุดท้าย ในการนับระยะเวลาปฏิบัติงานในสถานศึกษาสังกัดกรุงเทพมหานคร ให้เริ่มนับระยะเวลาได้ ไม่ก่อนวันที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่สอนในสถานศึกษาสังกัดกรุงเทพมหานครและไม่ก่อนวันที่ได้รับวุฒิปริญญาตรี

๒.๖ ความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษอื่น ตามที่ผู้ดำเนินการคัดเลือกกำหนด โดยได้รับอนุมัติจาก ก.ก.



๓. ผู้เข้ารับการศึกษาจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามมาตรา ๔๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔ และต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานตำแหน่ง

๔. การกำหนดสัดส่วนจำนวนตำแหน่งว่าง ให้สำนักการศึกษา เป็นผู้พิจารณากำหนดสัดส่วนจำนวนตำแหน่งว่างเพื่อใช้ในการคัดเลือกและการสอบแข่งขันได้ตามความเหมาะสม โดยให้กำหนดปีละหนึ่งครั้ง เว้นแต่จะมีเหตุจำเป็นต้องกำหนดเกินกว่าปีละหนึ่งครั้ง ให้ขออนุมัติจาก ก.ก.

๕. การกำหนดวิชาเอกเพื่อใช้ในการคัดเลือก ให้สำนักการศึกษาพิจารณาตามความจำเป็นและความต้องการของสถานศึกษา

๖. การดำเนินการคัดเลือกให้คำนึงระบบคุณธรรม โดยต้องคำนึงถึงความรู้ ความสามารถของบุคคล ความเสมอภาค ความเป็นธรรม และประโยชน์ของทางราชการ

๗. ให้คัดเลือกตามวันและเวลาตามประกาศคัดเลือกที่ผู้ดำเนินการคัดเลือกกำหนด

๘. ค่าธรรมเนียมในการคัดเลือก ให้ใช้อัตราเดียวกันกับการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ตำแหน่งครูผู้ช่วย

๙. เกณฑ์การตัดสิน ผู้ผ่านเกณฑ์การคัดเลือกต้องได้คะแนนทุกภาครวมกันไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ กรณีได้คะแนนรวมภาค ก ภาค ข และภาค ค เท่ากัน ให้ผู้สอบได้คะแนนภาค ข มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากยังได้คะแนน ภาค ข เท่ากันอีก ให้ผู้สอบได้คะแนนภาค ก มากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากยังได้คะแนน ภาค ก เท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๑๐. การประกาศผลการคัดเลือก ให้ผู้ดำเนินการคัดเลือกประกาศผลการคัดเลือกโดยเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนรวมทุกภาคจากมากไปหาน้อย

๑๑. การบรรจุและแต่งตั้ง ให้บรรจุและแต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือกตามจำนวนตำแหน่งว่างที่ประกาศไว้ โดยไม่มีการขึ้นบัญชี

๑๒. หากปรากฏว่าในการดำเนินการคัดเลือก มีการทุจริตหรือส่อไปในทางไม่สุจริต หรือดำเนินการผิดพลาดอันอาจทำให้เกิดความไม่เป็นธรรม ให้ผู้ดำเนินการคัดเลือกพิจารณาแก้ไขหรือยกเลิกการคัดเลือกในครั้งนั้นได้

วิธีการ

๑. ผู้ดำเนินการคัดเลือกอาจบริหารจัดการเพื่อให้การดำเนินการสอบเกิดประสิทธิภาพสูงสุด โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่รับผิดชอบการคัดเลือกได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม ทั้งนี้ ตามแนวทางที่ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครกำหนด

๒. วิธีการคัดเลือกกรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ มี ๒ วิธีการ ดังนี้

๒.๑ การคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ข้อ ๒.๑ และข้อ ๒.๒ ให้ผู้ดำเนินการคัดเลือกประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งและวิชาชีพ ด้วยการสัมภาษณ์ โดยพิจารณาจากประวัติส่วนตัวและการศึกษา บุคลิกลักษณะ ท่วงทีวาจา ปฏิภาณไหวพริบ เจตคติ และอุดมการณ์

๒.๒ การคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ข้อ ๒.๓ ข้อ ๒.๔ และข้อ ๒.๕ ให้ผู้ดำเนินการคัดเลือก ดำเนินการคัดเลือกตามหลักสูตรแนบท้ายหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ โดยทดสอบ ๓ ภาค ได้แก่ ภาค ก ภาค ข และภาค ค โดยให้ดำเนินการ ดังนี้

๒.๒.๑ ให้ผู้ดำเนินการคัดเลือกกำหนดองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด และคะแนน การประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งและวิชาชีพครู (ภาค ค) ไว้ในประกาศรับสมัครคัดเลือก



๒.๒.๒ ให้ผู้ดำเนินการคัดเลือกประกาศรับสมัครคัดเลือกก่อนวันรับสมัครไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน ไม่เว้นวันหยุดราชการ โดยระบุหลักสูตรการคัดเลือก จำนวนตำแหน่งว่าง อัตราเงินเดือน คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง องค์กรประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด เกณฑ์การประเมิน และคะแนน การประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งและวิชาชีพ หรืออื่น ๆ ตามความเหมาะสม และประกาศไว้ในที่เปิดเผย และประชาสัมพันธ์ ทางอินเทอร์เน็ตและทางสื่อต่าง ๆ

๒.๒.๓ การรับสมัครคัดเลือก ให้รับสมัครไม่น้อยกว่าเจ็ดวันไม่เว้นวันหยุดราชการ ด้วยการยื่น สมัครด้วยตนเองตามแบบหรือวิธีการสมัครที่ผู้ดำเนินการคัดเลือกกำหนด และให้สมัครในวัน เวลา สถานที่ ที่เปิดรับสมัคร

๒.๒.๔ ให้ผู้ดำเนินการคัดเลือกประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก กำหนดเวลาและ สถานที่คัดเลือก ตลอดจนประกาศระเบียบว่าด้วยการปฏิบัติของผู้เข้าสอบ และระเบียบอื่น ๆ เกี่ยวกับการคัดเลือก ณ สถานที่ทำการของผู้ดำเนินการคัดเลือก ทางอินเทอร์เน็ตและทางสื่อต่าง ๆ

๒.๒.๕ ให้ผู้ดำเนินการคัดเลือกประกาศผลการคัดเลือก โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวม ทุกภาคจากมากไปหาน้อย

๒.๒.๖ การเรียกตัวผู้ได้รับการคัดเลือกมารายงานตัวเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้เรียกตามลำดับที่ ที่คัดเลือกได้ให้ครบตามจำนวนตำแหน่งว่างที่ประกาศไว้ โดยใช้ประกาศผลการคัดเลือกเป็นการเรียกตัว ผู้มีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง โดยให้แจ้งรายละเอียดต่อไปนี้

- (๑) วัน เวลา และสถานที่รายงานตัว
- (๒) เอกสารและหลักฐานที่ใช้ประกอบการรายงานตัว
- (๓) ลำดับที่ผู้ได้รับการคัดเลือกมีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง
- (๔) รายชื่อและที่ตั้งสถานศึกษาที่จะบรรจุและแต่งตั้ง
- (๕) วันที่จะบรรจุและแต่งตั้ง
- (๖) อื่น ๆ ตามที่เห็นสมควร

๓. ให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ (๔) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและ บุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔ สั่งบรรจุและแต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือก ตามลำดับที่ในบัญชี พร้อมส่ง สำเนาคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือกให้กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานการศึกษา และสำนักงาน ก.ก. จำนวน ๑ ชุด ภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันออกคำสั่ง

๔. การดำเนินการคัดเลือกให้เป็นไปด้วยความบริสุทธิ์ ยุติธรรม และถูกต้องตามหลักเกณฑ์และ วิธีการที่ ก.ก. กำหนด

๕. กรณีไม่สามารถดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ได้ ให้เสนอ ค.ก. พิจารณา



หลักสูตรแบบท่ายหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็น
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ตำแหน่งครูผู้ช่วย
กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ

หลักสูตรการคัดเลือก ประกอบด้วย ภาค ก ภาค ข และภาค ค (คะแนนทั้งหมด ๓๐๐ คะแนน)
ภาค ก ความรอบรู้ ความสามารถทั่วไป ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประพฤติและการปฏิบัติของ
วิชาชีพครู (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๑. ความรอบรู้ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) ให้ทดสอบด้วยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัยใน
เรื่องต่อไปนี้

- ๑.๑ สังคม เศรษฐกิจ การเมือง และเหตุการณ์ปัจจุบัน
- ๑.๒ นโยบายและแผนเกี่ยวกับการจัดการศึกษาของรัฐบาลและของกรุงเทพมหานคร
- ๑.๓ วัฒนธรรมไทย และขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น
- ๑.๔ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ เช่น
 - ๑.๔.๑ กฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ
 - ๑.๔.๒ กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร
 - ๑.๔.๓ กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากร
กรุงเทพมหานคร
 - ๑.๔.๔ กฎหมายว่าด้วยสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา
 - ๑.๔.๕ กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
 - ๑.๔.๖ กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองเด็ก
 - ๑.๔.๗ กฎหมายว่าด้วยการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ
- ๑.๕ ความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน

๒. ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๒๕ คะแนน) ให้ทดสอบด้วยวิธีการสอบข้อเขียนแบบ
ปรนัยในเรื่องต่อไปนี้

- ๒.๑ ความสามารถด้านตัวเลข ให้ทดสอบความสามารถในการคิดเลข สรุปเหตุผล
เกี่ยวกับตัวเลขและข้อมูลต่าง ๆ
- ๒.๒ ความสามารถด้านภาษาไทย ให้ทดสอบความเข้าใจภาษา การอ่านจับใจความ
การสรุปความ การตีความ การขยายความ การเรียงข้อความ การสะกดคำ การแต่งประโยค และคำศัพท์
- ๒.๓ ความสามารถด้านเหตุผล ให้ทดสอบความสามารถในการคิดสรุปเหตุผลและ
อุปมาอุปไมย

๓. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประพฤติ และการปฏิบัติของวิชาชีพครู (คะแนนเต็ม
๒๕ คะแนน) ให้ทดสอบด้วยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัยในเรื่องต่อไปนี้

- ๓.๑ วินัยและการรักษาวินัย
- ๓.๒ คุณธรรม จริยธรรม และค่านิยม
- ๓.๓ มาตรฐานการปฏิบัติงานของวิชาชีพครู
- ๓.๔ จรรยาบรรณวิชาชีพครู
- ๓.๕ สมรรถนะวิชาชีพครู



ภาค ข ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๑. ความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับวิชาการศึกษา (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) ให้ทดสอบด้วยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย ในเรื่องต่อไปนี้

- ๑.๑ หลักสูตรและการพัฒนาหลักสูตร
- ๑.๒ หลักการสอนและการจัดการเรียนรู้
- ๑.๓ จิตวิทยาการศึกษาและการแนะแนว
- ๑.๔ การพัฒนาผู้เรียน
- ๑.๕ การบริหารจัดการชั้นเรียน
- ๑.๖ การวิจัยทางการศึกษา
- ๑.๗ สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
- ๑.๘ การวัดและประเมินผลการศึกษา

๒. ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับวิชาเอก (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) ให้ทดสอบด้วยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย และหรือภาคปฏิบัติเกี่ยวกับความรู้ในเนื้อหา กลุ่มวิชาหรือทางหรือสาขาวิชาเอก
ภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่งและวิชาชีพครู (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๑. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) ให้ทดสอบเกี่ยวกับภาวะทางอารมณ์ ด้วยวิธีการสอบข้อเขียน

๒. ความเหมาะสมกับวิชาชีพครู (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) ให้ประเมินโดยวิธีการสัมภาษณ์ สังเกต ตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้อง หรือวิธีอื่นที่เหมาะสม โดยประเมินจาก

- ๒.๑ ประวัติส่วนตัวและการศึกษา
- ๒.๒ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
- ๒.๓ บุคลิกลักษณะ
- ๒.๔ การมีปฏิภาณ ท่วงทีวาจา
- ๒.๕ เจตคติและอุดมการณ์

